



Universidad Tecnológica de la Mixteca
Clave DGP200089
Licenciatura en Ciencias Empresariales

Programa de Estudios

NOMBRE DE LA ASIGNATURA

INTRODUCCIÓN A LAS CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

SEMESTRE	CLAVE DE LA ASIGNATURA	TOTAL DE HORAS
PRIMERO	053012	85

OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DE LA ASIGNATURA

Al finalizar el curso, el alumno comprenderá la evolución de la administración y sus tendencias. Además de analizar y aplicar las etapas del proceso administrativo en la organización.

TEMAS Y SUBTEMAS

1.LA ADMINISTRACIÓN

- 1.1Fundamentos de administración
- 1.2Concepto de administración
- 1.3Importancia de la administración
 - 1.3.1Necesidad de la administración
 - 1.3.2Finalidades y características de la administración
 - 1.3.3Habilidades administrativas
 - 1.3.4Valores institucionales
 - 1.3.5Ambientes externos
 - 1.3.6Ética en la administración

2.EVOLUCIÓN DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO

- 2.1Antecedentes de la administración
- 2.2Principales escuelas del pensamiento administrativo
 - 2.2.1Escuela científica
 - 2.2.2Escuela clásica
 - 2.2.3Escuela estructuralista
 - 2.2.4Escuela humano relacionista
 - 2.2.5Escuela humano conductista

3.EL PROCESO ADMINISTRATIVO

- 3.1Concepto de proceso administrativo
- 3.2Evolución del proceso administrativo

4.FUNCIÓN DE PLANEACIÓN

- 4.1Definición e importancia de la planeación
- 4.2Planeación de la acción administrativa
- 4.3Planeación estratégica, táctica y operativa
- 4.4Administración por objetivos

5.FUNCIÓN DE ORGANIZACIÓN

- 5.1Definición e importancia de la organización
- 5.2Principales elementos
- 5.3Estructura organizativa y organización efectiva



6.FUNCIÓN DE DIRECCIÓN

- 6.1Definición e importancia de la dirección
- 6.2Enfoque de dirección
- 6.3Liderazgo y motivación
- 6.4Equipos de trabajo
- 6.5Comunicación y negociación
- 6.6Toma de decisiones directivas

7.FUNCIÓN DE CONTROL

- 7.1Definición e importancia del control
- 7.2Proceso de control básico
- 7.3Tipos de control

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Exposición por parte del profesor, control de lecturas, revisión de casos y análisis grupal.

CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

Al inicio del curso el profesor indicará al alumno el procedimiento de evaluación, que debe comprender tres exámenes parciales y uno final. El promedio de las calificaciones de los exámenes parciales se promediará con la calificación del examen final y se obtendrá la calificación definitiva. Los exámenes serán por escrito. En la evaluación se considerará el trabajo en grupo, individual e investigaciones realizadas; también se tomará en cuenta la participación en clases y la calidad de ensayos, prácticas y trabajos relacionados con la asignatura.

BIBLIOGRAFÍA (TIPO, TÍTULO, AUTOR, EDITORIAL Y AÑO)

Básica:

1. Administración una perspectiva global. Koontz, Harold, Weirich, Heinz. Mc. Graw Hill, 14^a Edición. 2012.
2. Introducción a la teoría general de la administración. Chiavenato, Idalberto. Mc. Graw Hill, 7^a Edición. 2006.
3. Du Brin, Andrew J, (2000). Fundamentos de administración. Du Brin, Andrew J. International Thomson, 5^a Edición.

Consulta:

1. Fundamentos de Administración. Munch, Lourdes, García Martínez, José G. Trillas, 9^a. Edición. 2012.
2. Administración. Stoner, James A.F, Freeman, R. Edward, Gilbert JR, Daniel R. Pearson Educación, 6^a Edición. 1996.
3. Administración de Empresas: un enfoque Teórico-práctico. Moyano, J. Pearson Educación. 2011.

PERFIL PROFESIONAL DEL DOCENTE

Estudios de maestría o doctorado en Administración o un área afín.

Vo. Bo.



AUTORIZÓ

L.E. FRANCISCA A. SÁNCHEZ MEZA
JEFÁ DE CARRERA DE LA LIC. EN CIENCIAS
EMPRESARIALES

APERTURA DE
ENCRIPTACIÓN
DR. AGUSTIN SANTIAGO ALVARADO
VICE-RECTOR ACADÉMICO