

PHẦN 4

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG VINID PARTNER

4.1 Giới thiệu công cụ quản lý giao dịch

4.2 Tính năng của VinID Partner

4.3 Tham khảo



4.1 Giới thiệu công cụ quản lý giao dịch

1 Quy trình tra soát giao dịch

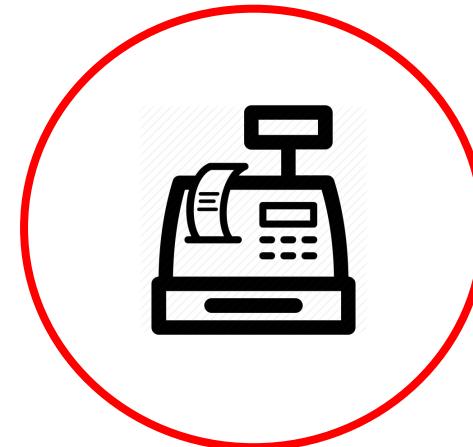
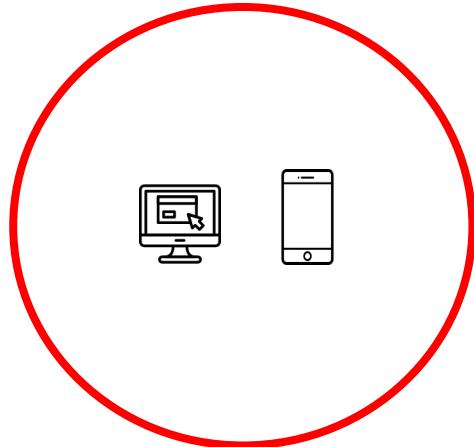
2 Giới thiệu công cụ quản lý giao dịch

3 Hướng dẫn cài đặt VinID Partner



4.1.1

QUY TRÌNH TRA SOÁT GIAO DỊCH QUA VÍ VINID PAY



**Bước 1 – Khách hàng
thực hiện thanh toán trên
App VinID**

**Bước 2 – Thu ngân tra soát
giao dịch trên Merchant
Site/ VinID Partner**

**Bước 3 – Nếu giao dịch
đã thành công, thu ngân in
hóa đơn cho KH**

4.1.2

GIỚI THIỆU CÔNG CỤ QUẢN LÝ GIAO DỊCH

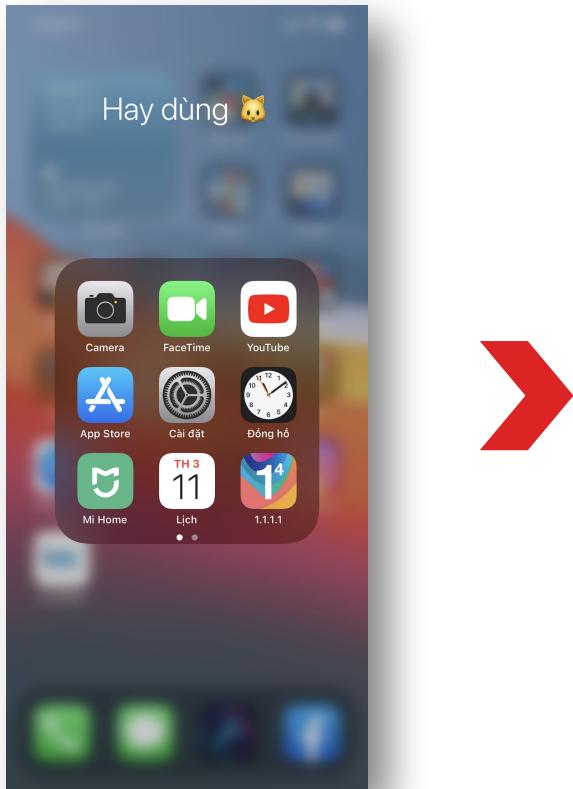
Bảng so sánh chức năng 2 công cụ quản lý giao dịch: Merchant Site & VinID Partner

Công cụ	Tính năng				
	Quản lý giao dịch	Xem danh sách cửa hàng	Quản lý quầy (POS)	Tạo tài khoản nhân viên và phân quyền	Quản lý ví điện tử VinID Pay
 Merchant site Quản lý giao dịch, POS, cửa hàng, tài khoản nhân viên và thông tin kinh doanh của doanh nghiệp trên trình duyệt web	✓	✓	✓	✓	✓
 VinID Partner Tra cứu thông tin chi tiết giao dịch, cửa hàng trên điện thoại di động	✓	✓	Chỉ xem danh sách quầy và mã QR, không tạo được quầy		✓

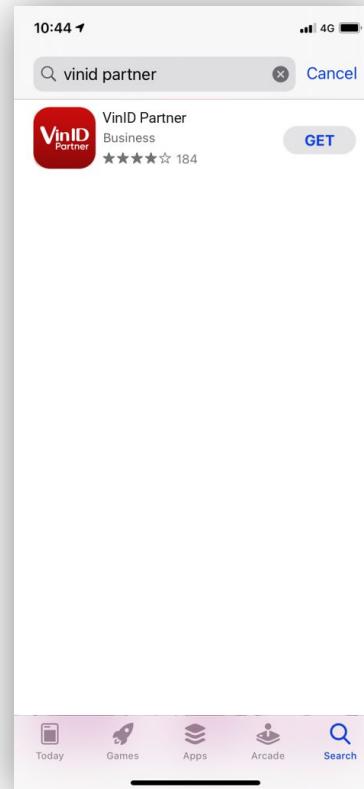
4.1.3

HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT VINID PARTNER

Tải và cài đặt ứng dụng



Bước 1: Truy cập
AppStore (iOS) hoặc
CHPlay (Android)

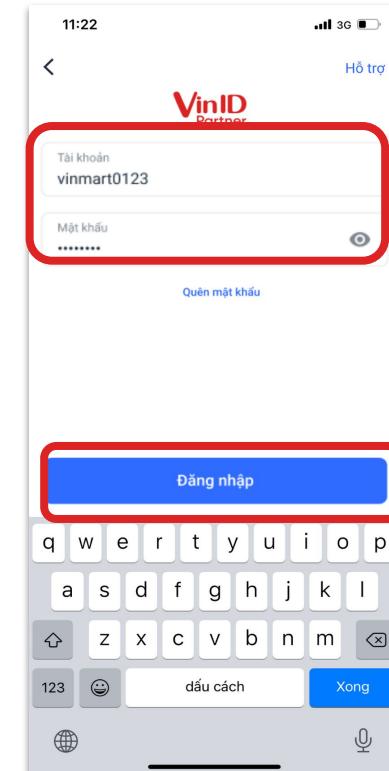
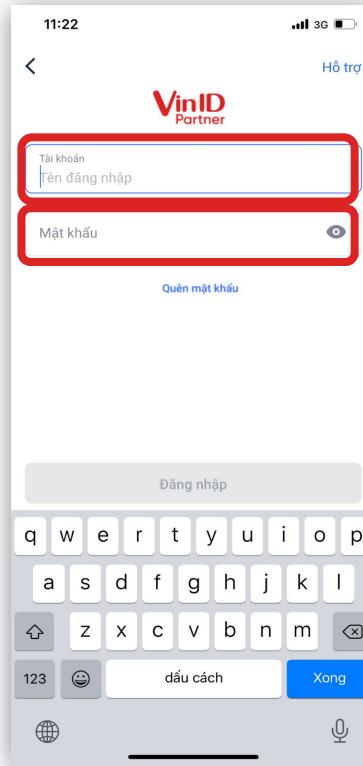


Bước 2: Tìm & tải ứng
dụng VinID Partner

Lưu ý:
- Ứng dụng hỗ trợ
trên hệ điều hành
Android từ 5.0 và
iOS từ 10.0

4.1.3

HƯỚNG DẪN ĐĂNG NHẬP VINID PARTNER



Bước 1: Mở ứng dụng
VinID Partner

Bước 2: Đăng nhập
bằng tài khoản

Bước 3: Nhập/ **Tên
đăng nhập + Mật khẩu**
và chọn **Đăng nhập**

4.1.3

HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT VINID PARTNER

Giao diện trang chủ của ứng dụng



Lịch sử

Tra cứu thông tin giao dịch theo thời gian, cửa hàng, luồng tiền vào/ra



Thống kê

Thống kê giao dịch chi tiết theo thời gian gồm tổng thu và tổng chi



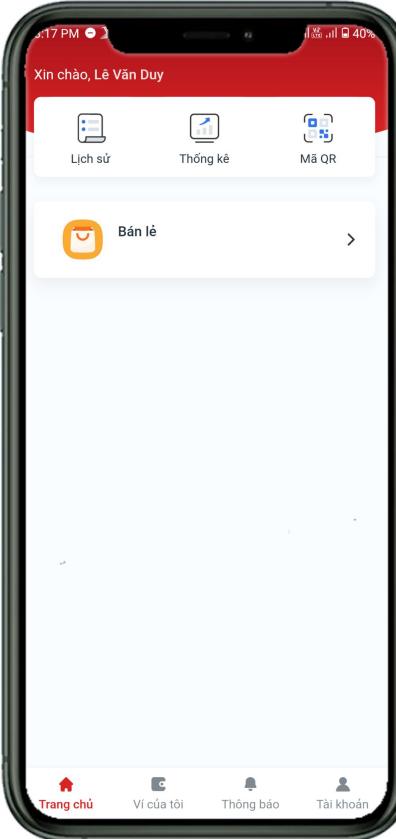
Mã QR

Mở mã QR quét và tạo mã QR thanh toán



Bán lẻ

Tiếp nhận và xử lý đơn hàng



Hiển thị số dư ví và lịch sử giao dịch ví khả dụng



Ví của tôi

Tin tức & Thông báo tất cả các giao dịch



Thông báo

Thông tin tài khoản, Cửa hàng và các tính năng hỗ trợ NCC khi sử dụng VinID Partner



Tài khoản

VinID



4. QUY TRÌNH QUẢN LÝ GIAO DỊCH CỦA ĐỐI TÁC



4.2 Tính năng của VinID Partner

1

Quản lý giao dịch

- Xem và tạo mã QR thanh toán
- Thông báo giao dịch
- Tra cứu thông tin giao dịch
- Hoàn tiền
- Thống kê giao dịch

2

Quản lý tài khoản Merchant

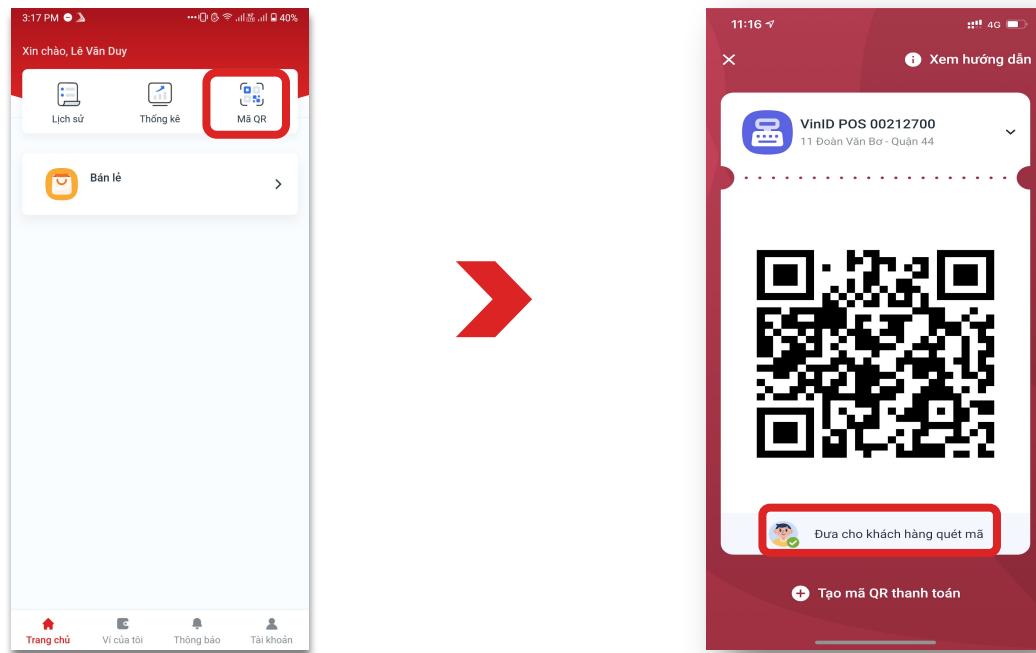
- Quản lý thông tin doanh nghiệp
- Danh sách cửa hàng và quầy
- Quản lý Ví VinID Pay



VinID

Xem mã QR cửa hàng

Trường hợp mã QR tại quầy bị mất/không sử dụng được, thu ngân có thể mở mã QR quầy hoặc tạo mã QR thanh toán trên ứng dụng VinID Partner như sau:



Chú ý:
Chọn chính xác cửa hàng và quầy (POS) thanh toán.

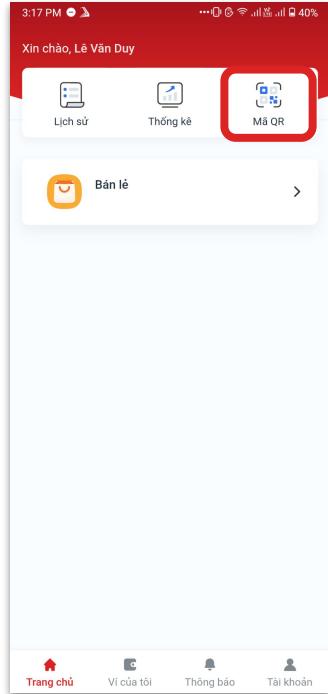
- B1:** Chọn biểu tượng mã QR
- B2:** Màn hình hiển thị mã QR quầy. Thu ngân đưa cho khách quét mã và nhập số tiền thanh toán để hoàn tất giao dịch.

4.2.1

QUẢN LÝ GIAO DỊCH TRÊN VINID PARTNER

Thao tác tạo mã QR thanh toán trên VinID Partner

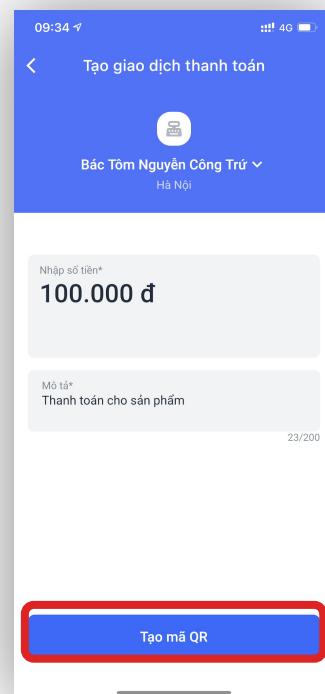
(Khách hàng không cần nhập số tiền thanh toán, khi quét mã màn hình sẽ hiển thị luôn số tiền cần thanh toán)



B1: Chọn biểu tượng mã QR



B2: Chọn "Tạo mã QR thanh toán" trong trường hợp Thu ngân muốn rút ngắn thời gian giao dịch cho KH



B3: Điền số tiền, mô tả thanh toán và chọn "Tạo Mã QR"



B4: Màn hình hiển thị mã QR thanh toán. Thu ngân đưa mã QR thanh toán cho KH quét và hoàn tất giao dịch.

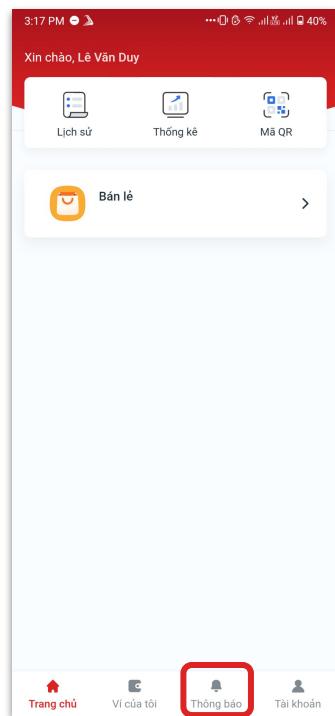
4.2.1

QUẢN LÝ GIAO DỊCH TRÊN VINID PARTNER

Thông báo giao dịch



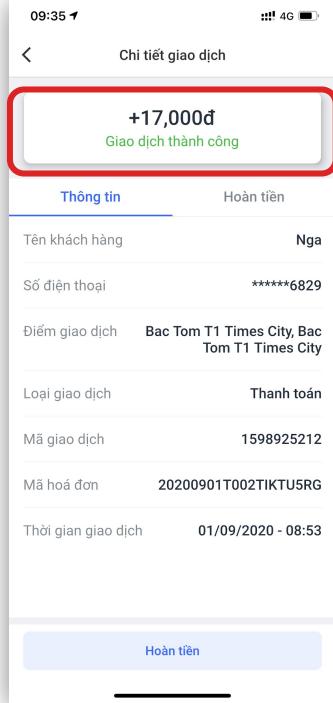
Khi có giao dịch thành công, điện thoại sẽ **hiển thị thông báo** như màn hình. Nhấn vào thông báo để xem chi tiết giao dịch



Hoặc chọn **Thông báo** tại giao diện Trang chủ để xem lại các thông báo gần nhất



Chọn **Giao dịch** cần xem



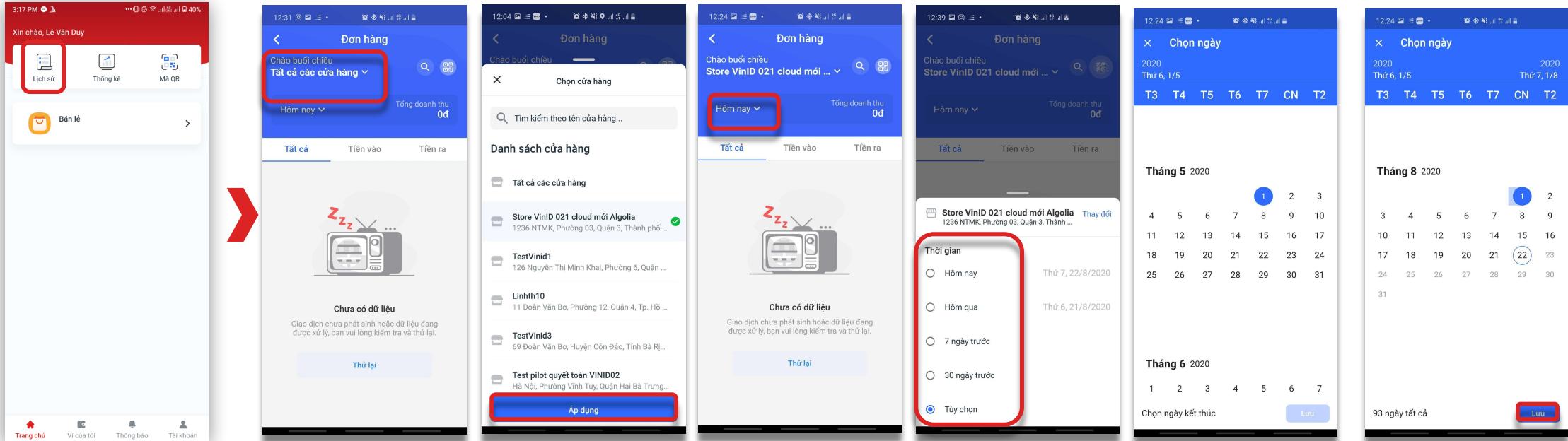
Xem thông tin chi tiết giao dịch

VinID

4.2.1

QUẢN LÝ GIAO DỊCH TRÊN VINID PARTNER

Tra cứu thông tin giao dịch



Bước 1: Tại giao diện Trang chủ chọn **Lịch sử**

Bước 2: Chọn cửa hàng cần tra cứu thông tin giao dịch trong danh sách cửa hàng.
Chọn **Áp dụng**

Bước 3: Chọn thời gian giao dịch: hôm nay, hôm qua, 7 ngày trước, 30 ngày trước hoặc nhấn **Tùy chọn** để chọn khoảng thời gian tra cứu

Bước 4: Lựa chọn khoảng thời gian bao gồm ngày bắt đầu và ngày kết thúc. Chọn "**Lưu**"

4.2.1

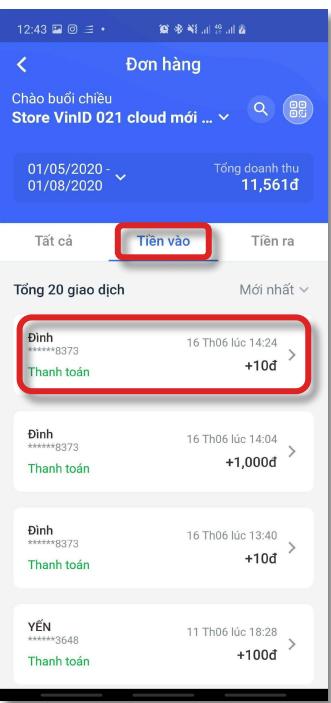
QUẢN LÝ GIAO DỊCH TRÊN VINID PARTNER

Tra cứu thông tin giao dịch

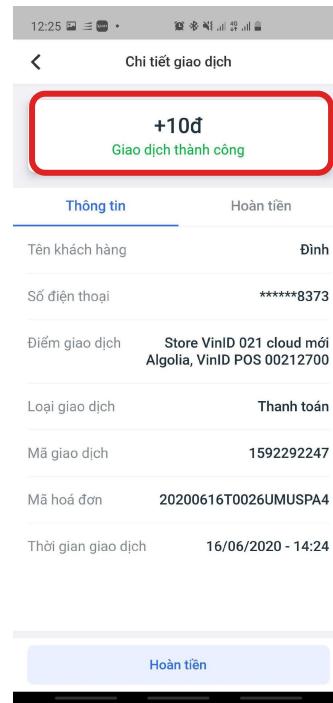
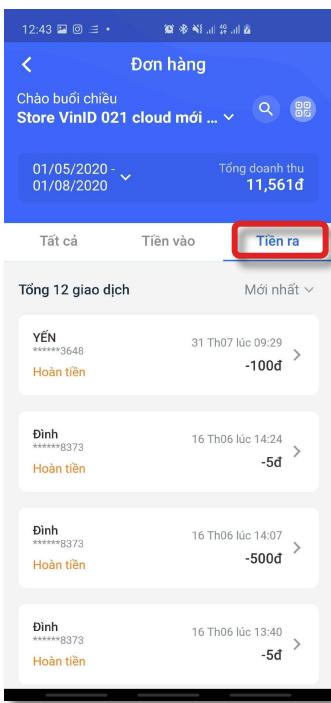
Tất cả giao dịch thành công



Giao dịch Tiền vào (thanh toán)



Giao dịch Tiền ra (hoàn tiền)



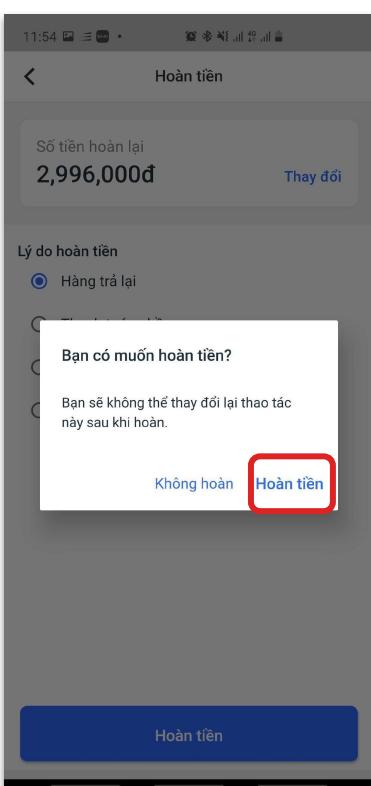
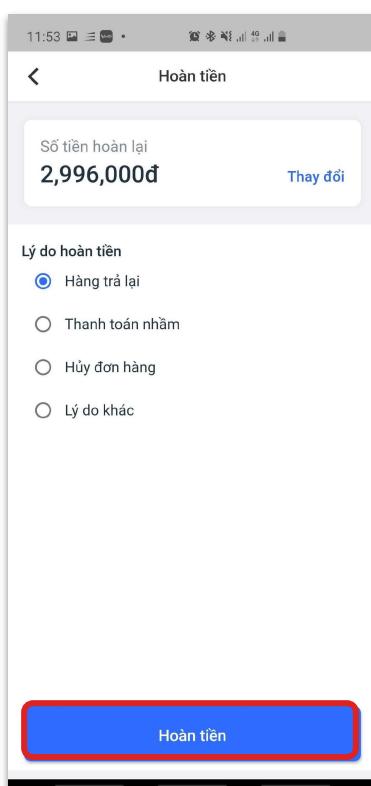
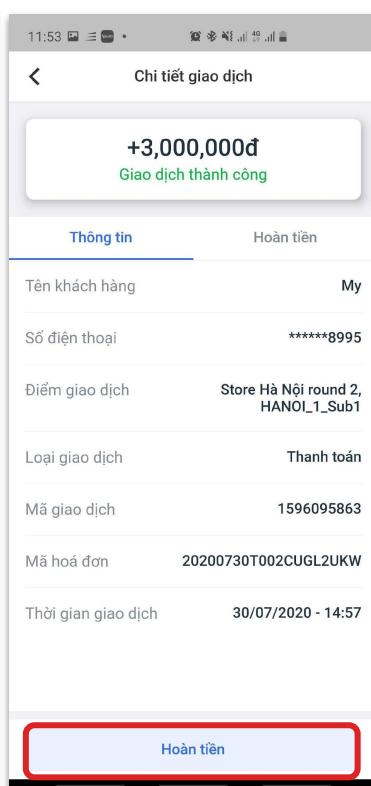
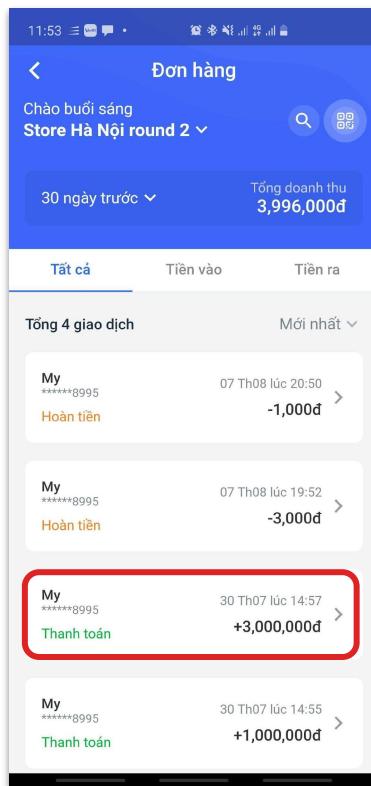
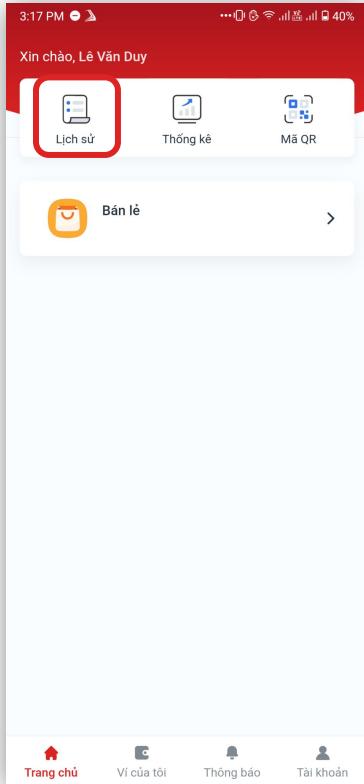
Bước 5: Màn hình hiển thị thông tin tất cả giao dịch

Bước 6: Chọn giao dịch để xem thông tin chi tiết

4.2.1

QUẢN LÝ GIAO DỊCH TRÊN VINID PARTNER

Hoàn tiền giao dịch



Bước 1:
Tại giao diện Trang chủ chọn **Lịch sử**

Bước 2:
Chọn **Giao dịch cần hoàn tiền**

Bước 3:
Kiểm tra lại thông tin chi tiết của giao dịch.
Chọn **Hoàn tiền**

Bước 4:
Điền số tiền cần hoàn, lý do hoàn tiền
Chọn **Hoàn tiền**

Bước 5:
Chọn **Hoàn tiền** để hoàn tất quá trình hoàn tiền cho khách hàng

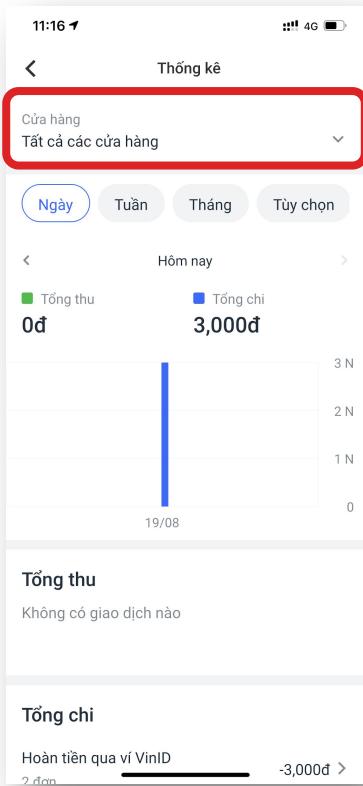
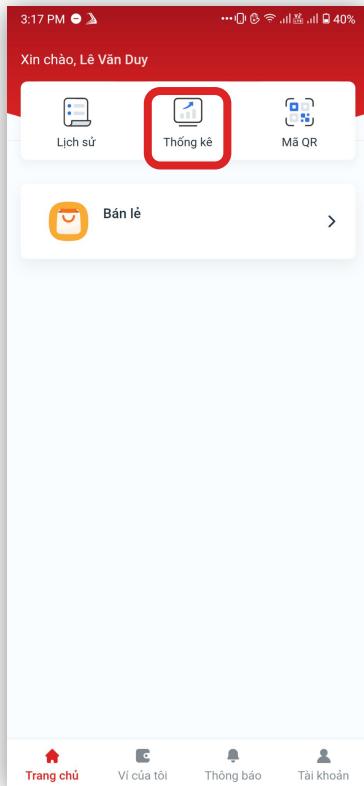
Lưu ý:

- Để thực hiện hoàn tiền, giao dịch phải ở trạng thái **thành công**
- Mặc định NCC được hoàn tiền cho các giao dịch phát sinh trong ngày.
- Nếu NCC muốn hoàn tiền cho các giao dịch phát sinh trong các ngày trước đó cần đồng ý với điều khoản cho phép VinID Pay giữ lại 1 số dư tối thiểu trên tài khoản Ví của merchant mở tại VinID Pay (Số dư tối thiểu có thể tùy chỉnh dựa theo lịch sử giao dịch, hoàn tiền của NCC)

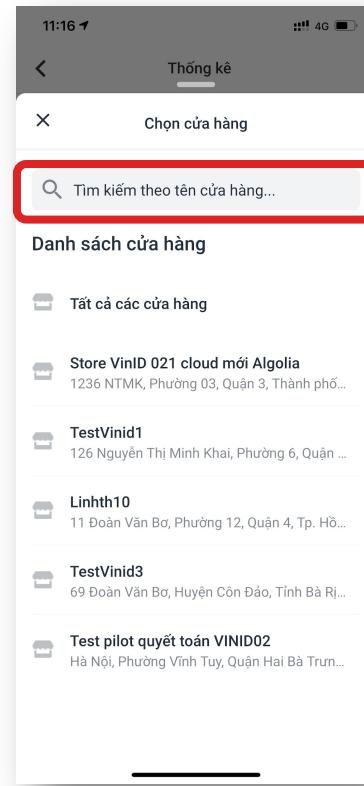
4.2.1

QUẢN LÝ GIAO DỊCH TRÊN VINID PARTNER

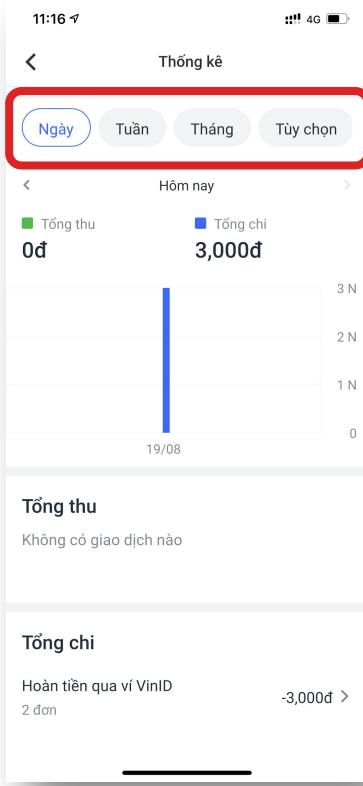
Thông kê giao dịch



B1: Chọn **Thống kê** ở giao diện Trang chủ



B2: Chọn **cửa hàng** muốn thống kê



B3: Tìm kiếm hoặc chọn trong **Danh sách cửa hàng**

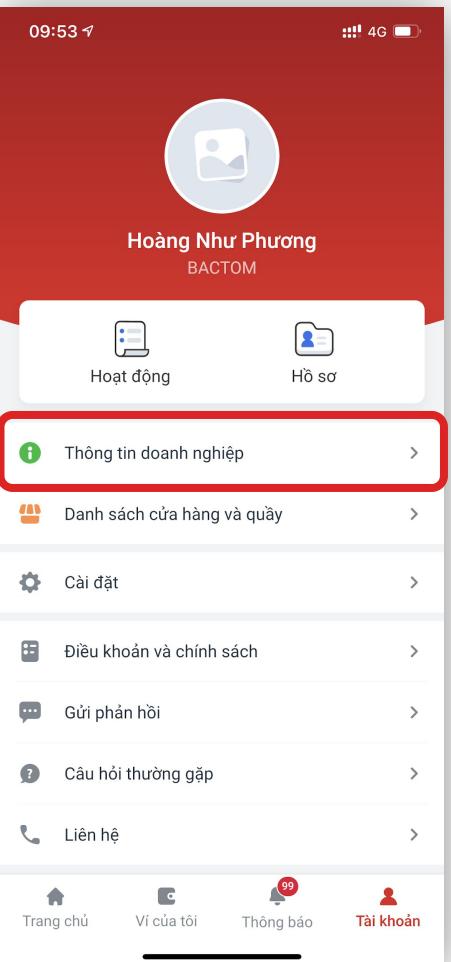
B4: Chọn **thời gian** muốn thống kê. Giao diện hiển thị **Tổng thu & Tổng chi** theo **Cửa hàng** và **thời gian** đã chọn

VinID

4.2.2

QUẢN LÝ TÀI KHOẢN MERCHANT

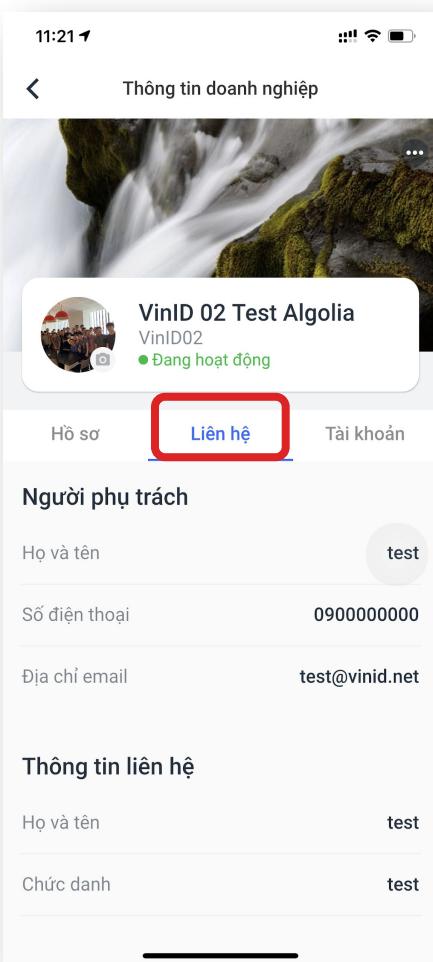
Quản lý thông tin doanh nghiệp



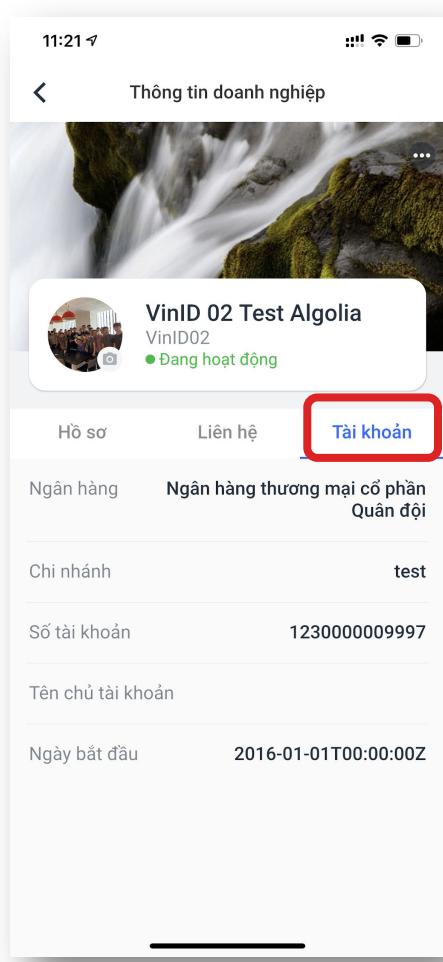
Chọn **Thông tin doanh nghiệp** tại giao diện **Tài khoản**



Hiển thị **Hồ sơ** doanh nghiệp



Hiển thị thông tin **Liên hệ** của doanh nghiệp



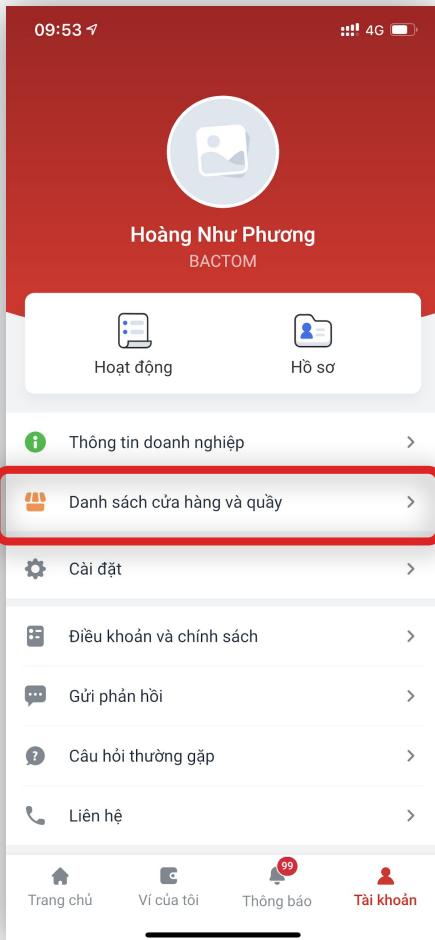
Hiển thị thông tin **Tài khoản** của doanh nghiệp

VinID

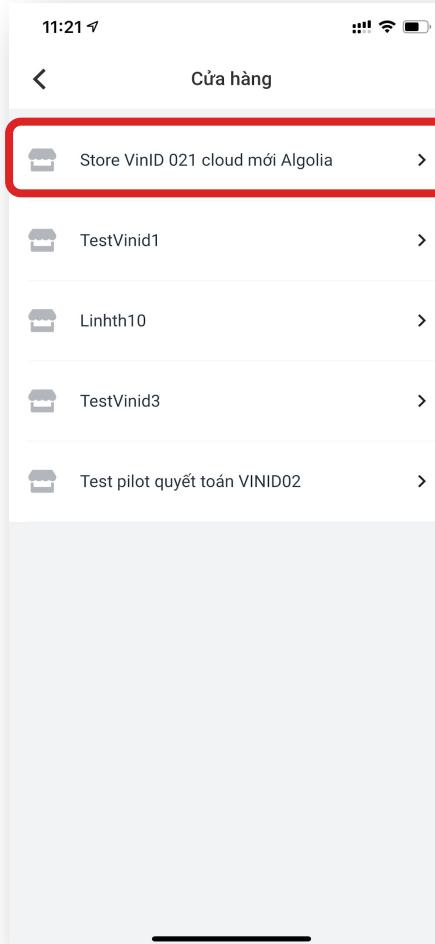
4.2.2

QUẢN LÝ TÀI KHOẢN MERCHANT

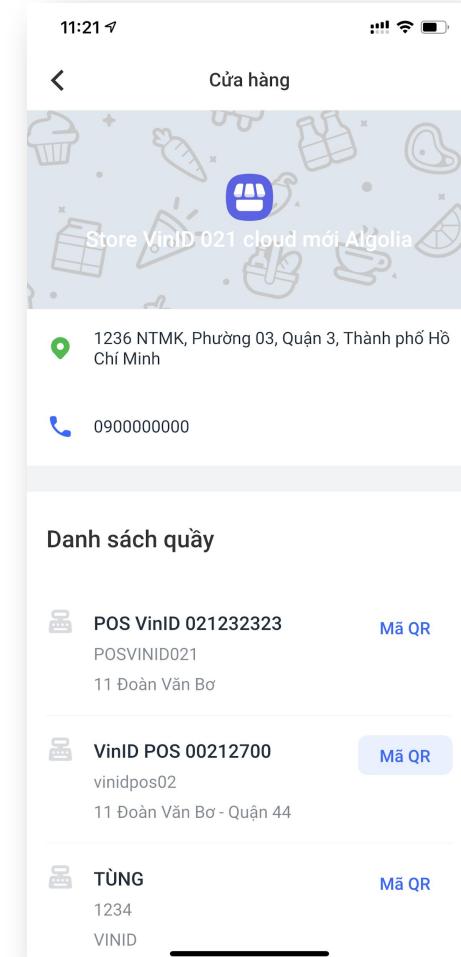
Danh sách cửa hàng và quầy



Bước 1: Chọn **Danh sách cửa hàng và quầy** tại giao diện **Tài khoản**



Bước 2: Hiển thị danh sách các **Cửa hàng** đang quản lý



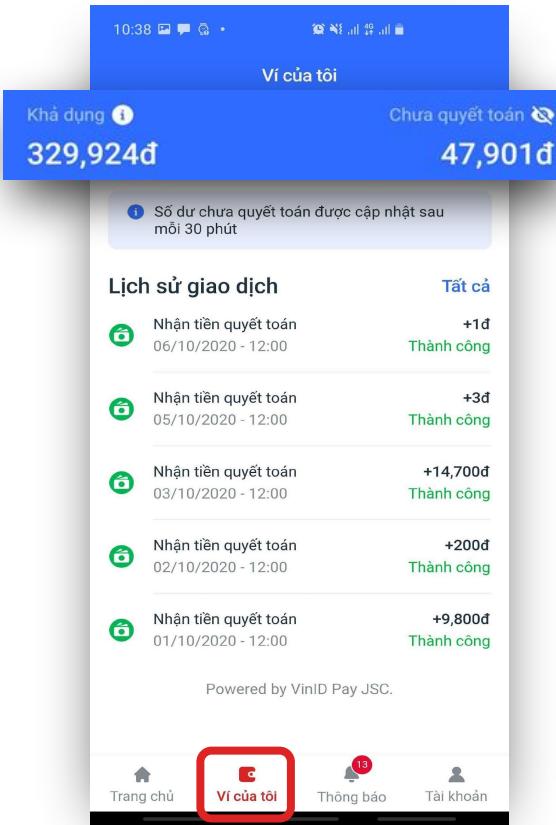
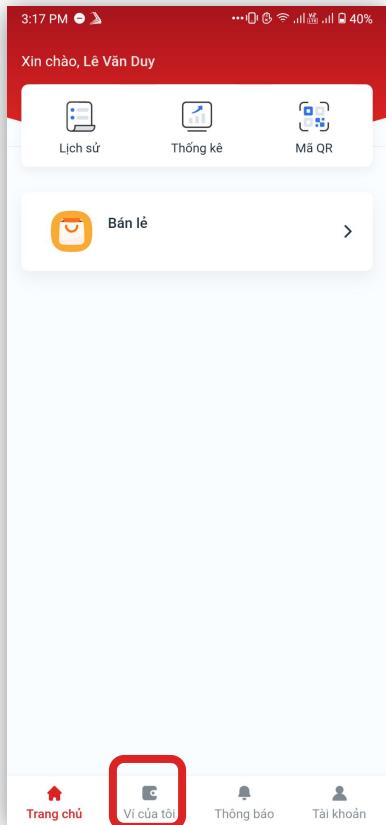
Bước 3: Chọn để xem **Thông tin chi tiết cửa hàng**

VinID

4.2.3

QUẢN LÝ TÀI KHOẢN VÍ VINID PAY

Xem số dư ví



B1: Đăng nhập vào app VinID Partner. Chọn Ví của tôi

B2: Màn hình hiển thị thông tin **số dư khả dụng** và **số dư chưa quyết toán**

+ Số dư khả dụng: là phần doanh thu đã quyết toán sau khi trừ đi phí trả lại cho VinID Pay
⇒ có thể thanh toán, nạp tiền, rút tiền hay chuyển tiền bằng số dư này.

+ Số dư chưa quyết toán: là phần doanh thu chưa quyết toán.
⇒ không thể thanh toán, nạp tiền, rút tiền hay chuyển tiền bằng số dư này. Sau khi quyết toán thì phần số dư này sẽ được chuyển vào số dư khả dụng.

Lưu ý: Số dư chưa quyết toán được cập nhật sau mỗi 30'

4.3 Tham khảo

1

Cài đặt thông báo

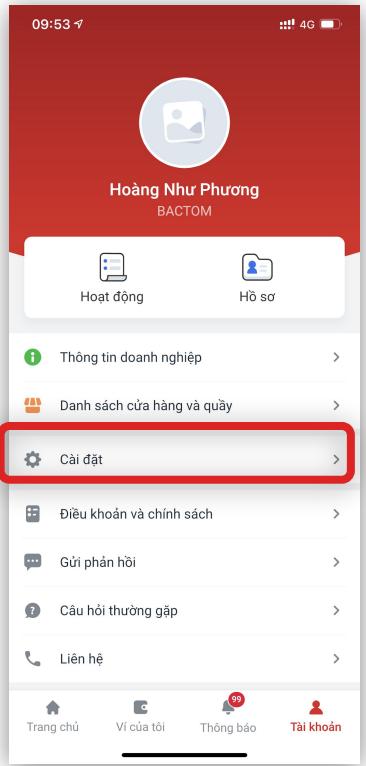
2

Gửi phản hồi, câu hỏi thường gặp, liên hệ

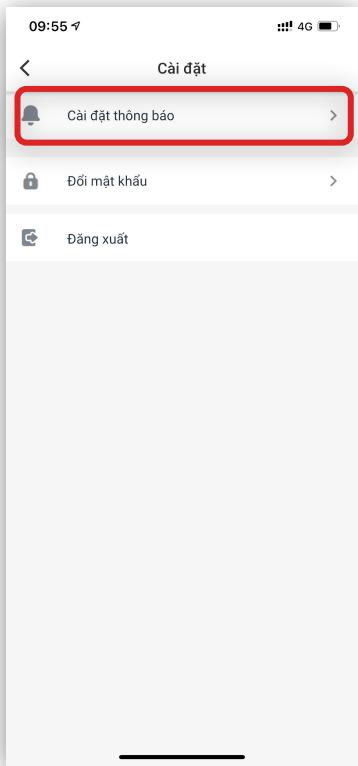


4.3.1

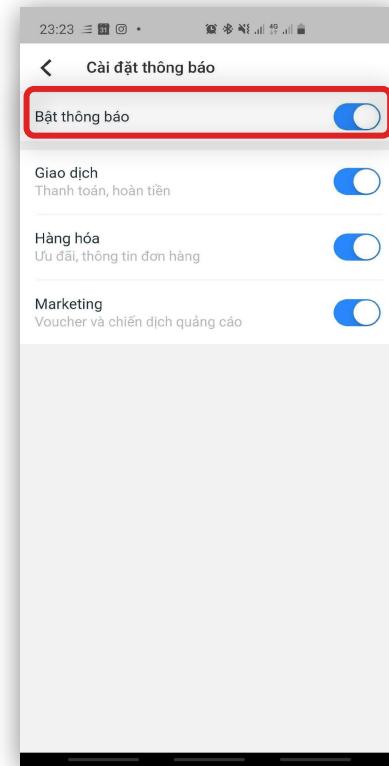
CÀI ĐẶT THÔNG BÁO



Bước 1: Chọn **Cài đặt** tại giao diện **Tài khoản**



Bước 2: Chọn **Cài đặt thông báo**



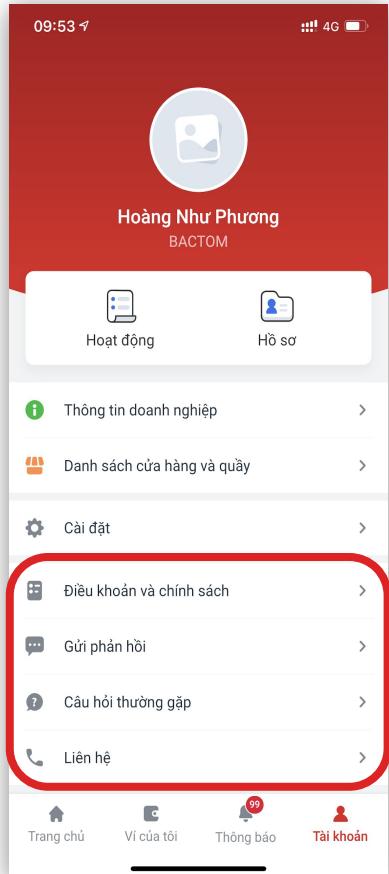
Bước 3: Chọn **Bật thông báo**

Cài đặt

- **Thông báo:** Cài đặt nhận thông báo trên thiết bị
- **Đổi mật khẩu:** Đổi mật khẩu đăng nhập

4.3.2

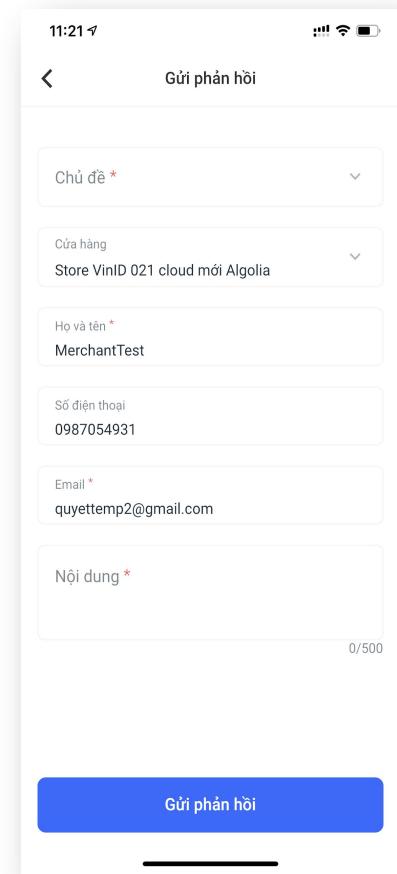
GỬI PHẢN HỒI – CÂU HỎI THƯỜNG GẶP – LIÊN HỆ



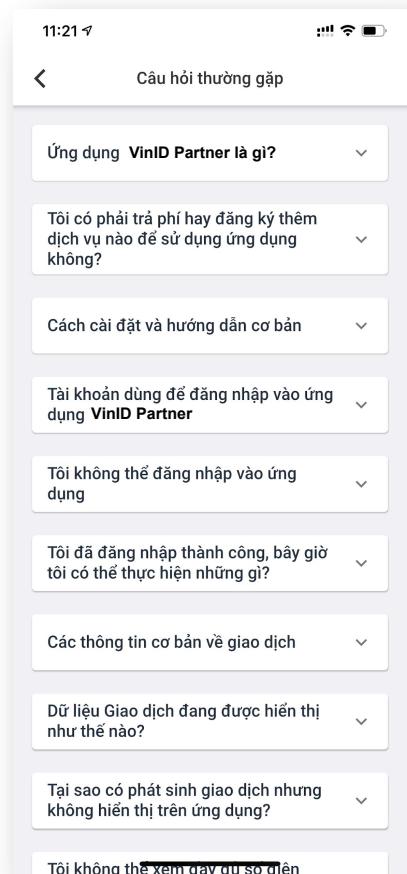
Chọn **Cài đặt** tại giao diện
Tài khoản



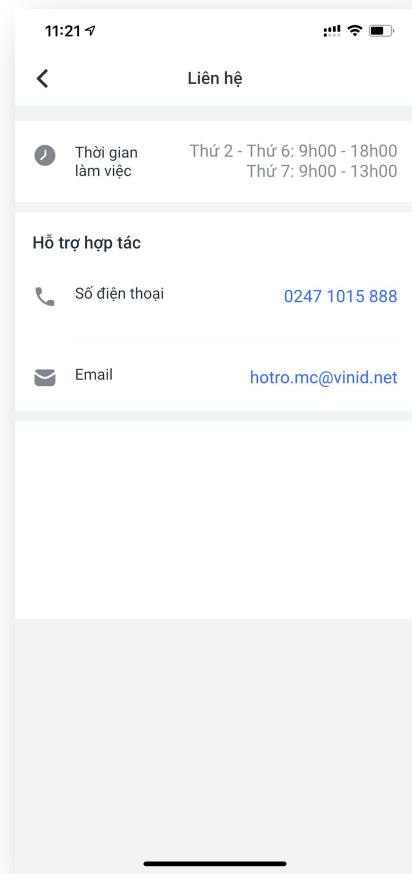
Điều khoản & Chính sách



Gửi phản hồi đến VinID



Câu hỏi thường gặp



Liên hệ với VinID