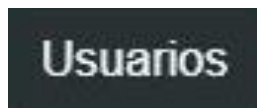
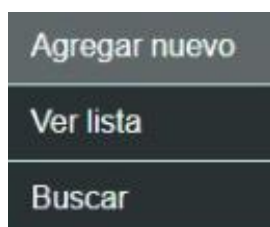


¿Cómo agregar un nuevo usuario?

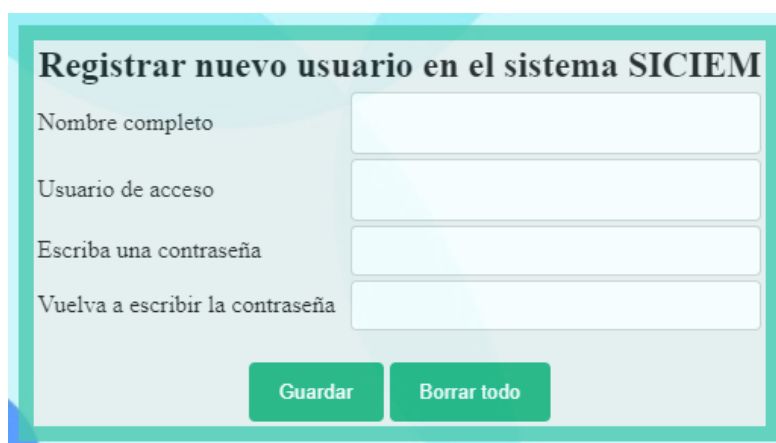
Para agregar un nuevo usuario a nuestra base de datos, primero debes desplazarte al siguiente botón: **Usuarios**.



A continuación, se abrirá un nuevo menú de opciones, debes dar clic en el botón llamado: **Agregar nuevo**.



Se abrirá una nueva página donde encontraras el siguiente formulario, el cual te permitirá agregar un **nuevo usuario**.

Un formulario web con el título "Registrar nuevo usuario en el sistema SICIEM". Contiene cuatro campos de texto: "Nombre completo", "Usuario de acceso", "Escriba una contraseña" y "Vuelva a escribir la contraseña". En la parte inferior hay dos botones: "Guardar" y "Borrar todo".

Deberá completar la información, con los siguientes datos:

Nombre completo: En este campo deberá ingresar el **nombre completo** del nuevo usuario.

Usuario de acceso: En este campo deberá ingresar el **usuario** que se usará al momento de iniciar sesión.

Escriba una contraseña: En este campo deberá ingresar la **contraseña** del nuevo **usuario**.

Vuelva a escribir la contraseña: En este campo deberá confirmar la contraseña, asegúrese de ingresar la misma contraseña del campo anterior.

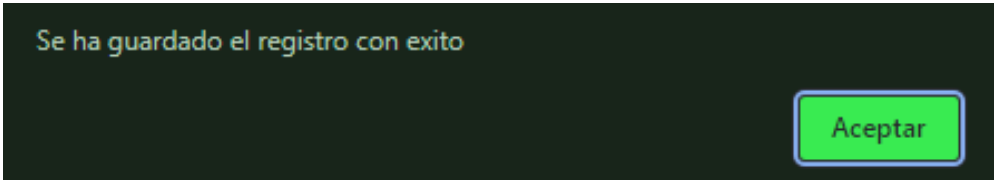
Para guardar el nuevo registro, debe dar clic al botón **guardar**.

A rectangular button with a teal background and the word "Guardar" in white text.

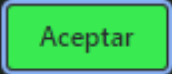
En caso de que quiera eliminar los datos ingresados, deberá dar clic al botón **Borrar todo**.

A rectangular button with a teal background and the text "Borrar todo" in white text.

Una vez que se ha dado clic en **guardar**, deberá aparecer este mensaje en la pantalla:

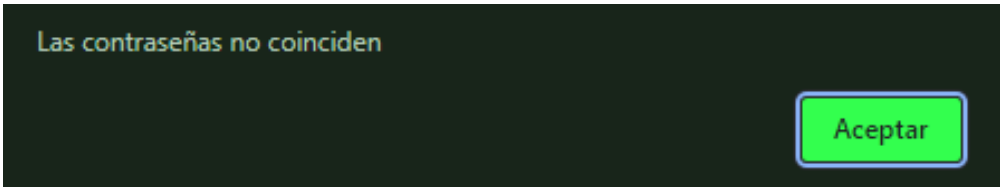
A dark gray rectangular box containing a success message and an "Aceptar" button.

Se ha guardado el registro con éxito

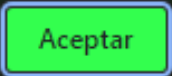
A rectangular button with a green background and the word "Aceptar" in black text.

Este mensaje nos confirma que el registro se ha guardado, ahora el **usuario** ya está registrado en la lista y ya tiene acceso al sistema.

Si de lo contrario, aparece este mensaje:

A dark gray rectangular box containing an error message and an "Aceptar" button.

Las contraseñas no coinciden

A rectangular button with a green background and the word "Aceptar" in black text.

Debe asegurarse que ha ingresado la misma contraseña en ambos campos, ya que ambas contraseñas deben coincidir para poder hacer el registro correctamente.