JASAMARGA

Indonesia Highway Corporation

PEMELIHARAAN RUTIN SALURAN, JALAN DAN JEMBATAN, PERBAIKAN DRAINASE DAN PEMBERSIHAN LINGKUNGAN PAKET 4 (KM 134 + 700 SD KM 157+000) TERMASUK AKSES KOPO, M.TOHA, BUAH BATU DAN CILEUNYI

CH.HK.08.042

01 APRIL 2019

PT. NABILA LESTARI ABADI

KONTRAK JASA PEMBORONGAN

PT Jasa Marga (Persero) Tbk. Cabang Purbaleunyi

Jalan Dr. Djunjunan No.257 Pasteur
Plaza Tol Pasteur - Bandung - 40164

purbaleunyi@jasamarga.co.id

APIC

Jasa Marga
Connecting Indonesia

JASAMARGA
Indonesia Highway Corp.

`KONTRAK JASA PEMBORONGAN
PEKERJAAN PEMELIHARAAN RUTIN SALURAN, JALAN DAN JEMBATAN, PERBAIKAN DRAINASE DAN PEMBERSIHAN LINGKUNGAN PAKET 4 (KM 134 + 700 SD KM 157+000) TERMASUK AKSES KOPO, M.TOHA, BUAH BATU DAN CILEUNYI

Nomor : CH.HK.08.042
Tanggal : 1 April 2019

Pada hari ini ***Senin***, tanggal ***Satu,*** bulan ***April,*** tahun ***Dua ribu sembilan belas***, (01-04-2019), yang bertandatangan di bawah ini :

I. **AJ. Dwi Winarsa,** General Manager PT Jasa Marga (Persero) Tbk., yang berkedudukan di Plaza Tol Pasteur Jalan Dr. Djundjunan No. 257, Bandung 40164, dalam hal ini bertindak dalam jabatannya selaku General Manager Purbaleunyi berdasarkan Keputusan Direksi PT Jasa Marga (Persero) Tbk, Nomor : 222/AA.P-6a/2018 tanggal 28 September 2018 tentang Mutasi dan Penempatan Karyawan, Nomor : 143/KPTS/2014 Tanggal 25 Agustus 2014 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa di lingkungan PT Jasa Marga (Persero) Tbk beserta perubahannya dan Nomor : 160/KPTS/2014 tanggal 24 September 2014 tentang Layanan Pengadaan Barang/Jasa Secara Elektronik di Lingkungan PT Jasa Marga (Persero) Tbk, bertindak sedemikian untuk dan atas nama serta sah mewakili PT Jasa Marga (Persero) Tbk., untuk selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

II. **Evi Yuni Sulastri, Direktur PT. Nabila Lestari Abadi.,** yang berkedudukan di Jalan Plered 14 No.8 Antapani Bandung dalam hal ini bertindak dalam jabatannya selaku Direktur dan karenanya berdasarkan ketentuan dalam Pasal 12 Ayat 2 Anggaran Dasar PT. Nabila Lestari Abadi, dengan demikian mewakili Direksi dan bertindak sedemikian untuk dan atas nama serta sah mewakili PT. Nabila Lestari Abadi yang Anggaran Dasar terakhir dibuat oleh Basri Jayasantana, SH Notaris di Ciamis, dengan Akta Nomor : 04 tanggal 05 Mei 2015 dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor : AHU-AH.01.03-0931742 tanggal 13 Mei 2015 selaku **Penyedia Jasa Pemborongan**, untuk selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama dan Pihak Kedua secara bersama-sama untuk selanjutnya disebut "**Para Pihak**", berdasarkan :

1. Surat Penunjukkan Penyedia Jasa Pemborongan
   Nomor : CH.PM.03.0629
   Tanggal : 27 Maret 2019
2. Surat Pengumuman Pemenang Jasa Pemborongan
   Nomor : 09/2019/PAN-LELANG/PM.03.LINGKUNGAN.PDL4.15
   Tanggal : 25 Maret 2019
3. Surat Penetapan Pemenang Jasa Pemborongan
   Nomor : CH.PM.03.0605.1
   Tanggal : 25 Maret 2019
4. Berita Acara Pembuktian Kualifikasi Jasa Pemborongan
   Nomor : 09/2019/PAN-LELANG/PM.03.LINGKUNGAN.PDL4.12
   Tanggal : 21 Maret 2019
5. Berita Acara Evaluasi Penawaran dan Koreksi Aritmatik
   Nomor : 09/2019/PAN-LELANG/PM.03.LINGKUNGAN.PDL4.09
   Tanggal : 20 Maret 2019
6. Surat Penawaran Pihak Kedua beserta lampiran-lampirannya
   Nomor : 092/LPSE-JM/NLA/III/2019
   Tanggal : 12 Maret 2019

PARAF PT NABILA LESTARI	PARAF PT JASA MARGA

PT JASA MARGA (PERSERO) Tbk.
CABANG PURBALEUNYI
Plaza Tol Pasteur Jl. Dr. Djundjunan No. 257
Bandung 40164 - Indonesia
Telp. (022) 200 0867, Fax. (022) 201 1433
purbaleunyi@jasamarga.co.id
www.jasamarga.com

Bersih, Indah, Rapih, Unggul - Menyediakan Jalan Untuk Anda

berdasarkan hal-hal tersebut di atas Para Pihak telah setuju dan sepakat untuk mengadakan suatu **Kontrak Jasa Pemborongan Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Saluran, Jalan Dan Jembatan, Perbaikan Drainase Dan pembersihan Lingkungan Paket 4 (Km 134 + 700 sd Km 157+000) Termasuk Akses Kopo, M.Toha, Buah Batu dan Cileunyi** untuk selanjutnya disebut **"Kontrak"**, dengan ketentuan dan syarat-syarat sebagai berikut :

Pasal 1
PENUNJUKAN DAN PENERIMAAN PEKERJAAN

1. Pihak Pertama dalam kedudukannya seperti tersebut di atas dengan ini menunjuk dan memberi tugas kepada Pihak Kedua dan Pihak Kedua dengan ini menyatakan menerima dengan baik penunjukan dan pemberian tugas dan tanggung jawab dari Pihak Pertama untuk menyelenggarakan **Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Saluran, Jalan Dan Jembatan, Perbaikan Drainase Dan pembersihan Lingkungan Paket 4 (Km 134 + 700 sd Km 157+000) Termasuk Akses Kopo, M.Toha, Buah Batu dan Cileunyi** (untuk selanjutnya disebut **"Pekerjaan"**).
2. Pihak Kedua bertanggung jawab atas pelaksanaan Pekerjaan sebagaimana dimaksud pada ayat 1 pasal ini sesuai dengan ketentuan yang dinyatakan dalam Kontrak ini.

Pasal 2
LINGKUP PEKERJAAN

Pihak Kedua wajib melaksanakan Pekerjaan, sesuai dengan Spesifikasi dan Lokasi serta ketentuan-ketentuan lainnya yang ditetapkan dalam Dokumen Kontrak dan lampirannya.

Pasal 3
DASAR PELAKSANAAN PEKERJAAN

Pekerjaan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 Kontrak ini, harus dilaksanakan sesuai dan tidak bertentangan dengan ketentuan-ketentuan Dokumen Kontrak yang meliputi :

a. Kontrak Jasa Pemborongan.
b. Berita Acara yang berkaitan dengan proses pengadaan.
c. Dokumen Penawaran yang diajukan oleh Pihak Kedua, antara lain :
   1) Surat Penawaran;
   2) Daftar Kuantitas dan Harga beserta Rinciannya;
   3) Struktur Organisasi Proyek;
   4) Daftar Personil/Tenaga Ahli;
   5) Metode Pelaksanaan Pekerjaan.
d. Addendum Dokumen Pengadaan (jika ada), kecuali Instruksi Kepada Penawar, Rancangan Kontrak Pengadaan dan Daftar Kuantitas dan Harga yang disampaikan oleh Pihak Pertama.
e. Ketentuan Umum Kontrak.
f. Spesifikasi.
g. Dokumen lain yang menjadi Lampiran Kontrak.
h. Petunjuk tertulis yang diberikan oleh Pengawas.

PARAF PT NABILA LESTARI	PARAF PT JASA MARGA

Bersih, Indah, Rapih, Unggul - Menyediakan Jalan Untuk Anda

Pasal 4
HARI KALENDER DAN HARI KERJA

1. Hari Kalender yang berlaku dalam Kontrak adalah setiap hari sesuai dengan kalender Masehi, termasuk hari Minggu dan hari libur, yang berawal dan berakhir pada tengah malam pukul 24.00 atau 00.00.
2. Hari Kerja yang berlaku dalam Kontrak adalah Hari Kerja yang berlaku di PT Jasa Marga (Persero) Tbk. yaitu dimulai dari hari Senin sampai dengan Hari Jumat, tidak termasuk hari Sabtu, Minggu dan hari libur nasional, maupun hari libur yang dikarenakan adanya peristiwa-peristiwa penting yang ditetapkan oleh Pemerintah Republik Indonesia dan/atau Pemerintah Daerah.

Pasal 5
HAK DAN KEWAJIBAN PARA PIHAK

1. Hak dan kewajiban Pihak Pertama adalah sebagai berikut :
   a. Berhak atas hasil Pekerjaan yang telah dilaksanakan oleh Pihak Kedua sesuai dengan ketentuan dalam Kontrak;
   b. Berkewajiban melakukan Serah Terima Lahan dalam rangka pelaksanaan Pekerjaan sebagaimana dimaksud Pasal 1 Kontrak ini;
   c. Berhak meminta kepada Pihak Kedua setiap saat untuk melaksanakan Pekerjaan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 Kontrak ini;
   d. Berkewajiban untuk melaksanakan pembayaran sesuai ketentuan dalam Kontrak ini;
   e. Berkewajiban untuk memenuhi dan melaksanakan semua ketentuan dalam Kontrak ini;

2. Hak dan kewajiban Pihak Kedua adalah sebagai berikut :
   a. Berhak menerima pembayaran atas Pekerjaan yang telah dilaksanakan sesuai ketentuan dalam Kontrak sebagaimana dimaksud Pasal 9 Kontrak ini.
   b. Berkewajiban melaksanakan Pekerjaan sesuai ketentuan dalam Dokumen Kontrak beserta lampiran-lampirannya dan ketentuan lain yang berlaku serta bertanggungjawab atas pelaksanaan seluruh Pekerjaan yang telah diterima dari Pihak Pertama sebagaimana dimaksud Pasal 1 Kontrak ini.
   c. Dengan cara apapun Pihak Kedua tidak berhak untuk mengalihkan dan atau memberikan Pekerjaan yang telah diterima dari Pihak Pertama untuk sebagian atau keseluruhan dari apa yang telah ditentukan dalam Kontrak ini kepada pihak lain tanpa persetujuan tertulis dari Pihak Pertama.
   d. Pihak Kedua bertanggung jawab sepenuhnya atas semua tuntutan dan/atau kerugian yang dialami pihak ketiga yang diakibatkan baik secara langsung maupun tidak langsung dari pelaksanaan Pekerjaan.
   e. Berkewajiban melaksanakan Pekerjaan sesuai dengan jangka waktu sebagaimana ketentuan Pasal 7 ayat c Kontrak ini;
   f. Dalam melaksanakan Pekerjaan, Pihak Kedua semaksimal mungkin menggunakan barang dan jasa produksi dalam negeri yang pelaksanaannya dimonitor oleh Pihak Pertama.
   g. Wajib memenuhi perintah atau instruksi tertulis dari Kepala Satuan Tugas untuk melaksanakan Pekerjaan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 Kontrak ini.

Pasal 6
JENIS DAN NILAI KONTRAK

1. Jenis Kontrak didasarkan atas Harga Satuan Tetap (*Fixed Unit Price*);

PARAF PT NABILA LESTARI	PARAF PT JASA MARGA

Bersih, Indah, Rapih, Unggul - Menyediakan Jalan Untuk Anda

2. Nilai Kontrak Pekerjaan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 Kontrak ini adalah sebesar **Rp. 1.932.899.100,00 (*satu miliar sembilan ratus tiga puluh dua juta delapan ratus sembilan puluh sembilan ribu seratus rupiah*)** sudah termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN).
3. Harga satuan sebagaimana dimaksud dalam Daftar Kuantitas dan Harga dalam Kontrak ini adalah harga pasti dan tidak berubah, kecuali:
   a. Apabila terdapat Harga Satuan yang dinyatakan sebagai Harga Satuan Timpang dan/atau Harga Satuan Kosong pada saat klarifikasi Dokumen Penawaran dan dinyatakan dalam Berita Acara yang ditandatangani oleh Para Pihak sebagai bagian/lampiran dari Dokumen Kontrak yang akan dilakukan evaluasi dan atau negosiasi terhadap Harga Satuan Timpang apabila terjadi penambahan kuantitas;
   b. Apabila dikeluarkan kebijakan Pemerintah di bidang moneter yang berkaitan dengan Pekerjaan, maka seluruh Harga Satuan tersebut akan disesuaikan dengan ketentuan Pemerintah yang akan dikeluarkan kemudian dan ketentuan Perusahaan Pihak Pertama;

Pasal 7
JANGKA WAKTU

1. Jangka Waktu Kontrak adalah terhitung sejak ditandatangani Kontrak oleh Para Pihak sampai dengan ditandatanganinya Berita Acara Serah Terima Pekerjaan Hasil Pekerjaan.
2. Jangka waktu Pelaksanaan Pekerjaan (Construction Period) adalah sebagai berikut :
   a. Pelaksanaan Pekerjaan adalah Penyelasaian Fisik dan Administrasi Pekerjaan;
   b. Administrasi Pekerjaan adalah Administrasi yang diperlukan untuk proses Serah Terima Sementara (PHO) hasil Pekerjaan yaitu :
      i. Perubahan Jaminan pelaksanaan (bila ada);
      ii. Perubahan BPJS Ketenagakerjaan (bila ada);
      iii. Dokumen laporan Realisasi Pekerjaan (Harian/Mingguan/Bulanan);
      iv. Dokumen Foto;
      v. Gambar As Built Drawing (bila ada);
      vi. Surat Permohonan Pemeriksaan Serah Terima Sementara (PHO) hasil Pekerjaan;
   c. Jangka waktu pelaksanaan untuk Pekerjaan sebagaimana dimaksud kontrak ini adalah selama **365 (tiga ratus enam puluh lima) Hari Kalender** terhitung sejak diterbitkannya **Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK);** Pelaksanaan Pekerjaan diatur berdasarkan Surat Perintah Pelaksanaan Pekerjaan (SP3) yang telah diterbitkan oleh Deputy General Manager Maintenance Service Management /Kepala Pengawas (setiap bulan);
   d. Pihak Pertama melakukan Serah Terima Lahan kepada Pihak Kedua yang dinyatakan dalam Berita Acara Serah Terima Lahan (SHO) yang ditandatangani oleh Para Pihak selambat-lambatnya 7 (tujuh) Hari Kerja sejak ditandatanganinya Kontrak;
   e. Pihak Pertama menerbitkan Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK) kepada Pihak Kedua dalam waktu selambat-lambatnya 7 (tujuh) Hari Kerja yang terhitung sejak ditandatanganinya Berita Acara Serah Terima Lahan (SHO);
   f. Pekerjaan sebagaimana dimaksud dalam Kontrak ini harus selesai dan disampaikan oleh Pihak Kedua kepada Pihak Pertama dalam jangka waktu pelaksanaan sebagaimana dimaksud pada ayat c pasal ini dan dituangkan dalam Berita Acara Pemeriksaan Fisik Pekerjaan oleh Pengawas Pekerjaan yang menyatakan bahwa fisik pekerjaan dan Administrasi telah selesai 100% sebagai dasar dimulainya proses dan terbitnya Berita Serah Terima Sementara (PHO) Hasil Pekerjaan;

PARAF PT NABILA LESTARI	PARAF PT JASA MARGA

Pasal 8
JAMINAN PELAKSANAAN

1. Pihak Kedua sebelum menandatangani Kontrak ini, harus menyerahkan Jaminan Pelaksanaan sebagai jaminan bagi pelaksanaan Pekerjaan kepada Pihak Pertama. Nilai Jaminan Pelaksanaan dimaksud adalah sebesar **5% (lima perseratus)** dari Nilai Kontrak, dengan masa berlaku Jaminan Pelaksanaan terhitung sejak ditandatanganinya Kontrak ini oleh Para Pihak sampai dengan ditandatanganinya Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan ditambah 30 (tiga puluh) Hari Kalender serta dapat diperpanjang/ditambah masa berlakunya apabila diperlukan.
2. Jaminan Pelaksanaan sebagaimana dimaksud dalam ayat 1 pasal ini harus berupa jaminan tertulis dalam bentuk Bank Garansi yang dikeluarkan oleh Bank Devisa yang mempunyai ijin mengeluarkan produk Bank Garansi yang terdaftar dalam Surat Keputusan Menteri Keuangan tentang bank-bank yang mengatur penerbitan Bank Garansi dan Bank Garansi tersebut harus diterbitkan oleh Bank Devisa yang berdomisili di wilayah lokasi Kantor Pusat dari Penyedia Jasa atau di wilayah dari lokasi Pengadaan Jasa atau di wilayah dari lokasi pekerjaan.Bank yang menerbitkan bank Garansi harus menerbitkan Surat Keterangan Keasilan bank Garansi yang dikeluarkan.
3. Biaya untuk mendapatkan Jaminan Pelaksanaan sebagaimana dimaksud pasal ini ditanggung oleh Pihak Kedua.
4. Jika terjadi perubahan nilai kontrak dan/atau jangka waktu Kontrak, maka dilakukan penyesuaian terhadap besarnya nilai dan jangka waktu masa berlakunya Jaminan Pelaksanaan dimaksud.
5. Pihak Pertama akan mengembalikan Jaminan Pelaksanaan sebagaimana dimaksud ayat 1 pasal ini kepada Pihak Kedua dalam jangka waktu selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) Hari Kalender setelah Berita Acara Serah Terima Sementara (PHO) Hasil Pekerjaan.

Pasal 9
CARA PEMBAYARAN

1. Pembayaran pekerjaan dilakukan melalui Departemen Finance PT Jasa Marga (Persero) Tbk. Secara bertahap.
2. Pembayaran Pekerjaan dilakukan secara bertahap sesuai dengan Surat Perintah Pelaksanaan Pekerjaan (SP3) dari Deputy General Manager Maintenance Service Management berdasarkan prestasi pekerjaan dengan suatu perhitungan dalam Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan dan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan.

Pasal 10
SUB PENYEDIA JASA DAN ATAU PEMASOK BAHAN/MATERIAL

1. Pihak Kedua dilarang mengalihkan tanggung jawab sebagian Pekerjaan utama dengan memberikan pekerjaan tersebut kepada pihak lain dengan cara dan alasan apapun, kecuali disubkontrakkan kepada Penyedia Barang/Jasa Spesialis atas persetujuan tertulis dari Pihak Pertama sebagaimana dimaksud Pasal 13 ayat 1 Kontrak ini.
2. Penyedia Barang/Jasa yang ditunjuk oleh Pihak Kedua wajib melaksanakan sendiri Pekerjaan yang disubkontrakkan tersebut dan dilarang mensubkontrakkan atau menyerahkan kepada pihak lain.
3. Pihak Kedua bertanggung jawab sepenuhnya terhadap Penyedia Barang/Jasa subkontrak yang ditunjuknya, baik dari hasil Pekerjaan maupun pasokan bahan/material yang

PARAF PT NABILA LESTARI	PARAF PT JASA MARGA

Bersih, Indah, Rapih, Unggul - Menyediakan Jalan Untuk Anda

disubkontrakkan tersebut termasuk tagihan pembayaran hasil Pekerjaan pasokan bahan/material yang disubkontrakkan;

4. Semua kerugian yang terjadi akibat pelaksanaan subkontrak tersebut yang antara lain bila terjadi keterlambatan dalam pelaksanaan Pekerjaan, keterlambatan pasokan bahan, ketidaksesuaian mutu, dan kenaikan biaya serta keterlambatan pembayaran hasil Pekerjaan pasokan bahan/material yang disubkontrakkan adalah menjadi tanggungjawab Pihak Kedua;
5. Pihak Kedua dan penyedia barang/jasa yang ditunjuk oleh Pihak Kedua tidak dapat menuntut ganti rugi dan/atau kompensasi dan/atau dispensasi dalam bentuk dan jumlah apapun kepada Pihak Pertama atas kerugian yang mungkin terjadi sebagaimana dimaksud pada ayat 5 Pasal ini.

Pasal 11
ADDENDUM KONTRAK

1. Addendum Kontrak dapat dilakukan apabila terjadi perubahan antara lain terhadap jangka waktu Kontrak dan/atau perubahan lingkup pekerjaan dan/atau perubahan spesifikasi dan /atau Nilai Kontrak sesuai kesepakatan Para Pihak.
2. Addendum kontrak yang dilakukan karena perubahan lingkup pekerjaan, harus memperhitungkan ketentuan-ketentuan mengenai Harga Satuan Timpang dan Harga Satuan Kosong pada Berita Acara Harga Satuan Timpang dan Harga Satuan Kosong.
3. Jika dalam Addendum Kontrak tersebut terjadi perubahan nilai Kontrak dan/atau jangka waktu Kontrak, maka Pihak Kedua wajib melakukan penyesuaian terhadap besarnya nilai Jaminan Pelaksanaan dan/atau jangka waktu berlakunya Jaminan Pelaksanaan sebagaimana dimaksud Pasal 8 ayat 1 Kontrak ini.

Pasal 12
SERAH TERIMA PEKERJAAN

1. Setelah seluruh hasil Pekerjaan sesuai dengan ketentuan dalam Dokumen Kontrak, maka Pihak Pertama akan menerima Pekerjaan tersebut yang dinyatakan dalam Berita Acara Serah Terima Sementara (PHO) Hasil Pekerjaan yang ditandatangani oleh Pihak Pertama dan Pihak Kedua.
2. Berita Acara Serah Terima Sementara (PHO) Hasil Pekerjaan sebagaimana dimaksud dalam ayat 1 pasal ini, akan ditandatangani oleh Para Pihak selambat-lambatnya 14 (empat belas) hari kerja setelah Berita Acara Panitia Tim Pemeriksa Serah Terima hasil pekerjaan.

Pasal 13
WAKIL PARA PIHAK DI LAPANGAN

1. Pihak Pertama menunjuk Pengawas dilapangan sebagai wakil Pihak Pertama yang berwenang dan bertanggungjawab untuk mengawasi dan mengendalikan pelaksanaan Pekerjaan sebagaimana dimaksud Pasal 1 Kontrak ini;
2. Pihak Kedua menunjuk Pelaksana dilapangan yang mewakili Pihak Kedua dalam pelaksanaan Pekerjaan sebagaimana dimaksud Pasal 1 Kontrak ini, sesuai dengan ketentuan dalam Kontrak dan bertanggung jawab terhadap hasil Pekerjaan yang dilaksanakannya;
3. Deputy General Manager Maintenance Service Management / Kepala Pengawas dapat merekomendasikan kepada Pihak Pertama untuk mengganti Kepala Pelaksana/General

PARAF PT NABILA LESTARI	PARAF PT JASA MARGA

Bersih, Indah, Rapih, Unggul - Menyediakan Jalan Untuk Anda

Superintendent dan/atau tenaga ahli lainnya dan personil pengganti harus memenuhi kualifikasi yang disyaratkan dan memiliki kemampuan dan pengalaman yang minimal sama dengan personil yang akan diganti dan harus disetujui oleh Deputy General Manager Maintenance Service Management /Pengawas;

Pasal 14
KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA

1. Pihak Kedua harus bertanggung jawab terhadap keselamatan dan kesehatan kerja dalam pelaksanaan Pekerjaan ini, antara lain dengan melakukan upaya-upaya menghindarkan risiko kecelakaan kerja, menghindarkan risiko penyakit akibat kerja, terpenuhinya peralatan keselamatan dan kesehatan kerja.
2. Terhadap pelanggaran atas ketentuan sebagaimana dimaksud ayat 1 pasal ini, maka Pihak Kedua dikenakan sangsi sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Kontrak ini.
3. Pihak Kedua harus bertanggung jawab terhadap keselamatan dan kesehatan kerja dalam pelaksanaan Pekerjaan ini, antara lain dengan melakukan upaya-upaya menghindarkan risiko kecelakaan kerja, menghindarkan risiko penyakit akibat kerja, terpenuhinya peralatan keselamatan dan kesehatan kerja.
4. Pihak Kedua wajib mengasuransikan kepada Perusahaan Asuransi yang disetujui oleh Pihak Pertama dan wajib melanjutkan asuransi tersebut selama orang/pekerjaan tersebut pada pekerjaan ini sesuai dengan ketentuan Peraturan Undang-Undang No. 3/1992 dan Peraturan Pemerintah No. 14/1993 dan harus memperlihatkan kepada Pengawas polis asuransi dan tanda terima pembayaran premi yang berlaku.
5. Dalam melaksanakan pekerjaan, Pihak Kedua harus menetapkan ketentuan kesehatan dan keselamatan kerja sesuai dengan Undang-Undang No. 1/1970 yang antara lain dan tidak terbatas pada ketentuan berikut ini A) Syarat-syarat keselamatan kerja. B) Pengawasan Pelaksanaan Keselamatan Kerja.
6. Pihak Kedua diwajibkan memeriksakan kesehatan, kondisi mental dan kemampuan fisik dan tenaga kerja yang akan ditugaskan, sesuai dengan sifat-sifat pekerjaan yang diberikan.
7. Terhadap pelanggaran atas ketentuan sebagaimana dimaksud ayat 1 sampai dengan ayat 5 pasal ini, maka Pihak Kedua dikenakan sangsi sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Kontrak ini.

Pasal 15
ASPEK LINGKUNGAN

1. Pihak Kedua berkewajiban melakukan langkah-langkah yang memadai untuk menjaga dan melindungi lingkungan, baik di dalam lokasi Pekerjaan maupun di luar sekitar lokasi Pekerjaan.
2. Semua aktifitas untuk pelaksanaan pekerjaan permanen dan pekerjaan sementara, harus dikerjakan tanpa menimbulkan gangguan-gangguan terhadap lingkungan dan ketentraman hidup. Pihak Kedua harus mengambil segala tindakan pencegahan sepantasnya untuk menghindari kerusakan terhadap mahluk hidup dan lingkungan kerja.
3. Dalam segala hal Pihak Kedua bertanggung jawab penuh atas ketentuan ayat 1 dan ayat 2 pasal ini dan membebaskan serta melindungi Pihak Pertama terhadap semua tuntutan, biaya dan lain-lain yang diakibatkannya.

PARAF PT NABILA LESTARI	PARAF PT JASA MARGA

Bersih, Indah, Rapih, Unggul - Menyediakan Jalan Untuk Anda

Pasal 16
KELALAIAN, DENDA, SANKSI, DAN PEMUTUSAN KONTRAK

1. Pihak Kedua dinyatakan lalai apabila :
   a. Terdapat kepastian bahwa Pihak Kedua tidak melaksanakan ketentuan kewajibannya dalam kontak ini;
   b. Pelaksanaan Pekerjaan tidak sesuai dengan ketentuan-ketentuan dalam Dokumen Kontrak yang antara lain meliputi bahan/material, sarana/peralatan, personil, administrasi, metode dan manajemen pelaksanaan yang mengakibatkan terjadinya penyimpangan mutu pekerjaan dan administrasi Kontrak;
   c. Keterlambatan Jangka Waktu Pelaksanaan sebagaimana dimaksud pada Pasal 7 ayat 2 huruf a Kontrak ini telah mencapai 50 (lima puluh) Hari Kalender;
2. Apabila Pihak Kedua dinyatakan lalai maka Pihak Pertama dapat melakukan salah satu atau beberapa tindakan sebagai berikut di bawah ini :
   a. Melakukan Rapat Pembuktian (*Show Couse Meeting*). Dalam Rapat Pembuktian harus dihadiri Direksi Penyedia Jasa.
   b. Memberikan peringatan tertulis pertama. Apabila Pihak Kedua tidak mengindahkan Peringatan Pertama, maka Pihak Pertama dapat memberikan kembali Surat Peringatan Kedua dan atau Surat Peringatan Ketiga dengan selang waktu minimal 7 (Tujuh) hari kalender. Surat Peringatan Ketiga merupakan peringatan terakhir;
   c. Menangguhkan pembayaran;
   d. Mencairkan Jaminan Pelaksanaan;
   e. Menghentikan pelaksanaan Pekerjaan dan menunjuk Penyedia Jasa Pemborongan lain untuk menyelasaikan sisa Pekerjaan atas beban Pihak Kedua;
   f. Mengambilalih Pekerjaan dilapangan;
   g. Tidak membayar bagian Pekerjaan yang disub-kontrakan tanpa persetujuan Pihak Pertama;
   h. Melakukan pemutusan Kontak;
   i. Memasukan Pihak Kedua dalam daftar hitam;
3. Pihak Kedua dikenakan denda, apabila :
   a. Tidak dapat menyelesaikan Pekerjaan dalam Jangka Waktu Pelaksanaan sebagaimana dimaksud Pasal 7 ayat 2 c Kontrak ini yang diakibatkan oleh kelalaian atau kesalahan Pihak Kedua;
   b. Tidak melaksanakan ketentuan Pasal 14 ayat 1 Kontrak ini; maka Pihak Kedua dikenakan denda sebesar Rp. 250.000,- (Dua ratus lima puluh ribu rupiah) pada setiap kejadian tidak terpenuhinya peralatan keselamatan kerja. Dibuktikan dengan Berita Acara yang ditandatangani kedua belah pihak;
   c. Atas kelalaian seperti dimaksud ayat 3 huruf a dan b pasal ini, Pihak Kedua dikenakan denda sebesar 1/1000 (satu perseribu) dari Nilai Kontrak sebagaimana dimaksud Pasal 6 ayat 2 Kontrak ini untuk setiap hari keterlambatan;
   d. Pihak Pertama tanpa mengurangi hak Pihak Kedua untuk menagih pembayaran, dapat memperhitungkan denda tersebut pada tagihan yang menjadi hak Pihak Kedua;
   e. Pemutusan Kontrak juga dapat dilakukan atas persetujuan bersama antara Pihak Pertama dan Pihak Kedua, apabila terjadi keadaan memaksa *(force majeure)* sehingga Pekerjaan terpaksa harus dihentikan;
4. Akibat pemutusan Kontrak :
   a. Apabila terdapat kepastian bahwa Pihak Kedua tidak melaksanakan kewajiban-kewajibannya berdasarkan Kontrak ini, kecuali pemutusan yang diakibatkan oleh keadaan memaksa *(force majeure)*, maka Jaminan Pelaksanaan menjadi milik Pihak Pertama;
   b. Pihak Kedua hanya berhak untuk menerima pembayaran sampai dengan tahap Pekerjaan yang telah dikerjakan dan telah diterima dengan baik oleh Pihak Pertama.

PARAF PT NABILA LESTARI	PARAF PT JASA MARGA

5. Pihak Pertama dikenakan denda dan atau sangsi apabila dapat dibuktikan telah terjadi keterlambatan dalam proses Serah Terima Sementara Pekerjaan (PHO) yang merupakan kelalaian dari Pihak Pertama maka jangka waktu masa pemeliharaan dapat dikurangi sesuai dengan waktu keterlambatan tersebut. Pengurangan masa pemeliharaan tersebut dituangkan dalam Berita Acara Serah Terima Sementara Pekerjaan.

Pasal 17
KEADAAN MEMAKSA (*FORCE MAJEURE*)

1. Yang termasuk dalam keadaan memaksa (*force majeure*) adalah peristiwa-peristiwa sebagai berikut :
   a. Bencana alam termasuk akan tetapi tidak terbatas pada gempa bumi, tanah longsor, banjir, guntur dan kebakaran;
   b. Perang, huru-hara, pemogokan, pemberontakan dan epidemi yang secara keseluruhan ada hubungan langsung kepada Para Pihak, sehingga menjadi tidak mungkin untuk dapat memenuhi kewajiban berdasarkan Kontrak ini;
2. Apabila terjadi keadaan memaksa (*force majeure*) Pihak Kedua harus memberitahukan kepada Pihak Pertama secara tertulis selambat-lambatnya dalam waktu 7 (tujuh) Hari Kerja sejak terjadinya keadaan memaksa *(force majeure)* disertai bukti-bukti yang sah yang dikeluarkan oleh Pemerintah.
3. Apabila lewat waktu 7 (tujuh) Hari Kerja sebagaimana dimaksud dalam ayat 2 Pasal ini terlampaui, maka keadaan memaksa (*force majeure*) yang terjadi dianggap tidak pernah ada.
4. Atas pemberitahuan Pihak Kedua, Pihak Pertama akan melakukan pemeriksaan terlebih dahulu atas pemberitahuan mengenai adanya keadaan memaksa (*force majeure*) dalam jangka waktu 7 (tujuh) Hari Kerja sejak diterimanya surat pemberitahuan tersebut.
5. Setelah Pihak Pertama melaksanakan pemeriksaan dalam waktu sebagaimana dimaksud dalam ayat 4 pasal ini, Pihak Pertama mempunyai waktu 7 (tujuh) Hari Kerja untuk memberikan jawaban menyetujui atau menolak keadaan memaksa (*force majeure*) dan apabila Pihak Pertama belum atau tidak memberikan jawaban dalam jangka waktu tersebut, maka Pihak Pertama dianggap menyetujui keadaan memaksa (*force majeure*).
6. Sebagai akibat adanya keadaan memaksa (*force majeure*), Kontrak ini diputuskan berdasarkan persetujuan kedua belah pihak, maka kerugian yang timbul sebagai akibat adanya keadaan memaksa (*force majeure*) tersebut ditanggung oleh masing-masing pihak dan masing-masing pihak tidak dapat menuntut ganti rugi apapun terhadap pihak lainnya.

Pasal 18
PENYELESAIAN PERSELISIHAN

1. Jika terdapat kerancuan antara masing-masing Dokumen Kontrak, maka isi dari Dokumen yang rancu tersebut hendaknya diartikan menurut makna yang terdekat. Bila terjadi kerancuan diantara lebih dari 1 (satu) dokumen maka hirarki Dokumen Kontrak adalah sebagaimana urutan berikut ini :
   (1) Addendum Kontrak (bila ada);
   (2) Kontrak Jasa Pemborongan;
   (3) Addendum Dokumen Pengadaan (jika ada);
   (4) Ketentuan Umum Kontrak;
   (5) Spesifikasi;
   (6) Berita Acara yang berkaitan dengan proses Pengadaan;
   (7) Dokumen Penawaran yang diajukan oleh Pihak Kedua, terdiri dari :
      a.) Surat Penawaran;
      b.) Daftar Kuantitas dan Harga beserta Rinciannya;

PARAF PT MABILA LESTARI	PARAF PT JASA MARGA

Bersih, Indah, Rapih, Unggul - Menyediakan Jalan Untuk Anda

c.) Struktur Organisasi;
d.) Jadwal Rencana Kerja;
e.) Daftar Personil/Tenaga Ahli;
f.) Metode Pelaksanaan Pekerjaan;

(B) Dokumen lain yang menjadi Lampiran Kontrak;

2. Setiap perselisihan atau perbedaan dalam bentuk apapun yang timbul antara Para Pihak sehubungan dengan atau sebagai akibat dari Kontrak ini, dalam tingkat pertama akan diselesaikan dalam tempo 60 (enam puluh) Hari Kalender melalui musyawarah untuk mufakat diantara Para Pihak.
3. Apabila perselisihan tersebut tidak dapat diselesaikan dalam waktu 60 (enam puluh) Hari Kalender melalui musyawarah untuk mufakat sebagaimana dimaksud ayat 2 pasal ini, maka semua perselisihan yang timbul dari Kontrak ini akan diselesaikan melalui Pengadilan Negeri di Bandung.

Pasal 19
PAJAK DAN BIAYA-BIAYA LAIN

1. Nilai Kontrak sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat 2 Kontrak ini, sudah termasuk pengeluaran untuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) serta kewajiban lainnya dari Pemerintah yang harus dibayar oleh Pihak Kedua sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Biaya-biaya lainnya yang timbul dalam rangka pembuatan Kontrak ini, dibebankan kepada Pihak Kedua.

Pasal 20
HUKUM DAN BAHASA YANG BERLAKU

1. Kontrak ini akan tunduk pada hukum Republik Indonesia dan karenanya Para Pihak sepakat untuk bersama-sama mengambil tempat kedudukan hukum dan domisili yang tetap di kantor kepaniteraan Pengadilan Negeri di Bandung.
2. Pelaksanaan Kontrak ini termasuk tetapi tidak terbatas pada korespondensinya menggunakan Bahasa Indonesia.

Pasal 21
PENUNDAAN PELAKSANAAN KONTRAK

1. Dalam hal terdapat indikasi adanya penyimpangan dan/atau kecurangan dalam transaksi bisnis maka Pihak Pertama atau pihak lain yang berwenang sesuai dengan peraturan internal PT. Jasa Marga (Persero) Tbk. dapat melakukan penundaan pelaksanaan kontrak.
2. Tindakan penyimpangan dan/atau kecurangan sebagaimana dimaksud ayat 1 berupa :
   a. Adanya indikasi manipulasi harga baik penggelembungan (mark up) maupun pengurangan (mark down);
   b. Adanya indikasi proyek fiktif;
   c. Adanya indikasi pemalsuan identitas Pihak Kedua; atau
   d. Adanya indikasi barang atau Jasa di bawah spesifikasi atau kualitas yang disepakati;
3. Penundaan pelaksanaan Kontrak sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dilakukan sampai dengan adanya hasil audit atau pemeriksaan dari Badan Pengawas keuangan dan Pembangunan (BPKP) terhadap pelaksanaan Kontrak dimaksud.
4. Atas audit sebagaimana dimaksud ayat 3, maka Pihak Kedua dengan ini menyatakan kesediaannya untuk diperiksa dan menyerahkan dokumen terkait kontrak dan/atau dokumen lainnya yang diminta oleh BPKP.
5. Dalam hal hasil audit atau pemeriksaan dari BPKP atau auditor independen sebagaimana dimaksud pada ayat 3 menyatakan bahwa pelaksanaan kontrak tersebut dimaksud merugikan Pihak Pertama, maka pihak Pertama dapat mengakhiri kontrak secara sepihak.

PARAF PT NABILA LESTARI	PARAF PT JASA MARGA

6. Pengakhiran Kontrak dimaksud pada ayat 4 tidak menghilangkan hak dan kewajiban Para Pihak akibat pengakhiran Kontrak yang diatur dalam Kontrak ini.
7. Dalam hal berakhirnya Kontrak disebabkan oleh Pihak Kedua berdasarkan hasil pemeriksaan oleh BPKP terbukti melakukan penyimpangan dan/atau kecurangan dalam pelaksanaan Kontrak sebagaimana dimaksud pada ayat 5, maka Pihak Pertama berhak mencairkan jaminan pelaksanaan dan uang atas jaminan pelaksanaan tersebut menjadi milik Pihak Pertama.

Pasal 22
ALAMAT KORESPONDENSI

1. Dalam hal ini timbul kebutuhan untuk berkorespondensi Para Pihak, maka digunakan alamat atau alamat *electronic mail* sebagai Berikut :

Pihak Pertama

Nama	: PT Jasa Marga (Persero) Tbk. Cabang Purbaleunyi
Alamat	: Plaza Tol Pasteur, Jalan Dr. Djundjunan No.257, Bandung,40164
Nomor Telepon	: (022) 2000867
Nomor Faksimili	: (022) 2011433
Email	: Purbaleunyi@jasamarga.co.id

Pihak Kedua

Nama	: PT. Nabila Lestari Abadi
Alamat	: Jalan Plered 14 No.8 Antapani Bandung
Nomor Telepon	: (022) 720 9072. 0813 2407 9499
Nomor Faksimili	: -
Email	: CS_NLA@Yahoo.com

2. Apabila terdapat perubahan alamat sebagaimana tercantum pada ayat 1 pasal ini, masing-masing Para Pihak akan saling memberitahukan kepada pihak lain dalam waktu 3 (tiga) hari sejak saat terjadinya perubahan alamat tersebut.

Pasal 23
PENUTUP

1. Segala sesuatu yang belum cukup dan belum diatur dalam Kontrak ini akan ditentukan bersama antara kedua belah pihak dalam bentuk Addendum Kontrak yang merupakan satu kesatuan serta bagian tak terpisahkan dari Kontrak ini.
2. Kontrak ini dibuat di Bandung, dalam rangkap 2 (dua) bermaterai cukup dan masing-masing berkekuatan hukum yang sama, satu untuk Pihak Pertama dan satu lainnya untuk Pihak Kedua, ditandatangani oleh Para Pihak pada hari, tanggal, bulan, dan tahun seperti tersebut pada awal Kontrak ini.

PIHAK KEDUA PT NABILA LESTARI ABADI	PIHAK PERTAMA PT JASA MARGA (PERSERO) Tbk. CABANG PURBALEUNYI
EVI YUNI SULASTRI Direktur	METERAI TEMPEL TGL. 20 89A55AFF538789932 6000 ENAM RIBU RUPIAH **AJ. DWI WINARSA** General Manager

PARAF PT NABILA LESTARI	PARAF PT JASA MARGA

Bersih, Indah, Rapih, Unggul - Menyediakan Jalan Untuk Anda

Lampiran Formulir Jasa Pemborongan
Nomor : [illegible]
Tanggal : [illegible]

PEKERJAAN PEMELIHARAAN RUTIN SALURAN, JALAN DAN JEMBATAN, PERBAIKAN DRAINASE DAN PEMBERSIHAN LINGKUNGAN PAKET 4 (KM 134 + 700 SD KM 157+000) TERMASUK AKSES KOPO, M.TOHA, BUAH BATU DAN CILEUNYI

NO	ITEM PEKERJAAN	SATUAN	VOLUME	HARGA SATUAN (Rp)	BIAYA
I	PEMBERSIHAN LINGKUNGAN RUAS PADALEUNYI				
	Mata Anggaran 3608 - 5122020102				
	A. PEMOTONGAN RUMPUT				
	1. Mobilisasi, Demobilisasi, Dokumentasi dan Pelaporan	Ls	1.00	8,223,600.00	8,223,600.00
	2. Pemotongan Rumput ROW dan Interchange	M2	4,941,033.60	113.00	558,336,796.80
	3. Pemotongan Rumput Median	M2	513,792.00	123.00	63,196,416.00
	4. Bahu/ Shoulder	M2	21,348.00	8,900.00	189,997,200.00
				SUB JUMLAH	819,754,012.80
				PEMBULATAN	819,754,000.00
				Ppn 10%	81,975,400.00
				JUMLAH	901,729,400.00
II	B. PEMBERSIHAN JALAN TOL				
	Pembersihan ROW dan Median Jalan :				
	1. Pembersihan sampah ROW & Median Jalan Tol termasuk Drain Cut	Hok	1,320.00	135,300.00	178,596,000.00
	2. Pembuangan sampah buangan masyarakat ROW Jalan Tol	Ritase	60.00	1,026,000.00	61,560,000.00
				SUB JUMLAH	240,156,000.00
				PEMBULATAN	240,156,000.00
				Ppn 10%	24,015,600.00
				JUMLAH	264,171,600.00
III	C. PEMELIHARAAN DI WILAYAH JALAN TOL				
	1. Tenaga Kerja Perawatan Tanaman Median	Hok	432.00	135,300.00	58,449,600.00
	2. Pemupukan Tanaman ROW & Median	Kg	720.00	11,000.00	7,920,000.00
				SUB JUMLAH	66,369,600.00
				PEMBULATAN	66,369,000.00
				Ppn 10%	6,636,900.00
				JUMLAH	73,005,900.00
IV	PENGERJAAN PEMBERSIHAN SALURAN, PENGERUKAN SALURAN DAN BUANGAN				
	Mata Anggaran 3608 - 5103010105				
	1. Tenaga Kerja Siaga Saluran	Hok	528.00	135,300.00	71,438,400.00
	2. Pembersihan saluran samping tol, Gorong-gorong dan Box Culvert	M2	900.00	24,300.00	21,870,000.00
	3. Pembersihan saluran lereng tol (saluran grefel)	M'	600.00	3,900.00	2,340,000.00
	4. Galian Sedimentasi tanah termasuk perataan	M3	2,880.00	113,300.00	326,304,000.00
	5. Seragam pekerja	Bh	20.00	187,000.00	3,740,000.00
	6. Sepatu Safety	Bh	20.00	123,200.00	2,464,000.00
	8. Pengamanan dan pengaturan lalulintas	Set	1.00	3,575,000.00	3,575,000.00
				SUB JUMLAH	431,731,400.00
				PEMBULATAN	431,731,000.00
				Ppn 10%	43,173,100.00
				JUMLAH	474,904,100.00
V	PENGERJAAN PEMBUATAN / PERBAIKAN DRAINASE				
	Mata Anggaran 3608 - 5103010106				
	1. Pembuatan saluran batu kali	M3	120.00	833,200.00	99,984,000.00
	2. Perbaikan Saluran	M3	384.00	258,300.00	99,187,200.00
				SUB JUMLAH	199,171,200.00
				PEMBULATAN	199,171,000.00
				Ppn 10%	19,917,100.00
				JUMLAH	219,088,100.00
	TOTAL PEKERJAAN (Rp)				1,932,899,100.00

PIHAK KEDUA
PT NABILA LESTARI ABADI

EVI WI SULASTRI
Direktur

PIHAK PERTAMA
PT JASA MARGA (PERSERO) Tbk
CABANG PURBALEUNYI

AJ. DWI WINARSA
General Manager

No.A 430688

bank bjb

GARANSI BANK
sebagai
JAMINAN PELAKSANAAN
No.PL0001005719

Yang bertanda tangan dibawah ini : Mulyana, dalam jabatan selaku Wakil Pemimpin PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten, Tbk. Cabang Utama Bandung, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat Dan Banten, Tbk. Kantor Cabang Utama Bandung berkedudukan di Jl. Braga No. 12 Bandung.

untuk selanjutnya disebut:

PENJAMIN

dengan ini menyatakan akan membayar kepada:

Nama : PT. Jasa Marga (Persero) Tbk.
Alamat : Plaza Tol Pasteur Jl. Dr. Djundjunan No.257 Bandung 40164

selanjutnya disebut:

PENERIMA JAMINAN

sejumlah uang Rp 90.944.607,- (Sembilan Puluh Enam Juta Enam Ratus Empat Puluh Empat Ribu Sembilan Ratus Lima Puluh Lima Rupiah) dalam bentuk Garansi Bank sebagai Jaminan Pelaksanaan atas pekerjaan Pemeliharaan Rutin Saluran, Jalan dan Jembatan, Pembuatan Drainase dan Pemberdihan Lingkungan Paket 4 (KM 134+700 s.d KM. 157+000) Termasuk Akses Kopo, Jl. Tolos, Buah Batu dan Cileunyi berdasarkan Surat Penunjukan Penyedia Jasa Pemborongan (Gunning) No.CH.PM.03.0629 Tanggal 27 Maret 2019, pada:

Nama : PT. Mekar Jaya Abadi
Alamat : Jl. Peneut 74 No. 8 Antapani Bandung
Telepon : [illegible]

selanjutnya disebut:

YANG DIJAMIN

ternyata sampai batas waktu yang ditentukan, namun tidak melebihi tanggal batas waktu berlakunya Garansi Bank ini, telah tidak memenuhi kewajibannya kepada Penerima Jaminan berupa:

a. Yang dijamin tidak menyelesaikan pekerjaan tersebut pada waktunya dengan baik dan benar sesuai dengan ketentuan dalam Kontrak.
b. Pembayaran Kontrak akibat kesalahan Yang Dijamin.

sebagaimana ditentukan dalam Dokumen Pemilihan yang diikuti oleh Yang Dijamin.

Garansi Bank ini diterbitkan dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Garansi Bank berlaku selama 287 (Tiga Ratus Sembilan Puluh Tujuh) hari kalender, dari tanggal 01 April 2019 s/d 01 Mei 2020.
2. Tuntutan pencairan atau klaim dapat diajukan secara tertulis dengan melampirkan Surat Pernyataan Wanprestasi dari Penerima Jaminan paling lambat 14 (empat belas) hari kalender setelah tanggal jatuh tempo Garansi Bank sebagaimana tercantum dalam butir 1.
3. Penjamin akan membayar kepada Penerima Jaminan sejumlah nilai jaminan tersebut di atas dalam waktu paling lambat 14 (empat belas) hari kerja tanpa syarat (Unconditional) setelah menerima tuntutan pencairan dari Penerima Jaminan berdasar Surat Pernyataan Wanprestasi dari Penerima Jaminan mengenai pengenaan sanksi akibat Yang Dijamin cidera janji.
4. Penjamin melepaskan hak-hak istimewanya untuk menuntut supaya benda-benda yang diikat sebagai jaminan lebih dahulu disita dan dijual untuk melunasi hutangnya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1831 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata.
5. Garansi Bank sebagai Jaminan Pelaksanaan ini tidak dapat dipindahtangankan atau dijadikan jaminan kepada pihak lain.
6. Mengenai segala hal yang mungkin timbul sebagai akibat dari Garansi Bank ini, masing-masing pihak memilih domisili hukum yang umum dan tetap di Kantor Panitera Pengadilan Negeri Bandung.

Dikeluarkan di : Bandung
Pada tanggal : 29 Maret 2019

PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA BARAT DAN BANTEN, Tbk
CABANG UTAMA BANDUNG

METERAI TEMPEL 29 MAR 2019
7BC17AEF531094505
6000

bank bjb
CABANG UTAMA BANDUNG

Mulyana
Wakil Pemimpin Cabang

JASAMARGA
Indonesia Highway Corp.

1 April 2019

Nomor : CH.PM.03.0673
Lampiran : -
Sifat : **Segera**
Perihal : **Surat Perintah Mulai Kerja (Notice to Proceed) Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Saluran, Jalan Dan Jembatan, Perbaikan Drainase Dan pembersihan Lingkungan Paket 4 (Km 134 + 700 sd Km 157+000) Termasuk Akses Kopo, M.Toha, Buah Batu dan Cileunyi**

Kepada Yth.
PT Nabila Lestari Abadi
Jalan Plered 14 No.8 Antapani
Bandung

Berdasarkan **Kontrak Jasa Pemborongan Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Saluran, Jalan Dan Jembatan, Perbaikan Drainase Dan pembersihan Lingkungan Paket 4 (Km 134 + 700 sd Km 157+000) Termasuk Akses Kopo, M.Toha, Buah Batu dan Cileunyi,** Nomor : CH.HK.08.042 tanggal 1 April 2019, dengan ini disampaikan Surat Perintah Mulai Kerja *(Notice to Proceed)* untuk mulai melaksanakan **Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Saluran, Jalan Dan Jembatan, Perbaikan Drainase Dan pembersihan Lingkungan Paket 4 (Km 134 + 700 sd Km 157+000) Termasuk Akses Kopo, M.Toha, Buah Batu dan Cileunyi**, dengan ketentuan sebagai bertikut :

1. Nilai Kontrak Termasuk PPN 10% : **Rp. 1.932.899.100,00** (***satu miliar sembilan ratus tiga puluh dua juta delapan ratus sembilan puluh sembilan ribu seratus rupiah***)
2. Jangka Waktu Pelaksanaan Pekerjaan : **365 (tiga ratus enam puluh lima) Hari Kalender,** terhitung sejak tanggal diterbitkannya Surat Perintah Mulai Kerja *(Notice to Proceed)* ini
3. Pekerjaan tersebut harus dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dan syarat-syarat sebagaimana dimaksud dalam kontrak dan lampiran kontrak.

Demikian Surat Perintah Mulai Kerja (Notice to Proceed) ini disampaikan untuk dilaksanakan sesuai ketentuan yang berlaku, selanjutnya atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

PT. Jasa Marga (Persero) Tbk.
Cabang Purbaleunyi

JASAMARGA
Indonesia Highway Corp.

AJ. Dwi Winarsa
General Manager

Tembusan Yth.
DGM Maintenance Service Management

PT JASA MARGA (PERSERO) Tbk.
CABANG PURBALEUNYI
Plaza Tol Pasteur Jl. Dr. Djundjunan No. 257
Bandung 40164 - Indonesia
Telp. (022) 200 0867, Fax. (022) 201 1433
purbaleunyi@jasamarga.co.id
www.jasamarga.com

JASAMARGA
Indonesia Highway Corp.

BERITA ACARA
SERAH TERIMA LAPANGAN (SITE HAND OVER)
JASA PEMBORONGAN PEKERJAAN PEMELIHARAAN RUTIN SALURAN, JALAN DAN JEMBATAN, PERBAIKAN DRAINASE DAN PEMBERSIHAN LINGKUNGAN PAKET 4 (KM 134 + 700 SD KM 157+000) TERMASUK AKSES KOPO, M.TOHA, BUAH BATU DAN CILEUNYI

Nomor : CH.BA.STL MSM.187
Tanggal : 1 April 2019

Pada hari ini ***Senin*** tanggal ***Satu,*** bulan ***April,*** tahun ***Dua ribu sembilan belas***, (01-04-2019), yang bertandatangan di bawah ini :

I. **AJ. Dwi Winarsa,** General Manager PT Jasa Marga (Persero) Tbk., yang berkedudukan di Plaza Tol Pasteur Jalan Dr. Djundjunan No. 257, Bandung 40164, dalam hal ini bertindak dalam jabatannya selaku General Manager Purbaleunyi berdasarkan Keputusan Direksi PT Jasa Marga (Persero) Tbk, Nomor : 222/AA.P-6a/2018 tanggal 28 September 2018 tentang Mutasi dan Penempatan Karyawan, Nomor : 143/KPTS/2014 Tanggal 25 Agustus 2014 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa di lingkungan PT Jasa Marga (Persero) Tbk beserta perubahannya dan Nomor : 160/KPTS/2014 tanggal 24 September 2014 tentang Layanan Pengadaan Barang/Jasa Secara Elektronik di Lingkungan PT Jasa Marga (Persero) Tbk, bertindak sedemikian untuk dan atas nama serta sah mewakili PT Jasa Marga (Persero) Tbk., untuk selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

II. **Evi Yuni Sulastri, Direktur PT. Nabila Lestari Abadi.,** yang berkedudukan di Jalan Plered 14 No.8 Antapani Bandung dalam hal ini bertindak dalam jabatannya selaku Direktur dan karenanya berdasarkan ketentuan dalam Pasal 12 Ayat 2 Anggaran Dasar PT. Nabila Lestari Abadi, dengan demikian mewakili Direksi dan bertindak sedemikian untuk dan atas nama serta sah mewakili PT. Nabila Lestari Abadi yang Anggaran Dasar terakhir dibuat oleh Basri Jayasantana, SH Notaris di Ciamis, dengan Akta Nomor : 04 tanggal 05 Mei 2015 dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor : AHU-AH.01.03-0931742 tanggal 13 Mei 2015 selaku **Penyedia Jasa Pemborongan**, untuk selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama dan Pihak Kedua secara bersama-sama untuk selanjutnya disebut **"Para Pihak"**

Berdasarkan **Kontrak Jasa Pemborongan Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Saluran, Jalan Dan Jembatan, Perbaikan Drainase Dan pembersihan Lingkungan Paket 4 (Km 134 + 700 sd Km 157+000) Termasuk Akses Kopo, M.Toha, Buah Batu dan Cileunyi** Nomor : CH.HK.08.042 tanggal 1 April 2019, dengan ini **Para Pihak** sepakat untuk mengadakan Serah Terima lapangan (Site Hand Over) yang akan dipergunakan untuk **Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Saluran, Jalan Dan Jembatan, Perbaikan Drainase Dan pembersihan Lingkungan Paket 4 (Km 134 + 700 sd Km 157+000) Termasuk Akses Kopo, M.Toha, Buah Batu dan Cileunyi,** dengan ketentuan dan syarat-syarat sebagai berikut :

Pasal 1

Pihak Pertama menyerahkan kepada **Pihak Kedua**, dan **Pihak Kedua** menyatakan menerima dengan baik dari **Pihak Pertama** yaitu **Lokasi Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Saluran, Jalan Dan Jembatan, Perbaikan Drainase Dan pembersihan Lingkungan Paket 4 (Km 134 + 700 sd Km 157+000) Termasuk Akses Kopo, M.Toha, Buah Batu dan Cileunyi** (Untuk selanjutnya disebut **Pekerjaan Pemeliharaan Rutin Saluran, Jalan Dan Jembatan,**

PARAF PT NABILA LA	PARAF PT JASA MARGA

PT JASA MARGA (PERSERO) Tbk.
CABANG PURBALEUNYI
Plaza Tol Pasteur Jl. Dr. Djundjunan No. 257
Bandung 40164 - Indonesia
Telp. (022) 200 0867, Fax. (022) 201 1433
purbaleunyi@jasamarga.co.id
www.jasamarga.com

Bersih, Indah, Rapih, Unggul - Menyediakan Jalan Untuk Anda

Perbaikan Drainase Dan pembersihan Lingkungan Paket 4 (Km 134 + 700 sd Km 157+000) Termasuk Akses Kopo, M.Toha, Buah Batu dan Cileunyi sebagaimana dimaksud.

Pasal 2

Lokasi Pekerjaan sebagaimana di maksud dalam pasal 1, pemanfaatannya hanya diperlukan bagi **Pekerjaan Pemotongan Rumput, Pemeliharaan Tanaman, Pembersihan Row-Median Jalan Dan Pekerjaan Pembersihan Dan Galian Saluran, Gorong-Gorong Dan Box Culvert Pada Ruas Jalan Tol Padaleunyi Paket 4 (Km 134+700 S.D Km 157+000) Termasuk Akses Kopo, M. Toha, Buah Batu Dan Cileunyi** serta fasilitas lainya yang diperlukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku di PT. Jasa Marga (Persero) Tbk.

Pasal 3

Setiap Perubahan yang akan terjadi akibat pelaksanaan pekerjaan terhadap bangunan utilitas dan/atau utilitas yang terletak di dalam, sepanjang melintas diatas atau dibawah **Lokasi Pekerjaan** sebagaimana dimaksud dalam pasal 1 harus terlebih dahulu mendapat persetujuan dari **Pihak Pertama.**

Pasal 4

Dengan ditandatanganinya Berita Acara Serah Terima Lapangan (Site Hand Over) ini, maka segala tanggung jawab yang ada terhadap pemanfaatan **Lokasi Pekerjaan** sebagaimana yang dimaksud dalam pasal 1 menjadi tanggung jawab **Pihak Kedua**.

Pasal 5

Berita Acara Serah Terima Lapangan (Site Hand Over) ini dibuat di Bandung, dalam rangkap 2 (dua) bermaterai cukup dan masing-masing berkekuatan hukum yang sama, satu untuk **Pihak Pertama** dan satu lainya untuk **Pihak Kedua**, ditandatangani oleh **Para Pihak** pada hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut pada awal Berita Acara ini.

PIHAK KEDUA PT NABILA LESTARI ABADI	PIHAK PERTAMA PT JASA MARGA (PERSERO) Tbk. CABANG PURBALEUNYI
PT. NABILA LESTARI ABADI NLA BANDUNG	METERAI TEMPEL TGL. 20 EA4FAAFF538789941 6000 ENAM RIBU RUPIAH
EVI YUNI SULASTRI **Direktur**	**AJ. DWI WINARSA** **General Manager**

PARAF PT NABILA LA	PARAF PT JASA MARGA

BPJS Ketenagakerjaan

Nomor : B/ /032019

KOTA BANDUNG, 29-MAR-19

Kepada Yth.
Bapak/Ibu Pimpinan
NABILA LESTARI ABADI
JL. PLERED 14 NO.8 ANTAPANI BANDUNG

40291

Perihal : Penetapan Iuran Program Khusus Jasa Konstruksi - 1900000193873

Berdasarkan formulir pendaftaran program khusus yang kami terima, bersama ini kami sampaikan penetapan iuran yang harus Bapak/Ibu penuhi sebagai berikut :

I. Identitas Proyek/Jasa Konstruksi :

Nama Proyek	:	PEKERJAAN PEMELIHARAAN RUTIN SALURAN JALAN DAN JEMBATAN
Nomor SPK	:	CH.PM.03.0629
Lokasi Proyek	:	KOPO, M TOHA, BUAH BATU DAN CILEUNYI, BANDUNG
Nilai Proyek	:	Rp 1,757,181,666.36 *(Tidak Termasuk PPN 10%)*
Masa Kontrak	:	29-MAR-19 s/d 01-MAY-20
Masa Pemeliharaan	:	s/d
Jumlah Pekerja	:	50

II. Besaran Iuran :

Jumlah Iuran yang ditetapkan =Rp. 2,658,618.00

Terbilang DUA JUTA ENAM RATUS LIMA PULUH DELAPAN RIBU ENAM RATUS DELAPAN BELAS RUPIAH

III. Iuran dibayarkan melalui BANK PEMBANGUNAN DAERAH No. Rekening 1017377001 atas nama BPJS Ketenagakerjaan Cabang BANDUNG SUCI

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih

BPJS Ketenagakerjaan
Wendy Destean
Cabang BANDUNG SUCI

Penata Administrasi Program Khusus

1. Perlindungan tenaga kerja jasa konstruksi berlaku sejak iuran dibayar lunas sampai dengan tanggal akhir masa pemeliharaan.
2. Perlindungan tenaga kerja jasa konstruksi untuk yang dibayar dengan menggunakan termin berlaku sejak iuran pertama dibayar sampai dengan tanggal akhir masa pemeliharaan.