

Matheus Felipe Pimenta, Suporte Técnico

CASCADEL, Brasil, 45984087311, matheusfelipe1705@gmail.com

LINKS

[Linkedin](#), [Git Hub](#), [Portifólio](#)

PERFIL

Profissional proativo e comprometido, com experiência em atendimento ao cliente e suporte administrativo. Hável em encontrar soluções ágeis e eficientes, garantindo a satisfação do cliente. Possui boa organização, comunicação e capacidade de adaptação para diferentes desafios.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Set 2023 – Fev 2025

Auxiliar Administrativo – Jovem Aprendiz para, Nutriplan

- Atendimento ao cliente por Telefone e WhatsApp, prestando suporte ágil e solucionando demandas com eficiência.
- Gestão e organização de documentos, garantindo a fluidez dos processos administrativos.
- Intermediação entre clientes e setores internos, facilitando a comunicação e agilizando resoluções.

Dez 2024 – Presente

Freelancer – Desenvolvimento de Sites

- Criação de sites para pequenos negócios, focando em design intuitivo e usabilidade.
 - Desenvolvimento de protótipos no Figma para visualização e validação de ideias.
 - Personalização de soluções digitais para atender às necessidades de cada cliente.
-

FORMAÇÃO

Fev 2024 – Presente

3º semestre, CENTRO UNIVERSITÁRIO DA FUNDAÇÃO
ASSIS GURGACZ

Graduação em Engenharia de Software

Fev 2020 – Nov 2023

4 anos, CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO
PROFISSIONAL PEDRO BOARETTO NETO

Ensino Médio Técnico em Administração

Fev 2020 – Nov 2021

2 anos, SEVEN ADVANCE

Conhecimentos em Pacote Office (Word, Excel, PowerPoint) e noções de hardware e manutenção de computadores.

Nov 2024 – Dez 2024

2 meses, CURSO EM VÍDEO

Curso de Linguagem de programação - Java Script

COMPETÊNCIAS

Atendimento ao Cliente	Experiênte	Comunicação e Relacionamento Interpessoal	Experiênte
Pacote Office (Word, Excel, PowerPoint)	Experiênte	Noções de Hardware e Manutenção	Habilidoso
Organização e Gestão de Documentos	Habilidoso	Proatividade e Resolução de Problemas	Experiênte