

PROCESSO SELETIVO INTERNO

001/2017

1. ÁREA

1.1 Gerência de Pessoas e Infraestrutura - Gepin

1.1.1 Equipe de Contratos e Infraestrutura - ECI

2. CARGO/RF

2.1 Assessor Júnior/ RF 10 - 01 Vaga

3. PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES

- 3.1 Conduzir os processos de compra de pequeno vulto;
- 3.2 Assessorar nos serviços de logística e suporte operacional, em apoio às atividades desenvolvidas pelas demais áreas da Fundação;
- 3.3 Assessorar as atividades de segurança patrimonial e física da Fundação;
- 3.4 Assessorar no controle materiais e suprimentos de uso geral pela Fundação, contemplando o respectivo disciplinamento interno de concessão, uso e descarte;
- 3.5 Assegurar o planejamento, o controle e a qualidade dos serviços sob sua condução.
- 3.6 Assessorar nos processos e demandas sob condução da equipe.

4. PRINCIPAIS ATRIBUIÇÕES

- 4.1 Acompanhamento das atividades dos encarregados de limpeza e copa;
- 4.2 Condução do processo anual de inventário;
- 4.3 Controle dos estoques da Fundação;
- 4.4 Confeção de Comunicados Internos para pagamento;
- 4.5 Pesquisa de preços para compras de pequeno vulto;
- 4.6 Vistoria Predial.

5. CONHECIMENTOS DESEJÁVEIS

- 5.1 Utilização dos aplicativos Word e Excel;
- 5.2 Elaboração de Nota Técnica;
- 5.3 Gestão de Estoque;
- 5.4 Condução de Processos de Contratação Direta (SIC 07.01);
- 5.5 Alçadas (SIC 01.04.05.01).

6. HABILIDADES

6.1 Trabalho em equipe: capacidade de atuar de modo cooperativo em sua equipe de trabalho, interagindo com as pessoas de forma empática, cordial e profissional, contribuindo para o atingimento dos resultados.

6.2 Resiliência: capacidade de se recobrar facilmente ou se adaptar às adversidades ou às mudanças.

6.3 Organização: executa os trabalhos de forma planejada e ordenadamente, mantendo controle dos documentos e processos sob sua responsabilidade.

6.4 Relacionamento Interpessoal: age de modo cordial com clientes e fornecedores, inclusive em situações de conflito, buscando a solução de problemas de forma cooperativa e profissional;

6.5 Iniciativa: demonstra interesse pelas atividades que desenvolve, executando trabalhos de forma planejada e ordenada, mantendo controle sobre os mesmos e procurando colaborar com os demais colegas;

6.6 Humildade: senso crítico e autocrítica desenvolvidos, capacidade de identificar seu papel institucional e se reposicionar.

6.7 Negociação: Capacidade de se buscar o acordo por meio do diálogo minimizando ou eliminando as diferenças entre as partes durante o processo.

7. EXPERIÊNCIAS DESEJÁVEIS

7.1 Compras e Contratações de pequeno vulto;

7.2 Comissão de Inventário;

7.3 Organização de Eventos;

7.4 Atendimento a clientes (internos e externos);

7.5 Negociação com clientes e fornecedores.

8. PÚBLICO-ALVO

8.1 Funcionários do Banco do Brasil cedidos à Fundação Banco do Brasil.

9. ETAPAS DO PROCESSO

9.1 Inscrição;

9.2 Prova de Conhecimentos;

9.3 Entrevista de Seleção;

9.4 Divulgação de Resultado.

10. INSCRIÇÕES

10.1 Os funcionários interessados em participar da seleção devem imposter concorrência no SISBB, aplicativo PESSOAL, opção 43-37-1, para a oportunidade CFC13689 FBB/GEPI - ASS.JUNIOR, até às 15h00 do dia 12/04/2017.

11. PROVA DE CONHECIMENTOS

11.1 Serão classificados os 8 candidatos melhor classificados no TAO para a realização da prova.

11.2 Tem caráter eliminatório e poderá ser objetiva, subjetiva ou mista.

11.2.1 DATA: 17 de abril de 2017

11.2.2 HORÁRIO: 09h00 às 12h00 (horário de Brasília)*

12. ENTREVISTA DE SELEÇÃO

12.1 Serão selecionados os 4 candidatos melhor classificados na prova para a fase de entrevista.

12.1.1 DATA: 20 de abril de 2017

12.1.2 HORÁRIO: 14h00 às 18h00 (horário de Brasília)

13. PREVISÃO DE DIVULGAÇÃO DE RESULTADOS

13.1 Etapa da Prova: Até 13/04/2017

13.2 Etapa da Entrevista: Até 19/04/2017

13.3 Resultado do Processo: Até 28/04/2017

OBS: As datas informadas para divulgação são passíveis de alteração. Os resultados serão divulgados via Comunicação Interna da FBB.

14. IMPEDIMENTOS

14.1 Impedimento total no ODI, código 'T'.

14.2 Impedimento para comissionamento no ODI, código 'D'.