**UGOVOR O ZAŠTITI LIČNIH PODATAKA**  
Ovaj ugovor je zaključen dana \_\_\_\_\_\_\_ (datum potpisivanja) u \_\_\_\_ , između: Kontrolor   podataka   Naziv   firme : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Adresa : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Jedinstveni   identifikacioni   broj   firme : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Predstavlja : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Obradilac   podataka   Ime i   Prezime : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Adresa : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Jedinstveni   identifikacioni   broj / Broj   lične   karte : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Predstavlja : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Član 1: Predmet Ugovora**  
Kontrolor podataka pristaje da angažuje Obradioca podataka za obradu ličnih podataka u skladu sa uslovima ovog ugovora. Lični podaci koji će se obrađivati uključuju, ali nisu ograničeni na: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
(Detaljan opis ličnih podataka)

**Član 2: Obaveze Kontrolora podataka**  
Kontrolor podataka će:  
a. Osigurati da obrada ličnih podataka bude u skladu sa važećim zakonima o zaštiti ličnih podataka.  
b. Odrediti svrhe i načine obrade ličnih podataka.  
c. Osigurati da Obradioc podataka ima pristup samo onim podacima koji su neophodni za izvršenje njegovih obaveza.

**Član 3: Obaveze Obradioca podataka**  
Obradilac podataka će:  
a. Obraditi lične podatke samo prema dokumentovanim uputstvima Kontrolora podataka.  
b. Osigurati da njegov osoblje koje ima pristup ličnim podacima bude obavezano na očuvanje poverljivosti.  
c. Implementirati tehničke i organizacione mere za obezbeđivanje odgovarajuće bezbednosti ličnih podataka.

**Član 4: Tehničke i Operativne Mjere za Bezbednost Ličnih Podataka**  
Obradilac podataka pristaje da primeni sledeće tehničke i organizacione mere za obezbeđenje zaštite ličnih podataka:  
a. Enkripcija i Anonimizacija: Enkripcija ličnih podataka tokom prenosa i skladištenja kako bi se sprečio neovlašćen pristup.  
b. Kontrola Pristupa: Korišćenje jakih mehanizama za autentifikaciju i autorizaciju kako bi se ograničio pristup ličnim podacima samo na ovlašćeno osoblje.  
c. Praćenje i Revizija: Implementacija sistema za praćenje i reviziju pristupa i korišćenja ličnih podataka.  
d. Obuka Osoblja: Redovna obuka osoblja o politikama i procedurama bezbednosti podataka.  
e. Politike Rezervnih Kopija i Oporavka Podataka: Kreiranje i održavanje rezervnih kopija ličnih podataka i procedura za oporavak podataka u slučaju bilo kakvih incidenata.

**Član 5: Osoba za Kontakt**  
Svaka strana će odrediti osobu za kontakt za upravljanje i koordinaciju pitanja zaštite ličnih podataka:  
a. Za Kontrolora podataka:  
● Ime: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
● Pozicija: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
● Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
● Telefonski broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
b. Za Obradioca podataka:  
● Ime: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
● Pozicija: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
● Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
● Telefonski broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Član 6: Obaveštenje o Povredama Podataka**  
U slučaju bilo kakve povrede ličnih podataka, Obradioc podataka mora odmah obavestiti Kontrolora podataka, i u svakom slučaju u roku od \_\_\_\_\_ sati od trenutka saznanja o povredi. Obaveštenje treba da uključuje:  
a. Opis prirode povrede ličnih podataka.  
b. Kategorije i broj pogođenih ličnih podataka.  
c. Imena i kontakti osoba koje mogu da budu kontaktirane za više informacija.  
d. Opis mera preduzetih za rešavanje povrede i minimiziranje štete.

**Član 7: Međunarodni Prenos Podataka**  
Prenos ličnih podataka van Kosova biće moguć samo ako se ispunjavaju sledeći uslovi:  
a. Kontrolor podataka je dao pisanu saglasnost za prenos.  
b. Odredište podataka nudi odgovarajući nivo zaštite u skladu sa važećim zakonima o zaštiti ličnih podataka.  
c. Preduzete su odgovarajuće tehničke i organizacione mere za obezbeđenje zaštite podataka tokom prenosa i daljnje obrade.

**Član 8: Povjerljivost**  
Kontrolor i Obradioc podataka pristaju da očuvaju povjerljivost svih osetljivih informacija koje se dobiju tokom trajanja ovog ugovora. Strane neće otkrivati takve informacije trećim stranama bez pismenog pristanka druge strane. Ova obaveza povjerljivosti biće na snazi i nakon završetka ovog ugovora na period od \_\_\_\_\_\_ godina.

**Član 9: Podugovaranje**  
Obradilac podataka neće podugovarati deo obrade ličnih podataka bez prethodne pismene saglasnosti Kontrolora podataka. Ako se odobri podugovaranje, Obradilac podataka će osigurati da podugovarač ispuni sve uslove ovog ugovora i važeće zakone o zaštiti ličnih podataka. Obradilac podataka će biti u potpunosti odgovoran za postupke i zanemarivanje bilo kog podugovarača.

**Član 10: Revizija i Kontrola**  
Kontrolor podataka ima pravo da sprovodi revizije i kontrole kako bi proverio usklađenost Obradioca podataka sa uslovima ovog ugovora i važećim zakonima o zaštiti ličnih podataka. Revizije će se obavljati tokom radnog vremena i uz prethodno obaveštenje od \_\_\_\_ dana. Obradilac podataka će u potpunosti sarađivati tokom procesa revizije i obezbediti pristup svim relevantnim zapisima i sistemima.

**Član 11: Trajanje i Prekid Ugovora**  
Ovaj ugovor će biti na snazi od datuma \_\_\_\_\_\_ i trajaće \_\_\_\_\_\_ godina/meseci. Svaka strana može da raskine ovaj ugovor uz pismeno obaveštenje od \_\_\_\_\_ dana. U slučaju raskida ugovora, Obradilac podataka će vratiti ili uništiti sve lične podatke obrađene u skladu sa uputstvima Kontrolora podataka.

**Član 12: Rešavanje Sporova**  
Svaki spor koji može proizaći iz ovog ugovora biće rešen putem pregovora u dobroj veri. U slučaju neuspeha pregovora, sporovi će se rešavati pred Sudom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Ovaj ugovor će se regulisati i tumačiti u skladu sa zakonima Kosova, bez obzira na izbor zakonskih odredbi ili sukob odredbi zakona.

**Član 13: Viša Sila**  
Nijedna strana neće biti odgovorna za neispunjavanje obaveza iz ovog ugovora ako je neuspeh uzrokovan višom silom, uključujući ali ne ograničavajući se na prirodne katastrofe, ratove, građanske nemire ili bilo koji drugi događaj van kontrole strana. Strana koja je pogođena višom silom treba da obavesti drugu stranu u razumnom roku i preduzme sve moguće mere kako bi minimizirala posledice.

**Član 14: Izmene i Dodaci**  
Sve izmene ili dodaci ovom ugovoru moraju biti u pisanoj formi i potpisani od obe strane. Verbalne izmene ili dodaci neće biti važeći i primenljivi.

**Član 15: Konačne Odredbe**  
● Ovaj ugovor se sastoji od \_\_\_\_\_\_ stranica i izrađen je u dva primerka, po jedan za svaku stranu.  
● Strane se slažu da potpisivanje ovog ugovora može biti izvršeno rukom ili elektronski.

Potpisi:  
Za Kontrolora podataka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Za Obradioca podataka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Ime i Potpis)  
(Ime i Potpis)  
Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_