

퓨처센스 주식회사

고객사에 제품 소개 관련 회의

회의 일시 : 2024년 11월 26일 화요일

회의 시간 : 11시-12시

회의록 작성자 : 최상은, 곽나리

참석자 총 10명

퓨처센스: 안다미 대표, 이은영 팀장, 김현승 기술이사, 최상은, 곽나리, 정라현, 유희찬

외부 참석자: (주)행복푸드미트 허현구 대표, (주)성민에프에스 김동언 대표, (주)왈순이아지매 최월숙 대표

목차

- 참여 회원사 소개
- 퓨처센스 발표
- 질의응답 및 건의사항
- 회원사 방문일정 타진 1차 - 2차회의에 이어 일정 수립 예정

<퓨처센스 발표>

추진목적

- 데이터 기반 앱/웹 솔루션 개요
- 식품폐기물 배출 감축 및 ESG경영 지표 제공
- 시스템소개

추진일정

- 3개월간(2월 28일까지) 도입 및 실증 통한 최종 보고 예정

본 과제 추진 및 기대효과

- 부대비용 절감
 - 체계적 관리를 통한 구매관리 개선
 - 수출 관련 미주, 유럽, 중동 관련 제반행정관리 및 수입업체 연계(중장기 목표)
 - 업종별 특화된 개선점 제시
-

<질의응답 및 건의사항>

1. 재고, 효율, 생산성관리 면에서 퓨처센스에 데이터 제공함으로써 필요한 실행 필요
2. 참여기업 입장에서 운영면에서 재점검의 계기로 삼을 수 있을 것 기대, 새로운 개선점을 모색함으로써 경쟁력 제고 기대
3. 업체 방문 일정 타진 요망, 일정 타진 방법 문의
4. 대표님을 일정 감안해 담당 실무자를 지정해주시면 **PM**들과 12월 방문 예정
5. 어느정도 방문을 예상하는가? 베이직이 있는 상태에서 적용 구체화를 위한 방문횟수
6. 3~4회 방문 예상
7. 도식화함으로써 체계를 그려볼 수 있다면 좋겠음. 벤치마킹을 통한 응용이라는 측면에서 좋은 기회로 인식되길 희망
8. 첫 방문에 담당자와 매칭해주시면 자세한 내용 설명 예정. 현장에서 많은 내용을 말씀해주셔야 시스템 반영 및 개선 될 수 있으므로 많은 사항을 적용할 수 있도록 도움 요망
9. 규제 등에 대한컨설팅을 받을 수도 있겠지만 사실상 중소기업은 각자 노력해야하는 애로사항이 있음. 실질적 도움을 주는 단기간 단위의 솔루션으로 점진적 개선 예정. 내년 발전 방안도 회의록에 담아 개선 데이터 도출 할 수 있도록 할 예정
10. **MED, ERP**사용을 적게 하는 업체 위주로 선정하는 것이 긍정적일 것으로 판단하나, 중간단계인 경우 직원들은 데이터 적합성 확인에 업무 피로감이 높아질 수 있으나 1~2개월 간 개선점 도출 필요.

추후 일정 : (주)행복푸드미트 12월 4일 14시 방문예정 / (주)성민에프에스 12월 5일 13시 30분 방문예정, (주)왈순이아지매 12월 9일 10시 방문예정
