

## 学割証発行願（学生割引証交付申請書兼発行台帳）

申請年月日	年 月 日	枚	発行番号・契印
乗車船区間	駅から 駅まで		No.
所 属	科 年 組	契印	
学 籍 番 号			No.
氏名及び年齢	( 歳)		契印
現 住 所	〒 — Tel — —		
使 用 目 的	1. 帰 省      2. 見 学      3. その他 ( )		

- ※ 1. 学生割引証の使用にあたっては、割引証（裏面）の注意事項にしたがうこと。  
 ※ 2. 学生割引証を不正に使用した場合、発行停止や認可取消の処分を受けるので、不正使用はしないこと。  
 ※ 3. 学生割引証が必要な場合には、太線枠内を正確に記入して担任に提出すること。  
 ※ 4. 学生割引証の発行は、学生割引証交付申請書 1 通につき 2 枚までとする。

2019.05.01

## 学割証発行願（学生割引証交付申請書兼発行台帳）

申請年月日	— — 年 — 月 — 日	枚	発行番号・契印
乗車船区間	駅から 駅まで		No.
所 属	科 年 組	契印	
学 籍 番 号			No.
氏名及び年齢	( 歳)		契印
現 住 所	〒 — Tel — —		
使 用 目 的	1. 帰 省      2. 見 学      3. その他 ( )		

- ※ 1. 学生割引証の使用にあたっては、割引証（裏面）の注意事項にしたがうこと。  
 ※ 2. 学生割引証を不正に使用した場合、発行停止や認可取消の処分を受けるので、不正使用はしないこと。  
 ※ 3. 学生割引証が必要な場合には、太線枠内を正確に記入して担任に提出すること。  
 ※ 4. 学生割引証の発行は、学生割引証交付申請書 1 通につき 2 枚までとする。

2019.05.01