

4.2 Tính năng của Vinshop

1

Quản lý giao dịch

- Xem và tạo mã QR thanh toán
- Thông báo giao dịch
- Tra cứu thông tin giao dịch
- Hoàn tiền
- Thống kê giao dịch

2

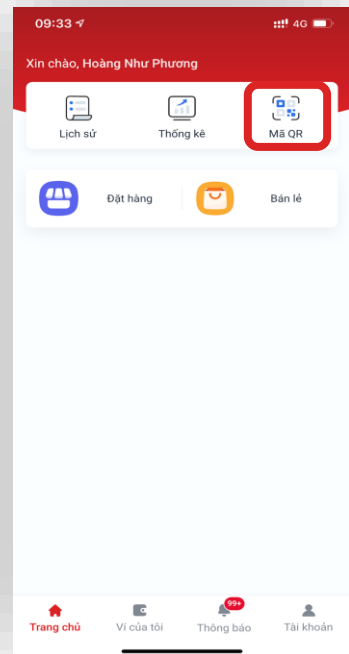
Quản lý tài khoản Merchant

- Quản lý thông tin doanh nghiệp
- Danh sách cửa hàng và quầy
- Quản lý Ví VinID Pay

**VinID**

Xem mã QR cửa hàng

Trường hợp mã QR tại quầy bị mất/không sử dụng được, thu ngân có thể mở mã QR quầy hoặc tạo mã QR thanh toán trên ứng dụng Vinshop như sau:



Chú ý:

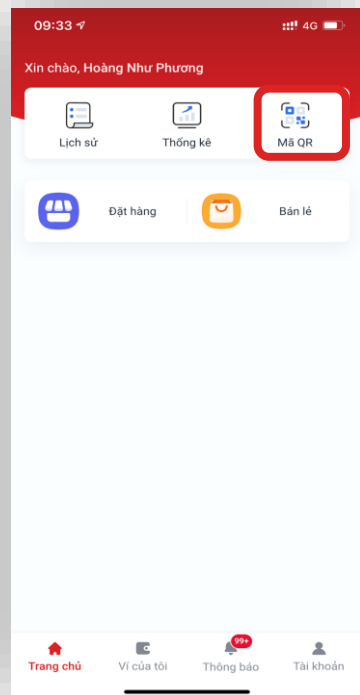
Chọn chính xác cửa hàng và quầy (POS) thanh toán.

❑ **B1:** Chọn **biểu tượng mã QR** bên phải phía trên màn hình

❑ **B2:** Màn hình hiển thị mã QR quầy. Thu ngân đưa cho khách quét mã và nhập số tiền thanh toán để hoàn tất giao dịch.

Thao tác tạo mã QR thanh toán trên VinShop

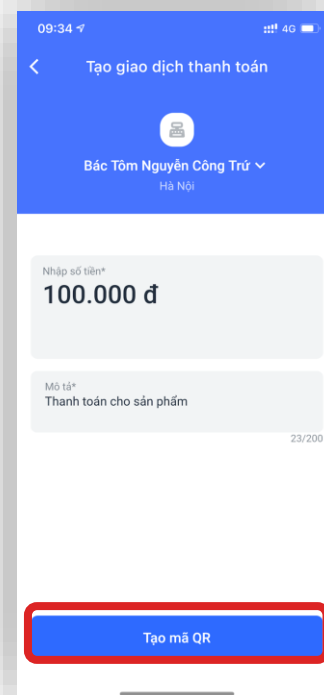
(Khách hàng không cần nhập số tiền thanh toán, khi quét mã màn hình sẽ hiển thị luôn số tiền cần thanh toán)



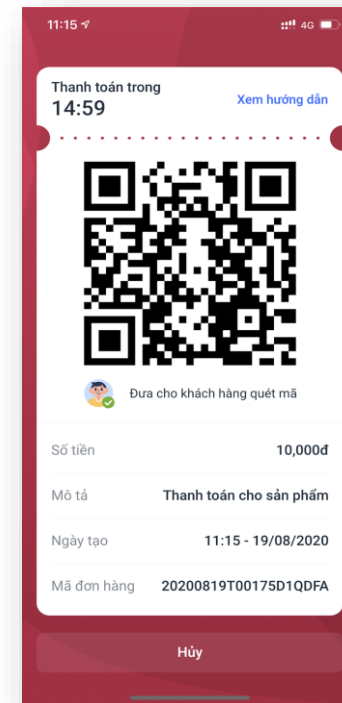
B1: Chọn **biểu tượng mã QR** bên phải phía trên màn hình



B2: Chọn **"Tạo mã QR thanh toán"** trong trường hợp Thu ngân muốn rút ngắn thời gian giao dịch cho KH

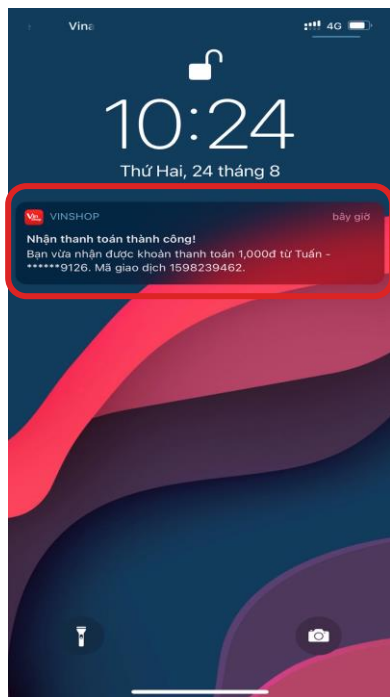


B3: Điền số tiền, mô tả thanh toán và chọn **"Tạo Mã QR"**

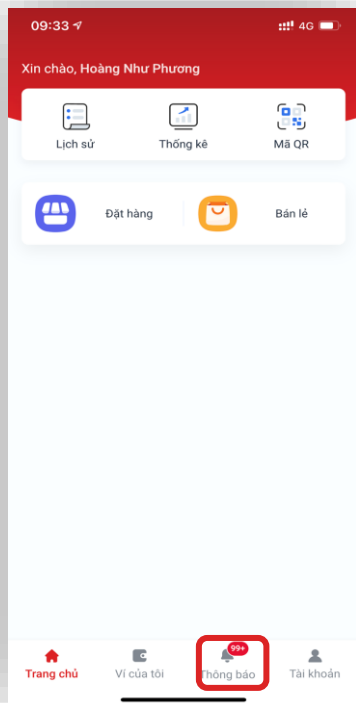


B4: Màn hình hiển thị mã QR thanh toán. Thu ngân đưa mã QR thanh toán cho KH quét và hoàn tất giao dịch.

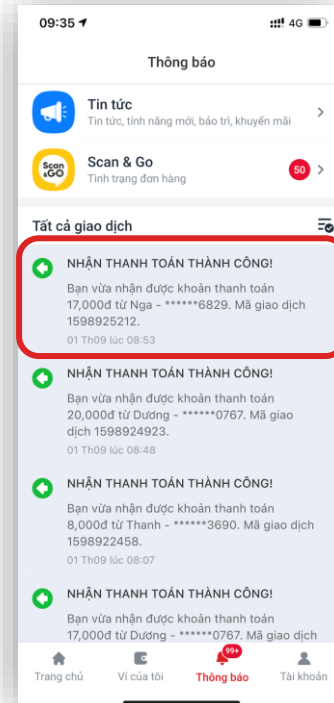
Thông báo giao dịch



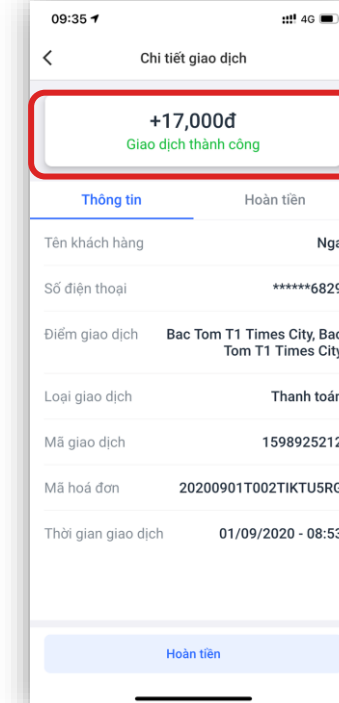
Khi có giao dịch thành công, điện thoại sẽ **hiển thị thông báo** như màn hình



Hoặc chọn **Thông báo** tại giao diện Trang chủ

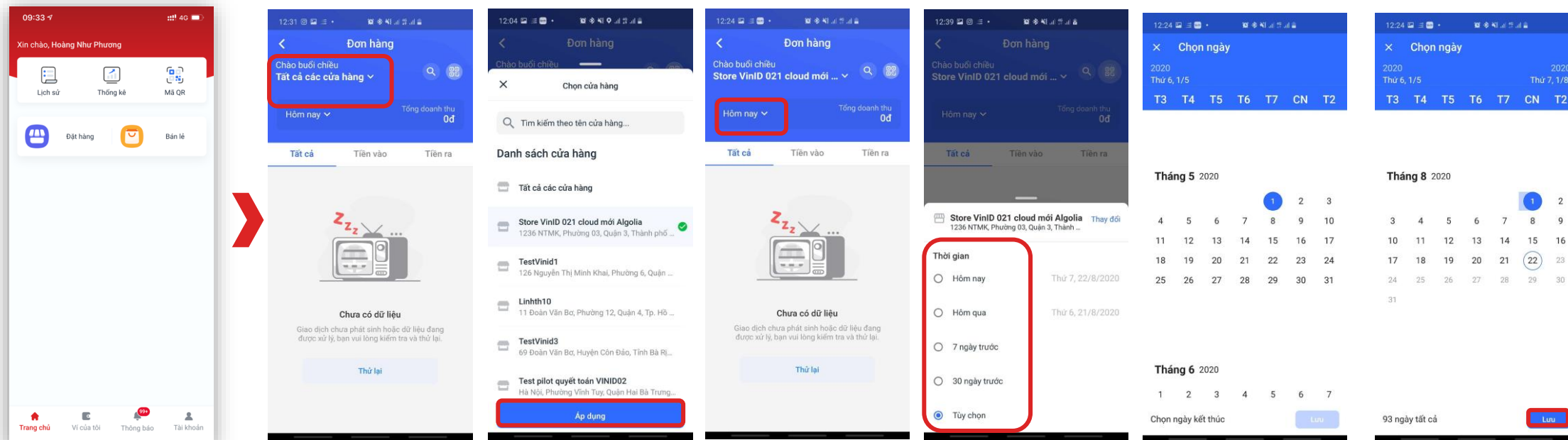


Chọn **thông báo** để xem lại các thông báo gần nhất



Chọn vào từng **Giao dịch** để xem lại chi tiết thông tin giao dịch

Tra cứu thông tin giao dịch



Bước 1: Tại giao diện Trang chủ chọn **Lịch sử**

Bước 2: Chọn cửa hàng cần tra cứu thông tin giao dịch trong danh sách cửa hàng. Chọn **Áp dụng**

Bước 3: Chọn thời gian giao dịch: hôm nay, hôm qua, 7 ngày trước, 30 ngày trước hoặc nhấn **Tùy chọn** để chọn khoảng thời gian tra cứu

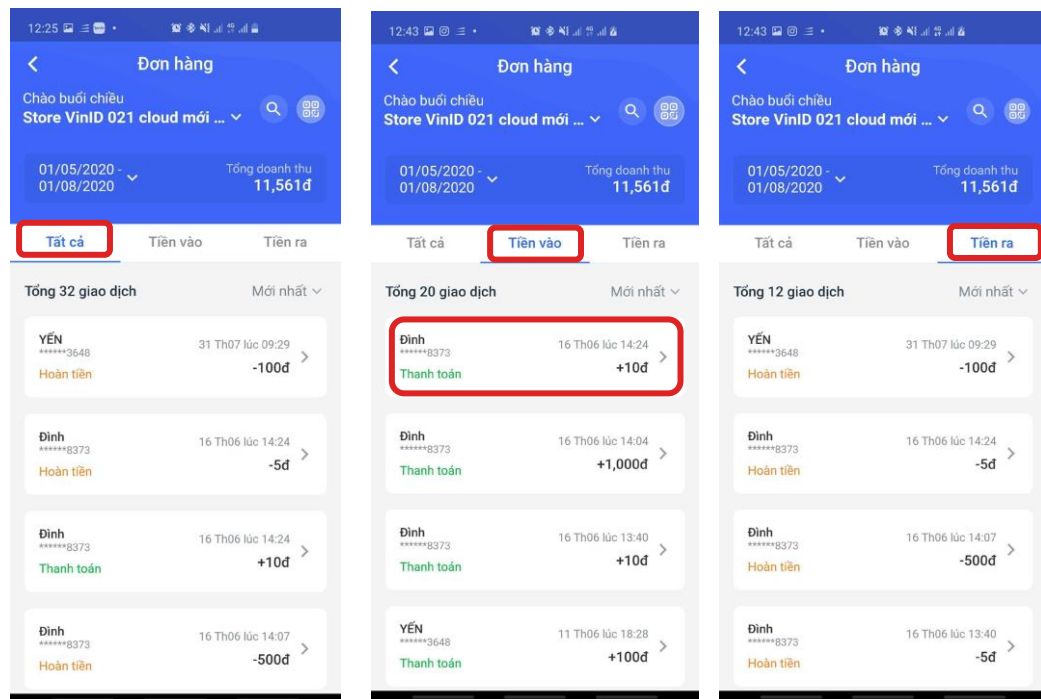
Bước 4: Lựa chọn khoảng thời gian bao gồm ngày bắt đầu và ngày kết thúc. Chọn **"Lưu"**

Tra cứu thông tin giao dịch

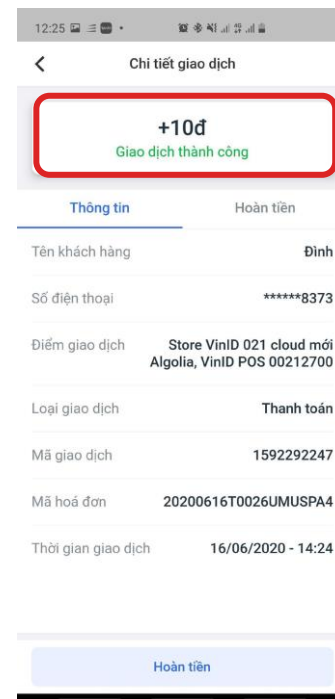
Tất cả giao dịch thành công

Giao dịch Tiền vào (thanh toán)

Giao dịch Tiền ra (hoàn tiền)



Bước 5: Màn hình hiển thị thông tin tất cả giao dịch

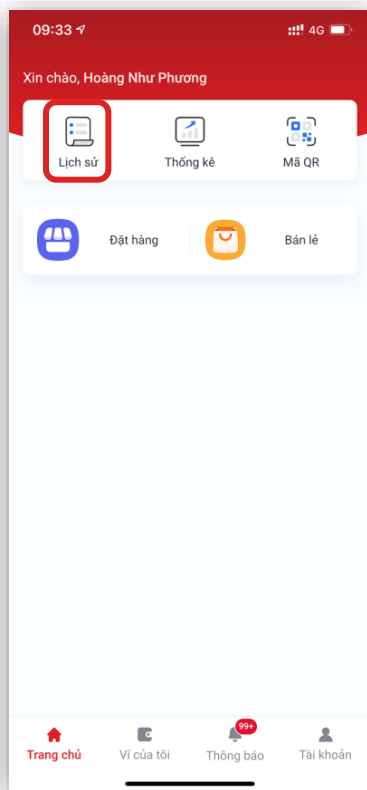


Bước 6: Chọn giao dịch để xem thông tin chi tiết

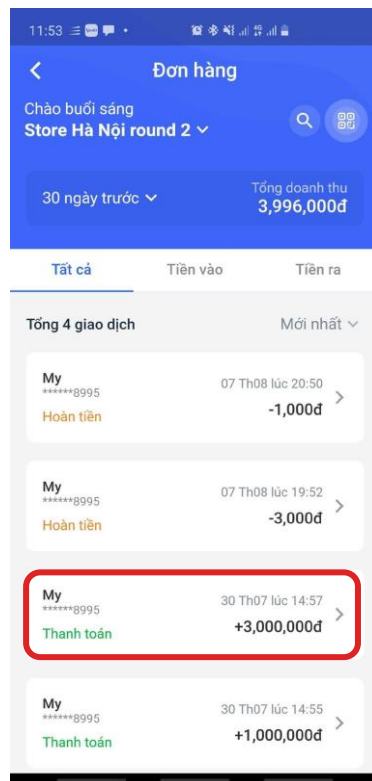
Hoàn tiền giao dịch

Lưu ý:

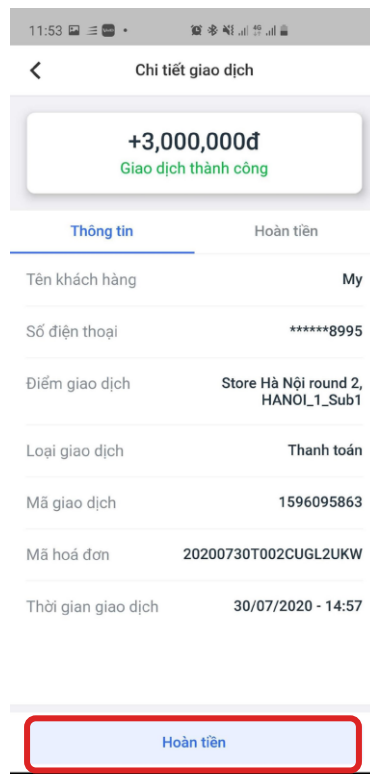
- Để thực hiện hoàn tiền, giao dịch phải ở trạng thái **thành công**
- Mặc định NCC được hoàn tiền cho các giao dịch phát sinh trong ngày.
- Nếu NCC muốn hoàn tiền cho các giao dịch phát sinh trong các ngày trước đó cần đồng ý với điều khoản cho phép VinID Pay giữ lại 1 số dư tối thiểu trên tài khoản Ví của merchant mở tại VinID Pay (Số dư tối thiểu có thể tùy chỉnh dựa theo lịch sử giao dịch, hoàn tiền của NCC)



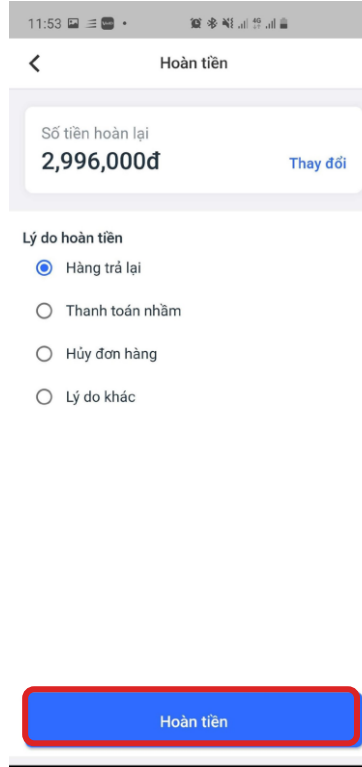
Bước 1:
Tại giao diện Trang chủ chọn **Lịch sử**



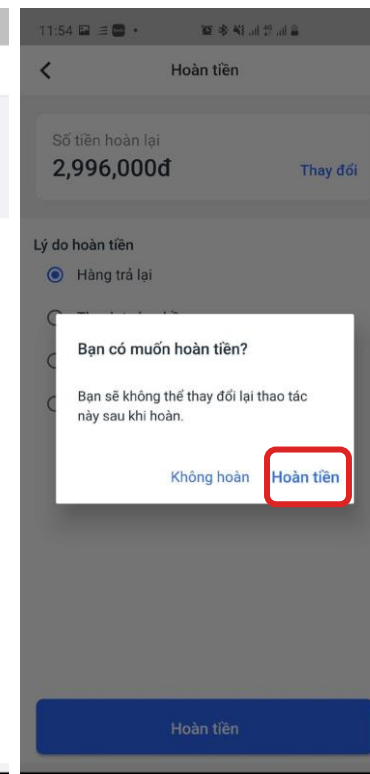
Bước 2:
Chọn **Giao dịch cần hoàn tiền**



Bước 3:
Kiểm tra lại thông tin chi tiết của giao dịch.
Chọn **Hoàn tiền**

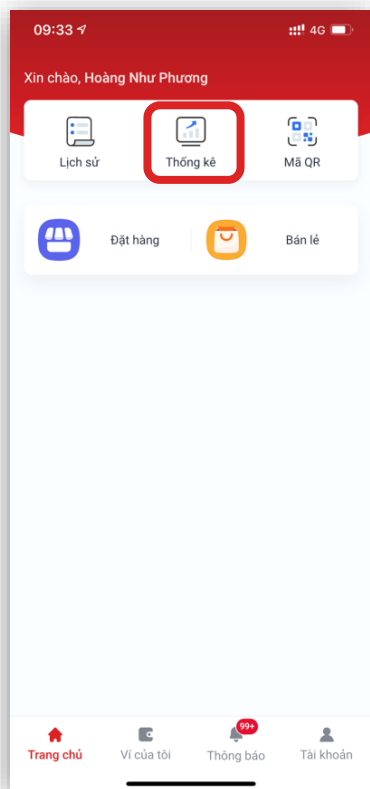


Bước 4:
Điền số tiền cần hoàn, lý do hoàn tiền
Chọn **Hoàn tiền**

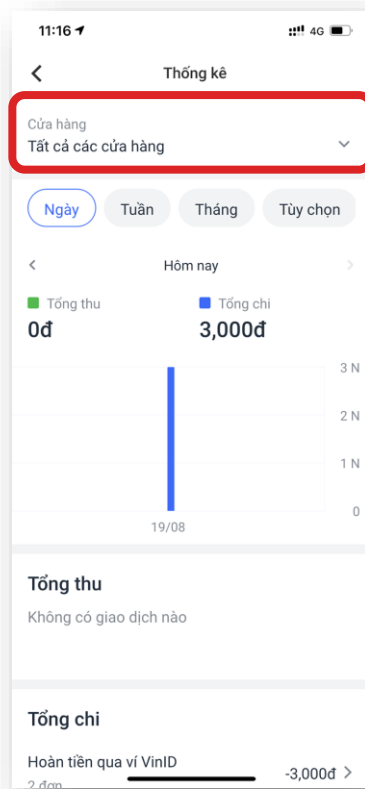


Bước 5:
Chọn **Hoàn tiền** để hoàn tất quá trình hoàn tiền cho khách hàng

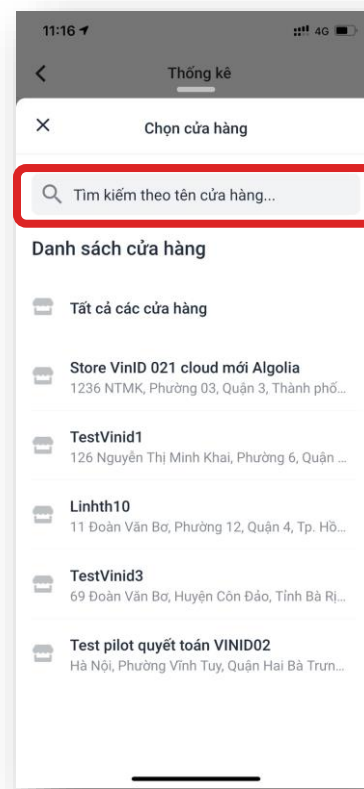
Thống kê giao dịch



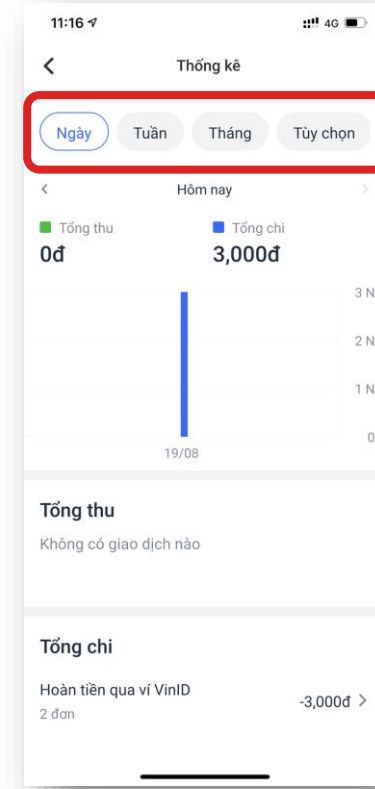
B1: Chọn **Thống kê** ở giao diện Trang chủ



B2: Chọn **cửa hàng** muốn thống kê

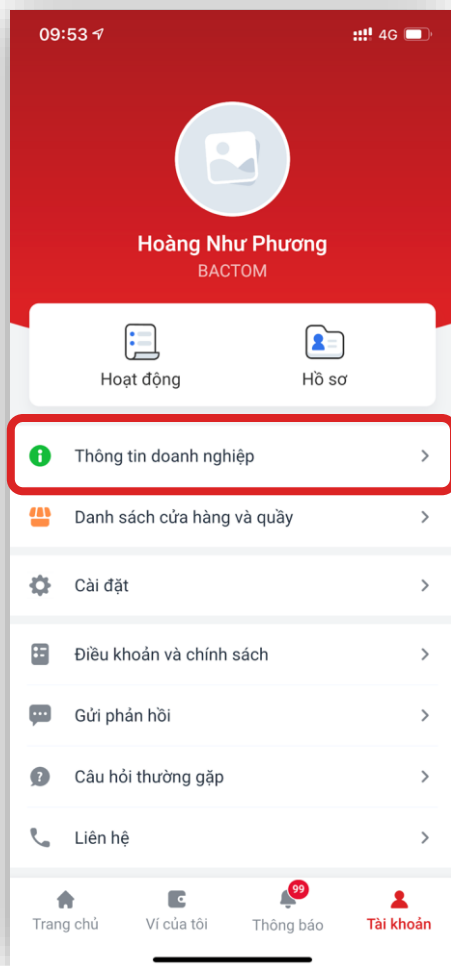


B3: Tìm kiếm hoặc chọn trong **Danh sách cửa hàng**

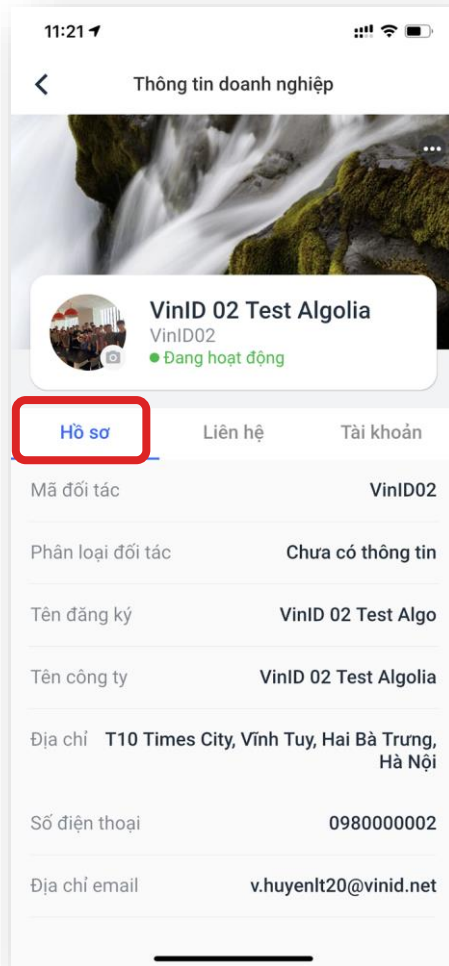


B4: Chọn **thời gian** muốn thống kê. Giao diện hiển thị **Tổng thu & Tổng chi** theo **Cửa hàng** và **thời gian** đã chọn

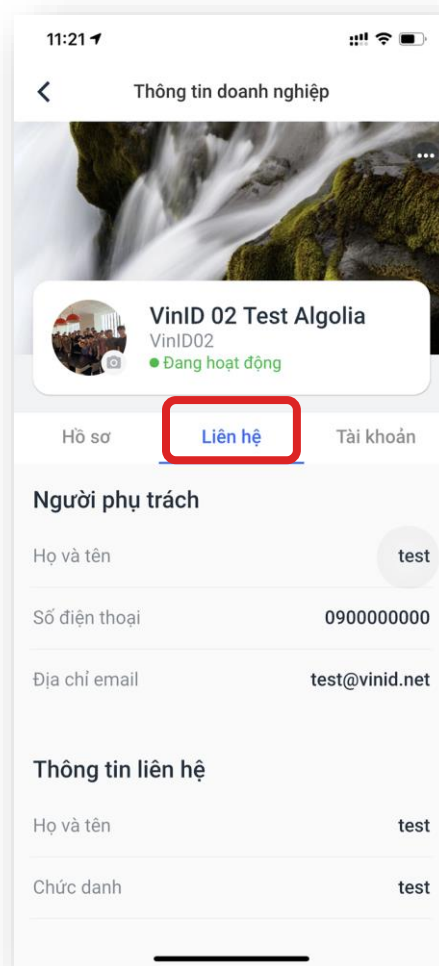
Quản lý thông tin doanh nghiệp



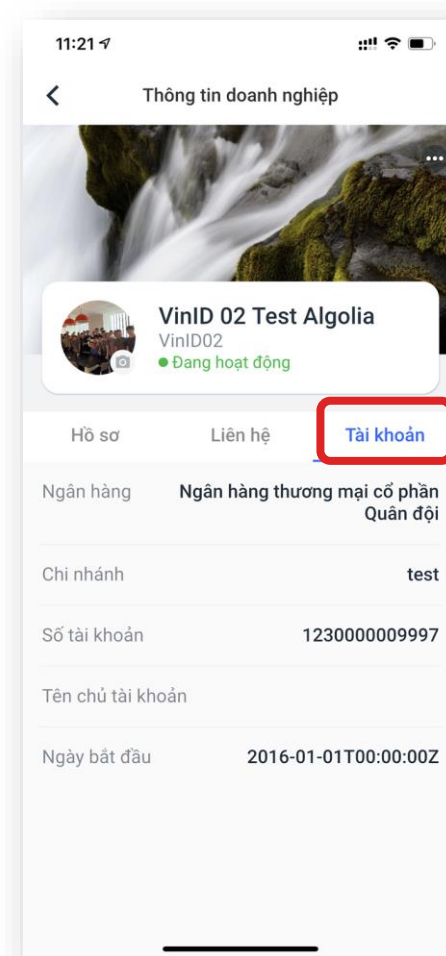
Chọn **Thông tin doanh nghiệp** tại giao diện **Tài khoản**



Hiển thị **Hồ sơ** doanh nghiệp

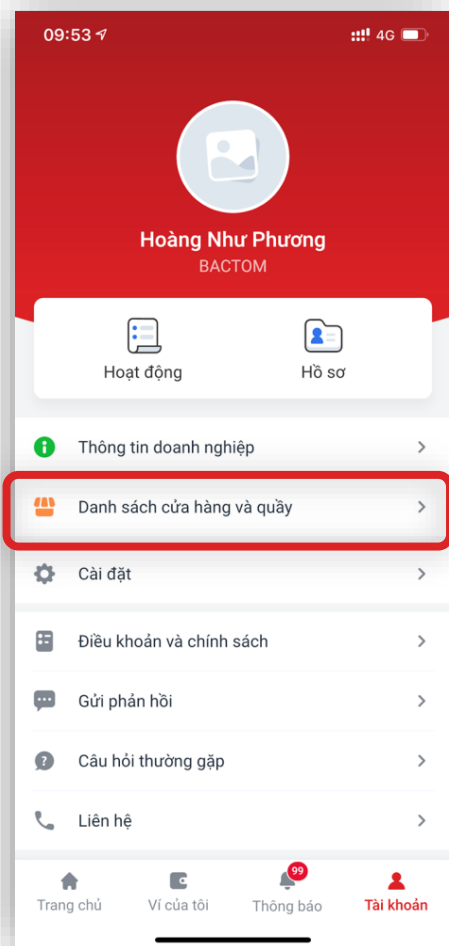


Hiển thị thông tin **Liên hệ** của doanh nghiệp

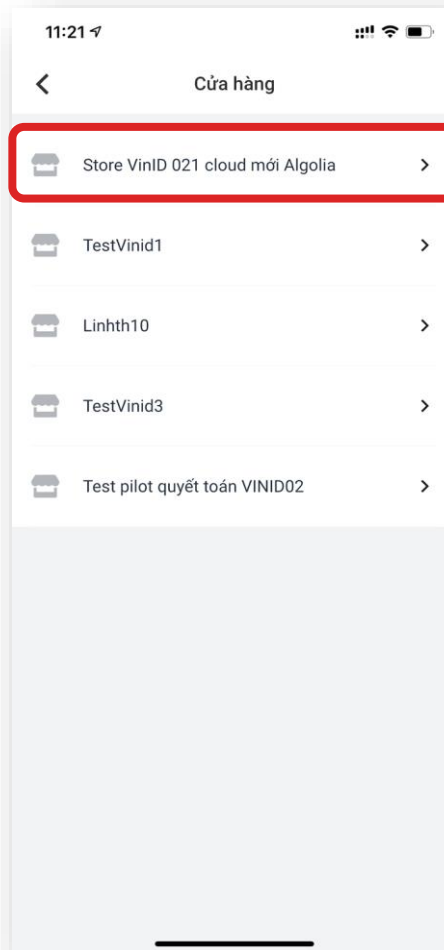


Hiển thị thông tin **Tài khoản** của doanh nghiệp

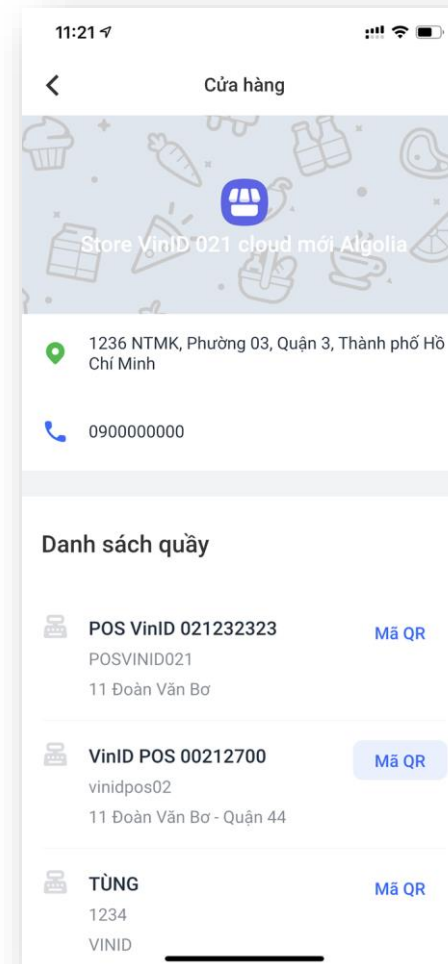
Danh sách cửa hàng và quầy



Bước 1: Chọn **Danh sách cửa hàng và quầy** tại giao diện **Tài khoản**

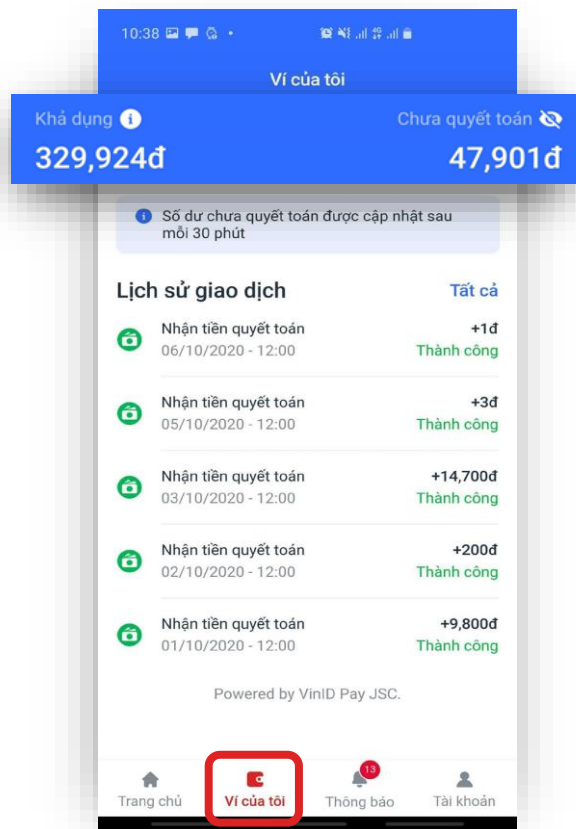
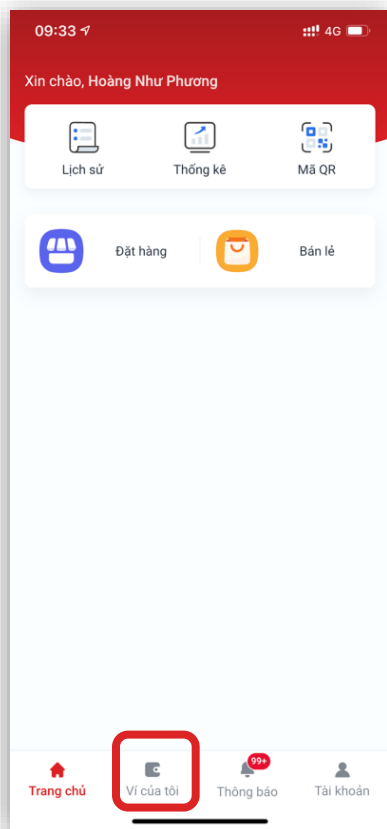


Bước 2: Hiển thị danh sách các **Cửa hàng** đang quản lý



Bước 3: Chọn để xem **Thông tin chi tiết cửa hàng**

Xem số dư ví



+ **Số dư khả dụng:** là phần doanh thu đã quyết toán sau khi trừ đi phí trả lại cho VinID Pay
⇒ có thể thanh toán, nạp tiền, rút tiền hay chuyển tiền bằng số dư này.

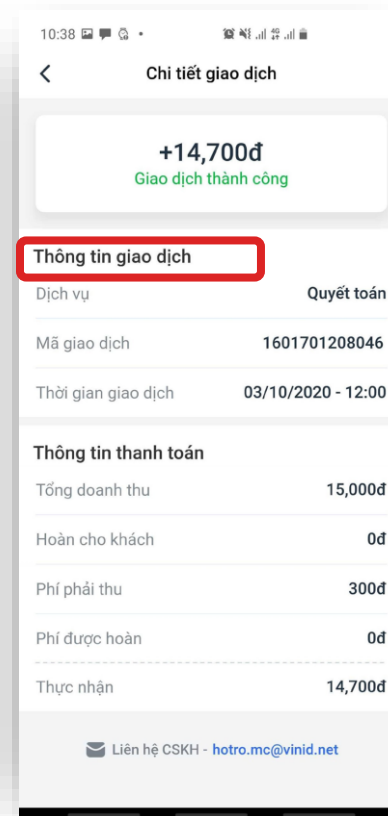
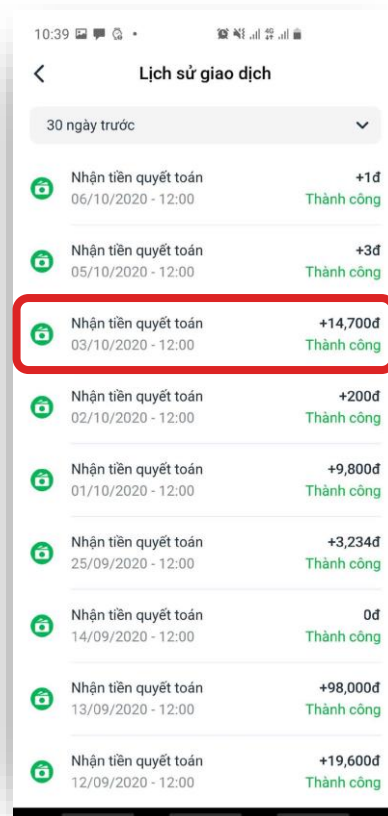
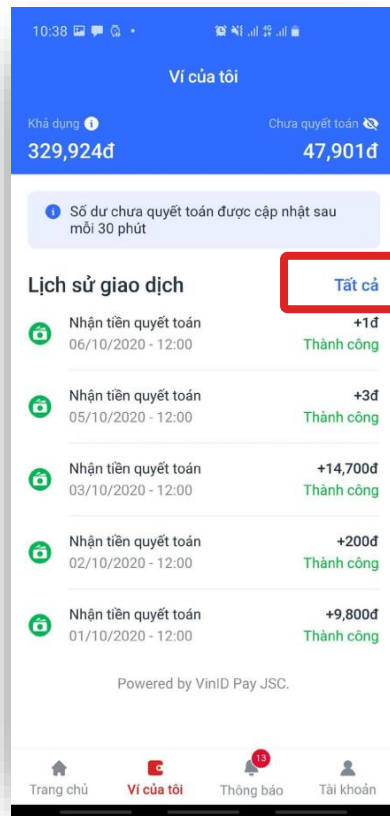
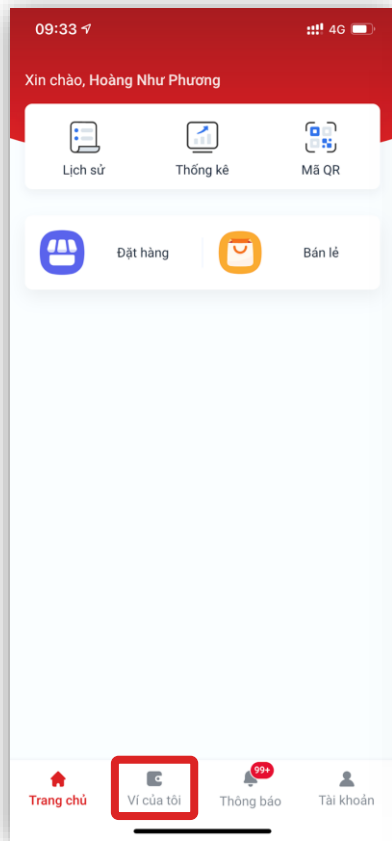
+ **Số dư chưa quyết toán:** là phần doanh thu chưa quyết toán.
⇒ không thể thanh toán, nạp tiền, rút tiền hay chuyển tiền bằng số dư này. Sau khi quyết toán thì phần số dư này sẽ được chuyển vào số dư khả dụng.

Lưu ý: Số dư chưa quyết toán được cập nhật sau mỗi 30'

B1: Đăng nhập vào app
VinShop.
Chọn **Ví của tôi**

B2: Màn hình hiển thị thông tin **số dư khả dụng** và **số dư chưa quyết toán**

Xem danh sách lịch sử biến động ví khả dụng



Các giao dịch tác động đến số dư tài khoản ví khả dụng bao gồm:

- Quyết toán
- Rút tiền
- Nạp tiền
- Chuyển tiền
- Hoàn tiền khác kỳ

B1: Đăng nhập vào app **Vinshop**. Chọn **Ví của tôi**

B2: Màn hình hiển thị 5 giao dịch gần nhất. Chọn **Xem tất cả** để xem danh sách giao dịch

B3: Màn hình hiển thị **Danh sách giao dịch** tác động đến số dư tài khoản ví khả dụng. Chọn một giao dịch bất kỳ để xem thông tin chi tiết