



H. CONCEJO MUNICIPAL  
ROSARIO  
Dirección General de Despacho

## LA MUNICIPALIDAD DE ROSARIO HA SANCIONADO LA SIGUIENTE

### ORDENANZA (Nº 7.040)

#### Honorable Concejo:

Vuestra Comisión de Gobierno, Interpretación y Acuerdos ha tomado en consideración los distintos proyectos presentados sobre el tema de Audiencia Pública, registrados mediante los siguientes números: 102.198-P-99 (Proyecto de Ordenanza de los concejales Giani y Rossi. Consagra y regula en el municipio de Rosario el Instituto de la Audiencia Pública); nº 106.253-P-00 (Proyecto de Ordenanza del concejal Lenti: Dispone entender por Audiencias Públicas a las reuniones convocadas a efectos de intercambiar información relacionada con proyectos de Ordenanzas o Resoluciones) y nº 107.020-C-00 (Concejala Adriana Taller eleva propuesta relacionada con Audiencia Pública).-

Luego de un intenso debate en el que participaron los integrantes de la Comisión y autores de los respectivos proyectos se arribó a la redacción final con los siguientes fundamentos: “Visto: La importancia de generar en el Municipio de Rosario procedimientos institucionales que activen la participación ciudadana y contribuyan a perfeccionar la calidad de las decisiones que afectan el interés colectivo y Considerando: que la audiencia pública es un instituto moderno en el cual los asuntos del estado se someten a un imprescindible proceso de discusión y control. Que en ella los decisores públicos y cualquier persona preocupada por los destinos de su ciudad modelan un espacio de cogestión que corresponde ser alentado. Que la crisis de representación que afecta al sistema político exige imaginar alternativas que reviertan este preocupante síntoma de vaciamiento democrático. Que resulta a esta altura evidente que votar representantes cada dos años es una práctica tan saludable como insuficiente, a la hora de configurar una democracia que se nutra de la permanente opinión ciudadana. Que la consulta a los involucrados frente a las cuestiones que más directamente les competen redundará en una superior calidad institucional del Municipio. Que mecanismos de tamaño relevancia requieren de una apropiada reglamentación, a fin de garantizar su debida eficacia y transparencia”.-

Por todo lo expuesto la Comisión eleva para su aprobación el siguiente proyecto de:

### ORDENANZA

**Artículo 1º.-** La presente Ordenanza consagra y regula en el Municipio de Rosario el Instituto de la Audiencia Pública. La Audiencia Pública constituye una instancia de participación en el proceso de toma de decisiones administrativas o legislativas, en el cual la autoridad responsable de la misma habilita un espacio institucional para que todos aquellos que puedan verse afectados o tengan un interés particular o sectorial expresen su opinión respecto de ella. El objetivo de esta instancia es que la autoridad responsable de tomar la decisión acceda a los distintos puntos de vista sobre el tema en forma simultánea y en condiciones de igualdad a través del contacto directo con los interesados.-

**Art. 2º.-** Se considerará participante en cualquier tipo de audiencia a toda persona física o jurídica con domicilio en la ciudad de Rosario que, invocando un derecho o interés simple, difuso o de incidencia colectiva, relacionado con la problemática objeto de la Audiencia, proceda a inscribirse en el Registro que deberá habilitar a tal efecto el Organismo de implementación correspondiente. También podrán participar instituciones que no pertenezcan al ámbito de la Municipalidad de Rosario, en tanto y en cuanto la autoridad convocante considere que se encuentran directamente afectadas por el tema en tratamiento.-

**Art. 3º.-** Las personas jurídicas participan por medio de sus representantes legales o un apoderado, previa acreditación con copia certificada de la designación o mandato.-

**Art. 4º.-** Las objeciones, opiniones y disposiciones expresadas y resueltas durante la Audiencia, no tendrán carácter vinculante.-

### CONVOCATORIA



**H. CONCEJO MUNICIPAL**  
**ROSARIO**  
*Dirección General de Despacho*

**Art. 5º.-** Las Audiencias Públicas podrán ser convocadas por el Departamento Ejecutivo, el Honorable Concejo Municipal o a solicitud de una cantidad de ciudadanos, siguiendo los criterios que fija la presente ordenanza.

**Art. 6º.-** Convocada una Audiencia Pública por cualquiera de los mecanismos previstos en la presente ordenanza, el proyecto que la motiva no podrá avanzar en su implementación ni elaborarse dictamen de Comisión al respecto, hasta tanto el expediente quede completado con las exposiciones de la Audiencia, salvo que se decida su tratamiento por la mayoría especial requerida en el Reglamento Interno del Honorable Concejo Municipal para asuntos sobre tablas, y hasta el día de realización de la Audiencia.

**Art. 7º.-** Las convocatorias que realicen tanto el Ejecutivo como el Legislativo deberán respetar las incumbencias específicas que les fija a cada uno la Ley Orgánica de Municipalidades.

**Art. 8º.-** El Departamento Ejecutivo convocará a Audiencia Pública mediante Decreto, señalando el área del gobierno que tendrá a su cargo la decisión respecto del motivo de la Audiencia.

**Art. 9º.-** El Intendente Municipal es la autoridad convocante y preside la Audiencia Pública en estos casos, pudiendo depositar esa atribución en un miembro de su gabinete. Resultará asimismo obligatoria la presencia de los funcionarios del Departamento Ejecutivo que posean incumbencia para resolver en razón del objeto de la Audiencia Pública.

**Art. 10º.-** El organismo habilitado para garantizar la convocatoria, la organización y el desarrollo de este tipo de Audiencias será la Secretaría de Gobierno de la Municipalidad de Rosario y/o la Secretaría que el Departamento Ejecutivo determine según la materia en tratamiento.

**Art. 11º.-** El Honorable Concejo Municipal podrá convocar a Audiencia Pública mediante resolución del Cuerpo, adoptada por la mayoría absoluta de la totalidad de sus miembros.

**Art. 12º.-** El Presidente del Cuerpo es la autoridad convocante y preside la Audiencia Pública, quedando asimismo bajo su responsabilidad la convocatoria, la organización y el desarrollo de este tipo de Audiencia.

**Art. 13º.-** Resultará obligatoria la presencia en las mismas de todos los Presidentes de Comisión del Honorable Concejo Municipal; como así también de todos los miembros de aquella/s comisión/es a cuya incumbencia pertenezca el tema en cuestión.

**Art. 14º.-** Las Audiencias Públicas por solicitud ciudadana podrán convocarse cuando así lo requiera el 0,5% de los electores del último padrón electoral de la ciudad, debiendo los interesados especificar con precisión el tema que se pretende poner a discusión.

**Art. 15º.-** El Presidente del Honorable Concejo Municipal y la Secretaría de Gobierno de la Municipalidad de Rosario tendrán a su cargo la constatación de la autenticidad de las firmas presentadas, según el mecanismo que ambas consideren más apropiado, como así también todo lo atinente a la convocatoria, la organización y el desarrollo de este tipo de audiencias.

**Art. 16º.-** Las Audiencias Públicas convocadas por solicitud ciudadana serán presididas por el Intendente Municipal o por quien éste designe en su reemplazo.

**Art. 17º.-** El o los convocantes de la Audiencia Pública abrirán un registro que estará disponible en sitios que comunicará debidamente durante el tiempo de la convocatoria, a los efectos de que en él se inscriban los interesados en realizar alguna exposición relacionada con el proyecto de referencia.

**Art. 18º.-** El Registro se habilita con una antelación no menor a los veinte (20) días previstos para la celebración de la Audiencia y cierra setenta y dos (72) horas antes de la realización de la misma. La inscripción será libre y gratuita.

**Art. 19º.-** El organismo de implementación debe poner a disposición de los participantes del público en general, cuarenta y ocho (48) horas antes de la realización de la Audiencia Pública, el orden del día. El mismo debe incluir:

- a) nómina de los participantes y expositores registrados que harán uso de la palabra durante su desarrollo.
- b) el orden de las exposiciones.
- c) el nombre y cargo de quien presida y coordine la Audiencia.



**Art. 20°.-** La autoridad convocante podrá por sí, o a pedido de alguno de los participantes, invitar a testigos y expertos, nacionales o extranjeros, a exponer en la Audiencia Pública, a fin de aportar datos o elementos que faciliten la comprensión del tema a abordarse.

**Art. 21°.-** La convocatoria a Audiencia Pública deberá realizarse con una anticipación de 30 (treinta) días a la fecha prevista para su realización, debiendo el convocante responsabilizarse de su difusión, tanto de la fecha, hora y lugar de la realización, como del tema que la motiva, a través de todos los medios de comunicación que considere necesario.

**Art. 22°.-** La resolución disponiendo de la Convocatoria a Audiencia Pública deberá contener sintéticamente la siguiente información:

- a) Lugar de celebración.
- b) Fecha y hora.
- c) Orden del día.
- d) Breve sumario del asunto a tratar.
- e) Lugar donde pueda acudir a obtener una copia del Proyecto objeto de discusión.
- f) Lugar, teléfono, correo electrónico y plazo para solicitar la intervención oral durante la Audiencia Pública.
- g) Lugar, teléfono, correo electrónico y plazo para solicitar la intervención oral de peritos y testigos, durante la Audiencia Pública en representación de personas participantes del público.
- h) Tiempo de duración de las exposiciones.
- i) Especificación de la autoridad convocante.
- j) Sitios donde se habilitará el Registro para la inscripción de participantes.

**Art. 23°.-** El proyecto que motive la convocatoria deberá estar al alcance de cualquier interesado en sitios claramente identificados, así como en la sede del Concejo Municipal y eventualmente en otras dependencias municipales vinculadas al proyecto, para su lectura y consulta. Los costos de la misma serán a cargo del interesado.

**Art. 24°.-** Con la convocatoria se inicia un expediente que contendrá las actuaciones labradas en las etapas previas a la Audiencia, la constancia de publicidad de su convocatoria, los antecedentes y/o expedientes de los organismos competentes, estudios, dictámenes y propuestas que hubieran aportado los técnicos consultados y los participantes. Dicho expediente podrá ser consultado por la ciudadanía en la sede del organismo de implementación.

## FUNCIONAMIENTO

**Art. 25°.-** El organismo de implementación deberá disponer un espacio físico adecuado, con capacidad satisfactoria para el público y la prensa, procurando a su vez que los mismos resulten sitios de fácil acceso, a los efectos de facilitar una mayor participación ciudadana.

**Art. 26°.-** La Audiencia Pública, aún si tuviera que pasar a cuarto intermedio debido a la cantidad de participantes inscriptos, nunca podrá extenderse en el tiempo más de una semana desde la fecha fijada para su celebración.

**Art. 27°.-** Son funciones del Presidente de la Audiencia:

- a) designar al Secretario que lo asista.
- b) autorizar o denegar la solicitud de intervención de un expositor no registrado.
- c) decidir sobre la pertinencia de las preguntas formuladas.
- d) disponer la interrupción, suspensión o postergación, reapertura o continuación de la sesión cuando lo considere conveniente, de oficio o a petición de algún participante.
- e) ordenar el desalojo de la sala y la asistencia de la fuerza pública cuando las circunstancias así lo requieran.

**Art. 28°.-** El orden, la oportunidad y la extensión de las intervenciones que produzcan los participantes serán supervisados por la autoridad que presida la Audiencia, correspondiéndole garantizar estricta ecuanimidad e igualdad de oportunidades en el desarrollo de la misma.



**H. CONCEJO MUNICIPAL**  
**ROSARIO**  
*Dirección General de Despacho*

**Art. 29°.-** El público estará compuesto por todas aquellas personas que concurran a la Audiencia, sin inscripción previa, pudiendo las mismas intervenir mediante la formulación de una o más preguntas por escrito, previa autorización del Presidente de la Audiencia.

**Art. 30°.-** Todas las intervenciones tendrán que ser registradas en forma taquigráfica y/o audiovisual, para luego editarse y ser incorporadas al expediente. Las mismas quedarán asimismo a disposición de quien desee consultarla.

**Art. 31°.-** Una vez finalizada la Audiencia Pública, la información y opiniones de ella resultantes deberán ser entregadas a la Presidencia del Concejo Municipal o al Intendente, según quien fuera la entidad convocante, quien deberá incorporarla al expediente en tratamiento.

**Art. 32°.-** Comuníquese a la Intendencia con sus considerandos, publíquese y agréguese al D.M.

**Sala de sesiones,** 10 de agosto de 2000.-

**Expte. N° 102.198-P-2000-H.C.M.**