# Visitor Management System



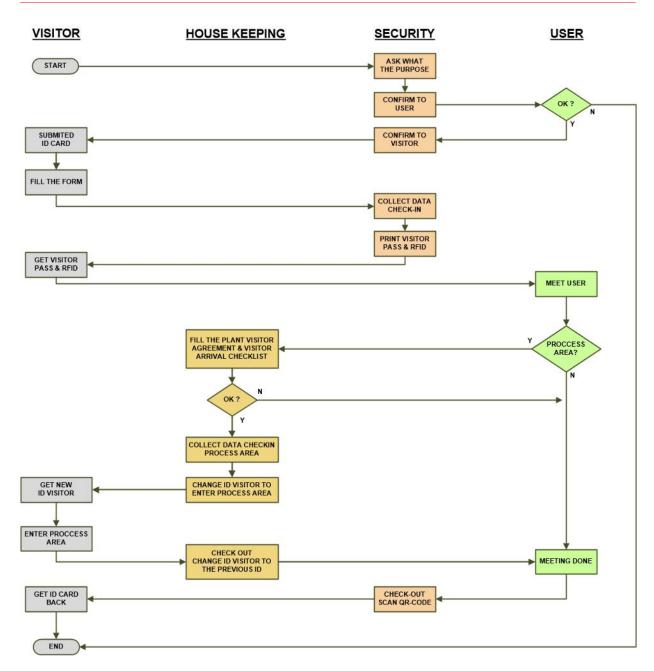
# Buku Panduan Aplikasi Visitor Management System (Security Proccess)

April 14, 2021

# **Table Of Contens**

I.	Sistem Flow (Alur Proses Sistem)	3
II.	Halaman Login	4
III.	Menu Utama	5
IV.	Master	6
-	Master RFID	6
V.	Input	7
-	Check-In	7
-	Check-Out	9
-	Visitor Aktif - Luar	10
-	Visitor Aktif - Produksi	10
VI.	Laporan Visitor	11
VII	. Edit User / Ganti Password	11

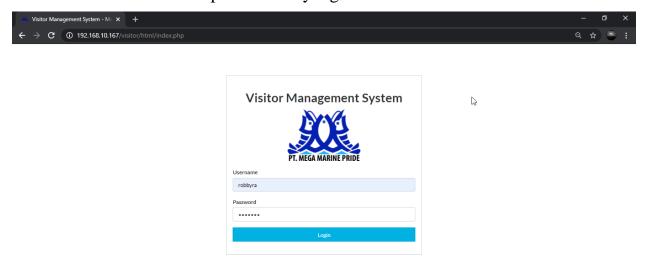
# I. Sistem Flow (Alur Proses Sistem)



Gambar 1. Sistem Flow Visitor Management System

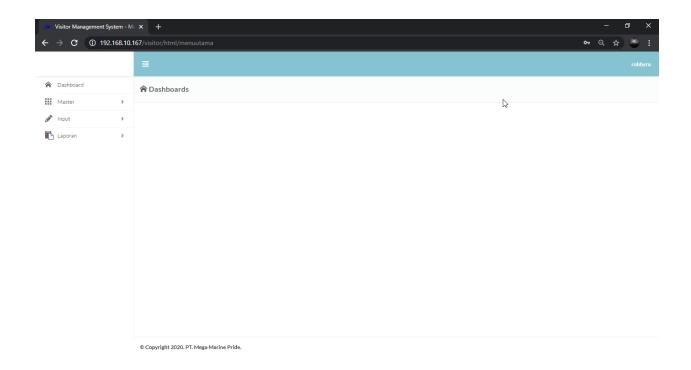
# II. Halaman Login

Langkah awal untuk membuka aplikasi Visitor Management System adalah dengan menjalankan Web Browser (Rekomendasi: Google Chrome), lalu ketikkan alamat 192.168.10.167/vms di bagian Address bar, kemudian tekan Enter. Setelah itu akan muncul tampilan login, anda dapat memasukkan Username dan Password pada kolom yang tersedia.



Gambar 2. Halaman Login

### III. Menu Utama



Gambar 3. Halaman Menu Utama

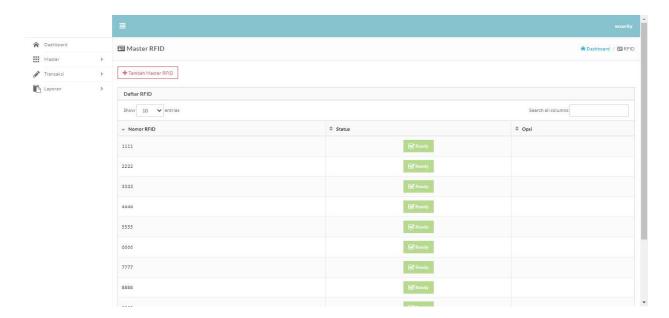
Setelah login, anda akan diarahkan ke halaman utama. Terdapat beberapa menu yaitu :

- Master, dalam Menu Master terdapat beberapa submenu untuk mengelola data RFID yang terdaftar dalam aplikasi ini.
- Transaksi, dalam Menu Transaksi ini digunakan untuk memasukkan data visitor yang datang (Check-In) maupun pulang (Check-Out), juga melihat Visitor Aktif area luar dan produksi.

 Laporan, dalam Menu Laporan ini digunakan untuk melihat dan mencetak data-data visitor yang sudah tersimpan dalam aplikasi ini.

### IV. Master

### Master RFID

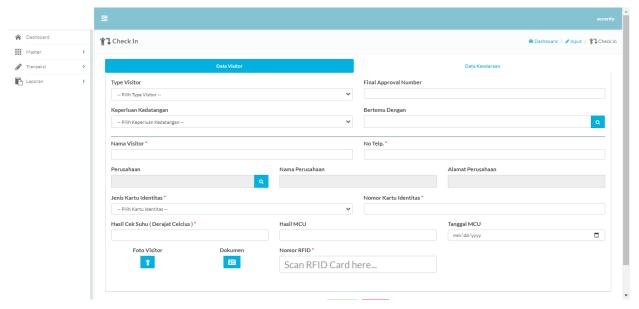


Gambar 4. Halaman Master RFID

Menu **Master RFID** digunakan untuk mengatur data kartu RFID yang dapat digunakan untuk proses check-in dan check-out di dalam aplikasi ini. Di dalamnya user dapat melihat status dan menambah data kartu RFID.

# V. Input

### • Check-In



Gambar 5. Halaman Check-In (1)

**-Type Visitor** : Pilih sesuai tipe visitor yang datang.

-Final Approval Number : Nomor persetujuan kedatangan visitor (diberikan Department Quality kepada

visitor sebelum kedatangan ke perusahaan).

**-Keperluan Kedatangan**: Pilih sesuai keperluan visitor, menyesuaikan dengan type visitor.

**-Bertemu Dengan** : PIC kunjungan visitor, klik tombol biru untuk memunculkan nama-nama PIC,

klik pada baris yang diinginkan.

-Nama Visitor : Nama visitor.

**-No Telp** : Nomor telepon visitor.

-Perusahaan : Asal perusahaan PIC. (Klik tombol biru untuk memunculkan nama-nama

perusahaan, klik pada baris yang diinginkan), pilih None jika visitor bukan

berasal dari instansi / perusahaan.

**-Jenis Kartu Identitas** : Pilih jenis kartu identitas visitor.

**-Nomor Kartu Identitas** : Isi dengan nomor identitas visitor.

**-Hasil Cek Suhu** : Isi sesuai dengan hasil cek suhu visitor.

**-Hasil MCU** : Isi dengan Positif / Negatif.

**-Tanggal MCU** : Isi dengan tanggal MCU dilakukan, menyesuaikan dengan dokumen MCU.

**-Foto Visitor** : Klik tombol biru (orang) untuk mengambil foto klik Capture, lalu klik Save.

Klik remove untuk mengulang pengambilan foto.

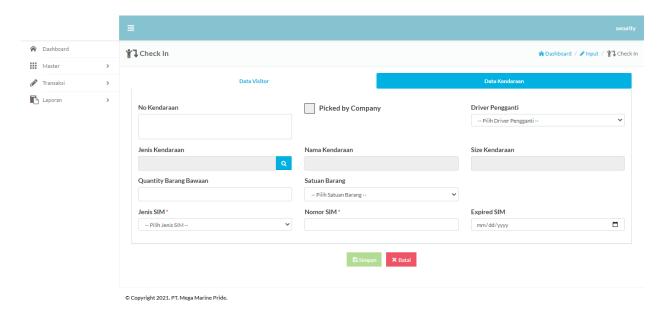
**-Foto Dokumen** : Sama dengan Foto Visitor, hanya saja bagian ini digunakan untuk mengambil

gambar dokumen MCU.

-Nomor RFID : Scan RFID menggunakan RFID Reader. Jika RFID terdaftar akan muncul

notifikasi "RFID Valid", dan mengaktifkan tombol Simpan.

Setelah isi **Data Visitor**, jangan lupa untuk mengisi **Data Kendaraan** di tab kedua.



### Gambar 6. Halaman Check-In (2)

-No Kendaraan : Isi sesuai No Polisi Kendaraan yang digunakan visitor.

-Picked By Company : Centang kolom ini jika visitor dijemput oleh pihak perusahaan. (Dengan

mencentang kolom ini, maka kolom-kolom lainya otomatis akan dimatikan).

**-Driver Pengganti** : Pilih driver pengganti dari perusahaan jika driver visitor tidak memenuhi

kriteria untuk masuk ke area perusahaan (Tidak ada berkas MCU / SIM telah

kadaluarsa.

**-Jenis Kendaraan** : Klik tombol biru untuk memunculkan daftar jenis kendaraan. Klik pada baris

yang diinginkan.

-Nama Kendaraan : Mengikuti pada pilihan Jenis Kendaraan. -Size Kendaraan : Mengikuti pada pilihan Jenis Kendaraan.

-Quantity Barang Bawaan: Isi dengan jumlah barang bawaan, hanya diisi jika visitor adalah supplier.

**-Satuan Barang** : Pilih satuan barang, hanya diisi jika visitor adalah supplier.

**-Jenis SIM** : Pilih jenis SIM yang dimiliki driver.

**-Nomor SIM** : Isi sesuai dengan nomor yang tertera pada SIM driver.

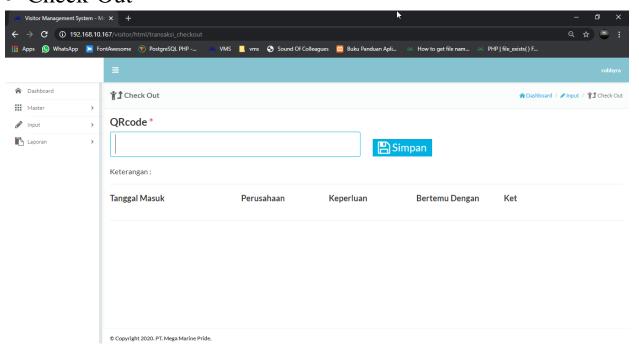
**-Expired SIM** : Isi sesuai dengan tanggal kadaluarsa SIM driver.

Fitur **Check-In** digunakan untuk memasukkan data visitor yang akan masuk ke dalam perusahaan (proses check-in). User menginputkan beberapa data sesuai dengan data visitor yang akan masuk. Terdapat 2 tab pada menu ini, yaitu Data Visitor dan Data Kendaraan. Setelah itu klik Simpan, dan akan keluar hasil berupa Visitor Pass.



**Gambar 7.** Print Out Visitor Pass

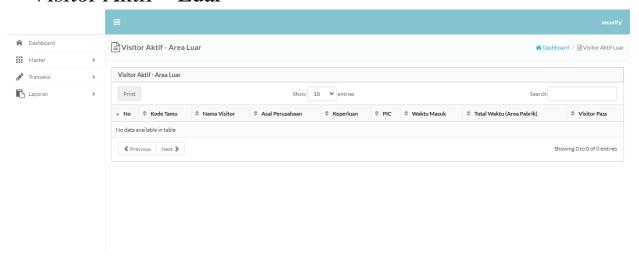
### Check-Out



Gambar 8. Halaman Check-Out

Fitur **Check-Out** digunakan untuk memasukkan data visitor yang akan keluar dari perusahaan (proses check-out). User menginputkan hasil generate QR-Code yang tertera di Visitor Pass yang dibawa oleh visitor. Setelah scan, maka data akan muncul sesuai dengan kode visitor yang ada, klik **Simpan** untuk konfirmasi proses Check-Out.

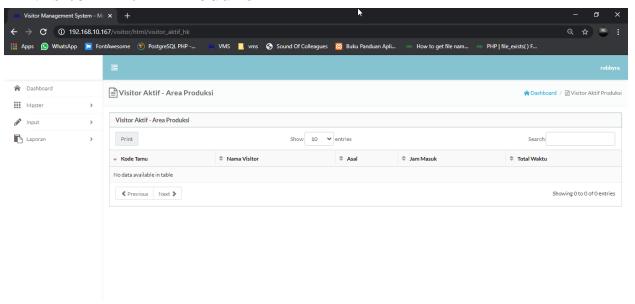
### • Visitor Aktif – Luar



Gambar 9. Halaman Visitor Aktif-Luar

Fitur **Visitor Aktif-Luar** menampilkan data visitor aktif yang berada di area luar perusahaan.

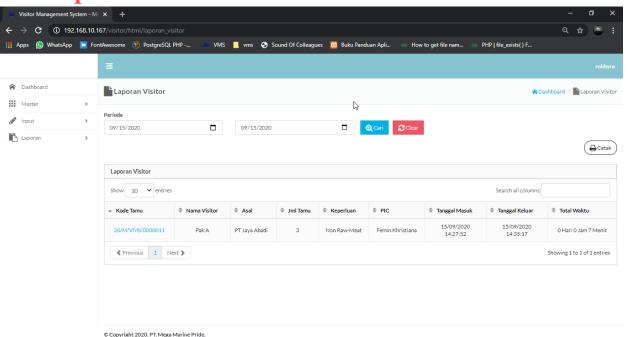
# • Visitor Aktif – Produksi



Gambar 10. Halaman Visitor Aktif-Produksi

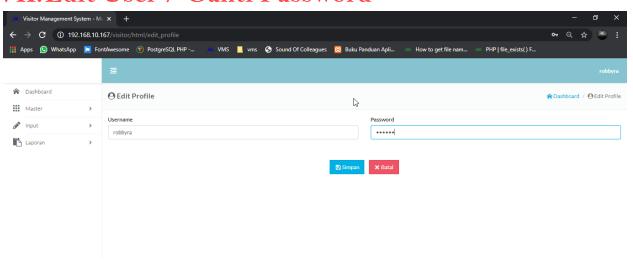
Fitur **Visitor Aktif-Produksi** menampilkan data visitor aktif yang berada di area dalam produksi.

## VI. Laporan Visitor



Gambar 11. Halaman Laporan Visitor

# VII. Edit User / Ganti Password



Gambar 12. Halaman Edit User / Ganti Password

Fitur **Edit User/Ganti Password** digunakan untuk merubah username dan password user yang sedang digunakan / yang sedang aktif login.