



---

# امارت اسلامی افغانستان

اداره تعلیمات تخنیکي و مسلکي

گزارش مفصل اجراءات و دستاوردهای سال ۱۴۰۲

---

تاریخ ارایه: / / ۱۴۰۲

به اساس حکم شماره (۱۲۵۱) مورخ ۱۴۴۳/۷/۱۵ مقام رهبری امارت اسلامی افغانستان، وزارت ها و ریاست های مستقل موظف شده‌اند تا گزارش اجراآت ماهوار خویش را بصورت مسلسل و به وقت معین آن به دفتر مقام رهبری امارت اسلامی افغانستان ارایه نمایند.

مطابق هدایت حکم شماره فوق مقام، اینک گزارش ربع وار اداره (تعلیمات تخنیکي و مسلکي) که در برگیرنده اجراآت سال ۱۴۰۲ می باشد، ترتیب و احتراماً ارایه میشود.

#### خلاصه گزارش:

اداره (تعلیمات تخنیکي و مسلکي) در ماه حمل سال ۱۴۰۲ مجموعاً (۶۶) فعالیت عمده را پلان نموده بود که از جمله آن به تعداد ( ۲۹ ) فعالیت اجرا و با تحقق آن به دستآوردهای عمده نایل گردیده است.

قابل ذکر است که به تعداد ( ۲۱ ) فعالیت در حال اجرا قرار داشته و به فیصدی های مشخص پیشرفت نموده است. تطبیق ( ۰ ) فعالیت آغاز و به فیصدی های مشخص پیشرفت نموده اما نسبت بعضی مشکلات روند تحقق آن برای فعلا معطل شده است. همچنان روند تحقق تعداد ( ۱۶ ) فعالیت بنابر دلایل مشخص در جریان یک ربع آغاز نشده است که احصایه آن در جدول ذیل ارایه شده است.

اوسط فیصدی تطبیق فعالیت ها مطابق پلان طی یک ماه ( ۵۸ ) فیصد و مطابق پلان سالانه به ( ۱۱ ) فیصد می رسد.

مجموع فعالیت‌های عمده پلان شده در یک ماه	فعالیت های اجرا شده در یک ماه	فعالیت های در حال اجرا در یک ماه	فعالیت های معطل شده در یک ماه	فعالیت های آغاز نشده در یک ماه
۶۶	۲۹	۲۱	۰	۱۶

## گزارش چگونگی پیشرفت فعالیت های پلان شده در یک سال

الف: فیصدی پیشرفت فعالیت های پلان شده در یک سال

جدول ذیل میزان پیشرفت فعالیت های عمده را نشان می دهد.

هدف اصلی	هدف سال	عنوان فعالیت عمده	فیصدی پیشرفت در ماه (حمل)	فیصدی پیشرفت مطابق پلان سالانه
جذب متعلمین و محصلین	۳۳۴۰۰	جذب متعلمین و محصلین جدیدالشمولان مراکز آموزشی تعلیمات تخنیکی، مسلکی و حرفوی در مرکز و ولایات	۱۰۰	۷۱.۷۴
انکشاف نصاب تعلیمی	(۶) رشته	تدوین و بازنگری نصاب تعلیمی رشته پروسس مواد غذایی، مفردات درسی تعلیمات اسلامی و حفظه قرآن کریم (نابینایان)، پلان تعلیمی و مفردات درسی تعلیمات عمومی (نابینایان)، ارزیابی و بازنگری نصاب تعلیمی رشته ماشین دوره دوساله، ارزیابی و بازنگری نصاب تعلیمی رشته ترمیم وسایط سرک سازی دوره دوساله و ارزیابی و بازنگری نصاب تعلیمی رشته معماری دوره سه ساله	۷۵	۴
تالیف، ترجمه، چاپ و توزیع کتب و مواد درسی	۱	ترجمه کتاب ( Publication Manual of the American Psychological Association) برای انجام تحقیقات علمی	۱۰۰	۱۶.۶۶
	۲	جمع آوری اصلاحات به سه زبان، دری، پشتو و انگلیسی غرض تدوین قاموس تعلیمات تخنیکی و مسلکی	۱۰۰	۸.۳
	۹۱	تالیف ۴۷ عنوان کتب درسی مضامین عمومی رشته، دو عنوان زراعتی، ۱۱ عنوان کتب درسی صنف ششم رشته (ناشنوایان) ۲ عنوان کتب درسی مضامین مسلکی صنف دوازدهم رشته	۷۵	۳

هدف اصلی	هدف سال	عنوان فعالیت عمده	فیصدی پیشرفت در ماه (حمل)	فیصدی پیشرفت مطابق پلان سالانه
		کمپیوتر (ناشنوایان)، ۲۴ عنوان کتب درسی رشته ماشین، ۴۰ عنوان کتب درسی رشته برق، ۱۶ عنوان کتب درسی رشته ترمیم وسایط سرکسازی و ۱۸ عنوان کتب درسی معماری		
	۲۲۲ عنوان کتب درسی	تصحیح ۴۷ عنوان کتب درسی مضامین عمومی، ۱۱ عنوان کتب درسی صنف ششم (ناشنوایان)، ۴۳ عنوان کتب درسی صنف (۱-۴) ناشنوایان، ۲۸ عنوان لکچر نوت های رشته اداره تجارت GIZ دوره انستیتوت، ۲ عنوان کتب درسی مضامین مسلکی صنف دوازدهم رشته کمپیوتر (ناشنوایان) ۴۰ عنوان کتب درسی رشته ماشین، ۴۰ عنوان کتب درسی رشته برق، ۲۵ عنوان کتب درسی رشته ترمیم وسایط سرکسازی.	۲۵	۸
	۱۶۰	ترجمه ۳ عنوان نصاب تعلیمی رشته ناشنوایان صنف (۷ - ۹)، ۲ عنوان نصاب تعلیمی نابینایان تعلیمات اسلامی و تعلیمات عمومی صنف (۷ - ۹)، ۱ عنوان نصاب تعلیمی رشته کمپیوتر (ناشنوایان دوره لیسه)، ۱ عنوان نصاب تعلیمی رشته نقاشی (ناشنوایان دوره لیسه)، ۴۳ عنوان کتب درسی صنف ناشنوایان صنف (۱ - ۴)، ۲۸ عنوان لکچرنوت های رشته اداره تجارت GIZ دوره انستیتوت، ۸۳ عنوان کتب رشته ساختمان و ۲۷ عنوان مادیول های آموزشی رشته زراعت و نصاب تعلیمی رشته علوم حیوانی	۵۸	۹
	۱۰۰	تأیید و تصحیح ۳۰ عنوان مدهای درسی سکتور خدمات و ارتباطات، تصحیح ۴۰ عنوان مدهای درسی سکتور زراعت و تصحیح ۳۰ عنوان مدهای درسی سکتور صنعت	۲۵	۸
	۱۴۱۴۲۲۲	دیزاین کتب درسی و ممد درسی بخش های تعلیمات خاص ، و ترنری ، زراعت عمومی ، ترمیم وسایط سرکسازی ، برق ، معماری ، اداره و تجارت ، چاپ عنوان کتب درسی دوره عمومی تعلیمات خاص ، ترمیم وسایط سرکسازی ، برق ، معماری ، زراعت و و ترنری و اداره و	.	.

هدف اصلی	هدف سال	عنوان فعالیت عمده	فیصدی پیشرفت در ماه (حمل)	فیصدی پیشرفت مطابق پلان سالانه
		تجارت، چاپ مواد و ممد درسی در بخش های مختلف، چاپ وراق مطبوع در بخش های مختلف، چاپ عنوان کتب درسی خط بریل ، میرسد.		
	۸	تبدیل نمودن تعداد (۷۲) جلد کتب درسی از صنف اول الی ششم به لسان های دری و پشتو به خط بریل برای رفع نیازمندی مراکز تعلیمات خاص مرکز و ولایات	۱۰۰	۷
	۸	ثبت صوتی تعداد (۳۶) جلد کتب درسی برای استادان و شاگردان مکاتب خاص نابینایان	۰	۰
	۳۸۷۰۰۰	انتقال و توزیع کتب درسی،ممد درسی و وراق مطبوع در بخش های مختلف برای مراجع تعلیمی مرکز و ولایات کشور .	۱۰۰	۲۰
	۴۶	نظارت از برنامه استاد-شاگردی و سایر مراکز آموزش فنی و حرفوی در مرکز و ولایات دو مرتبه	۵۰	۸
ایجاد، تجهیز و نظارت از برنامه های آموزشی حرفوی	۷	آگاهی دهی عامه برنامه آموزشی حرفوی از طریق رسانه های تصویری، چاپی، صوتی و صفحات مجازی	۵۰	۶.۶
	۳۰	ایجاد کورس های کوتاه مدت حرفوی در مرکز و ولایات	۱۰۰	۸
	۳۰	تدویر کورس های حرفوی برای معتادین و محبوسین در محابیس ها مرکز و ولایات کشور	۰	۰
	۲	ایجاد مراکز آموزشی تعلیمات تخنیکی و مسلکی در ولایات	۱۰۰	۱۰۰

هدف اصلی	هدف سال	عنوان فعالیت عمده	فیصدی پیشرفت در ماه (حمل)	فیصدی پیشرفت مطابق پلان سالانه
ایجاد، ادغام و توسعه رشته ها و مراکز آموزشی	۱۰	ارتقای لیسه های تعلیمات تخنیکي و مسلکی جهت بلند بردن سويه تحصیلی شاگردان و تقدیم افراد ماهر و مسلکی به بازار کار کشور	۱۰	۱
	۲۰	ایجاد رشته ها برای مراکز آموزشی تعلیمات تخنیکي و مسلکی	۱۴	۷۰
	۵	ثبت و صدور جواز برای انستیتوت خصوصی	۱۰۰	۱۶.۶۶
	۲	ثبت و صدور جواز برای مراکز حرفوی خصوصی	۵۰	۸.۳
تجهیز و توسعه مراکز آموزشی استاد - شاگردی	۲	تجهیز مکمل مراکز آموزشی مراکز جدید التاسیس برنامه استاد- شاگردی	۱۰۰	۱۶.۶۶
	۴۶	تجهیز نسبی مراکز برنامه استاد-شاگردی در مکاتب تخنیکي و مسلکی در مرکز و ولایات	۱۰۰	۸
	۲	ایجاد مراکز جدید برنامه استاد - شاگردی	۱۲	۱۶.۶۶
تهیه و تدوین چهارچوب اسناد حقوقی و تقنینی	۱	تدوین پالیسی و ارایه آموزش های تخنیکي و مسلکی برای افراد و اشخاص دارای معلولیت و تعیین دورنما برای برنامه های آموزشی تعلیمات خاص	۱۰	۱.۶۶
	۳	ترتیب طرزالعمل ارزیابی امور تعلیمی	۱۰۰	۸

هدف اصلی	هدف سال	عنوان فعالیت عمده	فیصدی پیشرفت در ماه (حمل)	فیصدی پیشرفت مطابق پلان سالانه
	۱	ترتیب طرزالعمل حفظ و مراقبت تاسیسات و تجهیزات مراکز آموزشی تعلیمات تخنیکی و مسلکی	۱۰۰	۸
	۱	ترتیب طرزالعمل توزیع کریدت کارت برای کارمندان مرکز اداره جهت تسهیل در امور کاری	۱۰۰	۸
	۱	ترتیب و نهائی سازی طرزالعمل بورسیه ها و سفر های خارجی جهت تسهیل در امور کاری	۱۰۰	۵۰
	۱	ترتیب طرزالعمل انجنیری ۱۶ جهت تسهیل در امور کاری	۱۰	۳
	۱	ترتیب و نهائی طرزالعمل تاسیس و حمایت از مراکز آموزشی	۱۰۰	۸
	۱	ترتیب طرزالعمل صدور جواز برای مراکز های حرفوی خصوصی تعلیمات تخنیکی و مسلکی	۱۰۰	۸
	۱	تدوین پالیسی نظام های آموزشی (پلان)	۸۰	۱۰
	۱	ترتیب رهنمود طبقه بندی اطلاعات (ریاست دفتر)	۰	۰
	۱	ترتیب و تهیه رهنمود طی مراحل اسناد، غرض اخذ ملاحظات مقام رهبری اداره تعلیمات تخنیکی و مسلکی	۰	۰
	۱	ترتیب طرزالعمل رسیدگی به امور مراجعین اداره تعلیمات تخنیکی و مسلکی	۰	۰

هدف اصلی	هدف سال	عنوان فعالیت عمده	فیصدی پیشرفت در ماه (حمل)	فیصدی پیشرفت مطابق پلان سالانه
	۱	ترتیب و نهائی سازی پالیسی IT برای مدیریت و استفاده بهتر انترنت و وسایل تجهیزات	۱۰	۱
	۱	تعدیل طرزالعمل پذیرش، ارتقا بست های اکادمیک به کادر فنی تدریسی	۱۰۰	۸
	۱	تعدیل مقررہ کادر فنی تدریسی	۱۰۰	۸
فراهم سازی تجهیزات، مواد خام، اعاشه و اباته و بدل اعاشه	۷۱۰۰	فراهم نمودن تسهیلات اعاشه ، اباته و بدل اعاشه برای شاگردان و محصلین مراکز آموزشی تعلیمات تخنیکی و مسلکی	۸۰	۸
	۴۷	تهیه تجهیزات و مواد خام مورد نیاز مراکز آموزشی	۰	۰
نظارت و ارزیابی مراکز آموزشی غرض ارتقای کیفیت تعلیمی	۱۲۹۶	ارزیابی از پروسه تدریس استادان مراکز آموزشی ( تیوری و عملی) و مشاهده و ارزیابی تاثیرات و نتایج استفاده از کتابخانه، تجهیزات، و سایر ساحات کارهای عملی	۴۰	۲
	۳۸۰	نظارت تعلیمی به منظور بهبود امور تدریسی و اداری مراکز آموزشی دولتی و خصوصی ولایات سالانه یک مرتبه و از مرکز ماهانه سه مرتبه	۱۰۰	۸
	۱	تشخیص نمودن معیار های فعلی در مراکز و نهاد های تعلیمی تخنیکی و مسلکی و تلاش برای انکشاف معیار های مختلف موجوده در مراکز و نهاد های تعلیمی تخنیکی و مسلکی.	۱۰۰	۸
	۱	تهیه و ترتیب میکانیزم منظم تضمین کیفیت و اعتبار دهی اداره	۱۰۰	۸



هدف اصلی	هدف سال	عنوان فعالیت عمده	فیصدی پیشرفت در ماه (حمل)	فیصدی پیشرفت مطابق پلان سالانه
	۴۰	معیاری سازی مراکز آموزشی مطابق اسنادر های ملی و بین المللی	۰	۰
ایجاد و انکشاف هماهنگی با نهادهای داخلی و خارجی	۲۰	ترتیب سند تفاهم نامه ها و عقد آن به نهاد های دولتی و غیر دولتی	۹۰	۱۰
طی مراحل و مدیریت املاک، کرایه گیری و حفظ و مراقبت تعمیرات	۷	تدارک زمین برای مکاتب و انستیتوت های که زمین ندارند از طرف مراجع ذیدخل (اداره اراضی، شاروالی ها، وزارت مالیه و سایر ادارات همکار)	۱۰۰	۸
	۱۱۲	نیازسنجی مکان کرائی برای مرکز و ولایات به اساس نیازمندی	۱۰۰	۵۰
	۱۰۰	برآورد ترمیمات، مراقبت و نظارت تاسیسات ساختمانی مراکز آموزشی تعلیمات تخنیکی و مسلکی قابل ترمیم (مرکز ولایات)	۱۰۰	۸
	۴	پیگیری پروژه های ساختمانی نیمه کاره مراکز آموزشی	۱۰۰	۸
بازنگری تشکیل و استخدام	۳۶	بازنگری تشکیل سال مالی ۱۴۴۳ مطابق نیازمندی سال اداره	۰	۰
	۲۰۰	استخدام کارکنان اداره به سطح مرکز و ولایات	۷۰	۸

هدف اصلی	هدف سال	عنوان فعالیت عمده	فیصدی پیشرفت در ماه (حمل)	فیصدی پیشرفت مطابق پلان سالانه
کارکنان و استادان	۵۲۰	استخدام استادان مراکز آموزشی به سطح مرکز و ولایات	۷۰	۷
جمع آوری منظم عواید و انتقال آن به ورادات دولت	۴,۰۰۰,۰۰۰	جمع آوری پول دیپلوم ها و شهادت نامه ها و ترانسکریب نمرات جواز ادارات مراکز آموزشی	۰	۰
چاپ اوراق بهادار	۲۰۰۰۰	چاپ اوراق بهادار (شهادتنامه، دیپلوم)	۰	۰
ایجاد سیستم های الکترونیکی	۱	ایجاد سیستم الکترونیکی منظم مکاتبات اداری	۱۰۰	۴۰
	۱	ایجاد سیستم الکترونیکی پلانگذاری و گزارش دهی سالانه به سطح مرکز اداره و ولایات	۱۰	۱
	۱	انکشاف و تقویه سیستم الکترونیکی احصائیه	۱۰۰	۸
	۱	ایجاد سیستم الکترونیکی جداول نتایج	۱۰۰	۲۵
	۱	ایجاد سیستم الکترونیکی برای مشمولین واجد شرایط لیلیه های مراکز آموزشی مرکز و ولایات	۱۰۰	۱۰

هدف اصلی	هدف سال	عنوان فعالیت عمده	فیصدی پیشرفت در ماه (حمل)	فیصدی پیشرفت مطابق پلان سالانه
	۱	ایجاد سیستم الکترونیکی ثبت تجهیزات و مواد کارات عملی مراکز آموزشی تعلیمات تخیکی و مسلکی	.	.
	۱	ایجاد سیستم الکترونیکی برای سفر های داخلی و بیرونی	.	.
	۱	ایجاد سیستم الکترونیکی ثبت اجناس و لوازم اداره	.	.
	۱	ایجاد سیستم الکترونیکی ثبت املاک مراکز آموزشی تعلیمات تخیکی و مسلکی	.	.
	۱	ایجاد و فعال سازی سیستم دیپوی در مرکزی و ولایات برای مدیریت و نگهداری تجهیزات و وسایل	.	.
مجموع		تعداد مجموع فعالیت ها (۶۶)	اوسط فیصدی پیشرفت مجموع فعالیت ها در یک ربع ( ۵۸ )	اوسط فیصدی پیشرفت مجموع فعالیت ها مطابق پلان سالانه ( ۱۱ )

شماره	گزارش مفصل تحقق فعالیت	فیصدی پیشرفت	دلایل تکمیل نشدن فعالیت مطابق پلان
۱.	تدوین و بازنگری نصاب تعلیمی رشته پروسس مواد غذایی، مفردات درسی تعلیمات اسلامی و حفظه قرآن کریم (نابینایان)، پلان تعلیمی و مفردات درسی تعلیمات عمومی (نابینایان)، ارزیابی و بازنگری نصاب تعلیمی رشته ماشین دوره دوساله، ارزیابی و بازنگری نصاب تعلیمی رشته ترمیم وسایط سرک سازی دوره دوساله و ارزیابی و بازنگری نصاب تعلیمی رشته معماری دوره سه ساله	۷۵	تاخیر در منظوری بودجه سال مالی ۱۴۰۲
۲.	تالیف ۴۷ عنوان کتب درسی مضامین عمومی رشته، دو عنوان زراعتی، ۱۱ عنوان کتب درسی صنف ششم رشته (ناشنوایان) ۲ عنوان کتب درسی مضامین مسلکی صنف دوازدهم رشته کامپیوتر (ناشنوایان)، ۲۴ عنوان کتب درسی رشته ماشین، ۴۰ عنوان کتب درسی رشته برق، ۱۶ عنوان کتب درسی رشته ترمیم وسایط سرکسازی و ۱۸ عنوان کتب درسی معماری	۷۵	کار مقدماتی آن آغاز گردیده اما به علت تاخیر در منظوری بودجه سال مالی ۱۴۰۲ این فعالیت مطابق پلان ۱۰۰٪ تطبیق نگردیده
۳.	تصحیح ۴۷ عنوان کتب درسی مضامین عمومی، ۱۱ عنوان کتب درسی صنف ششم (ناشنوایان)، ۴۳ عنوان کتب درسی صنوف (۱-۴) ناشنوایان، ۲۸ عنوان لکچر نوت های رشته اداره تجارت GIZ دوره انستیتوت، ۲ عنوان کتب درسی مضامین مسلکی صنف دوازدهم رشته کامپیوتر (ناشنوایان) ۴۰ عنوان کتب درسی رشته ماشین، ۴۰ عنوان کتب درسی رشته برق، ۲۵ عنوان کتب درسی رشته ترمیم وسایط سرکسازی.	۲۵	کار مقدماتی آن آغاز گردیده در ماه های بعدی عملاً مطابق پلان پیشرفت خواهد داشت.

کار مقدماتی آن آغاز گردیده در ماه های بعدی عملا مطابق پلان پیشرفت خواهد داشت.	۵۸	ترجمه ۳ عنوان نصاب تعلیمی رشته ناشنوایان صنف ( ۷ - ۹ )، ۲ عنوان نصاب تعلیمی نابینایان تعلیمات اسلامی و تعلیمات عمومی صنف ( ۷ - ۹ )، ۱ عنوان نصاب تعلیمی رشته کمپیوتر (ناشنوایان دوره لیسه)، ۱ عنوان نصاب تعلیمی رشته نقاشی (ناشنوایان دوره لیسه)، ۴۳ عنوان کتب درسی صنف ناشنوایان صنف ( ۱ ) - ۲۸، (۴) عنوان لکچرنوت های رشته اداره تجارت GIZ دوره انستیتوت، ۸۳ عنوان کتب رشته ساختمان و ۲۷ عنوان مادیول های آموزشی رشته زراعت و نصاب تعلیمی رشته علوم حیوانی	۴.
کبمود کارمندان مسلکی و عدم منظوری به موقع بودجه	۲۵	تأیید و تصحیح ۳۰ عنوان مدهای درسی سکتور خدمات و ارتباطات، تصحیح ۴۰ عنوان مدهای درسی سکتور زراعت و تصحیح ۳۰ عنوان مدهای درسی سکتور صنعت	۵.
تاخیر در منظوری بودجه، از مراکز استاد شاگردی و حرفوی ولایات نظارت صورت نگرفته است.	۵۰	نظارت از برنامه استاد-شاگردی و سایر مراکز آموزش فنی و حرفوی در مرکز و ولایات دو مرتبه	۶.
تاخیر در منظوری بودجه	۵۰	آگاهی دهی عامه برنامه آموزشی حرفوی از طریق رسانه های تصویری، چاپی، صوتی و صفحات مجازی	۷.
این فعالیت الی تکمیل تحلیل گزارش مرور مشترک و رهنمود (ایجاد مراکز و رشته ها) معطل قرار داده شده است.	۱۰	ارتقای لیسه های تعلیمات تخنیکی و مسلکی جهت بلند بردن سویه تحصیلی شاگردان و تقدیم افراد ماهر و مسلکی به بازار کار کشور	۸.
این فعالیت الی تکمیل تحلیل گزارش مرور مشترک و رهنمود (ایجاد مراکز و رشته ها) معطل قرار داده شده است.	۱۴	ایجاد رشته ها برای مراکز آموزشی تعلیمات تخنیکی و مسلکی	۹.
	۵۰	ثبت و صدور جواز برای مراکز حرفوی خصوصی	۱۰.

۱۱.	ایجاد مراکز جدید برنامه استاد - شاگردی	۱۲	
۱۲.	تدوین پالیسی و ارایه آموزش های تخنیکی و مسلکی برای افراد و اشخاص دارای معلولیت و تعیین دورنما برای برنامه های آموزشی تعلیمات خاص	۱۰	کار مقدماتی آن آغاز گردیده الی یک ربع مطابق پلان پیشرفت خواهد نمود.
۱۳.	ترتیب طرزالعمل انجیری ۱۶ جهت تسهیل در امور کاری	۲۰	کار مقدماتی آن آغاز گردیده الی یک ربع مطابق پلان پیشرفت خواهد نمود.
۱۴.	تدوین پالیسی نظام های آموزشی (پلان)	۸۰	کار مقدماتی آن آغاز گردیده الی یک ربع مطابق پلان پیشرفت خواهد نمود.
۱۵.	ترتیب و نهائی سازی پالیسی IT برای مدیریت و استفاده بهتر انترنت و وسایل تجهیزات	۱۰	کار مقدماتی آن آغاز گردیده الی یک ربع مطابق پلان پیشرفت خواهد نمود.
۱۶.	فراهم نمودن تسهیلات اعاشه ، اباته و بدل اعاشه برای شاگردان و محصلین مراکز آموزشی تعلیمات تخنیکی و مسلکی	۸۰	هنوز در ابتدای سال قرار داریم شمولیت شاگردان ادامه دارد.
۱۷.	ارزیابی از پروسه تدریس استادان مراکز آموزشی ( تیوری و عملی) و مشاهده و ارزیابی تاثیرات و نتایج استفاده از کتابخانه، تجهیزات، و سایر ساحات کارهای عملی	۴۰	چون در ماه حمل ماه مبارک رمضان قرار داشتیم پروسه ارزیابی استادان در ماه ثور آغاز گردید.
۱۸.	مسوده تفاهمنامه با وزارت ترانسپورت و هوانوردی ترتیب گردیده است	۹۰	عدم آماده گی طرف مقابل
۱۹.	استخدام کارکنان اداره به سطح مرکز و ولایات	۷۰	تقرر کارکنان مرکز (۲۶) ولایات (۲۸) صورت گرفته و در حال جریان است.
۲۰.	استخدام استادان مراکز آموزشی به سطح مرکز و ولایات	۷۰	شارت لیست استادان جریان دارد.
۲۱.	جمع آوری پول دیپلوم ها و شهادت نامه ها و ترانسکریب نمرات جواز ادارات مراکز آموزشی	۶۰	چون پلان جمع آوری عواید تخمینی است بدین ملحوظ این فعالیت ۱۰۰٪ تطبیق نگردیده و در حال جریان است.

ج: فعالیت های معطل شده طی یک سال

شماره	گزارش مفصل تحقق فعالیت	فیصدی پیشرفت	دلایل معطل شدن فعالیت
۱			
۲			

د: فعالیت های آغاز نشده طی یک سال

شماره	عنوان فعالیت	دلایل عدم آغاز فعالیت
1	دیزاین کتب، مواد و ممد درسی در بخش های تعلیمات خاص، و ترنری، زراعت عمومی، ترمیم وسایط سرکسازی، برق، معماری، اداره و تجارت برای مراجع تعلیمی کشور	نرسیدن بودجه
2 -	ثبت صوتی تعداد (۳۶) جلد کتب درسی برای استادان و شاگردان مکاتب خاص نابینایان	تاخیر در منظوری و مواسلت بودجه سالانه
3 -	تدویر کورس های حرفوی برای معتادین و محبوسین در محابیس ها مرکز و ولایات کشور	تاخیر در منظوری بودجه، چون جهت ایجاد کورس های مذکور تهیه و خریداری تجهیزات لازم پنداشته میشود
4 -	ترتیب رهنمود طبقه بندی اطلاعات (ریاست دفتر)	آمادگی گرفته شده در ماه های بعدی آغاز خواهد شد
5 -	ترتیب و تهیه رهنمود طی مراحل اسناد، غرض اخذ ملاحظات مقام رهبری اداره تعلیمات تخنیکی و مسلکی	
6 -	ترتیب طرزالعمل رسیدگی به امور مراجعین اداره تعلیمات تخنیکی و مسلکی	
7 -	تهیه تجهیزات و مواد خام مورد نیاز مراکز آموزشی	تاخیر در منظوری بودجه سال مالی ۱۴۰۲
8 -	معیاری سازی مراکز آموزشی مطابق اسنندر های ملی و بین المللی	آمادگی گرفته شده در ماه های بعدی آغاز خواهد شد

۹ -	بازنگری تشکیل سال مالی ۱۴۴۳ مطابق نیازمندی سال اداره	تاخیر در منظوری تشکیل سال ۱۴۰۲ الی برج جوزا سال جاری
۱۰ -	چاپ اوراق بهادار (شهادتنامه، دیپلوم)	تاخیر در منظوری بودجه سال مالی ۱۴۰۲
۱۱ -	ایجاد سیستم الکترونیکی ثبت تجهیزات و مواد کارات عملی مراکز آموزشی تعلیمات تخیکی و مسلکی	کار مقدماتی روی تحلیل وضعیت چگونگی ایجاد سیستم مذکور آغاز گردیده تا بر مبنای آن اقدام بعدی اتخاذ گردد.
۱۲ -	ایجاد سیستم الکترونیکی برای سفرهای داخلی و بیرونی	
۱۳ -	ایجاد سیستم الکترونیکی ثبت اجناس و لوازم اداره	
۱۴ -	ایجاد سیستم الکترونیکی ثبت املاک مراکز آموزشی تعلیمات تخیکی و مسلکی	
۱۵ -	ایجاد و فعال سازی سیستم دیپوی در مرکزی و ولایات برای مدیریت و نگهداری تجهیزات و وسایل	
۱۶ -	ایجاد سیستم الکترونیکی ثبت تجهیزات و مواد کارات عملی مراکز آموزشی تعلیمات تخیکی و مسلکی	

هه: گزارش مفصل فعالیت های پلان شده، اجراات و دستاوردها

الف: فعالیت های اجرا شده طی یک سال دستاوردها (نتایج)

شماره	طبقه بندی (عرصه فعالیت ها)	گزارش تشریحی چگونگی تحقق فعالیت های عمده اجرا شده	دستاوردها (نتایج فعالیت های اجرا شده)
۱	جذب جدیدالشمولان	به تعداد ۲۷۳۱۵ تن متعلمین و محصلین جدیدالشمولان در مراکز آموزشی تعلیمات تخیکی و مسلکی مرکز و ولایات از طریق کانکور و آزاد جذب گردیده است.	با جذب شاگردان و محصلین جدیدالشمولان زمینه دسترسی آموزش تعلیمات تخیکی و مسلکی افزایش یافته است.



شماره	طبقه بندی (عرصه) فعالیت ها	گزارش تشریحی چگونگی تحقق فعالیت های عمده اجرا شده	دستآورد ها (نتایج فعالیت های اجرا شده)
۲	تالیف، ترجمه، چاپ و توزیع کتاب و مواد درسی	Publication Manual of the American Psychological Association) برای انجام تحقیقات علمی	آگاهی مردم از اهمیت تعلیمات تخنیکی و مسلکی بلند برده شده است.
۳		جمع آوری اصلاحات به سه زبان، دری، پشتو و انگلیسی غرض تدوین قاموس تعلیمات تخنیکی و مسلکی	معلومات جهت تدوین قاموس اداره جمع آوری شده است.
۴		تبدیل نمودن تعداد (۷۲) جلد کتاب درسی از صنف اول الی ششم به لسان های دری و پشتو به خط بریل برای رفع نیازمندی مراکز تعلیمات خاص مرکز و ولایات	کتاب درسی مطابق نصاب درسی برای شاگردان و محصلین تعلیمات خاص فراهم گردیده است.
۵		انتقال و توزیع کتاب درسی، ممد درسی و وراق مطبوع در بخش های مختلف برای مراجع تعلیمی مرکز و ولایات کشور .	کتاب و مواد درسی به مراکز آموزشی انتقال داده و به دسترس شاگردان قرار گرفته است.
۶		ایجاد کورس های کوتاه مدت حرفوی در مرکز و ولایات	با ایجاد کورس های حرفوی بیشتر از ۲۰۰۰ هزار تن شاگرد در رشته های مختلف تحت آموزش قرار گرفته اند.
۷	ایجاد مراکز برنامه استاد - شاگردی و کورس های کوتاه مدت حرفوی .	ایجاد مراکز آموزشی تعلیمات تخنیکی و مسلکی در ولایات	با ایجاد بخش شبانه برای یک انستیتوت و دوره لیسه برای دو انستیتوت زمینه آموزش بیشتر تعلیمات تخنیکی و مسلکی برای شاگردان و محصلین فراهم شده است.
۸		تبت و صدور جواز برای انستیتوت خصوصی	با صدور جواز برای انستیتوت های خصوصی زمینه فراگیری بیشتر تعلیمات

شماره	طبقه بندی (عرصه) فعالیت ها	گزارش تشریحی چگونگی تحقق فعالیت های عمده اجرا شده	دستآورد ها (نتایج فعالیت های اجرا شده)
			تخنیک و مسلکی برای هموطنان واجد شرایط فراهم گردیده است.
۹		تجهیز مکمل مراکز آموزشی جدید التاسیس برنامه استاد- شاگردی	به تعداد ۱۲ کورس های کوتاه مدت حرفوی و یک مرکز استاد شاگردی جدیدالتاسیس با مواد خام و تجهیزات لازم مجهز گردید.
۱۰		تجهیز نسبی مراکز برنامه استاد-شاگردی در مکاتب تخنیک و مسلکی در مرکز و ولایات	
۱۱	تهیه و تدوین چهارچوب اسناد حقوقی و تقنینی	کار مقدماتی جهت ترتیب طرزالعمل ارزیابی امور تعلیمی آغاز گردیده است.	مواد مورد ضرورت ترتیب طرزالعمل های پلان شده آماده گردیده است.
۱۲		ترتیب طرزالعمل حفظ و مراقبت تاسیسات و تجهیزات مراکز آموزشی تعلیمات تخنیک و مسلکی	
۱۳		ترتیب طرزالعمل توزیع کریدت کارت برای کارمندان مرکز اداره جهت تسهیل در امور کاری	
۱۴		ترتیب و نهائی سازی طرزالعمل بورسیه ها و سفر های خارجی جهت تسهیل در امور کاری	
۱۵	تهیه و تدوین چهارچوب اسناد حقوقی و تقنینی	ترتیب و نهائی طرزالعمل تاسیس و حمایت از مراکز آموزشی	
۱۶		ترتیب طرزالعمل صدور جواز برای مراکز های حرفوی خصوصی تعلیمات تخنیک و مسلکی	
۱۷		تعدیل طرزالعمل پذیرش، ارتقا بست های اکادمیک به کادر فنی تدریسی	

شماره	طبقه بندی (عرصه) فعالیت ها	گزارش تشریحی چگونگی تحقق فعالیت های عمده اجرا شده	دستآورد ها (نتایج فعالیت های اجرا شده)
۱۸		تعدیل مقررہ کادر فنی تدریسی	با بازنگری و تعدیل اسناد تقنینی، نواقص و کاستی ها رفع گردیده و پرسه های کاری بهبود و تسهیل می یابد.
۱۹	نظارت مراکز آموزشی	نظارت تعلیمی به منظور بهبود امور تدریسی و اداری مراکز آموزشی دولتی و خصوصی ولایات سالانه یک مرتبه و از مرکز ماهانه سه مرتبه	با نظارت تعلیمی از مراکز آموزشی در پروسه تعلیمی مراکز آموزشی تعلیمات تکنیکی و مسلکی بهبود رونما گردیده است.
۲۰	تشخیص معیار ها	تشخیص نمودن معیار های فعلی در مراکز و نهاد های تعلیمی تکنیکی و مسلکی و تلاش برای انکشاف معیار های مختلف موجوده در مراکز و نهاد های تعلیمی تختیکی و مسلکی.	در ۵ بخش این اداره معیار انکشاف داده شده که با انجام این فعالیت گامی بسوی استندرد سازی برداشته شده است.
۲۱	تهیه میکانیزم	تهیه و ترتیب میکانیزم منظم تضمین کیفیت و اعتبار دهی اداره	یک منبع معتبر در خصوص تعیین چوکات میکانیزم تطبیقی تضمین کیفیت و اعتبار دهی
۲۲	تدارک زمین	تدارک زمین برای مکاتب و انستیتوت های که زمین ندارند از طرف مراجع ذیدخل (اداره اراضی، شاروالی ها، وزارت مالیه و سایر ادارات همکار)	سبب ایجاد بستر مناسب تعلیمی و تحصیلی برای مراکز این اداره میگردد.
۲۳	نیازسنجی مکان کرائی	نیازسنجی مکان کرائی برای مرکز و ولایات به اساس نیازمندی	با مدیریت جایداد های کرایبی از یک جانب در بودجه امارت صرفه جویی صورت گرفته و از جانب دیگر فضای مناسب تعلیمی و تحصیلی برای شاگردان مهیا گردیده است.
۲۴		برآورد ترمیمات، مراقبت و نظارت تاسیسات ساختمانی مراکز آموزشی	با برآورد ترمیماتی ساختمانی کار مقدماتی ترمیم تعمیرات مراکز آموزشی

شماره	طبقه بندی (عرصه) فعالیت ها	گزارش تشریحی چگونگی تحقق فعالیت های عمده اجرا شده	دستآورد ها (نتایج فعالیت های اجرا شده)
		تعلیمات تخنیکي و مسلکی قابل ترمیم (مرکز ولایات)	آماده و زمینه را برای تطبیق مساعد می سازد.
۲۵	برآورد و پیگیری پروژه ها	پیگیری پروژه های ساختمانی نیمه کاره مراکز آموزشی	با پیگیری پروژه های ساختمانی نیمه کاره، امکان تکمیل پروژه مساعد گردیده و از ضیاع منابع و استهلاک ساختمان بدون استفاده، جلوگیری به عمل آمده است.
۲۶		ایجاد سیستم الکترونیکی منظم مکاتیبات اداری	طرح ایجاد آن به وزارت محترم مخابرات و تکنالوژی معلوماتی جهت همکاری تخنیکي ارسال شده است و در ماه های بعدي کار عملی آن شروع خواهد شد.
۲۷		انکشاف و تقویه سیستم الکترونیکی احصائیه	
۲۸		ایجاد سیستم الکترونیکی جداول نتایج	
۲۹		ایجاد سیستم الکترونیکی برای مشمولین واجد شرایط لیلیه های مراکز آموزشی مرکز و ولایات	

ب: فعالیت های اجرا شده خارج از پلان و نتایج آن طی یک سال

شماره	گزارش مفصل تحقق فعالیت خارج از پلان	دلایل عدم شمولیت در پلان	دستاوردها (نتایج فعالیت های اجرا شده)
۱	ایجاد مرکز نوآوری در مرکز اداره	نبود میکانیزم منظم	با ایجاد مرکز نوآوری زمینه شناسایی و ثبت افراد دارای اختراع، ابتکار، نوآوری جهت حمایت، تشویق و برجسته شدن فعالیت شان فراهم شده است.
۲	ساخت یک عراده موثر تیز رفتار	نبود میکانیزم حمایت از اشخاص دارای ابتکار	با ساخت یک عراده موثر تیز رفتار نه تنها که اهمیت اداره تعلیمات تخنیکی و مسلکی به مردم شریف افغانستان بلکه استعداد و توانایی اشخاص با استعداد مردم افغانستان به جهان معرفی شده و نمایش موثر در صفحات مجازی نشر و مورد توجه همه قرار گرفته شخص ابتکار کننده مورد تشویق مقامات بلند پایه رهبری امارت اسلامی قرار گرفت.
۳	تدویر ورکشاپ آموزشی برای مجاهدین	درخواست مجاهدین و مراجع مربوطه بعد از منظوری پلان	ورکشاپ آموزشی برای بیشتر از ۲۰۰۰ تن مجاهدین در بخش اداری، کمپیوتر و انگلیسی دایر شده است.
۴	تدوین نصاب تعلیمی حرفه پروسس میوه جات	به درخواست ریاست حرفوی بعد از منظوری پلان عملیاتی	داشتن نصاب تعلیمی سه ماه برای حرف پروسس میوه جات و کشت و پرورش سمارق مطابق به نیاز بازار کار
۵	تدوین نصاب تعلیمی حرفه کشت و پرورش سمارق		
۶	تدوین نصاب تعلیمی الکترونیک دوره دو ساله	درخواست اساتید رشته الکترونیک انستیتوت میخانیکی کابل	داشتن نصاب تعلیمی الکترونیک دوره دو ساله مطابق به بازار کار

۷	تدوین نصاب تعلیمی حرفه دست دوزی سه ماهه	از اثر پیشنهاد ریاست حرفوی	داشتن نصاب تعلیمی دست دوزی دوره سه ماهه مطابق به بازار کار
۸	تدوین نصاب تعلیمی حرفه ترمیم کمپیوتر سه ماهه	از اثر پیشنهاد ریاست حرفوی	داشتن نصاب تعلیمی حرفه ترمیم کمپیوتر سه ماهه مطابق به بازار کار
۹	تدوین انکشاف نصاب تعلیمی پروسس لبنیات دو سه ماه	به دلیل هدایت مقامات ذیصلاح و فوریت در اجرای آن	کار آن تکمیل شده است
۱۰	تدوین و انکشاف نصاب تعلیمی مرغداری دوره سه ماهه		انکشاف نصاب تعلیمی مرغداری تکمیل است
۱۱	ترتیب لیست شایستگی های رشته های زراعت و خدمات و ارتباطات		شایستگی رشته ها تکمیل شده است

ج: مشکلات عمده و راه حل های پیشنهادی

مشکلات و موانع عمده	پیشنهادهای
کمبود بودجه برای بهبود دسترسی و ارتقای کیفیت آموزش:	افزایش بودجه انکشافی جهت اعمار زیربناها و تطبیق طرح های انکشافی و انکشاف نصاب تعلیمی مطابق نیاز بازار کار
برای فراهم نمودن تجهیزات و مواد مصرفی کارهای عملی و همچنان اعمار تعمیرات لیسه و انستیتوت ها بودجه انکشافی کافی اختصاص داده نشده	اجازه دهی تدوین طرح خودکفایی اقتصادی مراکز تعلیمات تخنیکی و مسلکی
میزان پایین جذب شاگردان در مطابقت به اهداف اداره:	تایید و حمایت سیاسی و مالی در ادامه پوهنتون کاربردی تعلیمات تخنیکی و مسلکی
امکانات بخصوص تعمیرات مراکز آموزشی تعلیمات تخنیکی و مسلکی بخصوص در ولسوالی ها محدود است طوری که ۶۷٪ مراکز تعلیمی تعمیر ندارد.	اختصاص دادن حد اقل سهمیه بودجه اعمار تعمیر، دیوار احاطه و تجهیزات کار عملی برای ۱۰ الی ۲۰٪ مکاتب و انستیتوت در هر سال
شاگردان علاقه به انتقال از صنف ۹ عمومی به صنف ۱۰ تعلیمات تخنیکی و مسلکی به دلیل عدم تضمین شغل در بازار، کمتر شده است.	تطبیق برنامه جهت دهی شاگردان پس از صنف نهم به تعلیمات تخنیکی و مسلکی
تعلیق فعالیت های موسسات همکار	اجازه جذب فارغان به دوایر دولتی در بست های ۶ و ۵ مطابق رشته
تاخیر منظوری بودجه سالانه باعث عقب مانی تطبیق به موقع پلان عملیاتی میگردد.	جلب حمایت مالی و تخنیکی موسسات همکار از جانب وزارت های سکتوری (وزارت خارجه، مالیه و اقتصاد) به اداره تعلیمات تخنیکی و مسلکی
کمبود متخصصین نصاب تعلیمی	منظور شدن بودجه قبل از آغاز سال تعلیمی
	هماهنگی وزارت محترم خارجه در قسمت دعوت متخصصین خارجی جهت انکشاف نصاب تعلیمی مختلف تعلیمات تخنیکی و مسلکی

قرار شرح فوق گزارش هذا ترتیب و تقدیم است.

والسلام

مولوی غلام سعید احساس

معاون و واریسی کننده اداره تعلیمات تخنیکی و مسلکی