

## 실시간 인력 매칭 서비스 (기업용) 기능명세서

1depths	2depths	요구사항명	Component	요구사항 개요	상세설명	ID
대분류	종분류	기능명	버튼/API	기능	기능 설명	LOG_01
앱 첫 실행		알림권한	-	알림권한 설정할 수 있도록 하는 기능	어플리케이션 실행 시 알림권한에 대한 허용 절차를 받을 수 있도록 한다.	
공통기능	로그인	일반 로그인	-	아이디/패스워드를 입력하여 로그인하는 기능	<p>회원가입 후 아이디와 비밀번호를 입력하고 로그인 버튼을 눌러 로그인 한다. 로그인 성공 시 메인 대시보드로 이동된다. 로그인 실패 시 팝업으로 로그인 실패를 알려준다.</p> <p>[비밀번호]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기본으로 ●으로 마스킹 처리 되어 보인다.</li> <li>- 표시버튼 클릭 시 입력 내용을 마스킹 없이 볼 수 있다. 숨김버튼 클릭 시 다시 마스킹된다.</li> </ul>	LOG_01
		아이디 찾기	휴대폰 인증 이메일 인증	회원가입 시 입력한 개인정보를 아이디를 찾는 기능	<p>아이디 찾기는 사업자등록번호/휴대폰번호/이메일을 통해 찾을 수 있다. 회원가입 시 입력한 이름, 사업자등록번호를 입력하고, 핸드폰 번호를 통한 인증이나 이메일을 통한 본인인증 방식을 선택하여 인증을 거치면 아이디를 찾을 수 있다.</p> <p>비밀번호 찾기 페이지로 이동할 수 있다. *이메일 인증은 인증 메일 발송 후 5분이내에 확인이 되지 않으면 인증이 되지 않으며, 하루에 최대 3회 메일인증이 가능하다.</p>	LOG_03
		비밀번호 찾기	휴대폰 인증	회원가입 시 입력한 개인정보를 비밀번호를 찾는 기능	<p>비밀번호 찾기는 사업자등록번호/휴대폰번호/이메일을 통해 찾을 수 있다. 회원가입 시 입력한 아이디/이름을 입력하고 핸드폰 번호/이메일 중 본인인증 방식을 선택하여 인증을 거치면 새로운 비밀번호 설정으로 넘어간다.</p> <p>새로운 비밀번호, 새로운 비밀번호 확인을 입력한 후, 변경한 비밀번호로 로그인하면 서비스 이용이 가능하다. 아이디 찾기 페이지로 이동할 수 있다.</p>	LOG_04
		로그인 팝업	-	로그인 실패 시 팝업으로 알려주는 기능	근로자가 로그인에 실패했을 시, 알림 팝업으로 알려준다.	LOG_05
		자동로그인	-	로그아웃을 하지 않고 재접속 시 로그인이 되는 기능	로그인 시 자동 로그인 CheckBox를 선택하면, 재접속 시 자동으로 로그인이 가능하다.	LOG_06
	회원가입	회원유형선택	-	기업회원 유형을 선택하는 기능	<p>회원가입 시 근로자/기업을 선택한다.</p> <p>기업 회원가입 시 일반기업/용역중개사무소를 선택한다.</p> <p>용역중개사무소의 경우 "사업자등록증 인력אל선 종목 심사를 통해 인증받으실 수 있습니다." 안내</p> <p>일반기업의 경우 사업자등록증 상의 업태에 따라 심사 후 입찰 아이콘을 보여줄 수 있다.</p>	JOIN_01
		약관동의	-	서비스의 이용을 위해 약관 동의를 요구하는 기능	<p>사용자가 해당 서비스를 이용하기 위해서 동의해야할 약관들을 보여주고, 동의를 얻는다.</p> <p>전체 동의의 checkbox가 있으며, 아래 항목 중 하나라도 check 해제 시 전체 동의는 해제된다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*이용약관(필수), 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내(필수), 위치정보 이용약관 동의(선택), 마케팅 수신동의(선택)</li> <li>* 마케팅 수신동의 동의 시, 이메일, SMS 중 선택하여 수신하게 된다.</li> <li>* 위치정보 이용약관 해제 후 다음으로 넘어갈 시, 알림 팝업으로 알려준다.</li> <li>* 위치정보 이용약관 해제 시, 워킹맵 서비스 이용에 어려움이 있습니다.</li> </ul> <p>팝업에는 위치정보 이용약관 Checkbox가 있어 이전으로 돌아가지 않아도 check 할 수 있다.</p>	JOIN_02
		기업 정보 입력	주소 API국세청 API	회원가입을 위해 기업 정보를 입력하는 기능	<p>사업자등록번호, 기업명, 대표자명, 종목/업종, 주소를 입력한다.</p> <p>사업자등록번호, 기업명, 대표자명, 종목/업종을 수기로 입력하며,</p> <p>사업자등록번호의 경우 "0000-00-0000" 형식인지 국세청 사업자등록정보 조회를 통해 확인한다.</p> <p>위 3가지 항목은 회원가입 이후 기업인증 절차에서 워킹랩스 admin 계정에서 수기로 확인한다.</p> <p>종목/업종은 전 직종으로한다.</p>	JOIN_03
		관리자 정보 입력	휴대폰 인증	회원가입을 위해 관리자 정보를 입력하는 기능	<p>아이디, 비밀번호, 비밀번호 확인, 담당자명, 휴대폰 번호, 이메일 입력 후 휴대폰 인증을 거친다.</p> <p>아이디는 중복확인을 거쳐 사용유무를 판단한다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*아이디 중복확인 시 탈퇴한 회원 일 경우 "사용할 수 없는 아이디입니다." 팝업창이 생성된다.</li> </ul> <p>[비밀번호]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대/소문자, 숫자, 특수문자를 한 개 이상 포함한 비밀번호이며, 8~16자를 필수 조건으로 한다.</li> <li>- 위 조건 미충족 시 빨간 글자로 표시된다.</li> <li>- 기본으로 ●으로 마스킹 처리 되어 보인다.</li> <li>- 표시버튼 클릭 시 입력 내용을 마스킹 없이 볼 수 있다. 숨김버튼 클릭 시 다시 마스킹된다.</li> </ul>	JOIN_04
		약관 동의 확인	-	약관 동의 시 확인하는 기능	<p>회원가입 첫 단계의 약관동의에서 마케팅 수신동의 확인 시 "마케팅 수신 및 앱 push 알림 정보 수신에 동의하셨습니다."</p> <p>광고성 정보 수신 설정에 대한 변경을 원하시면 마이페이지 &gt; 앱 설정 &gt; 알림설정에서 변경하실 수 있습니다." 문구 삽입</p>	JOIN_05
로그아웃		-		계정을 로그아웃하는 기능	<p>로그인 후 계정을 로그아웃 할 수 있다.</p> <p>로그아웃 시 대시보드로 이동된다.</p>	LOGOUT
HOME	알림	항목별 알림	-	항목별 push알림 기능	<p>기업에게 알림이 오며 상단 알림 버튼을 눌러 조회할 수 있다.</p> <p>알림 리스트를 클릭하면 해당 알림의 페이지로 이동한다.</p> <p>알림 내역을 편집을 통해 삭제할 수 있으며, 30일 이후의 알림은 자동으로 삭제된다.</p> <p>[알림 항목]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공고 작성이 완료되었을 경우</li> <li>- 번개 매칭이 등록되었을 경우</li> <li>- 번개 매칭 지원자가 있을 경우</li> <li>- 번개 매칭이 완료되었을 경우</li> <li>- 근무 시작 알림이 왔을 경우 (근무 시작 1시간 전에 알림이 간다.)</li> <li>- 근무 시간이 종료되어 근무 연장을 해야 할 경우</li> <li>- 광고 마감시간 임박 시 기업 알림 (일반매칭, 배터링매칭 해당 - 모집 마감 당일 10시, 17시)</li> <li>- 근무 시간이 종료되어 근로자 리뷰를 작성해야하는 경우</li> <li>- 광고 알림</li> <li>- 근로자의 매칭 상태가 변경되는 경우(지원취소)</li> </ul>	NOTICE
					기업에게 제공하는 정보로 push 알림으로도 제공하며, 앱 실행 시 팝업으로 나타나난다.	POPUP_01
					[항목] - 근무가 종료되고 근로자 근무종료 및 연장을 하는 경우 (한번에 완료되는 근무사항이 많은 경우, 여러 근무를 모두 체크하여 확인하는 방향으로 진행)	POPUP_02
	팝업	항목별 팝업	-		사용자의 상황에 맞게 4개의 탭이 나타난다. 공고 등록 탭 → 매칭중 → 매칭완료 → 근무현황 탭(근무예정, 근무 중, 근무종료)	CUSTOM_01
					메인 대시보드 화면에서 보일 대표 매칭을 설정할 수 있는 기능이다. 대표매칭은 기간 내에 있는 모든 매칭 중 선택할 수 있다. 대표매칭 설정 전 매칭 건수가 1개인 경우, 최초 매칭을 대표매칭으로 설정한다. 대표매칭 설정 전 매칭 건수가 여러개 일 시, 최근 매칭을 대표 매칭으로 설정한다.	CUSTOM_02
					서비스 내 매칭, 평가 서비스 등이 이루어지고 있지 않은 경우(불러온 정보의 갯수가 없을 경우) 공고 등록 탭이 나타난다. 클릭 시 공고 등록 페이지로 이동한다.	CUSTOM_03
맞춤 정보 박스	대표매칭 설정				대표매칭으로 설정된 공고 중 매칭 중 상태인 공고를 보여준다. 자세히보기 클릭 시 공고별 지원자관리-매칭별 지원자 리스트로 이동한다. (마감일 < 현재날짜) or (마감일 >= 현재날짜 and 모집인원 <= 지원자수) 가 true	CUSTOM_04
		매칭 등록	-	공고 등록 페이지로 이동하는 기능	대표매칭으로 설정된 공고 중 매칭 중 상태인 공고를 보여준다. 자세히보기 클릭 시 공고별 지원자관리-매칭별 지원자 리스트로 이동한다. (마감일 < 현재날짜) or (마감일 >= 현재날짜 and 모집인원 <= 지원자수) 가 true	CUSTOM_05
		매칭 중	-	매칭 중인 공고를 보여주는 기능	근무시간을 반영한 상태를 보여준다. * 근무 예정: 매칭 완료 ~ 근무시간 전 매칭완료는 모집기간이 마감되었거나 모집 인원 완료되었을 때 나타난다. (마감일 < 현재날짜) or (마감일 >= 현재날짜 and 모집인원 <= 지원자수) 가 true 자세히보기 클릭 시 매칭 정보 자세히 페이지를 보여준다. 모집인원 완료 시 자동으로 공고는 마감되며, 모집기간이 마감되었을 경우 매칭기간 연장 버튼이 나타난다. * 근무 중: 근무시간 내 * 근무종료: 근무시간 후 ~ 근로자 리뷰 작성	CUSTOM_06
	리뷰 등록	근무현황	-	공고별 근무현황을 보여주는 기능	근무 종료 후 해당 근무지의 근로자를 확인하여 평가할 수 있는 리뷰 등록 탭이 나타난다. 근로 종료 시간이 지나면 push 알림이 간다. 별점과 키워드를 통해 평가할 수 있으며 해당 내용은 상호간 확인할 수 있음을 명시한다. 일정 별점이 넘을 시 근로자의(매너 온도)에 영향을 준다. 별점은 근무 종료 후 15일 이내에만 평가가 가능하다. 추후 별점에 따른 기타 의견을 통해 별점별 리뷰 키워드를 다르게 할 수 있다. 근로자 평점(별점)-필수이며, 추가 의견은 선택으로 작성한다. 추가리뷰 작성란은 필수로 하며 최소 글자는 10자 이다. 추가리뷰 작성란은 비속어 삭제(필터링) 기능이 구현되어야 한다.	CUSTOM_07
					[항목] - 이름, 근무일시, 근무시간, 업무 - 리뷰 키워드 (ex. 근무태도가 좋았어요, 업무 속도가 빨랐어요, 성실해요, 시간 약속을 잘 지켰어요) - 기타 의견 남기기	CUSTOM_08
					매칭 상관없이 모든 기업 공고에 지원한 지원자를 최신순으로 볼 수 있으며, 최대 10까지 스와이프 형태로 보여준다. 지원자 클릭 시, 공고별 지원자 관리 페이지로 이동한다. 전체보기 클릭 시 지원자관리1-매칭별 지원자 페이지로 이동한다. 매칭 수락 수는 근무종료 건수와 같다. 근로자의 경력 표시는 워킹맵 인증경력이 있는 경우, 워킹맵 인증경력은 없지만 이전 경력이 있는 경우, 모두 있는 경우로 나뉜다. * 워킹맵 인증 경력이 있는 경우 : 워킹맵 경력 중 가장 긴 경력의 직종과 경력을 전체 경력으로 표시 * 워킹맵 인증 경력은 없지만 이전 경력이 있는 경우: 이전 경력 중 가장 긴 경력의 직종과 경력을 전체 경력으로 표시 * 워킹맵 인증 경력과 이전 경력이 모두 없는 경우: 신입으로 표시하고 경력은 표시하지 않음	NEW
광고/콘텐츠형 배너			-	광고 및 콘텐츠 배너를 보여주는 기능	배너를 좌우로 스와이프하여 볼 수 있다. 배너 클릭 시 해당 광고/이벤트/콘텐츠 페이지로 이동한다.	AD_01

일정관리	프리랜서	캘린더	-	매칭된 근로자를 월별 캘린더로 보여주는 기능	일별 데이터에는 직무/업종과 인원이 표시된다. 일일 데이터 클릭 시 일별 캘린더로 이동된다.	
지원자관리	매칭별 지원자	리스트	-	매칭별 지원자를 리스트로 볼 수 있는 기능	매칭별(시간, 베태랑, 일반) 지원자를 볼 수 있다. 매칭현황, 매칭 업무, 등록일, 마감일, 모집인원, 총 지원자, 매칭완료 정보를 보여준다. 상단 매칭현황 템 클릭 시, 매칭정보 페이지로 이동한다. 하단 다이렉트 버튼 박스 클릭 시, 매칭별 지원자보기 페이지로 이동한다. 공고에 지원한 지원자 모두 프로필 확인이 가능하며, 수락/거절에 대한 view 를 다르게 구분한다. 공고에 지원한 지원자 상태 변경은 불가능하다(수락>거절) 근무 중이며 근무시간이 완료되었을 경우 편집을 통해 근무종료를 할 수 있다. 24시간이 지난 공고는 근무종료로 바뀐다. *정렬: 등록일순(내림차순), 매칭마감일순(내림차순), 지원자 많은 순 일반매칭은 지원자 수 상관없이 마감시간이 지난면 마감된다. 마감일이 지난지 않은 지원자의 상태가 '매칭대기' 또는 '합격' 상태일 경우 취소가 가능하며, 마감일이 지난 이후에는 취소가 불가능하다 실시간 매칭은 근로자-기업 상호 승낙 시 매칭된다. 기본적으로 실시간 매칭 지원자를 수기로 승낙해야 하며, 공고 채용 인원 1배수 이상 지원 시 1시간 경과 후 선착순으로 자동 승낙되어 매칭된다. 같은 시간대에 근무하는 공고를 다중 지원 후 한 공고에 매칭완료되었을 경우 지원자 관리 템에서 해당 지원자는 지원취소로 상태가 변경된다.	APPL_01
	이전 지원자	리스트	-	근무 종료된 지원자를 리스트로 볼 수 있는 기능	근무 종료된 매칭의 지원자를 볼 수 있다. 매칭 업무, 등록일, 마감일, 모집인원, 총 지원자, 매칭완료 정보를 보여준다. 상단 매칭현황 템 클릭 시, 매칭정보 페이지로 이동한다. 하단 다이렉트 버튼 박스 클릭 시, 매칭별 지원자보기 페이지로 이동한다. 근무 종료된 근로자는 근무 종료 후 3일 이내 리뷰를 작성할 수 있다. *정렬: 등록일순(내림차순), 매칭마감일순(내림차순), 지원자 많은 순	APPL_02
	관심인재	리스트	-	스크랩한 인재를 리스트로 볼 수 있는 기능	베테랑인재, 이전 인재 등 관심 설정할 수 있다. 이름(마스킹), 나이, 대표경력, 경력, 별점, 리뷰, 매칭수락 정보 및 스크랩한 날짜를 볼 수 있다. 프로필 보기 클릭 시, 지원자 프로필로 이동하여 매칭 제의를 할 수 있다. 매칭 제의 시 기준 진행하고 있는 공고를 선택해야 제의 신청을 할 수 있다.	APPL_03
지원자 프로필			편집	관심 인재를 해지하는 기능	편집 기능을 통해 인재를 선택하여 관심해제를 할 수 있다.	APPL_04
				상황별 지원자 프로필을 볼 수 있는 기능	이름(매칭 시 마스킹 X), 나이(매칭 시 마스킹 X), 주소, 별점, 리뷰, 매칭수락, 짐한기업, 리뷰(유료) 경력, 이력 프로필을 볼 수 있다. 관심인재 설정할 수 있다. 매칭 중, 근무예정, 근무 중, 근무종료, 베테랑제의, 관심인재 제의 각 항목마다 하단에 나오는 버튼이 다르다. 매칭 중: 거절 and 확정 버튼 근무예정: 채팅 근무 중: 근무종료 버튼 (근무종료 시간 나타남) 근무종료: 근로자 리뷰 작성 버튼 베테랑 제의: 매칭 제의 버튼 관심인재 제의: 매칭 제의 버튼	APPL_05
매칭관리	매칭등록	공고 작성	카카오맵 api	관리자가 근로자를 매칭하기 위한 공고를 작성할 수 있다. 공고 제목은 입/직종에 따라 "입/직종 원부 매칭"로 나타나난다. 상품선택 (MATCH_04) 이후 공고를 작성할 수 있다. 상품 선택 다음 근무형태(프리랜서/일용직 근로자)를 선택한다. 공고 임시저장을 할 수 있으며 임시저장한 시간으로 나타난다. 미리보기를 통해 매칭정보 미리보기 정보를 제공하고 결제 페이지(MATCH_06)로 이동한다. 일반 매칭 공고 채용인원 입력 시 "인원미정" 체크박스 선택 시 인원이 빈 값으로 입력된다.	[항목] - 공고 제목 (제한) - 입/직종 - 근무지 주소 (상품선택 페이지-MATCH_04 에서 설정한 위치가 나타난다.) - 일시/시간 선택 - 요일 선택 - 필요 인원 (인원미정, 상시모집-보류) - 금액(하루기준) - 복리후생(조식 제공/중식 제공/석식 제공/주차 가능/통근버스 제공)	MATCH_01
				[번개매칭 알고리즘] <매칭> 매칭 등록 후 24시간 내에 매칭이 완료되어야 한다. 근무 시작일은 상관없다. 근로자의 위치 설정을 위한 지역 선택은 지도 편으로 지역을 최대 1곳을 선택할 수 있다. ex. 당근마켓 * 정렬: 거리순(오름차순), 근무시작일 순(최신순) 공고 리스트 항목에 등록된 근로자의 위치로부터 근무지까지의 거리가 계산되어 나타나야 한다. 근로자의 위치가 변경될 시 리스트가 새로고침된다. <매칭마감 시간> 매칭 마감시간은 최소 근무시간 1시간 전으로 설정한다. <공고 등록> 매칭 등록 시 근무일자 선택은 일반매칭과 같은 7일이다. <매칭관리> 지원자가 없을 경우 매칭관리 템의 매칭중 리스트에서 흐리게 보여진다. 정렬필터 오른쪽 "미매칭건 제외" 체크박스를 보여준다. <지원> 지원에 대한 합불은 매칭마감기준 1시간동안 가능하다 매칭마감시간 이후 합, 불 여부를 결정하지 않을 시 지원자는 선착순으로 매칭된다. <지원자관리> 같은 시간대에 근무하는 공고를 다중 지원 후 한 공고에 매칭완료되었을 경우 지원자 관리 템에서 해당 지원자는 지원취소로 상태가 변경된다.		
				공고 작성 중 임시저장 버튼을 클릭한 경우 불러올 수 있다. 가장 최신의 매칭 정보가 "yyyy-mm-dd hh:mm"으로 저장된 시간이 나타난다.		MATCH_02
				이전에 작성했던 공고를 불러와 수정 및 확인할 수 있다. 페이지 이탈 시 자동으로 저장되어 공고 리스트에 나타난다. 날짜, 인원, 급여를 확인하고 필요시 수정할 수 있으며 이후 업로드할 수 있다.		MATCH_03
				기업은 공고 작성 전 근무상황에 맞게 상품을 선택하여 업로드할 수 있다. 공고 요약에는 위치, 직무/업종, 일시/시간, 인원, 급여가 나타난다. 일반 업로드, 실시간 매칭(유료), 베테랑(유료)의 상품을 등록할 수 있다. 상품 선택 페이지에서 현재위치가 지도에 표시되어 이동을 통해 근무지 주소를 설정할 수 있다.		MATCH_04
				실시간매칭, 베테랑매칭의 정보 및 프리미엄 멤버십 정보를 보여준다. 상단의 템 중 멤버십 가입 클릭 시 스크롤되어 하단 프리미엄 멤버십 항목으로 이동한다.		MATCH_05
				유료 상품 선택 후 결제 할 수 있다. 결제 정보를 보여주고 결제를 진행하며, 결제는 PG 대행업을 통해 이용할 수 있다. 결제내역은 MY 지갑-조회 (WALLET_01)에서 확인이 가능한다.		MATCH_06
매칭관리	매칭관리	리스트	작성한 공고의 리스트를 확인하는 기능	공고를 리스트 형식으로 조회할 수 있다. 실시간매칭, 베테랑매칭, 일반매칭으로 템이 나누어진다. 현재 진행중인 매칭 순(최신순)으로 보여주며 마감공고를 삭제할 수 있다. *정렬: 등록일순(내림차순), 매칭마감일순(내림차순), 매칭수락순 지원자가 없을 경우 매칭관리 템의 매칭중 리스트에서 흐리게 보여진다. 정렬필터 오른쪽 "미매칭건 제외" 체크박스를 보여준다.	[항목] - 공고 제목 (제한) - 입/직종 - 근무지 주소 (상품선택 페이지-MATCH_04 에서 설정한 위치가 나타난다.) - 일시/시간 선택 - 요일 선택 - 필요 인원 (인원미정, 상시모집-보류) - 금액(하루기준) - 복리후생(조식 제공/중식 제공/석식 제공/주차 가능/통근버스 제공)	MATCH_05
				리스트에서 매칭정보를 클릭 시 자세히 볼 수 있다. 지원자 매칭 원료 시 매칭 현황의 progress가 나타나며, 인원 미정인 경우 progress 없이 지원자 수만 나타난다. 지원자 보기 클릭 시 매칭공고별 지원자관리-1-1 매칭별 지원자 리스트 페이지로 이동하여 지원자를보여준다. 매칭 중일 경우 매칭기간을 연장 및 마감을 할 수 있다. 매칭 기간 연장 시 마감날짜를 선택할 수 있다. 근무 종료일 경우 근로자 근무 종료 후 근무연장을 할 수 있다.		MATCH_06
				근무 연장을 근무 종료가 아닌 근무 중일 때 활성화되어 기능을 사용할 수 있다. 근무연장을 유도하는 경우 근무종료일에 홈 화면에서 근무연장 팝업을 띄운다.		MATCH_07
				등록되어 마감이 된 공고를 삭제할 수 있다. 유저가 마감된 공고를 삭제할 경우, 데이터베이스에는 그대로 남아있고 유저에게만 비공개처리 된다. (근로자 유저의 경력에 반영)		MATCH_08
				일반 업로드로 선택 시 근로자 Map에 정보가 보이게 된다. 실시간 매칭, 베테랑 상품 결제 시 업로드된 공고에 맞게 필터를 설정한 근로자에게 push알림이 간다. 근로자가 공고에 지원하면 기업의 실시간 매칭 리스트에 나타난다. 매칭 지원한 근로자를 거절/획정할 수 있다.		MATCH_09
				업로드한 공고에 지원한 근로자를 리스트 형식으로 볼 수 있다. 전체, 일반, 실시간, 베테랑 템으로 나누어져 있다. 근로자 리스트 중 하나를 선택하면 해당 지원자의 정보를 상세하게 볼 수 있다. *구직자 프로필 항목: 이름(성), 나이, 주소(시,군,구까지) 성별, 경력, 해시태그형 성격, 자격증, 평점, 리뷰(마스킹- 유료)		
				지정한 근로자의 정보를 상세하게 볼 수 있다. 근로자의 이력서 상의 정보와 근로자 평점 내용을 볼 수 있다.		
	기업 정보관리	회원정보관리	휴대폰 인증	관리자 정보와 기업정보를 수정하는 기능	기업 정보 관리 페이지 클릭 시 비밀번호를 입력해야 페이지 이동이 가능하다. 처음 등록한 기업 관련 정보(사업자 등록번호, 기업명, 업종)은 기업 정보 관리 페이지에서 수정 할 수 없으며, 워킹맵 관리자에 문의하여 수정할 수 있다. 회원가입 시 등록한 기업정보와 관리자 정보를 확인하고 수정할 수 있다. 관리자 휴대폰 번호 인증 후 수정할 수 있다.	COMPANY_01

마이페이지	비밀번호변경	휴대폰 인증	비밀번호를 변경하는 기능	현 비밀번호, 새 비밀번호를 입력하고 확인절차를 가진다. 휴대폰 번호 인증 후 수정할 수 있다.	COMPANY_02
		회원탈퇴신청	-	서비스를 탈퇴하는 기능	탈퇴 안내 및 유의사항을 알려주며 동의 후 탈퇴를 진행한다.
	공지사항	공지사항	-	서비스 내 공지사항을 안내하는 기능	사용자들에게 알리기 위한 공지사항을 사용자가 리스트 형식으로 확인할 수 있다. 공지사항 리스트 중 하나를 누르면 상세하게 공지사항 게시글을 볼 수 있다. 공지사항은 워킹맵 ADMIN 계정에서 업로드 할 수 있다.
	고객센터	카카오톡 상담	-	카카오톡 챗봇으로 연결되어 문의사항을 남길 수 있는 기능	카카오톡 챗봇을 통해 상담을 진행할 수 있다.
	약관 및 정책	서비스 이용약관	-	서비스 이용을 위한 약관을 안내하는 기능	이용약관, 개인정보 처리방침, 위치기반 서비스 이용약관, 마케팅 수신동의 약관을 확인할 수 있다.
	앱 설정	알림설정	-	앱의 push 알림을 설정하는 기능	push 알림을 기능별로 on/off 할 수 있다. 광고/광고 알림으로 항목이 나뉘며. 실시간 매칭 알림을 off 할 경우, 안내 문구가 표시된다.
		버전정보 확인	-	앱의 버전을 확인하는 기능	사용자의 디바이스에 설치되어있는 앱의 버전정보를 확인할 수 있으며, 스토어에 등록되어있는 버전보다 설치된 앱의 버전이 낮을 경우 앱 접속 시 업데이트를 안내하는 팝업창이 나오며 스토어로 이동되어 업데이트를 진행한다.