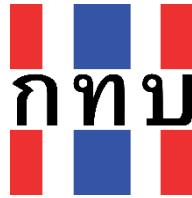


เลขที่รับ.....
วันที่...../...../.....เวลา..... น.
ผู้ส่ง..... เบอร์โทร.....
ผู้รับ.....



แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

โครงการสนับสนุน เสริมสร้าง ศักยภาพกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองอย่างมั่นคงโครงการ

คำชี้แจง ให้กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง กรอกข้อมูลแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการ พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วนสมบูรณ์ (สำหรับส่วนที่ ๔ รายละเอียดโครงการสามารถจัดพิมพ์หรือดำเนินการในรูปแบบอื่น ๆ ตามความเหมาะสมได้ ทั้งนี้ จะต้องครอบคลุมเนื้อหาและรายละเอียดตามที่กำหนด โดยให้แนบมาพร้อมกับแบบ คสศ. ๐๒)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมือง.....เลขที่.....
ซอย.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เบอร์โทรศัพท์.....
๒. มติที่ประชุมประชาคม ให้ดำเนินโครงการ เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.
๓. ได้รายงานงบการเงินล่าสุด ๒ ปีต่อเนื่อง (ผ่านระบบ) ☐ ปี ๒๕๖๖ ☐ ปี ๒๕๖๗ แล้ว

ส่วนที่ ๒ เอกสารประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการ (ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน ☐)

- ☐ สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
☐ รายงานงบการเงินปีล่าสุด ๒ ปีต่อเนื่อง ☐ ปี ๒๕๖๖ ☐ ปี ๒๕๖๗
(เฉพาะกรณีที่ยังไม่ได้รายงานงบการเงินผ่านระบบฯ ตามข้อ ๓)
☐ แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ
☐ บันทึกรายงานการประชุม ผู้แทนครัวเรือนในหมู่บ้าน/ชุมชนและสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน
☐ รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสมาชิก ผู้แทนครัวเรือนในหมู่บ้าน/ชุมชนและสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน
☐ รายชื่อคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและบันทึกรายงานการประชุมคัดเลือกคณะกรรมการฯ
☐ ทะเบียนสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมือง
☐ คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ ๔ คณะ
☐ แผนการใช้จ่ายเงิน
☐ สำเนาประกาศประชาสัมพันธมติที่ประชุมประชาคมกองทุนหมู่บ้าน

ส่วนที่ ๓ โครงการและงบประมาณ

- | | |
|--------------|----------------------------------|
| โครงการที่ ๑ | ชื่อโครงการ.....งบประมาณ.....บาท |
| โครงการที่ ๒ | ชื่อโครงการ.....งบประมาณ.....บาท |
| โครงการที่ ๓ | ชื่อโครงการ.....งบประมาณ.....บาท |
| โครงการที่ ๔ | ชื่อโครงการ.....งบประมาณ.....บาท |
| โครงการที่ ๕ | ชื่อโครงการ.....งบประมาณ.....บาท |



กรณีที่กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองเสนอโครงการมากกว่า ๑ โครงการ ให้สำเนาแบบฟอร์มนี้เพิ่มเติมได้

ส่วนที่ ๔ รายละเอียดโครงการ

๑. โครงการงบประมาณ.....บาท

รูปแบบการดำเนินงาน

- ☐ เป็นโครงการสำหรับกองทุนเดียว
- ☐ เป็นโครงการที่ร่วมกันมากกว่า ๑ กองทุน (รวมจำนวน.....กองทุน)
- ☐ เป็นโครงการที่ร่วมกันทุกกองทุนหมู่บ้านในตำบล (รวมจำนวน.....กองทุน)

กรณีกองทุนหมู่บ้านที่ร่วมกันมากกว่า ๑ กองทุน ให้มีรายละเอียดที่กองทุนหมู่บ้านจะนำงบประมาณมารวมดำเนินงาน ประกอบด้วย

ลำดับ	กองทุนหมู่บ้านทั้งหมด ที่ร่วมดำเนินงาน	งบประมาณของแต่ละกองทุน ที่ร่วมดำเนินงาน	สินทรัพย์/กิจกรรมแต่ละกองทุน ที่ร่วมดำเนินงาน

๒.วัตถุประสงค์การนำงบประมาณไปดำเนินโครงการ ตามระเบียบฯ ข้อ ๖

- ☐ เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของหมู่บ้านและชุมชนเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจฐานรากของหมู่บ้านและชุมชน
- ☐ เพื่อเพิ่มศักยภาพ การหารายได้ ลดรายจ่าย สร้างโอกาสในอาชีพอย่างยั่งยืน
- ☐ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพในด้านการประกอบอาชีพ ทั้งด้านการผลิต การแปรรูป การตลาด และการบริการของประชาชน
- ☐ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนต่อยอดการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองในโครงการที่จำเป็นและเหมาะสม เพื่อให้มีการพัฒนาและกระตุ้นเศรษฐกิจได้ต่อเนื่องและยั่งยืน
- ☐ เพื่ออนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของหมู่บ้านและชุมชน



๓. เหตุผลและความจำเป็น (อธิบายโดยสังเขป)

.....

.....

.....

๔. เป้าหมายการดำเนินโครงการ

.....

.....

.....

๕. วิธีการดำเนินโครงการ

.....

.....

.....

๖. การบริหารจัดการโครงการ

ลำดับ	แผนงาน/กิจกรรม	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา

๗. การใช้จ่ายเงิน

วงเงินงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนตามโครงการ จำนวน.....บาท

วงเงินงบประมาณที่ต้องการใช้ในการดำเนินโครงการ จำนวน.....บาท

วงเงินงบประมาณที่จัดหาจากแหล่งอื่น (.....) จำนวน.....บาท

รายละเอียดการใช้เงิน

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงินที่ใช้	ระยะเวลาดำเนินการ
	รวมทั้งสิ้น		



๘. การดำเนินงานโครงการ (การจำหน่าย การให้บริการ กลุ่มเป้าหมาย ตลาดรองรับ การสร้างความพึงพอใจ การกำหนดราคา ฯลฯ)

๙. การบริหารความเสี่ยง (เหตุการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หรือมีผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย และจะมีวิธีการ แผนงานอะไรในการรองรับเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินงาน)

๑๐. การถือครองกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน (การครอบครอง การจัดการดูแลโดยกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง จะดำเนินการอย่างไร)

๑๑. การใช้ประโยชน์ (การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีจากโครงการ สมทบบัญชี สวัสดิภาพ สวัสดิการ ประโยชน์ส่วนรวม กิจกรรมที่เป็นรูปธรรม ต่อเนื่องและยั่งยืน)

๑๒. ความคุ้มค่า และความยั่งยืนของโครงการ

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามโครงการของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองทุกประการ

โครงการสนับสนุน เสริมสร้าง ศักยภาพกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองอย่างมั่นคง พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ..... ผู้รับการสนับสนุนงบประมาณฯ
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.



สำหรับเจ้าหน้าที่

คำชี้แจง ให้ตรวจสอบคำขอการสนับสนุนงบประมาณโครงการพร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการ ให้ครบถ้วน

ส่วนที่ ๑ การรับเอกสาร

๑. ช่องทางการรับแบบคำขอรับงบประมาณ

- ☐ กองทุนหมู่บ้านบันทึกคำขอผ่านระบบฯ เมื่อวันที่.....เวลา.....น.
- ☐ กองทุนหมู่บ้านส่งทางไปรษณีย์ เมื่อวันที่.....เวลา.....น.
- ☐ กองทุนหมู่บ้านนำส่งด้วยตนเอง (ผู้นำส่ง)
- ชื่อ.....
- เบอร์โทรศัพท์.....
- วันที่..... เวลา.....น.

ส่วนที่ ๒ การตรวจสอบข้อมูลเอกสารประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการ

การตรวจสอบ	ครบถ้วน	ไม่ครบถ้วน
การตรวจสอบคุณสมบัติ <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล <input type="checkbox"/> รายงานงบการเงินปีล่าสุด ๒ ปีต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ปี ๒๕๖๖ <input type="checkbox"/> ปี ๒๕๖๗ <input type="checkbox"/> รายชื่อคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและบันทึกรายงานการประชุมคัดเลือกคณะกรรมการ	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
การตรวจสอบองค์ประชุม <input type="checkbox"/> แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ (แบบ คสศ. ๐๒) <input type="checkbox"/> บันทึกรายงานการประชุม ผู้แทนครัวเรือนและสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน (แบบ คสศ. ๐๓/๑) <input type="checkbox"/> รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสมาชิก กทบ. (แบบ คสศ. ๐๓/๒) และ ผู้แทนครัวเรือน (แบบ คสศ. ๐๓/๓)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
เอกสารประกอบ <input type="checkbox"/> รายชื่อคณะกรรมการกองทุน (แบบ คสศ. ๐๓/๔) พร้อมบันทึกรายงานการประชุมที่มีมติรับรองฯ <input type="checkbox"/> ทะเบียนสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมือง (แบบ คสศ. ๐๓/๕) <input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งคณะผู้รับผิดชอบโครงการ ๔ คณะ <input type="checkbox"/> แผนการใช้จ่ายเงิน <input type="checkbox"/> สำเนาประกาศประชาสัมพันธ์ที่ประชุมประชาคมกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองอย่างมั่นคง พ.ศ. ๒๕๖๘	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

ส่วนที่ ๓ ผลการสอบทาน/ตรวจสอบ

☐ ครบถ้วน ☐ ไม่ครบถ้วน

ชื่อ..... ผู้ได้รับมอบหมาย

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๔ ความเห็น สทบ.สาขาเขต

☐ ดำเนินการ ☐ แจ้ง กทบ. แก้ไข/เพิ่มเติม/ปรับปรุง

ชื่อ..... ผู้ให้ความเห็น

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

