

**GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA  
INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE OAXACA  
COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN EDUCATIVA  
COORDINACIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR**

**PROGRAMA DE ESTUDIOS**

NOMBRE DE LA ASIGNATURA

**Administración**

CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA	TOTAL DE HORAS
<b>Séptimo Semestre</b>	<b>0066</b>	<b>85</b>

**OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DE LA ASIGNATURA**

Lograr que el alumno al terminar el curso entienda y maneje adecuadamente los principios de administración, así como, que se encuentre en la posibilidad de aplicar diversos sistemas, métodos y procedimientos administrativos, que coadyuven al incremento de la eficiencia y eficacia de las funciones que desempeñe, en la empresa de su propiedad o donde preste sus servicios.

**TEMAS Y SUBTEMAS**

**1. Clásicos y Conceptos básicos de la Administración**

- 1.1 Concepto de administración
- 1.2 Métodos de investigación
- 1.3 Juegos vivenciales
- 1.4 Frederick Winslow Taylor
- 1.5 Henri Fayol
- 1.6 George Elton Mayo
- 1.7 Douglas Murray McGregor
- 1.8 Matemáticas administrativas

**2. El proceso administrativo**

- 2.1 Concepto
- 2.2 Planeación
- 2.3 Organización
- 2.4 Dirección
- 2.5 Control

**3. Administración de Personal**

- 3.1 Reclutamiento de personal
- 3.2 Selección de personal
- 3.3 Inducción de personal
- 3.4 Análisis de puestos
- 3.5 Capacitación de personal
- 3.6 Evaluación de la actuación

**4. Herramientas Administrativas**

- 4.1 Trayectoria visual
- 4.2 Diagrama de Gantt Camino crítico
- 4.3 Inventarios
- 4.4 Sistemas de equilibrio

**5. Ingeniería Industrial**

- 5.1 Tiempo y movimientos
- 5.2 Localización de planta
- 5.3 El proceso de producción
- 5.4 Control del proceso de producción
- 5.5 Administración y evaluación de proyectos

**6. El derecho y la administración**

- 6.1 Concepto de derecho
- 6.2 Derecho constitucional
- 6.3 Derecho laboral
- 6.4 Derecho civil
- 6.5 Derecho penal

**7. Temas selectos de administración**

- 7.1 Ergonomía
- 7.2 Seguridad industrial
- 7.3 Relaciones obrero-patronales
- 7.4 Control de almacenes
- 7.5 Control de calidad
- 7.6 Calidad total
- 7.7 Análisis de productividad
- 7.8 Mercadotecnia
- 7.9 El ejecutivo bajo estrés
- 7.10 Administración del futuro

**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

Sesiones dirigidas por el profesor con el auxilio de exposiciones en clase, trabajos grupales, trabajos individuales, ejercicios vivenciales, mesas de trabajo y discusiones grupales. Además de contar con apoyos didácticos, como son, participación en el pizarrón, guías de trabajo, rotafolios, textos, guías de discusión, carteles y láminas, cine-televisión y proyectores varios.

**CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

Al inicio del curso el profesor indicará el procedimiento de evaluación que deberá comprender, al menos, tres evaluaciones parciales que tendrán una equivalencia del 50% y un examen final que tendrá otro 50%. Las evaluaciones serán escritas, orales o prácticas. Además, en la evaluación, se considerará el trabajo en grupo, individual e investigaciones realizadas. No olvidando la asistencia, puntualidad y actitud ante el trabajo. La suma de estos dos porcentajes dará la calificación final.

**BIBLIOGRAFÍA (TIPO, TÍTULO, AUTOR, EDITORIAL, AÑO Y N° DE EDICIÓN)****Libros Básicos:**

**Administración**, Hampton, David R. México: McGraw-Hill, 1989-97.

**Administración**, Stoner, James A. F. Freeman R. Edward, Gilbert Daniel R. México: Prentice-Hall Hispanoamericana, 1997.

**Administración de Personal y Recursos Humanos**, Werther, William B., Jr. Davis Keith México: McGraw-Hill Interamericana de México, 1989.

**Administración de la Mercadotecnia**, Czinkota, Michael R. Kotable, Masaaki México: Thomson Learning, 2001.

**Libros de Consulta:**

**Administración**, Hellriegel, Don, México: International Thomson Editores, 1998.

**Administración: Una Perspectiva Global**, Koontz, Harold. Weihrich Heinz México: McGraw-Hill Interamericana, 1998.

**Administración de Recursos Humanos**, Decenzo, David A. Robbins, Stephen P. México: Limusa, 2001.

**Derecho Administrativo**, Fernández Ruiz, Jorge, México: McGraw-Hill-UNAM, 2001.

**Derecho Constitucional**, Arteaga Nava, Elisur, México: Oxford University Press, 2003.

**PERFIL PROFESIONAL DEL DOCENTE**

Licenciado en Administración con Maestría en Administración y Doctorado en Administración.