

نام مورد کاربری:	برداشت کردن وجه نقد		نوع مورد کاربری: نیازمندی حرفه
شماره مورد کاربری:	1		
اولویت	بالا		
عامل اصلی حرفه	کارمند بانک		
دیگر عامل های شرکت کننده	-		
توصیف	این مورد کاربری رویدادی است که در آن مشتری دارای حساب، وجه نقد به میزان دلخواه خود از حساب خود برداشت میکند که برای این کار حساب مشتری و میزان موجودی او چک می شود و در صورت داشتن موجودی کافی، پس از احراز هویت، وجه نقد مورد نیاز وی توسط کارمند بانک از گاو صندوق بانک برداشت میشود و به مشتری تحویل داده میشود و به همان اندازه از حساب وی کم میشود		
پیش شرایط	مشتری باید حتما در بانک حساب باز کرده باشد و حداقل یک بار به حساب خود وجه انتقال داده باشد		
راه انداز	این مورد کاربری زمانی آغاز میشود که مشتری دارای حساب به باجه مراجعه کرده و درخواست برداشت وجه نقد را از کارمند بانک درخواست کند و کارمند بانک وارد سیستم شود و برداشت وجه را انتخاب کند		
روند عادی رویداد ها	کنش عامل		پاسخ سیستم
	گام 1: کارمند شناسه و رمز عبور خود را در سیستم وارد میکند گام 3: مشتری دارای حساب به باجه مراجعه کرده و درخواست برداشت وجه نقد می دهد. گام 4: کارمند، فرم های برداشت وجه را به مشتری می دهد و وی پر می کند. این فرم شامل اطلاعات مشتری و میزان مبلغ درخواستی می باشد. گام 5: کارمند، اطلاعات مشتری را وارد سیستم می کند.		گام 2: سیستم بررسی می کند که اطلاعات کارمند درست است و وارد صفحه اصلی می شود.

<p>گام 6 : سیستم با بررسی کردن وارد شدن همه فیلد اطلاعات حساب مشتری، پاسخ می دهد.</p> <p>گام 7: سیستم اطلاعات وارد شده را بررسی میکند و مشخصات حساب را به کارمند بانک نمایش میدهد</p> <p>گام 9: سیستم بررسی میکند که فیلد مبلغ به درستی پر شده باشد و درخواست احراز هویت مشتری میکند</p> <p>گام 11: سیستم صحت احراز هویت را بررسی میکند.</p> <p>گام 12: سیستم مبلغ را از حساب مشتری کم میکند و کد رهگیری را نمایش می دهد.</p>	<p>گام 8: کارمند بانک درخواست برداشت وجه میدهد و مبلغ مورد نظر مشتری را وارد میکند.</p> <p>گام 10: مشتری احراز هویت انجام می دهد.</p> <p>گام 13: کارمند وجه نقد را تحویل مشتری می دهد و کد رهگیری را نیز در اختیارش می گذارد</p>	
<p>گام جایگزین 2: کارمند بانک همه ی اطلاعات لازم را برای بررسی اطلاعات وارد نکرده است. به او اطلاع داده می شود و درخواست می شود دوباره اطلاعات را وارد کند.</p> <p>گام جایگزین 3: اگر اطلاعات مشتری درست نباشد، سیستم درخواست مجدد اطلاعات را میدهد.</p> <p>گام جایگزین 4: اگر موجودی مشتری کافی نباشد، به کارمند بانک و مشتری اعلام میگردد</p> <p>گام جایگزین 5: اگر احراز هویت کاربر صحیح نبود، به کارمند بانک اعلام میگردد</p> <p>گام جایگزین 6: اگر اطلاعات ورود کارمند صحیح نبود، دوباره به صفحه ورود برود.</p>		<p>دیگر روند ها</p>
<p>هنگامی که مبلغ از سیستم کم میشود، و مشتری وجه خود را دریافت میکند و در نهایت کد رهگیری برداشت تحویل مشتری میشود، مورد کاربری خاتمه میابد.</p>		<p>خاتمه</p>

نام مورد کاربری:	پرداخت کردن قبض	نوع مورد کاربری:
شماره مورد کاربری:	2	نیازمندی حرفه
اولویت	پایین	
عامل اصلی حرفه	کارمند بانک	
دیگر عامل های شرکت کننده	-	
توصیف	مشتری دارای حساب به باجه مراجعه کرده و قبض را به کارمند بانک میدهد (یا اطلاعات قبض را میگوید) و کارمند وارد سیستم میکند. سپس سیستم اطلاعات قبض را بررسی میکند و اطلاعات مشتری دارای حساب را درخواست میکند. سپس اطلاعات چک میشود و در صورت صحیح بودن و داشتن موجودی کافی، قبض پرداخت میشود و از حساب کسر میشود	
پیش شرایط	مشتری باید دارای حساب در بانک باشد و اطلاعات قبض را در اختیار داشته باشد	
راه انداز	این مورد کاربری با مراجعه مشتری دارای حساب به باجه و درخواست پرداخت قبض آغاز میشود	
روند عادی رویداد ها	کنش عامل	پاسخ سیستم
	<p>گام 1: کارمند شناسه و رمز عبور خود را در سیستم وارد میکند</p> <p>گام 3: مشتری دارای حساب به باجه مراجعه کرده و درخواست پرداخت قبض می دهد.</p> <p>گام 4: کارمند فرم پرداخت قبض را به مشتری می دهد تا وی پر کند. این فرم شامل اطلاعات مشتری و حساب وی و اطلاعات قبض جهت پرداخت است.</p> <p>گام 5: کارمند، اطلاعات داخل فرم را وارد سیستم می کند.</p>	<p>گام 2: سیستم بررسی می کند که اطلاعات کارمند درست است و وارد صفحه اصلی می شود.</p> <p>گام 6: سیستم بررسی می کند که فیلد اطلاعات مشتری به درستی پر شده باشد.</p> <p>گام 7: سیستم اطلاعات مشتری را بررسی می کند.</p>

<p>گام 8: سیستم اطلاعات قبض را بررسی می کند.</p> <p>گام 9: سیستم احراز هویت مشتری را درخواست میکند</p> <p>گام 10: سیستم مبلغ قبض را پرداخت می کند و به میزان مبلغ از حساب مشتری کسر میکند.</p> <p>گام 11: کد رهگیری را نمایش می دهد.</p>	<p>گام 10: مشتری احراز هویت میکند</p> <p>گام 12: کد رهگیری و رسید پرداخت قبض تحویل مشتری داده می شود</p>	
<p>گام جایگزین 2: اطلاعات قبض به درستی وارد نشده و سیستم درخواست مجدد برای وارد کردن اطلاعات میدهد.</p> <p>گام جایگزین 3: کارمند بانک تمامی اطلاعات لازم را برای بررسی اطلاعات وارد نکرده است. به او اطلاع داده می شود و درخواست می شود دوباره اطلاعات را وارد کند.</p> <p>گام جایگزین 4: اگر اطلاعات مشتری درست نباشد، سیستم درخواست مجدد اطلاعات را میدهد.</p> <p>گام جایگزین 5: اگر موجودی مشتری کافی نباشد، به کارمند بانک و مشتری اعلام میگردد</p> <p>گام جایگزین 6: اگر احراز هویت کاربر صحیح نبود، به کارمند بانک اعلام میگردد</p> <p>گام جایگزین 7: اگر اطلاعات ورود کارمند صحیح نبود، دوباره به صفحه ورود برود.</p>		دیگر روند ها
<p>این مورد کاربری با نمایش تاییدیه پرداخت و تحویل رسید پرداخت قبض به مشتری خاتمه میابد</p>		خاتمه

نام مورد کاربری: شماره مورد کاربری: اولویت	نوع مورد کاربری:	صدر کارت هدیه
	نیازمندی حرفه	3
		پایین
عامل اصلی حرفه		
کارمند بانک		
دیگر عامل های شرکت کننده		
توصیف		
کارت هدیه، کارتی بی نام است که درخواست دهنده میتواند به میزان دلخواه در آن وجه نقد واریز کند. برای درخواست دادن این کارت مشتری پس از مراجعه به بانک با دادن وجه نقد مورد نظر به کارمند بانک و همین طور پرداخت کارمزد صدور کارت ، می تواند درخواست خود را ثبت کند.		
پیش شرایط		
داشتن پولی معادل با اعتبار کارت درخواست شده، دادن تعهد مبارزه با پولشویی.		
راه انداز		
این مورد کاربری زمانی آغاز میشود که مشتری به باجه مراجعه کرده و با دادن پول معادل و مدارک صدور کارت را از کارمند بانک درخواست کنند		
روند عادی رویداد ها	کنش عامل	پاسخ سیستم
	گام 1 : مشتری به بانک دلخواه مراجعه میکند . گام 2 : مشتری به باجه مورد نظر مراجعه میکند و درخواستش را به کارمند بانک میگوید. گام 4 : مشتری وجه مورد نظر برای کارت هدیه را به کارمند بانک می دهد. گام 5 : مشتری اطلاعات مورد نظر برای درج روی کارت را تحویل میدهد، امضا و اثر انگشت دیجیتال را نیز لحاظ می کند.	گام 3 : سیستم اطلاعات درخواست مورد نظر را در قالب فرم خالی درخواست میکند. گام 6 : درخواست مشتری در سیستم ثبت میشود.

<p>دیگر روند ها</p>	<p>گام جایگزین 2: کارمند بانک همه‌ی اطلاعات لازم را برای بررسی اطلاعات وارد نکرده است. به او اطلاع داده می‌شود و درخواست می‌شود دوباره اطلاعات را وارد کند.</p> <p>گام جایگزین 3: اگر اطلاعات ورود کارمند صحیح نبود، دوباره به صفحه ورود برود.</p> <p>گام جایگزین 4: مشتری می‌تواند هنگام دادن اطلاعات اگر جمله تبریک خاصی برای نوشتن روی کارت مدنظرش بود به کارمند بانک گفته تا همراه با باقی اطلاعات در سیستم وارد کند.</p>
<p>خاتمه</p>	<p>با اعلام درخواست شما ثبت گردید از طرف کارمند بانک و تحویل گرفتن کارت هدیه این مورد کاربری به اتمام می‌رسد.</p>