

✉ mellier.nadia@wanadoo.fr
☎ 0675492367
🏠 Boulogne-Billancourt (92100)
📍 Ile-de-France

Informatique

Microsoft 365

Langues

Anglais
B1

Réseaux sociaux

in Mellier Nadia

Nadia MELLIER

Data Analyst

-organiser et planifier une activité
-structurer, synthétiser des information
-rendre compte de l'activité

Diplômes et Formations

Formation Data Analyst

De novembre 2023 à juin 2024 **Le Pont learning** Levallois-Perret
SQL, Power BI, Python et la bibliothèque Pandas, Machine Learning

Certificat d'Attachée de Recherche Clinique

D'avril 2005 à février 2006 **Sup Santé Lyon** Lyon

D.E.A de Biochimie

De septembre 2001 à juin 2002 **Univeristé Claude Bernard Lyon 1** Lyon

Expériences professionnelles

Stage - Gestionnaire migration de données

De novembre 2024 à décembre 2024 **Dometvie** Villeneuve-la-Garenne
Dans Odoo, manipulation de devis pour voir les visuels qui n'entrent pas dans les champs, et modification dans la base de données. Normalisation des caractéristiques produits dans un fichier Excel. Mise en conformité dans Odoo. Générer via l'IA du contenu et l'ajuster.

Conseillère de vente

De juillet 2024 à octobre 2024 **Maison Minelli** 75006

Employée polyvalente

De janvier 2024 à avril 2024 **Le Palais du Bonheur** 75016

Conseillère de vente

Janvier 2024 **Maison Minelli** 75004

Conseillère de vente

De novembre 2023 à décembre 2023 **Maison Minelli** 75009

Serveuse polyvalente

Octobre 2023 **La Colline d'Asie** 75018

Coordinatrice de recherche clinique CRC

De juin 2023 à septembre 2023 **Societe ,prestataire de service WCG** Boulogne Billancourt
Au sein du CHU de Poitiers, j'ai travaillé dans le service d'hématologie en lien avec le médecin et l'ARC, suivi étude clinique du projet(protocole en immunologie du laboratoire Pfizer), contrôle qualité des données en respect des BPC.

Sénior Clinical Operation Specialist pour le compte de MSD

De septembre 2021 à avril 2023 **Syneos Health** Montrouge

- Planification et envoi de templates de lettres aux centres et aux pharmacies suivant les modifications substantielles pour 13 études
- Création de proposition, Mise en paiement de factures, mise à jour de tracker paiement.
- Suivi budgétaire de l'étude et actualisation de l'outil collaboratif.

Remote Site Monitor

De janvier 2016 à septembre 2021 **PPD** Ivry-Sur-Seine

-Support de 5 études en parallèle: oncologie, HIV

- Suivi des actions à mener jusqu'à résolution
- Implementation des amendements et collection des Training Log, compléter des trackers Excel suite aux réconciliations
- Suivi budgétaire et génération de paiements
- S'assurer que l'équipe a accès aux vendors.
- Suivi et mise à jour des documents administratifs et logistique des études cliniques

Assistante d'essais cliniques

De septembre 2014 à juin 2015 **Evidence Based Comunication** Reuil- Malmaison

- appel aux centres pour des demandes spécifiques aux essais (frein de recrutement, signature du contrat)
- appel aux investigateurs (présentation d'eCRF en diabétologie)
- archivage papier
- Suivites d'auditer contrôle qualité de données