

PHẦN 5

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG MERCHANT SITE

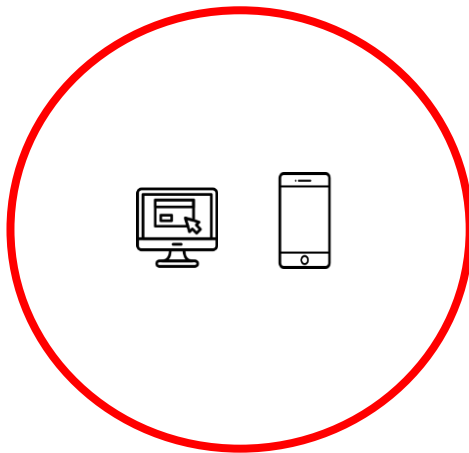
- 5.1 Đăng nhập Merchant site
- 5.2 Quản lý giao dịch trên Merchant site
- 5.3 Quản lý tài khoản (nhân viên)
- 5.4 Quản lý thiết bị POS (Mã QR Quầy)
- 5.5 Thông tin kinh doanh
- 5.6 Hotline & email hỗ trợ



QUY TRÌNH TRA SOÁT GIAO DỊCH QUA VÍ VINID PAY



Bước 1 – Khách hàng thực hiện thanh toán trên App VinID











Bước 2 – Thu ngân tra soát giao dịch trên **Merchant site/ VinShop**

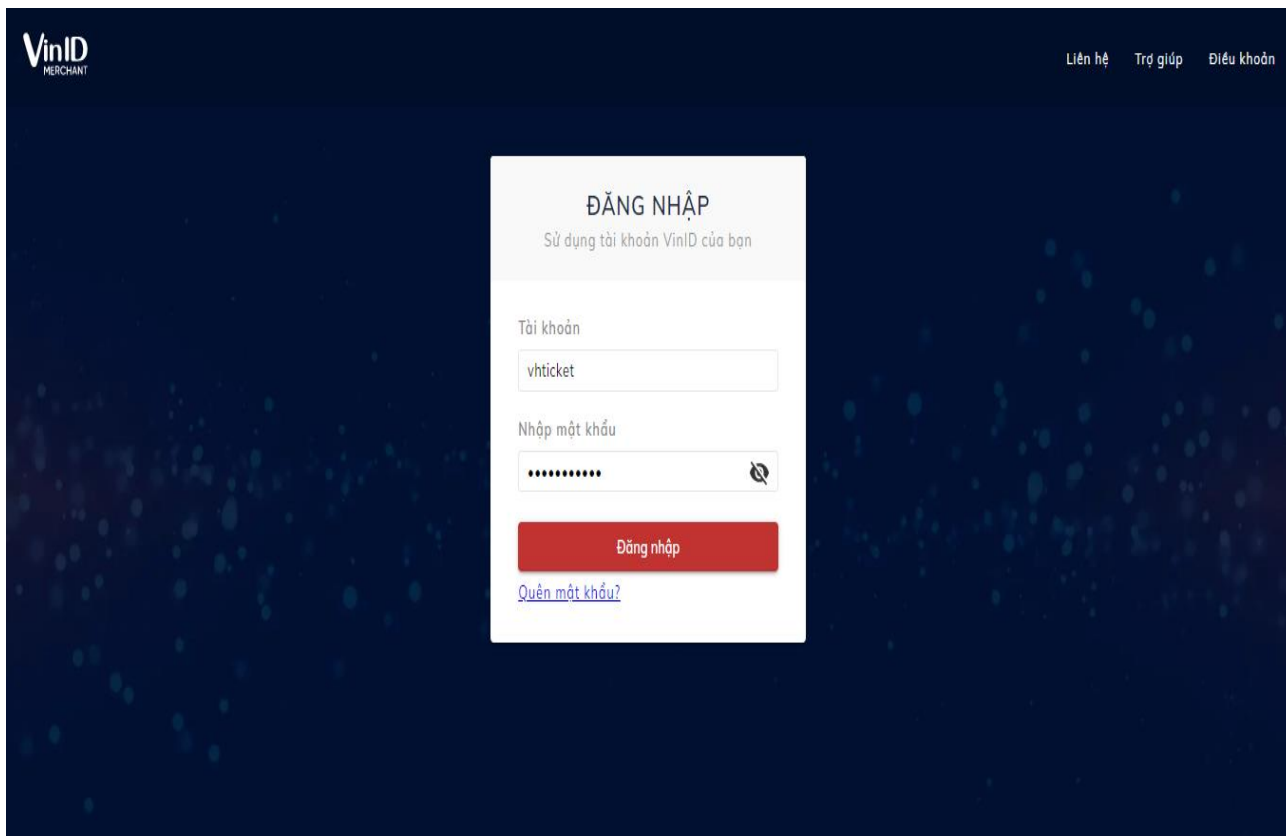


Bước 3 – Nếu giao dịch đã thành công, thu ngân in hóa đơn cho KH

GIỚI THIỆU CÔNG CỤ QUẢN LÝ GIAO DỊCH

Bảng so sánh chức năng 2 công cụ quản lý giao dịch: Merchant Site & VinShop

Công cụ	Tính năng			
	Quản lý giao dịch	Xem danh sách cửa hàng	Quản lý quầy (POS)	Tạo tài khoản nhân viên và phân quyền
 Merchant site Quản lý giao dịch, POS, cửa hàng, tài khoản nhân viên và thông tin kinh doanh của doanh nghiệp trên trình duyệt web				
 VinShop Tra cứu thông tin chi tiết giao dịch, cửa hàng trên điện thoại di động			Chỉ xem danh sách quầy và mã QR, không tạo được quầy	



B1: Truy cập vào link:
<https://merchant.vinid.net/>

B2: Đăng nhập dùng tên **đăng nhập và mật khẩu** được phân quyền.

Lưu ý:

- Tên đăng nhập/mật khẩu sẽ được tạo và gửi đến địa chỉ email của thu ngân.
- CBNV được yêu cầu đổi mật khẩu khi đăng nhập vào Merchant Site lần đầu.

Hoàn tiền giao dịch

The screenshot shows the 'Hoàn tiền' (Refund) form in the VinID Merchant Site. The form is titled 'TestVinid1' and contains the following fields:

- Tên cửa hàng: TestVinid1
- Địa điểm cửa hàng: TestVinid1, dinhpos
- Mã thiết bị: dinhpos
- Tên thiết bị: dinhpos
- Địa điểm thiết bị: HCM
- Mã merchant: VinID02
- Mã người tạo yêu cầu hoàn tiền: [Empty]
- Nguồn yêu cầu hoàn tiền: [Empty]
- Số tiền hoàn: 1
- Lý do hoàn tiền*: khách hàng muốn trả lại sản phẩm lỗi

The 'Hoàn tiền' button is highlighted with a red box, and the 'Hủy' button is also visible.

Để thực hiện hoàn tiền cho một giao dịch, thu ngân thực hiện như sau:

- B1: Chọn xem thông tin chi tiết giao dịch
- B2: Kéo thanh cuộn màn hình xuống phía dưới cùng và chọn “Hoàn tiền”.
- B3: Nhập lý do hoàn tiền
- B4: Chọn “Hoàn tiền” để kết thúc giao dịch



Lưu ý

- Để thực hiện hoàn tiền, giao dịch phải ở trạng thái **thành công**
- Mặc định NCC được hoàn tiền cho các giao dịch phát sinh trong ngày.
- Nếu NCC muốn hoàn tiền cho các giao dịch phát sinh trong các ngày trước đó cần đồng ý với điều khoản cho phép VinID Pay giữ lại 1 số dư tối thiểu trên tài khoản Ví của merchant mở tại VinID Pay (Số dư tối thiểu có thể tùy chỉnh dựa theo lịch sử giao dịch, hoàn tiền của NCC)

Tạo phân quyền mới

Vai trò - Quyền hạn
Vai trò - Quyền hạn / Vai trò

TẠO MỚI

Id	Tên Vai Trò	Trạng Thái	Hoạt Động
305	nhân viên cửa hàng	<input checked="" type="checkbox"/>	 

Số dòng trên trang 10 1 - 1 của 1

Mục đích của việc phân quyền là quy định các quyền hạn của một tài khoản trên Merchant site.

Thao tác tạo phân quyền mới:

B1: Chọn **Quản lý nhân viên** ☒
Vai trò – Quyền hạn

B2: Chọn **Tạo Mới**

Lưu ý:

Để tạo mới phân quyền, người dùng phải dùng tài khoản quản trị hoặc tài khoản được phân quyền tạo quyền hạn mới

Tạo phân quyền mới

The screenshot shows the 'Vai trò - Quyền hạn' (Role - Permissions) page in the VinID Merchant system. The page is titled 'Vai trò - Quyền hạn' and includes a breadcrumb trail: 'Vai trò - Quyền hạn / Vai trò / Tạo mới'. There are two buttons at the top right: 'HỦY' (Cancel) and 'XÁC NHẬN' (Confirm). The main section is titled 'Tạo mới' (Create New) and contains a form for creating a new role. The form has a label 'Tên vai trò' (Role Name) and a text input field. Below the form is a section titled 'Danh Sách Quyền' (List of Permissions) with a checkbox 'Chọn tất cả' (Select all). This section is divided into two columns: 'Doanh Nghiệp' (Business) and 'Tài Khoản Ví' (Wallet Account). Each column has a 'Chọn tất cả' checkbox and a list of permissions with checkboxes. The 'Doanh Nghiệp' column includes: 'Xem thông tin doanh nghiệp', 'Danh sách doanh nghiệp', and 'Cập nhật thông tin doanh nghiệp'. The 'Tài Khoản Ví' column includes: 'Xem thông tin chi tiết tài khoản ví' and 'Tìm kiếm tài khoản ví'.

B3: Điền **tên vai trò**

B4: Chọn các phân quyền trong **danh sách phân quyền** và chọn **xác nhận** để tạo phân quyền.

Tạo tài khoản mới

The screenshot shows the 'Quản lý Nhân Viên' (Staff Management) page in the VinID Merchant system. The sidebar on the left contains various navigation options, with 'Quản lý nhân viên' (Staff Management) selected. The main content area features a search bar and a form to create a new staff member. The form includes fields for 'Tên Đăng Nhập' (Login Name), 'Họ Và Tên' (Full Name), 'Email', 'Điện Thoại' (Phone Number), 'Tên cửa hàng' (Store Name), 'Tên thiết bị POS' (POS Device Name), 'Từ ngày' (Start Date), 'Đến ngày' (End Date), 'Phân Quyền' (Permissions), 'Cấp Bậc' (Rank), and 'Tình Trạng' (Status). A 'TẠO MỚI' (Create New) button is located at the top right of the form, and a 'TÌM KIẾM' (Search) button is at the bottom right. Below the form, a table lists existing staff members.

Tên đăng nhập	Họ tên	Email	SDT	Cấp bậc	Phân Quy
trangtt6	Trương Thu ...	v.trangtt6@...	09737373838	Pos	Nhân Viên

B1: Chọn mục “**Quản lý nhân viên**” và chọn “**Danh sách nhân viên**”

B2: Chọn **Tạo Mới** để bắt đầu thêm nhân viên mới.

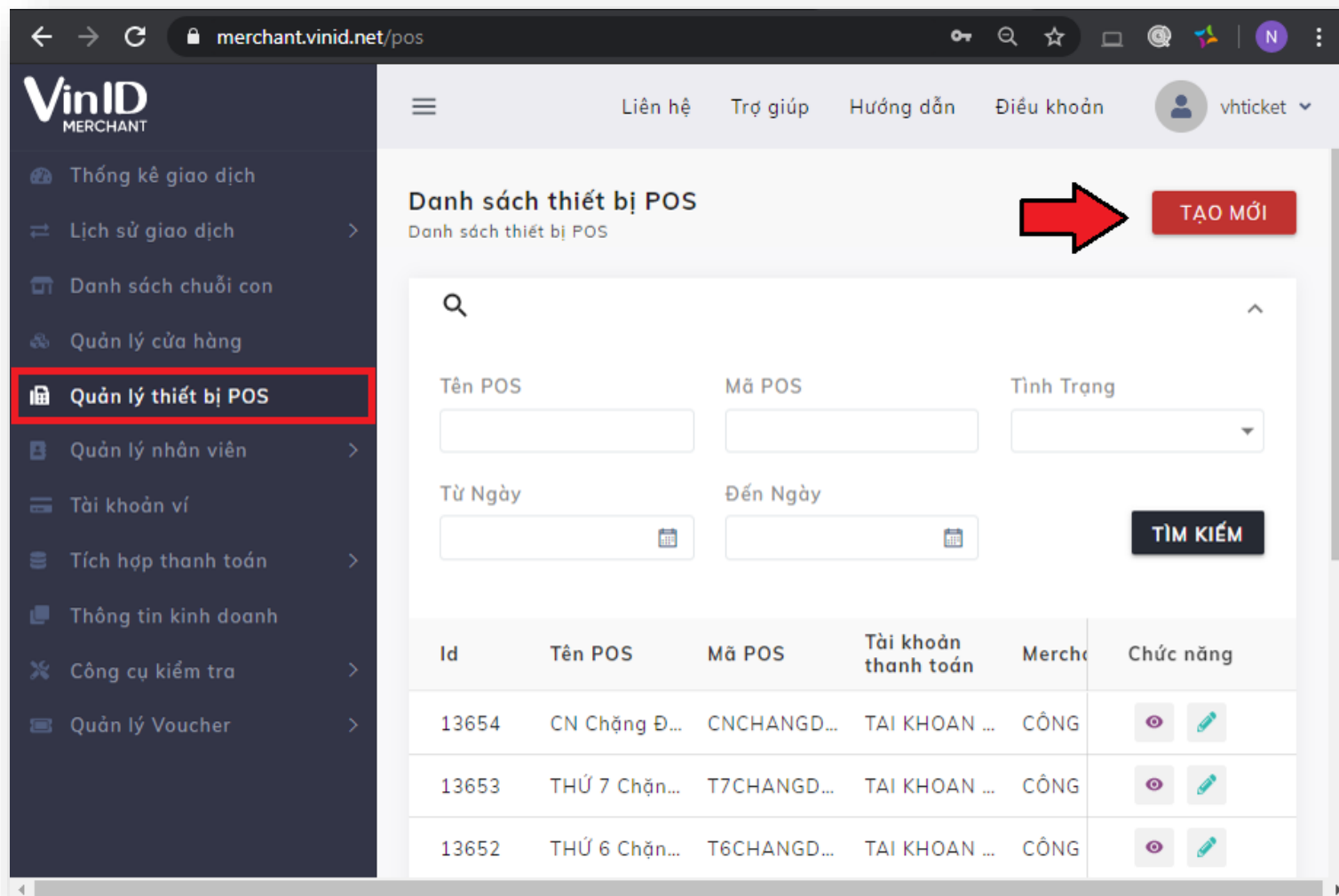
Tạo tài khoản mới

The screenshot shows the 'Tạo Mới Nhân Viên' (Create New Staff) page in the VinID Merchant system. The left sidebar contains a menu with options like 'Thống kê giao dịch', 'Lịch sử giao dịch', 'Danh sách chuỗi con', 'Quản lý cửa hàng', 'Quản lý thiết bị POS', 'Quản lý nhân viên' (selected), 'Danh sách nhân viên', 'Vai trò - Quyền hạn', 'Tài khoản ví', 'Tích hợp thanh toán', 'Thông tin kinh doanh', 'Công cụ kiểm tra', and 'Quản lý Voucher'. The main content area has a title 'Tạo Mới Nhân Viên' and a breadcrumb 'Quản Lý Nhân Viên / Tạo Mới'. There are 'HỦY' (Cancel) and 'XÁC NHẬN' (Confirm) buttons at the top right. The form fields include: 'Tên Đăng Nhập' (Login Name), 'Họ Và Tên' (Full Name), 'Email', 'Điện Thoại' (Phone), 'Phân Quyền' (Permissions) with a dropdown, 'Cấp Bậc' (Level) with a dropdown, 'Tình Trạng' (Status) with a dropdown, and 'Quyền truy cập Cửa Hàng - Chuỗi' (Store/Chain Access Permissions). A 'THÊM' (Add) button is at the bottom right of the form.

B3: Điền thông tin nhân viên mới

- Tên đăng nhập
- Email: tài khoản và mật khẩu sẽ được gửi nhân viên qua email
- Họ và tên
- Điện thoại
- Phân quyền: chọn phân quyền đã tạo
- Cấp bậc:
 - **POS:** cấp thấp nhất, phụ trách 1 POS thanh toán (thu ngân)
 - **Store:** cấp cửa hàng. Một cửa hàng có thể có nhiều POS
 - **Merchant:** cấp cao nhất. 1 Merchant có thể có nhiều cửa hàng
- Tình trạng: đang làm việc hoặc đã nghỉ việc (hoạt động/không hoạt động)
- Quyền truy cập cửa hàng – chuỗi: chọn cửa hàng (hoặc máy POS) mà nhân viên có quyền truy cập dữ liệu và có quyền tương tác

Tạo mới POS (mã QR quầy)



Tính năng quản lý POS cho phép quản lý danh sách, tra cứu, chỉnh sửa và tạo mới thiết bị POS/mã QR quầy.

Để tạo POS (mã QR quầy):

B1: Chọn module **“Quản lý thiết bị POS”**

B2: Chọn **“Tạo Mới”**

Tạo mới POS (mã QR quầy)

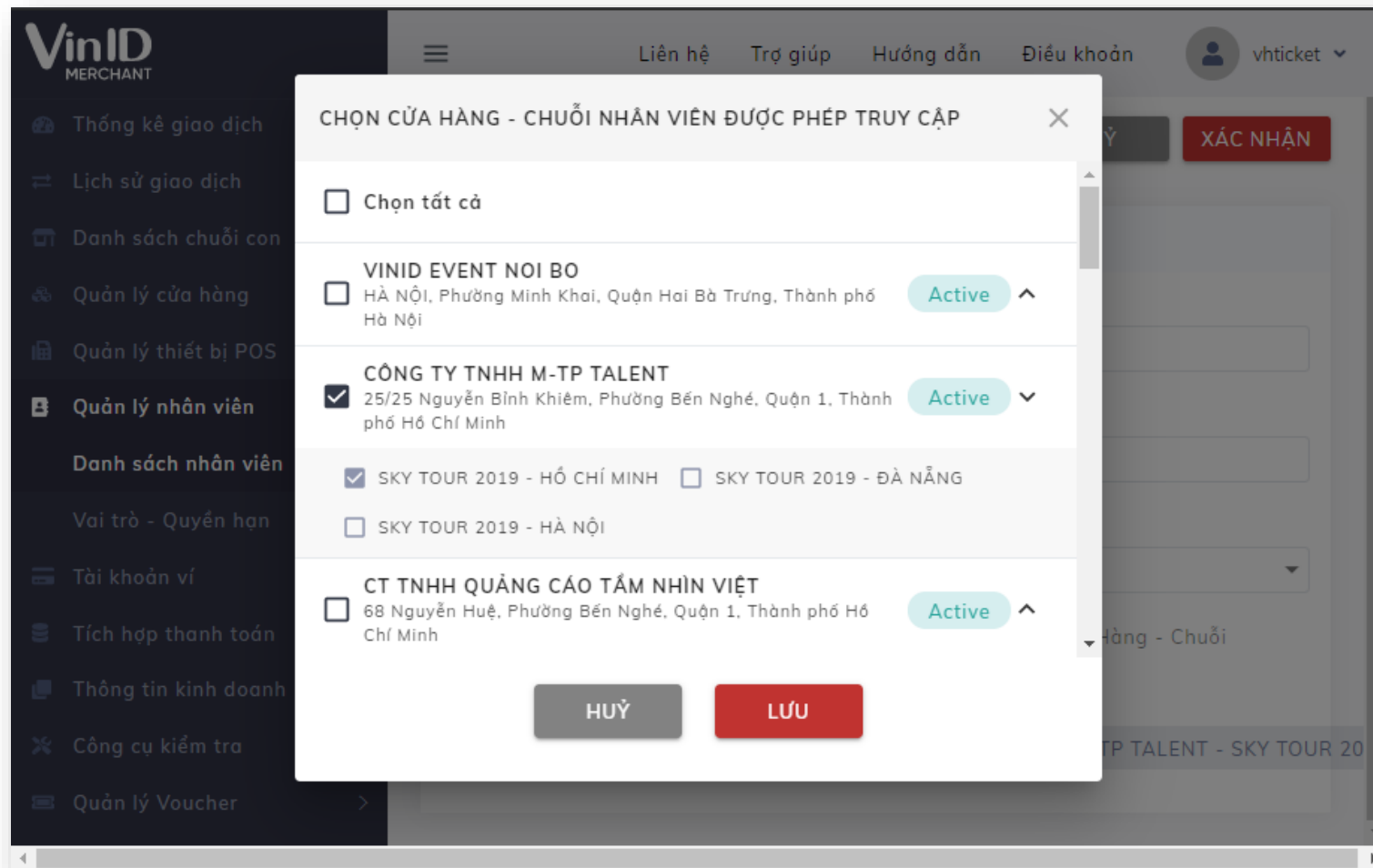
The screenshot displays the VinID Merchant dashboard. On the left is a dark sidebar with navigation items: 'Thống kê giao dịch', 'Lịch sử giao dịch', 'Danh sách chuỗi con', 'Quản lý cửa hàng', 'Quản lý thiết bị POS' (highlighted), 'Quản lý nhân viên', 'Tài khoản ví', 'Thông tin tích hợp', 'Thông tin kinh doanh', and 'ScanAndGo'. The main content area is titled 'Tạo mới thiết bị POS' with a breadcrumb 'Danh sách thiết bị POS / Tạo mới POS'. At the top right of the main area are links for 'Liên hệ', 'Trợ giúp', 'Hướng dẫn', and 'Điều khoản', along with a user profile 'sngpilot' and a notification bell with '50'. Below the title are 'HỦY' and 'XÁC NHẬN' buttons. The form itself is titled 'Tạo mới thiết bị POS' and contains six fields arranged in a 3x2 grid: 'Tên POS' (text input), 'Tên Tài Khoản' (dropdown menu), 'Tên Cửa Hàng' (dropdown menu), 'Địa Điểm' (text input), 'Ngày Bắt Đầu' (calendar icon), and 'Ngày Kết Thúc' (calendar icon).

B3: Nhập các thông tin như sau:

- **Tên POS**
- **Tên tài khoản:** chọn tài khoản ví tương ứng với vị trí POS của doanh nghiệp. Chọn tài khoản chính nếu doanh nghiệp không phân chia tài khoản ví phụ
- **Tên cửa hàng:** Chọn Store tương ứng của doanh nghiệp
- **Địa điểm**
- **Ngày bắt đầu**
- **Ngày kết thúc**

B4: Chọn Xác nhận để hoàn tất

Phân quyền nhân viên vào POS mới



Để phân quyền nhân viên vào POS(mã QR quầy) mới tạo:

B1: Chọn module **“Quản lý nhân viên”**
 ☑ **“Danh sách nhân viên”**.

B2: Chọn chức năng **“Chỉnh Sửa”** ở cột **“Chức Năng”** tương ứng.

B3: Trong phần **“Quyền truy cập Cửa Hàng – Chuỗi”** chọn **“Thêm”**. Tick vào POS mới tạo.

B4: Chọn **“Lưu”** và **“Xác nhận”** để hoàn tất.

Xem và in mã QR của POS (mã QR quầy)

Tên POS

CN Chặng Đua F1 VN Grand Prix

Mã POS

CNCHANGDUAF1VN

Tên Cửa Hàng

CÔNG TY TNHH VIỆT NAM GRAND PRIX

Tên Thương Hiệu

CÔNG TY CỔ PHẦN VINID DỰ ÁN TICKET

Mã SAP

AS0100


Tình Trạng

ACTIVE

Ngày Kích Hoạt

08/01/2020

XEM MÃ QR



?

Hướng dẫn

🖨️

In Mã

Để in mã QR cho POS:

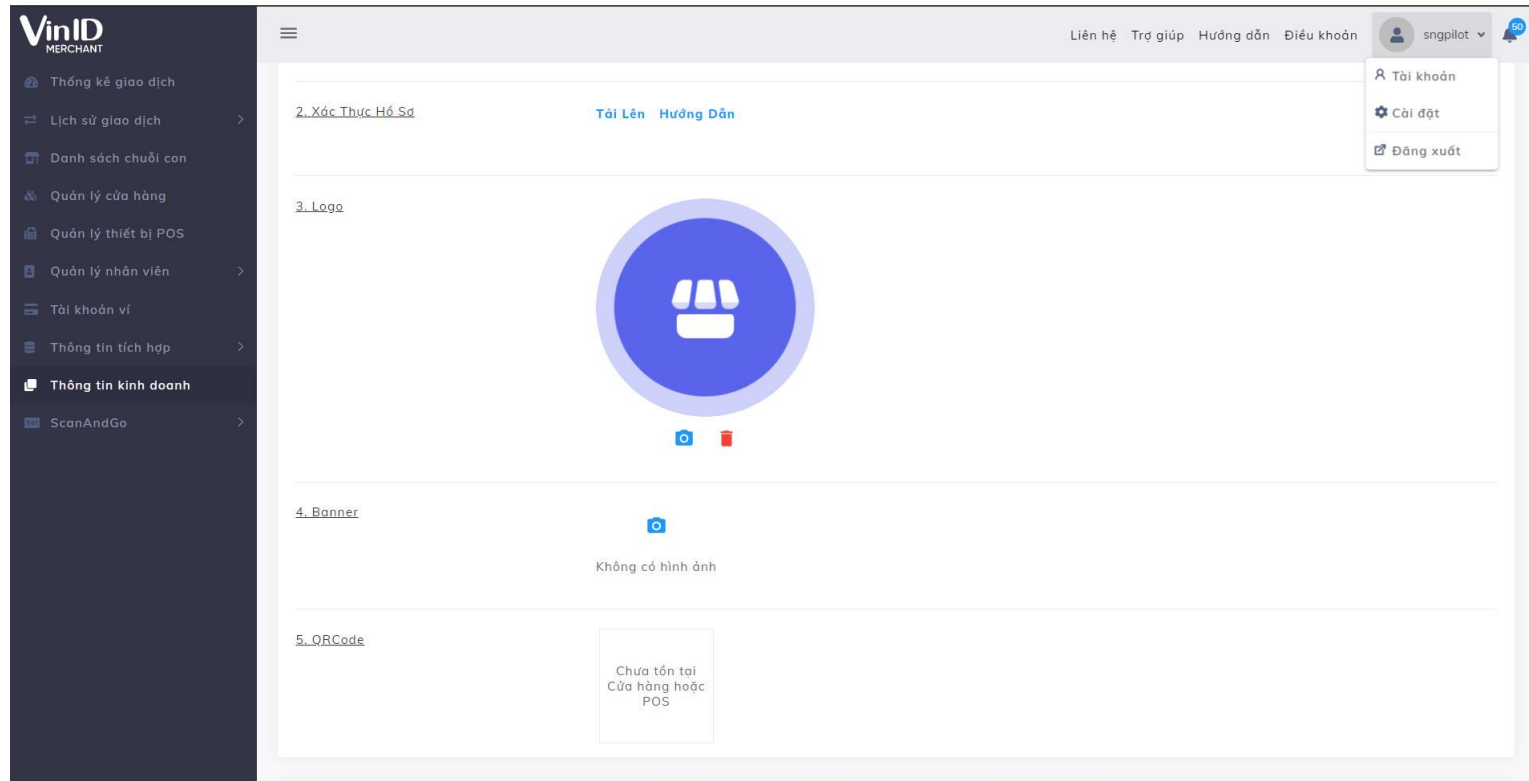
B1: Chọn **“Quản lý thiết bị POS”**

B2: Tìm POS cần in

B3: Trong cột **“Chức năng”**, chọn biểu tượng **“Xem”** của POS cần in.

B4: Trong phần thông tin chi tiết, CBNV có thể xem **thông tin mã QR** và **In Mã**.

Thông tin doanh nghiệp



Kiểm tra thông tin doanh nghiệp:

B1: Chọn **“Thông tin kinh doanh”**

B2: Để in Logo chọn biểu tượng hình máy ảnh ở dưới Logo

B3: Để in mã QR chọn biểu tượng mã QR và chọn “In Mã”

B4: Chọn “Tài khoản” để xem thông tin chi tiết tài khoản

Thông tin tài khoản

VinID MERCHANT

Liên hệ Trợ giúp Hướng dẫn Điều khoản sngpilot

Thông tin tài khoản

Tài khoản / Thông tin tài khoản

Tài khoản

Họ và tên: Lê Văn Duy

Số điện thoại: [redacted]

Email: [redacted]

Vai trò: Owner

Trạng thái: **ACTIVE**

Bảo mật

Mật khẩu: [redacted] Cập nhật lần cuối 16/08/2020 [Đổi mật khẩu](#)

Quản lý phiên đăng nhập [Đăng xuất tất cả](#)

Vị Trí	Thiết Bị	Địa Chỉ IP	Thời Gian	Hoạt Động
N/A	Windows 10	192.168.3.19	7 phút trước	Phiên hiện tại Đăng Xuất
N/A	iPhone 12,48	192.168.3.19	10 giờ trước	N/A Đăng Xuất
N/A	Windows 10	192.168.3.19	22 giờ trước	N/A Đăng Xuất
N/A	Windows 10	192.168.3.27	1 ngày trước	N/A Đăng Xuất
N/A	Android 9	192.168.3.27	1 ngày trước	N/A Đăng Xuất

Thông tin tài khoản bao gồm tên, số đt, email, vai trò và trạng thái của tài khoản

Xem thông tin các lần đăng nhập gần đây, thay đổi mật khẩu và đăng xuất ở tất cả các phiên đăng nhập hiện tại

Quản lý cửa hàng

Danh Sách Cửa Hàng
Danh Sách Cửa Hàng

Search filters: Tên cửa hàng, ID, Trạng thái, Số nhà, đường, Tỉnh / Thành Phố, Quận / Huyện, Từ ngày, Đến ngày. [TÌM KIẾM]

ID	Mã cửa hàng	Tên cửa hàng	Địa chỉ	Merchant	Tài khoản thanh toán	Số lượng POS	Ngày tạo	Chức năng
0	SGLBIGC10	GL BIG Thảo Điền	Tầng hầm lử...	Scan And Deal T...	--	0	24/04/2020 21:54:02	
0	SGLBIGC09	GL BIG Gò Vấp	792 Nguyễn ...	Scan And Deal T...	--	0	24/04/2020 21:23:20	
0	SGLBIGC08	GL BIG Âu Cơ	685 Âu Cơ, ...	Scan And Deal T...	--	0	24/04/2020 21:22:06	
0	SGLBIGC07	GL BIG An Phú	Tầng B1, Kh...	Scan And Deal T...	--	0	24/04/2020 21:20:48	
0	SGLBIGC06	GL BIG An Lạc	1231 Quốc I...	Scan And Deal T...	--	0	24/04/2020 21:19:42	
0	SGLBIGC05	GL BIG Thăng Long	Số 222 Trần ...	Scan And Deal T...	--	0	24/04/2020 21:18:16	
0	SGLBIGC04	GL BIG The Garden	Tầng Hầm B...	Scan And Deal T...	--	0	24/04/2020 21:16:47	

B1: Chọn “**Quản lý cửa hàng**”

Hiển thị tất cả các cửa hàng như đối tác đã đăng ký với VinID.

B2: Tìm kiếm theo các tiêu chí sau: Tên cửa hàng, ID, Trạng thái, Số nhà, Tỉnh/Thành Phố, Quận/Huyện, ngày bắt đầu và ngày kết thúc

B3: Chọn biểu tượng “**Xem Chi tiết**” để xem chi tiết thông tin cửa hàng

B4: Chọn biểu tượng “**Giờ làm việc**” để tạo khung giờ làm việc hiển thị cho Khách hàng

Hỗ trợ khách hàng

1900 6959
(8:00 – 22:00 hằng ngày)

cskh@vinid.net



Hỗ trợ đối tác

024 7101 5888
(9:00 – 18:00 từ thứ 2 đến thứ 6)

hotro.mc@vinid.net





VinID

**CẢM ƠN BẠN
ĐÃ ĐỒNG HÀNH!**