

SISTEMA DE GESTION DE VENTAS E INVENTARIO

SIGEVI

Ver 1.0

Manual de despliegue

Manual de usuario

Notas de desarrollo

Contenido

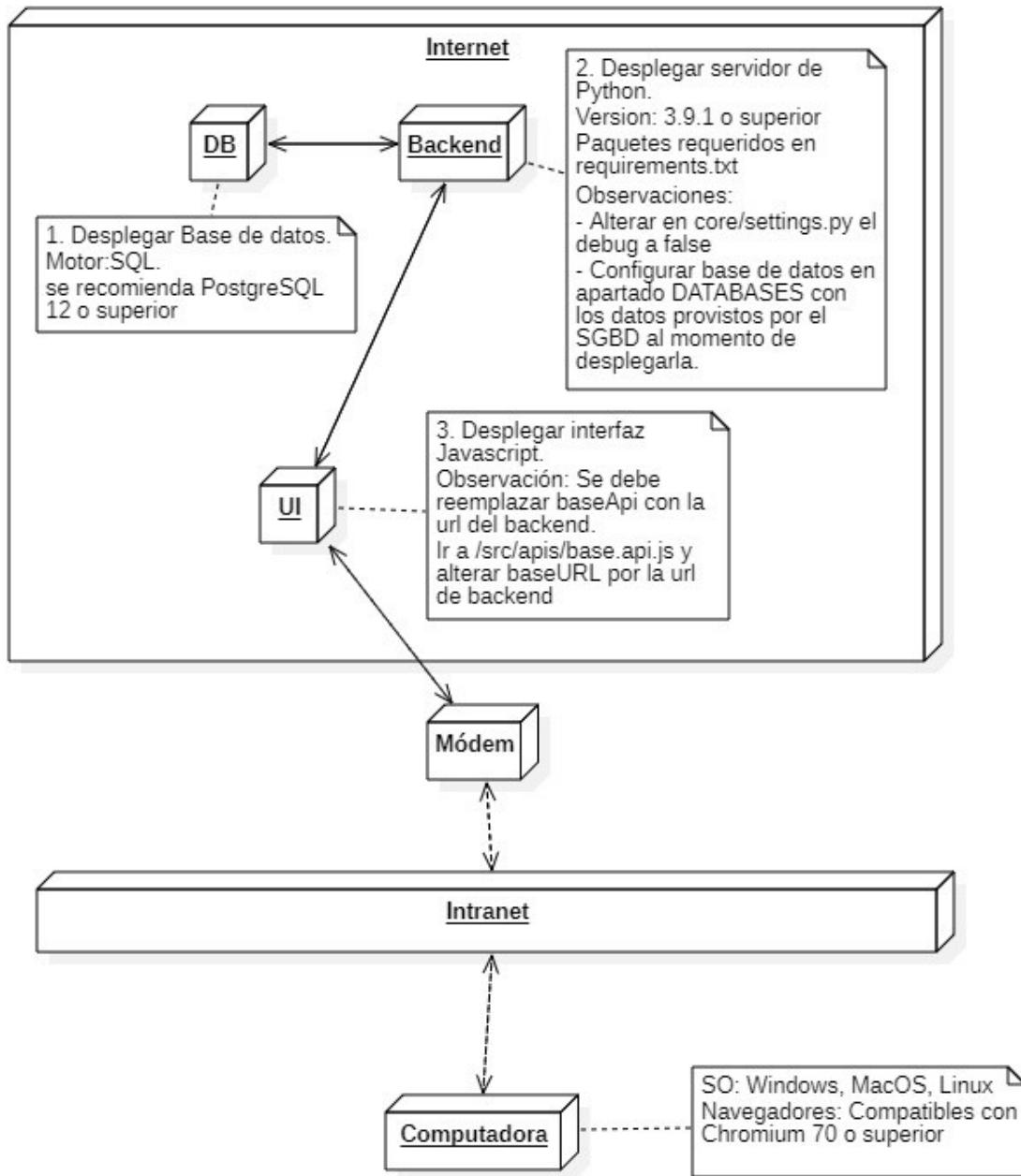
Manual de despliegue	4
Orden jerárquico de despliegue	4
Despliegue en entornos web.....	5
Despliegue en entornos locales.....	6
Usando Docker	6
Usando los gestores de comandos	14
Manual de uso	24
Módulo de Usuarios	24
Creación de usuario administrador	24
Cambio de contraseña	36
Eliminar usuario de sistema.....	38
Crear usuario nuevo desde panel	41
Módulo de Autenticación y registro de usuario	42
Inicio de sesión	43
Registro de usuario nuevo.....	45
Vista principal del sistema.....	47
Gestión de personas.....	48
Gestión de clientes	48
Gestión de Proveedores.....	57
Gestión de Inventario	63
Gestión de marcas.....	64
Gestion de Categorías.....	68
Gestión de Productos	75
Gestión de operaciones.....	81
Ventas	82
Cotizaciones	91
Reportes del sistema.....	92
Reporte 1: Cantidades en stock	92
Reporte 2: elementos en colores falsos en inventario.....	93
Notas de desarrollo	96
Versión 0.0.0.1	96
Versión 0.0.0.2:	96

Versión 0.0.0.3:	97
Versión 0.0.0.4:	97
Versión 0.0.0.4 - a:	98
Versión 0.0.0.4 - b:	98
Versión 0.0.1.0:	98
Version 0.0.1.1	99
Versión 0.0.1.2:	100
Versión 0.0.1.3:	100

Manual de despliegue

A continuación, recibirá información sobre como debe desplegarse el sistema en entornos locales y en línea.

Orden jerárquico de despliegue



El orden de despliegue del producto debe realizarse de la siguiente manera, es importante tener en cuenta que deben respetarse el orden jerárquico que se define a continuación:

1. Despliegue de base de datos bajo cualquier servicio

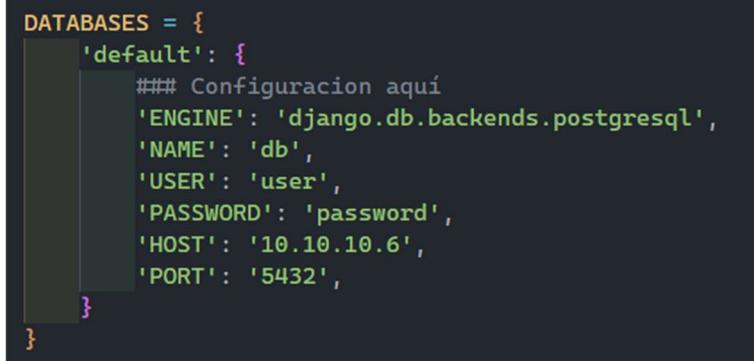
2. Despliegue de servidor web
3. Despliegue de interfaz web

Despliegue en entornos web

La configuración para el despliegue en entornos de red dependerá mucho de la plataforma que se seleccione para realizar dicha tarea, en vista de que cada una de ellas requiere configuraciones específicas que permitan la ejecución de tareas de migración y demás rutinas.

En cambio, las tareas a realizar para el despliegue pueden definirse de la siguiente manera:

1. Desplegar base de datos, ello solo es posible:
 - a. Seleccionando servicio de base de datos independientemente de su proveedor (AWS, Microsoft, Google ...)
 - b. Ingresar la información solicitada por el proveedor de servicio de base de datos
2. Desplegar servidor de Python, siguiendo las siguientes configuraciones:
 - a. Modificar en el archivo settings.py la configuración de base de datos



```
DATABASES = {
    'default': {
        ### Configuracion aquí
        'ENGINE': 'django.db.backends.postgresql',
        'NAME': 'db',
        'USER': 'user',
        'PASSWORD': 'password',
        'HOST': '10.10.10.6',
        'PORT': '5432',
    }
}
```

Donde:

- Engine, corresponde al motor de base de datos, donde de forma predeterminada se ha elegido PostgreSQL como motor de base de datos.
- Name, corresponde al nombre que se le ha asignado a la base de datos
- User al usuario que ha proporcionado el proveedor para la base de datos
- Password a la contraseña para conectarse a la base de datos
- Host como URL para conectar a Django con la base de datos
- PORT como el puerto de conexión a la base de datos, que para PostgreSQL sigue siendo 5432

- b. Una vez seleccionada y configurada la base de datos, proceder con su despliegue siguiendo las indicaciones del proveedor
3. Desplegar interfaz web, para ello:
 - a. Modificar la ruta de acceso de las api, alterando la url de conexión de datos

```
import axios from 'axios' 49.4k (gzipped: 18.2k)

export const baseApi = axios.create({
  baseURL: 'http://127.0.0.1:8000/api/v1'
})
```

Debe reemplazarse el contenido de baseURL, con la url proporcionada por el proveedor de despliegue del servidor de Django (que corresponde al <https://www.misitio.com/api/v1/>).

Observación: la url debe incluir siempre /api/v1/ en vista de que esa es la ruta del origen de datos, entienda que el proveedor solamente proporcionará la url hasta la extensión .com [o cualquiera que sea la que tenga].

Los servicios para despliegue de interfaces web, se pueden realizar de forma gratuita en vercel.com.

Para hacerlo:

- Crear una repo en github que contenga el contenido completo de la carpeta ui
- Registrarse en vercel.com usando usuario de github
- Seleccionar el repositorio creado con los archivos desarrollados de la interfaz
- Esperar a que el sistema configure y prepare todo para su uso

Despliegue en entornos locales

Usando Docker

NOTA: Es necesaria conexión a Internet para configurar el producto. La disponibilidad de los datos se encuentra sujeta a cada computadora en la que se ejecute el mismo, por lo que todos los datos de prueba que se ingresen en un computador no estarán disponibles en otro equipo. Sin embargo, información como usuario y contraseña administrador, si se encuentra definida de forma predeterminada, por lo que será el mismo sin importar dónde se ejecuten los comandos de inicialización del producto. Recuerde que esta guía solamente

indica cómo debe ejecutarse el producto desarrollado para la actual versión. Tenga en cuenta también que se requiere que su computadora tenga habilitado el servicio de Hyper-V, para saber si su computadora es compatible con este servicio, investigue por la red si la misma posee ésta característica y de poseerla, como habilitarla.

Requisitos de software:

1. Docker (Vía <https://www.docker.com/products/docker-desktop/>), no se require configuración adicional, solo instalar y reiniciar equipo
2. WSL, para instalarlo realice las siguientes tareas
 - A. Abra una consola de comandos
 - B. Ejecute el siguiente código: wsl --install --d Ubuntu

```
Microsoft Windows [Versión 10.0.22621.1555]
(c) Microsoft Corporation. Todos los derechos reservados.

C:\Users\PC>wsl --install -d ubuntu
```

- C. Acepte todos los permisos elevados que se le soliciten, normalmente suelen ser dos ventanas, diga sí a todas.
- D. Una vez se instale WSL, su consola debería verse como ésta, cuando eso pase reinicie su computadora.

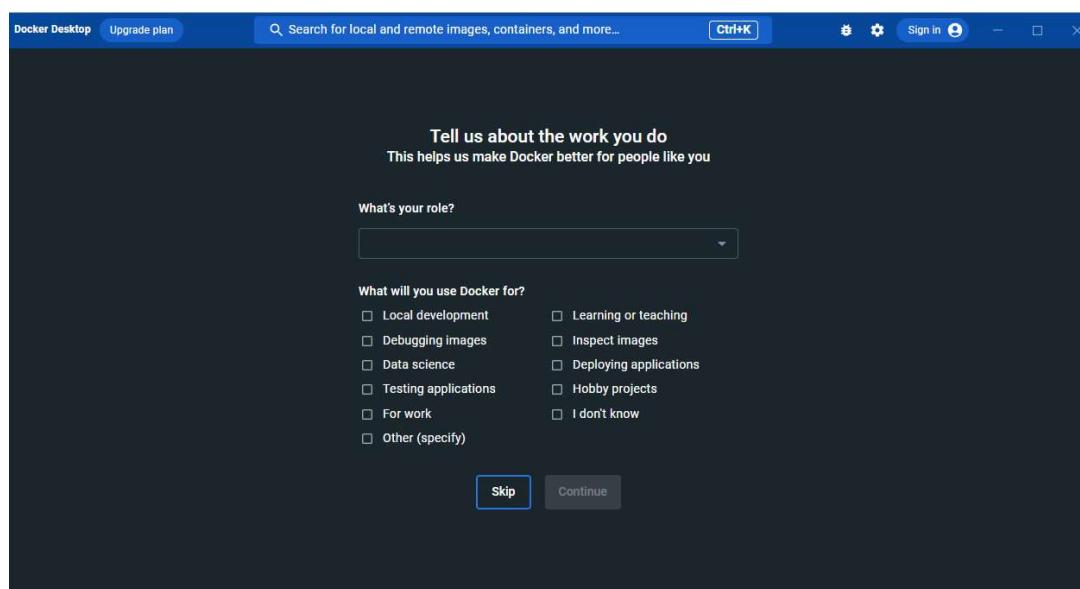
```
C:\Users\PC>wsl --install --d ubuntu
La operación solicitada requiere elevación.
Instalando: Subsistema de Windows para Linux
Se ha instalado Subsistema de Windows para Linux.
Instalando: Ubuntu
Se ha instalado Ubuntu.
La operación solicitada se realizó correctamente. Los cambios se aplicarán una vez que se reinicie el sistema.

C:\Users\PC>
```

- E. Al reiniciar la computadora notará dos cosas:



Si usted observa esta pantalla después de hacer clic en **Accept**,
Docker se encuentra instalado y listo para su uso



NOTA: haga click en “Skip” para que el servicio pueda inicializarse,
esto solo debe hacerse una vez

II. Que en la consola observará esto:

```
Ubuntu ya está instalado.  
Iniciando Ubuntu...  
Installing, this may take a few minutes...  
Please create a default UNIX user account. The username does not need to match your Windows username.  
For more information visit: https://aka.ms/wslusers  
Enter new UNIX username:
```

La consola en este punto instaló Linux para la ejecución del contenedor, ingrese un usuario y contraseña por seguridad de WSL, proporcione unas que sean fáciles de recordar y verá algo como esto:

```

Ubuntu ya está instalado.
Iniciando Ubuntu...
Installing, this may take a few minutes...
Please create a default UNIX user account. The username does not need to match your Windows username.
For more information visit: https://aka.ms/wslusers
Enter new UNIX username: alpine12
New password:
Retype new password:
passwd: password updated successfully
Installation successful!
To run a command as administrator (user "root"), use "sudo <command>".
See "man sudo_root" for details.

Welcome to Ubuntu 22.04.2 LTS (GNU/Linux 5.15.90.1-microsoft-standard-WSL2 x86_64)

 * Documentation:  https://help.ubuntu.com
 * Management:    https://landscape.canonical.com
 * Support:       https://ubuntu.com/advantage

 * Introducing Expanded Security Maintenance for Applications.
   Receive updates to over 25,000 software packages with your
   Ubuntu Pro subscription. Free for personal use.

   https://ubuntu.com/pro

This message is shown once a day. To disable it please create the
/home/alpine12/.hushlogin file.
alpine12@DESKTOP-8DV4UP8:~$
```

En este punto, debe ejecutar unos cuantos comandos más, los cuales se encuentran resumidos en estas líneas:

**sudo apt-get update && sudo apt-get full-upgrade --yes &&
sudo apt-get install docker-compose - yes**

```

alpine12@DESKTOP-8DV4UP8:~$ sudo apt-get update && sudo apt-get full-upgrade --yes && sudo apt-get install docker-compose
[sudo] password for alpine12:
Get:1 http://security.ubuntu.com/ubuntu jammy-security InRelease [110 kB]
Get:2 http://security.ubuntu.com/ubuntu jammy-security/main amd64 Packages [764 kB]
Hit:3 http://archive.ubuntu.com/ubuntu jammy InRelease
Get:4 http://archive.ubuntu.com/ubuntu jammy-updates InRelease [119 kB]
Get:5 http://security.ubuntu.com/ubuntu jammy-security/main Translation-en [151 kB]
Get:6 http://security.ubuntu.com/ubuntu jammy-security/main amd64 c-n-f Metadata [9028 B]
Get:7 http://security.ubuntu.com/ubuntu jammy-security/restricted amd64 Packages [773 kB]
Get:8 http://security.ubuntu.com/ubuntu jammy-security/restricted Translation-en [121 kB]
Get:9 http://security.ubuntu.com/ubuntu jammy-security/restricted amd64 c-n-f Metadata [604 B]
```

Al ingresar ese comando, la consola solicitará la contraseña que dispuso anteriormente, debe ingresarla y las tareas se realizarán automáticamente.

```

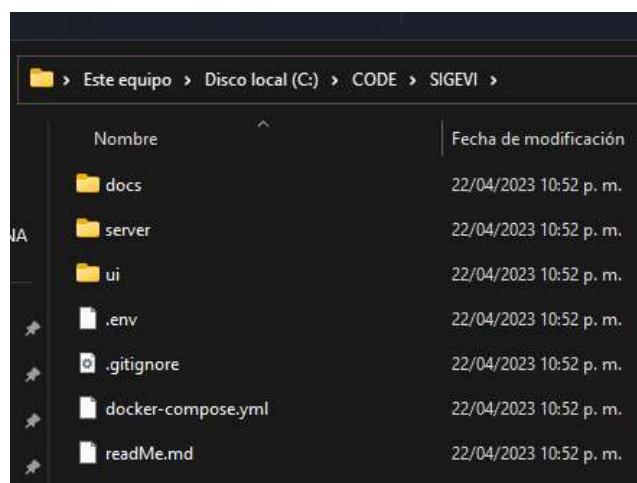
Setting up python3-websocket (1.2.3-1) ...
Setting up python3-dockerpty (0.4.1-2) ...
Setting up python3-distutils (3.10.6-1~22.04) ...
Setting up ubuntu-fan (0.12.16) ...
Created symlink /etc/systemd/system/multi-user.target.wants/ubuntu-fan.service → /lib/systemd/system/ubuntu-fan.service.
Setting up python3-setuptools (59.6.0-1~ubuntu0.22.04.1) ...
Setting up docker.io (20.10.21-0ubuntu1~22.04.2) ...
Created symlink /etc/systemd/system/multi-user.target.wants/docker.service → /lib/systemd/system/docker.service.
Created symlink /etc/systemd/system/sockets.target.wants/docker.socket → /lib/systemd/system/docker.socket.
Setting up python3-jsonschema (3.2.0-0ubuntu2) ...
Setting up python3-requests (2.25.1+dfsg-2) ...
Setting up python3-docker (5.0.3-1) ...
Setting up docker-compose (1.29.2-1)
Processing triggers for dbus (1.12.20-2ubuntu4.1) ...
Processing triggers for man-db (2.10.2-1)
alpine12@DESKTOP-8DV4UP8:~$
```

Espere al que el proceso de insalación termine. Sabrá que finalizó

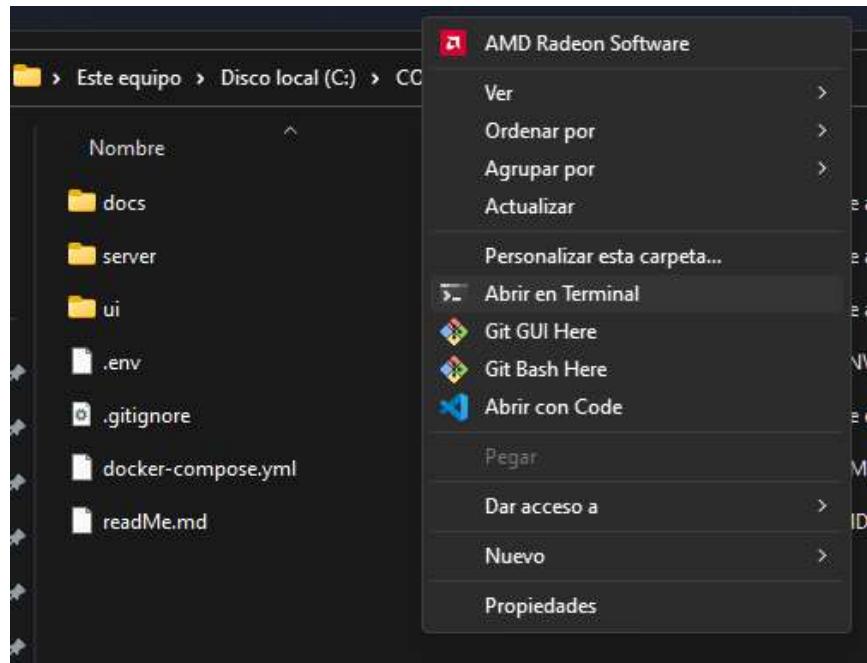
Con ello, la configuración previa ha finalizado, ahora puede ejecutar el proyecto.

NOTA: tenga presente que el documento posee dependencias de software y de paquetes ya incluidas y resueltas, y debe contar con acceso a internet para que la construcción y primer uso se realice sin inconvenientes

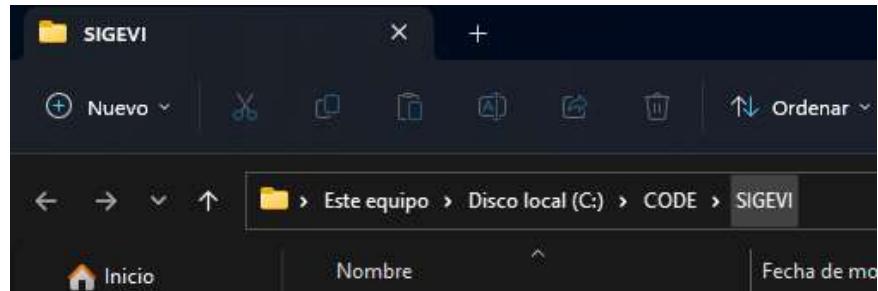
- F. Abra la raíz del proyecto en un explorador de archivos, el cual identificará por estos directorios.



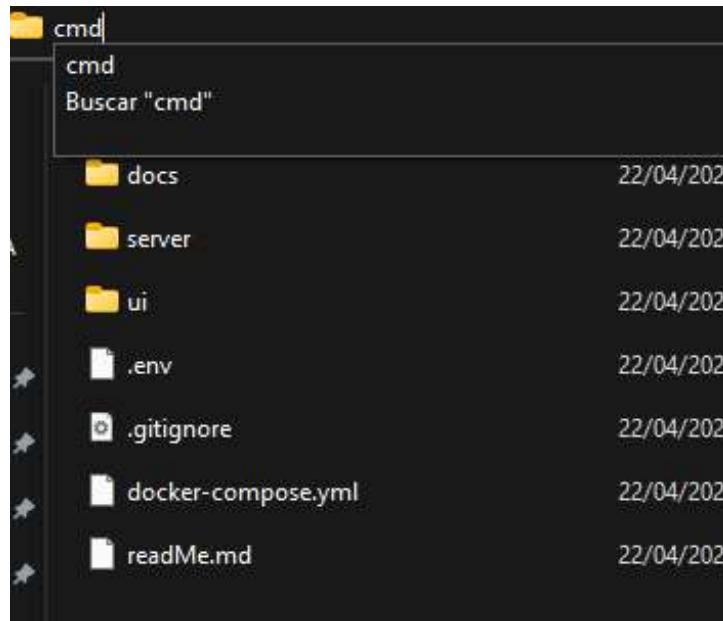
- G. Abra una consola de comandos desde el directorio raíz del proyecto



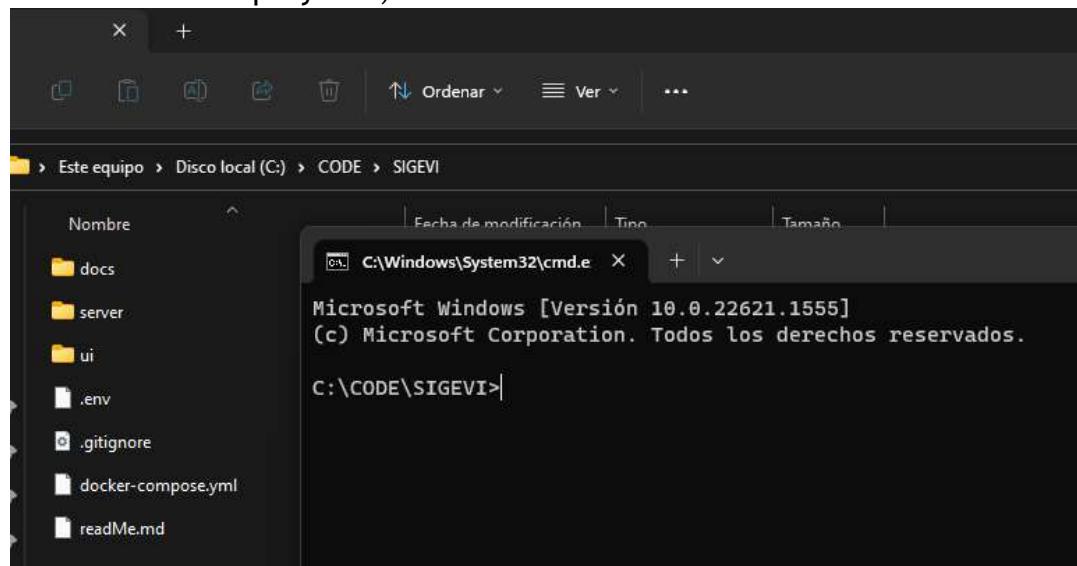
O sino escriba “cmd” (sin comillas) en la barra de direcciones del explorador de archivos. Entida por barra de direcciones la que indica la ruta de los archivos



Haga clic allí y escriba cmd



Por cualquiera de las dos vías, tendrá un command prompt abierto en el directorio del proyecto, viéndose así:



H. Ejecute **docker-compose build** en el cmd abierto, para que se instalen y preparen los entornos y dependencias de software de forma virtual.

```
Microsoft Windows [Versión 10.0.22621.1555]
(c) Microsoft Corporation. Todos los derechos reservados.

C:\CODE\SIGEVI>docker-compose build
[+] Building 5.1s (4/9)
=> [internal] load build definition from Dockerfile
=> => transferring dockerfile: 376B
=> [internal] load .dockerignore
=> => transferring context: 2B
=> [internal] load metadata for docker.io/library/node:latest
=> [internal] load build context
=> => transferring context: 209.05kB
=> [1/5] FROM docker.io/library/node:latest@sha256:242d81ad2a91353ac3a5ed3598582acb4a9a7761b16c60524b949a16
=> => resolve docker.io/library/node:latest@sha256:242d81ad2a91353ac3a5ed3598582acb4a9a7761b16c60524b949a16
=> => sha256:4e271ab266a4b76874c8e7c8aa431a8dbe636af19fae76403e3acbd9b8d3450 2.21kB / 2.21kB
=> => sha256:0336c50c9f6942b660e433b10886238eec37057c34b14c4e3b28bd7bf05bd84ba 9.44MB / 10.88MB
=> => sha256:242d81ad2a91353ac3a5ed3598582acb4a9a7761b16c60524b949a1603707848 1.21kB / 1.21kB
=> => sha256:07f4e626c252cc83cd9c82225058cb4226581b77e44d614d8f8585828c49f496 7.56kB / 7.56kB
=> => sha256:b0248cf3e63c73d0e496a67807d056ca41d5e968b61087e8eca2cf4b9b4d7b99 3.15MB / 55.05MB
=> => sha256:127e97b4daf784e08840a21765f0d4f251192ef2994d0e4a253490f81e63955b 1.05MB / 5.17MB
```

Verá automáticamente algo como lo que se muestra a continuación, debe esperar a que finalice el proceso.

El proceso puede demorar en virtud de la velocidad de red que se emplee, no obstante, sabrá que ha finalizado cuando observe que la consola espera un nuevo comando para ejecutar luciendo así:

```
=> => sha256:aa86ac293d0fa66515f0a670445969ba98dd8d6a114a7f6aea934aaad44084d0 6.29MB / 6.29MB      21.5s
=> => sha256:32d1faaefc303d530833ba7b47226a58beaea6ac5ba6164bc98d6156b7adb0c3 23.25MB / 23.25MB      27.7s
=> => sha256:2cccd92605074ba3b14ec8143b014397a9a66a4aeb134a91cdd37f6bed89ded21 233B / 233B      23.8s
=> => extracting sha256:f2f58072e9ed1aa1b0143341c5ee83815c00ce47548309fa240155067ab0e698      2.6s
=> => sha256:9a35eb2be5d427970e1e5eda31ebc0c4d825f76db8c21db79a018924f6f4fdc7 3.06MB / 3.06MB      25.3s
=> => extracting sha256:5c8cfbf51e6e6869f1af2a1e7067b07fd6733036a333c9d29f743b0285e26037      0.4s
=> => extracting sha256:aa3a609d15798d35c1484072876b7d22a316e98de6a097de33b9dade6a689cd1      0.4s
=> => extracting sha256:094e7d9bb04ebf214ea8dc5a488995449684104ae8ad9603bf061cac0d18eb54      2.7s
=> => extracting sha256:2cbfd734f3824a4390fe4be45f6a11a5543bca1023e4814d72460eaebc2eef89      6.1s
=> => extracting sha256:aa86ac293d0fa66515f0a670445969ba98dd8d6a114a7f6aea934aaad44084d0      0.3s
=> => extracting sha256:32d1faaefc303d530833ba7b47226a58beaea6ac5ba6164bc98d6156b7adb0c3      0.9s
=> => extracting sha256:2cccd92605074ba3b14ec8143b014397a9a66a4aeb134a91cdd37f6bed89ded21      0.0s
=> => extracting sha256:9a35eb2be5d427970e1e5eda31ebc0c4d825f76db8c21db79a018924f6f4fdc7      0.3s
=> [2/4] COPY . /code/                                0.2s
=> [3/4] WORKDIR /code/                             0.0s
=> [4/4] RUN pip install -r requirements.txt       39.0s
=> exporting to image                               2.3s
=> exporting layers                                2.3s
=> writing image sha256:3ce1dfb89d339e0195c68ff10f171ddbda090bf2bdff14547104106645e06dda      0.0s
=> naming to docker.io/library/sigevi-web          0.0s
```

C:\CODE\SIGEVI>

- I. Ahora que ya llegó a este punto, no es necesario realizar los comandos anteriormente descritos cada vez que quiera ejecutar el proyecto, límítese a ejecutar **docker-compose up** para levantar los servidores y que usted pueda ver y probar el producto. Espere a que finalice el proceso previo de configuración de puertos y de llenado de registros de

```
C:\CODE\SIGEVI>docker-compose up
[+] Running 12/14
- postgresql 13 layers [=====] 15.55MB/92.23MB Pulling           14.2s
  ✓ 26c5c85e47da Pull complete                                     8.1s
  ✓ 1c30a4c3f519 Pull complete                                     8.3s
  ✓ d5c0f1ae682d Pull complete                                     8.3s
  ✓ 1b1b2890ec0f Pull complete                                     8.4s
  ✓ 391087799df7 Pull complete                                     8.8s
  ✓ b413b4057e31 Pull complete                                     8.9s
  ✓ 4fa4edfeab8b Pull complete                                     9.0s
  ✓ b0a4d596bc61 Pull complete                                     9.1s
- f6d73cd87199 Downloading [=====]...                           11.6s
  ✓ 62b0bb33c69b Download complete                                 9.0s
  ✓ bb0ddb7e7f1a Download complete                                 9.9s
  ✓ 583ec94d38ee Download complete                                 11.3s
  ✓ efdf2a922e82 Download complete                                 11.4s
```

bases de datos.

Sabrá que puede usar el producto cuando observe estos mensajes, que significa que los servidores locales están en línea

```

sigevi_web | Applying auth.0008_alter_user_username_max_length... OK
sigevi_web | Applying auth.0009_alter_user_last_name_max_length... OK
sigevi_web | Applying auth.0010_alter_group_name_max_length... OK
sigevi_web | Applying auth.0011_update_proxy_permissions... OK
sigevi_web | Applying auth.0012_alter_user_first_name_max_length... OK
sigevi_web | Applying sessions.0001_initial... OK
sigevi_web | Superuser created successfully.
sigevi_web | Watching for file changes with StatReloader
sigevi_web | Performing system checks...
sigevi_web | System check identified no issues (0 silenced).
sigevi_web | April 23, 2023 - 00:14:11
sigevi_web | Django version 4.1.7, using settings 'core.settings'
sigevi_web | Starting development server at http://0.0.0.0:8000/
sigevi_web | Quit the server with CONTROL-C.

```

El punto de acceso al proyecto es 127.0.0.1:5173. Acceda con las credenciales:

Usuario: root

Contraseña: root123

Cuando el servicio se encuentre en ejecución, acceda a él desde la ip

http://127.0.0.1:5173/

Para mayor información, vea el archivo history.txt que se encuentra dentro de la carpeta docs de la raíz del proyecto. Ahí se observa el historial de cambios, rutas de apis, argumentos y respuestas.

Para detener la ejecución del proyecto, ingrese Ctrl + C para detenerlo, espere a que finalice el proceso.

```

instance=1215 kB, estimate=1215 kB
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:23:51] "OPTIONS /api/v1/jwt/create/ HTTP/1.1" 200 0
sigevi_web | Unauthorized: /api/v1/jwt/create/
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:23:51] "POST /api/v1/jwt/create/ HTTP/1.1" 401 70
sigevi_web | Unauthorized: /api/v1/jwt/create/
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:23:55] "POST /api/v1/jwt/create/ HTTP/1.1" 401 70
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:27:43] "POST /api/v1/jwt/create/ HTTP/1.1" 200 438
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:27:43] "OPTIONS /api/v1/me/ HTTP/1.1" 200 0
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:27:43] "GET /api/v1/me/ HTTP/1.1" 200 92
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:27:49] "OPTIONS /api/v1/operaciones/ventas/ HTTP/1.1" 200 0
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:27:50] "GET /api/v1/operaciones/ventas/ HTTP/1.1" 200 2
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:27:53] "OPTIONS /api/v1/personas/clientes/ HTTP/1.1" 200 0
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:27:53] "OPTIONS /api/v1/personas/clientes/ HTTP/1.1" 200 0
sigevi_web | Forbidden: /api/v1/personas/clientes/
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:27:53] "GET /api/v1/personas/clientes/ HTTP/1.1" 403 63
sigevi_web | Forbidden: /api/v1/personas/clientes/
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:27:53] "GET /api/v1/personas/clientes/ HTTP/1.1" 403 63
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:27:55] "OPTIONS /api/v1/gestion/marcas/ HTTP/1.1" 200 0
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:27:55] "OPTIONS /api/v1/gestion/marcas/ HTTP/1.1" 200 0
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:27:55] "GET /api/v1/gestion/marcas/ HTTP/1.1" 200 2
sigevi_web | [23/Apr/2023 00:27:55] "GET /api/v1/gestion/marcas/ HTTP/1.1" 200 2
Gracefully stopping... (press Ctrl+C again to force)
Aborting on container exit...
[+] Running 3/3
  ✓ Container sigevi_web Stopped
  ✓ Container sigevi_ui Stopped
  ✓ Container sigevi_db Stopped
canceled
10.5s
0.6s
0.5s
C:\CODE\SIGEVI>

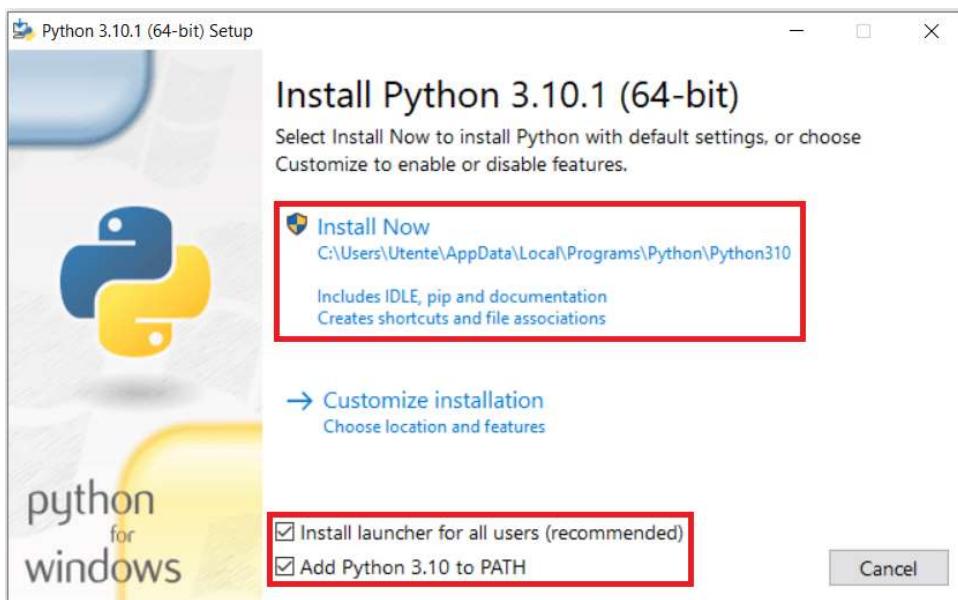
```

Usando los gestores de comandos

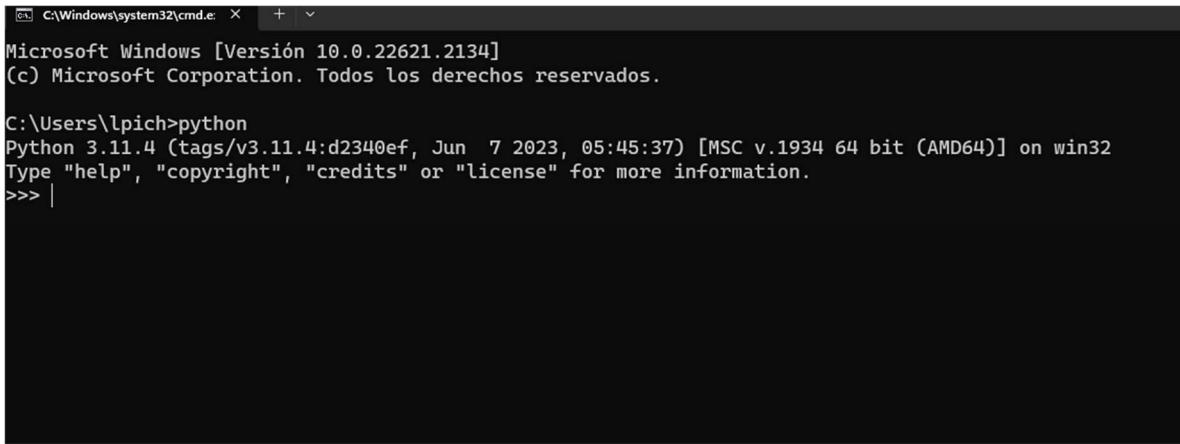
Para este apartado, usted necesita tener los siguientes programas instalados y en su ultima versión disponible:

- Nodejs
- Python (3.8 o superior)

Cada uno de estos programas, debe descargarse e instalarse desde sus sitios web oficiales no obstante, considere especial atención al momento de instalar Python, asegúrese que la opción “Add to PATH” se encuentre habilitada, de no hacerlo deberá reinstalar el programa desde cero.



Sabrá que Python esté instalado correctamente cuando al escribir “Python” en su cmd, verá algo como esto:

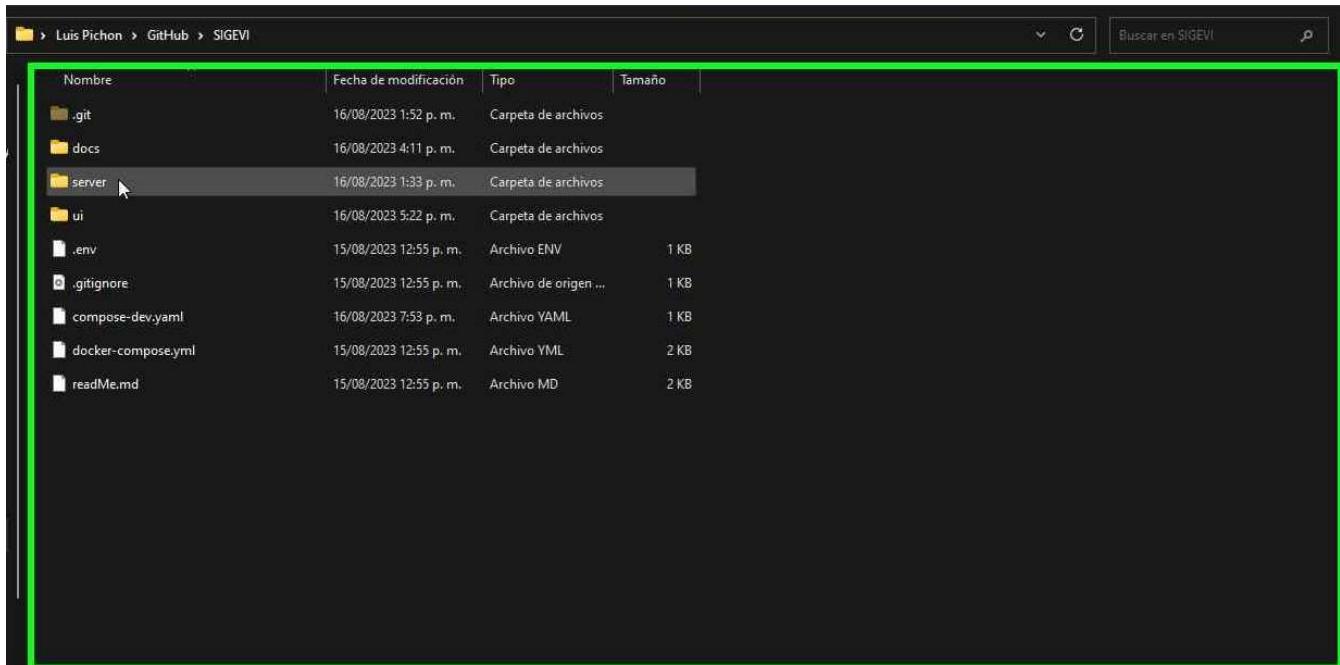


```
C:\Windows\system32\cmd.e x + v
Microsoft Windows [Versión 10.0.22621.2134]
(c) Microsoft Corporation. Todos los derechos reservados.

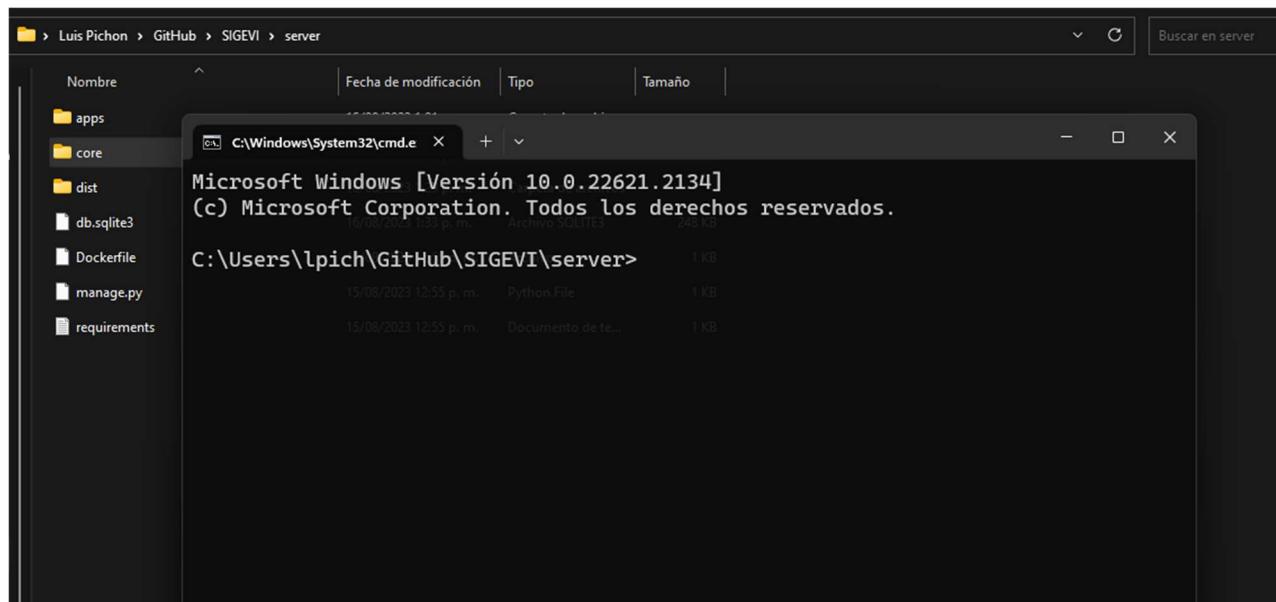
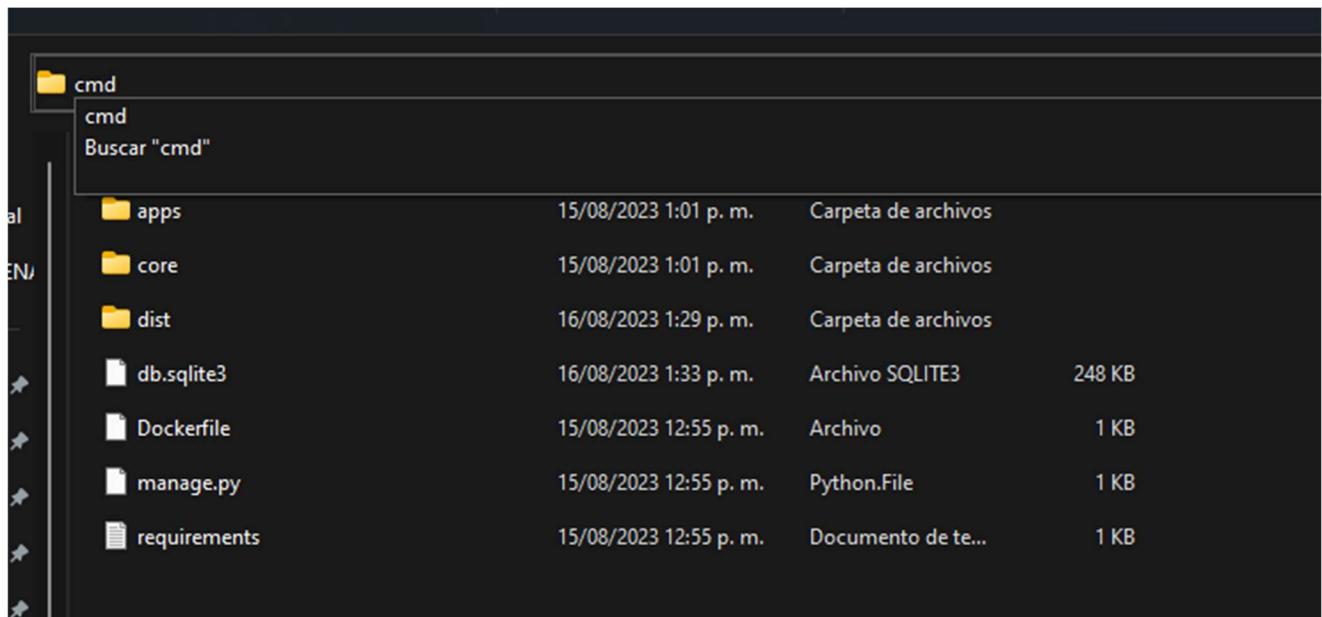
C:\Users\lpich>python
Python 3.11.4 (tags/v3.11.4:d2340ef, Jun  7 2023, 05:45:37) [MSC v.1934 64 bit (AMD64)] on win32
Type "help", "copyright", "credits" or "license" for more information.
>>> |
```

Una vez instalados Python y nodejs, se debe proceder a realizar la instalación de paquetes de la siguiente manera:

1. Abrir un command prompt (CMD) en las rutas de server y ui de la carpeta del proyecto
 - a. En server
 - i. En la raíz del proyecto, hacer clic en la carpeta server



- ii. En la barra de navegación, escribir “CMD” y hacer enter. Esto abrirá una consola de comandos en la ubicación actual



iii. Proceda a instalar los paquetes Python que se requieren para la ejecución del proyecto. Para este paso usted debe contar con conexión a internet y ejecutar en su consola:

pip install -r requirements.txt

Notará que su consola empezará a instalar ciertos paquetes, lo cual debe usted esperar a que la instalación finalice.

```
Microsoft Windows [Versión 10.0.22621.2134]
(c) Microsoft Corporation. Todos los derechos reservados.

C:\Users\lpich\PycharmProjects\SIGEVI\server>pip install -r requirements.txt
Collecting asgiref==3.6.0 (from -r requirements.txt (line 1))
  Using cached asgiref-3.6.0-py3-none-any.whl (23 kB)
Collecting astroid==2.15.0 (from -r requirements.txt (line 2))
  Using cached astroid-2.15.0-py3-none-any.whl (277 kB)
Collecting attrs==22.2.0 (from -r requirements.txt (line 3))
  Using cached attrs-22.2.0-py3-none-any.whl (60 kB)
Collecting certifi==2022.12.7 (from -r requirements.txt (line 4))
  Using cached certifi-2022.12.7-py3-none-any.whl (155 kB)
Collecting cffi==1.15.1 (from -r requirements.txt (line 5))
  Using cached cffi-1.15.1-cp311-cp311-win_amd64.whl (179 kB)
Collecting charset-normalizer==3.1.0 (from -r requirements.txt (line 6))
  Using cached charset_normalizer-3.1.0-cp311-cp311-win_amd64.whl (96 kB)
Collecting colorama==0.4.6 (from -r requirements.txt (line 7))
  Using cached colorama-0.4.6-py2.py3-none-any.whl (25 kB)
Collecting coreapi==2.3.3 (from -r requirements.txt (line 8))
  Using cached coreapi-2.3.3-py2.py3-none-any.whl (25 kB)
Collecting coreschema==0.0.4 (from -r requirements.txt (line 9))
  Using cached coreschema-0.0.4-py3-none-any.whl
Collecting cryptography==39.0.2 (from -r requirements.txt (line 10))
  Using cached cryptography-39.0.2-cp36-abi3-win_amd64.whl (2.5 MB)
Collecting defusedxml==0.7.1 (from -r requirements.txt (line 11))
```

Notará que finalizó la instalación observando este mensaje:

```
Successfully installed Django-4.1.7 Jinja2-3.1.2 MarkupSafe-2.1.2 PyJWT-2.6.0 asgiref-3.6.0 astroid-2.15.0 attrs-22.2.0 certifi-2022.12.7 cffi-1.15.1 charset-normalizer-3.1.0 colorama-0.4.6 coreapi-2.3.3 coreschema-0.0.4 cryptography-39.0.2 defusedxml-0.7.1 dill-0.3.6 dj-database-url-1.2.0 django-cors-headers-3.14.0 django-templated-mail-1.1.1 djangorestframework-3.14.0 djangorestframework-simplejwt-4.8.0 djosser-2.1.0 gunicorn-20.1.0 idna-3.4 iniconfig-2.0.0 isort-5.12.0 itypes-1.2.0 lazy-object-proxy-1.9.0 mccabe-0.7.0 oauthlib-3.2.2 packaging-23.0 platformdirs-3.1.1 pluggy-1.0.0 psycopg2-binary-2.9.5 pyparser-2.21 pylint-2.17.0 pytest-7.2.2 python3-openid-3.2.0 pytz-2022.7.1 requests-2.28.2 requests-oauthlib-1.3.1 six-1.16.0 social-auth-app-django-4.0.0 social-auth-core-4.3.0 sqlparse-0.4.3 tomlkit-0.11.6 tzdata-2022.7 uritemplate-4.1.1 urllib3-1.26.15 whitenoise-6.4.0 wrapt-1.15.0
```

Si observa algún error, verifique y consulte la solución al error en internet.

iv. Puede ejecutar el servidor escribiendo

```
py manage.py runserver
```

```
C:\Users\lpich\PycharmProjects\SIGEVI\server>py manage.py runserver  
Watching for file changes with StatReloader  
Performing system checks...
```

```
System check identified no issues (0 silenced).  
August 17, 2023 - 10:06:17  
Django version 4.1.7, using settings 'core.settings'  
Starting development server at http://127.0.0.1:8000/  
Quit the server with CTRL-BREAK.
```

NOTA: Por efectos de demostración el sistema posee una base de datos sqlite3. Por lo que no es necesaria migración de tablas sql para el funcionamiento del sistema, no obstante, si usted lo desea, puede crear una base de datos nueva siguiendo estos pasos.

- Localice dentro de la carpeta server, el archivo db.sqlite3
- Elimine el archivo haciendo clic sobre él y luego pulsando suprimir en su teclado o eliminar haciendo clic derecho -> eliminar.

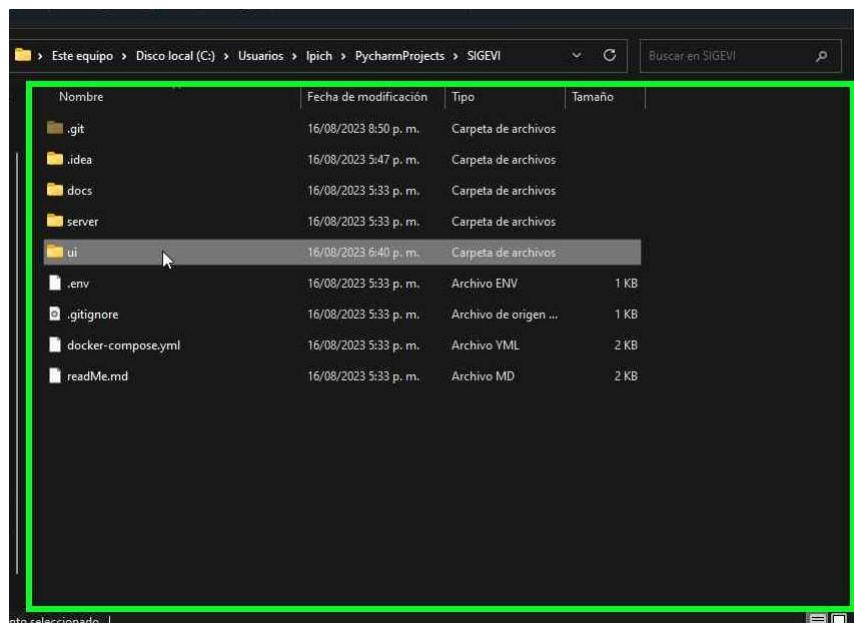
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
apps	17/08/2023 10:06 a. m.	Carpeta de archivos	
core	17/08/2023 10:06 a. m.	Carpeta de archivos	
db.sqlite3	17/08/2023 3:32 p. m.	Archivo SQLITE3	248 KB
Dockerfile	16/08/2023 5:33 p. m.	Archivo	1 KB
manage.py	16/08/2023 5:33 p. m.	Python.File	1 KB
requirements	16/08/2023 5:33 p. m.	Documento de te...	1 KB

- Ejecute el comando **py manage.py migrate**
Observará algo como esto, lo que significa que el sistema ha creado una base de datos en blanco lista para trabajar.

```
C:\Users\lpich\PycharmProjects\SIGEVI\server>py manage.py migrate
Operations to perform:
  Apply all migrations: CustomUser, Gestion, Operaciones, Personas, admin, auth, contenttypes, sessions
Running migrations:
  Applying CustomUser.0001_initial... OK
  Applying Personas.0001_initial... OK
  Applying Gestion.0001_initial... OK
  Applying Operaciones.0001_initial... OK
  Applying Operaciones.0002_alter_detallecotizacion_producto... OK
  Applying Operaciones.0003_venta_productoventa... OK
  Applying contenttypes.0001_initial... OK
  Applying auth.0001_initial... OK
  Applying admin.0001_initial... OK
  Applying admin.0002_logentry_remove_auto_add... OK
  Applying admin.0003_logentry_add_action_flag_choices... OK
  Applying contenttypes.0002_remove_content_type_name... OK
  Applying auth.0002_alter_permission_name_max_length... OK
  Applying auth.0003_alter_user_email_max_length... OK
  Applying auth.0004_alter_user_username_opts... OK
  Applying auth.0005_alter_user_last_login_null... OK
  Applying auth.0006_require_contenttypes_0002... OK
  Applying auth.0007_alter_validators_add_error_messages... OK
  Applying auth.0008_alter_user_username_max_length... OK
  Applying auth.0009_alter_user_last_name_max_length... OK
  Applying auth.0010_alter_group_name_max_length... OK
  Applying auth.0011_update_proxy_permissions... OK
  Applying auth.0012_alter_user_first_name_max_length... OK
```

b. En ui

- i. Repita los pasos i y ii del apartado de server dentro de la carpeta ui



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
.idea	16/08/2023 9:25 p. m.	Carpeta de archivos	
.vscode	16/08/2023 5:33 p. m.	Carpeta de archivos	
dist	16/08/2023 6:40 p. m.	Carpeta de archivos	
node_modules	16/08/2023 8:39 p. m.	Carpeta de archivos	
public	16/08/2023 5:33 p. m.	Carpeta de archivos	
src	16/08/2023 5:33 p. m.	Carpeta de archivos	
Dockerfile	16/08/2023 5:33 p. m.	Archivo	1 KB
index	16/08/2023 5:33 p. m.	Firefox HTML Doc...	1 KB
package	16/08/2023 8:39 p. m.	Archivo de origen ...	1 KB
README.md	16/08/2023 5:33 p. m.	Archivo MD	1 KB
vite.config	16/08/2023 5:33 p. m.	Archivo de origen ...	1 KB
yarn.lock	16/08/2023 8:39 p. m.	Archivo LOCK	28 KB

```

Este equipo > Disco local (C:) > Usuarios > lpich > PycharmProjects > SIGEVI > ui

Nombre          Fecha de modificación | Tipo          Tamaño
---.idea        16/08/2023 9:25 p. m. | Carpeta de archivos
---.vscode      16/08/2023 5:33 p. m. | Carpeta de archivos
---dist         Microsoft Windows [Versión 10.0.22621.2134]
                (c) Microsoft Corporation. Todos los derechos reservados.
---node_modules
---public
---src           C:\Users\lpich\PycharmProjects\SIGEVI\ui>
--- Dockerfile
--- index
--- package
--- README.md
--- vite.config
--- yarn.lock

```

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
package	16/08/2023 8:39 p. m.	Archivo de origen ...	1 KB
README.md	16/08/2023 5:33 p. m.	Archivo MD	1 KB
vite.config	16/08/2023 5:33 p. m.	Archivo de origen ...	1 KB
yarn.lock	16/08/2023 8:39 p. m.	Archivo LOCK	28 KB

- ii. Para instalar los paquetes necesarios para la interfaz, ejecute el siguiente comando

yarn

```
C:\Users\lpich\PycharmProjects\SIGEVI\ui>yarn
yarn install v1.22.19
[1/4] Resolving packages...
[2/4] Fetching packages...
[3/4] Linking dependencies...
[#####-----] 1394/7626
```

Ello iniciará el proceso de instalación de dependencias

Sabrá que el proceso ha finalizado cuando usted vea algo como esto en su consola

```
C:\Users\lpich\PycharmProjects\SIGEVI\ui>yarn
yarn install v1.22.19
[1/4] Resolving packages...
[2/4] Fetching packages...
[3/4] Linking dependencies...
[4/4] Building fresh packages...
Done in 18.23s.

C:\Users\lpich\PycharmProjects\SIGEVI\ui>
```

Para iniciar el servicio, escriba

yarn dev

```
C:\Users\lpich\PycharmProjects\SIGEVI\ui>yarn dev
yarn run v1.22.19
$ vite

  VITE v4.4.9  ready in 854 ms

  → Local:  http://localhost:5173/
  → Network: use --host to expose
  → press h to show help
```

En este punto, el proyecto se encuentra listo para usar bajo el supuesto de que no ha encontrado ningún error. Para acceder a él debe hacerlo bajo la ruta en el navegador:

<http://localhost:5173/>

Manual de uso

Módulo de Usuarios

Creación de usuario administrador

El sistema requiere de un usuario administrador que, se encargue de la gestión de los registros, roles, permisos y demás operaciones de autenticación y rectificación de datos de usuario, clientes, proveedores, etc.

Obs. Tenga presente que esta tarea cuando se realiza despliegue usando Docker, no es necesaria en vista de que el contenedor de forma predeterminada crea un usuario y una contraseña de forma automática cuando el proceso de lanzamiento de los contenedores es iniciado. Dichas credenciales obedecen a las siguientes denominaciones:

Usuario: root

Contraseña: root123

Para crear un usuario administrador o superusuario:

1. Abra una consola en la carpeta del servidor tal y como se indica en los pasos 1 a 3 del apartado de despliegue de entornos locales usando gestores de comandos
2. Escriba en la consola

py manage.py createsuperuser

3. Proporcione los datos que se solicitan en la terminal, de los cuales nombre de usuario, y contraseña son obligatorios; luego presione enter y verá algo como esto

```
C:\Users\lpich\PycharmProjects\SIGEVI\server>py manage.py createsuperuser
Nombre de usuario (leave blank to use 'lpich'): admin
Dirección de correo electrónico:
Password:
Password (again):
La contraseña es muy parecida a nombre de usuario.
Esta contraseña es demasiado común.
Bypass password validation and create user anyway? [y/N]: y
Superuser created successfully.

C:\Users\lpich\PycharmProjects\SIGEVI\server>
```

Obs. El mensaje de validación que observa en este punto, hace referencia a un tipo de contraseña ingresada para este caso, la cual fue root123. Se recomienda una contraseña que:

- Incluya caracteres numéricos (0 -9)
- Incluya caracteres alfabéticos (a - z)

- Un carácter especial (puntos, comas, numerales, etc)
- Una letra en mayúsculas

NOTA: Recuerde esa contraseña, ya que no se podrá cambiar a futuro. No obstante pueden crearse tantos usuarios administradores como haga falta, por lo que se recomienda discreción a la hora de crearlo.

4. Una vez creado el usuario administrador, puede iniciar el servidor de Python como se indica en el numeral iv del apartado de despliegue usando gestores de comandos

El sistema se vale de un sistema de roles o perfiles de usuario y de permisos, dichos permisos definen las restricciones que el sistema impone sobre las tareas que puede hacer una persona o no sobre la base de datos.

Los permisos de usuario indicados son los siguientes:

CODIGO	ROL O CARGO	DESCRIPCION DEL ROL O INTERES	Permisos
A	GERENTE	GERENTE DE LA ENTIDAD	Gestion de Usuarios Gestion de Personas Gestion de inventario Gestion de Ventas Gestion de Cotizaciones Reportes de inventario
B	CAJERO	ENCARGADO DE COBRO DE VENTAS	Gestion de Ventas Gestion de inventario: - Consultar Productos - Ver detalles de productos Gestion de Cotizaciones Gestion de Ventas
C	BODEGUISTA	ENCARGADO DE GESTIONAR ELEMENTOS A INVENTARIO	Gestion de inventario Reportes de inventario
D	CLIENTE	PERSONA QUE ADQUIERE PRODUCTOS OFERTADOS POR LA EMPRESA	Ninguno

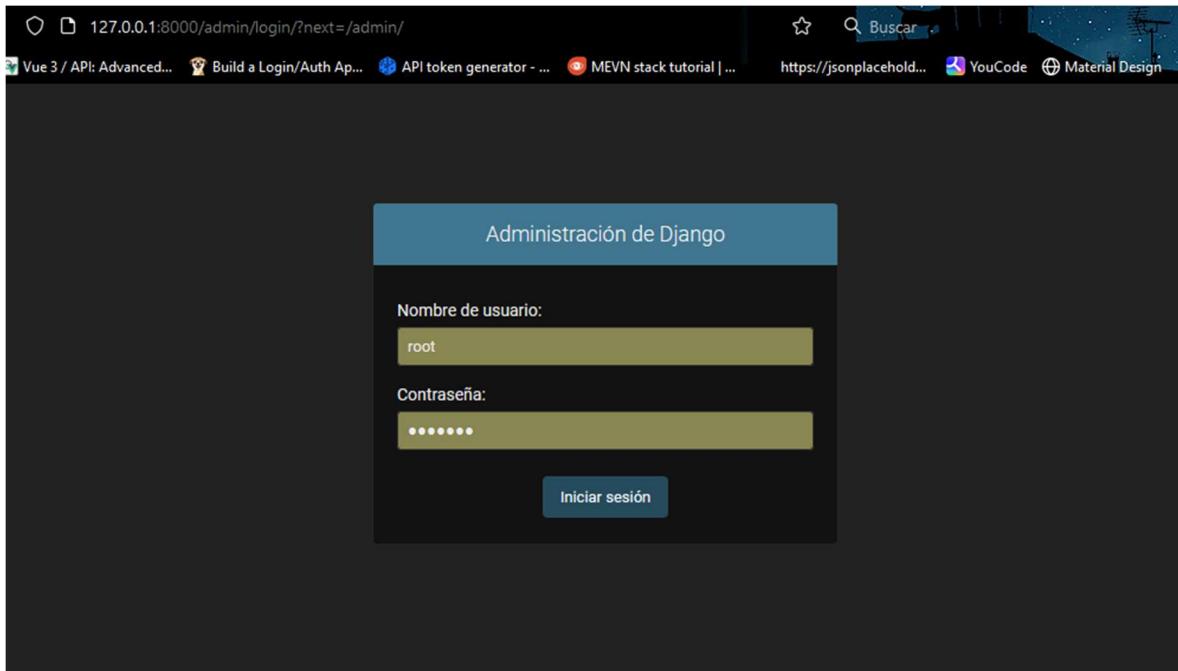
Para crear un perfil o rol de usuario siga las siguientes instrucciones, teniendo en cuenta que el servidor de Python se encuentra en funcionamiento. Si usa contenedores o el producto ya se encuentra desplegado en la red, esto no es

OBSERVACIÓN: A partir de este punto, considere lo siguiente: se indica 127.0.0.1:8000 para hacer referencia al enlace de conexión con el servidor de Python, en vista de que es imposible saber como ha sido definida esta url, o bajo que método se hizo el despliegue.

necesario.

Creación de Grupos

1. Acceda a la dirección <http://127.0.0.1:8000/admin> desde el navegador, cuando acceda verá algo como esto



2. Ingrese las credenciales de acceso que se le solicitan y haga clic en “Iniciar sesión”
3. Verá en su pantalla, algo como esto. Por lo que ello indica que ha iniciado sesión de forma exitosa.

Administración de Django

Sitio administrativo

BIEVENIDO/A, ROOT. VER EL SITIO / CAMBIAR CONTRASEÑA / TERMINAR SESIÓN

AUTENTICACIÓN Y AUTORIZACIÓN

Grupos	+ Añadir	Modificar
Usuarios	+ Añadir	Modificar

CUSTOMUSER

Custom users	+ Añadir	Modificar
--------------	----------	-----------

GESTIÓN

Categorías	+ Añadir	Modificar
Marca categorías	+ Añadir	Modificar
Marcas	+ Añadir	Modificar
Productos	+ Añadir	Modificar

OPERACIONES

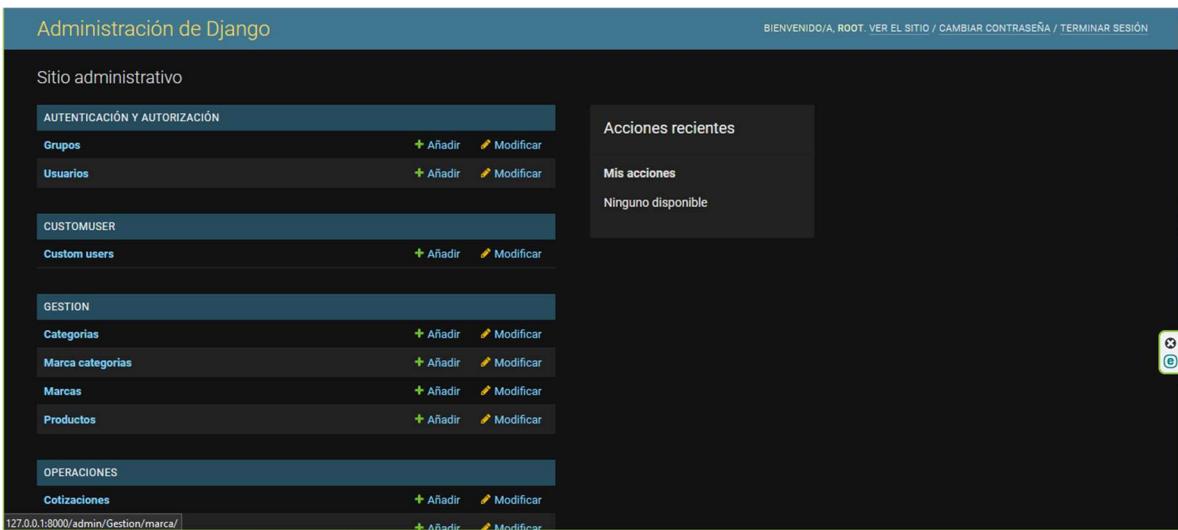
Cotizaciones	+ Añadir	Modificar
	+ Añadir	Modificar

Acciones recientes

Mis acciones

Ninguno disponible

127.0.0.1:8000/admin/Gestion/marca/



4. Haga clic en Grupos en el apartado Autenticación y Autorización

Sitio administrativo

AUTENTICACIÓN Y AUTORIZACIÓN

Grupos



+ Añadir Modificar

Usuarios

+ Añadir Modificar

SUPERUSUARIO

5. Al ingresar verá algo como esto

Administración de Django

Inicio > Autenticación y autorización > Grupos

BIEVENIDO/A, ROOT. VER EL SITIO / CAMBIAR CONTRASEÑA / TERMINAR SESIÓN

Empieza a escribir para filtrar...

AUTENTICACIÓN Y AUTORIZACIÓN

Grupos	+ Añadir
Usuarios	+ Añadir

CUSTOMUSER

Custom users	+ Añadir
--------------	----------

GESTIÓN

Categorías	+ Añadir
Marca categorías	+ Añadir
Marcas	+ Añadir
Productos	+ Añadir

OPERACIONES

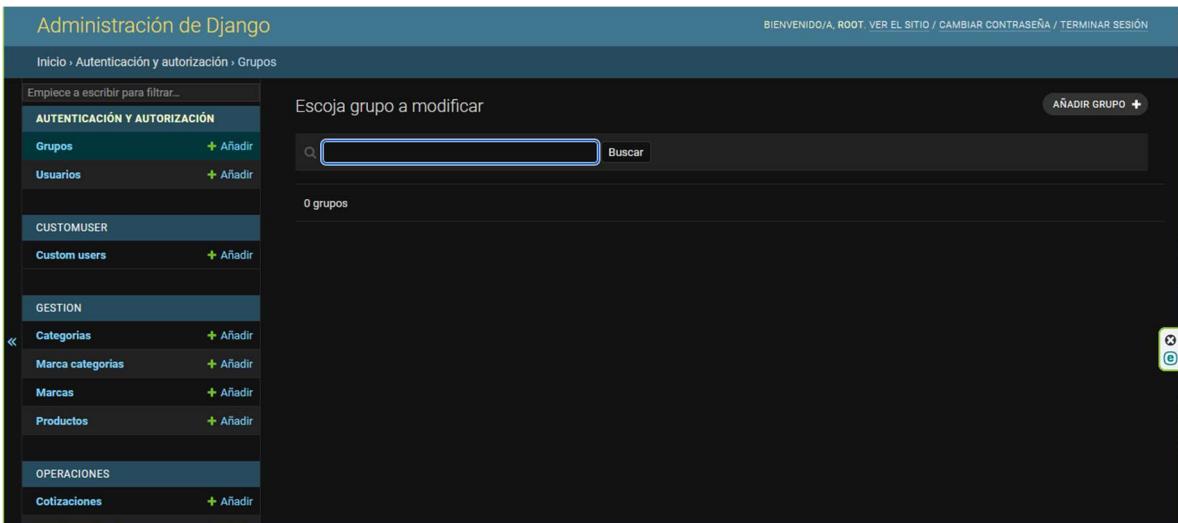
Cotizaciones	+ Añadir
--------------	----------

Escoja grupo a modificar

ANADIR GRUPO +

Buscar

0 grupos

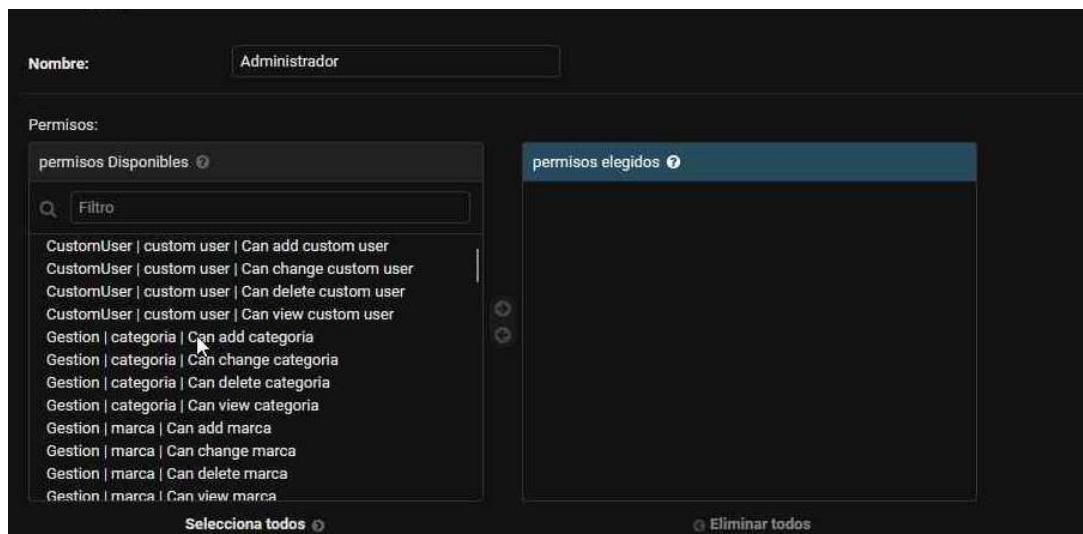


Esta vista listará los grupos creados por el superusuario, para añadir uno haga clic al botón añadir grupo

6. Luego de ello verá esta ventana, en la que:
- En la parte superior, debe indicar el nombre del grupo
 - En las tablas inferiores, debe indicar los permisos por cada módulo que tendrá cada usuario

La gestión de los permisos se hace de la siguiente manera:

- Indique a la izquierda la clase de permiso que debe tener el



grupo

- Haga clic en la flecha que apunta a la derecha. Si va a remover un permiso haga clic en la flecha que apunta a la izquierda. Al hacer eso notará cambios en la tabla de la derecha que indica “permisos elegidos”}

- Una vez seleccionados todos los permisos que debe llevar cada perfil, haga clic en el botón guardar

Añadir grupo

Nombre: Administrador

Permisos:

permisos Disponibles

permisos elegidos

GRABAR

7. Despues de ello, verá esta pantalla con este mensaje y listando el grupo que se acaba de crear

Administración de Django

El grupo "Administrador" fue agregado correctamente.

Escoja grupo a modificar

GRUPO

Administrador

Asignar grupo a usuario

Para asignar un grupo a un usuario siga estos pasos:

Paso 1. Haga clic en el apartado Usuarios, que se encuentra debajo del apartado Grupos en el meú lateral izquierdo

Administración de Django

Bienvenido/a, Root. Ver el sitio / Cambiar contraseña / Terminar sesión

Inicio > Autenticación y autorización > Grupos

Empiece a escribir para filtrar...

AUTENTICACIÓN Y AUTORIZACIÓN

- Grupos + Añadir
- Usuarios** + Añadir

CUSTOMUSER

- Custom users + Añadir

GESTIÓN

- Categorías + Añadir
- Marca categorías + Añadir
- Marcas + Añadir
- Productos + Añadir

OPERACIONES

- Cotizaciones + Añadir

Escoja grupo a modificar

Buscar

Acción: GRUPO

seleccionados 0 de 1

GRUPO

Administrador

1 grupo

X E

Paso 2: Seleccione al usuario al que le aplicará el permiso en el listado que se muestra en pantalla, en este caso se elegirá el usuario root.

Administración de Django

Bienvenido/a, Root. Ver el sitio / Cambiar contraseña / Terminar sesión

Inicio > Autenticación y autorización > Usuarios

Empiece a escribir para filtrar...

AUTENTICACIÓN Y AUTORIZACIÓN

- Grupos + Añadir
- Usuarios** + Añadir

CUSTOMUSER

- Custom users + Añadir

GESTIÓN

- Categorías + Añadir
- Marca categorías + Añadir
- Marcas + Añadir
- Productos + Añadir

OPERACIONES

- Cotizaciones + Añadir

Escoja usuario a modificar

Buscar

Acción: —

seleccionados 0 de 1

NOMBRE DE USUARIO	DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO	NOMBRE	APELLIDOS	ES STAFF
<input checked="" type="checkbox"/> root				<input checked="" type="checkbox"/>

1 usuario

FILTRO

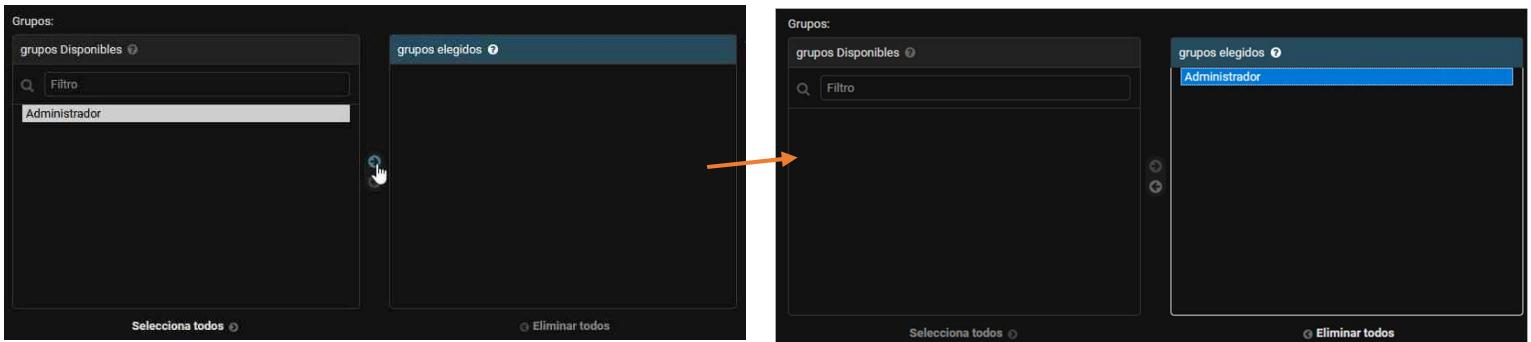
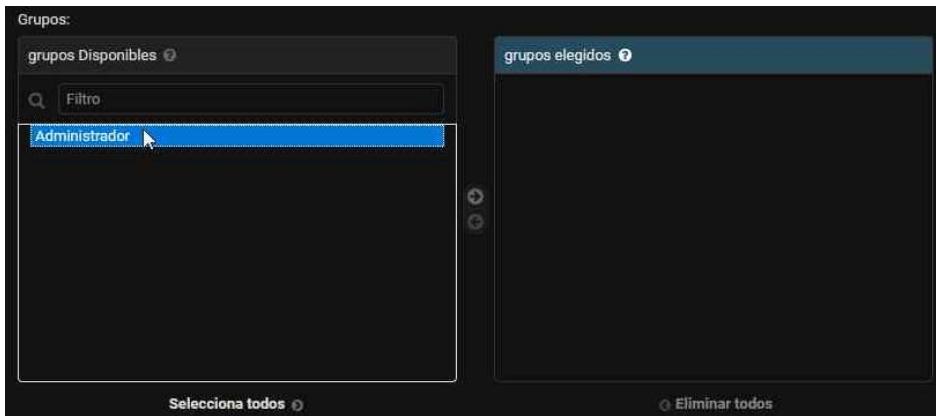
- | Por es staff
 - Todo
 - Sí
 - No
- | Por es superusuario
 - Todo
 - Sí
 - No
- | Por activo
 - Todo
 - Sí
 - No
- | Por grupos
 - Todo
 - Administrador

127.0.0.1:8000/admin/auth/user/

PASO 3: Al abrir los detalles del usuario, deslizar hacia abajo hasta el apartado permisos, donde podrá notar:

- Activo: Que es una forma que tiene el sistema para definir si una cuenta está o no activa para iniciar sesión
- Es staff, que indica si el usuario puede entrar en el sitio de administración.
- Es superusuario, indica que este usuario tiene todos los permisos sin asignárselos explícitamente.
- Grupos, que es el apartado que asigna un grupo a un usuario.

PASO 4: Igual que como cuando se asignaban permisos a un grupo en el apartado anterior, haga clic en el grupo y luego clic en la flecha que apunta a la derecha



PASO 5: Al finalizar, haga clic en el botón Guardar al final de la página

Empiece a escribir para filtrar...

AUTENTICACIÓN Y AUTORIZACIÓN

- Grupos [+ Añadir](#)
- Usuarios [+ Añadir](#)

CUSTOMUSER

- Custom users [+ Añadir](#)

GESTIÓN

- Categorías [+ Añadir](#)
- Marca categorías [+ Añadir](#)
- Marcas [+ Añadir](#)
- Productos [+ Añadir](#)

OPERACIONES

- Cotizaciones [+ Añadir](#)
- DetallesCotizaciones [+ Añadir](#)

PERSONAS

Gestión | categoría | Can add categoría
Gestión | categoría | Can change categoría
Gestión | categoría | Can delete categoría
Gestión | categoría | Can view categoría
Gestión | marca | Can add marca
Gestión | marca | Can change marca
Gestión | marca | Can delete marca
Gestión | marca | Can view marca

Selecciona todos Eliminar todos

Permisos específicos para este usuario. Mantenga presionado "Control" o "Comando" en una Mac, para seleccionar más de uno.

Fechas importantes

Último inicio de sesión: Fecha: 17/08/2023 Hoy |

Hora: 15:47:07 Ahora |

Fecha de alta: Fecha: 17/08/2023 Hoy |

Hora: 15:45:43 Ahora |

[Eliminar](#) [Grabar y añadir otro](#) [Grabar y continuar editando](#) **GRABAR**

Una vez hecho eso, volverá a la vista de clientes, con un mensaje que indica el usuario se cambió correctamente

The screenshot shows the Django Admin interface under the 'Autenticación y autorización' (Authentication and Authorization) section, specifically the 'Usuarios' (Users) page. A success message at the top right says 'El usuario "root" se cambió correctamente.' (The user "root" was changed successfully). The 'root' user is listed in the main table with a green checkmark next to it. The 'FILTRO' (Filter) sidebar on the right shows various filtering options like 'Por es staff' (For staff), 'Por es superusuario' (For superuser), and 'Por activo' (Active). The left sidebar lists other sections like 'Grupos' (Groups), 'Custom users', 'GESTION', 'OPERACIONES', etc.

Ya con permisos asignados, puede acceder al sistema.

Editar datos de Usuario

Para cambiar datos de usuario:

PASO 1: En el apartado de usuarios, hacer clic sobre el usuario a editar

The screenshot shows the Django Admin interface under the 'Autenticación y autorización' (Authentication and Authorization) section, specifically the 'Grupos' (Groups) page. The 'Usuarios' link in the sidebar is highlighted with an orange box and an arrow pointing to it. The main area shows a table with one group named 'Administrador'. The 'FILTRO' (Filter) sidebar on the right shows various filtering options like 'Por es staff' (For staff), 'Por es superusuario' (For superuser), and 'Por activo' (Active). The left sidebar lists other sections like 'Grupos', 'Custom users', 'GESTION', 'OPERACIONES', etc.

The screenshot shows the Django Admin interface for the 'User' model. The left sidebar has categories like 'AUTENTICACIÓN Y AUTORIZACIÓN', 'CUSTOMUSER', 'GESTIÓN', and 'OPERACIONES'. The main area is titled 'Escoja usuario a modificar' and shows a table with columns: NOMBRE DE USUARIO, DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO, NOMBRE, APELLIDOS, and ES STAFF. There is one entry: 'root'. The 'root' entry is highlighted with a red box and an orange arrow points to it from the bottom right.

PASO 2: Al ingresar en esta vista, ingrese los datos que sean necesarios. Ello incluye:

- Cambio de contraseña
- Nombre
- Apellido
- Dirección de correo electrónico

Estos datos no son estíricamente obligatorios para el uso del sistema, no obstante, ellos se encuentran disponibles para cambio.

The screenshot shows the 'Modificar usuario' (Edit user) form for the 'root' user. The left sidebar is the same as the previous screenshot. The main form has sections: 'Nombre de usuario' (set to 'root'), 'Contraseña' (password field), 'Información personal' (Name, Surname, Email fields), and 'Permisos' (Permissions section). The 'Contraseña' section includes a note about password storage and a link to change it.

PASO 3: Una vez se hayan realizado cambios, haga clic en guardar al final de la página para que los cambios se apliquen.

Modificar usuario

root

HISTÓRICO

Nombre de usuario: Requerido. 150 caracteres como máximo. Únicamente letras, dígitos y @/.+/-/_.

Contraseña: algoritmo: pbkdf2_sha256 iteraciones: 390000 sal: 9oZkeu***** función resumen: IC0QZA***** Las contraseñas no se almacenan en bruto, así que no hay manera de ver la contraseña del usuario, pero se puede cambiar la contraseña mediante este formulario.

Información personal

Nombre:	<input type="text" value="Pepe"/>
Apellidos:	<input type="text" value="Perez"/>
Dirección de correo electrónico:	<input type="text" value="pepe@mail.to"/>

Empiece a escribir para filtrar...

AUTENTICACIÓN Y AUTORIZACIÓN

- Grupos [+ Añadir](#)
- Usuarios [+ Añadir](#)

CUSTOMUSER

- Custom users [+ Añadir](#)

GESTION

- Categorías [+ Añadir](#)
- Marca categorías [+ Añadir](#)
- Marcas [+ Añadir](#)
- Productos [+ Añadir](#)

OPERACIONES

- Cotizaciones [+ Añadir](#)
- DetallesCotizaciones [+ Añadir](#)

PERSONAS

Gestión | categoría | Can add categoría
Gestión | categoría | Can change categoría
Gestión | categoría | Can delete categoría
Gestión | categoría | Can view categoría
Gestión | marca | Can add marca
Gestión | marca | Can change marca
Gestión | marca | Can delete marca
Gestión | marca | Can view marca

Selección todos Eliminar todos
Permisos específicos para este usuario. Mantenga presionado "Control" o "Comando" en una Mac, para seleccionar más de uno.

Fechas importantes

Último inicio de sesión: Fecha: 17/08/2023 Hoy

Hora: 15:47:07 Ahora

Fecha de alta: Fecha: 17/08/2023 Hoy

Hora: 15:45:43 Ahora

Acciones

GRABAR

Una vez hecho eso, volverá a la vista de clientes, con un mensaje que indica el usuario se cambió correctamente. Notará que, al ingresar cosas como nombre, apellido y correo electrónico ellas ya son visibles en la vista de usuarios.

Administración de Django

BIENVENIDO/A, PEPE. VER EL SITIO / CAMBIAR CONTRASEÑA / TERMINAR SESIÓN

Inicio > Autenticación y autorización > Usuarios

Empiece a escribir para filtrar...

AUTENTICACIÓN Y AUTORIZACIÓN

- Grupos [+ Añadir](#)
- Usuarios [+ Añadir](#)

CUSTOMUSER

- Custom users [+ Añadir](#)

GESTIÓN

- Categorías [+ Añadir](#)
- Marca categorías [+ Añadir](#)
- Marcas [+ Añadir](#)
- Productos [+ Añadir](#)

OPERACIONES

- Cotizaciones [+ Añadir](#)

Escoja usuario a modificar

Buscar

Acción:

	NOMBRE DE USUARIO	DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO	NOMBRE	APELLIDOS	ES STAFF
<input checked="" type="checkbox"/>	root	pepe@mail.to	Pepe	Perez	<input checked="" type="radio"/>

1 usuario

FILTRO

- ↓ Por es staff
 - Todo
 - Sí
 - No
- ↓ Por es superusuario
 - Todo
 - Sí
 - No
- ↓ Por activo
 - Todo
 - Sí
 - No
- ↓ Por grupos

AÑADIR USUARIO +

Cambio de contraseña

Si es necesario cambiar la contraseña, el administrador está en la posibilidad de hacerlo. Para ello:

PASO 1: Dentro de los detalles de usuario, hacer clic en “usar este formulario”, línea azul en el apartado de la información de la contraseña

Modificar usuario

HISTÓRICO

root

Nombre de usuario: root

Requerido. 150 caracteres como máximo. Únicamente letras, dígitos y @/./+/_-

Contraseña: algoritmo: pbkdf2_sha256 iteraciones: 390000 sal: 9oZkeu***** función resumen: IC0QZA*****

Las contraseñas no se almacenan en bruto, así que no hay manera de ver la contraseña del usuario, pero se puede cambiar la contraseña mediante [este formulario.](#)

Información personal

Nombre: Pepe

Apellidos: Perez

Dirección de correo electrónico: pepe@mail.to

PASO 2: Verá esta vista, donde se le proveerá información del usuario al que se le cambiará la contraseña.

Administración de Django

Bienvenido/a, Pepe. Ver el sitio / Cambiar contraseña / Terminar sesión

Inicio > Autenticación y autorización > Usuarios > root > Cambiar contraseña

Empiece a escribir para filtrar...

AUTENTICACIÓN Y AUTORIZACIÓN

- Grupos [+ Añadir](#)
- Usuarios** [+ Añadir](#)

CUSTOMUSER

- Custom users [+ Añadir](#)

GESTIÓN

- Categorías [+ Añadir](#)
- Marca categorías [+ Añadir](#)
- Marcas [+ Añadir](#)
- Productos [+ Añadir](#)

OPERACIONES

- Cotizaciones [+ Añadir](#)

Cambiar contraseña: root

Ingrese una nueva contraseña para el usuario root.

Contraseña:

Contraseña (de nuevo):

Su contraseña no puede asemejarse tanto a su otra información personal.
Su contraseña debe contener por lo menos 8 caracteres.
Su contraseña no puede ser una clave utilizada comúnmente.
Su contraseña no puede ser completamente numérica.

Para verificar, ingrese la misma contraseña anterior.

CAMBiar CONTRASEÑA

PASO 3: Ingrese la nueva contraseña, siguiendo las indicaciones que ve en pantalla:

- La contraseña no puede asemejarse al nombre de usuario
- La contraseña debe por lo menos tener 8 caracteres
- No puede ser una común
- No puede ser completamente numérica

Luego de llenar la información, haga clic en “cambiar contraseña” para que los cambios se apliquen

Cambiar contraseña: root

Ingrese una nueva contraseña para el usuario root.

Contraseña:

Contraseña (de nuevo):

Su contraseña no puede asemejarse tanto a su otra información personal.
Su contraseña debe contener por lo menos 8 caracteres.
Su contraseña no puede ser una clave utilizada comúnmente.
Su contraseña no puede ser completamente numérica.

Para verificar, ingrese la misma contraseña anterior.

CAMBiar CONTRASEÑA

PASO 4: Una vez se hayan procesado los cambios, será redirigido a la vista de detalles del usuario con un mensaje indicando que el cambio de contraseña fue un éxito

The screenshot shows a user modification form for the 'root' user. At the top, there is a green success message box containing the text 'La contraseña se ha cambiado con éxito.' (The password has been changed successfully). Below the message, the user information is displayed: 'Nombre de usuario:' set to 'root' and 'Contraseña:' showing a hashed value. A note at the bottom states: 'Las contraseñas no se almacenan en bruto, así que no hay manera de ver la contraseña del usuario, pero se puede cambiar la contraseña mediante este formulario.' (Passwords are not stored in plain text, so there is no way to view the user's password, but it can be changed through this form).

Eliminar usuario de sistema

Es posible que se requiera eliminar un usuario del sistema, por lo tanto, estos son los procedimientos por seguir:

PASO 1: consulte dentro de la vista de usuarios, cual es el que debe eliminarse, tenga en cuenta que la vista misma posee un buscador para poder confirmar la información:

- En la barra de búsqueda, escriba el nombre de usuario
- Haga clic en el botón buscar

Ello filtra a todos los usuarios que contengan nombres de usuario con el criterio de búsqueda indicado

The screenshot shows a search results page for users. The search bar at the top contains the text 'jadmin'. Below the search bar, there is a table with columns: 'NOMBRE DE USUARIO', 'DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO', 'NOMBRE', 'APELLIDOS', and 'ES STAFF'. One result is listed: 'admin'. An arrow points from the search bar down to the 'NOMBRE DE USUARIO' column of the result row.

NOMBRE DE USUARIO	DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO	NOMBRE	APELLIDOS	ES STAFF
<input type="checkbox"/> admin				

PASO 2: Haga clic en el checkbox que se encuentra a la izquierda del nombre de usuario

Escoja usuario a modificar

A screenshot of a user search interface. At the top, there is a search bar with the text "admin" and a "Buscar" button. To the right of the button, it says "1 resultado (2 total)". Below the search bar, there is a table header with columns: "Acción:", "NOMBRE DE USUARIO", "DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO", "NOMBRE", "APELLIDOS", and "ES STAFF". A dropdown arrow is positioned next to the "Acción:" column. Below the header, there is a single row of data for "admin". The "NOMBRE DE USUARIO" column shows "admin" with a checked checkbox. The "DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO" column shows "admin". The "Acción:" column has a dropdown arrow pointing down. The "Ir" button is visible to the right of the "Acción:" dropdown. The status "1 de 1 seleccionado" is displayed below the table. The table shows "1 usuario". An orange arrow points from the text "seleccionados" in the instructions to the checked checkbox in the screenshot.

PASO3: En la lista desplegable que indica Acción, indique “eliminar usuarios seleccionados” haciendo clic sobre ella

Escoja usuario a modificar

A screenshot of the same user search interface as the previous one, but with the "Acción:" dropdown menu open. The menu contains the option "Eliminar usuarios seleccionado/s". An orange arrow points from the text "seleccionados" in the instructions to this option in the screenshot. The rest of the interface is identical to the first screenshot.

Escoja usuario a modificar

A screenshot of the user search interface with the "Acción:" dropdown menu still open, showing the option "Eliminar usuarios seleccionado/s" highlighted with a red border. An orange arrow points from the text "seleccionados" in the instructions to this option in the screenshot. The rest of the interface is identical to the previous screenshots.

PASO 4: Haga clic en el botón “Ir” que se encuentra seguido a la lista desplegable

The screenshot shows a search bar with the text "admin". Below it is a dropdown menu labeled "Acción:" with the option "Eliminar usuarios seleccionado/s" followed by a button labeled "Ir". An orange arrow points to this "Ir" button. To its right, the text "1 de 1 seleccionado" is displayed. Below the dropdown is a table header with columns: "NOMBRE DE USUARIO", "DIRECCIÓN DE", "Ejecutar la acción seleccionada", "NOMBRE", "APELLIDOS", and "ES STAFF". A single row in the table is selected, showing a checkmark next to "admin" under the "NOMBRE DE USUARIO" column. At the bottom left, the text "1 usuario" is visible.

PASO 5: En la vista que se le indicará haga clic en el botón rojo que indica “Sí, estoy seguro”

The screenshot shows a confirmation dialog box. The question "¿Está seguro?" is at the top. Below it, a message states: "¿Está usted seguro que quiere eliminar el usuario seleccionado? Todos los siguientes objetos y sus elementos relacionados serán borrados:". Under the message, there is a section titled "Resumen" with the note "■ Usuarios: 1". Below this is a section titled "Objetos" with the note "■ Usuario: admin". At the bottom of the dialog are two buttons: a red "Si, estoy seguro" button and a grey "No, llévame atrás" button. An orange arrow points to the "Si, estoy seguro" button.

Esto procesará la acción y será redirigido al inicio con este mensaje:

The screenshot shows a green success message box with a checkmark icon and the text "Eliminado/s 1 usuario satisfactoriamente.". Below this message, the interface for "Escoger usuario a modificar" is shown again. The search bar now has a blue border around the text "admin". The dropdown menu shows "Acción: _____" and the "Ir" button. To the right of the "Ir" button, the text "seleccionados 0 de 0" is displayed. At the bottom left, the text "0 usuarios" is visible.

Notará también que no verá de nuevo el usuario que se consultó en el listado de búsqueda, por lo que esto confirma que la operación fue realizada de forma satisfactoria.

1.

Crear usuario nuevo desde panel

Para crear un usuario desde el panel de administración, siga los siguientes pasos:

PASO 1: En el panel de usuarios, haga clic en el botón “añadir usuario”

The screenshot shows the Django Admin interface for the 'Users' model. On the left, there's a sidebar with categories like 'AUTENTICACIÓN Y AUTORIZACIÓN', 'GESTIÓN', and 'OPERACIONES'. The main area displays a table with one user entry: 'root' (NOMBRE DE USUARIO), 'pepe@mail.to' (DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO), 'Pepe' (NOMBRE), 'Perez' (APELLIDOS), and 'Sí' (ES STAFF). To the right of the table is a 'FILTRO' sidebar with dropdowns for 'Por es staff', 'Por es superusuario', 'Por activo', and 'Por grupos'. At the top right of the main area, there's a large orange arrow pointing to the 'AÑADIR USUARIO' button.

PASO 2: Ingrese los datos requeridos en la pantalla en la que se le redirigirá

The screenshot shows the 'Añadir usuario' (Add user) form. It has three main input fields: 'Nombre de usuario' (User name), 'Contraseña' (Password), and 'Contraseña (confirmación)' (Password confirmation). Below the password fields, there is a block of validation text: 'Su contraseña no puede asemejarse tanto a su otra información personal.', 'Su contraseña debe contener por lo menos 8 caracteres.', 'Su contraseña no puede ser una clave utilizada comúnmente.', and 'Su contraseña no puede ser completamente numérica.' An orange box surrounds the first three input fields, and an orange arrow points from the 'Contraseña' field to the validation text.

PASO 3: Una vez los datos estén rellenos, haga clic en grabar

Añadir usuario

Primero, ingrese un nombre de usuario y contraseña. Luego, podrá editar más opciones del usuario.

Nombre de usuario: jdoe
Requerido. 150 caracteres como máximo. Únicamente letras, dígitos y @./+/-

Contraseña:

Contraseña (confirmación):

Para verificar, ingrese la misma contraseña anterior.

Grabar y añadir otro Grabar y continuar editando GRABAR

PASO 4: Cuando el registro sea satisfactorio, verá esta vista, en la que usted podrá seguir editando los datos del usuario

Administración de Django

Bienvenido/a, PEPE. VER EL SITIO / CAMBIAR CONTRASEÑA / TERMINAR SESIÓN

Inicio > Autenticación y autorización > Usuarios > jdoe

Empiece a escribir para filtrar...

AUTENTICACIÓN Y AUTORIZACIÓN

Grupos + Añadir

Usuarios + Añadir

CUSTOMUSER

Custom users + Añadir

GESTIÓN

Categorías + Añadir

Marca categorías + Añadir

Marcas + Añadir

Productos + Añadir

OPERACIONES

Cotizaciones + Añadir

Modificar usuario

jdoe

Nombre de usuario: jdoe
Requerido. 150 caracteres como máximo. Únicamente letras, dígitos y @./+/-

Contraseña: algoritmo: pbkdf2_sha256 iteraciones: 390000 sal: 9MLiaB***** función resumen: R6STGi*****
Las contraseñas no se almacenan en bruto, así que no hay manera de ver la contraseña del usuario, pero se puede cambiar la contraseña mediante este formulario.

HISTÓRICO

Información personal

Nombre:

Apellidos:

Dirección de correo electrónico:

El usuario "jdoe" fue agregado correctamente. Puede volverlo a editar otra vez a continuación.

Módulo de Autenticación y registro de usuario

Para acceder al sistema, usted debe acceder a la url que se generó al desplegar la interfaz del producto.

Notará que una vez intente ingresar, verá la vista de inicio de sesión de este.

SIGEVI *

Login Sign up

Fecha y hora 17/8/2023, 7:30:19 p. m.

INICIAR SESION
Ingrese sus credenciales para iniciar sesión.

Usuario Contraseña

Entrar

Inicio de sesión

Para poder iniciar sesión, solo ingrese su usuario y contraseña en el apartado de inicio de sesión y haga clic en el botón Entrar

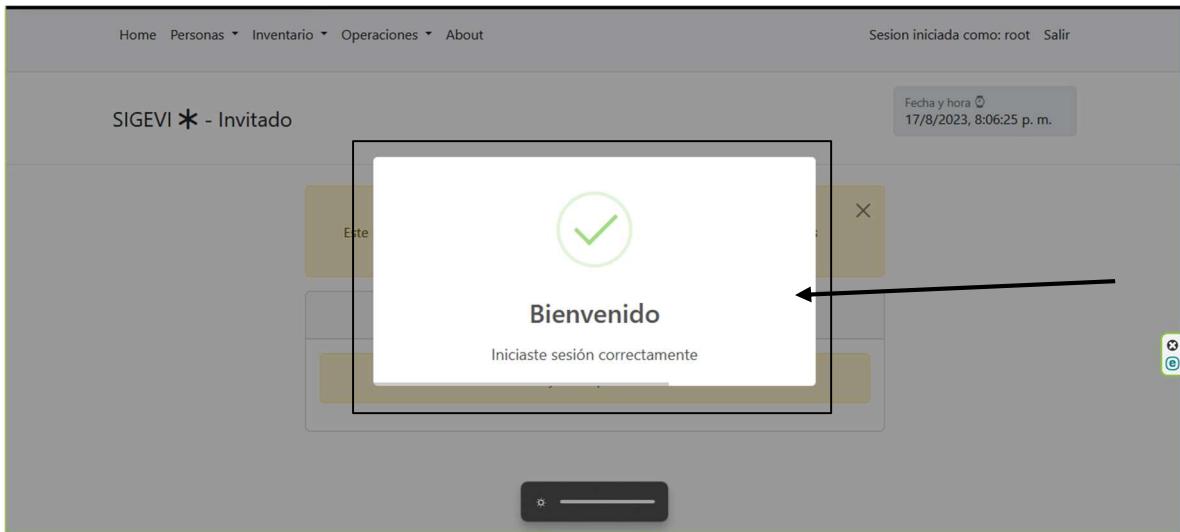
INICIAR SESION
Ingrese sus credenciales para iniciar sesión.

Usuario root

Contraseña ••••••••••

Entrar

Cuando el inicio de sesión sea exitoso, verá un mensaje indicando que la sesión se ha iniciado de forma exitosa



El mensaje se suprime a los pocos segundos de ser mostrado

Seguido de eso, usted podrá ver una vista como esta

A screenshot of the SIGEVI application. The top navigation bar and session information are identical to the previous screenshot. In the center, there is a yellow warning box with the title "Atención" and the message "Usted ha iniciado sesión como Administrador. Este perfil posee permisos sobre todas las operaciones, tenga cuidado con los cambios que realice, ya que no se pueden deshacer." Below this, there is a report view titled "Reporte de Productos" with a blue "Imprimir" button. A yellow message box at the bottom states "404 No hay datos para mostrar." A black arrow points from the text above to the warning message box.

Observación: Si un usuario se registra y no se le han asignado permisos de usuario por parte del perfil de administración, el sistema no le permitirá realizar ninguna tarea y arrojará una alerta que le indicará que no puede realizar tareas. Para ello se hace necesario que el mismo asigne un perfil.



Registro de usuario nuevo

Para registrar un usuario nuevo, siga los siguientes pasos

PASO 1: asegúrese de que no existe ninguna sesión iniciada, de haberla cierre la sesión haciendo clic en el botón salir que se encuentra en la esquina superior derecha de la pantalla, lo identificará por estar después de la información de inicio de sesión.

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Personas, Inventario, Operaciones, and About. To the right of the navigation bar, it says "Sesion iniciada como: root" and "Salir". A red arrow points from the text "root" to the "Salir" button. Below the navigation bar, the text "SIGEVI * - Invitado" is displayed. On the right side, there is a timestamp "Fecha y hora 17/8/2023, 8:15:17 p. m.". In the center, there is a yellow warning box with the text: "Atención Usted ha iniciado sesión como Administrador. Este perfil posee permisos sobre todas las operaciones, tenga cuidado con los cambios que realice, ya que no se pueden deshacer." Below this, there is a report section titled "Reporte de Productos" with a blue "Imprimir" button. A yellow box below it displays the message "404 No hay datos para mostrar." On the far right, there are two small green icons.

PASO 2: Una vez la sesión finalice, haga clic en “sign up” en la barra de navegación en la parte superior izquierda de la pantalla

The screenshot shows the login page of the SIGEVI application. At the top, there are links for "Login" and "Sign up", with "Sign up" highlighted by a red box and an arrow pointing to it. To the right, there is a timestamp "Fecha y hora 17/8/2023, 8:32:46 p. m.". The main area has a title "INICIAR SESION" and the instruction "Ingrese sus credenciales para iniciar sesión." It contains two input fields: "Usuario" and "Contraseña", and a green "Entrar" button. On the right side, there are two small green icons.

PASO 3: Cuando se muestre el formulario de inicio de sesión, ingrese los datos requeridos y haga clic en guardar

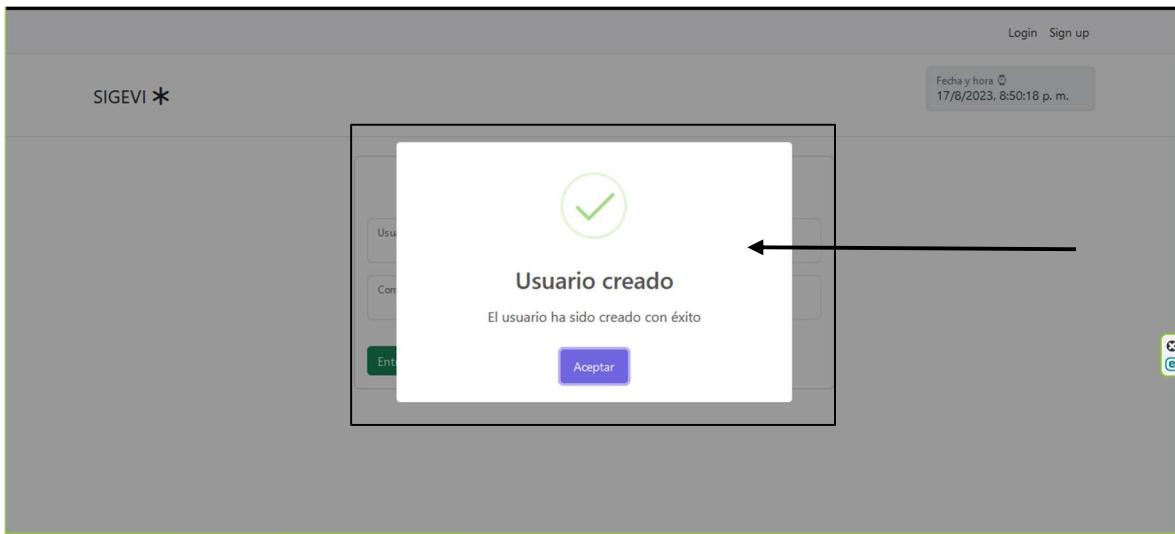
SIGEVI *

Registrar usuario nuevo
Ingrese sus datos para comenzar

Usuario Contraseña Repta su contraseña
Correo Nombres
Apellidos

Guardar

Una vez todos los datos sean proporcionados, al hacer clic en guardar, se creará un nuevo usuario y se mostrará un mensaje como el que se vé a continuación



PASO 4: Solicite al administrador del sistema lo incluya en un grupo, para que usted pueda empezar a realizar sus actividades en el mismo.

Vista principal del sistema

Cuando usted inicie sesión, observará la siguiente pantalla en su navegador, y en ella podrá identificar las siguientes cosas:

1. Usuario que posee sesión iniciada
2. Menú desplegable (en virtud de los permisos de cada usuario específico)
3. Rol del perfil que inicia sesión
4. Información sobre perfil de usuario

5. Reportes del sistema para inventario (En caso de administradores y bodeguistas)



Si logra ver estos elementos en pantalla, significa que usted puede empezar a trabajar en el sistema.

Gestión de personas

El sistema le permite gestionar los datos de las personas que se requieren para la realización de tareas como cotizaciones, ventas y relación de productos con sus proveedores. A continuación se le indicará el procedimiento para dicha gestión:

Gestión de clientes

Crear nuevo cliente

Para crear un nuevo cliente, siga los siguientes pasos:

PASO 1: En la barra de menú, vaya a personas, y seleccione Clientes

Home Personas ▾ Inventario ▾ Operaciones ▾ About

Sesion iniciada como: root Salir

Clientes

Proveedores

SIGEVI - Super Usuario

Atención Usted ha iniciado sesión como Administrador
Este perfil posee permisos sobre todas las operaciones, tenga cuidado con los cambios que realice, ya que no se pueden deshacer.

Reporte de Productos

Imprimir

404 No hay datos para mostrar.

localhost:5173/clientes

PASO 2: en la vista mostrada, haga clic en el botón Nuevo

Home Personas ▾ Inventario ▾ Operaciones ▾ About

Sesion iniciada como: root Salir

SIGEVI - Super Usuario

Listado de Clientes

Clientes

Últimos Clientes añadidos

Ingrese identificación a buscar

404 No hay registros que mostrar. Añada uno para empezar.

Nuevo +

localhost:5173/clientes

PASO 3: En la ventana siguiente, ingrese los datos que se solicitan en el formulario

Ciudades - Nuevo cliente

Ingrese los datos solicitados

Atrás ←

Identificación

Identificación no puede estar vacía

Nombre

Nombre no puede estar vacío

Apellido

Apellido no puede estar vacío

Dirección

Dirección no puede estar vacía

Teléfono

Correo

Guardar

The screenshot shows a client creation form with several validation errors. The 'Identificación', 'Nombre', 'Apellido', and 'Dirección' fields are highlighted in yellow, indicating they are required and cannot be empty. The 'Guardar' button at the bottom is disabled.

Los datos como identificación, nombre, apellido y dirección son obligatorios, asegúrese de proveerlos antes de guardar. Una vez llenados los campos haga clic en el botón Guardar

Ciudades - Nuevo cliente

Atrás ←

Ingrese los datos solicitados

Identificación 123456789

Nombre pepe

Apellido perez

Dirección direccion

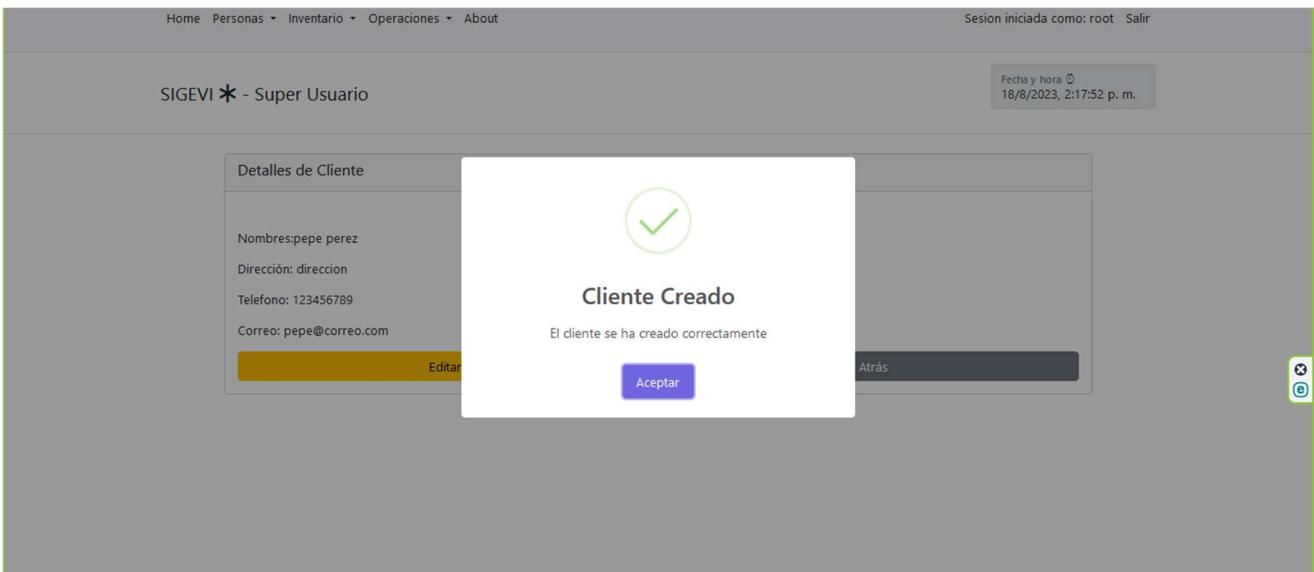
Teléfono 123456789

Correo pepe@correo.com

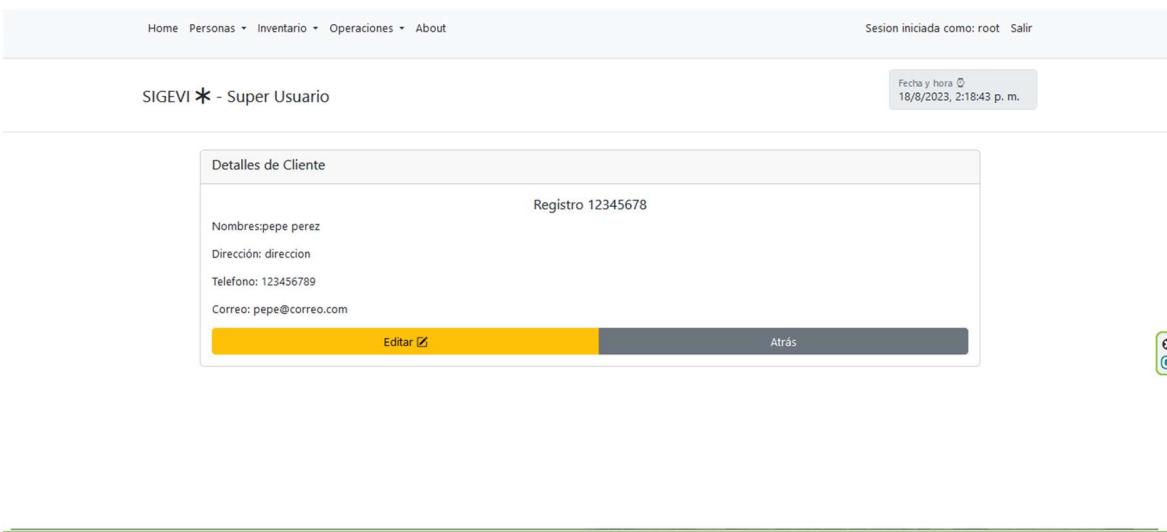
Guardar

The screenshot shows the same client creation form but with all fields filled correctly. The 'Guardar' button is highlighted with a green border and a blue arrow points to it from the bottom left, indicating where the user should click to save the data.

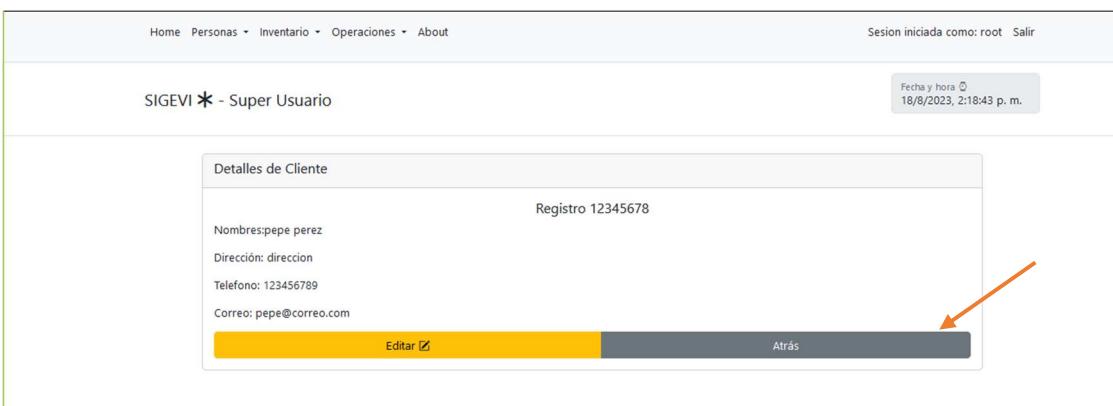
Una vez guardado el registro, será redirigido a una vista donde verá los datos del cliente que acaba de crear con un mensaje de confirmación.



Los datos se mostrarán de la siguiente manera



Para volver a la vista principal, haga clic en el botón gris que indica “Atrás”



Ver datos de cliente

Para ver datos de cliente:

PASO 1: Diríjase a la vista principal de clientes en la barra de menú, vaya a personas, y seleccione Clientes

The screenshot shows the SIGEVI application interface. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Personas (highlighted with an orange box), Inventario, Operaciones, and About. Below the navigation bar, a dropdown menu is open under 'Personas' with options: Clientes (highlighted with an orange box) and Proveedores. The main content area displays a yellow warning message: 'Atención Usted ha iniciado sesión como Administrador. Este perfil posee permisos sobre todas las operaciones, tenga cuidado con los cambios que realice, ya que no se pueden deshacer.' Below this is a report titled 'Reporte de Productos' with a 'Imprimir' button. A message box indicates '404 No hay datos para mostrar.' The bottom left corner shows the URL 'localhost:5173/clientes'.

PASO 2: En la vista principal de clientes, seleccione el cliente que desea explorar sus datos, el sistema siempre retorna los últimos 5 registros creados, sin embargo, si desea buscar uno que no se encuentre en la lista, escriba su identificación en la barra de búsqueda y luego haga clic en el ícono de lupa.

NOTA: Solo hace falta escribir una porción de la identificación, y el sistema filtrará todos los registros que contengan ese dato

The screenshot shows the 'Listado de Clientes' (Client List) page. At the top, there is a search bar containing the number '678'. Below the search bar, a result row is displayed for a client identified by the number '12345678 - pepe perez'. To the right of this row are two icons: a magnifying glass (search) and a trash can (delete). The top of the page includes a navigation bar with links: Home, Personas, Inventario, Operaciones, and About. On the right side, there is a session status bar showing 'Sesion iniciada como: root Salir' and a date/time stamp '18/8/2023, 2:51:48 p. m.'

PASO 3: Será redirigido a la vista que le mostrará los datos del cliente seleccionado.

Home Personas ▾ Inventario ▾ Operaciones ▾ About Sesión iniciada como: root Salir

SIGEVI * - Super Usuario Fecha y hora 18/8/2023, 3:05:57 p. m.

Detalles de Cliente

Registro 12345678

Nombres: pepe perez
Dirección: direccion
Telefono: 123456789
Correo: pepe@correo.com

Editar Atrás

Actualizar datos de cliente

Para actualizar los datos de cliente:

PASO 1: Ingrese a la vista de detalles de cliente como se le indicó en el apartado anterior (mas info: Ver datos de cliente)

PASO 2: Haga clic en el botón amarillo que indica “Editar”

Home Personas ▾ Inventario ▾ Operaciones ▾ About Sesión iniciada como: root Salir

SIGEVI * - Super Usuario Fecha y hora 18/8/2023, 3:05:57 p. m.

Detalles de Cliente

Registro 12345678

Nombres: pepe perez
Dirección: direccion
Telefono: 123456789
Correo: pepe@correo.com

Editar Atrás

PASO 3: Será redirigido a esta página donde

1. Verá los datos del cliente en sistema al lado izquierdo
2. Verá un formulario de actualización del lado derecho

SIGEVI ★ - Super Usuario

Fecha y hora 18/8/2023, 3:12:33 p. m.

1

Datos de Cliente 12345678 - pepe perez

Direccion dirección
Telefono 123456789
Correo pepe@correo.com

2

Ingrese los datos a Editar

Nombre	Felipe
Apellido	Perez
Direccion	
Telefono	
Correo	

Actualizar **Atrás**

PASO 4: Ingrese los datos que desee actualizar, y haga clic en el botón Actualizar

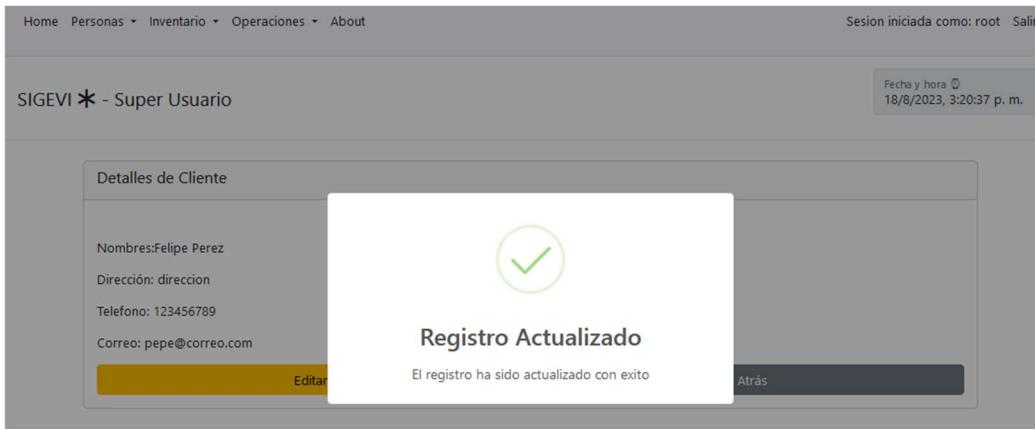
Datos de Cliente 12345678 - pepe perez

Ingrese los datos a Editar

Direccion dirección	Nombre	Felipe
Telefono 123456789	Apellido	Perez
Correo pepe@correo.com	Direccion	
	Telefono	
	Correo	

Actualizar **Atrás**

PASO 5: Será redirigido a la vista de detalles de cliente, donde podrá verificar los cambios realizados y, verá un mensaje de confirmación indicando que el proceso fue realizado con éxito

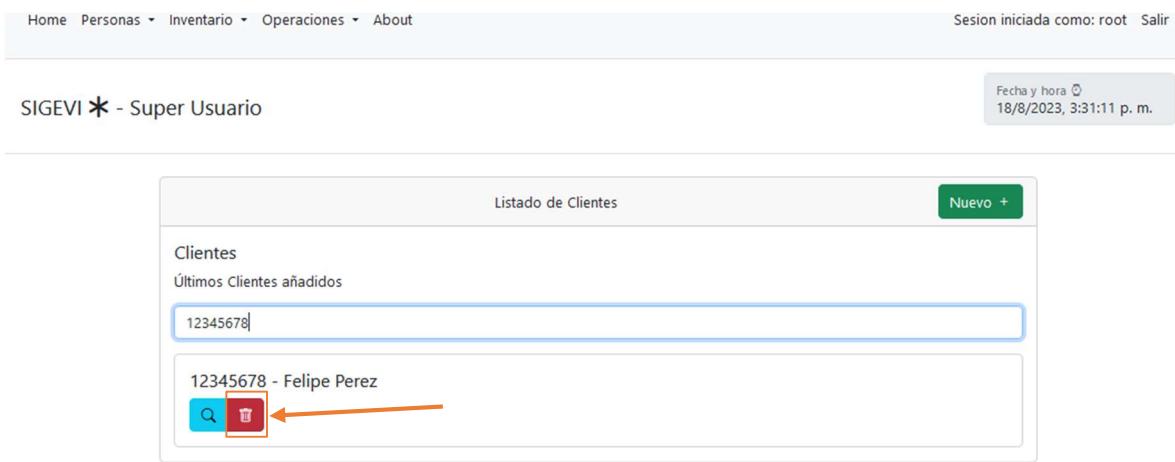


Eliminar un cliente

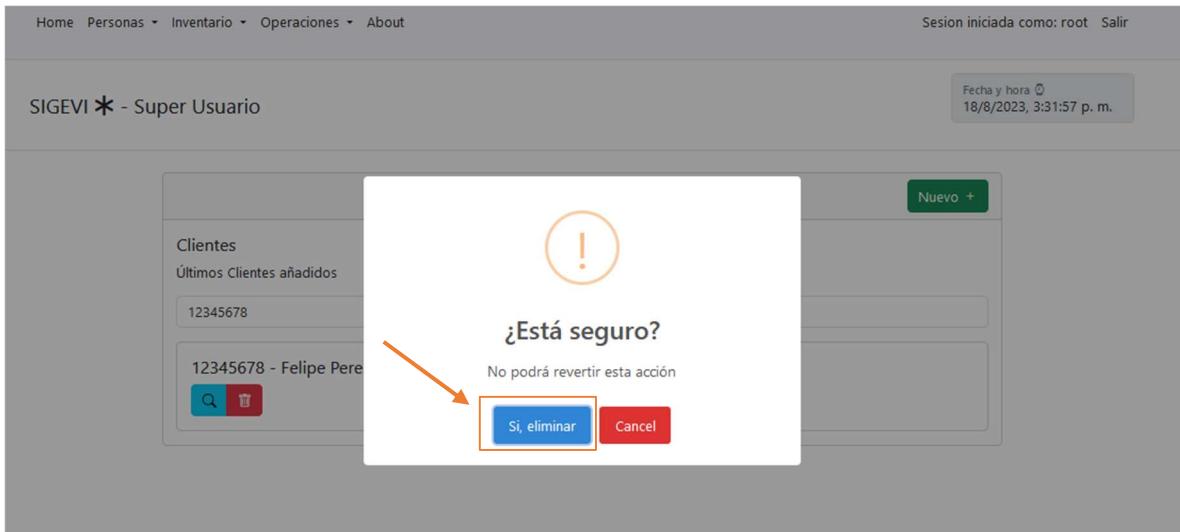
Para eliminar un cliente siga estos pasos:

PASO 1: Búsque e identifique al cliente que desea eliminar tal y como se describe en los pasos 1 a 3 del proceso de Actualizar datos de cliente.

PASO 2: Una vez identificado, haga clic en el icono rojo al lado de la lupa

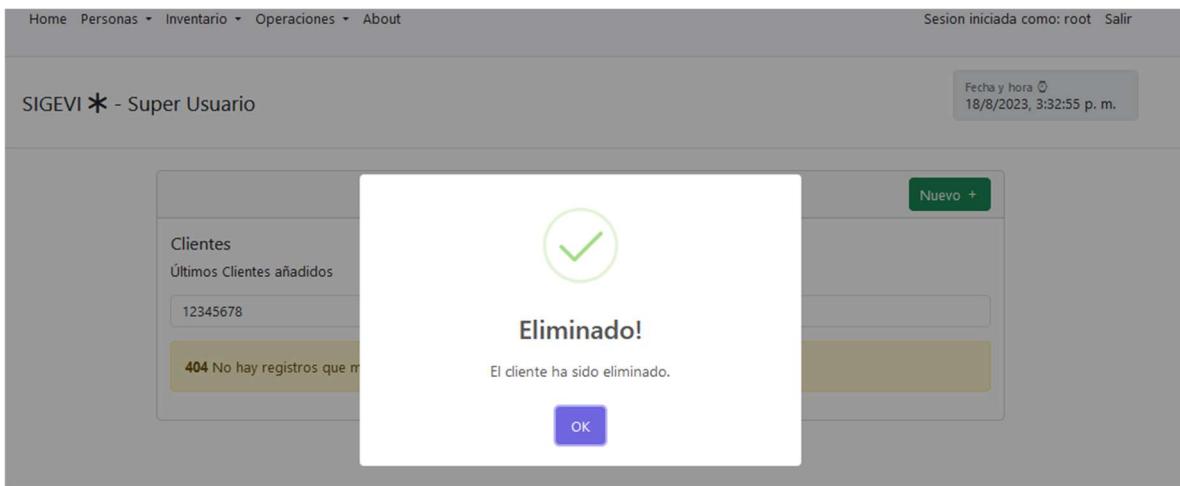


PASO 3: El sistema solicitará confirmación. Haga clic en sí, eliminar

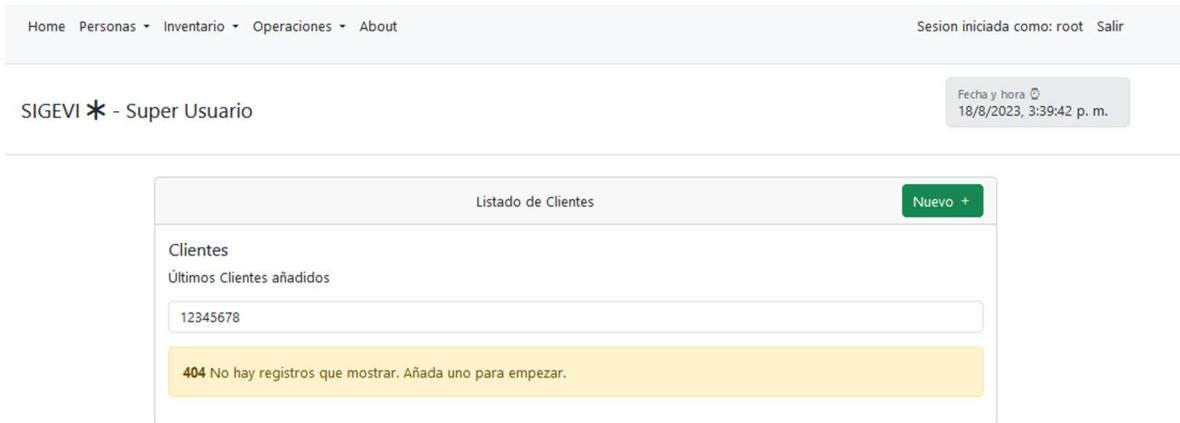


PASO 4: Verá un mensaje de confirmación en el que:

1. El sistema notifica que ya el registro fue eliminado



2. Notará que la consulta del registro con la identificación arrojará un mensaje diciendo “No hay registros que mostrar”



Gestión de Proveedores

El proceso de gestión de proveedores de forma muy parecida a la gestión de Clientes. A continuación, se le mostrará con un ejemplo cómo realizar cada una de las operaciones concernientes a la gestión de proveedores, ello incluye crear registros, listarlos, actualizarlos y eliminarlos.

Crear un nuevo proveedor.

Para crear un nuevo proveedor, siga los siguientes pasos.

Paso 1: Diríjase a la vista principal de proveedores en la barra de menú, vaya a personas, y seleccione Proveedores

The screenshot shows the SIGEVI application interface. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Personas (highlighted with a red box), Inventario, Operaciones, and About. Below the navigation bar, a dropdown menu is open under 'Personas' with options: Clientes (disabled) and Proveedores (highlighted with a red box). A tooltip indicates the user is a Super Usuario. On the right side, there is a status bar showing 'Sesión iniciada como: root Salir', 'Fecha y hora 18/8/2023, 1:39:44 p. m.', and a connection icon. A yellow warning box appears stating: 'Atención Usted ha iniciado sesión como Administrador. Este perfil posee permisos sobre todas las operaciones, tenga cuidado con los cambios que realice, ya que no se pueden deshacer.' Below the warning, there is a report section titled 'Reporte de Productos' with a 'Imprimir' button, and a message box stating '404 No hay datos para mostrar.'

PASO 2: En la vista que se le muestra, haga clic en el botón verde que indica "Nuevo"

The screenshot shows the 'Listado de Proveedores' (Supplier List) page. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Personas, Inventario, Operaciones, and About. Below the navigation bar, it says 'SIGEVI - Super Usuario'. On the right, there is a status bar showing 'Sesión iniciada como: root Salir', 'Fecha y hora 19/8/2023, 8:27:51 a. m.', and a connection icon. The main content area shows a table header 'Proveedores' with a green 'Nuevo +' button highlighted with a red box and an arrow pointing to it. Below the table, there is a search bar with placeholder text 'Ingrese NIT a buscar' and a message box stating '404 No hay registros que mostrar. Añada uno para empezar.'

PASO 3: Ingrese todos los datos solicitados por el sistema, una vez termine haga clic en el botón Guardar

Crear Usuario

Proveedores - Crear proveedor Atrás ←

Ingrese los datos solicitados

NIT/CC	440001
Razón social	Distrimay
Dirección	Av. Trans. 68 No. 40-158B Ed. Torre 4 int. 3 Piso 3 Bogotá DC
Teléfono	123456789
Correo	contactos@distrimay.com
Dirección de punto de venta	Calle 22 No. 14-234 Riohacha Guajira

Guardar ←

Una vez los datos del proveedor se hayan ingresado de forma correcta, notará en su pantalla un mensaje que le notificará que los datos se han guardado de forma exitosa y será redirigido a una vista que le mostrará los datos que ingresó

Home Personas ▾ Inventario ▾ Operaciones ▾ About Sesion iniciada como: root Salir

SIGEVI ★ - Super Usuario Fecha y hora 19/8/2023, 8:39:24 a. m.

Detalles de Proveedor Creado
El Proveedor se ha creado correctamente Aceptar ←

Dirección: Av. Trans. 68 No. 40-158B Ed. Torre 4 int. 3 Piso 3 Bogotá DC
Teléfono: 123456789
Correo: contactos@distrimay.com
Punto de venta: Calle 22 No. 14-234 Riohacha Guajira

Haga clic en el botón aceptar para poder visualizar dichos datos

Detalles de Proveedor

440001 - Distrimay

Dirección: Av. Trans. 68 No. 40-158B Ed. Torre 3 int 3 Bogota DC
 Teléfono: 123456789
 Correo: contactos@distrimay.com
 Punto de venta: calle 22 No. 14-234 Riohacha

[Editar](#) [Atrás](#)

Ver datos de proveedor

Para ver los datos de proveedor, siga los siguientes pasos.

PASO 1: Diríjase a la vista principal del listado de proveedores como se indicó en el apartado anterior.

The screenshot shows the SIGEV web application interface. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Personas (highlighted with an orange box), Inventario, Operaciones, and About. To the right of the navigation bar, it says "Sesión iniciada como: root Salir". Below the navigation bar, there is a dropdown menu for "Personas" with two options: "Clientes" and "Proveedores" (also highlighted with an orange box). The main content area has a yellow warning box that reads: "Atención Usted ha iniciado sesión como Administrador. Este perfil posee permisos sobre todas las operaciones, tenga cuidado con los cambios que realice, ya que no se pueden deshacer." Below this, there is a report titled "Reporte de Productos" with a blue "Imprimir" button. A message box below the report says "404 No hay datos para mostrar." At the bottom left of the screenshot, the URL "localhost:5173/Clientes" is visible.

PASO 2: En la vista principal de proveedores, seleccione el registro que desea explorar sus datos, el sistema siempre retorna los últimos 5 registros creados, sin embargo, si desea buscar uno que no se encuentre en la lista, escriba su NIT en la barra de búsqueda y luego haga clic en el ícono de lupa.

NOTA: Solo hace falta escribir una porción del NIT, y el sistema filtrará todos los registros que contengan ese dato

The screenshot shows a user interface for managing providers. At the top, there is a header with the text "Proveedores" and a green button labeled "Nuevo +". Below the header, the text "Listado de Proveedores" is displayed. A search bar contains the number "440001", which is highlighted with an orange rectangle and has an orange arrow pointing to it from below. Below the search bar, a card displays the provider details: "440001 - Distrimay". To the left of the provider name are two buttons: a blue one with a magnifying glass icon and a red one with a trash can icon, both of which are also highlighted with orange rectangles and have orange arrows pointing to them.

PASO 3: Seguido de eso, podrá ver como se despliega una ventana con los datos del proveedor

The screenshot shows a detailed view of a provider's information. The title of the window is "Detalles de Proveedor". Inside the window, the provider's name "440001 - Distrimay" is displayed. Below the name, there are four lines of contact information: "Dirección: Av. Trans. 68 No. 40-158B Ed. Torre 3 int 3 Bogota DC", "Teléfono: 123456789", "Correo: contactos@distrimay.com", and "Punto de venta: calle 22 No. 14-234 Riohacha". At the bottom of the window, there are two buttons: a yellow "Editar" button with a pencil icon and a grey "Atrás" button.

Actualizar datos de Proveedor

Para actualizar datos de proveedor, siga los siguientes pasos

PASO 1: Vea los detalles del proveedor que usted desea editar, tal y como se describe en el apartado Ver datos de proveedor.

PASO 2: Haga clic en el botón amarillo editar

The screenshot shows the same provider detail window as before, but with a yellow rectangle highlighting the "Editar" button at the bottom. An orange arrow points from the text "Haga clic en el botón amarillo editar" in the previous step to this highlighted button.

PASO 3: En la vista que le será mostrada, verá dos columnas:

1. La columna derecha con los datos del proveedor
2. La columna izquierda con el formulario de actualización

Editar Proveedor 440001 - Distrimay

Ingrese los datos a modificar

Dirección Av. Trans. 68 No. 40-1588 Ed. Torre 3 int 3 Bogota DC	Razón Social
Teléfono 123456789	Dirección
Correo contactos@distrimay.com	Teléfono
Punto de venta calle 22 No. 14-234 Riohacha	Correo
	Punto de venta

Guardar Atrás

PASO 4: Ingrese los datos que se requieren y haga clic en guardar.

Ingrese los datos a modificar

Bogota DC

Razón Social

Dirección

Calle 1 No. 2-4

Teléfono

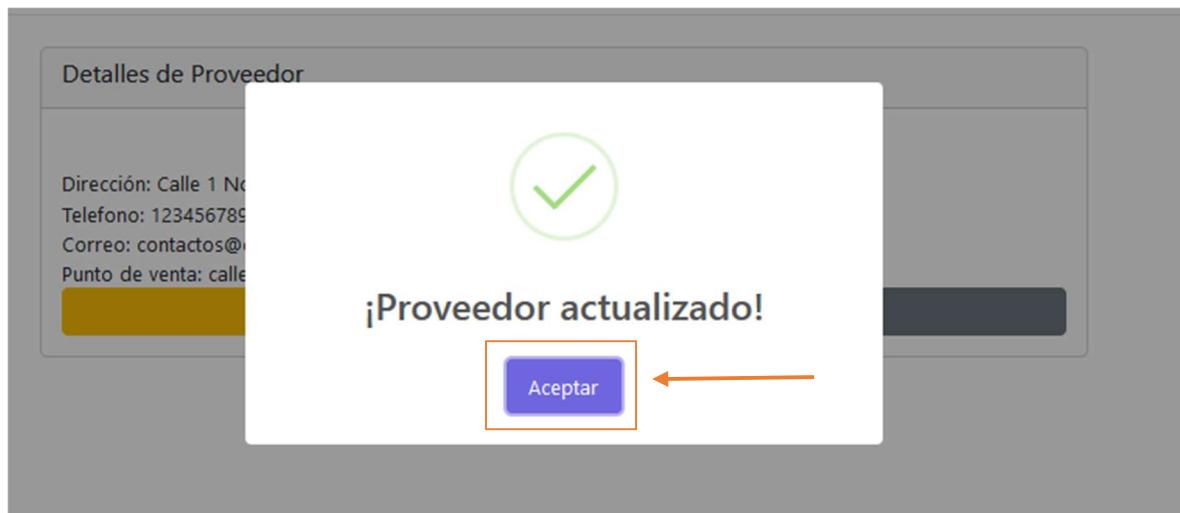
Correo

Punto de venta

Guardar

Atrás

PASO 5: Una vez se guarden los cambios, verá que será redirigido a la vista de datos del proveedor con los nuevos datos ingresados y con un mensaje de confirmación de actualización. Haga clic en el botón aceptar para ver los datos



A screenshot of a provider details view. The title is "Detalles de Proveedor" and the ID is "440001 - Distrimay". Below the title, the address is listed as "Dirección: Calle 1 No. 2-4". The "Editar" button is highlighted with an orange arrow pointing to it. The "Atrás" button is also visible.

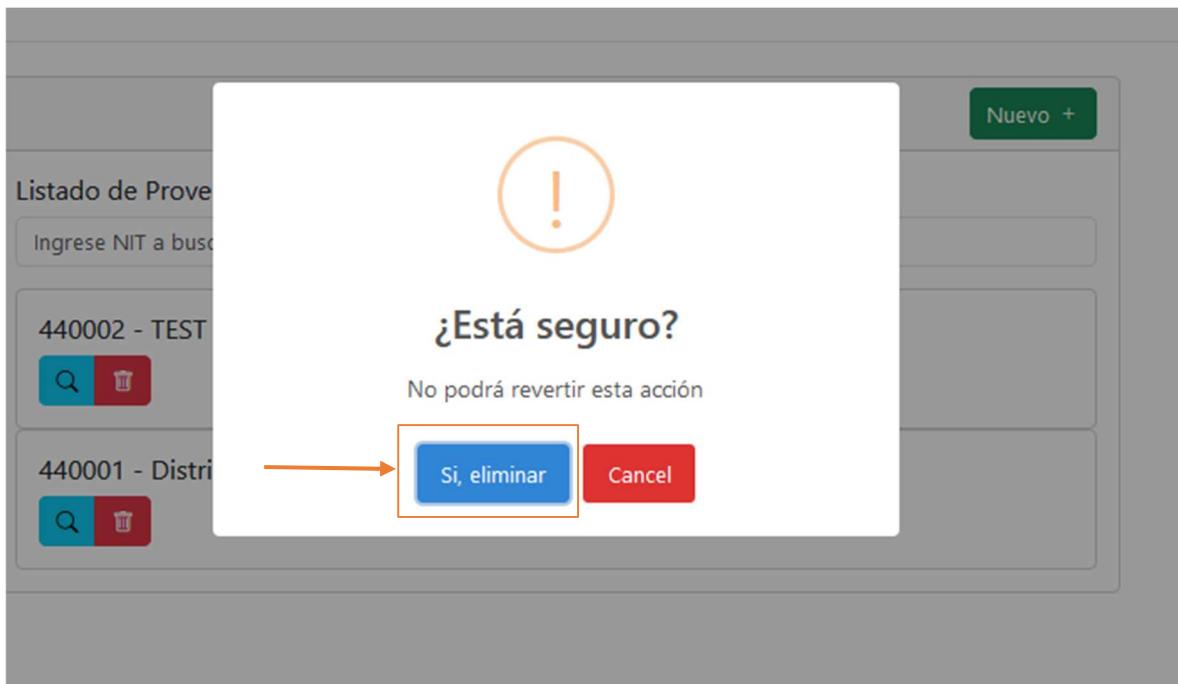
Eliminar un proveedor

Para eliminar un proveedor, siga los siguientes pasos:

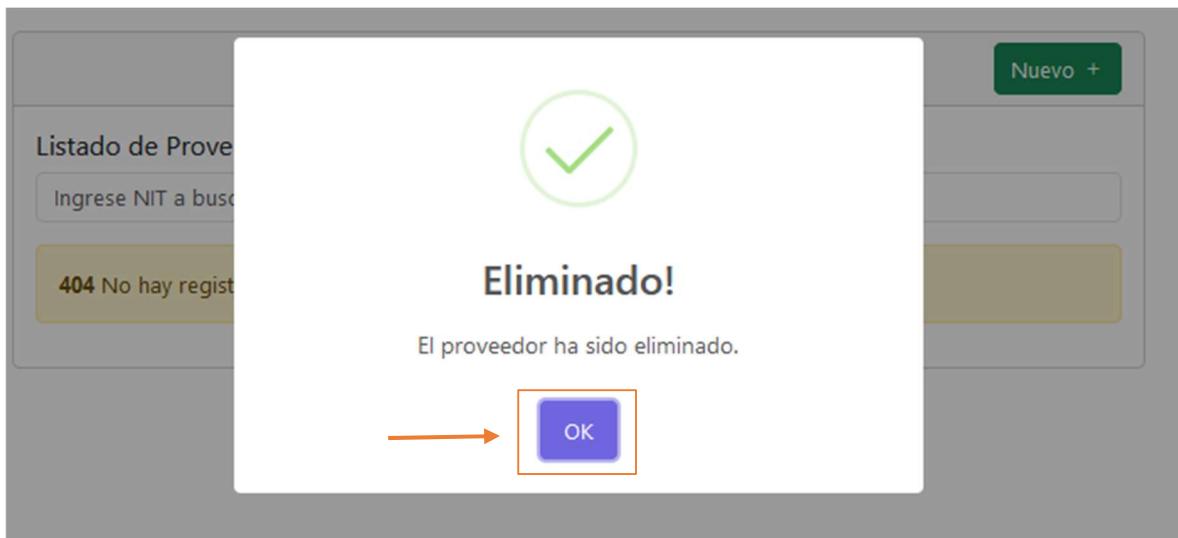
PASO 1: siga las indicaciones para filtrar datos de un proveedor como se lista en los pasos 1 y 2 del apartado de Ver datos de proveedor. Con la diferencia de que ahora, debe hacerse clic en el botón rojo con el ícono de basura.

A screenshot of a provider list. The title is "Proveedores" and the "Nuevo +" button is visible. Below the title, the heading "Listado de Proveedores" is shown. A search bar contains the ID "440001", which is highlighted with an orange arrow. In the row for "440001 - Distrimay", there are two buttons: a blue search icon and a red trash bin icon, which is highlighted with an orange arrow.

PASO 2: Seguido, se le solicitará información de confirmación de eliminación del registro, para proceder haga clic en Si, eliminar.



PASO 3: Luego de ello, notará que el registro será eliminado, por lo que al filtrarlo no podrá verlo junto con un mensaje de confirmación de eliminación



Gestión de Inventario

La gestión de inventario, se encarga de la gestión de marcas, categorías, referencias y productos del sistema. A continuación verá el procedimiento a seguir para la gestión de dichos ítems:

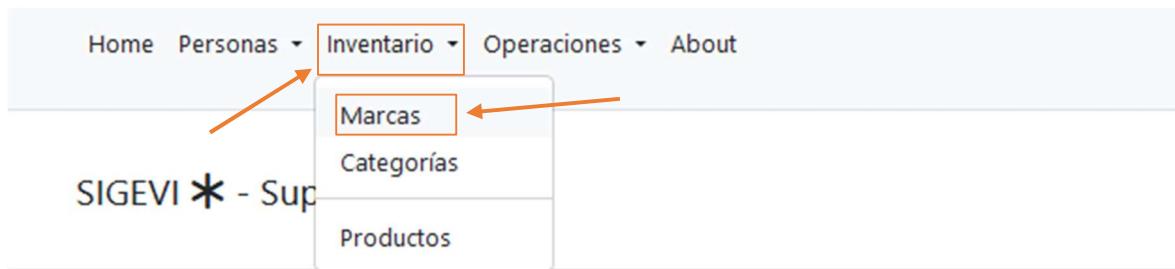
Gestión de marcas

Entienda por marca como un nombre, término, símbolo, diseño, o una combinación de ellos que identifica los bienes y servicios de un vendedor o grupo de vendedores y la diferencia de los competidores

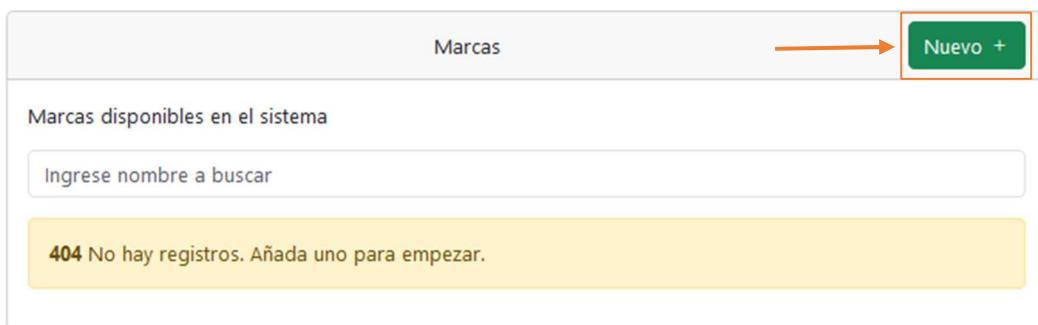
Crear nueva marca

Para ingresar una marca en sistema:

PASO 1: En la barra de menús, vaya a la parte de inventario, y seleccione marcas



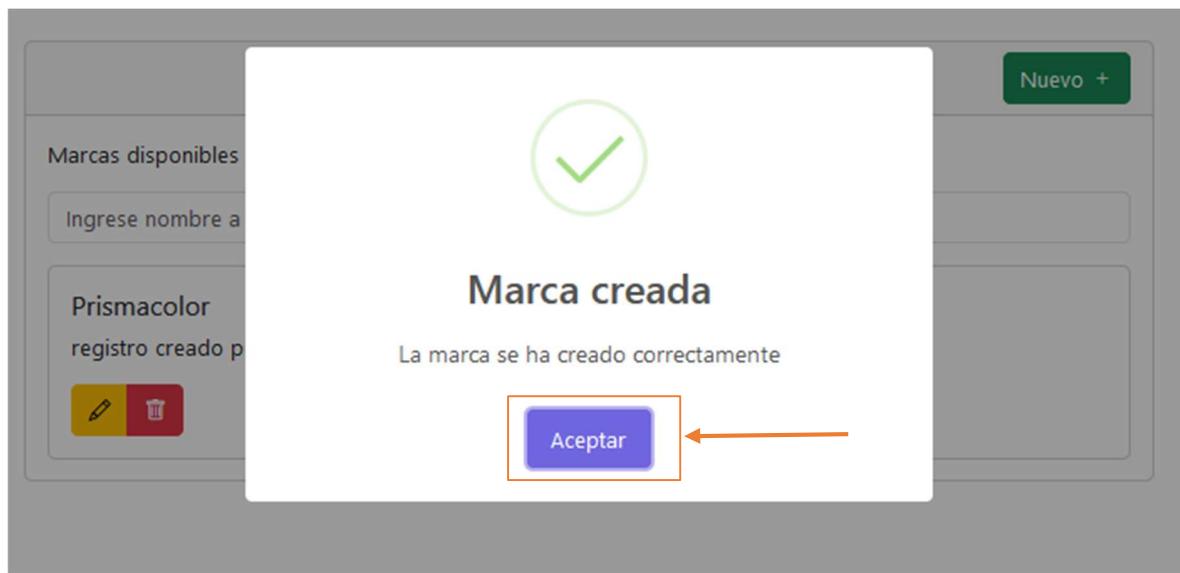
PASO 2: En la vista que se le despliega, seleccione el botón verde que lista “Nuevo”



PASO 3: Se le mostrará un formulario que debe diligenciar con el nombre de la marca a guardar y haga clic en el botón guardar

The screenshot shows a form titled 'Marcas - Crear marca'. It has a back button 'Atrás ←'. The form is labeled 'Formulario de creación de marcas'. It contains a text input field for 'Nombre de la Marca' which has 'Prismacolor' typed into it, and a green 'Guardar' button at the bottom left.

PASO 4: Una vez se guarde el registro, será redireccionado a la vista principal de datos donde podrá verlo incluyendo un mensaje de confirmación. Haga clic en aceptar para poder hacerlo, note que el registro que acaba de crear es uno de los primeros que verá en el listado.



Actualizar detalles de marca

Si necesita alterar el nombre de la marca, realice los siguientes datos

PASO 1: Identifique el registro a alterar localizándolo por su nombre, considere que el sistema listará todos los registros cuyo nombre contenga el criterio a buscar y haga clic en el botón amarillo con el icono de lápiz

Marcas

Nuevo +

Marcas disponibles en el sistema

color

Prismacolor
registro creado por root

Magicolor
registro creado por root

Nuevo +

PASO 2: Se le mostrará una ventana en donde se le requerirá el nombre nuevo para el registro, deberá proveerlo y darle clic a guardar. Nótese que el nombre del registro a editar se ve en la barra de títulos de la vista

Marca Prismacolor

Ingrese datos a actualizar

Nombre Mundocolor

Actualizar Atrás

Actualizar Atrás

PASO 3: Al finalizar el procedimiento, verá un mensaje de confirmación diciendo que la actualización fue un éxito, y volverá a la vista de listado de marcas

Marcas

Nuevo +

Marcas disponibles

Ingrese nombre a

Mundoloro
registro creado p

Pelikan
registro creado por root

Marca actualizada

Eliminar marcas

El procedimiento para eliminar una marca, es el siguiente

PASO 1: filtre e identifique el registro que desea eliminar, tal y como se define en el paso 1 del apartado de Actualizar detalles de marca y haga clic en el botón rojo con el icono de basura.

Marcas

Nuevo +

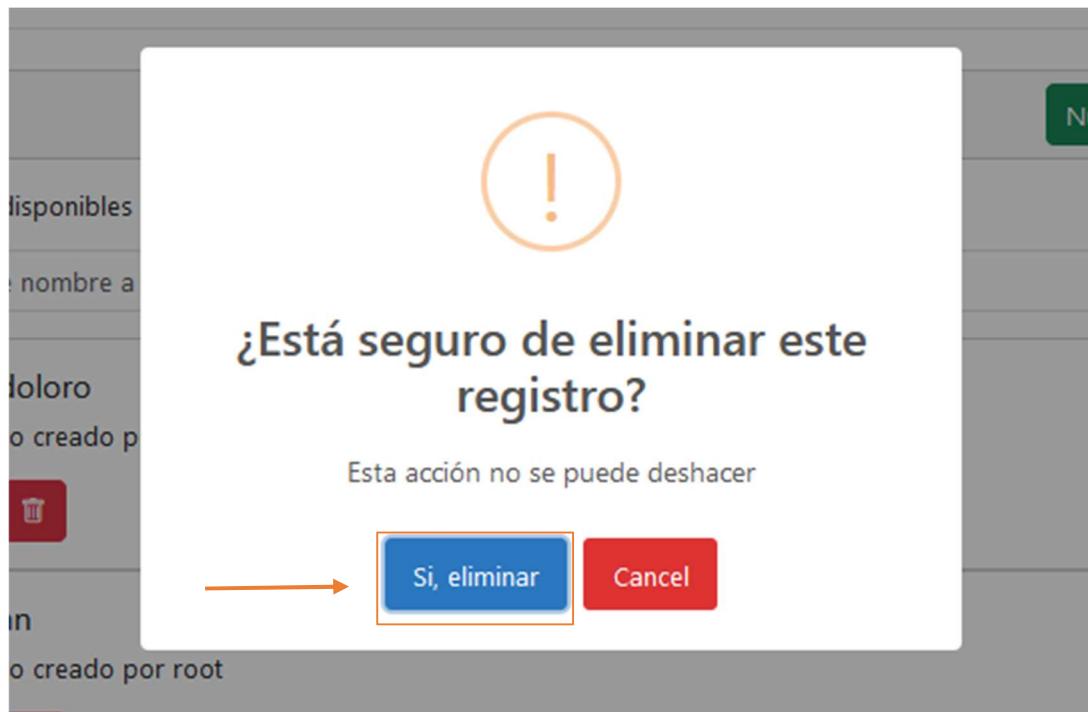
Marcas disponibles en el sistema

color

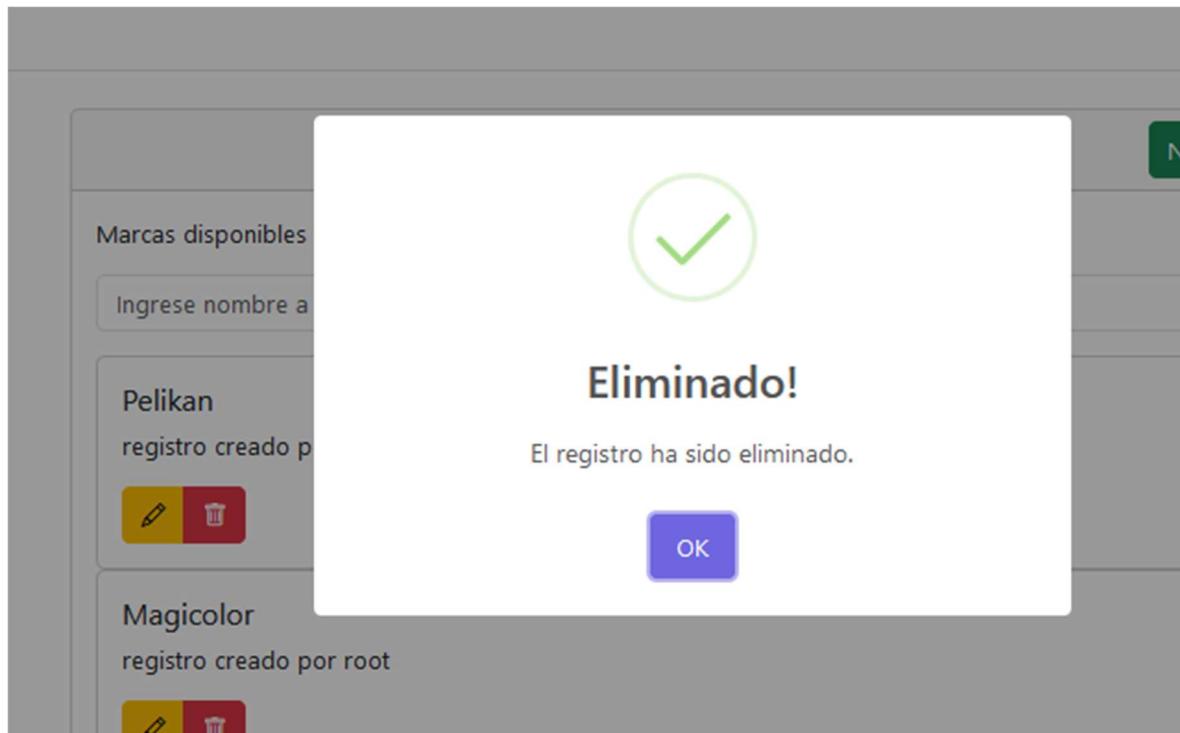
Prismacolor
registro creado por root

Magicolor
registro creado por root

PASO 2: para eliminar el registro, confirme con la alerta que se despliega en la pantalla



Notará un mensaje de confirmación que indica que el borrado se realizó de forma satisfactoria y, que al buscar el registro no podrá encontrarlo

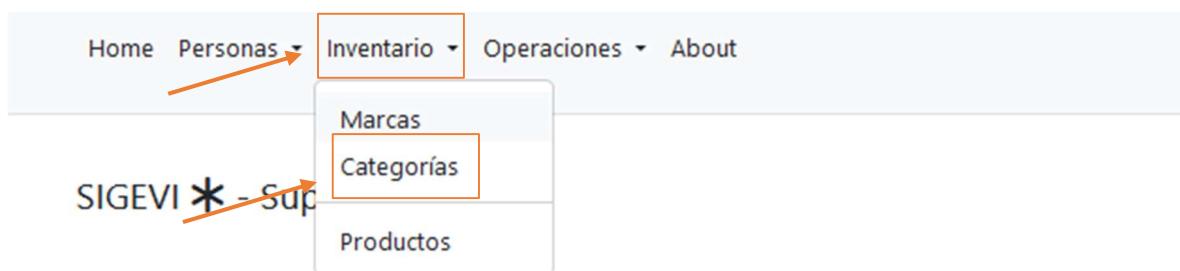


Gestion de Categorías

La gestión de categorías se puede realizar de la siguiente manera

Crear nueva categoría

PASO 1: diríjase a la vista de categorías desde el menú Inventario en el link categoría



PASO 2:en la vista principal, haga clic en el botón verde que indica “Nuevo”

Categorías

Añadir +

Listado de categorías

Ingrese nombre de la categoría a buscar

404 No hay registros. Añada uno para empezar.

PASO 3: En la vista cargada, ingrese la información solicitada y haga clic en guardar.

Categorías - Crear Nuevo

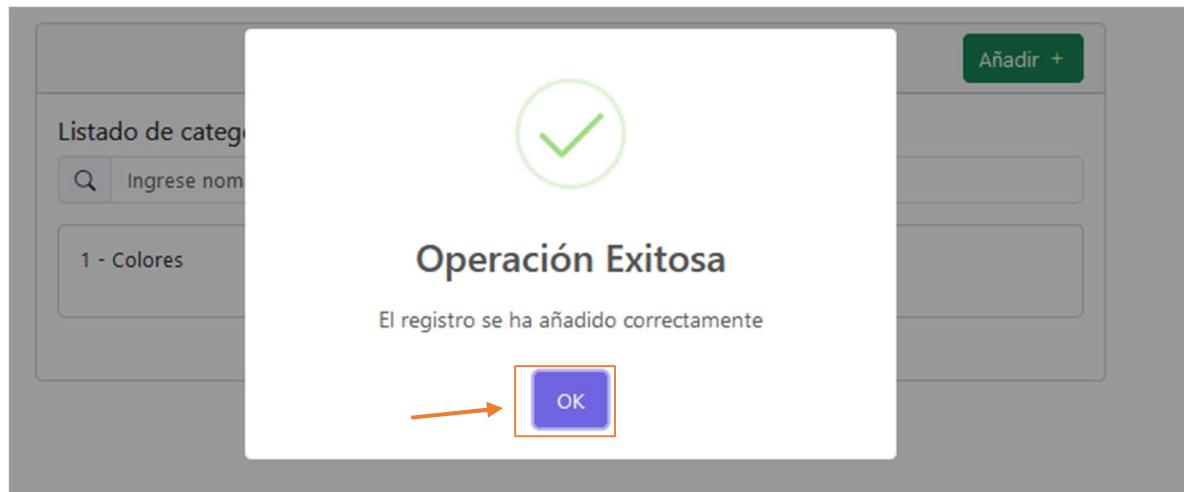
Atrás ←

Crear nueva categoría

Nombre de la Categoría: Colores

Guardar ↴

PASO 4: Será redirigido a la ventana principal de categorías donde podrá



[Ver detalles de categoría](#)

Para ver los detalles de una categoría:

PASO 1: Seleccione el registro que desea explorar, si el registro no se encuentra en la lista, pruebe escribiendo su nombre en el buscador

Categorías

Añadir +

Listado de categorías

pin

4 - Pinturas

Explorar Q

7 - Brochas y pinceles

Explorar Q

This screenshot shows a user interface for managing categories. At the top, there's a green 'Añadir +' button. Below it is a search bar containing the text 'pin'. A blue arrow points from the text 'pin' to the search bar. Below the search bar is a list of categories. The first item is '4 - Pinturas', which has a blue box around it and a blue arrow pointing to the 'Explorar Q' button next to it. The second item is '7 - Brochas y pinceles', which also has an 'Explorar Q' button next to it.

PASO 2: Haga clic en el botón explorar del registro

Categorías

Añadir +

Listado de categorías

pin

4 - Pinturas

Explorar Q

7 - Brochas y pinceles

Explorar Q

This screenshot is identical to the one above, but the 'Explorar Q' button for the '4 - Pinturas' category is highlighted with a blue box and an orange arrow pointing to it, indicating the step to click.

PASO3: Verá usted una ventana que listará los detalles de la categoría seleccionada

Categoría - Pinturas

Añadir

Marcas pertenecientes a la categoría

404 No hay registros conexos a esta consulta.

This screenshot shows a detailed view of the 'Pinturas' category. At the top, it says 'Categoría - Pinturas' and has a green 'Añadir' button. Below that is a section titled 'Marcas pertenecientes a la categoría' with its own green 'Añadir' button. A yellow banner at the bottom displays the message '404 No hay registros conexos a esta consulta.'

Añadir marcas a la categoría

Se hace necesario incluir una marca a la categoría para poder crear un registro de producto a futuro. Para ello:

PASO 1: Abra los detalles de una marca, como se hizo en el apartado Ver detalles de categoría.

PASO 2: Haga clic en el botón verde que lista “Añadir”

Categoría - Pinturas

Marcas pertenecientes a la categoría

Añadir

404 No hay registros conexos a esta consulta.

PASO 3: En la vista desplegada notará:

1. Buscador de marcas
2. Listado de marcas que cumplen criterios de consulta
3. Listado de marcas seleccionadas para la categoría

Categoría - Añadir Marcas

Ingrese Marca a buscar Ej. Norma

1

Seleccione las marcas a añadir

#	Nombre	Opcion
2	Magicolor	→
3	Pelikan	→
4	Faber Castel	→
5	BIC	→
6	Mongol	→
7	Prismacolor	→
8	Imágenes	→

2

3

Marcas seleccionadas

Seleccione una para ver más opciones

PASO 4: Filtre las marcas que contendrá la categoría a guardar y apenas la identifique, haga clic en el botón con la flecha a la derecha

Categoría - Añadir Marcas

Ingrese Marca a buscar col

1

Selezione las marcas a añadir

#	Nombre	Opcion
2	Magicolor	→
7	Prismacolor	→

2

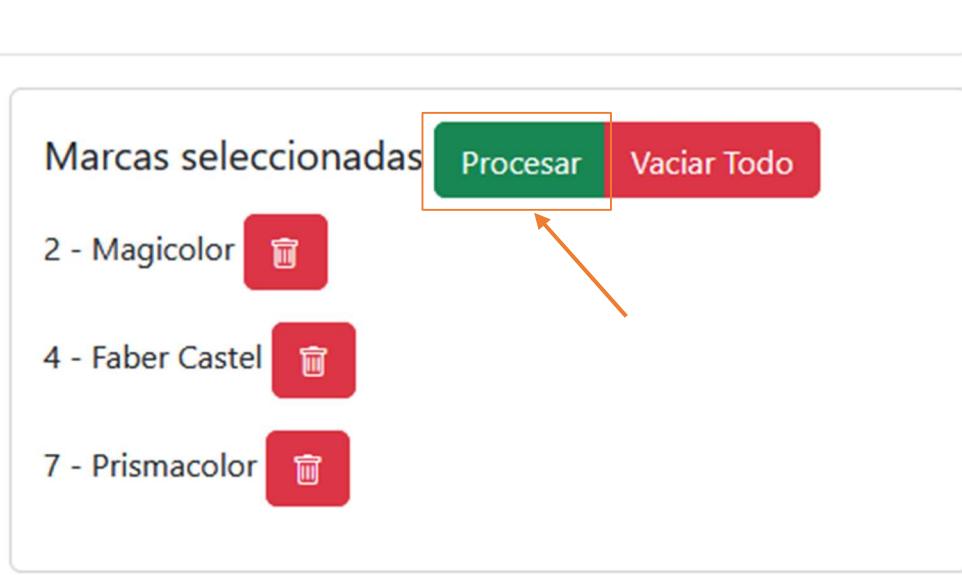
3

Marcas seleccionadas

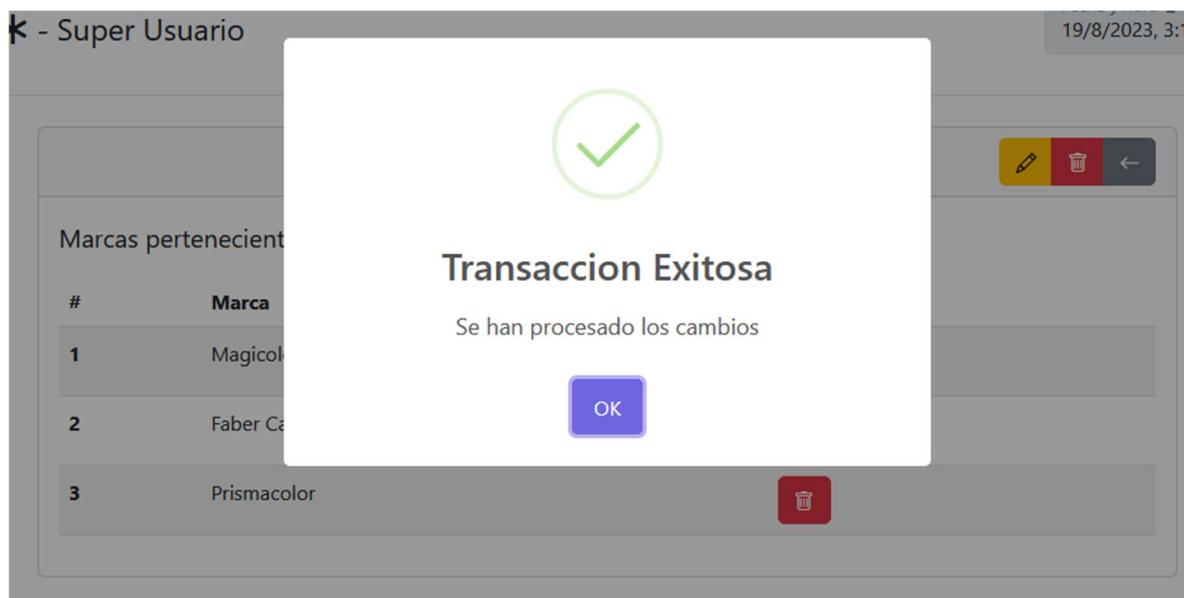
Procesar Vaciar Todo

2 - Magicolor

PASO 5: Al finalizar, haga clic en procesar para que se guarden los registros seleccionados. Si desea vaciar la selección haga clic en Vaciar todo, y si desea solamente eliminar un registro haga clic en el botón rojo que se lista con cada elemento.



PASO 6: Verá un mensaje de confirmación, y la visa donde se listarán las marcas anexadas a la categoría.



Ello es indicativo de que el procedimiento ha finalizado sin errores

Eliminar marca de categoría

Para eliminar una marca, solo haga clic sobre el botón rojo que se encuentra al lado de la marca anidada en la categoría

Categoría - Pinturas

Marcas pertenecientes a la categoría [Añadir](#)

#	Marca	Opcion
1	Magicolor	
2	Faber Castel	
3	Prismacolor	

Actualizar datos de Categoría

Para actualizar los datos de la categoría solo debe seguir los siguientes pasos, tenga presente que esto solo afecta el nombre de la categoría y no cualquier otro registro o dato conexo a la misma:

PASO 1: En los detalles de la categoría, haga clic sobre el botón amarillo que se encuentra en la esquina superior derecha

Categoría - Pinturas

Marcas pertenecientes a la categoría [Añadir](#)

#	Marca	Opcion
1	Magicolor	
2	Faber Castel	
3	Prismacolor	

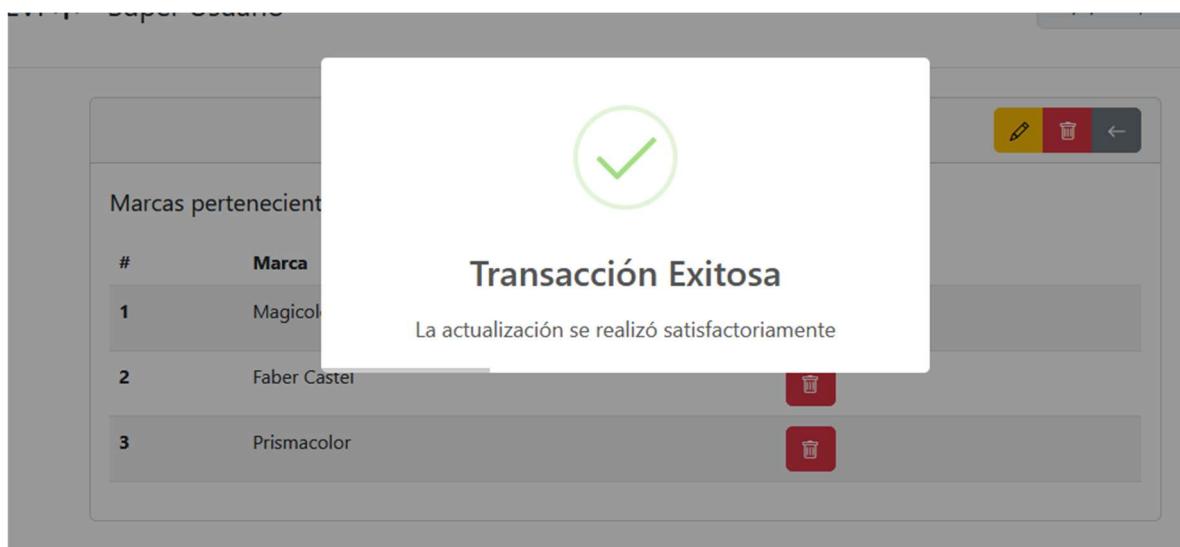
PASO 2: Ingrese los datos solicitados, y luego de ello haga clic en guardar.

Editar detalles - Categoría Pinturas

Actualice los datos de la Categoría

Nombre	Temperas, pintura acrílica y otros
--------	------------------------------------

Guardar **Atrás**



Notará que el registro fue actualizado cuando regrese a la página principal y note el cambio en el encabezado

Categoría - **Temperas, pintura acrílica y otros**

Marcas pertenecientes a la categoría **Añadir**

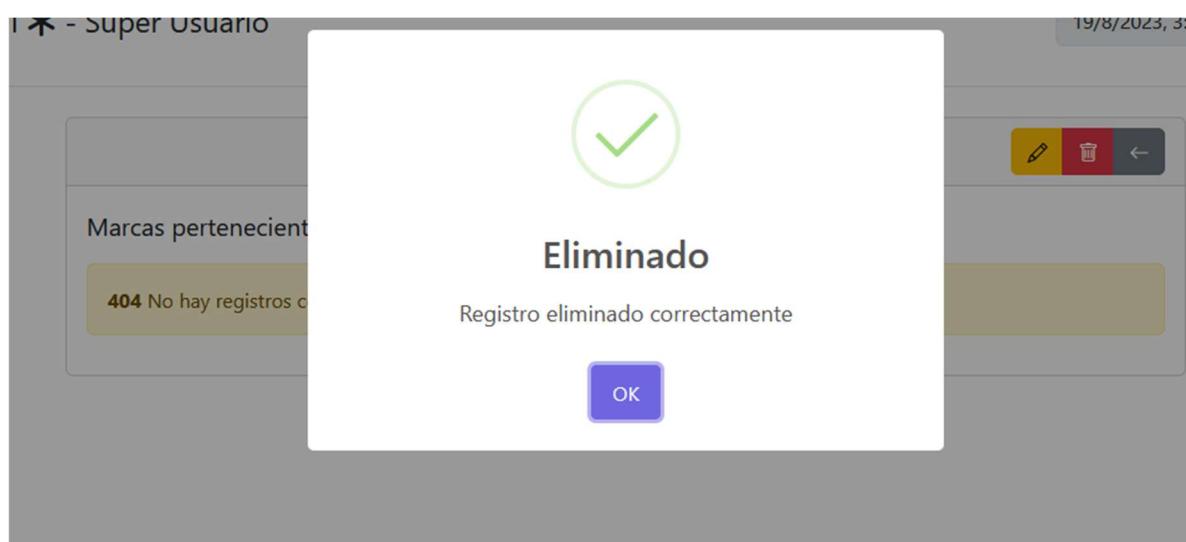
#	Marca	Opción
1	Magicolor	
2	Faber Castel	
3	Prismacolor	

Eliminar una categoría

Para eliminar una categoría, haga clic en el botón rojo que se encuentra al lado del botón editar, en la esquina superior derecha



Verá un mensaje como este, y será redirigido a la ventana principal de las categorias



NOTA: si la categoría tenía marcas almacenadas, los registros relacionados no sufrirán alteraciones, por lo que el borrado es seguro

Gestión de Productos

A continuación, se le indicarán las operaciones a seguir para gestionar los productos del sistema:

Crear Producto

Para la crear un nuevo producto, siga las siguientes instrucciones:

PASO 1: En el apartado de inventario, haga clic en el link de productos



PASO 2: Se le cargará una ventana como la siguiente, y debe hacer clic en el botón verde que indica “nuevo”

Productos

Nuevo +

Productos disponibles en inventario

Buscar producto

404 No hay registros que mostrar. Añada uno para empezar.

PASO 3: Deberá ingresar todos los datos solicitados

Productos - Crear Nuevo

Atrás ←

Ingrese los datos solicitados

Nombre

Rellene este campo.

Categoría

Marca

Precio
0

Unidades de Medida

Cantidad
0

Proveedor

Guardar

Tenga presente lo siguiente:

Categoría y marca son dos filtros que le permitirán a establecer la referencia del producto que está por guardar, para ello primero indique la categoría en la que el elemento se encuentra, y luego la marca, ello irá filtrando las referencias y podrá seleccionar la que mas se ajuste a lo requerido

Categoría
temperas

Marca
color

Temperas, pinturas acrílica y otros - Magicolor

Temperas, pinturas acrílica y otros - Prismacolor

Temperas, pinturas acrílica y otros Magicolor seleccionado X

Si desea remover la selección, haga clic en la equis (x) del mensaje de la selección hecha, así podrá corregir dicha selección y se desbloquearán los filtros.

Lo mismo ocurre con la selección de proveedores, aunque en este caso, proveedor es un campo opcional

Proveedor
dis

Distrimay

440001 Distrimay seleccionado X

Verifique que los campos nombre, selección de categoría y marca, cantidad, unidad, y precio unitario se encuentren llenos antes de continuar, debe verse su pantalla así

Productos - **Crear Nuevo** Atrás ←

Ingrese los datos solicitados

Nombre
Temperas x 6 Colores

Categoría
temperas

Marca
color

Temperas, pinturas acrílica y otros - Magicolor

Temperas, pinturas acrílica y otros - Prismacolor

Temperas, pinturas acrílica y otros Magicolor seleccionado ×

Precio
7500

Unidades de Medida
Caja

Cantidad
25

Proveedor

Guardar

PASO 4 : Una vez todos los campos estén llenos, haga clic en guardar.

Productos - **Crear Nuevo** Atrás ←

Ingrese los datos solicitados

Nombre
Temperas x 6 Colores

Categoría
temperas

Marca
color

Temperas, pinturas acrílica y otros - Magicolor

Temperas, pinturas acrílica y otros - Prismacolor

Temperas, pinturas acrílica y otros Magicolor seleccionado ×

Precio
7500

Unidades de Medida
Caja

Cantidad
25

Proveedor

Guardar ←

Apenas el guardado se procese, verá que será redirigido a la vista principal de productos, podrá filtrarlos , operarlos. Además verá un mensaje de confirmación

Productos

Nuevo +

Productos disponibles en inventario

Buscar producto

Producto: **Temperas x 6 Colores**

Existen: 25 Cajas disponibles

Ver Q

[*Ver detalles de producto*](#)

Para ver detalles de producto:

PASO 1: diríjase a la vista principal de productos, como se indica en el paso 1 de [Crear Producto.](#)

PASO 2: Filtre los registros que usted desea ver por su nombre y haga clic en el ícono de lupa que verá en la vista:

Productos

Nuevo +

Productos disponibles en inventario

temp

Producto: **Temperas x 6 Colores**

Existen: 25 Cajas disponibles

Ver Q

PASO 3: Verá una ventana con los datos correspondientes al producto

Producto - Temperas x 6 Colores

[Editar](#) [Eliminar](#) [Atrás](#)

Producto: **Temperas x 6 Colores**

Referencia: Magicolor - Temperas, pinturas acrílica y otros

Cantidad: 25 Cajas

Proveedor: No existen datos de Proveedor

Precio de Venta: \$7500 COP

Actualizar datos de producto

Para realizar la actualización de un producto:

PASO 1: Ingrese a los detalles del producto tal y como se describe en [Ver detalles de producto](#)

PASO 2: Haga clic en el botón amarillo en la esquina superior izquierda que indica "editar"

Producto - Temperas x 6 Colores

[Editar](#) [Eliminar](#) [Atrás](#)

Producto: **Temperas x 6 Colores**

Referencia: Magicolor - Temperas, pinturas acrílica y otros

Cantidad: 25 Cajas

Proveedor: No existen datos de Proveedor

Precio de Venta: \$7500 COP

PASO 3: Ingrese los datos que necesiten ser actualizados, y luego dé clic en guardar

Productos - Actualizar Producto

Atrás

Ingresé los datos a Actualizar

Nombre: Acuarelas x 24 unidades
Cantidad: 25 Cajas
Precio: \$ 15000
Referencia: Temperas, pinturas acrílica y otros - Faber Castel

Nombre	Categoría	Marca
Precio 0	Unidades de Medida	Cantidad 0
Proveedor distr	Distrimay	
440001 Distrimay seleccionado		
Guardar		

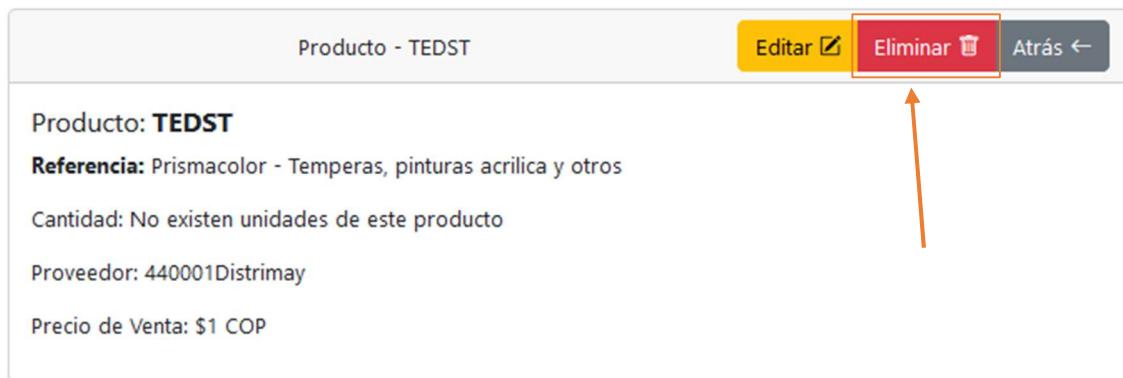
Una vez guardado será redireccionado a la vista de detalle de producto, con un mensaje de actualización.

Eliminar producto del inventario

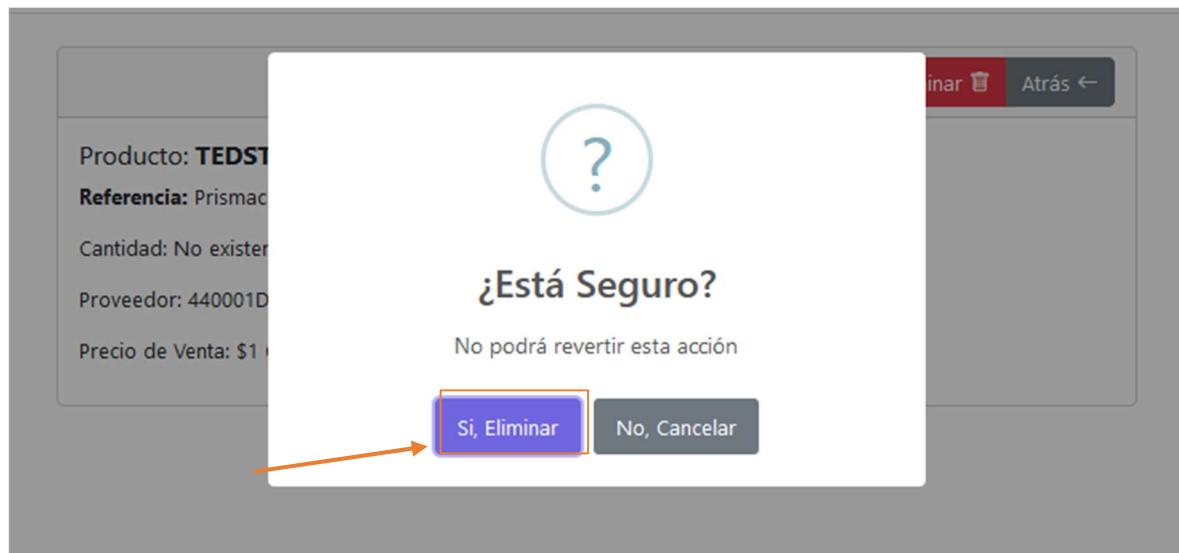
Para eliminar un producto:

PASO 1: Siga las instrucciones definidas en la guía de [Ver detalles de producto](#)

PASO 2: Haga clic en el botón rojo que lista “eliminar”



PASO 3: En el mensaje de confirmación, haga clic en sí



Será redireccionado a la vista general de productos con el listado actualizado de los mismos

Gestión de operaciones

El sistema le permite hacer ventas y cotizaciones, aparte de imprimir los reportes que son propios de la misma.

Ventas

Hacer una venta

Para crear una venta, siga los siguientes pasos

PASO 1: Haga clic en el menú, operaciones y luego ventas

The screenshot shows the SIGEVI software interface. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Personas, Inventario, Operaciones (which is currently selected and highlighted in orange), and About. Below the navigation bar, the user is identified as "SIGEVI * - Super Usuario". A dropdown menu for "Operaciones" is open, showing two options: Cotizaciones and Ventas, with "Ventas" also highlighted in orange. Below this, a product search interface is displayed with a title "Productos" and a "Nuevo +" button. The search bar contains the placeholder "Productos disponibles en inventario" and a "Buscar producto" input field with a magnifying glass icon. Below the search bar, a message says "Producto: Acuarelas x 24 unidades".

PASO 2: En la vista desplegada, haga clic en el botón que lista “Nuevo”

The screenshot shows the "Listado de Ventas" (List of Sales) page. The title "Ventas" is at the top. On the right side, there is a green "Nuevo +" button with a white plus sign, which is highlighted with an orange rectangle and an arrow pointing to it. Below the button, there is a search bar with a magnifying glass icon and the placeholder "Ingese id de venta o cliente para filtrar". A yellow banner at the bottom displays the message "404 No hay datos para mostrar." (404 No data to show).

PASO 3: El sistema espera que seleccione un cliente antes de proceder, para ello escriba su identificación antes de empezar

The screenshot shows the "Ventas - Crear Venta" (Sales - Create Sale) page. The title "Ventas - Crear Venta" is at the top. There is a text input field with the placeholder "Ingrese los datos solicitados" and a search bar with the placeholder "Ingrese identificación de cliente para continuar". A yellow error message banner at the bottom says "Error Selecione un cliente para continuar." (Error Select a client to continue).

Al seleccionarlo, notará que el sistema le permitirá realizar mas acciones.

Ventas - Crear Venta Cancelar

Ingrese los datos solicitados

123

12345 ana ramirez fue seleccionado X

ingrese nombre de producto a buscar

Detalles de venta
Total : \$ 0

Procesar Cancelar

#	item	Precio unitario	Cantidad	Subtotal	Opciones

PASO 4: Ahora, puede filtrar los elementos que desea vender por su nombre, seleccionarlos, indicar una cantidad y añadirlos al carrito de ventas.

Ventas - Crear Venta Cancelar

Ingrese los datos solicitados

123

12345 ana ramirez fue seleccionado X

ac

Producto: **Acuarelas x 24 unidades** Suficientes existencias en stock

Existen: 24 Cajas disponibles

Ref. Temperas, pinturas acrílica y otros
- Faber Castel

123 1 C

Añadir

Detalles de venta
Total : \$ 15000

Procesar Cancelar

#	item	Precio unitario	Cantidad	Subtotal	Opciones
2	Acuarelas x 24 unidades	\$15000	1	\$15000	

Al hacer clic en Añadir, notará que se actualizará la lista derecha, donde:

1. El total de la venta irá computándose en virtud de la venta
2. Podrá aumentar/disminuir/remover productos completos de una venta
3. Podrá cancelar la venta

Observación: en el listado de ventas, en colores falsos:

1. Botón azul, incrementa en 1 el producto a vender.
2. Botón amarillo, resta 1 elemento a vender.
3. Botón rojo, elimina todas las cantidades del producto a vender.

Ventas - Crear Venta

Ingrese los datos solicitados

12345 ana ramirez fue seleccionado

Detalles de venta

Total : \$ 15000

Procesar Cancelar

#	item	Precio unitario	Cantidad	Subtotal	Opciones
2	Acuarelas x 24 unidades	\$15000	1	\$15000	

PASO 5: al finalizar, haga clic en Procesar para realizar la venta.

Ventas - Crear Venta

Ingrese los datos solicitados

12345 ana ramirez fue seleccionado

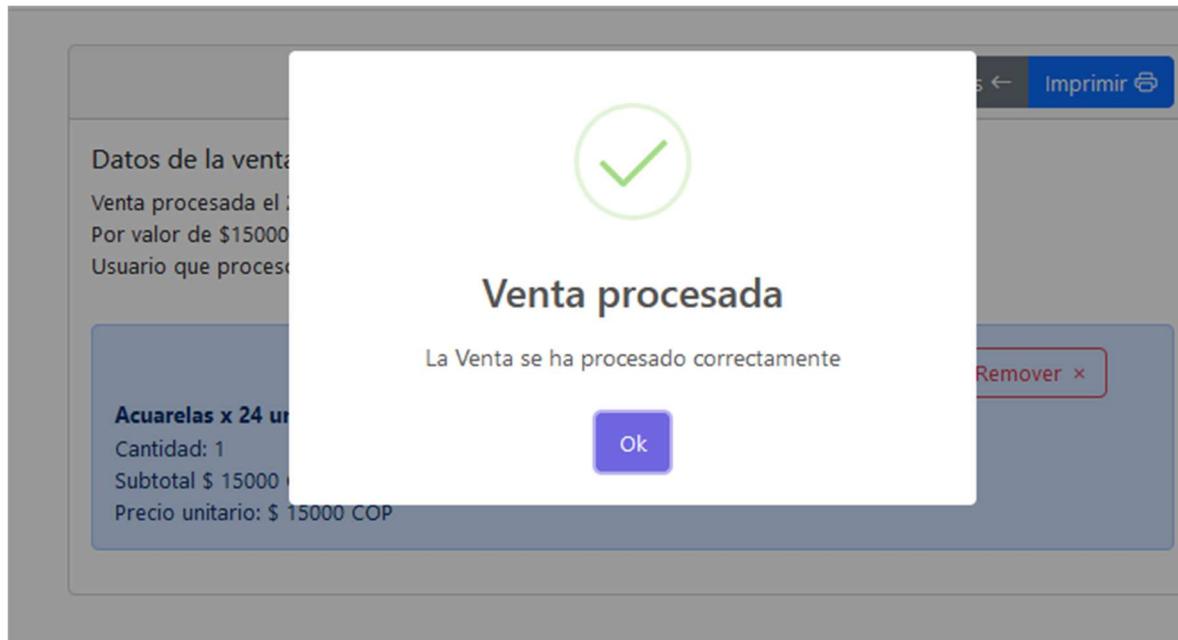
Detalles de venta

Total : \$ 15000

Procesar Cancelar

#	item	Precio unitario	Cantidad	Subtotal	Opciones
2	Acuarelas x 24 unidades	\$15000	1	\$15000	

Al hacer eso, será redirigido a la vista de detalle de ventas con un mensaje de confirmación



Anular una venta antes de procesarla

NOTA: Sino se va a procesar la venta, haga clic en el botón que indica cancelar en la esquina superior derecha. Ello garantizará que cualquier transacción sea cancelada y toda transacción cancelada

Ventas - Crear Venta

Ingrese los datos solicitados

12345 ana ramirez fue seleccionado

Detalles de venta

Total : \$ 15000

Procesar Cancelar

#	item	Precio unitario	Cantidad	Subtotal	Opciones
2	Acuarelas x 24 unidades	\$15000	1	\$15000	

Anular ventas procesadas

Para anular ventas ya procesadas

PASO 1: En la vista de ventas, filtre las ventas por la id de la misma o la id del cliente.

Ventas

Nuevo +

Listado de Ventas

Últimas ventas procesadas

Q 123

Venta: 21
A nombre de: 12345 - ana ramirez
Por valor de \$7500

Hecha por root
Procesada el 2023-08-19T18:51:23.739578-05:00

Ver Q Anular

Venta: 23
A nombre de: 12345 - ana ramirez
Por valor de \$15000

Hecha por root
Procesada el 2023-08-19T18:51:52.348835-05:00

Ver Q Anular

PASO 2: haga clic en el botón rojo que lista “Anular” luego de identificar la venta que será anulada

Ventas

Nuevo +

Listado de Ventas

Últimas ventas procesadas

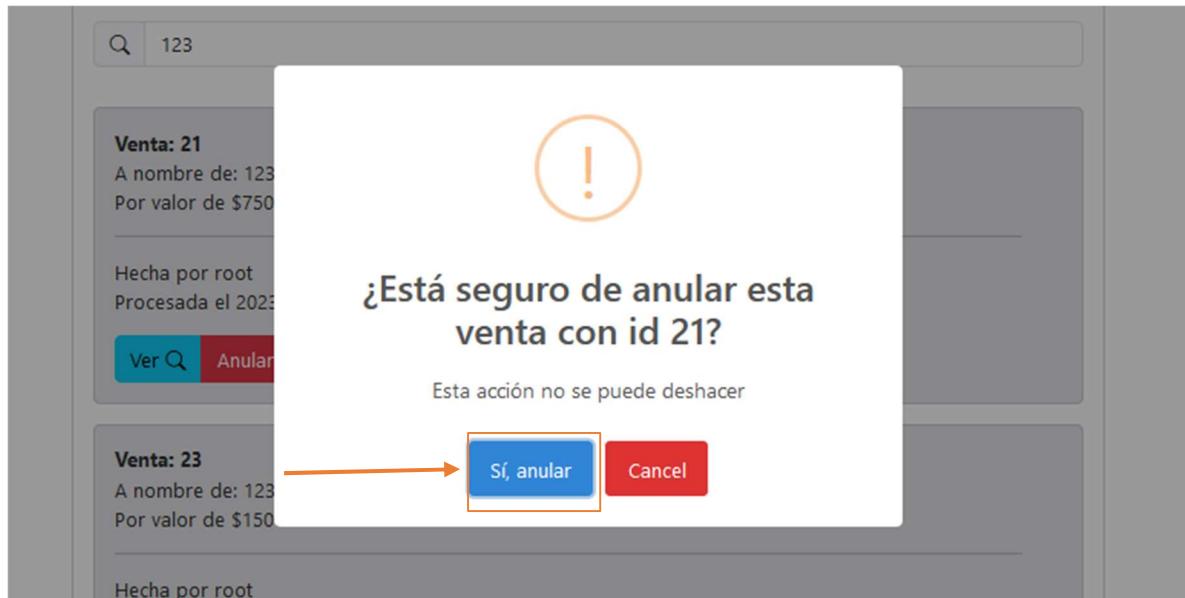
Q 123

Venta: 21
A nombre de: 12345 - ana ramirez
Por valor de \$7500

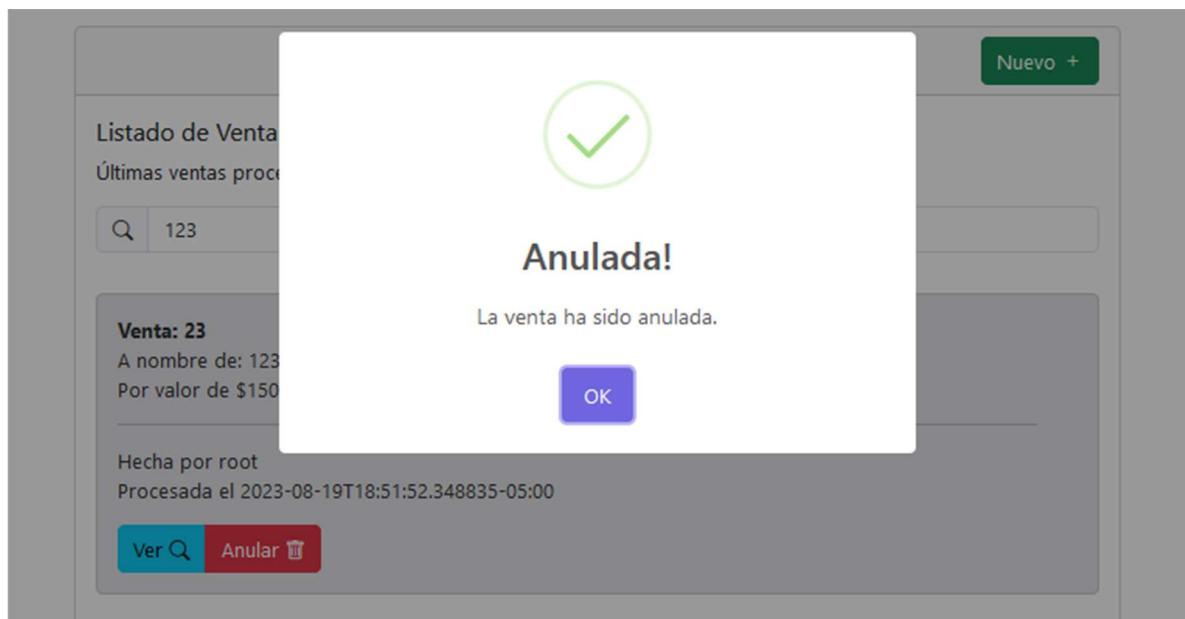
Hecha por root
Procesada el 2023-08-19T18:51:23.739578-05:00

Ver Q **Anular**

PASO 3: Se le desplegará un mensaje de confirmación donde con la id de la venta, el sistema solicitará confirmación de la anulación de la venta. Si desea anular la venta haga clic en “sí, anular”



Acto seguido, la venta será anulada



[Ver detalles de venta](#)

PASO 1: En la vista de ventas, filtre las ventas por la id de la misma o la id del cliente.

Ventas

Nuevo +

Listado de Ventas

Últimas ventas procesadas

123

Venta: 21
A nombre de: 12345 - ana ramirez
Por valor de \$7500

Hecha por root
Procesada el 2023-08-19T18:51:23.739578-05:00

[Ver](#) [Anular](#)

Venta: 23
A nombre de: 12345 - ana ramirez
Por valor de \$15000

Hecha por root
Procesada el 2023-08-19T18:51:52.348835-05:00

[Ver](#) [Anular](#)

PASO 2: haga clic en el botón rojo que lista “Ver” luego de identificar la venta de la que verá sus detalles

Ventas

Nuevo +

Listado de Ventas

Últimas ventas procesadas

123

Venta: 21
A nombre de: 12345 - ana ramirez
Por valor de \$7500

Hecha por root
Procesada el 2023-08-19T18:51:23.739578-05:00

[Ver](#) [Anular](#)

PASO 4: Será redireccionado a esta vista donde podrá ver todos los elementos vendidos, así como tambien podrá realizar otras operaciones

Venta de ID -23 Atrás ← Imprimir 🖨

Datos de la venta

Venta procesada el 2023-08-19T18:51:52.348835-05:00
Por valor de \$15000 COP
Usuario que procesó root

Acuarelas x 24 unidades

Cantidad: 1
Subtotal \$ 15000 COP
Precio unitario: \$ 15000 COP

Editar ✎ Remover ✗

- Haciendo clic en el botón editar, usted puede actualizar las cantidades vendidas en la venta procesada

Venta de ID -23 Atrás ← Imprimir 🖨

Datos de la venta

Venta procesada el 2023-08-19T18:51:52.348835-05:00
Por valor de \$15000 COP
Usuario que procesó root

Acuarelas x 24 unidades

Cantidad: 1
Subtotal \$ 15000 COP
Precio unitario: \$ 15000 COP

Editar ✎ Remover ✗

- Haciendo clic en remover, se puede eliminar el item de la venta, así como también las cantidades totales del mismo, ello hará que vuelvan a stock de forma automática y se actualizarán los totales de la venta

Venta de ID -23 Atrás ← **Imprimir**

Datos de la venta
Venta procesada el 2023-08-19T18:51:52.348835-05:00
Por valor de \$15000 COP
Usuario que procesó root

Acuarelas x 24 unidades
Cantidad: 1
Subtotal \$ 15000 COP
Precio unitario: \$ 15000 COP

Editar **Remover**



Imprimir Factura

Para imprimir una factura de venta:

PASO 1: Ingrese a los detalles de la venta tal y como se indica en el apartado [Ver detalles de venta](#)

PASO 2: En la vista, haga clic en el botón azul que indica “imprimir”, ello exportará una vista previa que creará un PDF

Venta de ID -23 Atrás ← **Imprimir**

Datos de la venta
Venta procesada el 2023-08-19T18:51:52.348835-05:00
Por valor de \$15000 COP
Usuario que procesó root

Acuarelas x 24 unidades
Cantidad: 1
Subtotal \$ 15000 COP
Precio unitario: \$ 15000 COP

Editar **Remover**



Home Personas ▾ Inventario ▾ Operaciones ▾ About

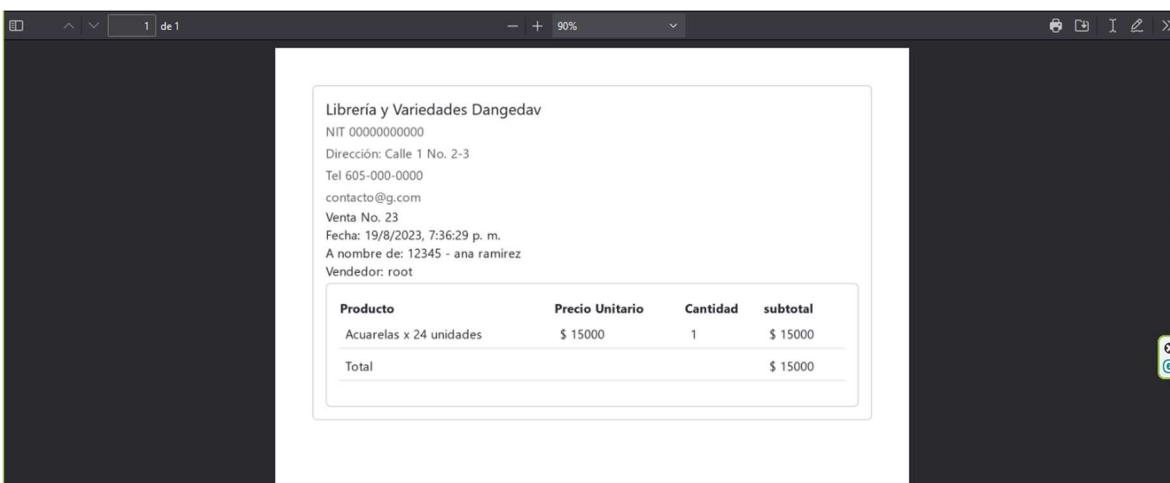
Sesion iniciada como: root Salir

SIGEVI * - Super Usuario

Fecha y hora ⓘ 19/8/2023, 7:36:37 p. m.

Librería y Variedades Dangedav
NIT 000000000000
Dirección: Calle 1 No. 2-3
Tel 605-000-0000
contacto@g.com
Venta No. 23
Fecha: 19/8/2023, 7:36:29 p. m.
A nombre de: 12345 - ana ramirez
Vendedor: root

Producto	Precio Unitario	Cantidad	subtotal
Acuarelas x 24 unidades	\$ 15000	1	\$ 15000
Total			\$ 15000



Queda a criterio del usuario la impresión del documento

Cotizaciones

Para realizar una cotización realice las siguientes operaciones:

PASO 1: Vaya a la vista de cotizaciones desde el menú de inicio

Home Personas ▾ Inventario ▾ Operaciones ▾ About

Ses

SIGEVI * - Super Usuario

Cotizaciones

Ventas

Nuevo +

Productos

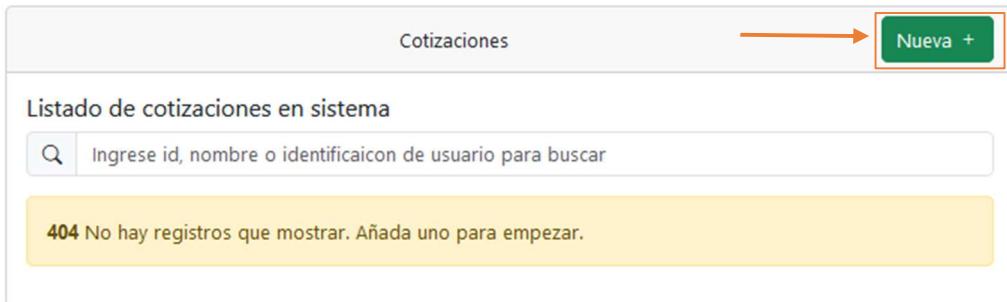
Nuevo +

Productos disponibles en inventario

Buscar producto

Producto: Acuarelas x 24 unidades

PASO 2: En la vista desplegada, haga clic en el botón que indica “Nueva”



PASO 3: El proceso de creación de cotizaciones es muy similar al proceso de creación de ventas. Por lo que ya debería conocer el proceso. Vea el apartado Hacer una venta desde el paso 3.

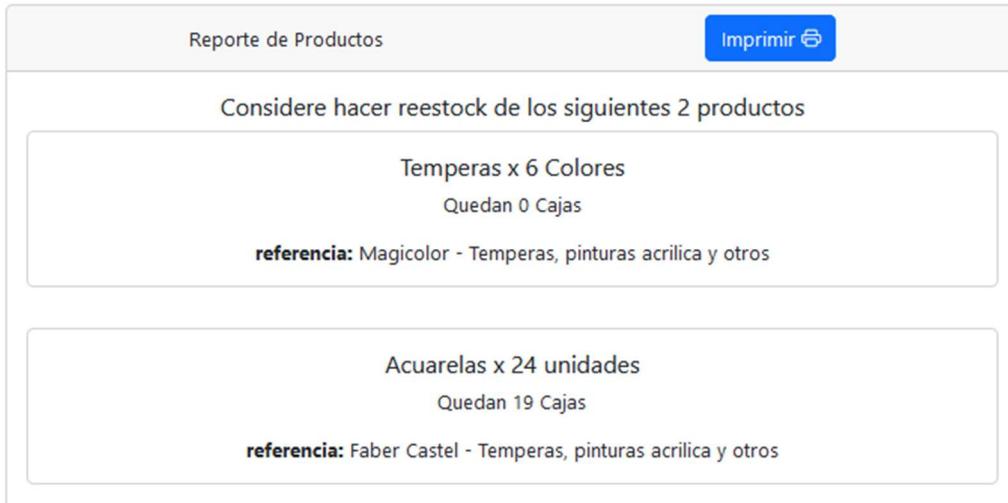
Observación: Los procesos de impresión de una cotización, así como ver los detalles de una cotización son idénticos a las ventas, para más información vea [Ver detalles de venta e Imprimir Factura](#)

Reportes del sistema

El sistema, para el perfil de bodeguista y administrador genera una serie de reportes que deben ser tomados en cuenta:

Reporte 1: Cantidad en stock

En la vista principal (o home), usted observará una ventana como esta



En ella el sistema listará todos los elementos cuyas cantidades sean menores a 20 (unidades, resmas, cajas, etc), para que se pueda hacer restock de los mismos.

Para un reporte completo, haga clic en el botón imprimir , eso le generará un PDF para mirar a mas detalle los elementos con dichos criterios

Reporte de Productos

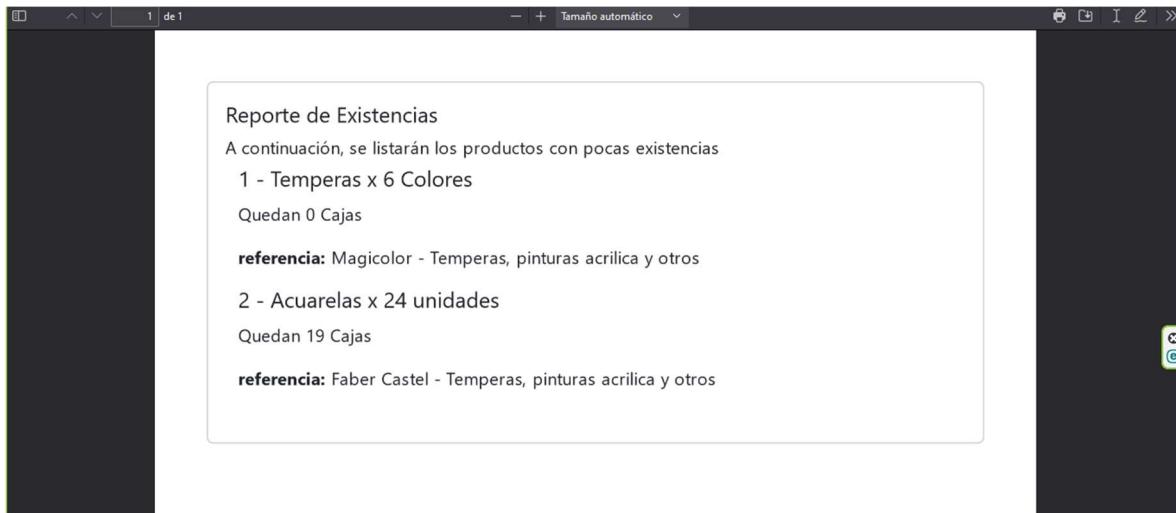
Consideré hacer reestock de los siguientes 2 productos

Temperas x 6 Colores
Quedan 0 Cajas

referencia: Magicolor - Temperas, pinturas acrílica y otros

Acuarelas x 24 unidades
Quedan 19 Cajas

referencia: Faber Castel - Temperas, pinturas acrílica y otros



Reporte 2: elementos en colores falsos en inventario

Este reporte es visual, puede observarlo directamente desde la vista de listado general de elementos (ver: Ver detalles de producto)

Allí podrá notar como los registros toman colores distintos, en azul si todavía hay elementos, rojo sino hay y amarillo si quedan menos de 10

Producto: **Acuarelas x 24 unidades**

Existen: 19 Cajas disponibles

Ver 

Producto: **Temperas x 6 Colores**

Existen: 0 Cajas disponibles



No hay unidades disponibles

Ver 

Producto: **Acuarelas x 24 unidades**

Se está agotando el producto

Existen: 9 Cajas disponibles



Ver 

Las ventas también se verán condicionadas, sino existen cantidades, no podrá añadir el elemento a una venta

Ventas - Crear Venta Cancelar 

Ingrese los datos solicitados

12

12345 ana ramirez fue seleccionado 

te

Producto: **Temperas x 6 Colores**

Existen: 0 Cajas disponibles

Ref. Temperas, pinturas acrílica y otros
- Magicolor

No hay unidades disponibles

Añadir

Detalles de venta

Total : \$ 0

Procesar **Cancelar **

#	Item	Precio unitario	Cantidad	Subtotal	Opciones
---	------	-----------------	----------	----------	----------

Además también valida las cantidades a vender, si estas son mayores a lo disponible en stock, la venta no podrá procesarse

Ventas - Crear Venta Cancelar 

Ingrese los datos solicitados

12

12345 ana ramirez fue seleccionado X

ac

Producto: **Acuarelas x 24 unidades** Se está agotando el producto

Existen: 9 Cajas disponibles

Ref. Temperas, pinturas acrílica y otros
- Faber Castel

! !

123 10 !

Añadir

Detalles de venta

Total : \$ 0

Procesar Cancelar 

#	item	Precio unitario	Cantidad	Subtotal	Opciones
---	------	-----------------	----------	----------	----------

Notas de desarrollo

Vea el Historial de Cambios:

Versión 0.0.0.1

- Se ha dockerizado el proyecto para facilitar las pruebas, se requiere docker y docker-compose para la prueba del proyecto.
- Se han habilitado las siguientes IP para su observacion:

- 1- 10.10.10.5:5432 postgresql
- 2- 10.10.10.6:8000 django
- 3- 10.10.10.7:5173 vuejs

NOTA: Se pueden vincular mas servicios como haga falta, respetando el pool definido en 10.10.10.0/24

Para usar el producto, escriba docker-compose up en la raíz del proyecto. si se solicita construir imagen nueva,

escriba docker-compose build y luego docker-compose up.

- Se han creado proyectos en blanco en django y vuejs con sus respectivas dependencias. Tener en cuenta que vuejs será el puente de entrada
- No se requiere configuracion adicional.
- Se ha definido la url base para las consultas, se puede acceder a ella desde <http://127.0.0.1:8000/api/v1/>, a partir de ahora, será invocada en la documentacion como {base_url}

Versión 0.0.0.2:

- Se ha añadido la configuracion en django para el uso con JWT, se ha establecido lifetime de los tokens de la siguiente manera:

1. access de 30 minutos
2. refresh de 1 día

- Se añadió representacion de usuario, ahora el sistema puede crear usuarios y autenticarlos con JWT.

- Se han escrito permisos de usuario, ahora las tareas requieren validacion para ejecutarse.

Versión 0.0.0.3:

- Se ha creado la aplicacion de Personas en django con las siguientes tareas:
 1. CRUD de Clientes
 2. CRUD de Proveedores

rutas habilitadas:

- /personas/clientes (GET,POST)

Esta url permite listar todos los clientes y crear uno nuevo.

- /personas/clientes/<id> (GET,PUT,DELETE)

Esta url permite obtener, modificar y eliminar un cliente.

- /personas/clientes/search/<id> (GET)

Esta url permite buscar un cliente por su id, retorna un listado de 10 clientes con datos similares al id.

- /personas/proveedores (GET,POST)

Esta url permite listar todos los proveedores y crear uno nuevo.

- /personas/proveedores/<id> (GET,PUT,DELETE)

Esta url permite obtener, modificar y eliminar un proveedor.

- /personas/proveedores/search/<id> (GET)

Esta url permite buscar un proveedor por su id, retorna un listado de 10 proveedores con datos similares al id.

Versión 0.0.0.4:

- Se corrigió un error de consultas en django
- Se ha empezado a crear la interfaz en vuejs
 1. Ahora, se creó modulo de inicio de sesión con sus roles y permisos
 2. Se ha configurado la interfaz para que se finalice la sesion al detectar inactividad
entiendase por inactividad que no se ha hecho ninguna peticion a la api en 15 minutos o que, no se observe movimiento del mouse en 15 minutos.

3. Añadida representación de clientes. Ahora se pueden realizar tareas CRUD con clientes.

Versión 0.0.0.4 - a:

- Se han habilitado permisos en django, ahora el sistema responde con 401, 403 y 500 según corresponda.
- Se han creado vistas para manejo de errores 401, 403 y 500, ahora muestra errores en caso de no tener permisos o de que el servidor no responda.
- Se ha iniciado el desarrollo de las vistas de Proveedores:

1. Se ha creado la vista de listado de proveedores.
2. Se ha creado la barra de búsqueda de proveedores
3. Se ha habilitado la opción de eliminar proveedor
4. Se ha habilitado la opción de editar proveedor

OBS: Se ha detectado una falla en la opción. El procedimiento se realiza satisfactoriamente, sin embargo no es posible hacer que el componente compruebe los datos actualizados. Se debe corregir.

5. Se ha habilitado la opción de crear proveedor

NOTA: fuera de la observación definida, se hace push de la versión bajo la nota de que las operaciones funcionan correctamente.

Versión 0.0.0.4 - b:

- Se han rediseñado las vistas, se ha separado el formulario de edición de datos de la vista de detalles en proveedores y clientes. Ahora cuando se edita un registro, se redirecciona automáticamente a la vista de detalles.
- Se ha creado redirección de creación, ahora se redirecciona a detalles automáticamente cuando el proceso se ejecuta correctamente.
- En django, se ha modificado el comportamiento del guardado de registros por método post. Ahora se incluye el usuario que crea el registro, y se suprime el valor predeterminado de root.
- Corrección de errores y mejoras menores

Versión 0.0.1.0:

- Se ha finalizado el desarrollo de la api de proveedores y clientes.
- Se ha finalizado el desarrollo de autenticación por JWT

Version 0.0.1.1

Tener en cuenta: {base_url} es la url base de la api: <http://localhost:8000/api/v1>

- Se ha iniciado el desarrollo del modulo de gestion:

1. Ahora, el sistema hace CRUD sobre las marcas registradas en el sistema.
2. Ahora, django posee habilitados los metodos para hacer CRUD sobre los modelos de Marcas y Categorías.
3. Ahora, se hace CRUD sobre las categorias del sistema.
4. Se han añadido urls extra para consultas especificas en los modulos de Marcas por Categoria, ahora se hace CRUD sobre esa tabla.
5. Ahora, se hace CRUD sobre los productos.

URLS de interés:

{base_url}/gestion/marcas/ -> GET, POST (consulta todas las marcas y guarda marcas nuevas)

{base_url}/gestion/marcas/{id}/ -> GET, PUT, DELETE (consulta, actualiza y elimina una marca)

{base_url}/gestion/marcas/search/{nombre} -> GET (consulta todas las categorias cuyo nombre sea parecido al provisto)

{base_url}/gestion/categorias/{idCategoria}/detalles/ -> GET, POST (consulta las las marcas añadidas a la categoria y las guarda)

{base_url}/categorias/{idCategoria}/filtro/ -> GET (consulta las marcas que no estan añadidas en una categoria)

{base_url}/categorias/{idCategoria}/eliminar/{idMarca}/ -> DELETE (elimina una marca añadida en la categoria)

{base_url}/categorias/search/{idCategoria}/marca/{nombreMarca}/ -> GET (busca las marcas que posee la categoria)

{base_url}/categorias/find/{nombreCategoria}/ -> GET (filtro simple, busca una categoria por su nombre)

{base_url}/categorias/find/{nombreCategoria}/{nombreMarca}/ -> GET (filtro complejo, busca las marcas por su nombre que posee una categoria provista por url)

NOTA: Los modelos de Categorías tienen las urls parecidas, solo cambia el modelo invocado de marca a categoria.

- se han eliminado logs de version anterior
- correccion de errores menores

- se han optimizado consultas

Observaciones: se ha modificado la configuracion de django, ahora se configura base de datos para que pueda usarse una local

Versión 0.0.1.2:

1. Se ha creado en django CRUD base para Cotizaciones:

URLS de interés:

{base_url}/cotizaciones/ (GET, POST) -> crea una nueva cotizacion

{base_url}/cotizaciones/delete/{cotizacionID}/ (DELETE) -> elimina una cotizacion

{base_url}/cotizaciones/detail/{cotizacionID}/ (GET,POST) -> obtiene los productos que se encuentran en una cotizacion y los almacena

{base_url}/cotizacion/detail/{id de cliente o cotizacion}/ (GET,DELETE) -> obtiene cotizaciones por id o por id de cliente ; elimina cotizacion

2. Corrección de errores y mejoras en vistas vue

3. se ha añadido una nueva api para consultar productos por nombre:

{base_url}/productos/search/{nombre del producto}/ (GET) -> obtiene productos por nombre

4. Ahora, se ha creado el store para crear las cotizaciones, y son funcionales. Se muestra pdf con la cotizacion creada.

5. Ahora, en django se procesan las tareas de almacenado y consulta de Cotizaciones y productos. Se almacenan de forma correcta en la base de datos.

6. Ahora, se han añadido ventas siguiendo patrones de cotizacion y urls. Ahora se restan unidades de ventas a las unidades de productos.

Versión 0.0.1.3:

1. Corrección de errores y mejoras

2. Añadido documento explicativo de uso

3. Se han añadido permisos de usuario, ahora las vistas muestran mensajes de error si el usuario no tiene permisos para acceder a ellas.

4. Se ha modificado la interfaz, ahora se muestran opciones segun el usuario que inicie sesión.

5. se ha extendido el tiempo de espera para el cierre de sesión. ahora la sesión se cierra a los 25 minutos de inactividad. Se previene moviendo el mouse sobre la pantalla.

6. Se ha modificado la configuracion de facturas, ahora despues de crear una cotizacion o venta, se muestra una ventana con los detalles de la operacion y un botón para imprimir la factura si así se desea.

7. Ahora en la vista home para Administrador y Bodeguista, se muestran los productos que estan por debajo del stock minimo, se ha añadido un boton para imprimir reporte en PDF.

Añadida Documentacion de uso y diagramas. Pueden verse en la carpeta docs.