

Môn học: Quản lý dự án CNTT

Nhóm: A.R.A.M

Ngày: 19/05/2024

BIÊN BẢN HỌP NHÓM (LẦN 10)

I. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

- **Thời gian:** 13h00, ngày 19/05/2024.
- **Địa điểm:** Google Meet.

II. THÀNH PHẦN THAM DỰ

STT	MSSV	Họ và tên
1	22521311	Phạm Nhật Tân
2	22521141	Trần Huỳnh Anh Phúc
3	22521287	Trần Tấn Tài
4	22521102	Nguyễn Gia Phú
5	22521679	Nguyễn Tường Vĩnh

III. MỤC TIÊU CUỘC HỌP

- Xác định tiến độ cuối cùng của đề án.
- Sắp xếp lại các thư mục trong repository

IV. NỘI DUNG CUỘC HỌP

1. Xác định tiến độ cuối cùng của đề án:

- Tiến độ cuối cùng cần phải hoàn thành trước ngày báo cáo 2 ngày.

2. Sắp xếp lại các thư mục trong repository:

- Phân công cho 2 bạn thống nhất với nhau tổ chức lại các thư mục.

V. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Mọi người đến đúng giờ.
- Mọi người đều thống nhất ý kiến.
- Cần phải bám sát tiến độ để kịp báo cáo.
- Cần họp mỗi ngày để cập nhật nhanh hơn.

Cuộc họp kết thúc vào lúc 14h15