

## Solicitud de Permiso

A <u>ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL</u>

Fecha <u>10.18.18</u>

Departamento : <u>DESARROLLO</u>

Folio <u>4</u>

Nombre : <u>ALEJANDRO GARCILAZO RUIZ</u>

No de empleado 120

Solicito ausentarme :

el dia <u>2018-10-10</u>

De las: <u>15:15:00</u> a las <u>17:15:00</u>

Asunto: Observaciones:

<u>Falta injustificada</u> 1

MARIA GUADALUPE CASTILLO ESTRADA

Jefe

JUAN CARLOS SALGADO MARTINEZ

ANA AZCONA CORTES

Vo. Bo. Director de Área

Recibido por Administración de personal