

Беларускі прафесіянальны саюз  
работнікаў дзяржаўных  
і іншых устаноў



**РЕСПУБЛИКАНСКИЙ  
КОМИТЕТ  
ПРЕЗИДИУМ  
ПАСТАНОВА**

10.10.2013 № 7

г. Минск

Белорусский профессиональный союз  
работников государственных  
и других учреждений

**РЕСПУБЛИКАНСКИЙ  
КОМИТЕТ  
ПРЕЗИДИУМ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Минск

Об утверждении Положения о комиссиях профсоюзных комитетов  
первичных профсоюзных организаций  
Белорусского профессионального союза  
работников государственных и других учреждений

Президиум Республиканского комитета Профсоюза работников  
госучреждений ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемое Положение о комиссиях профсоюзных  
комитетов первичных профсоюзных организаций Белорусского  
профессионального союза работников государственных и других учреждений.

Председатель  
Республиканского комитета



С.Ф.Холяво

Утверждено  
Постановление Президиума  
Республиканского комитета  
Профсоюза работников  
госучреждений  
10.10.2013, протокол №7

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссиях профсоюзных комитетов  
первичных профсоюзных организаций

### 1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Уставом Белорусского профессионального союза работников государственных и других учреждений, Положением о первичной профсоюзной организации Белорусского профессионального союза работников государственных и других учреждений.

1.2. Комиссии профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Белорусского профессионального союза работников государственных и других учреждений (далее – комиссии, профсоюзный комитет, первичная профсоюзная организация, Профсоюз работников госучреждений соответственно) создаются для организации работы по направлениям, определяющихся Уставом Профсоюза работников госучреждений, Программой основных направлений деятельности, постановлениями собраний (конференций) первичной профсоюзной организации, с целью повышения эффективности работы профсоюзного комитета на основе развития демократических принципов руководства, усиления коллегиальности в работе в его работе, вовлечения членов Профсоюза работников госучреждений в активную работу в интересах первичной профсоюзной организации.

1.3. Количество комиссий, их наименования, составы утверждает собрание (конференция) и (или) профсоюзный комитет с учетом стоящих перед ним задач, особенностей профсоюзной организации на принципах саморегулирования и систематизации ее деятельности. При определении количества комиссий, направлений деятельности, по которым они создаются, учитывается количественный и персональный состав профсоюзного комитета, наличие у профсоюзного актива необходимых для работы в соответствующих комиссиях знаний, навыков.

1.4. Профсоюзными комитетами первичных профсоюзных организаций работников могут создаваться комиссии по:

- 1.4.1. организационно-массовой и информационной работе;
- 1.4.2. охране труда;
- 1.4.3. культурно-массовой и оздоровительной работе;
- 1.4.4. жилищно-бытовым вопросам;

- 1.4.5. контролю за организацией питания;
- 1.4.6. работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства;
- 1.4.7. работе среди молодежи;
- 1.4.8. работе с ветеранами.

1.5. Профсоюзными комитетами первичных профсоюзных организаций учащейся молодежи могут создаваться комиссии по:

- 1.5.1. организационно-массовой и информационной работе;
- 1.5.2. учебно-производственной работе;
- 1.5.3. социальной работе;
- 1.5.4. жилищно-бытовым вопросам;
- 1.5.5. проектной деятельности и культурно-просветительской работе;
- 1.5.6. оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе;
- 1.5.7. контролю за организацией питания;
- 1.5.8. работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства.

1.6. Профсоюзный комитет может создавать постоянно действующие комиссии, срок полномочий которых, как правило, ограничивается сроком полномочий профсоюзного комитета, и временные, срок полномочий которых определяется профсоюзным комитетом в каждом случае отдельно. Постоянные комиссии создаются для решения перспективных задач по направлениям работы, имеющим постоянный или регулярный характер. Временные комиссии создаются для решения текущих, оперативных задач, в том числе в рамках перспективных. Это может быть подготовка к уставным, культурно-массовым, физкультурно-спортивным и иным мероприятиям, переговорам, проведение проверок, ревизий и т.п.

1.7. Комиссии должны быть сформированы после выборов профсоюзного комитета из числа его членов, профсоюзного актива. Руководят работой комиссий председатели, избираемые собранием (конференцией) и (или) профсоюзным комитетом, соответствующими комиссиями из числа, как правило, членов профсоюзного комитета. Заместители председателей комиссий избираются непосредственно комиссиями из своего состава.

1.8. В связи с изменениями состава профсоюзного комитета им производятся соответствующие изменения в составе комиссий.

1.9. Комиссии действуют на основании положения (положений), утверждаемого (утверждаемых) собранием (конференцией) и (или) профсоюзным комитетом. Деятельность комиссий может регулироваться решениями собраний (конференций) и (или) профсоюзного комитета.

1.10. Составы комиссий, регулирующие их деятельность документы, информация об их работе доводится до сведения профсоюзной общественности через стенды профсоюзной информации, сайт первичной профсоюзной организации и (или) организации отрасли, средства массовой информации и т.д.

1.11. Деятельность комиссий осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Уставом Профсоюза

работников госучреждений, Положением о первичной профсоюзной организации Профсоюза работников госучреждений, Отраслевыми соглашениями, коллективным договором, иными локальными нормативными актами.

## 2. Обязанности и полномочия комиссий

2.1. Деятельность комиссий координируют председатель профсоюзного комитета и (или) его заместитель.

### 2.2. Комиссии:

2.2.1. осуществляют общественный контроль за реализацией мер по улучшению социально-экономического положения, правового статуса членов Профсоюза работников госучреждений, в том числе через систему коллективно-договорных отношений, добиваются соблюдения законодательства об образовании, труде, охране труда;

2.2.2. организуют и направляют деятельность профсоюзных групп, иных профсоюзных органов (при их наличии в рамках первичной профсоюзной организации) по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде;

2.2.3. участвуют в изучении вопросов, разработке проектов соответствующих решений, выносимых на обсуждение профсоюзного комитета, готовят к рассмотрению информацию по данным вопросам, проводят дополнительные мероприятия (собрания, консультации проверки, и т.д.) в рамках подготовки вопросов;

2.2.4. организуют работу по выполнению решений профсоюзного комитета, осуществляют контроль за этой работой;

2.2.5. вносят предложения профсоюзному комитету по включению соответствующих позиций в коллективный договор, заключаемые вышестоящими профсоюзными организациями соглашения, а также контролируют ход их выполнения, о чем своевременно информируют профсоюзный комитет;

2.2.6. участвуют в разработке предложений профсоюзного комитета руководству организации отрасли по улучшению социально-экономического и правового положения членов отраслевого профсоюза, экспертной оценке проектов локальных нормативных правовых актов, затрагивающих их социально-экономические интересы;

2.2.7. вносят предложения в планы работы профсоюзного комитета, профсоюзных групп, иных профсоюзных органов (при их наличии в рамках первичной профсоюзной организации);

2.2.8. выполняют с учетом специфики своей деятельности другие функции, делегированные им профсоюзным комитетом.

2.3. Работа комиссий строится в форме заседаний и иных формах,

определяемых в регулирующих их деятельности документах.

2.4. Комиссии организуют свою работу в соответствии с планам работы профсоюзного комитета. Планы работы комиссий утверждаются непосредственно соответствующими комиссиями и (или) с учетом и предложений профсоюзным комитетом. Планы работы постоянных комиссий и создаваемых на продолжительные сроки временных комиссии целесообразно составлять на сроки, соответствующие планированию деятельности профсоюзного комитета, с учетом задач, решаемых профсоюзным комитетом в данный период.

2.5. Заседания комиссий проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов комиссии.

2.6. Подготовку рассматриваемых вопросов осуществляют рабочие группы из состава комиссий, при необходимости с привлечением иных представителей профсоюзного комитета, руководства организации отрасли, профсоюзных работников.

Вопросы, относящиеся к ведению нескольких комиссий, готовятся и рассматриваются совместно.

2.7. Решения комиссии носят рекомендательный характер, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствовавших на заседании ее членов, доводятся до сведения профсоюзного комитета и подлежат обязательному рассмотрению им.

2.8. Работу членов комиссий организуют их председатели, в их отсутствие – заместители председателей.

2.9. При необходимости к участию в работе комиссий могут привлекаться члены Профсоюза работников госучреждений из числа соответствующих специалистов.

2.10. Комиссии регулярно отчитываются о проделанной работе перед профсоюзным комитетом, собраниями (конференциями) первичной профсоюзной организации, информируют о своей работе профсоюзные группы, организации структурных подразделений и т.д.

### 3. Содержание деятельности комиссий профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций

#### 3.1. Комиссия по организационно-массовой и информационной работе:

3.1.1. проводит в коллективе работу по вовлечению работников в профсоюз, усилению мотивации профсоюзного членства. Осуществляет ведение учета членов профсоюза, готовит документы на прием в члены профсоюза, выдает профсоюзные документы. Контролирует наличие заявлений на перечисление взносов по безналичной форме. Анализирует данные статистической отчетности о профсоюзном членстве, об отчетах и выборах;

3.1.2. осуществляет разработку, контроль и анализ выполнения планов работы профсоюзного комитета, постановлений, принимаемых собраниями и конференциями, профсоюзным комитетом, его президиумом, вышестоящими профсоюзными органами постановлений;

3.1.3. разрабатывает мероприятия и участвует в подготовке и проведении собраний, конференций, заседаний профсоюзного комитета и его президиума;

3.1.4. осуществляет контроль и анализ работы с обращениями членов профсоюза, на основе их изучения вносит предложения об улучшении работы профкома;

3.1.5. доводит информацию о работе Федерации профсоюзов Беларуси, Республиканского, областных, городских, районных комитетов Профсоюза работников госучреждений, первичных профсоюзных организаций до членов Профсоюза работников госучреждений.

3.1.6. ведет разъяснительную работу о необходимости и законных способах использования форм коллективной борьбы за права и интересы членов профсоюзов, принимает участие в организации и проведении солидарных профсоюзных акций.

## **3.2. Комиссия по охране труда:**

3.2.1. регулярно проверяет состояние рабочих мест, проходов, зданий, территорий, других мест работы, а также соответствие эксплуатируемого оборудования требованиям охраны труда;

3.2.2. контролирует правильность и безопасность хранения, транспортировки и применения вредных, ядовитых, пожаро- и взрывоопасных веществ и материалов, источников радиоактивных излучений;

3.2.3. проверяет состояние санитарно-гигиенических условий труда на рабочих местах (температурно-влажностный режим, запыленность и загазованность воздушной среды, освещенность и др.), их соответствие результатам аттестации, обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями, устройствами и их содержание;

3.2.4. проверяет соответствие правилам охраны труда вновь вводимых и реконструированных объектов производственного, бытового назначения;

3.2.5. контролирует организацию и качество проведения контроля за состоянием охраны труда, инструктажа и обучения работающих безопасным методам труда, проверяет наличие у работающих соответствующих удостоверений, нарядов-допусков на выполнение работ с повышенной опасностью, проводит работу по повышению личной ответственности работающих за соблюдение ими требований, правил и инструкций по охране труда;

3.2.6. анализирует причины производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, выполнение мероприятий по их устранению, предписаний государственных инспекций и ведомственной службы охраны труда, представлений технических (главных технических)

инспекторов труда, общественных инспекторов по охране труда;

3.2.7. осуществляет контроль за своевременным обеспечением работающих качественными спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, организацией соответствующего ухода за ними (ремонт, чистка, стирка, обеспыливание и др.), своевременной выдачей мыла и других обезвреживающих средств;

3.2.8. контролирует соблюдение законодательства по вопросам режима рабочего времени и времени отдыха, охраны труда женщин и молодежи, предоставлении лечебно-профилактического питания, организацию питьевого режима, своевременность и правильность выплаты в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью работающим, доплаты за работу во вредных и тяжелых условиях труда;

3.2.9. заслушивает на заседаниях выборных профсоюзных органов или на своих заседаниях полученные от нанимателей информацию, сообщения, относящиеся к предмету общественного контроля, осуществляет контроль за выполнением принятых решений;

3.2.10. участвует в разработке и проверке выполнения соглашений коллективного договора, мероприятий по подготовке к работе в осенний и зимний периоды, контролирует правильность расходования средств, предусмотренных на охрану труда, правильность проведения аттестации рабочих мест;

3.2.11. участвует в подготовке и проведении организационных мероприятий по охране труда (смотри, конкурсы, рейды, дни охраны труда и др.), осуществляет контроль за наличием и состоянием работ кабинета по охране труда, оформлением стендов и уголков по технике безопасности;

3.2.12. организует и координирует работу общественных инспекторов по охране труда в осуществлении ими общественного контроля за соблюдением законодательства о труде;

3.2.13. принимает участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подготавливая необходимые материалы для рассмотрения на заседаниях профсоюзных органов;

3.2.14. вносит предложение нанимателю о принятии к нарушителям правил и инструкций по охране труда, в установленном порядке, мер общественного, административного и дисциплинарного воздействия.

3.2.15. вносит предложения нанимателю, председателю профсоюзного комитета о моральном и материальном стимулировании работников за предотвращение несчастных случаев, качественную безаварийную работу, активное участие в организационных мероприятиях по охране труда.

**3.2. Комиссия по культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе:**

3.3.1. ведет работу по эстетическому и нравственному воспитанию работников, содействует развитию в коллективе художественного самодетельного творчества;

3.3.2. организует содержательный отдых трудящихся и членов их семей;

3.3.3. участвует в проведении культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в трудовом коллективе;

3.3.4. оказывает практическую помощь культ- и спорторганизаторам профсоюзных групп, проводит инструктивные совещания культ- и спортактива;

3.3.5. участвует в подготовке предложений и обсуждении проектов коллективного договора в части культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, добивается своевременного выполнения включенных в договор мероприятий;

3.3.6. готовит предложения об ассигнованиях на культурно-массовую и физкультурно-спортивную работу по смете профкома на предстоящий год, о выделении средств на физкультурно-оздоровительные мероприятия и культурное обслуживание работников из фонда учреждения;

3.3.7. вносит предложения нанимателю, председателю профсоюзного комитета о моральном и материальном стимулировании работников за организацию и проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

#### **3.4. Комиссия по жилищно-бытовым вопросам:**

3.4.1. участвует в разработке и обсуждении планов, направленных на улучшение жилищно-бытового обслуживания работников, добивается их своевременного выполнения;

3.4.2. вносит на рассмотрение профкома предложения по вопросам жилищно-бытового обслуживания работников для включения их в коллективный договор;

3.4.3. обследует жилищные условия работников (в случае необходимости), подготавливает профкому предложения о принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, осуществляет контроль за правильностью распределения жилой площади;

3.4.4. осуществляет контроль за содержанием общежитий, организацией и работой пунктов питания;

3.4.5. проверяет по поручению профсоюзного комитета жалобы и заявления работников по социально-бытовым вопросам, анализирует и обобщает критические замечания, поступившие от членов коллектива, и представляет в профсоюзный комитет свои предложения по результатам проверок;

3.4.6. организует посещение длительно болеющих работников, вносит предложения по оказанию материальной помощи.

#### **3.5. Комиссия по контролю за организацией питания:**



3.5.1. обеспечивает постоянный контроль за работой предприятий общественного питания и торговли, осуществляющими обслуживание работников отрасли, следит за наличием установленного ассортимента, в т.ч. диетического, щадящего питания;

3.5.2. вносит предложения руководству предприятий по включению соответствующих позиций в ассортиментный перечень, недельное меню, улучшению качества продукции;

3.5.3. изучает вопросы культуры обслуживания, организации питания в обеденное время, иные периоды наиболее многочисленного присутствия покупателей, анализирует состояние помещений предприятий, посуды, мебели, торгового оборудования и т.д.;

3.5.4. готовит предложения по вопросам дальнейшего улучшения организации торгового обслуживания и питания, его удешевления, пересмотра в случае необходимости графика работы предприятий, информирует о результатах проводимых проверок, своевременности принятия необходимых мер по замечаниям контролирующих органов;

3.5.5. вносит предложения об организации комнат приема пищи, оснащении (переоснащении) комнат приема пищи необходимым оборудованием, мебелью, посудой;

3.5.6. осуществляет контроль за состоянием комнат приема пищи, функционированием оборудования, наличием посуды, питьевой воды.

**3.6. Комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства:**

3.6.1. осуществляет контроль за соблюдением законодательства по защите прав женщин, охране их труда и здоровья, материнства;

3.6.2. разрабатывает и вносит предложения по улучшению условий труда, быта и отдыха женщин, охраны семьи, материнства и детства;

3.6.3. содействует трудоустройству женщин, взаимодействует со службами занятости, учитывает интересы женщин при создании новых рабочих мест и направлении кадров на переподготовку;

3.6.4. проявляет заботу об укреплении семьи, вносит предложения по оказанию помощи многодетным, неполным и малоимущим семьям, молодоженам, одиноким матерям, женщинам-инвалидам;

3.6.5. участвует в организации досуга женщин и членов их семей;

3.6.6. развивает сотрудничество с другими женскими общественными формированиями;

3.6.7. оказывает организационную поддержку при направлении детей членов профсоюза в детские дошкольные учреждения;

3.6.8. проводит работу с подшефными социально-педагогическими учреждениями.

**3.7. Комиссия по работе среди молодежи:**

3.7.1. способствует социальной адаптации молодежи на работе, шефству над молодыми работниками, организует мониторинг их социально-трудовых проблем;

3.7.2. оказывает помощь молодым работникам в повышении образовательного уровня, добивается создания необходимых условий для успешного совмещения учебы с работой;

3.7.3. осуществляет контроль за соблюдением администрацией установленных льгот для обучающихся без отрыва его от производства, принимает участие в отборе и направлении молодых рабочих, служащих на учебу;

3.7.4. изучает и вносит в коллективный договор предложения по улучшению условий труда молодежи;

3.7.5. содействует организации летнего отдыха детей, оздоровлению молодых специалистов.

### **3.8. Комиссия по работе с ветеранами:**

3.8.1. содействует вовлечению ветеранов в общественную жизнь, работе с молодыми специалистами по сохранению и развитию традиций;

3.8.2. оказывает содействие в соблюдении интересов работников предпенсионного возраста;

3.8.3. организует контроль за соблюдением прав работников, достигших пенсионного возраста;

3.8.4. организует оказание шефской помощи одиноким больным ветеранам;

3.8.5. проводит мероприятия по чествованию ветеранов.

## **4. Содержание деятельности комиссий профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций учащейся молодежи**

### **4.1. Комиссия по организационно-массовой и информационной работе:**

4.1.1. разрабатывает, реализует и анализирует итоги мотивационных мероприятий, направленных на увеличение охвата профсоюзным членством учащейся молодежи, в том числе в части разъяснения роли профсоюзов, прав и обязанностей членов Профсоюза работников госучреждений;

4.1.2. ведет учет членов отраслевого профсоюза, подготовку документов на прием в его члены, удержание членских профсоюзных взносов из стипендии;

4.1.3. контролирует соблюдение требований Устава Профсоюза работников госучреждений, в том числе в части обеспечения своевременности проведения отчетно-выборных мероприятий в профсоюзных организациях структурных подразделений и профгруппах, выполнения постановлений профсоюзных собраний (конференций), профкома, его президиума, вышестоящих профсоюзных органов;

4.1.4. разрабатывает и вносит на рассмотрение профкома проекты планов мероприятий по выполнению принятых решений, предложений и критических замечаний членов профсоюза, обучения профсоюзного

актива, обобщает и распространяет передовой опыт работы профсоюзных организаций подразделений, профсоюзных групп;

4.1.5. по согласованию с профкомом, его президиумом формирует и реализует информационную политику организации, в целях расширения ее информационного присутствия взаимодействие со СМИ;

4.1.6. организует Дни профсоюзной информации, иные обучающие и информационные мероприятия;

4.1.7. контролирует работу с обращениями членов отраслевого профсоюза, соблюдение сроков исполнения входящих и исходящих документов, учет и хранение, подготовку и сдачу документов в архив.

#### **4.2. Комиссия по учебно-производственной работе:**

4.2.1. разрабатывает и вносит предложения по совершенствованию расписаний (графиков) учебных занятий, экзаменов, зачетов, иных форм текущей и итоговой аттестации; базы учебно-воспитательного процесса, производственной практики, в том числе в части создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания, для самостоятельной подготовки; библиотечного фонда учреждения образования, правил и условий библиотечного обслуживания; системы пользования компьютерной техникой, ее базы; размещаемых на сайтах учреждения образования информационных ресурсов по вопросам учебно-воспитательного процесса;

4.2.2. анализирует ход и итоги аттестации, производственной практики, участия учащейся молодежи в учебно-воспитательных мероприятиях, научной работе;

4.2.3. рассматривает вопрос морального и материального стимулирования, назначения именных, персональных стипендий, стипендий государственных органов, профессиональных союзов, общественных организаций, предоставления скидок со сформированной стоимости обучения, перевода с платного обучения на обучение за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов;

4.2.4. осуществляет мероприятия по профилактике нарушений правил внутреннего распорядка учреждения образования в части учебной дисциплины через проведение аналитической работы по итогам применения соответствующих мер дисциплинарного воздействия; консультационной работы с неуспевающими, имеющими низкие оценки по итогам аттестации, академическую задолженность; профсоюзных собраний, собраний проживающих в студенческих общежитиях, Интернет-конференций, опросов соответствующей тематики; выпуска информационных буклетов, бюллетеней соответствующей тематики.

4.2.5. готовит заключения по вопросам применения мер дисциплинарного воздействия в случае согласования с профсоюзным комитетом (бюро), его президиумом проектов соответствующих решений;

4.2.6. осуществляет общественный контроль за обоснованностью применения мер дисциплинарного воздействия; определением

повышающих коэффициентов при назначении учебных стипендий; соответствием итогам аттестации подаваемой заявителями информации при рассмотрении вопросов предоставления скидок со сформированной стоимости обучения, перевода с платного обучения на обучение за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

4.2.7. проводит иную работу, направленную на улучшение итогов текущей и итоговой аттестации, снижение количества отработок учебных занятий, повторного прохождения итоговой аттестации; увеличение охвата стипендиальным обеспечением, скидками со сформированной стоимости обучения; своевременное и в полном объеме заполнение вакансий обучающихся за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов; снижение травматизма среди учащейся молодежи при проведении мероприятий учебно-воспитательного процесса.

#### **4.3. Комиссия по социальной работе:**

4.3.1. разрабатывает и вносит предложения по совершенствованию социальной политики учреждения образования; форм поддержки отдельных социальных категорий учащейся молодежи; методики анализа социального положения учащейся молодежи; информирования учащейся молодежи о системе и формах ее поддержки; форм участия профсоюзного актива в решении социальных проблем учащейся молодежи;

4.3.2. анализирует социальное положение учащейся молодежи, ведет собственный и совместный с учреждением образования учет отдельных социальных категорий учащейся молодежи, в том числе имеющих право на назначение социальной стипендии;

4.3.3. вносит предложения по вопросам поддержки учащейся молодежи, отдельных социальных категорий, в том числе находящихся в академических и социальных отпусках; морального и материального стимулирования с учетом социального положения;

4.3.4. осуществляет мероприятия по профилактике нарушений правил внутреннего распорядка учреждения образования, их студенческих общежитий представителями соответствующих социальных категорий учащейся молодежи через проведение аналитической, консультационной работы, опросов соответствующей тематики;

4.3.5. готовит заключения по вопросам применения мер дисциплинарного воздействия к представителям соответствующих социальных категорий в случае согласования с профсоюзным комитетом (бюро), его президиумом проектов таких решений;

4.3.6. осуществляет общественный контроль за обоснованностью применения мер дисциплинарного воздействия к представителям соответствующих социальных категорий; правильностью назначения им всех видов стипендий, определения повышающего коэффициента при назначении учебных стипендий, предоставления им скидок со сформированной стоимости обучения, перевода с платного обучения на обучение за счет средств республиканского и (или) местных

бюджетов; своевременностью обращений по вопросам назначения социальных стипендий представителям учащейся молодежи, имеющей тяжелое материальное положение;

4.3.7. проводит иную работу, направленную на улучшение итогов текущей и итоговой аттестации представителей отдельных социальных категорий учащейся молодежи; увеличение их охвата всеми видами социальных гарантий и поддержки;

4.3.8. организует посещение длительно болеющих членов профсоюзов; вносит предложения по оказанию им материальной помощи.

#### **4.4. Комиссия по жилищно-бытовым вопросам:**

4.4.1. участвует в разработке и обсуждении проектов перспективных и текущих планов строительства и ремонта общежитий предприятий общественного питания и объектов культурно-бытового назначения; проектов совместных решений администрации и профкомов о постановке на очередь нуждающихся в общежитии, распределении жилой площади в общежитиях;

4.4.2. осуществляет общественный контроль вопросов вселения, проживания, выселения из общежитий, правильности взимания платы за пользование общежитиями;

4.4.3. организует проверки жилищно-бытовых условий общежитий соблюдения санитарных правил их содержания, оборудования мебели и инвентарем в соответствии с нормами, содержанием помещений для самостоятельной подготовки, проведения культурно-просветительской и физкультурно-оздоровительной работы, предприятий общественного питания и службы быта, находящихся на базе общежитий, разработку предложений по устранению недостатков;

4.4.4. координирует сотрудничество с органами студенческого самоуправления общежитий, студенческого городка;

4.4.5. взаимодействует с администрацией общежитий, студенческого городка, проводит совместно с ними и органами студенческого самоуправления собрания (конференции) проживающих;

4.4.6. готовит заключения по вопросам применения мер дисциплинарного воздействия к учащейся молодежи за нарушение правил внутреннего распорядка общежитий, расторжения договоров найма жилого помещения;

#### **4.5. Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе:**

4.5.1. координирует проектную деятельность и культурно-просветительскую работу, проводимую под эгидой профкома;

4.5.2. инициирует проекты, обсуждение вносимых предложений по их совершенствованию и реализации, выработку и внесение на рассмотрение профкомом, его президиуму проектов, предложений по их финансированию и реализации;

4.5.3. разрабатывает предложения о проведении профкомом

профсоюзными группами мероприятий к государственным, международным праздникам, иным датам;

4.5.4. проводит предварительную экспертизу вносимых на рассмотрение профкому, его президиуму проектов и предложений о финансировании культурно-просветительских мероприятий;

4.5.5. изучает опыт работы любительских коллективов, разрабатывает проекты предложений профкома, его президиума руководству учреждения образования по их поддержке;

4.5.6. курирует подготовку и проведение культурно-просветительских мероприятий профбюро, в том числе на базе общежитий, разработку проектов предложений профкома, его президиума руководству учреждения образования о совершенствовании базы проведения таких мероприятий;

4.5.7. организует участие профсоюзной организации в межвузовских мероприятиях вышестоящих профсоюзных организаций;

4.5.8. готовит к участию представителей профкома в работе художественного совета учреждения образования заключения по выносимым на его обсуждение вопросам.

#### **4.6. Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе:**

4.6.1. проводит комплекс мероприятий, направленных на улучшение медицинского обслуживания учащейся молодежи, совместное с лечебно-профилактическими учреждениями изучение причин заболеваемости и внесение предложений по ее снижению и другим вопросам работы лечебно-профилактических учреждений профкому, его президиуму;

4.6.2. осуществляет общественный контроль за работой студенческой поликлиники, медицинских пунктов, санатория-профилактория, иных медико-оздоровительных подразделений;

4.6.3. вносит предложения профкому по вопросам работы лечебно-профилактических учреждений и организации диетического (лечебного) питания;

4.6.4. оказывает организационное содействие в проведении медицинских осмотров, иной оздоровительной, профилактической и санитарно-просветительской работы среди учащейся молодежи;

4.6.5. ведет учет учащейся молодежи, нуждающихся в санаторно-курортном лечении и отдыхе, диетическом (лечебном) питании, вносит предложения по распределению путевок в санатории, санаторий-профилакторий, дома отдыха, оздоровительно-спортивные лагеря и туристские базы, на диетическое (лечебное) питание и т.д.;

4.6.6. совместно с правлением спортивного клуба и кафедрой физического воспитания организует физкультурно-оздоровительную и спортивную работу, проведение спартакиад;

4.6.7. организует участие профсоюзной организации в межвузовских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях

вышестоящих профсоюзными организациями;

4.6.8. изучает опыт работы коллективов физкультур, разрабатывает проекты предложений профкома, его президиуму руководству учреждения образования по их поддержке;

4.6.9. совместно со студенческими советами общежитий курирует подготовку и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий профбюро, в том числе на базе общежитий, созданных спортивных комнат в общежитиях, разработку проектов предложений профкома, его президиума руководству учреждения образования о совершенствовании этой работы;

#### **4.7. Комиссия по контролю за организацией питания:**

4.7.1. осуществляет контроль за работой предприятия общественного питания и торговли, осуществляющими обслуживание учащейся молодежи, следит за наличием установленного ассортимента в том числе щадящего и диетического питания;

4.7.2. разрабатывает и вносит предложения по включению позиций щадящего, диетического питания в ассортиментный перечень недельного меню, улучшению качества продукции;

4.7.3. изучает вопросы культуры обслуживания, организации питания в обеденное время, иные периоды наиболее многочисленного присутствия покупателей, анализирует состояние помещений, посуды, мебели, торгового оборудования и т.д., разрабатывает проект соответствующих предложений профкома, его президиума предприятию общественного питания и торговли, учреждению образования;

4.7.4. проводит анкетирование учащейся молодежи в целях анализа достаточности сети торговых предприятий, целесообразности существующей дислокации, графиков работы предприятий, внедрения практики их работы прогрессивных форм обслуживания;

4.7.5. организует встречи учащейся молодежи с руководством предприятий общественного питания и торговли;

4.7.6. готовит предложения по вопросам дальнейшего улучшения организации торгового обслуживания и питания, его удешевления в случае необходимости пересмотра графика работы предприятий;

4.7.7. информирует профком, его президиум о результатах проводимых проверок предприятий общественного питания и торговли своевременности и полноты принятия необходимых мер по замечаниям контролирующих органов.

#### **4.8. Комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства:**

4.8.1. осуществляет контроль за соблюдением законодательства о защите прав женщин, охране их здоровья, материнства;

4.8.2. разрабатывает и вносит предложения по улучшению условий обучения, быта и отдыха женщин, охраны семьи, материнства и детства;

4.8.3. содействует оказанию различных видов поддержки учащейся молодежи из числа женщин, имеющих детей;

4.8.4. проявляет заботу об укреплении семьи, вносит предложения по оказанию помощи многодетным, неполным и малоимущим семьям молодоженам, семьям, имеющим детей;

4.8.5. участвует в организации досуга семей учащейся молодежи, их детей;

4.8.6. развивает сотрудничество с женскими общественными формированиями.

4.8.7. обеспечивает организационную поддержку при направлении детей учащейся молодежи в дошкольные учреждения;

4.8.8. проводит работу с подшефными социально-педагогическими учреждениями.