



DESKRIPSI PEKERJAAN

STAF KEUANGAN PROGRAM MAGISTER ILMU MANAJEMEN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS MALIKUSSALEH

Judul Pekerjaan	Staf Keuangan Program Magister Ilmu Manajemen
Ringkasan	Bertanggung jawab atas pengelolaan keuangan dan pelaporan keuangan
Pekerjaan	Program Magister Ilmu Manajemen
Tanggung Jawab Utama	1. Menyiapkan laporan keuangan bulanan dan tahunan
	2. Mengelola anggaran Program Magister Ilmu Manajemen dan
	memastikan pengeluaran sesuai dengan anggaran
	3. Memastikan kepatuhan dengan kebijakan dan prosedur keuangan
	universitas
	4. Melakukan pengarsipan dan pemeliharaan catatan keuangan
	1. Minimal lulusan Diploma III atau Sarjana di bidang akuntansi,
	keuangan, atau bidang terkait
	2. Memiliki pengalaman kerja minimal 1 tahun di bidang keuangan atau
Kualifikasi	akuntansi
Pekerjaan	3. Memiliki pengetahuan tentang pengelolaan keuangan, termasuk
	pembukuan, perencanaan anggaran, dan pelaporan keuangan
	4. Mampu menggunakan aplikasi komputer, termasuk pengolahan data dan
	spreadsheet
Keterampilan dan Kemampuan	Memiliki keterampilan analitis dan perencanaan yang baik
	2. Mampu berkomunikasi secara efektif dengan staf dan manajemen
	Program Magister Ilmu Manajemen

Judul Pekerjaan	Staf Keuangan Program Magister Ilmu Manajemen
	3. Mampu bekerja dengan jadwal yang ketat dan mampu menyelesaikan tugas dengan efisien4. Mampu bekerja secara mandiri dan dalam tim
Lingkup Kerja	 Bertanggung jawab langsung kepada Ketua Program Magister Ilmu Manajemen Bekerja dalam tim administrasi untuk memastikan keberhasilan operasi Program Magister Ilmu Manajemen
Faktor-Faktor Kerja	 1. Jam kerja standar dari Senin sampai Jumat, dengan jadwal fleksibel jika diperlukan 2. Bekerja di lingkungan kantor yang nyaman dan bersih 3. Mungkin terlibat dalam proyek keuangan terkait dengan Program Magister Ilmu Manajemen
Evaluasi Kinerja	Kinerja akan dievaluasi berdasarkan pencapaian tugas utama dan kinerja dalam pengelolaan keuangan yang efektif serta kepatuhan dengan kebijakan dan prosedur keuangan universitas

okseumawe, 5 Januari 2022

Nip. Nip.197804222005011002