

MINUTA DE REUNIÓN EQUIPO ...



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO



Nombre del equipo

FECHA:	20 de Febrero de 2020
HORA:	1:45 p.m.
PARTICIPANTES:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aqui va el nombre del Integrante 2. Aqui va el nombre del Integrante 3. Aqui va el nombre del Integrante 4. Aqui va el nombre del Integrante 5. MTI. Melquizedec Moo Medina (Asesor: Ingeniería de Software)
LUGAR	Sala de Juntas de Desarrollo de Software ITSP

OBJETIVO
Tomar acuerdos sobre 1 solo campo para Objetivos usar multiline o textarea

ORDEN DEL DÍA
1. Retroalimentar de lo sucedido en la evaluación.
2. Revisar los puntos que faltan para terminar el proyecto
3. Revisar Cronograma.
4. Ejemplo... 1 solo campo para el orden del día

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Puntos a tratar o tratados en la reunión.
2. . 1 solo campo para el desarrollo de la reunión

ACUERDOS
1. Lista de acuerdos a los que se llegaron.
2. .
3. .
4. 1 solo campo para la lista de Acuerdos