



TALİMATLAR

Doküman Adı: **Bakım Planlama Talimatı**

Doküman Kodu:
RİT-TA-YİD-08

İlk Yayın Tarihi :
02.07.2007

Revizyon No:
01

Revizyon Tarihi:
20.06.2008

Sayfa
1 / 1

1. Amaç:

Bu talimatın amacı, UÜ-RİT Isı merkezi, kazan daireleri, ısı galerileri, eşanjör daireleri su hatları ve tesisat guruplarında yapılacak bakım işlerinin verilen hizmeti aksatmayacak koşullarda, güvenli bir şekilde planlı olarak yapılmasını sağlamaktır.

2. Kapsam:

Bu talimat UÜ-RİT bulunan tesisatların bakım planlamasını kapsamaktadır.

3. Sorumlular

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, İşletme Grubu ve Isı merkezi birimi sorumluları bu talimatın uygulanmasından sorumludur.

4. Uygulama:

4.1. Genel Uygulama:

4.1.1. Bir önceki yılın Ekim, Kasım, Aralık ve uygulama yılının Ocak, Şubat ve Mart Aylarında yapılan işletme faaliyetleri sırasında tesbit edilen olası sorunlar **“Bakım Planlama Formuna (RİT-FR-YİD-27)”** işlenerek bakım onarım dosyasında toplanır.

4.1.2. Nisan ayının 1 inden itibaren 15 Nisana kadar toplanan bakım onarım formları Bakım Onarım Sorumlusunun başkanlığında Bakım Onarım Ekipleri ile birlikte değerlendirilir ve **“Bakım Onarım Talep Formu (RİT-FR-YİD-13)”** hazırlanır.

4.1.3. 15 Nisan - 1 Mayıs tarihleri arasında gerekli malzeme ve ekipman talepleri satın alma birimine **“Talep Formu (RİT-FR-İMD-01)”** ile iletilir.

4.1.4. 1 Haziran - 1 Ekim tarihleri arasında bakım faaliyetleri yürütülür.

4.1.5. Her bir eleman için hazırlanan bakım planı bilgisayar ortamında hazırlanmış **“Isı Sistemleri ...Yılı Genel Bakım Planı (RİT-FR-YİD-71)”** na işlenir.

4.2. Uygulamanın Takibi:

4.2.1. Yapılan bakım hizmeti **“Küçük Onarım İş Takip Kontrol ve Onay Formu (RİT-FR-YİD-12)”** na işlenilerek kayıt altına alınır ve dosyalanarak saklanır.

5. Gözden Geçirme ve Onaylama:

Ana Süreç Sahibi:

H. Gülna KÜÇÜKASLAN
Daire Başkan V.

Tarih
19.06.2008

Yönetimin onayı:

Prof. Dr. Erdal EMEL
Yönetim Temsilcisi

Tarih
20.06.2008