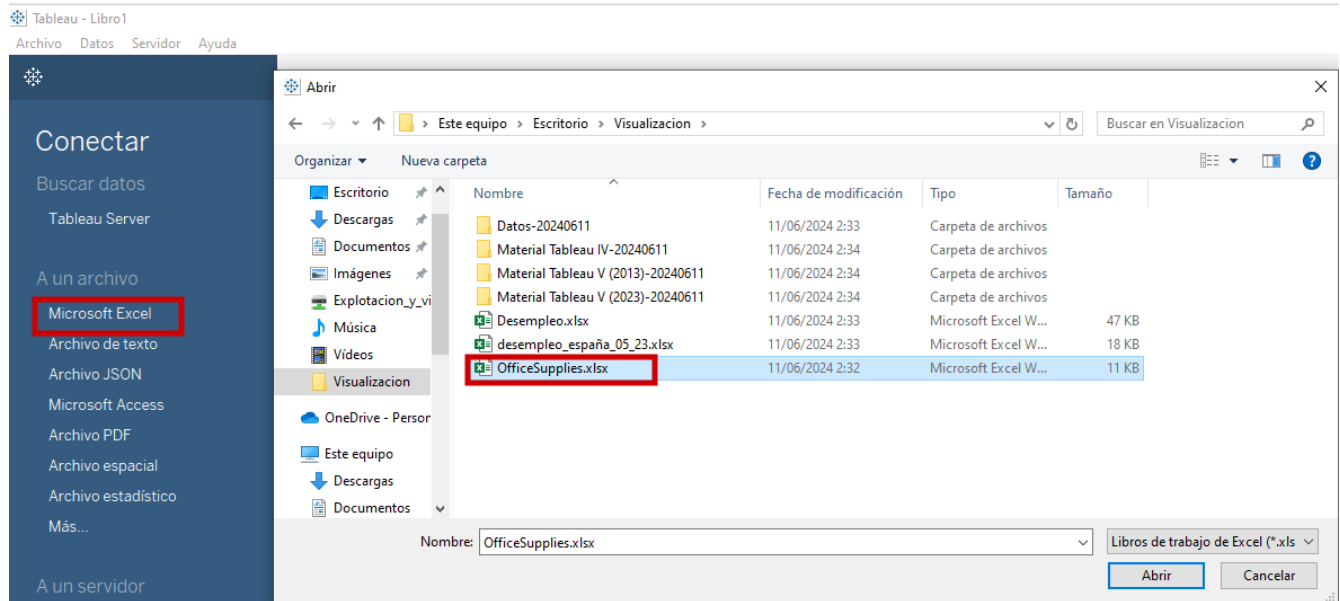
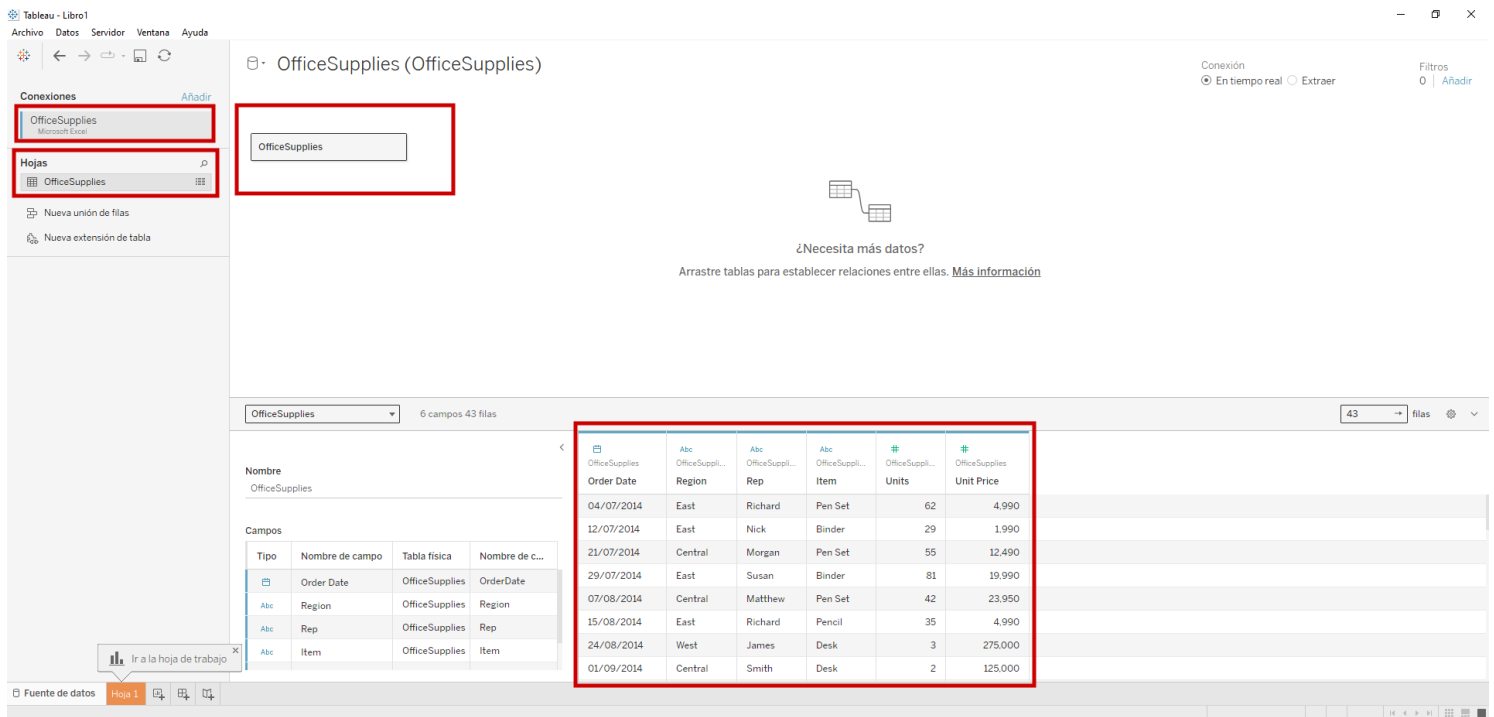


## P2 1/3: Entrega gráfica Tableau

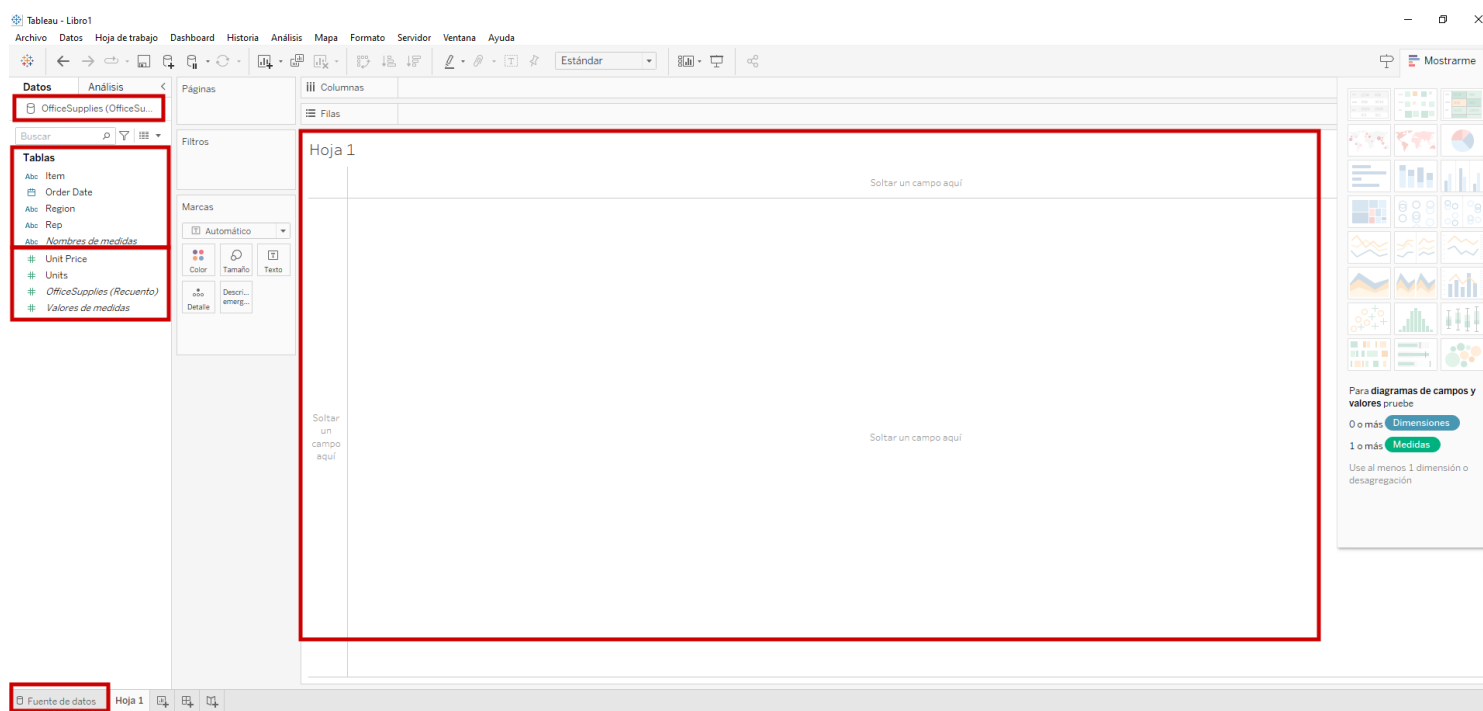
Seleccionamos la opción Microsoft Excel y seleccionamos el fichero OfficeSuplies.



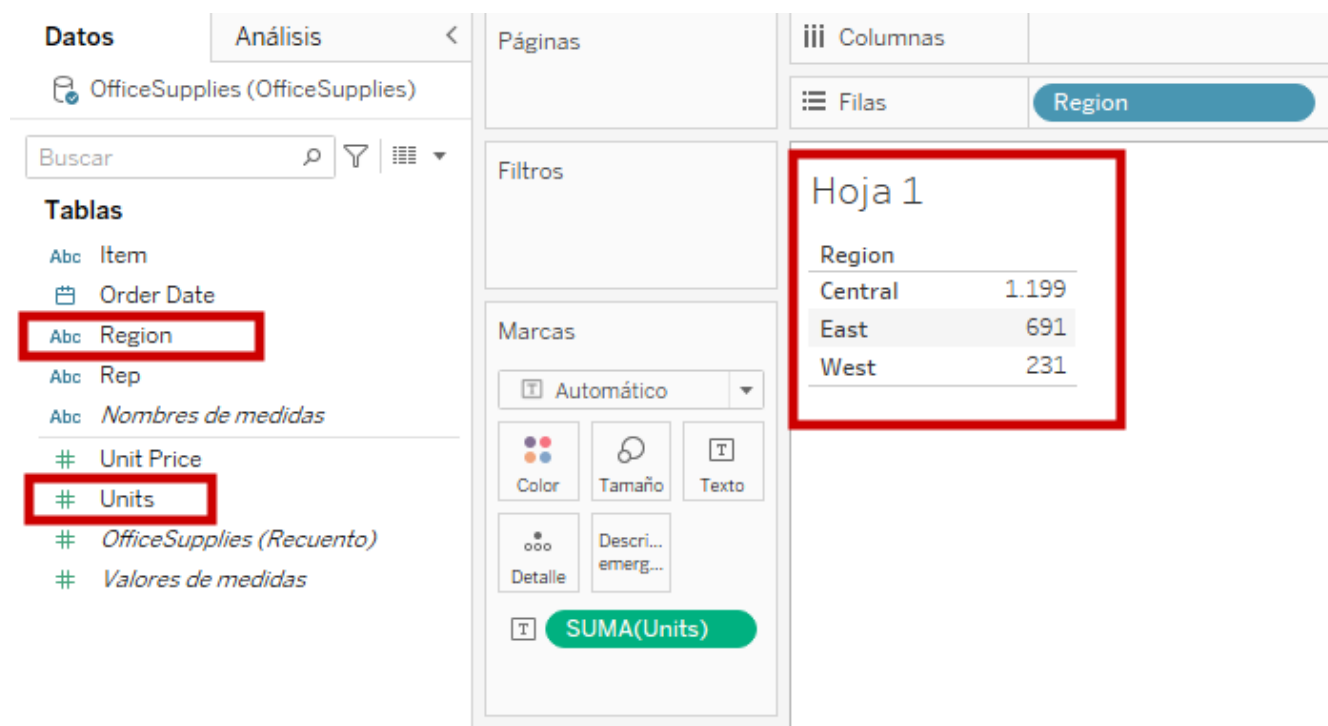
Después de cargar el fichero podemos ver lista de conexiones, lista de ficheros disponibles, lista de ficheros, vista previa de los datos



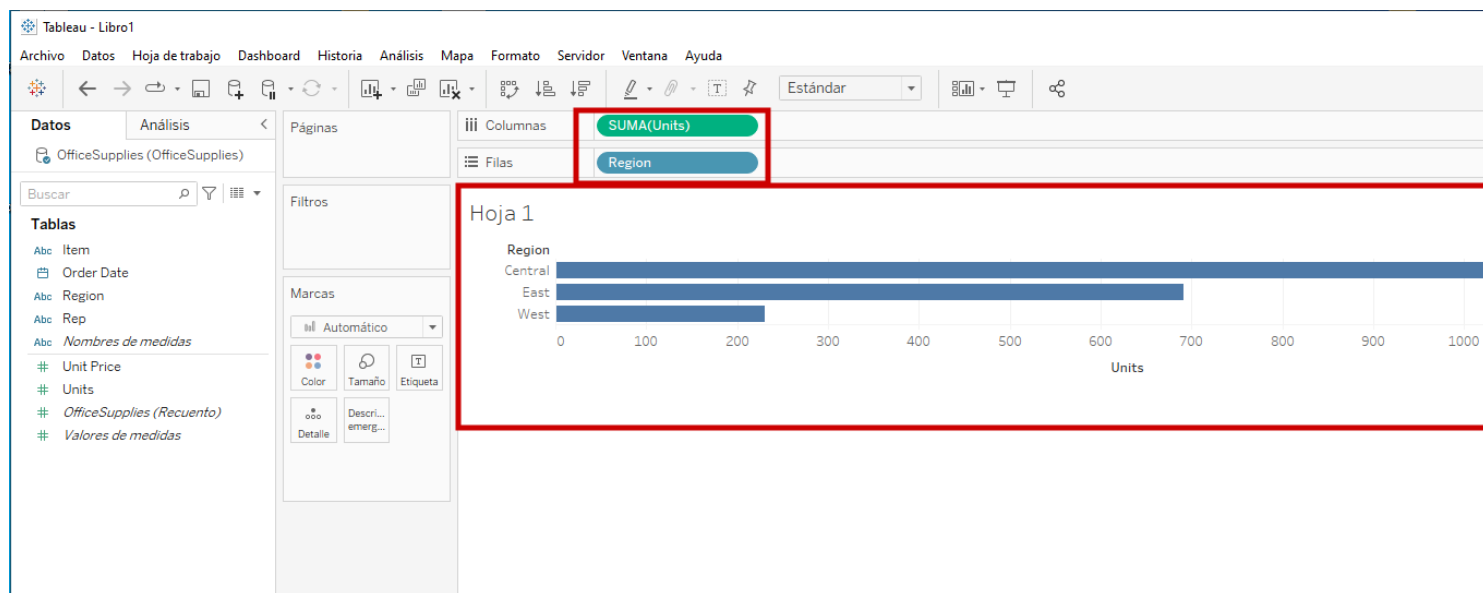
Accedemos a la hoja y vemos datos, gestor de conexiones, área de trabajo. Además Los datos están divididos en dos secciones (Dimensiones y Medidas).



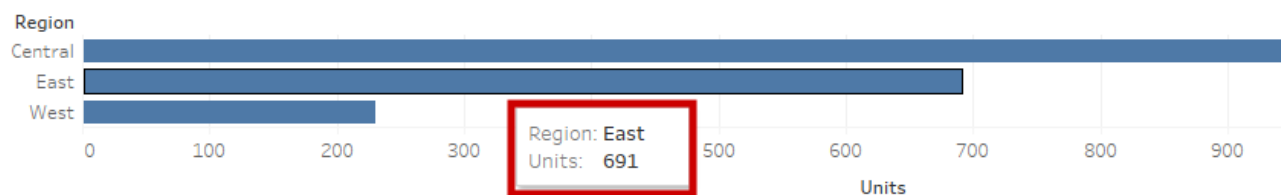
Arrastramos con el ratón la dimensión Region sobre el área de trabajo y también la unidad Units sobre la dimensión Region.



Observamos el campo Región en la opción filas arrastramos el dato SUMA (Units) hasta la opción columnas y obtenemos un gráfico que muestra el número de productos por región. Por ejemplo podemos observar el número del producto que se ha vendido en el region 'East'.



Hoja 1

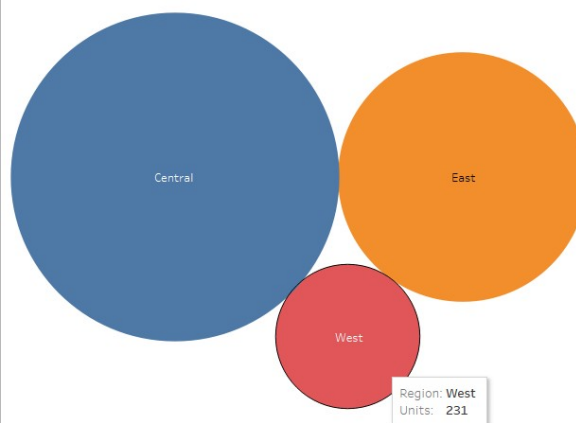


**Ejercicio (5 mins):** Probamos cada uno de los siguientes tipos de gráficos y modificad alguna de las opciones de cada tipo.

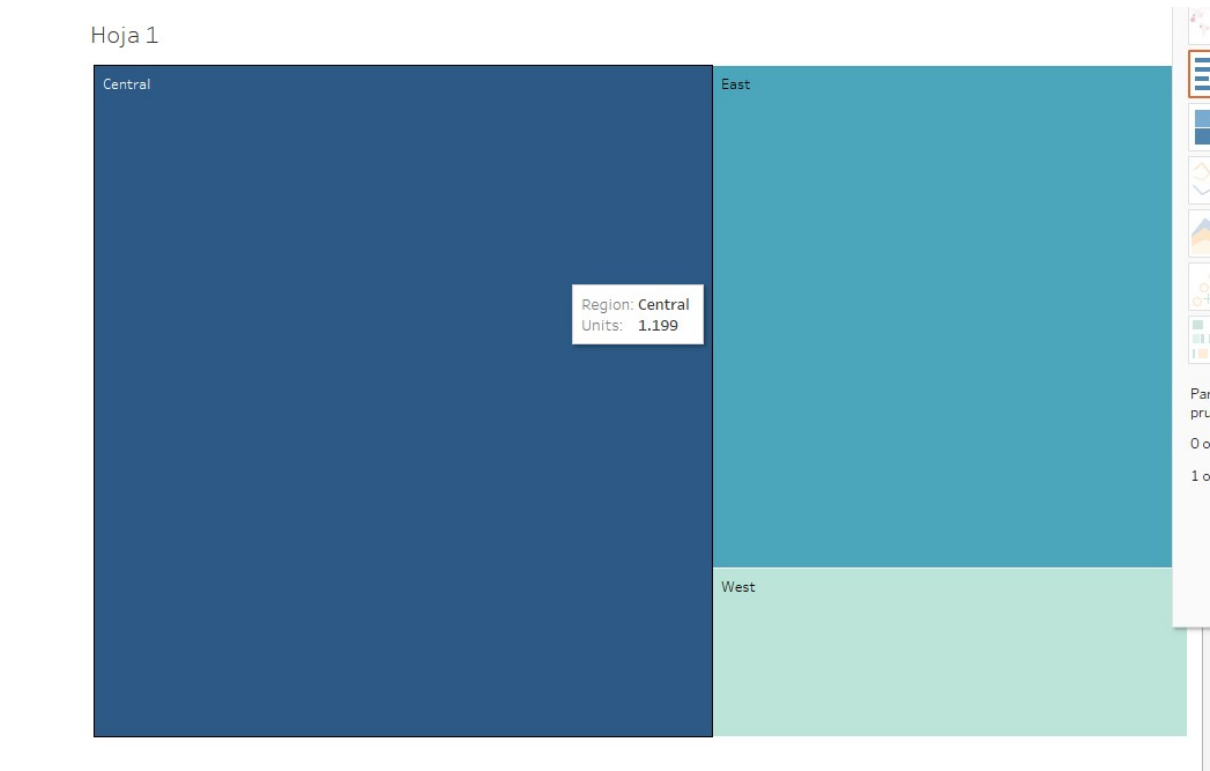
### Gráfico de burbujas:

También podemos observar el número del producto en el region 'West'

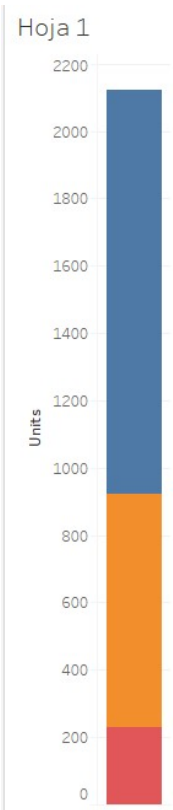
Hoja 1



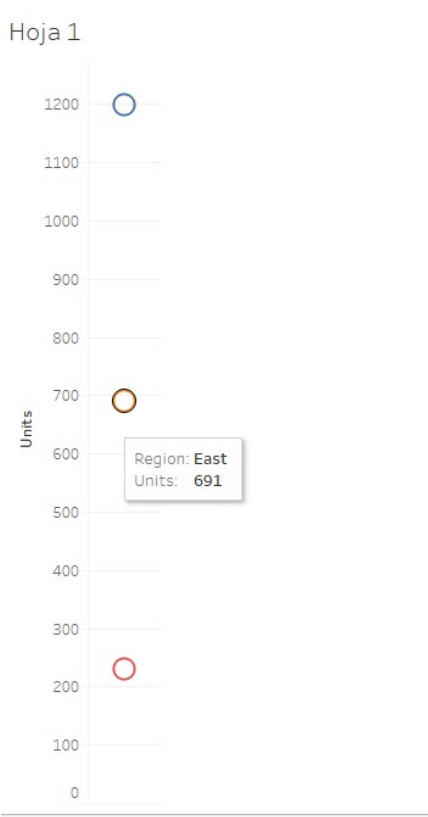
Tree Map



Barras apiladas



Vistas Circulares

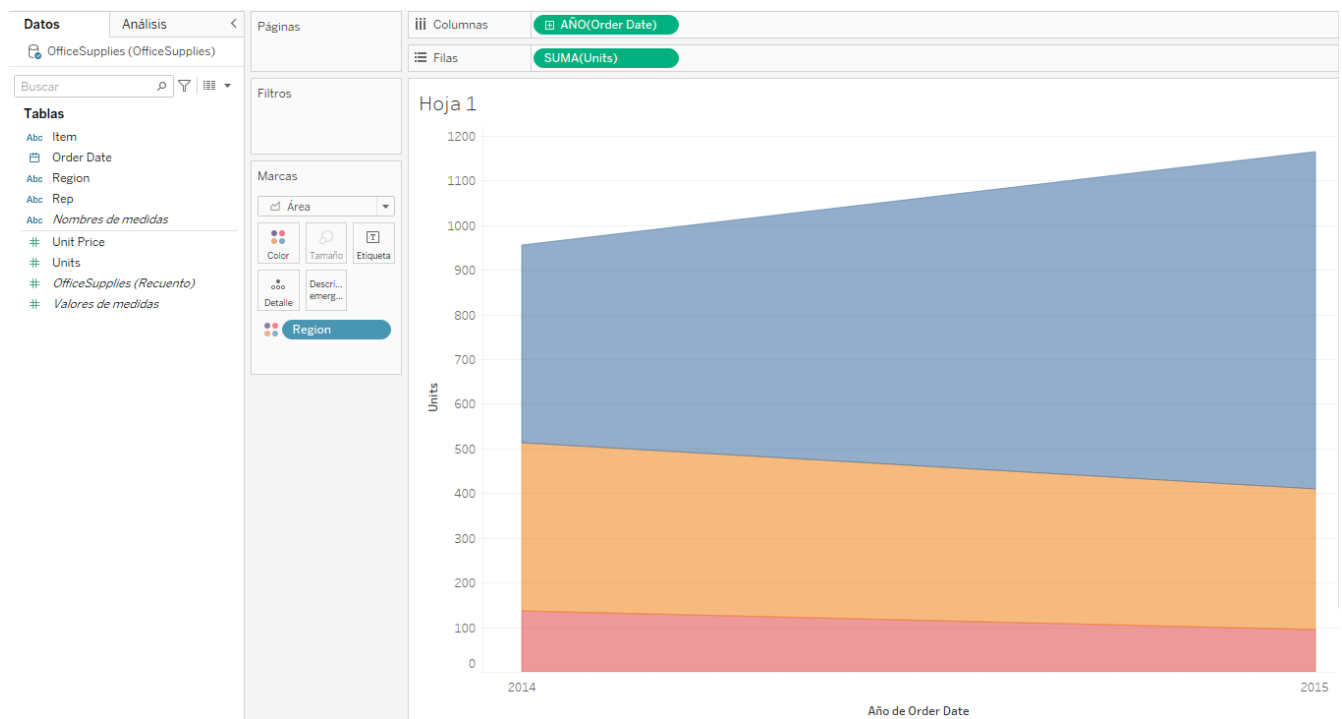


## Tabla de resaltado

### Hoja 1

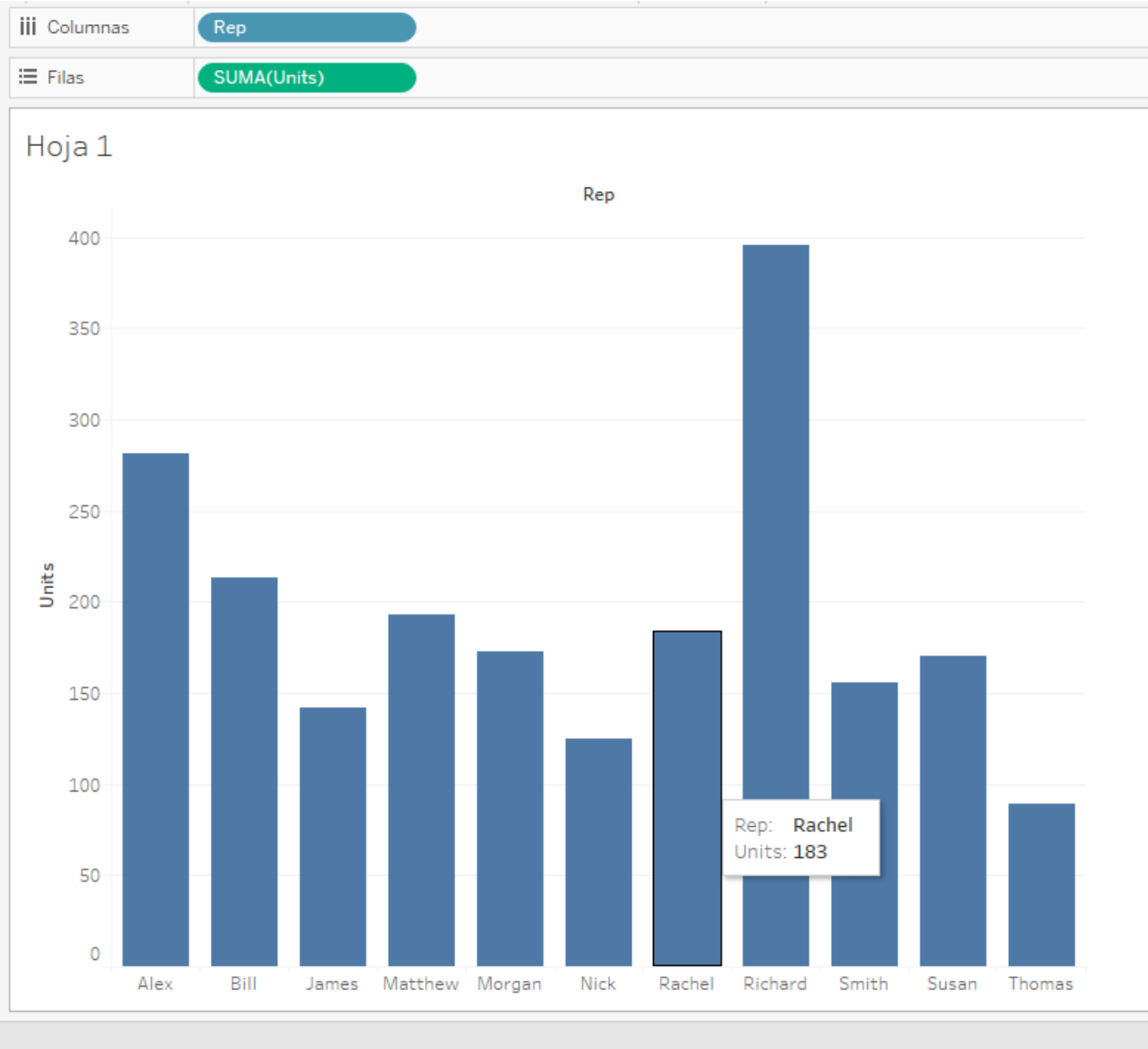
Region	
Central	1.199
East	691
West	231

Arrastramos la dimensión Order date hasta el campo Columnas.  
Seleccionamos gráficos de área.

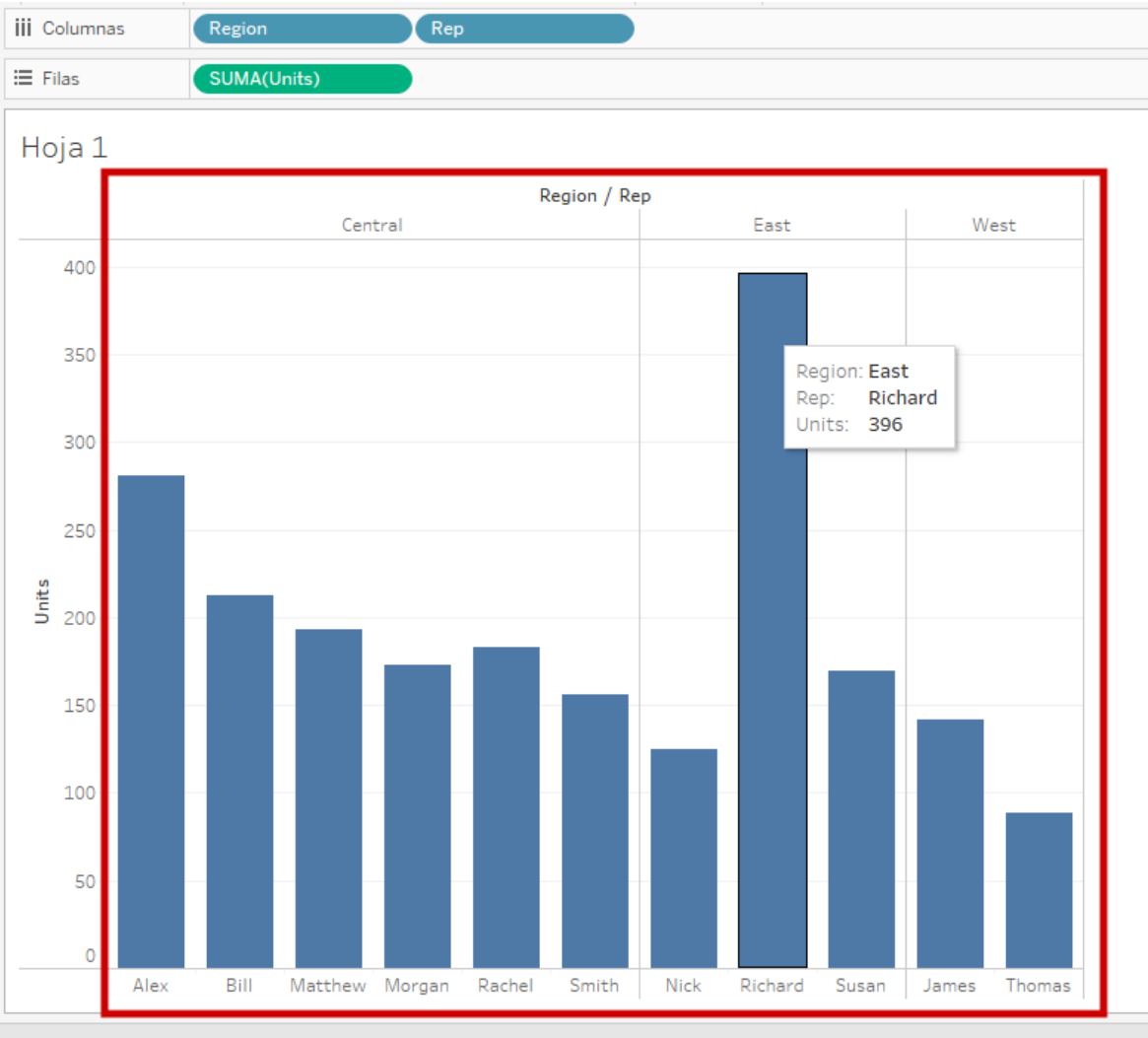


Borramos con este icono  hoja de trabajo actual.

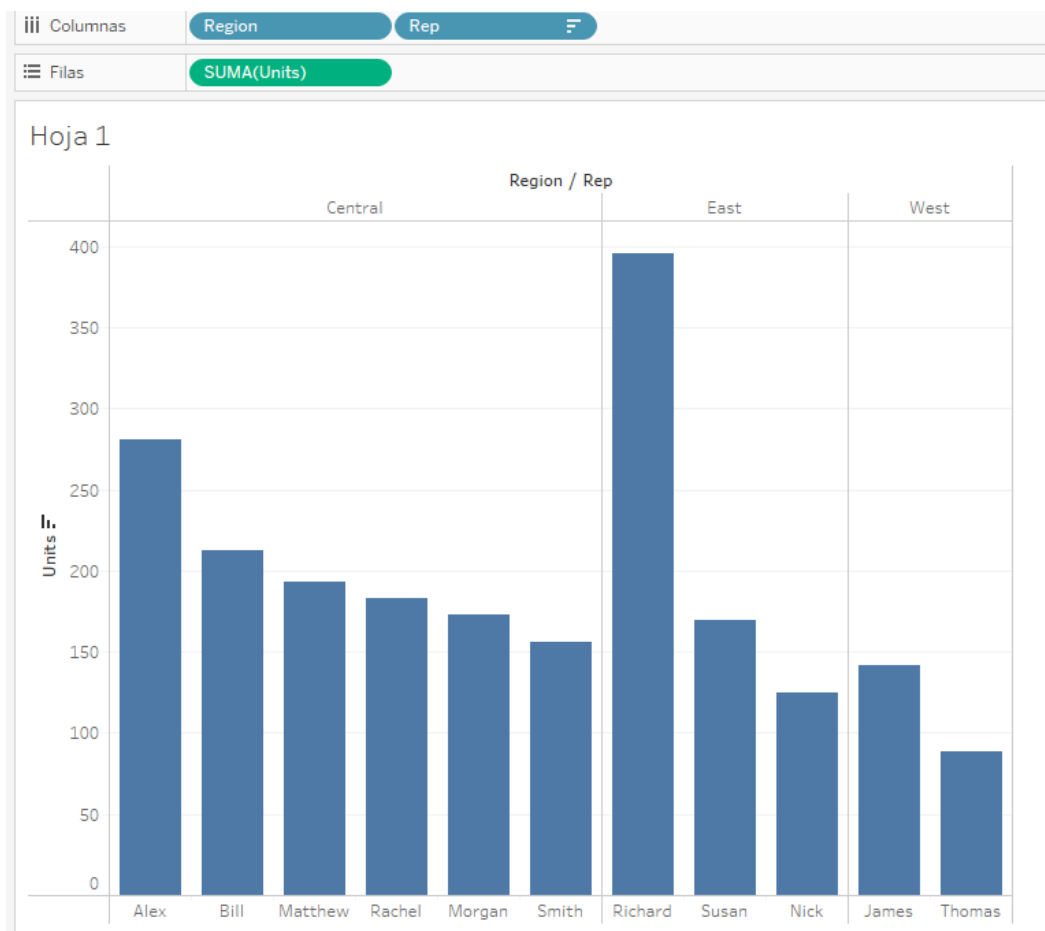
Añadimos la dimensión Rep al campo Columnas y la medida Units al campo Filas.



Los empleados no salen separados por regiones. Para ver Regiones arrastramos la dimensión Region al campo Columnas (antes de la dimensión Rep).



Observamos fácilmente cual es el empleado que más ha vendido en cada región.



Cuando pinchamos en el campo Units podemos ordenar en orden descendente.

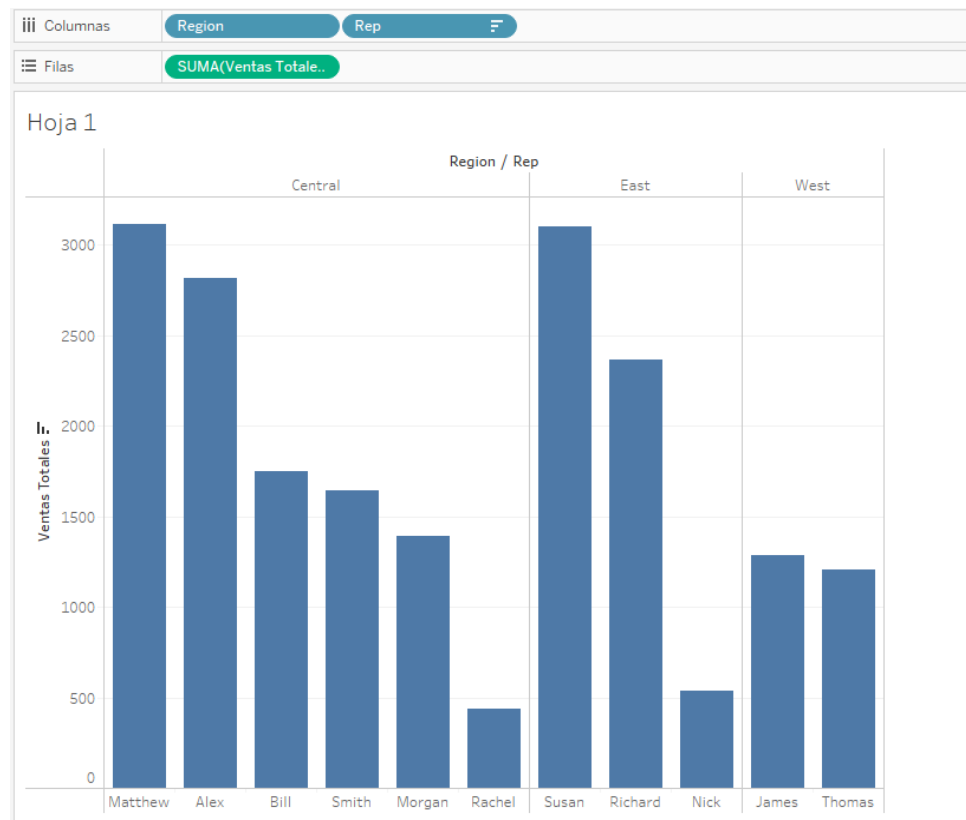


Creamos una nueva medida que indique el valor total de los productos vendidos por cada empleado.

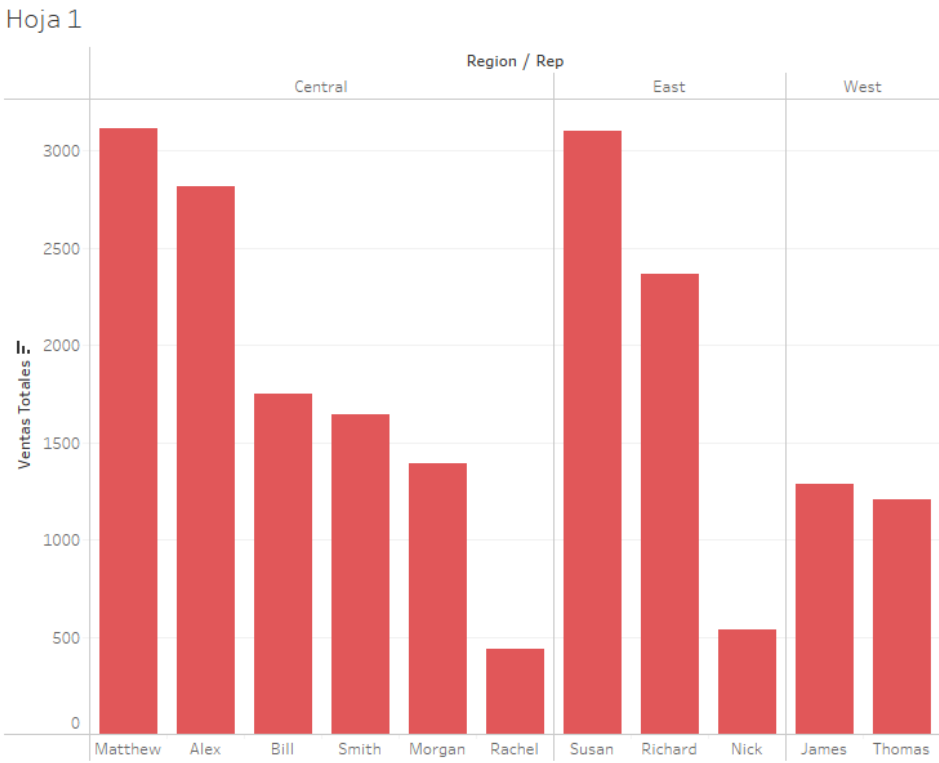
Pulsamos con el botón derecho del ratón en la sección medidas y en el menú seleccionamos la opción Crear campo calculado con el nombre del cálculo a Ventas Totales y cálculo (Unit Price \* Units).



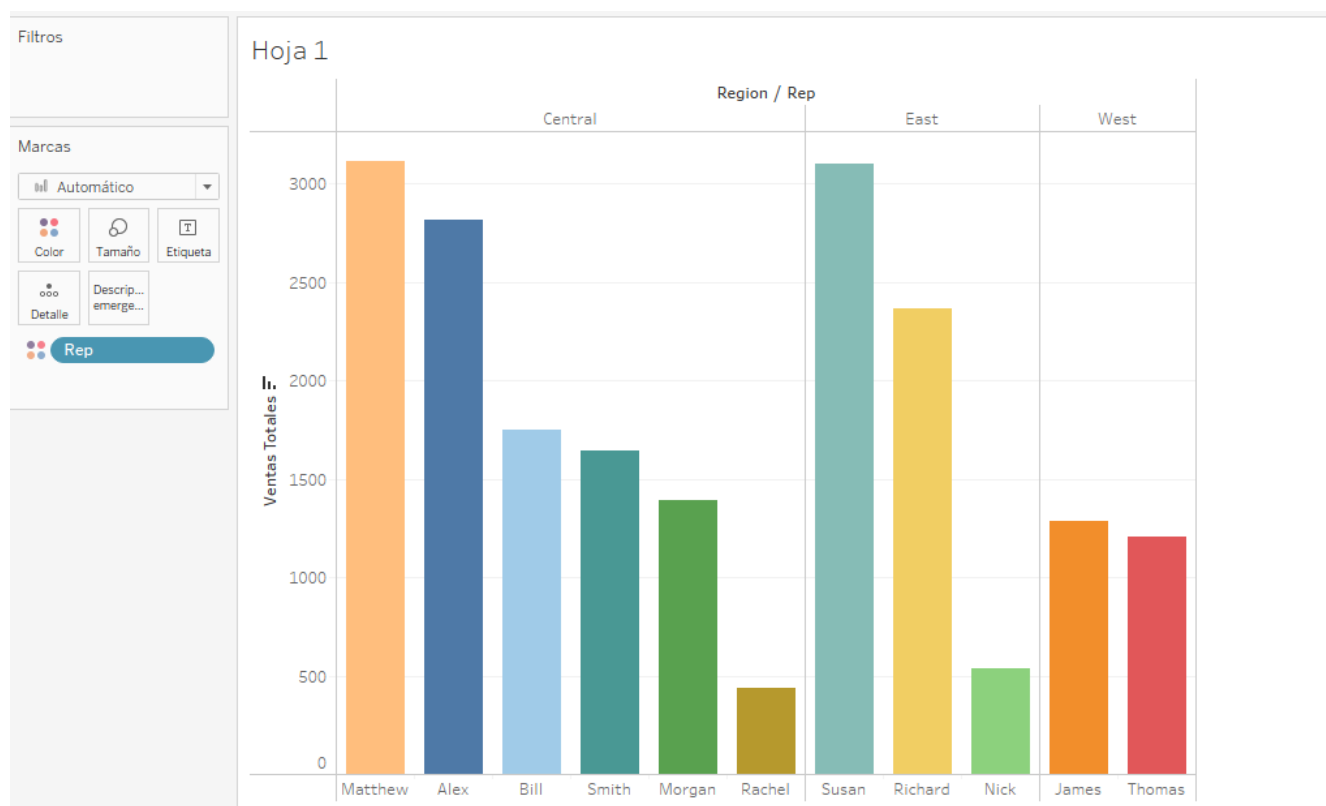
Arrastramos la nueva medida (Ventas totales) encima de la medida SUMA(Units) del campo Filas y ordenamos.



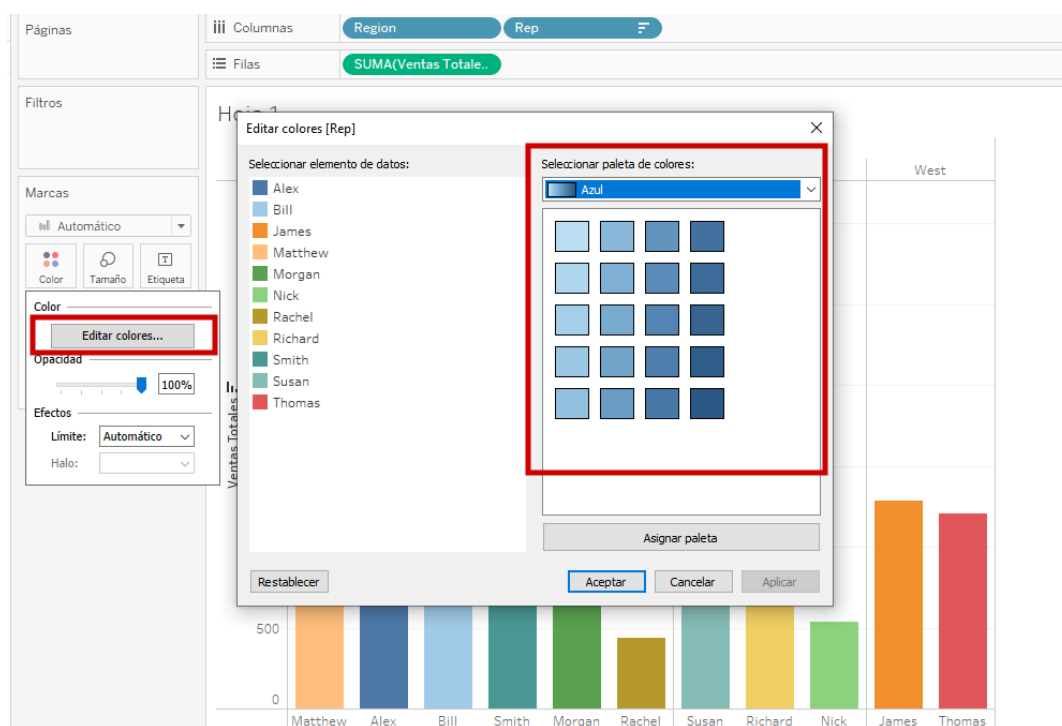
Seleccionamos algunos colores dentro de la sección Marcas..



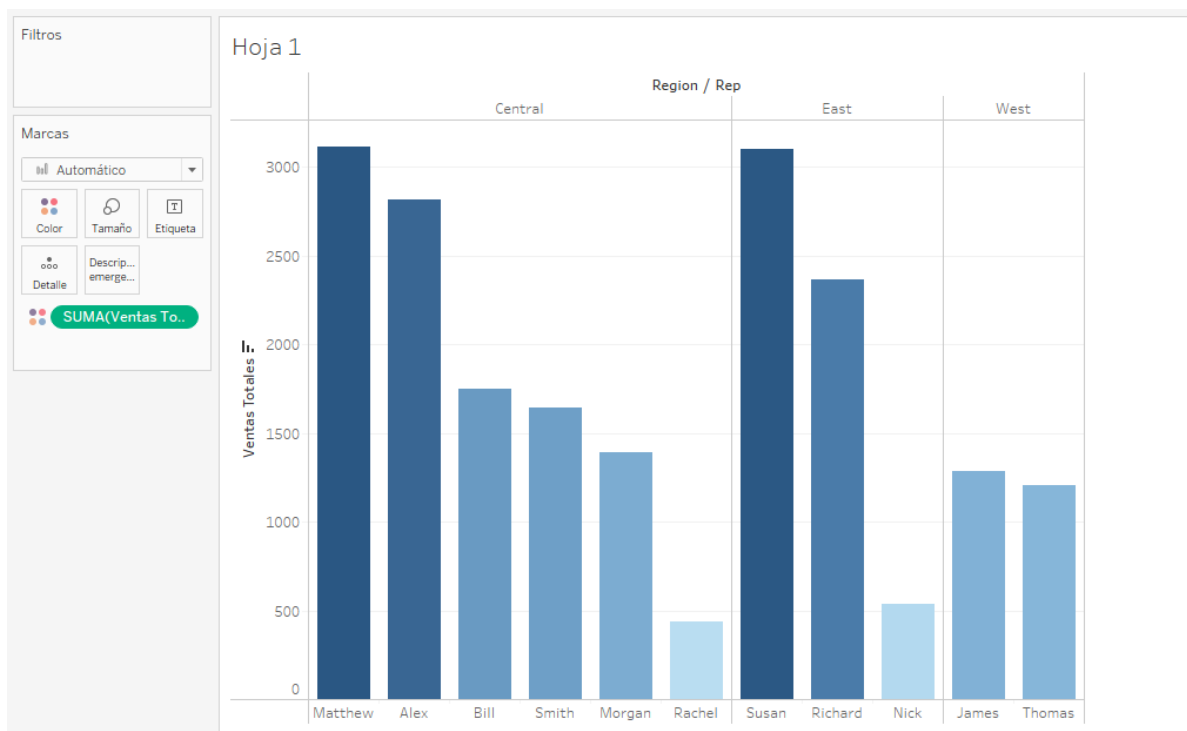
Para usar un color diferente para cada uno de los valores de las columnas, arrastramos con el ratón la Dimensión Rep dentro de la opción Color de la sección Marcas.



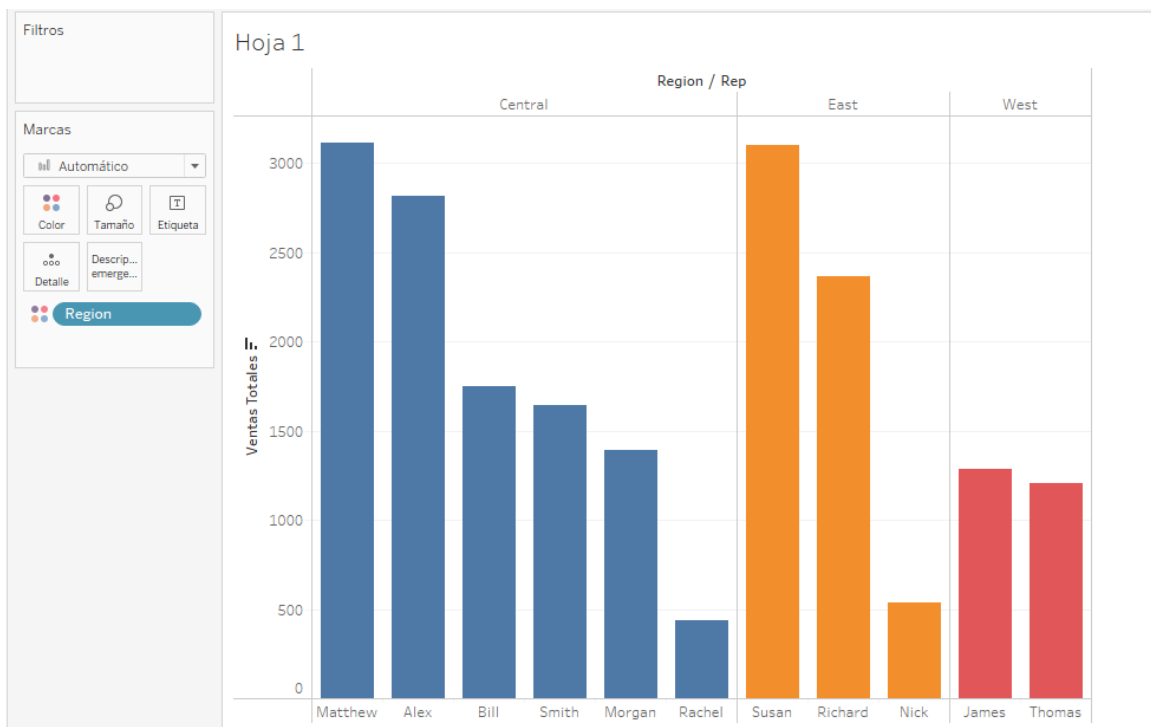
Editamos colores. Podemos usar una graduación de colores en función del valor de la dimensión.



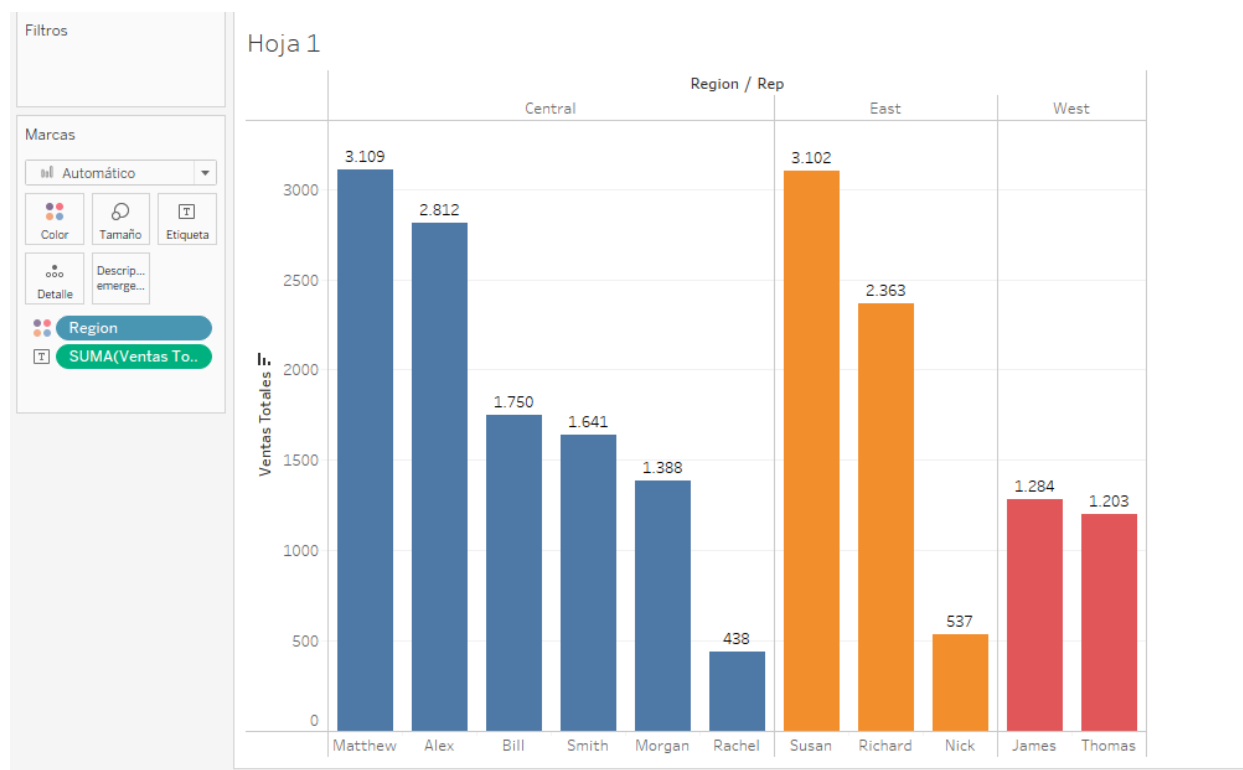
Arrastramos con el ratón la medida Ventas Totales dentro de la opción Color de la sección Marcas.



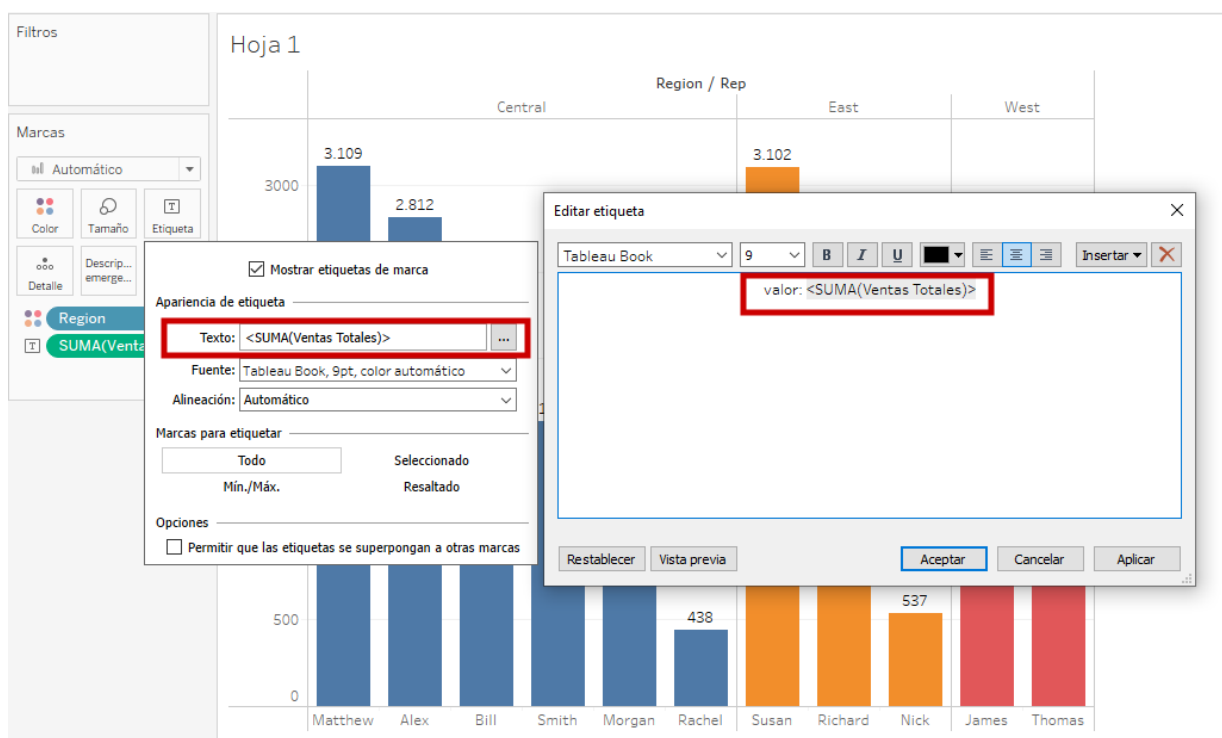
Podemos separar por colores cada región. Arrastramos la dimensión Region dentro de la opción Color de la sección Marcas.



Ahora vamos a hacer que un gráfico sea lo más fácil posible de leer e interpretar. Añadimos el valor de las ventas de cada empleado justo encima de su barra. Así que arrastramos la medida Ventas totales hasta la opción etiqueta de la sección Marcas.



Para editar las etiquetas podemos pulsar en la opción Etiqueta de la sección Marcas.



### Ejercicio (3 mins):

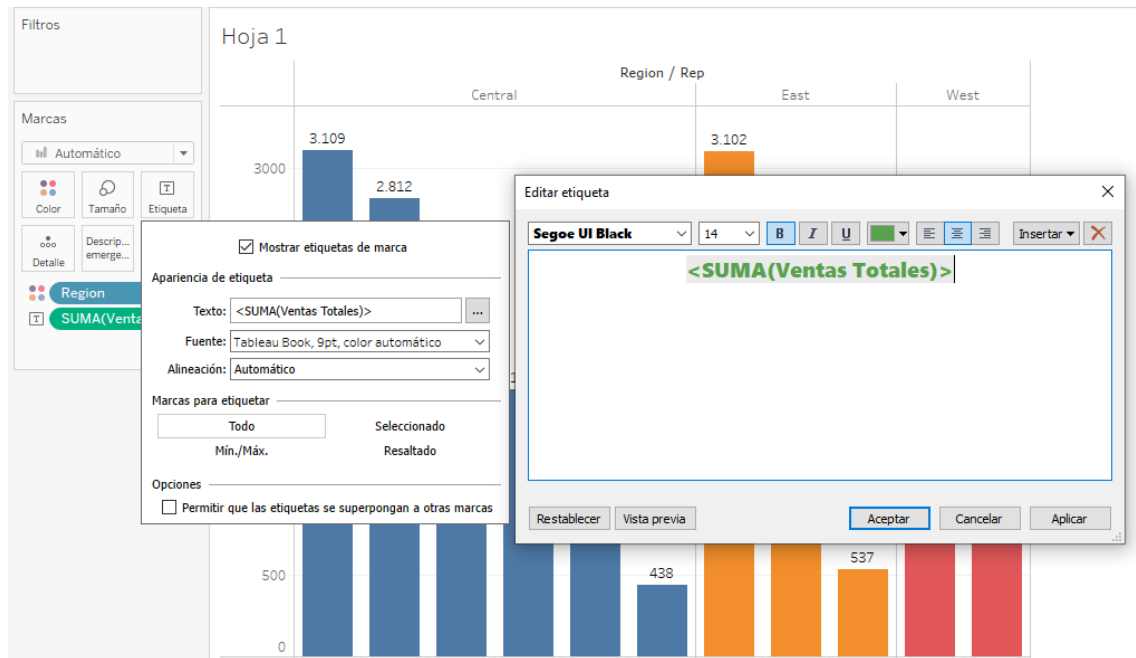
Eliminamos el texto “valor:” que añadimos a las etiquetas.

Elegimos un tipo de letra diferente.

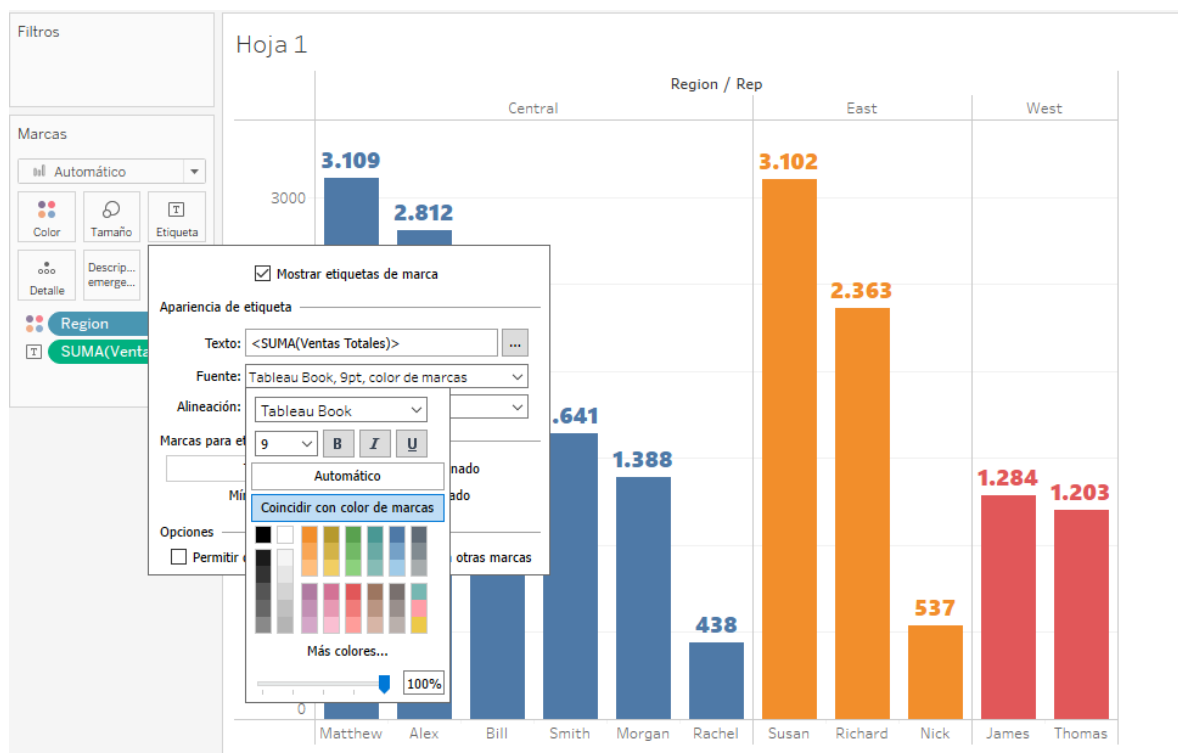
Aumentamos el tamaño de letra.

Hacemos que las etiquetas aparezcan en negrita.

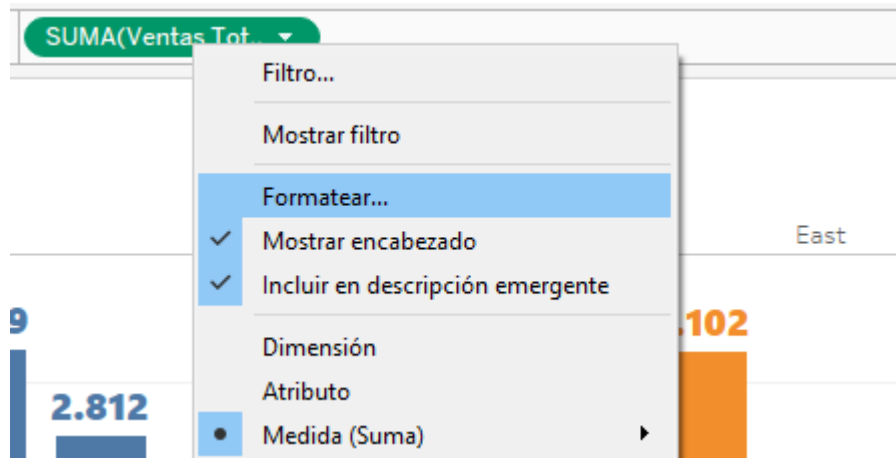
Cambiamos el color de las etiquetas a un color fijo



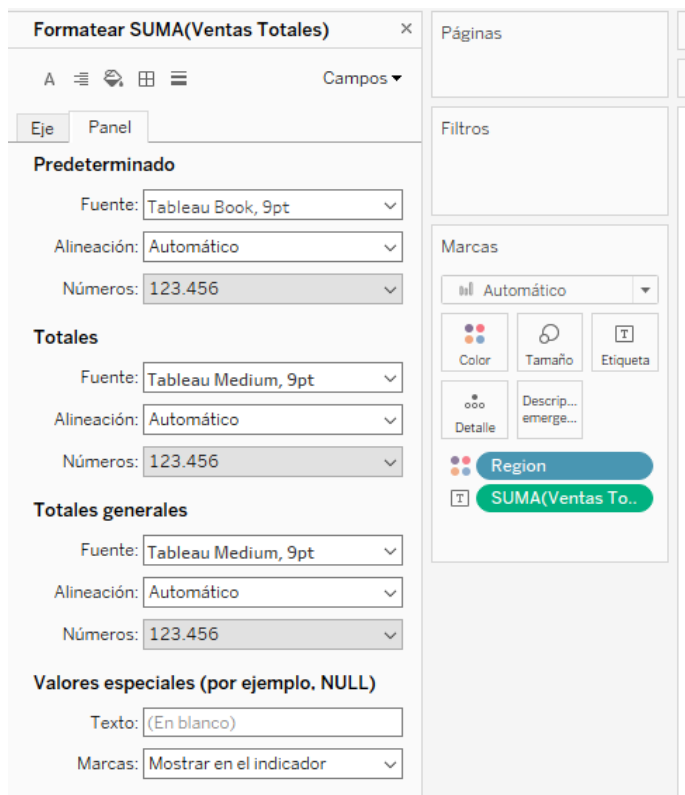
Hacemos que las etiquetas tengan el mismo color que la barra.



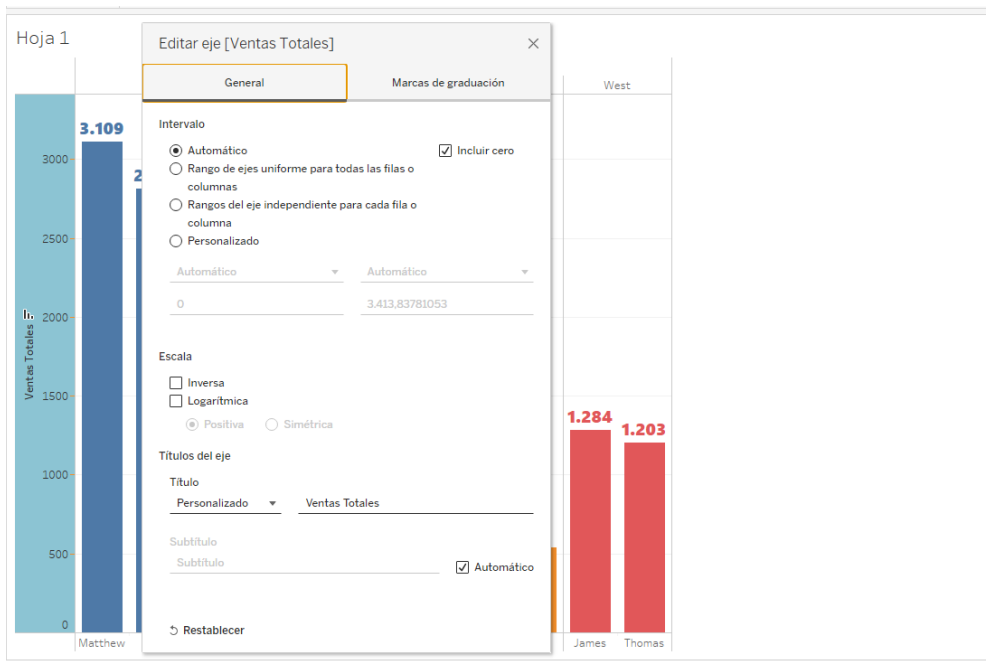
Pulsamos con el botón derecho del ratón en la Medida Suma(Ventas Totales) y seleccionamos la opción Formatear.



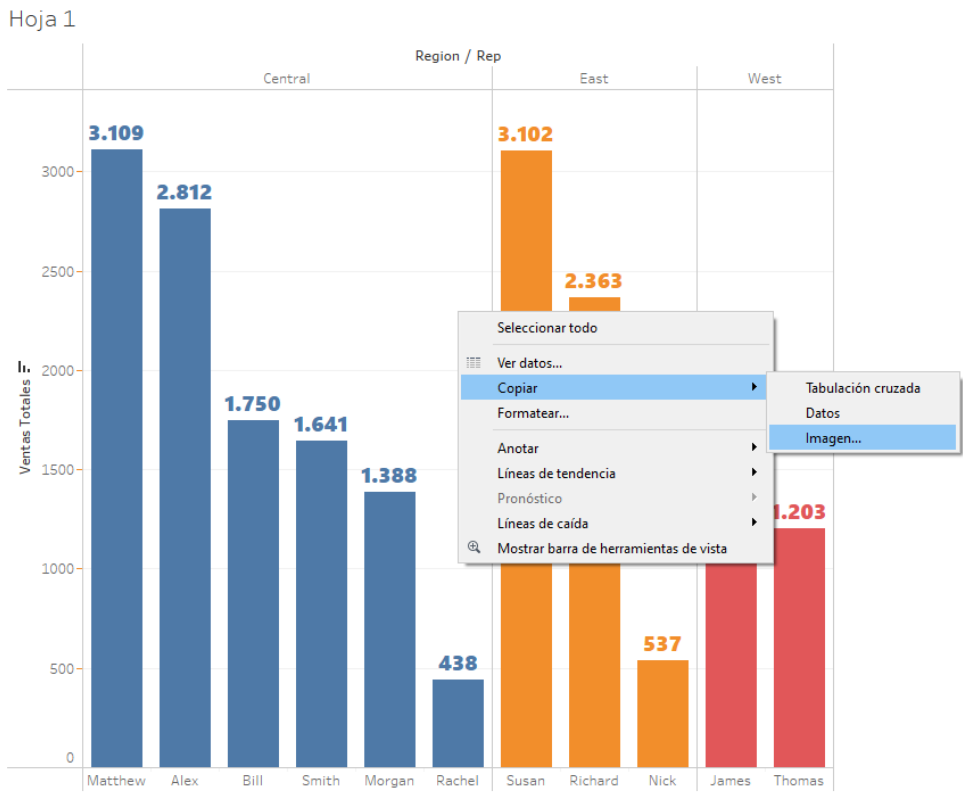
Podemos cambiar el formato de los números en los ejes y el formato de los textos de las cabeceras del gráfico.



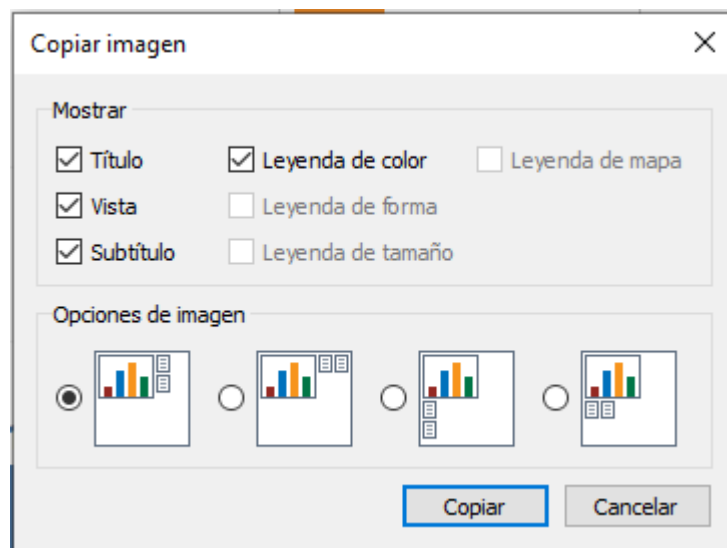
También cuando pulsamos con el botón derecho en la etiqueta Ventas Totales del gráfico y seleccionamos Editar Eje y los editamos.

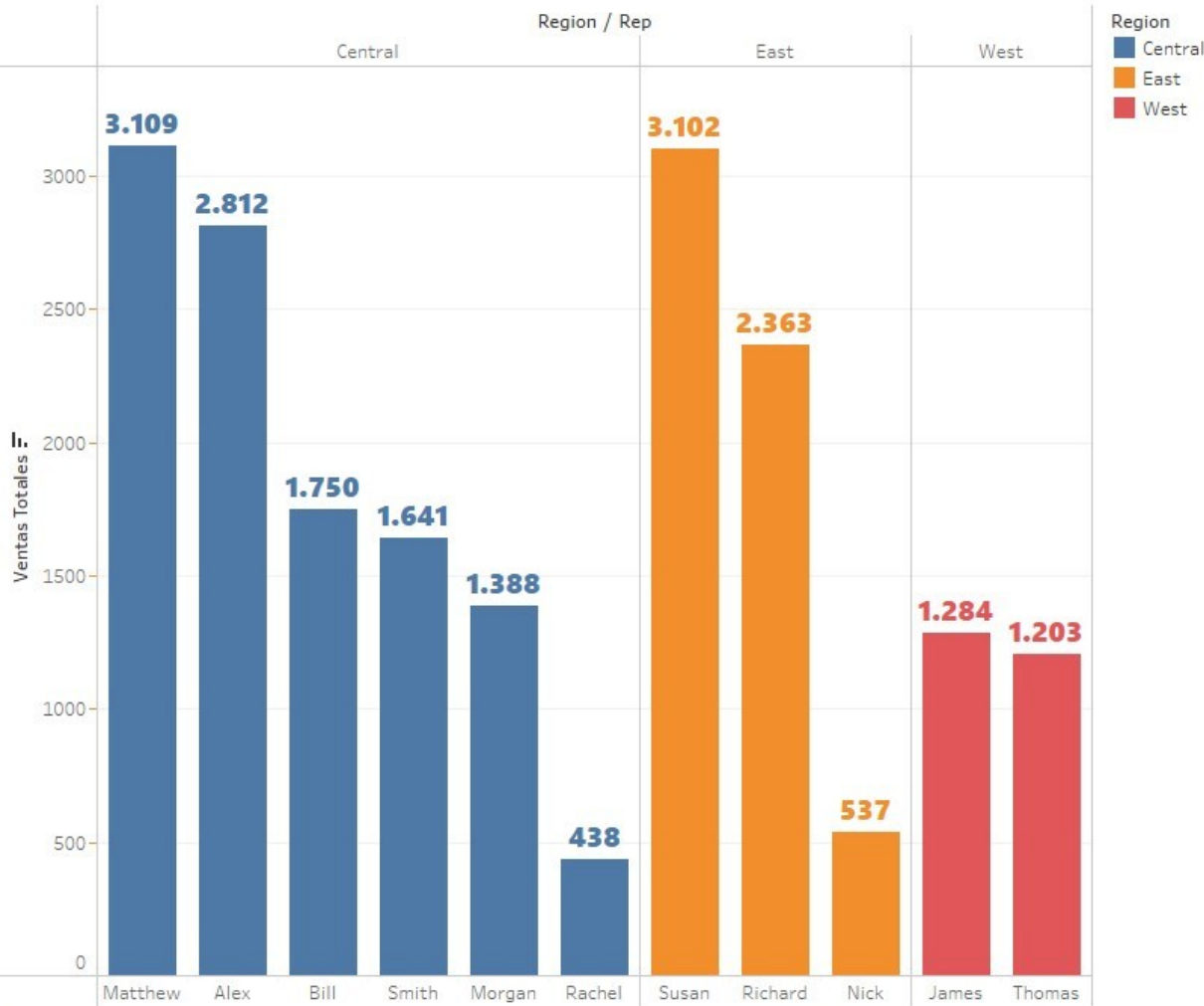


Podemos pulsar con el botón derecho del ratón sobre la imagen, y seleccionamos imagen..., dentro de la opción copiar para exportar nuestros gráficos.









Suma de Ventas Totales para cada Rep desglosado por Region. El color muestra detalles acerca de Region. Las marcas se etiquetan por suma de Ventas Totales.