

Phần 4

HƯỚNG DẪN CHUNG VỀ HỆ THỐNG QUẢN LÝ ĐƠN HÀNG

Các hệ thống quản lý đơn hàng

Hệ thống Merchant Site

Ứng dụng VinShop

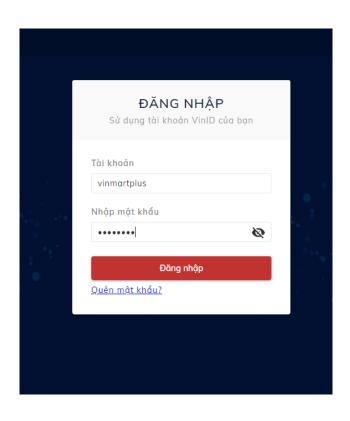
4.1 CÁC HỆ THỐNG QUẢN LÝ ĐƠN HÀNG

- ✓ Sau khi khách hàng đặt đơn hàng trên App VinID, hệ thống tự động chuyển đơn hàng về Hệ thống quản lý thông tin đơn hàng để nhà cung cấp có thể nhận và xử lý các đơn hàng của mình.
- ✓ Tùy theo nhu cầu và mục đích sử dụng, NCC có thể thao tác nghiệp vụ trên 1 trong 2 hệ thống quản lý thông tin đơn hàng sau:
 - Merchant Site (Website)
 - VinShop (Ứng dụng trên thiết bị di động)
- ✓ Chức năng trên mỗi hệ thống được tuân thủ theo bảng sau:

STT	QUYÈN/ TÍNH NĂNG	MERCHANT SITE	VINSHOP
1	Thông báo đơn hàng	✓	✓
2	Xem danh sách đơn hàng	✓	✓
3	Tìm kiếm đơn hàng	✓	✓
4	Xem chi tiết đơn hàng	✓	✓
5	Xử lý đơn hàng	✓	✓
6	In hóa đơn	✓	
7	Phân quyền tài khoản	✓	
8	Quản lý tồn kho – Danh sách sản phẩm	✓	
9	Quản lý tồn kho – Cập nhật thông tin và tồn kho sản phẩm	✓	

4.2 HỆ THỐNG MERCHANT SITE HƯỚNG DẪN ĐĂNG NHẬP MERCHANT SITE

- Truy cập link: https://merchant.vinid.net/account
- Nhập **Tài khoản** và **Mật khẩu**
 - Với tài khoản admin: Thông tin Tài khoản có trong email OneID gửi
 Merchant
 - Với tài khoản nhân viên: Admin cần tạo tài khoản cho từng nhân viên
- Nhấn Đ**ăng nhập**

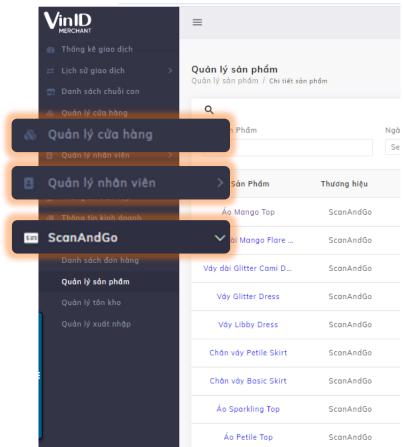


HƯỚNG DẪN XEM GIAO DIỆN MERCHANT SITE

a, Thanh công cụ

Thanh công cụ nằm bên trái màn hình, hiển thị các tab hỗ trợ cho NCC trên Merrchant Site. Nhà cung cấp cần lưu ý một số tab chính sau:

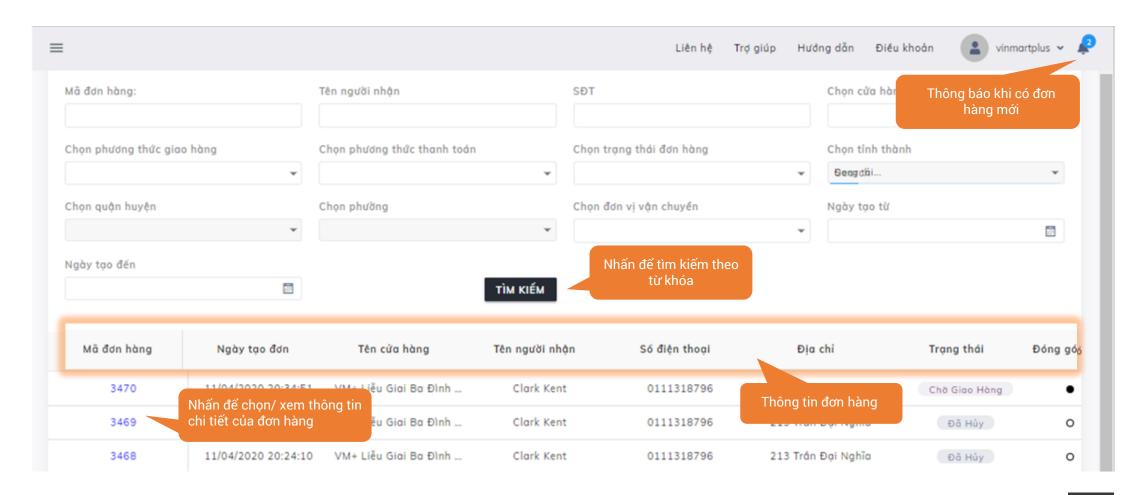
TÊN MỤC	CHỨC NĂNG		
Quản lý cửa hàng	Giúp admin xem/ quản lý tình trạng hoạt động, danh sách cửa hàng của NCC. NCC xem thông tin chi tiết của từng cửa hàng: Mã cửa hàng, Tên cửa hàng, địa chỉ (Chưa hỗ trợ NCC chủ động cập nhật thời gian đóng/mở cửa)		
ScanAndGo	 ✓ Danh sách đơn hàng: Để quản lý đơn hàng của khách hàng ✓ Quản lý tồn kho: Giúp NCC cập nhật giá/ tồn kho của sản phẩm ✓ Quản lý sản phẩm: Giúp kiểm soát số lượng/ vị trí hiển thị của sản phẩm trên App VinID ✓ Danh sách xuất nhập: Giúp NCC kiểm soát tình trạng cập nhật giá, tồn kho hàng loạt, Chi tiết SP theo danh sách 		
Quản lý nhân viên	✓ Danh sách nhân viên: Giúp NCC tạo mới/ kiểm soát danh sách tài khoả cho nhân viên ✓ Vai trò – quyền hạn: Giúp NCC tạo/ chỉnh sửa các phân quyền của tài khoản con		



HƯỚNG DẪN XEM GIAO DIỆN MERCHANT SITE- tiếp

b, Màn hình và nút bấm thường sử dụng

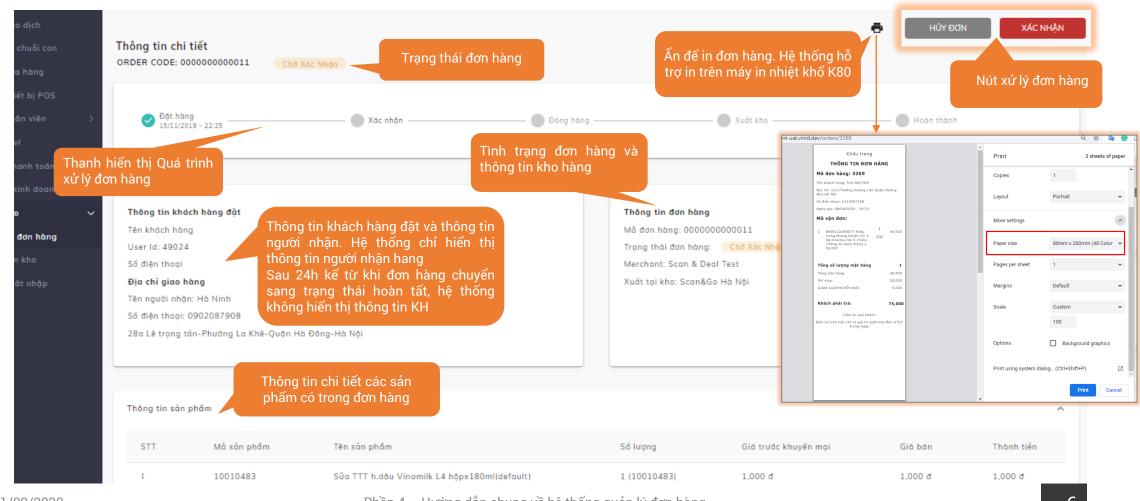
Màn hình Danh sách đơn hàng trong tab ScanAndGo (ScanAndGo\Danh sách đơn hàng)



HƯỚNG DẪN XEM GIAO DIỆN MERCHANT SITE- tiếp

b, Màn hình và nút bấm thường sử dụng

Màn hình Thông tin chi tiết của 1 đơn hàng (ScanAndGo\Danh sách đơn hàng\chọn 1 đơn hàng)



HƯỚNG DẪN XEM GIAO DIỆN MERCHANT SITE- tiếp

b, Màn hình và nút bấm thường sử dụng

Màn hình Thông tin chi tiết của 1 đơn hàng (ScanAndGo \ Danh sách đơn hàng\ chọn 1 đơn hàng)

Thông tin sản phẩm bao gồm:

- ✓ Mã sản phẩm
- ✓ Tên sản phẩm
- ✓ Ghi chú
- √ Số lượng
- ✓ Đơn giá

- ✓ Giá khuyến mại (Nếu có)
- ✓ Thành tiền: Số lượng x đơn giá
- ✓ Tạm tính: Tổng tiền phải trả + Phí vận chuyển Giảm giá/ khuyến mại



HƯỚNG DẪN XEM GIAO DIỆN MERCHANT SITE- tiếp

b, Màn hình và nút bấm thường sử dụng

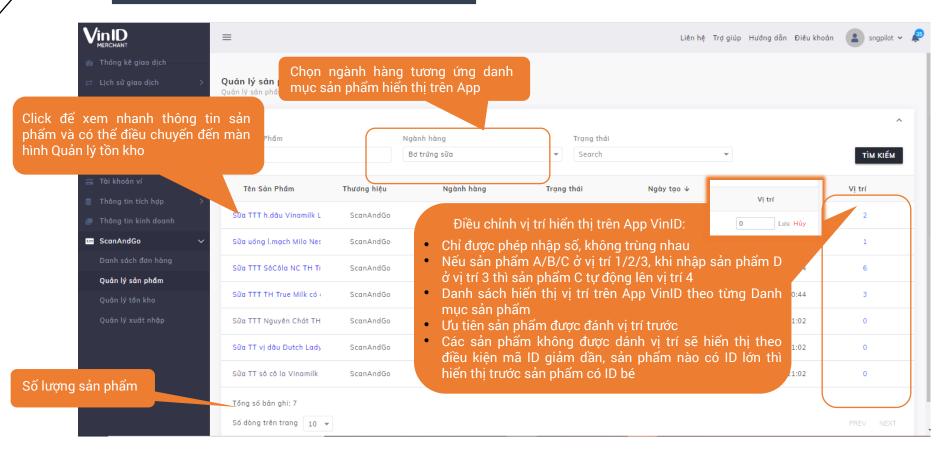
Màn hình Thông tin chi tiết của 1 đơn hàng (ScanAndGo\Danh sách đơn hàng\chọn 1 đơn hàng)



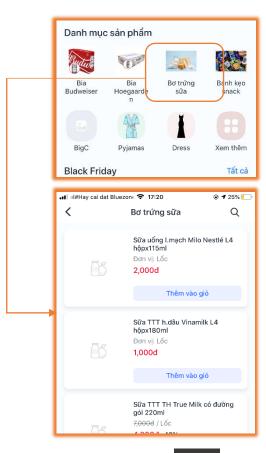
HƯỚNG DẪN XEM GIAO DIỆN MERCHANT SITE - tiếp

b, Màn hình và nút bấm thường sử dụng

Màn hình tab Quản lý sản phẩm



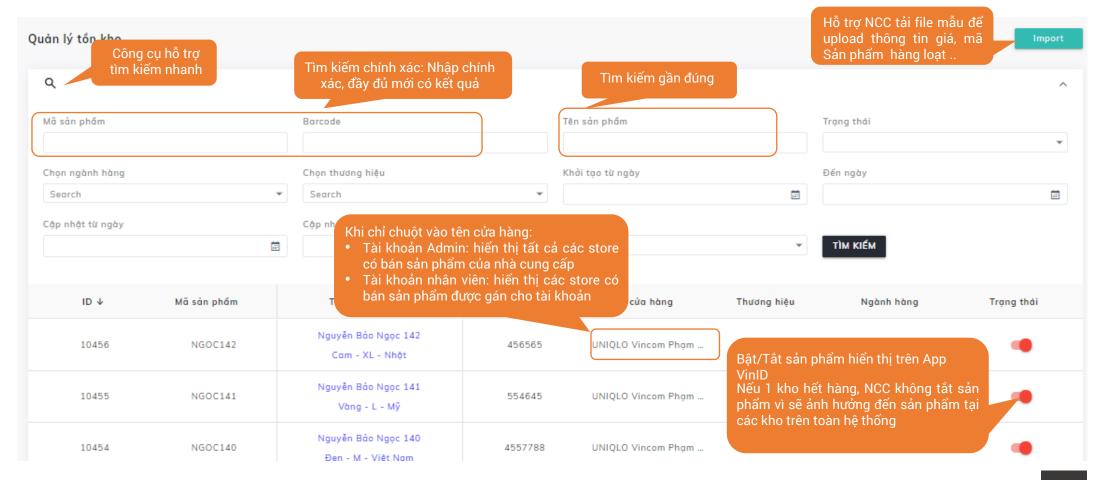
Hiển thị trên App VinID của khách hàng khi NCC cài đặt vị trí sản phẩm



HƯỚNG DẪN XEM GIAO DIỆN MERCHANT SITE - tiếp

b, Màn hình và nút bấm thường sử dụng

Màn hình tab Quản lý tồn kho



HƯỚNG DẪN XEM GIAO DIỆN MERCHANT SITE- tiếp

c, Các trạng thái đơn hàng

Trạng thái đơn hàng	Hình ảnh trạng thái	Ý Nghĩa trạng thái
Chờ xác nhận	Chờ Xác Nhận	Khách hàng đã thanh toán thành công đơn hàng và đơn hàng chuyển về hệ thống MC của Nhà cung cấp. Nhà cung cấp cần kiểm tra tình trạng hàng hóa để tiến hành Xác nhận đơn hàng
Chờ đóng hàng	Chờ Đóng Hàng	Sau khi Xác nhận, Nhà cung cấp cần đóng gói hàng hóa theo quy định
Chờ giao hàng	Chờ Giao Hàng	Nhà cung cấp đã chuẩn bị xong đơn hàng và sẵn sàng chuyển qua đơn vị vận chuyển
Đang giao hàng	Đang Giao Hàng	Đơn vị vận chuyển đang trong tiến trình giao hàng đến cho khách hàng
Hoàn tất	Hoàn Tất	Khách hàng đã nhận được hàng
Đã hủy giao	Đã Hủy Giao	Đơn hàng tài xế mang đi giao nhưng thất bại
Đã hủy	Đã Hủy	Đơn hàng bị hủy

HƯỚNG DẪN TẠO VÀ PHÂN QUYỀN TÀI KHOẢN

Hướng dẫn phân quyền cho tài khoản

BƯỚC 1 Đăng nhập vào hệ thống Merchant Site bằng tài khoản Admin

BƯỚC 2 Chọn tài khoản cần chỉnh sửa nhóm quyền

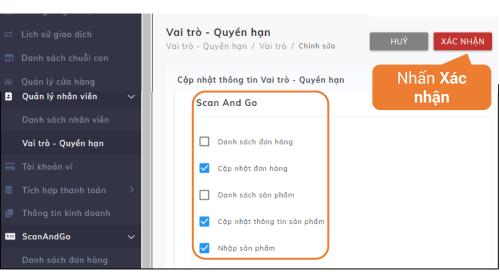
- ✓ Chọn Quản lý nhân viên\ Vai trò quyền hạn
- ✓ Chọn icon hình "bút" ✓ tại cột Hoạt động của tài khoản cần chỉnh sửa

Chọn icon hình "bút" Trạng Thái Hoạt Động

BƯỚC 3

Chỉnh sửa nhóm quyền

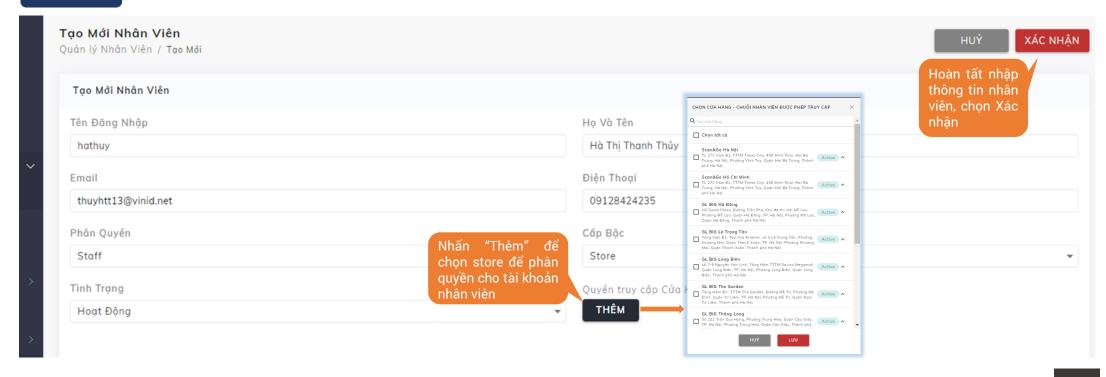
- ✓ Trong nhóm quyền Scan And Go: Tích/ bỏ tích để lựa chọn nhóm quyền cho tài khoản
 - Danh sách đơn hàng: Cho phép Xem danh sách đơn hàng
 - Cập nhật đơn hàng: Cho phép cập nhật trạng thái đơn hàng
 - Danh sách sản phẩm: Cho phép xem được danh sách và chi tiết sản phẩm
 - Cập nhật thông tin sản phẩm: Cho phép thay đổi thông tin và tồn kho sản phẩm
 - Nhập sản phẩm: Cho phép thay đổi thông tin và tồn kho sản phẩm hàng loạt
- ✓ Nhấn Xác nhận để hoàn tất



HƯỚNG DẪN TẠO VÀ PHÂN QUYỀN TÀI KHOẢN - tiếp

Hướng dẫn tạo mới tài khoản

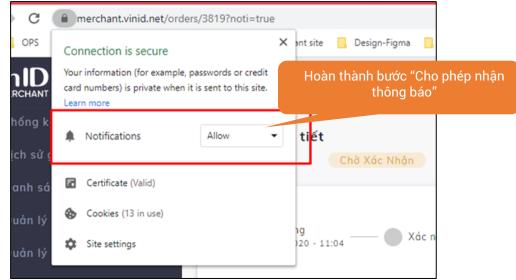
- BƯỚC 1 Đăng nhập vào hệ thống Merchant Site
- BƯỚC 2 Chọn Quản lý nhân viên\ Danh sách nhân viên\ Nhấn nút Tạo mới
- BƯỚC 3 Nhập thông tin tài khoản, phân quyền trên hệ thống và nhấn **Xác nhận** để hoàn tất



HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT THÔNG BÁO MERCHANT SITE

Ngay sau khi đăng nhập, người dùng cần cho phép "nhận thông báo" từ hệ thống





HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT THÔNG BÁO MERCHANT SITE - tiếp

Nếu đã cài đặt thông báo, hệ thống sẽ gửi thông báo cho người dùng qua Popup tại góc màn hình hoặc tại icon hình quả chuông trong màn hình chính

Popup tại góc màn hình



Góc phải màn hình Merchant Site

