



BANQUE
POPULAIRE



Projet de Fin d'Études

FILIÈRE

Génie Logiciel

SUJET

Automatisation du Registre du Traitement

Réalisé par

Mehdi CHARIFE

Sous la direction de

Pr. Azeddine EL HASSOUNY
(ENSIAS)
M. Yassine RACHIDI (BCP)
Mme. Imane HLOU (BCP)

Membres du jury

Pr. Azeddine EL HASSOUNY

Pr. Ahmed ETTALBI

Pr. Abdellatif EL FAKER

Année Universitaire : 2024-2025

“

À mes chers parents, dont l'amour et le soutien ont été inestimables, aucune déclaration de gratitude ne serait suffisante pour exprimer la profondeur de mon respect et de ma reconnaissance envers vous. Vos sacrifices et vos encouragements ont été les fondements de ma réussite éducative et personnelle.

À mes amis et camarades étudiants de l'ENSIAS, qui ont été une source constante de motivation et de soutien tout au long de mon parcours académique. Votre amitié et votre collaboration ont été essentielles dans mon développement.

Au corps enseignant du département de génie logiciel, je suis reconnaissant pour vos connaissances partagées, votre patience et vos conseils qui ont éclairé mon chemin académique.

À tous ceux qui ont contribué de près ou de loin à la réalisation de ce travail

Merci.

”

- Mehdi

Remerciement



Résumé

Un registre de traitement est un document qui recense de manière détaillée les traitements de données personnelles effectués par une organisation. Il permet d'identifier les catégories de données traitées, les finalités des traitements, les accès et les communications des données, etc., et ce en maintenant une fiche descriptive pour chaque activité du traitement. Actuellement, la Banque Centrale Populaire dispose de 80 fiches de traitement réparties sur 26 fichiers Excel, ce qui présente une difficulté en matière de revue et de consultation, d'où le besoin de mettre une solution informatisée qui servira à automatiser le registre du traitement. Afin de répondre à cet objectif, une méthodologie de développement a été adoptée, commençant par une conception globale initiale, et suivie d'une construction guidée par les fonctionnalités. Le résultat final est une application web qui permet d'optimiser les processus liés à la gestion du registre du traitement.



Liste des abréviations

CNDP	<i>Commission Nationale de Contrôle de la Protection des Données à caractère Personnel</i>
BCP	<i>Banque Centrale Populaire</i>
DPO	<i>Data Protection Officer</i>
C4	<i>Context, Container, Component, and Code</i>
RBAC	<i>Role Based Access Control</i>
SPA	<i>Single Page Application</i>
API	<i>Application Programming Interface</i>
REST	<i>Representational State Transfer</i>
CI/CD	<i>Continuous Integration and Continuous Delivery/Continuous Deployment</i>

Table des matières

1 Contexte général du projet	1
1.1 Organisme d'accueil	1
1.1.1 Aperçu historique	1
1.1.2 Structure organisationnelle	2
1.1.3 Missions et valeurs	4
1.2 Présentation du projet	5
1.2.1 Client : Fonction Conformité Groupe	5
1.2.2 Problématique	5
1.2.3 Objectif	5
2 Analyse fonctionnelle	6
2.1 État de l'existant	7
2.2 Spécification des besoins	8
2.2.1 Besoins fonctionnels	8
2.2.2 Besoins non-fonctionnels	8
2.3 Acteurs du système	9
2.4 Cas d'utilisations	10
2.4.1 Diagramme de cas d'utilisation global simplifié	10
2.4.2 Diagramme de cas d'utilisation de l'Expert métier	11
2.4.3 Diagrammde de cas d'utilisation du RPO	12
2.4.4 Diagramme de cas d'utilisation du DPO	13
2.4.5 Diagramme de cas d'utilisation du GDPO	14
2.4.6 Diagramme de cas d'utilisation de l'agent d'habilitation	15
3 Conception de la solution	16
3.1 Modélisation C4	16
3.2 Diagramme de contexte	17
3.3 Diagramme de conteneurs	18
3.4 Diagramme des composants du serveur web	19
3.5 Diagrammes de classes du serveur d'API	20
3.5.1 Couche modèle	20
3.6 Diagrammes de séquences	21
3.6.1 Ajout d'un paramétrage	21
4 Réalisation	22
4.1 Outils de réalisation	23
4.1.1 Spring	23
4.1.2 React	23
4.1.3 Postgres	24

4.1.4	Docker	24
4.1.5	JUnit	25
4.1.6	Mockito	25
4.1.7	Gradle	26
4.1.8	Checkstyle	26
4.1.9	PMD	26
4.1.10	Git	27
4.1.11	Github	27
4.1.12	Github Actions	27
4.2	Interfaces graphiques	28
4.2.1	Page d'authentification	28
4.2.2	Gestion des paramétrages	29
4.2.3	Ajout d'une fiche de traitement	35
4.2.4	Gestion des fiches de traitement	41
4.2.5	Validation du traitement	44
4.2.6	Gestion des utilisateurs	45
4.2.7	Gestion des rôles	46
4.2.8	Tableau de bord	47

Table des figures

1.1	Logo de la Banque Populaire	1
1.2	Organigramme du groupe BCP	3
2.1	Diagramme de cas d'utilisation global simplifié	10
2.2	Diagramme de cas d'utilisation de l'expert métier	11
2.3	Diagramme de cas d'utilisation du RPO	12
2.4	Diagramme de cas d'utilisation du DPO	13
2.5	Diagramme de cas d'utilisation du GDPO	14
2.6	Diagramme de cas d'utilisation de l'agent d'habilitation	15
3.1	Diagramme de contexte	17
3.2	Diagramme de conteneurs	18
3.3	Diagramme des composants	19
4.1	Logo de Spring	23
4.2	Logo de React	23
4.3	Logo de Postgres	24
4.4	Logo de Docker	24
4.5	Logo de JUnit	25
4.6	Logo de Mockito	25
4.7	Logo de Gradle	26
4.8	Logo de Checkstyle	26
4.9	Logo de PMD	26
4.10	Logo de Git	27
4.11	Logo de Github	27
4.12	Page d'authentification	28
4.13	Page de paramétrage	29
4.14	Page de paramétrage	30
4.15	Page de paramétrage	30
4.16	Page de paramétrage	31
4.17	Page de paramétrage	32
4.18	Page de paramétrage	33
4.19	Page de paramétrage	33
4.20	Page de paramétrage	34
4.21	Page de paramétrage	34
4.22	Page d'ajout d'une fiche de traitement	35
4.23	Première section de la 2ème étape du formulaire de la fiche	36
4.24	Deuxième section de la 2ème étape du formulaire de la fiche	37
4.25	3ème étape du formulaire de la fiche	38

4.26	4ème étape du formulaire de la fiche	39
4.27	5ème étape du formulaire de la fiche	40
4.28	Interface de gestion des fiche du point de vue de l'expert métier	41
4.29	Interface de gestion des fiche du point de vue du RPO	42
4.30	Interface de gestion des fiche du point de vue du DPO	43
4.31	Interface de gestion des fiche du point de vue du GDPO	43
4.32	Interface de gestion des utilisateurs	44
4.33	Interface de gestion des utilisateurs	45
4.34	Interface de gestion des rôles	46
4.35	Tableau de bord	47
4.36	Tableau de bord	48
4.37	Tableau de bord	48
4.38	Tableau de bord	49
4.39	Tableau de bord	49

Introduction Générale

Dans le contexte d'un nombre croissant d'efforts visant à protéger la vie privée au Maroc, la commission nationale de contrôle de la protection des données à caractère personnel (CNDP) a été créée par la loi n°09-08 du 18 février 2009. Cette commission est chargée de vérifier que les traitements des données personnelles sont licites, légaux et qu'ils ne portent pas atteinte à la vie privée, aux libertés et droits fondamentaux de l'homme.

Conformément aux exigences de la CNDP, la Banque Centrale Populaire est tenue de maintenir un registre du traitement détaillant l'ensemble des activités de traitement effectuées par la banque. Chaque traitement doit faire l'objet d'une fiche décrivant un sous-ensemble des caractéristiques du traitement en question. Ces caractéristiques incluent les catégories de données traitées, les finalités du traitement, les personnes concernées, les accès et les communications des données, les transferts des données vers l'étranger, ainsi que plusieurs autres.

Actuellement, le registre du traitement de la banque existe sous forme de fichiers Excel et donc présente une certaine difficulté en matière de revue, de consultation, et de modification. Suite à ces contraintes, la fonction Conformité Groupe pour la BCP a exprimé un besoin d'automatisation du registre du traitement. Le présent travail constitue donc une description structurée de l'ensemble des efforts entrepris afin de répondre à ce besoin.



Chapitre 1

Contexte général du projet

1.1 Organisme d'accueil

Le Groupe BCP est un groupe financier panaricain et universel au service de toutes les catégories socio-professionnelles. À vocation inclusive, il offre à ses clients particuliers, professionnels et entreprises de toutes tailles, des produits bancaires, d'assurance et de service.

La Banque Centrale Populaire constitue l'organe central du Groupe, qui se compose de huit Banques Populaires Régionales (BPR), de trois fondations et de plusieurs filiales au Maroc et à l'international.



FIGURE 1.1 – Logo de la Banque Populaire

1.1.1 Aperçu historique

Fondée en 1961, la BCP a rapidement émergé comme leader du marché des dépôts au Maroc, atteignant 1 milliard de dirhams en 1974. En 1980, elle comptait déjà 500 000 clients et 5 milliards de dirhams en dépôts. La BCP a réalisé son ambition d'expansion à l'international en créant la Banque Chaabi du Maroc à Paris et une succursale à Bruxelles en 1976. En 2000, elle s'est transformée en société anonyme à conseil d'administration et a été cotée à la Bourse de Casablanca en 2004.

Le développement de la BCP s'est poursuivi avec des investissements stratégiques et une expansion continue. En 2015, la banque a porté ses participations dans les BPRs à 52 %, devenant ainsi majoritaire. Dans la même année, la BCP a enregistré une augmentation de 14,4 % de son résultat net, atteignant 2,5 milliards de dirhams et 5,2 millions de clients.

En 2020, la Banque Populaire a participé avec une contribution d'un milliard de dirhams au fonds de lutte contre le coronavirus fondé par le Roi Mohammed VI.

1.1.2 Structure organisationnelle

La Banque Centrale Populaire se distingue par une structure organisationnelle solide et stratégiquement pensée, reflétant son engagement envers l'excellence opérationnelle, la gouvernance efficace et la satisfaction des clients.

Cette organisation, fruit d'un travail de co-construction avec les instances de gouvernance du Groupe et l'équipe dirigeante, s'articule autour de :

- **Direction Générale Banque Commerciale** : structurée autour d'entités Producteurs par segment de clientèle (Particuliers, Professionnels, Marocains Du Monde, TPE, PME et GE) et d'entités Distributeurs, au Maroc et dans les pays de présence en Europe, au Moyen Orient et en Amérique ;
- **Direction Générale BCP et International** : structurée autour, d'une part, d'entités Plateformes Produits et Services, spécialisées et mutualisées à l'échelle du Groupe et, d'autre part, de la Banque de l'International en charge du développement et du pilotage des activités du Groupe en Afrique Subsaharienne, au Moyen Orient et dans l'Océan Indien.
- **Direction Générale Risques Groupe** : structurée autour des filières de maîtrise et de gestion des risques ayant une portée Groupe, menant une triple mission : normative, de contrôle et de service ;
- Consolidation du positionnement stratégique, en rattachement à la **Présidence Direction Générale**, des fonctions en charge des **Finances et Performances Groupe**, de la **Stratégie Groupe**, de la **Conformité et du Développement Durable**, ainsi que celles inhérentes à la **Marque, Capital Humain &Gouvernance Groupe**.

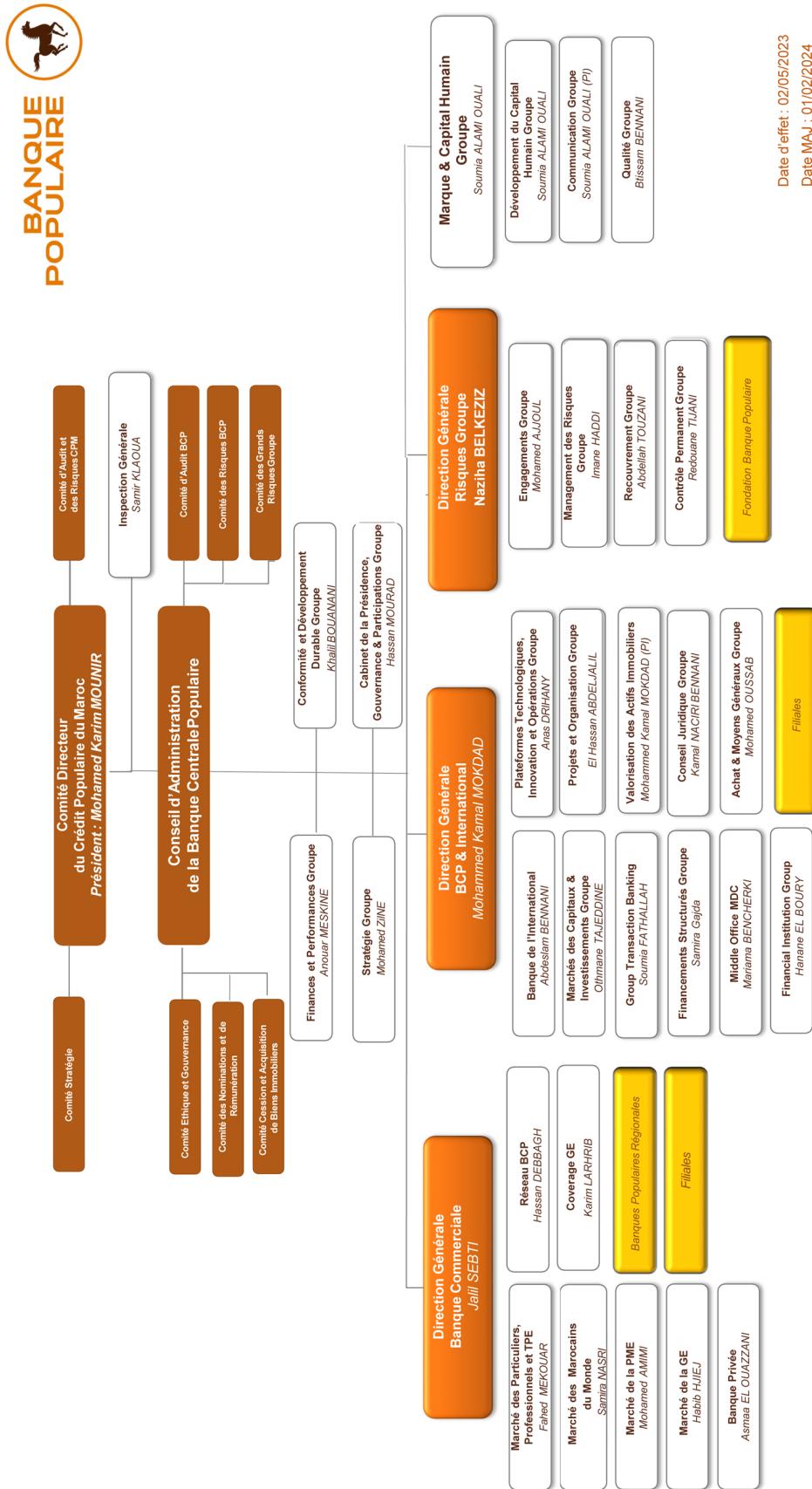


FIGURE 1.2 – Organigramme du groupe BCP

1.1.3 Missions et valeurs

Missions

Les missions de la Banque Centrale Populaire peuvent être divisées en deux piliers principaux :

- Réaliser toutes les opérations bancaires pour lesquelles elle est habilitée en tant qu'établissement de crédit et coordonner la politique financière du Groupe.
- Incarner l'organisme central bancaire des Banques Populaires Régionales en assurant leur refinancement, la gestion de leurs excédents de trésorerie et les services d'intérêt commun pour ses organismes.

Valeurs

Les valeurs de la BCP sont au cœur de son identité et de ses actions. Elles guident ses décisions, inspirent ses équipes, et assurent une relation de confiance avec ses clients et partenaires. Celles-ci incluent :

- **Proximité** : Valeur historique de la Banque Populaire, reflète son héritage coopératif et son ancrage local. Elle consiste à écouter et comprendre les besoins des clients, collaborateurs et partenaires pour adapter ses offres et sa stratégie d'expansion locale. Cette approche garantit la pertinence et la réactivité de ses actions sur le terrain ;
- **Citoyenneté** : Se manifeste par un engagement responsable envers les communautés, les partenaires et les écosystèmes où la Banque Centrale Populaire opère. Elle se traduit par la promotion de l'intérêt collectif dans toutes ses initiatives et ses choix ;
- **Performance** : Stratégiee définit par la création de valeur durable pour les clients, collaborateurs, actionnaires et partenaires. Cela se matérialise par un engagement collectif pour atteindre notre ambition commune ;
- **Innovation** : Se caractérise par une réinvention continue de la proposition de valeur, des modes de fonctionnement et de communication, tout en cultivant l'humilité. Elle implique la création d'un environnement de confiance favorable à l'expression de la créativité et à l'audace.

1.2 Présentation du projet

1.2.1 Client : Fonction Conformité Groupe

En référence aux meilleures pratiques et aux recommandations de la directive de Bank Al-Maghrib n°49/G, le Groupe s'est doté, au début de l'exercice 2007, d'une fonction "Conformité". Celle-ci a pour mission principale le contrôle permanent de dernier ressort de l'application des lois, réglementation et normes en vigueur, afin de renforcer son système de gouvernance et la confiance des marchés ainsi que d'asseoir son processus de développement aussi bien sur le marché national qu'à l'international.

Le périmètre d'action de cette fonction couvre quatre activités principales : la conformité réglementaire, la déontologie et la gouvernance, la lutte anti-blanchiment et due diligence ainsi que la supervision du système de contrôle interne du Groupe.

A ce titre, et à fin de respecter les exigences de la CNDP en matière de traitements des données à caractère personnel, la fonction conformité a exprimé le besoin d'automatisation du registre du traitement.

1.2.2 Problématique

Conformément aux directions de la CNDP, la BCP est tenue de maintenir un registre qui décrit l'ensemble des traitements des données à caractère personnel effectuées par la banque. Chaque traitement doit faire l'objet d'une fiche qui permet d'identifier le traitement et la nature des données sur lesquelles il opère.

Actuellement, la tenue du registre de traitement est réalisée à l'aide de fichiers Excel dont la manipulation, la validation, et la consultation comprend un nombre de tâches répétitives qui présentent un risque augmenté d'erreur, de mal-pratique, et un coût élevé en matière de temps et de ressources.

Face à ces contraintes, le besoin d'automatisation du registre de traitement s'avère non-seulement pertinent mais également impératif.

1.2.3 Objectif

Le projet vise à développer une application web qui permettra d'automatiser les processus liés à la gestion du registre du traitement, et ce afin d'assurer la conformité réglementaire de la BCP vis-à-vis les directions de la CNDP concernant les traitements des données à caractère personnel.

Chapitre 2

Analyse fonctionnelle

Le présent chapitre contient une présentation de l'ensemble des fonctions attendues du système, les différents acteurs qui interagiront avec celui-ci, ainsi que la répartition des responsabilités de chaque acteur par rapport aux différentes fonctionnalités. Une partie est également consacrée pour analyser l'état de l'existant et son positionnement vis-à-vis le besoin analysé.

La collecte, l'organisation, et la priorisation des fonctions s'est basée sur l'analyse d'un document d'expression de besoin fourni par la fonction Conformité du Crédit Populaire du Maroc (CPM), ainsi qu'un nombre de réunions effectuées avec les représentants de cette fonction.

2.1 État de l'existant

Initialement, le registre de traitement utilisé par la banque existait sous forme de 80 fiches de traitement réparties sur 26 fichiers Excel. L'ajout, la modification, la consultation, et la validation des fiches de traitements se faisaient manuellement en manipulant des fichiers Excel qui faisaient l'objet de plusieurs transferts par mail entre les différents acteurs impliqués dans les processus liés à la gestion du registre de traitement. Bien que cette approche permettait à la banque de maintenir une certaine visibilité sur l'ensemble de ses traitements des données à caractère personnel, elle présentait certaines lacunes et difficultés dont les plus impactantes étaient :

Structure non standardisée :

- **Variabilité de format** : Les fichiers Excel peuvent avoir des structures différentes, ce qui complique l'importation automatisée.
- **Absence de normalisation** : Les entités peuvent ne pas suivre un schéma cohérent d'un fichier à l'autre, rendant difficile la définition d'un modèle de données uniforme.

Problèmes de qualité de données :

- **Données manquantes ou incomplètes** : Certains champs importants peuvent être vides ou mal remplis.
- **Données incohérentes** : Il peut y avoir des incohérences dans les valeurs (par exemple, des formats de dates différents, des fautes de frappe).
- **Erreurs de saisie** : Les données saisies manuellement sont sujettes à des erreurs humaines, ce qui peut affecter la qualité des informations.

Limitations techniques :

- **Taille des fichiers** : Les fichiers Excel volumineux peuvent poser des problèmes de performance lors de leur lecture et traitement ;
- **Dépendance à un logiciel** : L'accès aux fichiers Excel nécessite souvent l'utilisation d'un logiciel spécifique (Microsoft Excel ou un équivalent), ce qui peut limiter la portabilité.

Gestion des versions :

- **Multiples versions** : La gestion de plusieurs versions des fichiers peut entraîner des problèmes de synchronisation et de traçabilité des modifications.
- **Absence de contrôle de version** : Il peut être difficile de suivre les modifications apportées aux fichiers, surtout si plusieurs personnes y ont accès.

2.2 Spécification des besoins

2.2.1 Besoins fonctionnels

- Tenir à jour le référentiel et la structure de registre de traitement ;
- Saisir les données par fiche et selon la structure proposée en ligne et en colonne ;
- Gérer la traçabilité des saisies, des modifications, et des actualisations des fiches de traitement ;
- Gérer les relations et les renvois entre les fiches traitement ;
- Recherches multicritères, par Catégorie de traitement, Sous-catégorie de traitement, traitement et/ou recommandation CNDP (ou Autorité locale pour les filiales à l'international) ;
- Centraliser l'ensemble des traitements des données à caractère personnel au sein de l'établissement ;
- Disposer d'un registre des traitements exhaustif, clair et facilement accessible ;
- Avoir une vue densemble sur les traitements effectués par les entités de la BCP, et ce afin de mener une démarche d'amélioration continue d'inventaire et de classification des données à caractère personnel ;
- Faire revoir, compléter et valider facilement ces traitements par les RPO et Relais en charge de la protection des données personnelles.

2.2.2 Besoins non-fonctionnels

- **Ergonomie :**
 - Cohérence de l'interface : Par rapport aux attentes de l'utilisateur (facilité, simplicité, clarté, arrangement des écrans) ;
 - Documentation implicite : En introduisant des Messages d'erreur ou d'accompagnement et un système d'aide en ligne ;
 - Facilité d'utilisation : Applicabilité de l'expérience de l'utilisateur dans un contexte analogue, réactions «naturelles» et intuitives ;
 - Minimisation de la possibilité d'erreurs de manipulation : Offrir des listes déroulantes, choix des dates au lieu de les saisir, ... etc ;
 - Minimisation de la possibilité d'erreurs de manipulation : Offrir des listes déroulantes, choix des dates au lieu de les saisir, ... etc.
- **Sécurité :** En plus de la sécurité qu'offre le système d'exploitation, l'application doit permettre :
 - La gestion des habilitations concernant l'accès et l'utilisation de l'application ;
 - La gestion du système d'habilitation doit être du ressort d'un administrateur de l'outil.

2.3 Acteurs du système

La gestion du registre de traitement nécessite la collaboration étroite de plusieurs acteurs dont l’interaction efficace est primordiale pour l’atteinte des objectifs qui constituent la raison d’être du registre de traitement :

- **Expert métier** : Il s’agit de l’acteur le plus familiarisé avec les traitements de données. Il peut être impliqué pour fournir des connaissances spécifiques sur la manière dont les données sont collectées, traitées et utilisées dans une activité ou un processus particulier ;
- **Délégué à la protection des données (DPO)** : Également appelé Data Protection Officer, il est chargé d’assurer la conformité aux réglementations en matière de protection des données au sein d’une organisation. Sa mission principale est d’informer et de conseiller l’organisme, de contrôler le respect du présent règlement et de coopérer avec les autorités de contrôle ;
- **Relais de Protection des données Opérationnelle (RPO)** : Sa responsabilité est d’effectuer un premier niveau de validation pour les fiches de traitement des données ;
- **Global Data Protection Officer (GDPO)** : Il opère à l’échelle mondiale dans une organisation internationale. Il s’assure que les pratiques de protection des données sont cohérentes dans toutes les filiales de l’entreprise, en tenant compte des réglementations spécifiques à chaque juridiction.

La collaboration entre l’expert métier, le Délégué à la Protection des données (DPO), le Relais de Protection des données Opérationnelle (RPO), et le Global Data Protection Officer (GDPO) est essentielle. Cette synergie vise à garantir la conformité et la cohérence des pratiques de protection des données, permettant ainsi d’atteindre les objectifs du registre de traitement.

2.4 Cas d'utilisations

2.4.1 Diagramme de cas d'utilisation global simplifié

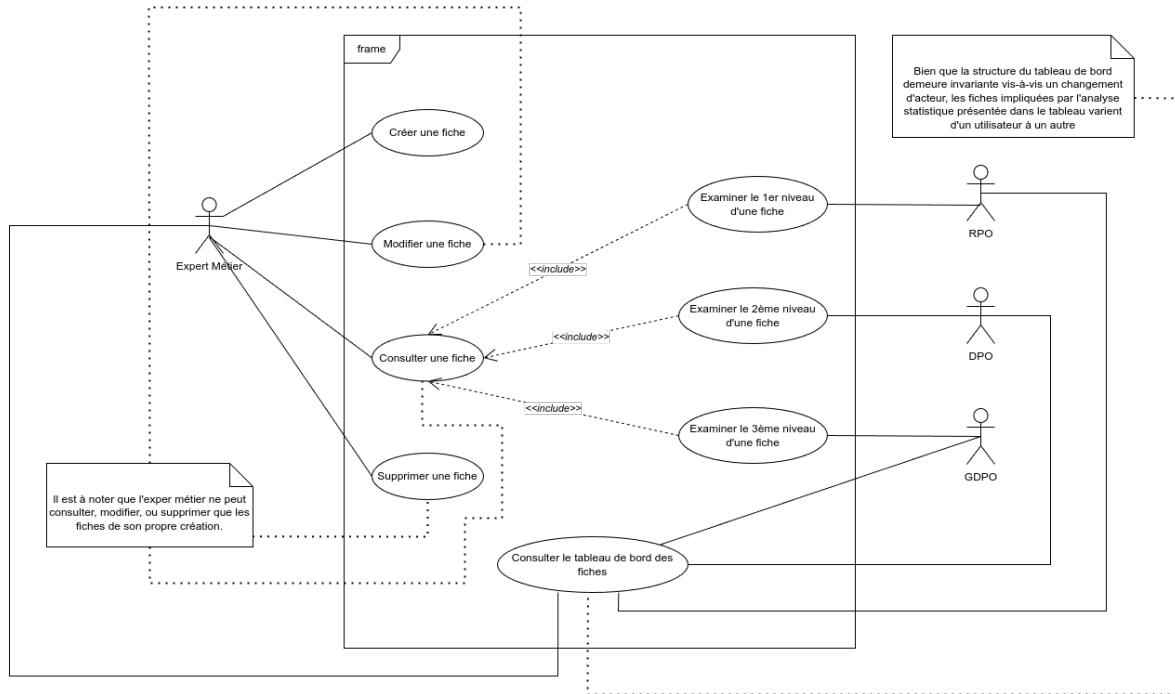


FIGURE 2.1 – Diagramme de cas d'utilisation global simplifié

2.4.2 Diagramme de cas d'utilisation de l'Expert métier

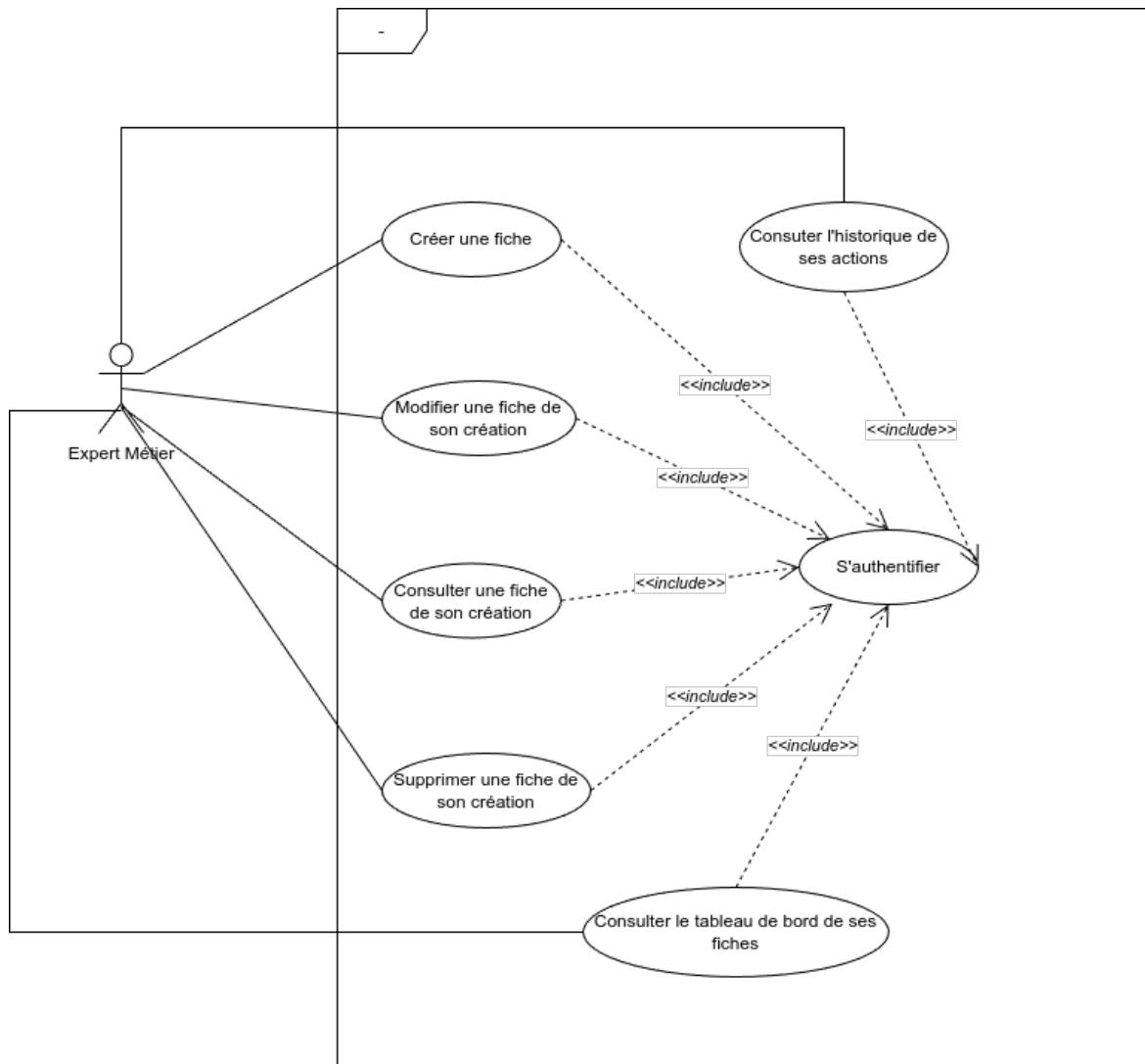


FIGURE 2.2 – Diagramme de cas d'utilisation de l'expert métier

2.4.3 Diagramme de cas d'utilisation du RPO

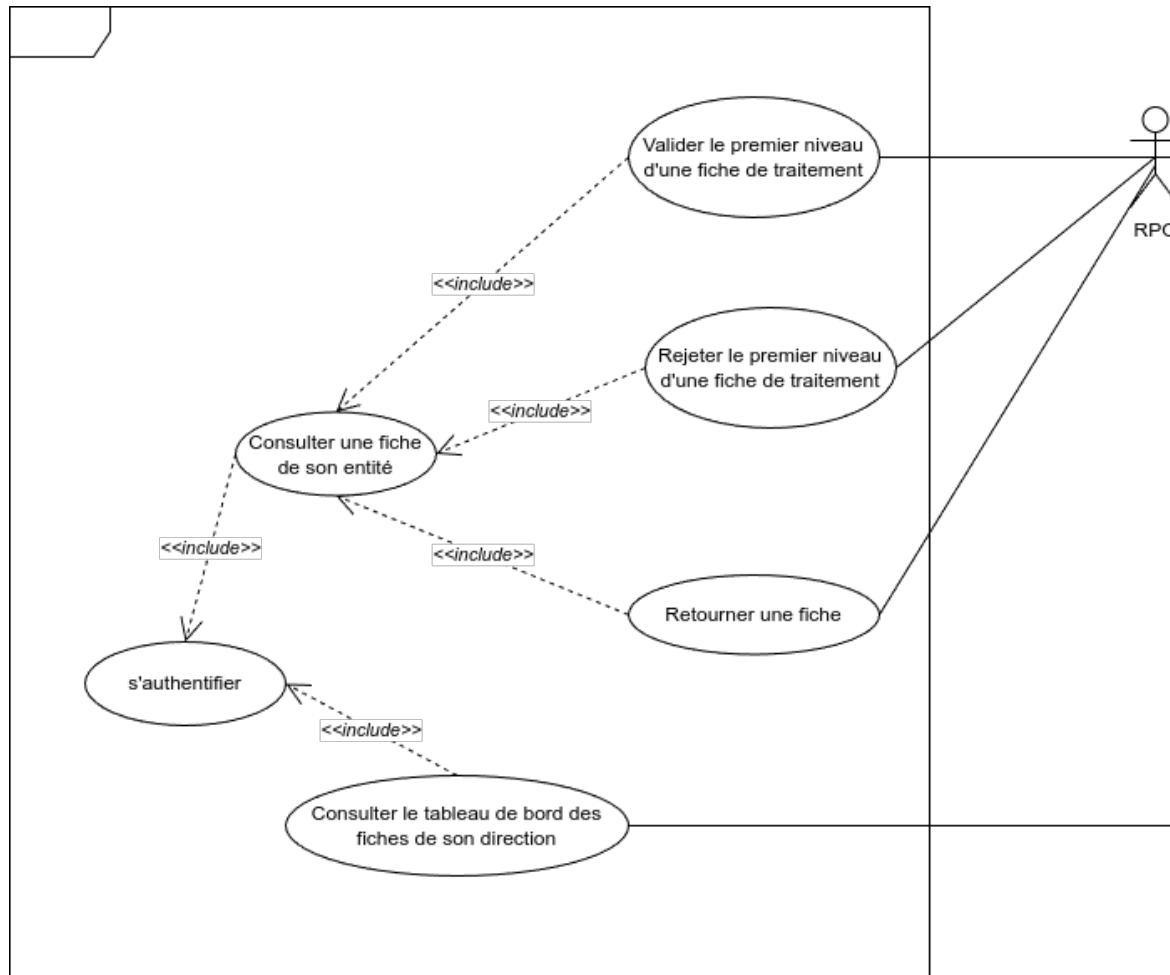


FIGURE 2.3 – Diagramme de cas d'utilisation du RPO

2.4.4 Diagramme de cas d'utilisation du DPO

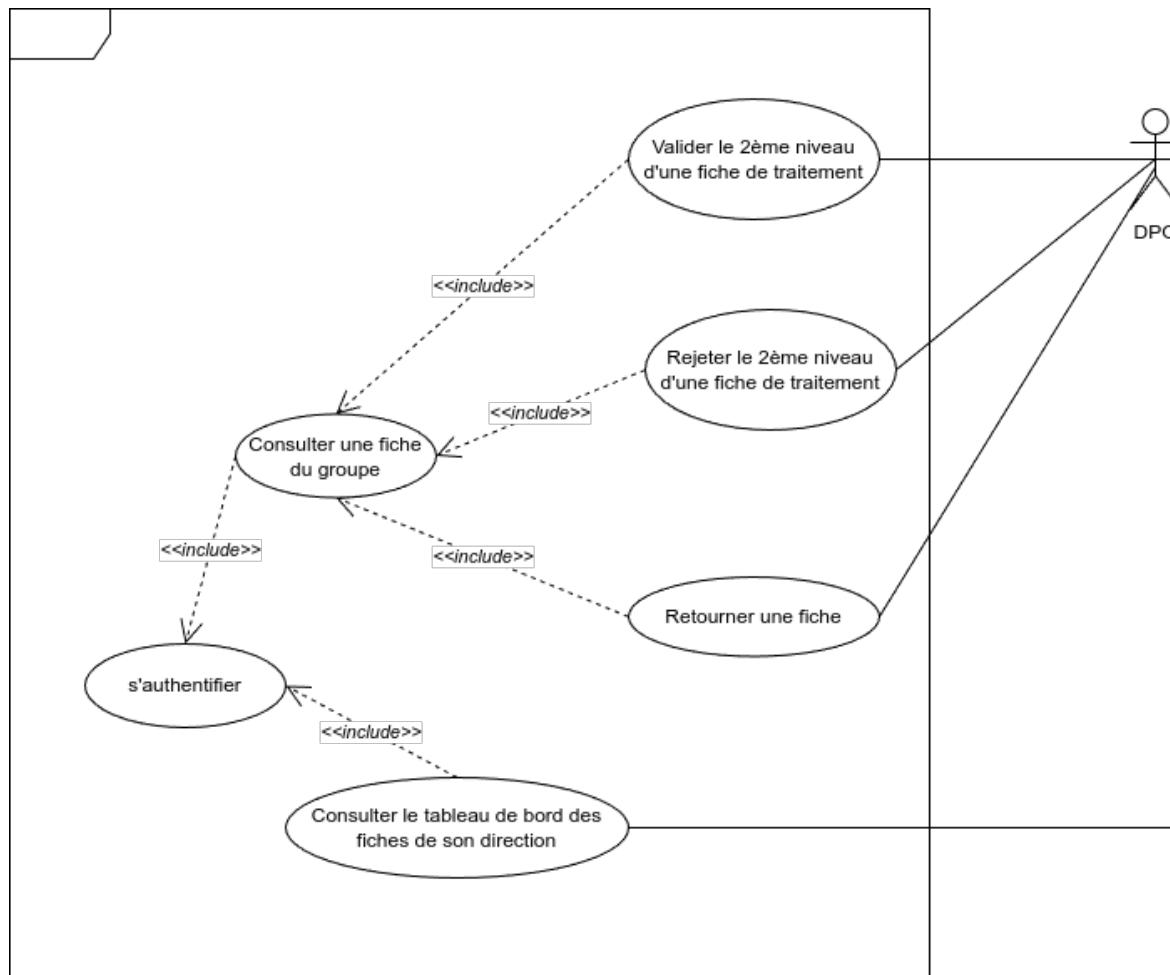


FIGURE 2.4 – Diagramme de cas d'utilisation du DPO

2.4.5 Diagramme de cas d'utilisation du GDPO

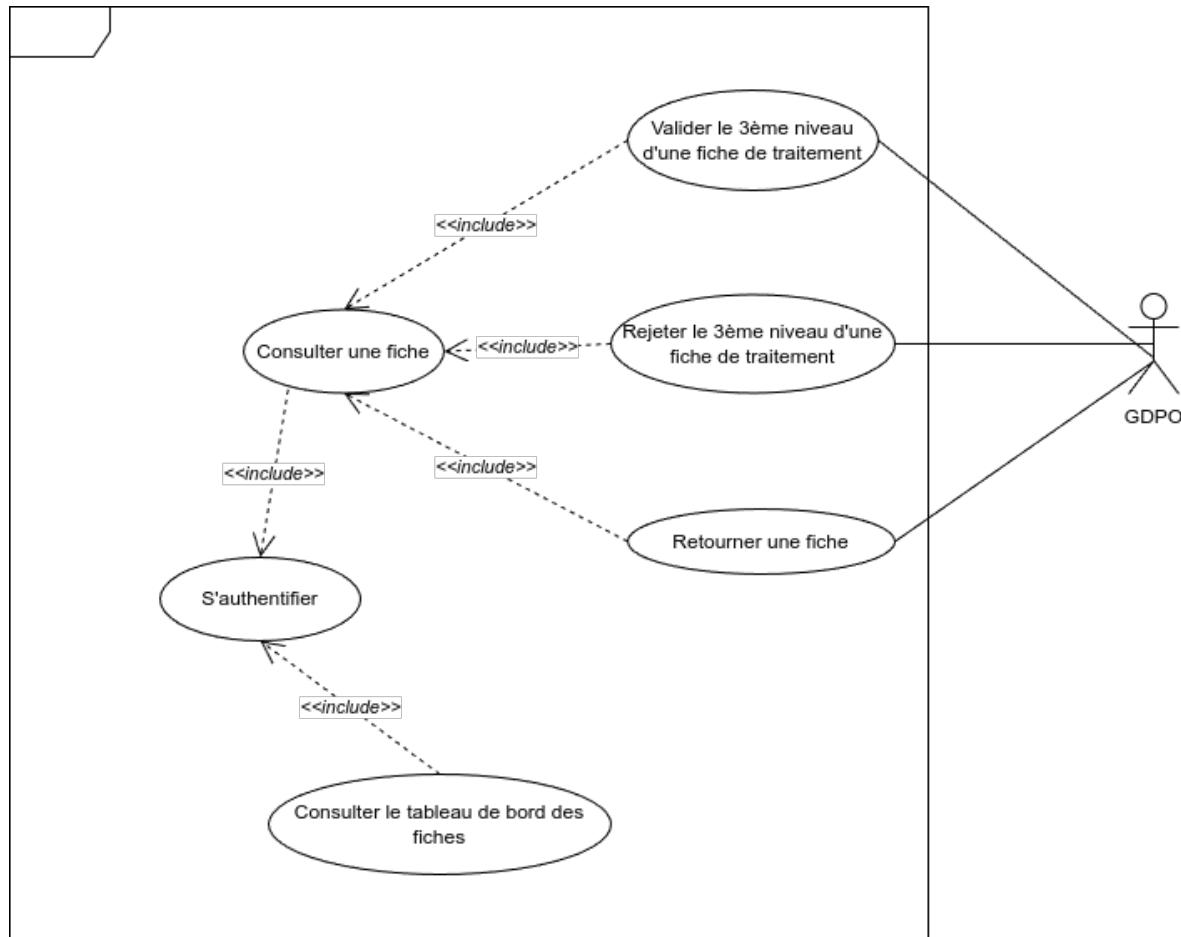


FIGURE 2.5 – Diagramme de cas d'utilisation du GDPO

2.4.6 Diagramme de cas d'utilisation de l'agent d'habilitation

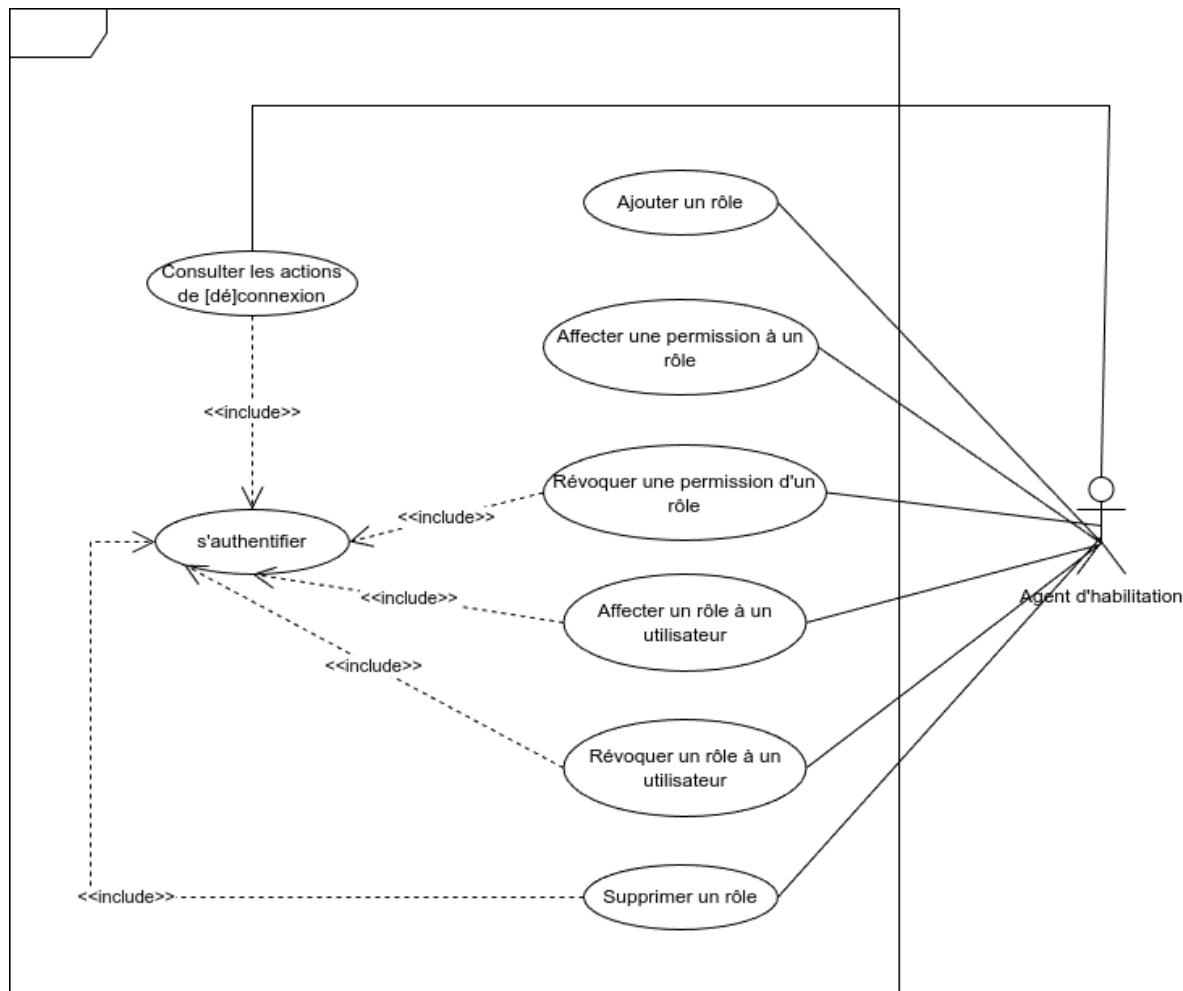


FIGURE 2.6 – Diagramme de cas d'utilisation de l'agent d'habilitation

Chapitre 3

Conception de la solution

3.1 Modélisation C4

Dans le cadre de la conception et de la documentation des architectures logicielles, il est impératif de disposer de méthodes claires et structurées pour représenter les différents aspects du système. La méthode de modélisation C4 (Context, Container, Component, Code), développée par Simon Brown, répond à ce besoin en fournissant un ensemble de diagrammes permettant de capturer et de communiquer efficacement l'architecture d'un système logiciel à différents niveaux de détail.

La méthode C4 se distingue par son approche hiérarchique et progressive, qui permet de passer d'une vue d'ensemble du système à une vue détaillée des composants individuels. Elle se compose de quatre niveaux de diagrammes :

- **Diagramme de contexte** : ils montrent le système dans son environnement, incluant ses relations avec les utilisateurs et d'autres systèmes ;
- **Diagramme de conteneurs** : ils illustrent la décomposition du système en conteneurs interdépendants, chaque conteneur étant un sous-système exécutable déployable indépendamment ;
- **Diagramme de composants** : ils détaillent la décomposition des conteneurs en composants interdépendants et, si nécessaire, leurs liens avec d'autres conteneurs ou systèmes ;
- **Diagramme de code** : ils fournissent des détails supplémentaires sur la conception des éléments architecturaux, souvent en utilisant des notations existantes comme UML, des modèles entité-association ou des diagrammes générés par des environnements de développement intégrés (IDE).

3.2 Diagramme de contexte

Le diagramme de contexte est une représentation visuelle des interactions entre un système et son environnement. Au centre du diagramme se trouve le système lui-même, représenté par un bloc, entouré par des acteurs externes ou des systèmes avec lesquels il interagit. Ces acteurs externes peuvent être des personnes, des organisations, des systèmes informatiques, etc. Les interactions entre le système central et les acteurs externes sont généralement représentées par des flèches indiquant le flux d'informations, de données ou de contrôle entre eux.

La solution d'automatisation du registre de traitement

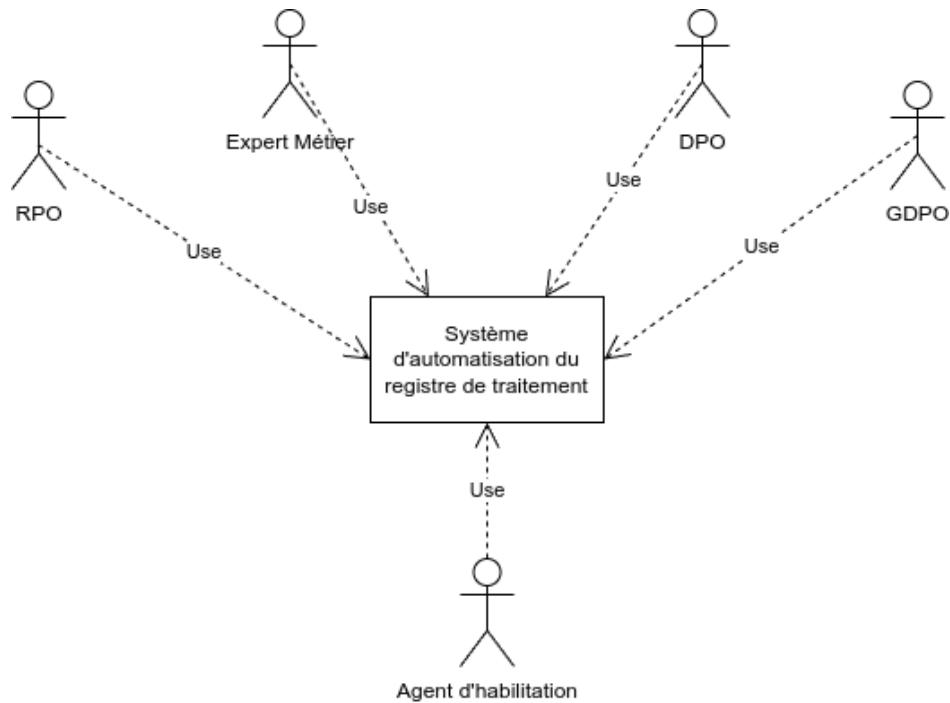


FIGURE 3.1 – Diagramme de contexte

3.3 Diagramme de conteneurs

Le diagramme des conteneurs de la solution d'automatisation du registre de traitement comprend trois éléments principaux :

- **Application web monopage (SPA)** : Permet aux utilisateurs d'interagir avec les fonctionnalités sans recharge de page. Gère la visualisation, la saisie et la modification des données ;
- **Serveur d'API** : Traite les requêtes HTTP de l'application web. Gère la logique métier, la validation des données, et la gestion des utilisateurs et des autorisations ;
- **Base de données** : Stocke de manière sécurisée toutes les données de l'application. Assure la persistance et la sécurité des données, incluant les fiches de traitement, les informations sur les utilisateurs et les journaux d'activité.

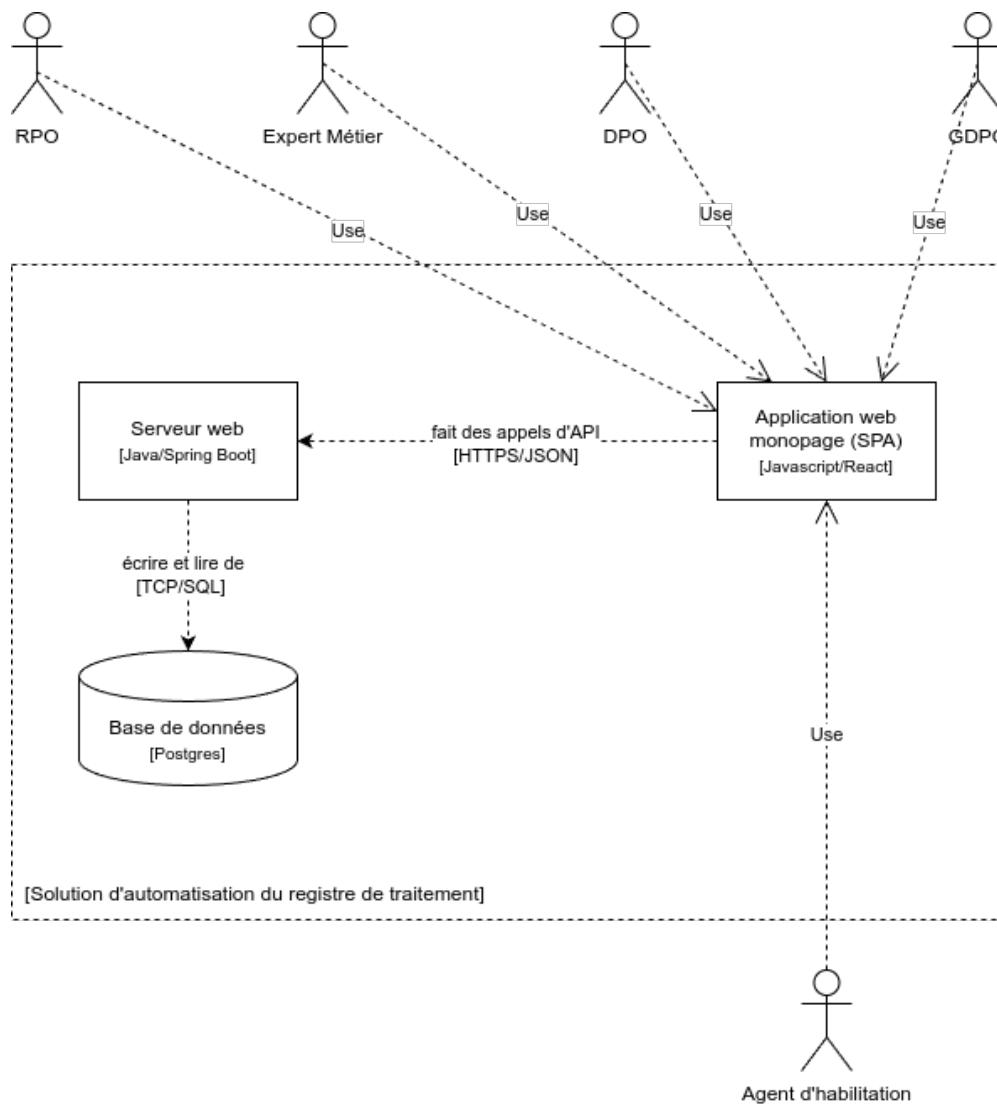


FIGURE 3.2 – Diagramme de conteneurs

3.4 Diagramme des composants du serveur web

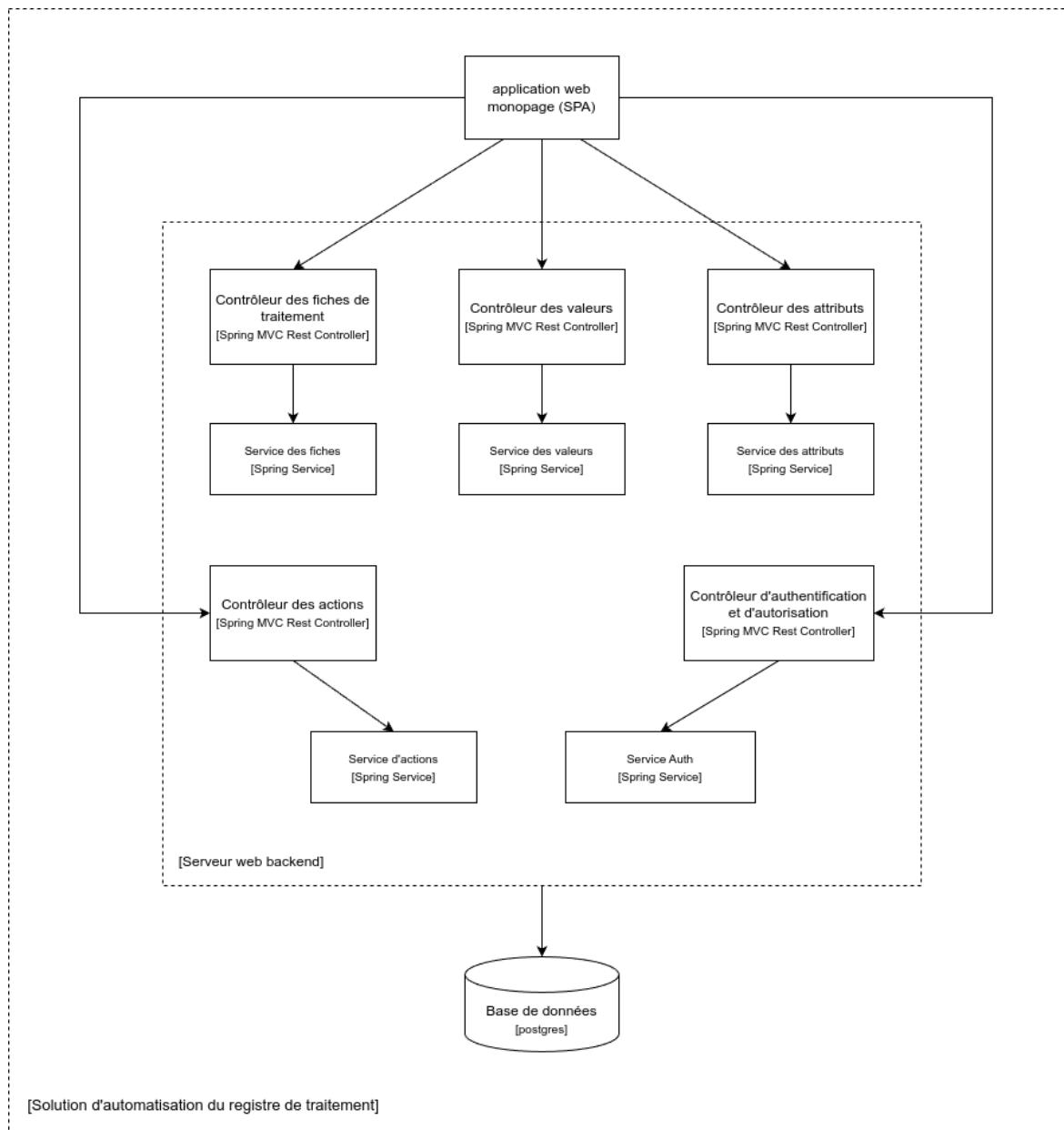
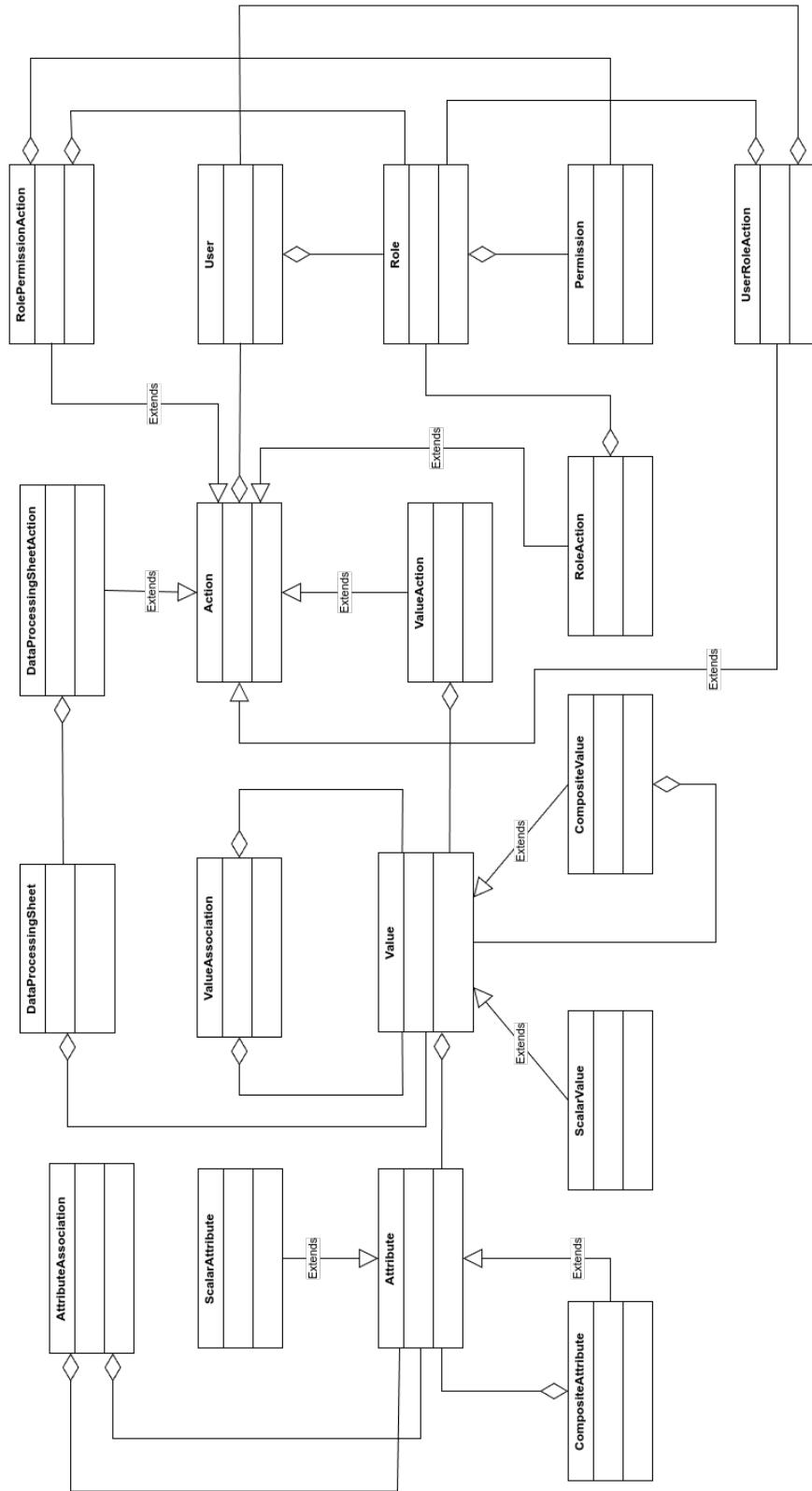


FIGURE 3.3 – Diagramme des composants

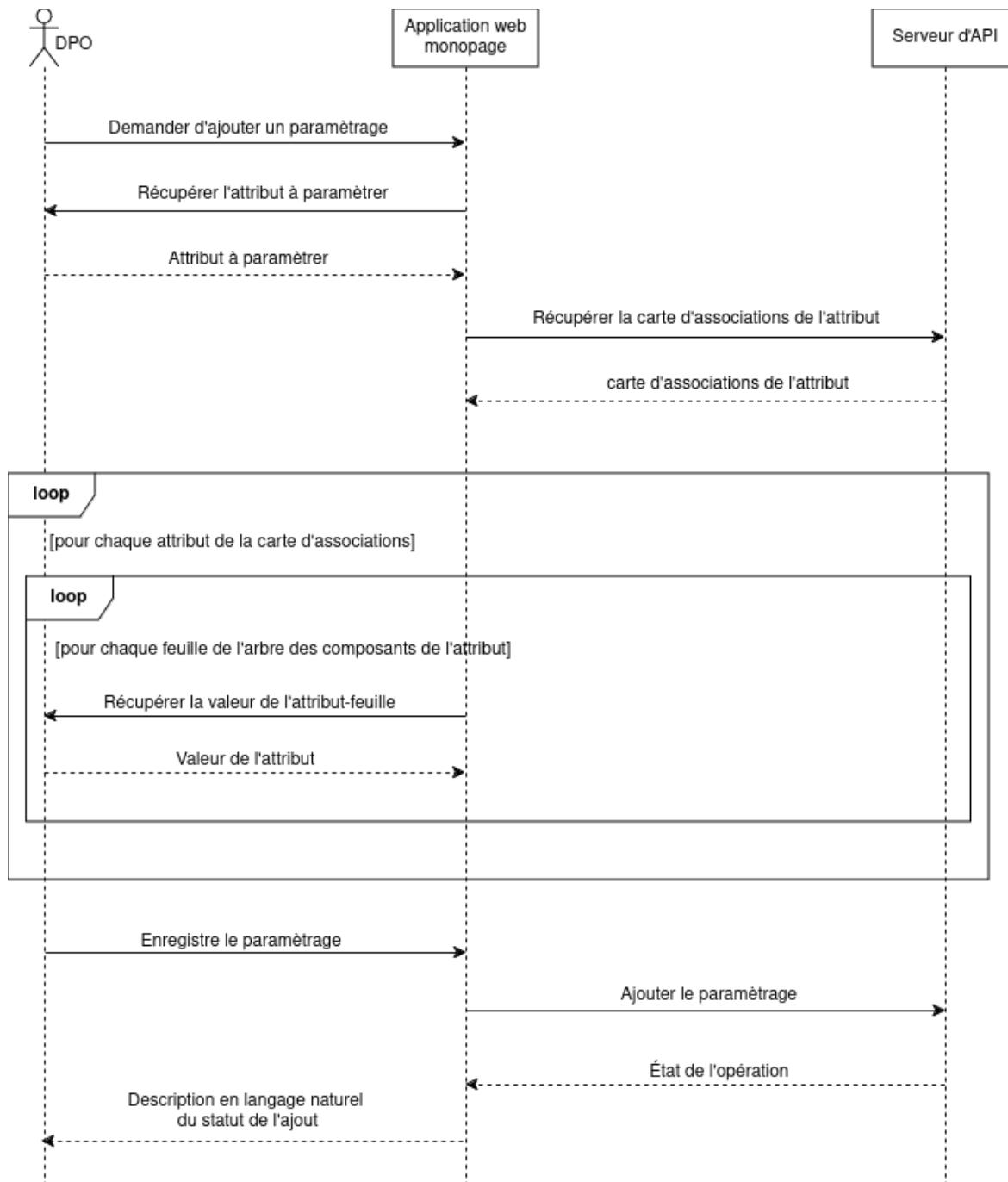
3.5 Diagrammes de classes du serveur d'API

3.5.1 Couche modèle



3.6 Diagrammes de séquences

3.6.1 Ajout d'un paramétrage



Chapitre 4

Réalisation

4.1 Outils de réalisation

4.1.1 Spring

Spring est un framework open source pour construire et définir l'infrastructure d'une application Java, dont il facilite le développement et les tests.



FIGURE 4.1 – Logo de Spring

Spring s'appuie principalement sur l'intégration de trois concepts clés :

- L'inversion de contrôle, assurée de deux façons différentes : la recherche de dépendances et l'injection de dépendances ;
- La programmation orientée aspect ;
- Une couche d'abstraction.

4.1.2 React

React (aussi appelé React.js) est une bibliothèque JavaScript libre. Elle est maintenue par Meta (anciennement Facebook) ainsi que par une communauté de développeurs individuels et d'entreprises depuis 2013.

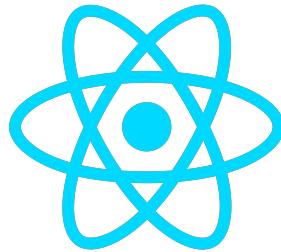


FIGURE 4.2 – Logo de React

Le but principal de cette bibliothèque est de faciliter la création d'application web monopage, via la création de composants dépendant d'un état et générant une page (ou portion) HTML à chaque changement d'état.

4.1.3 Postgres

PostgreSQL est un système de gestion de base de données relationnelle et objet (SGB-DRO). C'est un outil libre disponible selon les termes d'une licence de type BSD.



FIGURE 4.3 – Logo de Postgres

Ce système est comparable à d'autres systèmes de gestion de base de données, qu'ils soient libres (comme MariaDB et Firebird), ou propriétaires (comme Oracle, MySQL, Sybase, DB2, Informix et Microsoft SQL Server). Comme les projets libres Apache et Linux, PostgreSQL n'est pas contrôlé par une seule entreprise, mais est fondé sur une communauté mondiale de développeurs et d'entreprises.

4.1.4 Docker

Docker est une plateforme permettant de lancer certaines applications dans des conteneurs logiciels lancée en 2013.

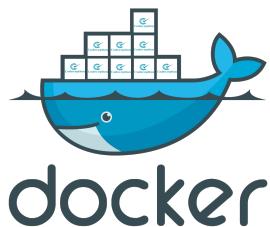


FIGURE 4.4 – Logo de Docker

Selon la firme de recherche 451 Research, Docker est un outil de conteneurisation qui isole une application et ses dépendances dans un conteneur. Contrairement à la virtualisation, il utilise des parties de la machine hôte pour fonctionner, améliorant ainsi la flexibilité et la portabilité de l'application sur différentes machines hôtes, telles que des machines locales, des clouds privés ou publics, ou même des machines nues.

4.1.5 JUnit

JUnit est un framework de test unitaire pour le langage de programmation Java, créé par Kent Beck et Erich Gamma.



FIGURE 4.5 – Logo de JUnit

JUnit définit deux types de fichiers de tests. Les TestCase (cas de test) sont des classes contenant un certain nombre de méthodes de tests. Un TestCase sert généralement à tester le bon fonctionnement d'une classe. Une TestSuite permet d'exécuter un certain nombre de TestCase déjà définis.

4.1.6 Mockito

Mockito est un cadre de test open source pour Java, publié sous la licence MIT. Ce cadre permet la création d'objets doubles de test (objets fictifs) dans des tests unitaires automatisés dans le but du développement piloté par les tests (TDD) ou du développement piloté par le comportement (BDD).



FIGURE 4.6 – Logo de Mockito

Le nom et le logo du cadre sont un jeu de mots sur les mojitos, un cocktail à base de rhum, de menthe et de citron vert.

4.1.7 Gradle

Gradle est un moteur de production fonctionnant sur la plateforme Java. Il permet de construire des projets en Java, Kotlin, Scala, Groovy voire C++.

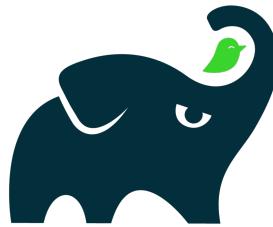


FIGURE 4.7 – Logo de Gradle

Gradle allie les atouts de Apache Maven et Apache Ant : il allie l'utilisation de conventions à la manière de Maven (convention plutôt que configuration) avec la flexibilité de Ant pour décrire les tâches de construction, avec une cohérence forte dans l'interface de programmation des tâches.

4.1.8 Checkstyle

Checkstyle est un outil d'analyse statique de code utilisé dans le développement de logiciels pour vérifier si un code source Java est conforme vis-à-vis un nombre de règles.



FIGURE 4.8 – Logo de Checkstyle

L'outil a été initialement développé par Oliver Burn en 2001 et est désormais maintenu par une équipe internationale de développeurs bénévoles. Cela garantit que Checkstyle évolue continuellement pour répondre aux besoins de la communauté Java.

4.1.9 PMD



FIGURE 4.9 – Logo de PMD

PMD est un outil d'analyse statique de code. Il peut être utilisé pour détecter de possibles erreurs de programmation, vérifier les règles d'un style de programmation, ou mesurer des indicateurs de qualité de code, comme des mesures de complexité. L'analyse produit un rapport lisible par le programmeur.

4.1.10 Git



FIGURE 4.10 – Logo de Git

Git est un logiciel de gestion de versions décentralisé. C'est un logiciel libre et gratuit, créé en 2005 par Linus Torvalds, auteur du noyau Linux, et distribué selon les termes de la licence publique générale GNU version 2. Le principal contributeur actuel de Git, et ce depuis plus de 16 ans, est Junio C Hamano.

4.1.11 Github

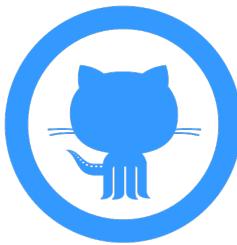


FIGURE 4.11 – Logo de Github

GitHub est un service web d'hébergement et de gestion de développement de logiciels, utilisant le logiciel de gestion de versions Git. Le site est développé en Ruby on Rails et Erlang par Chris Wanstrath, PJ Hyett et Tom Preston-Werner. GitHub propose des comptes professionnels payants, ainsi que des comptes gratuits pour les projets de logiciels libres.

4.1.12 Github Actions

GitHub Actions est un service d'automatisation intégré à GitHub, permettant de créer des workflows pour gérer les processus de développement logiciel. Ces workflows sont définis dans des fichiers YAML et peuvent inclure des actions prédéfinies ou personnalisées pour automatiser des tâches telles que les tests, la construction et le déploiement d'applications. Cela simplifie l'intégration continue (CI) et le déploiement continu (CD) directement depuis les dépôts GitHub.

4.2 Interfaces graphiques

4.2.1 Page d'authentification

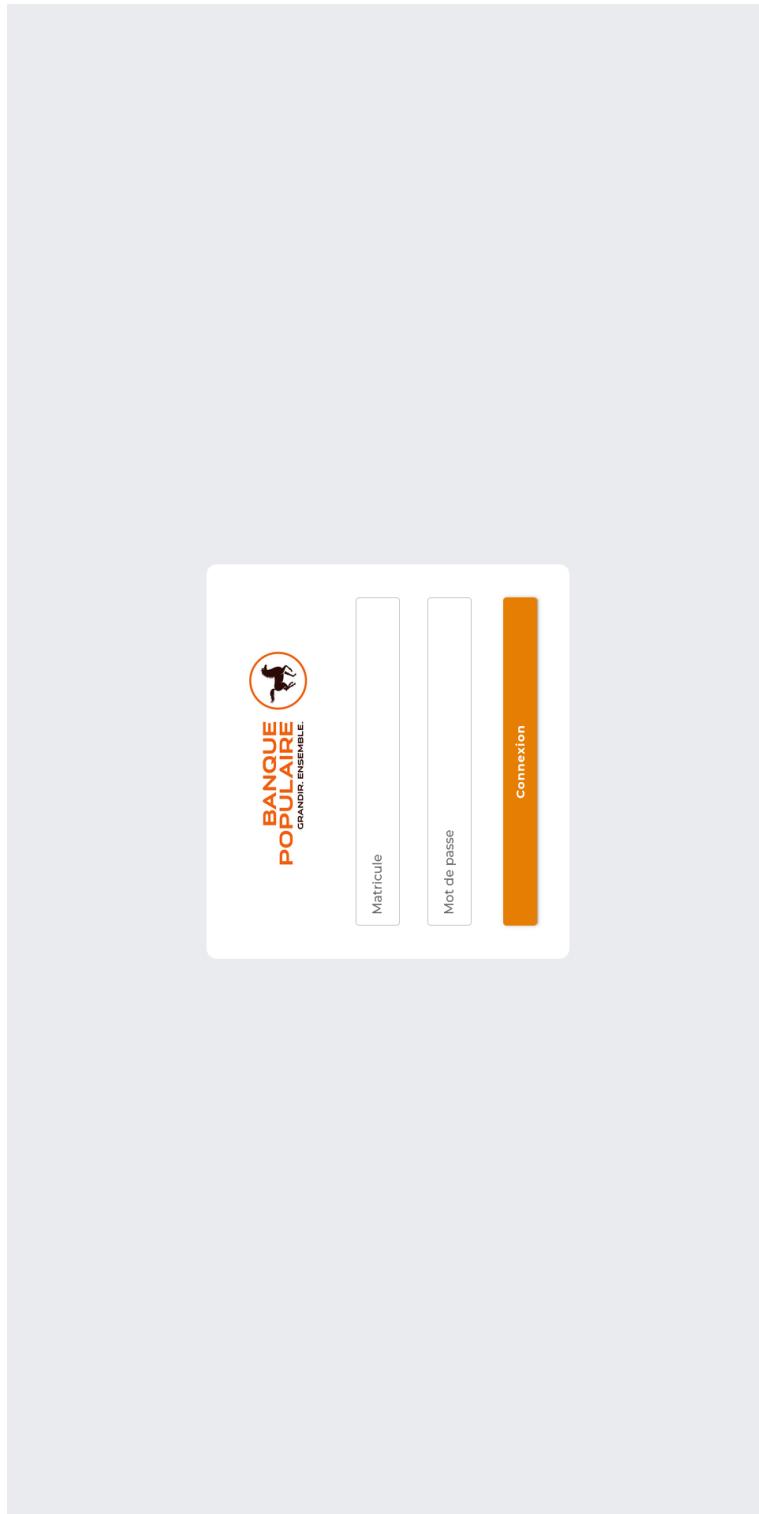


FIGURE 4.12 – Page d'authentification

4.2.2 Gestion des paramétrages

Afin de permettre une certaine adaptabilité du registre de traitement aux besoins qui peuvent changer en matière des représentants du groupe, des directions de chaque représentant, de la nature des données traitées, et de la façon avec laquelle tous ces derniers seront exprimés, une page a été consacrée pour gérer l'ensemble des valeurs pouvant être pris par tous les attributs de la fiche du traitement.

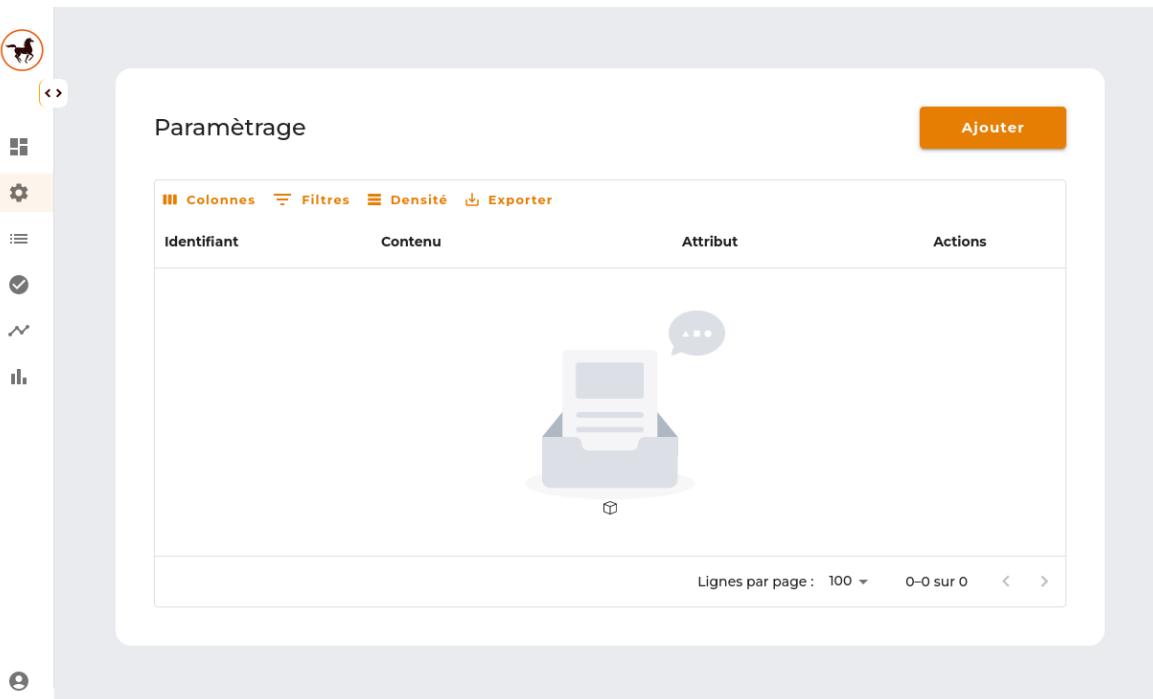


FIGURE 4.13 – Page de paramétrage

La page est composée d'un tableau affichant l'ensemble de ces valeurs, ainsi qu'un bouton qui en permet l'extension en exposant un formulaire dont les champs décrivent les caractéristiques de la valeur à ajouter.

Initialement, et avant tout ajout d'une nouvelle valeur, le tableau est naturellement vide et un "placeholder" démontrant l'absence de valeurs est affiché.

Les colonnes du tableau décrivent des caractéristiques des valeurs tels que l'identifiant, le contenu, ainsi que le nom d'attribut auquel la valeur appartient. Pour chaque valeur, le tableau expose une dernière colonne qui permet d'effectuer certains actions sur la valeur en question. Notamment, la modification et la désactivation.

Le tableau comporte également une barre d'outil qui permet de limiter le nombre des colonnes affichées, de filtrer les valeurs du tableau, de modifier la taille des lignes, ainsi que d'exporter l'ensemble des valeurs derrière le tableau en un fichier csv.

Lors du clique sur le bouton libellé "Ajouter", un formulaire en "Modal" est affiché. Initialement, le formulaire impose une sélection de l'attribut à paramétriser. Suite à cette sélection, un nombre additionnel de champs est affiché qui dépend de la nature de l'attribut choisi. Pour la fiche du traitement on distingue trois types d'attributs :

- **Indépendants** : Ils constituent une majorité des attributs de la fiche, et ils présentent aucune association avec le reste des attributs. Le paramétrage de ces attributs, donc, naturellement, nécessite uniquement la valeur à ajouter. De ce fait, lors de la sélection d'un de ces attributs, un seul champ est ajouté, celui destiné à la nouvelle valeur de l'attribut ;
- **Associés** : Ces derniers présentent des associations avec d'autres attributs, et donc, par exemple, le paramétrage d'un attribut ayant un association ManyToOne avec un autre attribut, nécessite non-uniquement la nouvelle valeur de l'attribut à paramétrier, mais également la valeur de l'attribut de l'autre côté de l'association ;
- **Composés** : Sont composés de plusieurs attributs, qui peuvent eux mêmes être composés, associés, ou/et indépendants. La paramétrage de ces attributs nécessite tout ce qui est nécessaire pour le paramétrage des attributs composants.

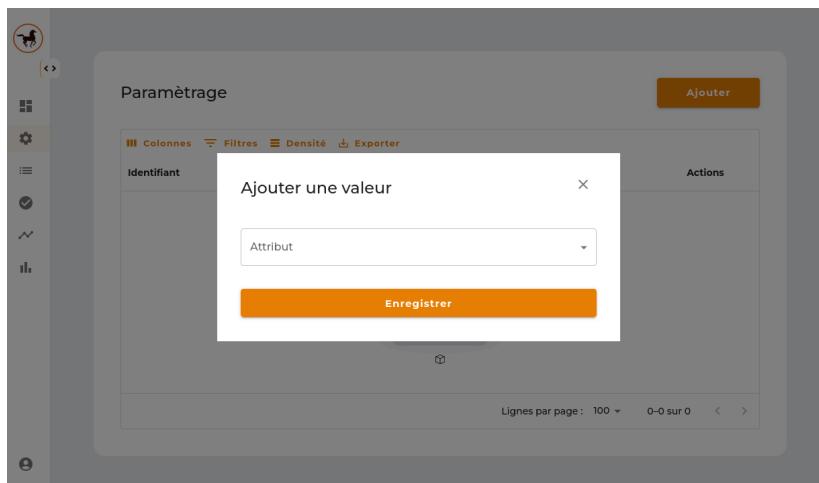


FIGURE 4.14 – Page de paramétrage

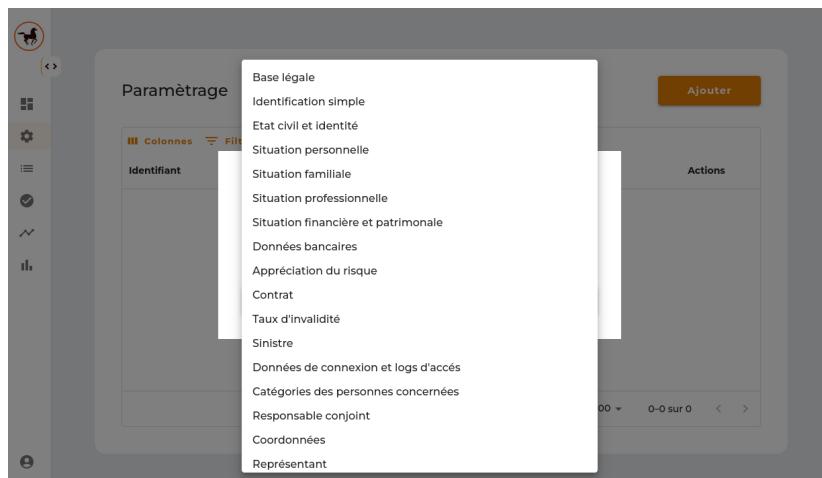


FIGURE 4.15 – Page de paramétrage

La figure ci-dessous illustre un exemple de paramétrage des attributs qualifiés "associés". L'attribut est nommé "Base légale" et ne dispose d'aucune association avec les autres attributs de la fiche. Dans cette figure, le formulaire est composé uniquement de deux champs, celui dédié à l'attribut à paramétrier, et celui dédié à sa nouvelle valeur, égale à "base1" dans le présent cas.

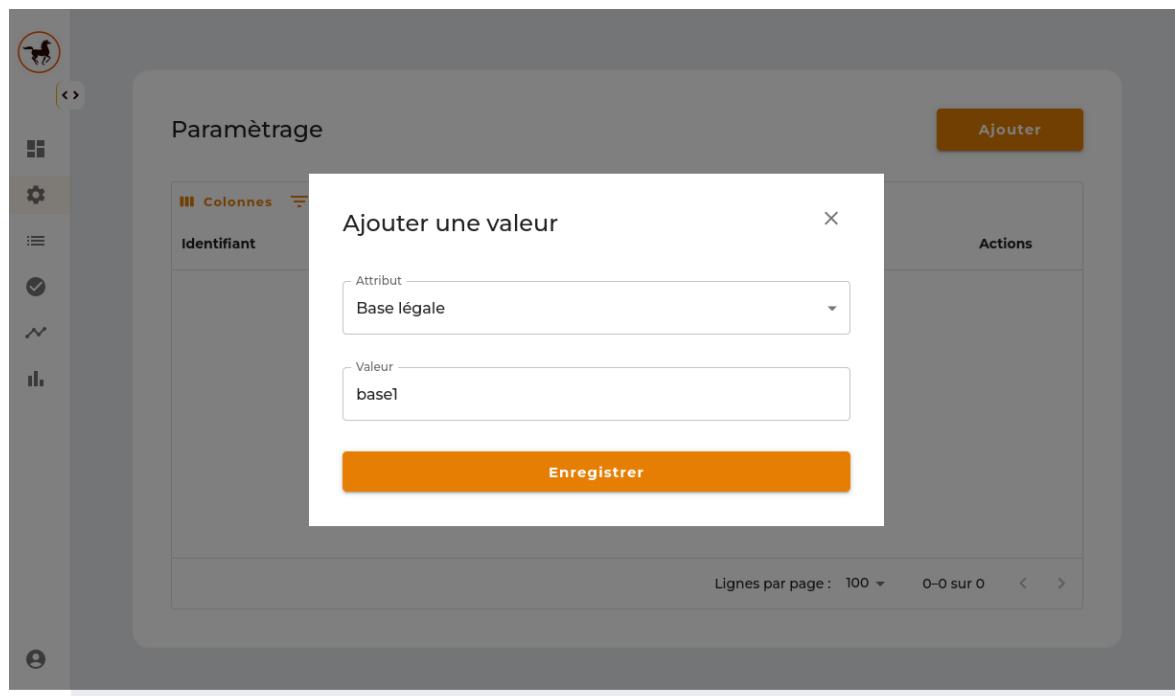


FIGURE 4.16 – Page de paramétrage

Pour les attributs qualifiés "associés", le formulaire s'adapte lors de la sélection de l'attribut en exposant des champs destinées aux valeurs des attributs avec lesquels il présente une association.

Par exemple, l'attribut nommé "Représentant" dispose de deux associations "OneToMany" avec les attributs "Direction" et "Logiciel". De ce fait, la sélection de "Représentant" dans le champs libellé "Attribut" résulte en l'ajout de deux champs supplémentaire, un libellé "Direction" et l'autre "Logiciel".

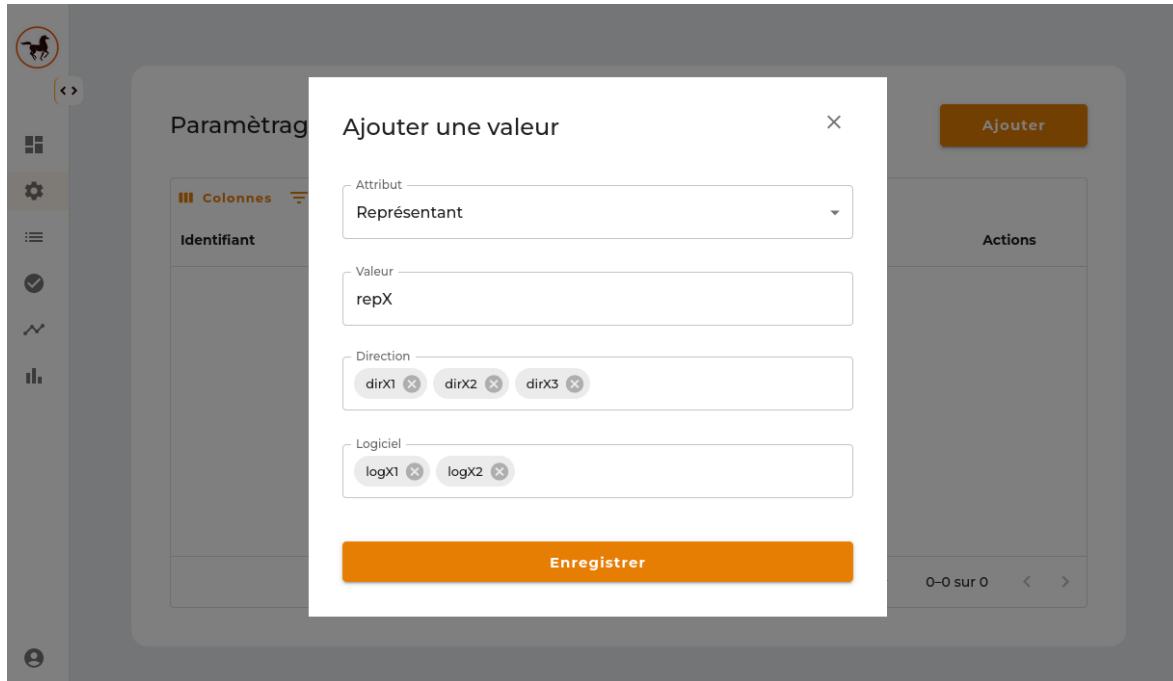


FIGURE 4.17 – Page de paramétrage

Du fait de la nature "OneToMany" de l'association dont dispose l'attribut "Représentant" avec les autres attributs, les valeurs de ces derniers ne sont pas obligatoires dans le formulaire.

La figure ci-dessus présente un cas d'utilisation dont l'utilisateur souhaite ajouter un représentant dont la valeur est "repX", dont les directions sont "dirX1", "dirX2", et "dirX3", et dont les logiciels sont "logX1" et "logX2". Suite à cet ajout, le tableau des valeurs est populé par la valeur du nouveau représentant, ainsi que les valeurs des attributs avec lequel il dispose d'une association "OneToMany".

The screenshot shows a graphical user interface for configuration. At the top right is a large orange button labeled 'Ajouter'. Below it is a table with columns: 'Identifiant', 'Contenu', 'Attribut', and 'Actions'. The table contains six rows of data:

Identifiant	Contenu	Attribut	Actions
1	repX	Représentant	<input type="checkbox"/> <input type="pen"/>
2	dirX1	Direction	<input type="checkbox"/> <input type="pen"/>
3	dirX2	Direction	<input type="checkbox"/> <input type="pen"/>
4	dirX3	Direction	<input type="checkbox"/> <input type="pen"/>
5	logX1	Logiciel	<input type="checkbox"/> <input type="pen"/>
6	logX2	Logiciel	<input type="checkbox"/> <input type="pen"/>

At the bottom of the table area, there are pagination controls: 'Lignes par page : 100', '1-6 sur 6', and navigation arrows.

FIGURE 4.18 – Page de paramétrage

Si un besoin se présente d'ajouter une nouvelle direction au représentant "repX", l'utilisateur peut faire usage du même formulaire en sélectionnant "Direction" comme attribut. Cette fois-ci, le formulaire s'adapte en exposant un champ dédié à la valeur du représentant avec lequel la nouvelle direction sera associée. Vu que l'association Direction - Représentant est "ManyToOne", la saisie de la valeur du représentant est obligatoire pour l'enregistrement de la nouvelle direction.

A modal dialog box is displayed over the main configuration page. The title of the dialog is 'Ajouter une valeur'. It contains three input fields:

- 'Attribut': A dropdown menu set to 'Direction'.
- 'Valeur': An input field containing 'dirX4'.
- 'Représentant': A dropdown menu set to 'repX'.

At the bottom of the dialog is an orange button labeled 'Enregistrer' (Save). The background of the main window shows the same configuration table as Figure 4.18, with row 6 currently selected.

FIGURE 4.19 – Page de paramétrage

La figure 4.19 illustre le comportement du formulaire lors de la sélection de l'attribut "Direction". On remarque que le représentant "repX" précédemment enregistré figure dans l'ensemble des choix du champ libellé "Représentant".

Le même s'applique lors du paramétrage de l'attribut "Logiciel" :

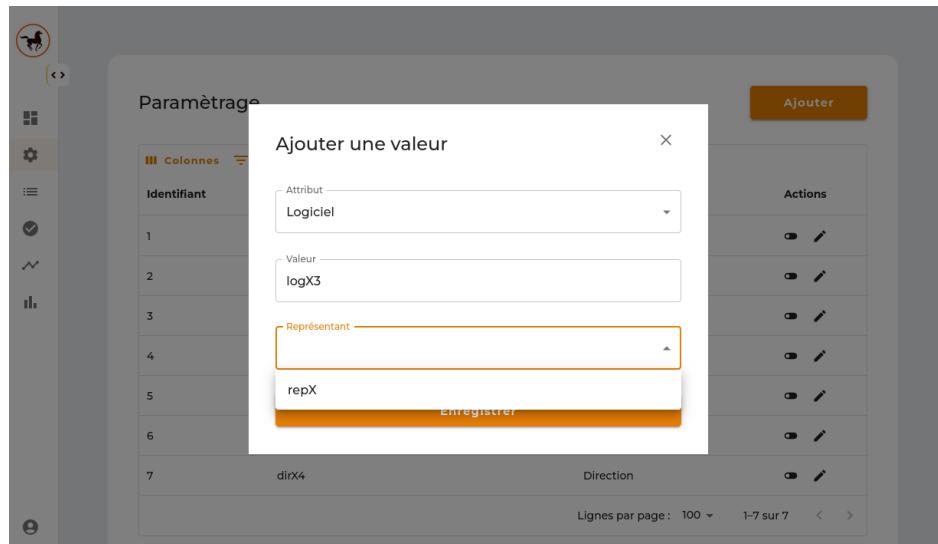


FIGURE 4.20 – Page de paramétrage

Suite à l'enregistrement de ces valeurs, le tableau s'adapte dynamiquement pour refléter les changements :

Identifiant	Contenu	Attribut	Actions
1	repX	Représentant	
2	dirX1	Direction	
3	dirX2	Direction	
4	dirX3	Direction	
5	logX1	Logiciel	
6	logX2	Logiciel	
7	dirX4	Direction	
8	logX3	Logiciel	

FIGURE 4.21 – Page de paramétrage

4.2.3 Ajout d'une fiche de traitement

L'ajout d'une fiche de traitement se fait à travers un formulaire à plusieurs étapes dont chacune décrit un sous-ensemble des caractéristiques du traitement en question. Le choix d'utiliser un formulaire à plusieurs étapes originait de la nécessité d'avoir une vue détaillée du traitement des données, et ce afin d'exposer toutes les informations qui peuvent jouer un rôle dans l'évaluation de la conformité du traitement aux réglementations en matière de la protection des données à caractère personnel.

La première étape, libellée "Identification de la fiche", expose des champs qui permettent d'identifier le traitement en question, ses finalités, les différentes parties qui en portent la responsabilité, ainsi que des informations originaires de la CNDP. Dans cette partie, le remplissage des champs relatifs au représentant du responsable du traitement, de ses directions, ainsi que les logiciels à l'aide desquels le traitement va être effectué est obligatoire. Suite au remplissage de ces champs, le bouton "Suivant" devient actif et l'utilisateur peut naviguer à l'étape suivante.

The screenshot displays a web-based form for adding a treatment file. The top navigation bar includes icons for back, forward, and search. On the left, there's a sidebar with various buttons: a horse icon, a double-headed arrow, a grid, a plus sign, a list, a double arrow, and a bar chart. The main content area shows a progress bar with five steps: 1. Identification de la fiche (highlighted in orange), 2. Données traitées, 3. Catégorie des données, 4. Transferts, and 5. Mesures de sécurité. Step 1 contains the following fields:

- Nom du traitement*: Banque Centrale Populaire
- Représentant du traitement: Responsable conjoint
- Direction concernée*: Logiciel*
- Catégorie de personnes concernées: ⓘ
- Numéro de récépissé CNDP: ⓘ
- Base légale
- Délibération par la CNDP
- Date de récépissé CNDP: dd/mm/yyyy (with a calendar icon)
- Date de délibération par la CNDP: dd/mm/yyyy (with a calendar icon)
- Finalité

A large "Suivant" button is located at the bottom of the step 1 section.

FIGURE 4.22 – Page d'ajout d'une fiche de traitement

La deuxième étape, libellée "*Données traitées*", concerne, comme le nom l'indique, la nature des données sur lesquels va opérer le traitement. Dans le but d'offrir une meilleure repérabilité des données à traiter, une décomposition à 3 niveaux a été utilisée dont chaque type de données appartient à un super-type lui même ayant un super-type.

Identification de la fiche

Données traitées

Catégorie des données

Transferts

Mesures de sécurité

Données d'identification

Identification Simple	Etat civile et identité	Coordonnées
<input type="checkbox"/> Nom	<input type="checkbox"/> CIN	<input type="checkbox"/> Adresse électronique
<input type="checkbox"/> Prénom	<input type="checkbox"/> Sexe	<input type="checkbox"/> téléphone
<input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> Adresse
		<input type="checkbox"/> Autre

Situation globale

Situation personnelle	Habitudes de vie	Situation familiale
<input type="checkbox"/> Etude	<input type="checkbox"/> Pratique de la chasse	<input type="checkbox"/> Personne à charge
<input type="checkbox"/> Formation	<input type="checkbox"/> Activités sportives	<input type="checkbox"/> Descendants, ascendants
<input type="checkbox"/> Emploi	<input type="checkbox"/> Loisirs	<input type="checkbox"/> Nombre et age d'enfants
<input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> Composition du foyer
		<input type="checkbox"/> Autre

Situation professionnelle	Situation financière et patrimoniale	Données bancaires
<input type="checkbox"/> N siren/sirene	<input type="checkbox"/> Revenus/CA	<input type="checkbox"/> Coordonnées bancaire
<input type="checkbox"/> Convention collective	<input type="checkbox"/> Régime fiscal	<input type="checkbox"/> Numéros de cartes bancaires
<input type="checkbox"/> Branche	<input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> Autre
<input type="checkbox"/> Employeur		
<input type="checkbox"/> Autre		

Sinistre et prestation

Appréciation du risque	Contrat
<input type="checkbox"/> Sinistralités et antécédents	<input type="checkbox"/> Données du contrat
<input type="checkbox"/> Biens assurables	<input type="checkbox"/> Cotisations et accessoires
<input type="checkbox"/> Caractéristiques du logement	<input type="checkbox"/> Primes
<input type="checkbox"/> Situation géographique	<input type="checkbox"/> Donnée du dossier sinistre
<input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> Autre

Taux d'invalidité	Sinistre
<input type="checkbox"/> Capital décès	<input type="checkbox"/> Valeur assurée
<input type="checkbox"/> Rentes	<input type="checkbox"/> Indemnités
<input type="checkbox"/> Incapacité	<input type="checkbox"/> Nature du sinistre
<input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> Autre

FIGURE 4.23 – Première section de la 2ème étape du formulaire de la fiche

Données de navigation

Données de connexion et logs d'accès

Cookies Données de géolocalisation

Données commerciales

Demande client et correspondances Historique des contrats et prestations clôturés

Remises et avantages consentis Contributions

Données de recrutement

CV Autres

Données salarié

Contrat de travail Données de paie

Déclaration d'accident de travail Données d'utilisation des appareils professionnelle

Surveillance et sécurité Evaluation et formation

Retraites et cotisations sociales

Précédent **Suivant**

•

FIGURE 4.24 – Deuxième section de la 2ème étape du formulaire de la fiche

La troisième étape, intitulée "*Catégorie des données*", regroupe des champs qui permettent de vérifier l'existence, et dans le cas positif de décrire, les catégories de données sensibles par nature (eg. opinions politiques, appartenance syndicale, conviction religieuse) ainsi que les données à caractère personnel constituant le sujet du traitement en question. Elle englobe également des champs destinés à la durée de conservation des données à traiter ainsi que les catégories des destinataires de ces données, s'il y en a.

The screenshot shows the third step of a data processing form. At the top, a navigation bar displays five steps: Identification de la fiche (step 1, checked), Données traitées (step 2, checked), Catégorie des données (step 3, highlighted in orange), Transferts (step 4), and Mesures de sécurité (step 5). The main content area is titled "Catégorie de données sensibles par nature" and contains two radio button options: "Oui" (unchecked) and "Non" (checked). Below this is another section titled "Catégorie de données à caractère personnel" with similar radio button options: "Oui" (unchecked) and "Non" (checked). A third section, "Durée des conservations de catégorie de données", asks "Combien de temps conservez-vous ces informations ?" and provides three input fields: "Nombre", "Période", and "Justificatif". The final section, "Catégories de destinataires de données", lists three categories: "Destinataires internes", "Organismes externes", and "Sous-traitants". Navigation buttons at the bottom include "Précédent" (dark grey) and "Suivant" (orange).

FIGURE 4.25 – 3ème étape du formulaire de la fiche

La quatrième étape, intitulée "Transferts," permet de spécifier si le traitement des données nécessite des transferts de celles-ci en dehors du Maroc ou de l'Union Européenne. Cette étape est cruciale pour assurer la conformité avec les réglementations locales et internationales sur la protection des données. Elle oblige les responsables du traitement à indiquer clairement les destinations des données et à vérifier que ces transferts respectent les normes de sécurité et de confidentialité en vigueur, garantissant ainsi la protection des droits des personnes concernées.

The screenshot shows a step-by-step data processing form. At the top, there is a navigation bar with icons for horse, back, forward, and other settings. Below the navigation bar, a progress bar indicates five steps: Identification de la fiche, Données traitées, Catégorie des données, Transferts, and Mesures de sécurité. The 'Transferts' step is currently active, indicated by a grey circle with the number 5. The main content area contains two sections: 'Transfert des données hors Maroc' and 'Transfert des données hors UE'. Under 'Transfert des données hors Maroc', there are two radio buttons: 'Oui' (selected) and 'Non'. Below these are three input fields: 'Pays', 'Types garanties', and 'Formalités CNDP /Autorité ...'. Under 'Transfert des données hors UE', there are also two radio buttons: 'Oui' (unchecked) and 'Non' (selected). At the bottom of the form are two buttons: 'Précédent' (Previous) and 'Suivant' (Next).

FIGURE 4.26 – 4ème étape du formulaire de la fiche

La dernière étape, *"Mesures de sécurité"*, décrit l'ensemble des mesures à prendre afin d'assurer la confidentialité des données à traiter. Cette étape expose des champs dont chacun concerne une mesure spécifique de sécurité. L'utilisateur est censé ajouter, pour chaque mesure prise dans le contexte du traitement, des détails qui permettent de donner une vue plus compréhensive des efforts entrepris dans le contexte spécifique de la mesure en question.

The screenshot shows the fifth step of a data processing form. At the top, there is a navigation bar with icons for horse, double arrows, and a search function. Below it is a sidebar with icons for file, gear, list, and others. The main content area features a horizontal progress bar with five steps: "Identification de la fiche" (checked), "Données traitées" (checked), "Catégorie des données" (checked), "Transferts" (checked), and "Mesures de sécurité" (step 5). A descriptive text box asks to describe security measures. Below are eight input fields in a grid: "Contrôle d'accès des utilisateurs", "Mesures de traçabilité", "Mesures de protection des logiciels", "Sauvegarde des données", "Chiffrement des données", "Contrôle de sous-traitants", "Mesures physiques", and "Autres mesures". At the bottom are "Précédent" and "Voir récapitulatif" buttons.

FIGURE 4.27 – 5ème étape du formulaire de la fiche

En vertu du coup élevé en cas de mal-saisie, le bouton *"Suivant"* est remplacé par un bouton qui permet à l'utilisateur de visualiser un récapitulatif des informations saisies à propos du traitement tout au long du formulaire, ce qui permet d'effectuer une dernière validation avant de confirmer l'enregistrement de la fiche de traitement.

4.2.4 Gestion des fiches de traitement

La gestion des fiches de traitement en matière de consultation, de modification, de suivie, et de suppression se fait à travers une page exposant l'ensemble des fiches du registre de traitement ainsi que les opérations pouvant être appliquées sur chaque fiche.

A l'exception de l'agent d'habilitation, tous les utilisateurs peuvent accéder à cette interface. Bien que l'accès à l'interface n'est pas totalement limité, le contenu de celle-ci s'adapte de manière à refléter les responsabilités et les autorisations de chaque acteur.

L'expert métier, étant rédacteur de la fiche du traitement, peut consulter cette interface pour suivre l'état d'avancement de ses propres fiches, d'y apporter des modifications, ou de supprimer une fiche du registre de traitement. Il est à noter que la suppression d'une fiche de traitement ne constitue pas une destruction totale de la fiche en question. La fiche continue à vivre dans la base de données pour des raisons de traçabilité mais elle cesse d'apparaître dans le tableau exposant l'ensemble des fiches du registre de traitement. Cette approche est nécessaire pour garantir un maximum de traçabilité et de transparence dans la gestion du registre de traitement.

Titre du traitement	Finalité	Base légale	Délibération CNDP	Actions
Traitement1	finalité1	base1	délibération1	
Traitement3	finalité3	base3	délibération2	
Traitement2	finalité2	base2	délibération3	
Traitement4	finalité4	base4	délibération3	
Traitement5	finalité5	base5	délibération4	
Traitement6	finalité6	base6	délibération4	
Traitement7	finalité7	base7	délibération5	

FIGURE 4.28 – Interface de gestion des fiches du point de vue de l'expert métier

Le RPO, chargé d'effectuer la première validation de la fiche de traitement, se sert de l'interface pour lister l'ensemble des fiches issues du représentant dont il fait partie. Pour chaque fiche du traitement, il peut y examiner le contenu et prendre une décision de valider, de rejeter, ou de retourner la fiche du traitement à l'expert métier. Chaque décision est enrichie d'un commentaire qui en sert de justification.

The screenshot shows a user interface for managing treatment files. At the top left is a logo of a horse inside a circle. To its right are icons for search, refresh, and other navigation. Below this is a search bar with the placeholder "Trovuer une fiche de traitement" and a magnifying glass icon. Underneath the search bar is a toolbar with buttons for "Columns", "Filters", "Density", and "Export". The main area is a table with the following columns: "Titre du traitement", "Finalité", "Direction", "Délibération CNDP", and "Actions". The table contains 7 rows, each representing a treatment file with a small circular icon in the "Actions" column. At the bottom of the table is a footer with the text "Lignes par page: 100" and "1-10 of 10", along with navigation arrows.

Titre du traitement	Finalité	Direction	Délibération CNDP	Actions
Traitement1	finalité1	direction1	délibération1	○
Traitement3	finalité3	direction3	délibération2	○
Traitement2	finalité2	direction2	délibération3	○
Traitement4	finalité4	direction4	délibération3	○
Traitement5	finalité5	direction5	délibération4	○
Traitement6	finalité6	direction6	délibération4	○
Traitement7	finalité7	direction7	délibération5	○

FIGURE 4.29 – Interface de gestion des fiche du point de vue du RPO

Il est à noter que l'interface du point de vue du RPO, contrairement à celle destinée à l'expert métier, ne dispose pas de boutons pour la modification et la suppression des fiches de traitement. Conformément aux spécifications, ces opérations sont réservées uniquement à l'expert métier.

L'interface s'adapte similairement aux responsabilités du DPO et du GDPO :

The screenshot shows a user interface for managing data. On the left, there is a vertical toolbar with icons for search, filters, density, export, and other administrative functions. The main area features a search bar at the top labeled "Trouver une fiche de traitement". Below the search bar is a table with the following columns: "Titre du traitement", "Finalité", "Représentant", "Délibération CNDP", and "Actions". The table contains seven rows of data:

Titre du traitement	Finalité	Représentant	Délibération CNDP	Actions
Traitement1	finalité1	representant1	délibération1	
Traitement3	finalité3	representant3	délibération2	
Traitement2	finalité2	representant2	délibération3	
Traitement4	finalité4	representant4	délibération3	
Traitements5	finalité5	representant5	délibération4	
Traitement6	finalité6	representant6	délibération4	
Traitement7	finalité7	representant7	délibération5	

At the bottom of the table, there are pagination controls: "Lignes par page : 100", "1-10 of 10", and navigation arrows.

FIGURE 4.30 – Interface de gestion des fiche du point de vue du DPO

This screenshot shows the same interface as Figure 4.30, but from the perspective of the Data Protection Officer (GDPO). The layout and data are identical, with the table containing the same seven rows of treatment data. The vertical toolbar on the left includes icons for search, filters, density, export, and other administrative functions.

FIGURE 4.31 – Interface de gestion des fiche du point de vue du GDPO

4.2.5 Validation du traitement

Traitement des données salariales #DK54783

Responsable de traitement:	Banque Centrale Populaire	Délibération CNIDP:	298-AU-2014 du 1/04/2014
Responsable Conjoint:	Axa Assurances	Réépissé CNIDP:	PM-298-2005 du 05/07/2018
Catégorie des personne concernées:	Employés	Base légale:	Loi n° 09-08

Finalités du traitement: Gestion des commandes

Données traitées:

- Données d'identification: CIN Nom, Prénom, NIR, Adresse électronique, Numéro de téléphone
- Situation personnelle, familiale, économique, patrimoniale et financière: Nombre et âge d'enfants, composition du foyer
- Données de connexion et logs d'accès: Adresse IP, dates, heures

Transferts à l'étranger: France, Belgique, Italie.

Mesures de sécurité: Chiffrement des données, contrôle d'accès, anonymisation et pseudonymisation.

Retourner **Rejeter** **Valider**

FIGURE 4.32 – Interface de gestion des utilisateurs

4.2.6 Gestion des utilisateurs

Similairement à la gestion des valeurs et des fiches de traitement, la gestion des utilisateurs se fait à travers une interface dédiée. L'interface comporte un tableau listant l'ensemble des utilisateurs et dont la dernière colonne expose des actions qui peuvent s'appliquer sur chaque utilisateur, ainsi qu'un bouton qui permet d'ajouter de nouveaux utilisateurs au système d'automatisation du registre de traitement.

Matricule	Nom et prénom	Role	Actions
MT454071	Hassan Rami	Expert Métier	
MT34071	Anas Alami	RPO	
MT123456	Fatima Zahra	DPO	
MT654321	Omar El Idrissi	GDPO	
MT789012	Sara Kabbaj	Expert Métier	
MT890123	Youssef Bennis	RPO	
MT456789	Nadia Benchekroun	DPO	
MT321654	Karim Chraibi	GDPO	
MT987654	Latifa Ouahbi	Expert Métier	
MT654987	Mohamed Tazi	RPO	

1-10 sur 11 < >

FIGURE 4.33 – Interface de gestion des utilisateurs

Conformément aux spécifications, uniquement l'agent d'habilitation possède le droit d'accéder et d'utiliser cette les fonctionnalités offertes par cette interfaces.

4.2.7 Gestion des rôles

L'interface dédiée à la gestion des rôles suit une structure similaire à celles des interfaces destinées à la gestion des autres objets métier. Elle comporte un tableau listant l'ensemble des acteurs du registre de traitement et exposant la possibilité d'apporter des modifications à ces derniers en matière des permissions dont ils disposent.

Identifiant	Titre	Nombre d'utilisateurs	Actions
1	Agent d'habilitation	2	
2	GDPO	1	
3	DPO	13	
4	RPO	23	
5	Expert Métier	34	

FIGURE 4.34 – Interface de gestion des rôles

Les rôles étant fixes, l'interface n'expose pas la possibilité d'ajouter, ni de supprimer les rôles existants.

4.2.8 Tableau de bord

Le tableau de bord de l'application se compose de plusieurs sections utilisant des graphiques pour présenter diverses données de manière visuelle et intuitive. Ces graphiques permettent de visualiser les fiches par représentant, l'état des fiches, la répartition annuelle des fiches et le nombre de fiches par catégorie de données.



FIGURE 4.35 – Tableau de bord

Le tableau de bord comprend une première section avec un graphique à barres illustrant le nombre de fiches par représentant. Ce graphique montre des données pour 15 catégories de départements, telles que la "Banque commerciale", "Sécurité des personnes et des biens", et "Finances performance", avec des barres verticales colorées en orange et les étiquettes des catégories inclinées pour une meilleure lisibilité.

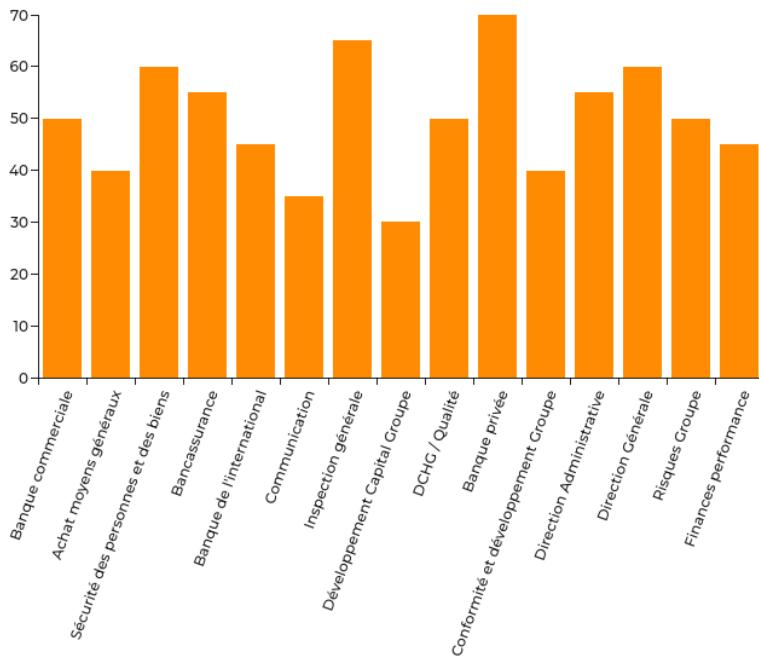


FIGURE 4.36 – Tableau de bord

Une autre section du tableau de bord contient un graphique en camembert représentant la partition des fiches par état. Ce graphique montre la répartition des fiches en trois segments : validées (85%), en cours de validation (3%) et rejetées (13%), colorés respectivement en orange, bleu et rouge.



FIGURE 4.37 – Tableau de bord

Le tableau de bord inclut également un graphique en lignes qui affiche l'évolution annuelle du nombre de fiches créées, validées et rejetées de 2018 à 2023. Les axes X et Y représentent les années et le nombre de fiches, et les courbes colorées différencient chaque série de données : fiches créées (bleu), validées (rouge) et rejetées (violet).

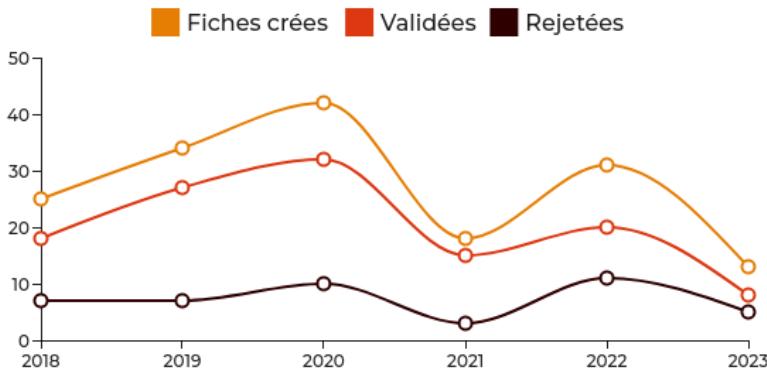


FIGURE 4.38 – Tableau de bord

Enfin, une section présente un autre graphique à barres montrant le nombre de fiches par catégorie de données. Ce graphique couvre 25 catégories telles que "Identification simple", "Coordonnées", et "Situation financière et patrimoniale", avec des barres rouges foncées et des étiquettes inclinées pour une meilleure visibilité.

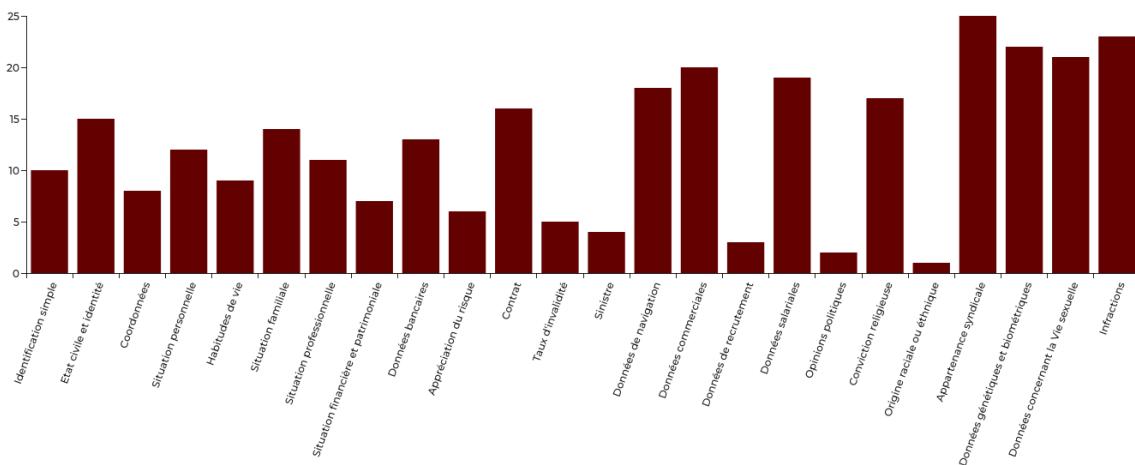


FIGURE 4.39 – Tableau de bord

Le tableau de bord de l'application utilise une variété de graphiques pour visualiser des données complexes de manière claire et attrayante. Les graphiques à barres, en camembert et en lignes offrent des aperçus détaillés et des tendances, facilitant ainsi la compréhension et la prise de décision pour les utilisateurs.

Conclusion Finale

Conclusion et perspectives



Bibliographie