Manual de Usuario Perfil formador

Proyecto Fin de Ciclo

María Frades Castro 18/11/2017

TABLA DE CONTENIDOS

1	Introducción	2
2	Dashboard	2
2.1	Acceso a la información de los estudiantes	3
2.2	Inspección del itinerario formativo de los estudiantes	4
3	Gestión del catálogo	5
3.1	Listado de competencias	5
3.2	Creación de competencias	6
3.3	Edición de una unidad de competencia	9
3.4	Eliminación de una unidad de competencia:	9
4	Definición de cualificaciones profesionales	10
4.1	Listado de cualificaciones profesionales	10
4.2	Registro de una nueva cualificación profesional	10
4.3	Edición de cualificaciones profesionales	13
4.4	Borrado de cualificaciones profesionales	13
5	Gestión de itinerarios formativos	14

1 INTRODUCCIÓN

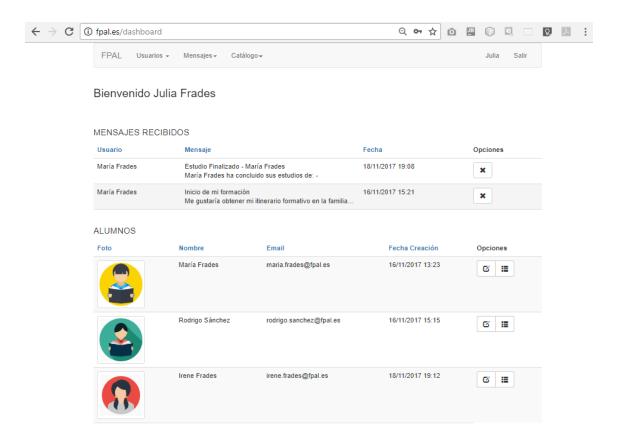
El formador desempeña una función crucial en FPal, ya que dados los intereses, formación previa o intenciones de un conjunto de estudiantes, deberá asignarle un itinerario formativo que le lleve a cubrir sus expectativas.

Además, los formadores son los encargados de analizar el catálogo nacional de cualificaciones para registrarlas en la plataforma.

Las funcionalidades básicas, como la mensajería, son iguales que en el perfil de Usuario por lo que se remite a ese manual a quien tenga interés en conocer su funcionamiento.

2 DASHBOARD

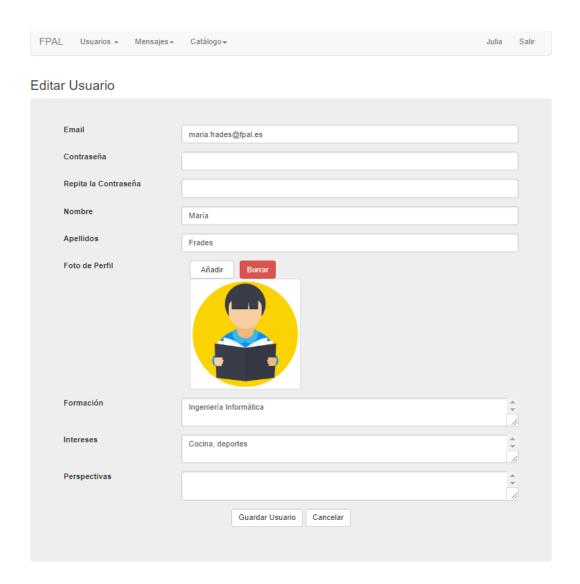
Al entrar en su cuenta, los formadores tienen acceso a la siguiente vista:



A través de ella pueden ver sus mensajes recibidos (y borrarlos) además de ver la información de los estudiantes de la plataforma así como sus itinerarios formativos.

2.1 Acceso a la información de los estudiantes

Para poder diseñar un itinerario formativo, los formadores necesitan acceder a la información sobre formación e intereses proporcionada por el estudiante al registrarse:



Un formador, sin embargo, no puede ver las contraseñas de los usuarios ni modificar la información proporcionada por ellos:



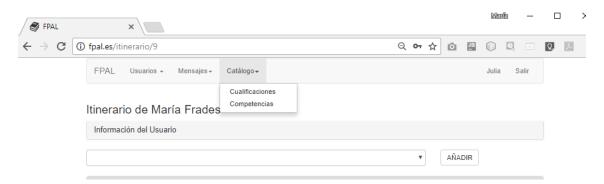
2.2 Inspección del itinerario formativo de los estudiantes

Para aquellos estudiantes que tengan asociado un itinerario formativo, los formadores podrán acceder a sus detalles y modificarlo:



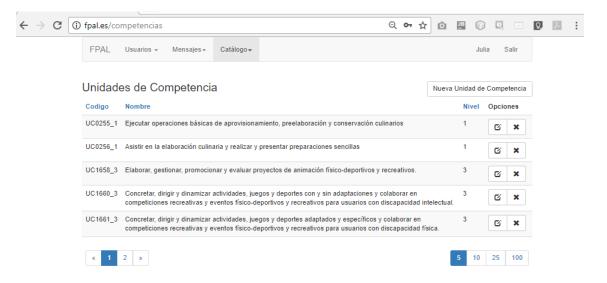
3 GESTIÓN DEL CATÁLOGO

Las funciones asociadas con el manejo de unidades de competencia y cualificaciones profesionales se lleva a cabo a través del menú Catálogo:



3.1 Listado de competencias

Si en el menú anterior se escoge la opción de "Competencias", se accederá a la lista de las mismas que están almacenadas en la plataforma:



En esa pantalla, puede cambiarse el modo de visualización, ordenándolas por uno u otro campo o eligiendo cuántas competencias pueden verse de cada vez.

3.2 Creación de competencias

Para crear una unidad de competencia, los formadores deben pulsar el botón de "Nueva unidad de competencia", con lo que se les mostrarán los campos que pueden rellenar.

La estructura del formulario se adapta a lo especificado por el INCUAL:



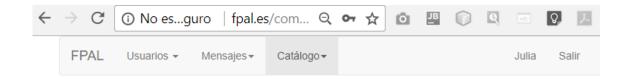
Realizaciones profesionales y criterios de realización

RP1: Efectuar la recepción y almacenaje de las mercancías solicitadas, cumpliendo con los requerimientos del sistema de calidad establecido y las instrucciones prefijadas.

CR1.1 La limpieza de superficies, equipos y utillaje se efectúa, utilizando los productos de limpieza establecidos y cumpliendo la normativa aplicable de seguridad e higiene.

CR1.2 Las instrucciones de seguridad, uso y manipulación de productos utilizados en la limpieza y puesta a punto se cumplen, teniendo en cuenta su toxicidad y/o posibilidad de contaminación medioambiental.

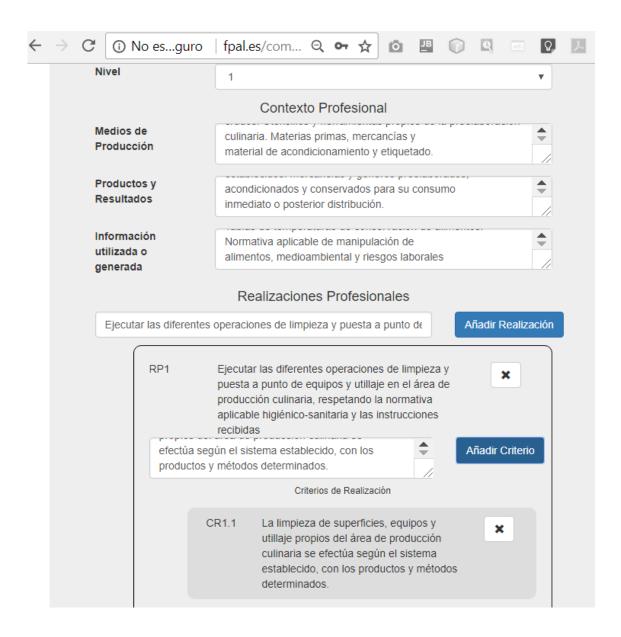
Cuando se rellenan los campos de Identificador y Nivel, automáticamente se genera y muestra el código de la UC:



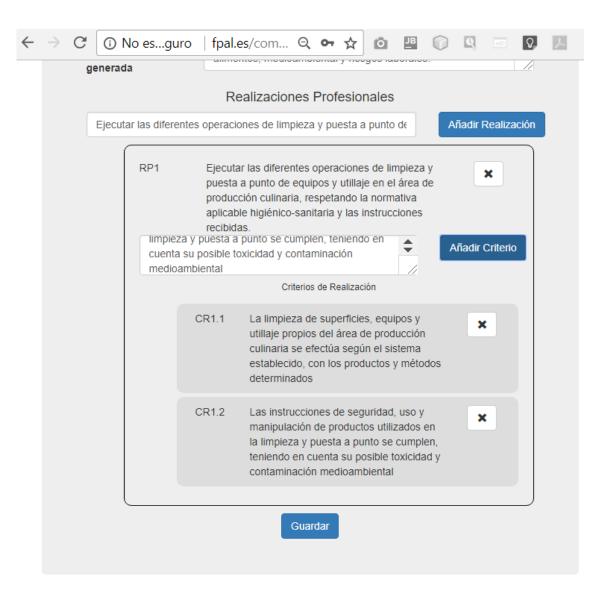
Nueva Unidad de Competencia



Cada unidad de competencia puede tener una o varias realizaciones profesionales que a su vez pueden tener uno o varios criterios de realización:

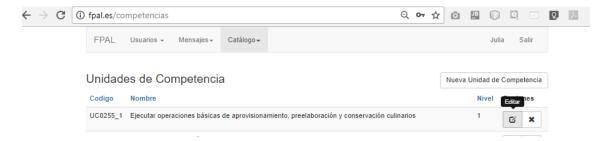


Estos criterios se pueden añadir uno tras otro:



3.3 Edición de una unidad de competencia

Desde la lista de unidades de competencia, se puede modificar el detalle de una de ellas:



3.4 Eliminación de una unidad de competencia:

Para eliminar una unidad de competencia, hay que pulsar en el aspa, teniendo en cuenta que será eliminada de todas las cualificaciones profesionales donde aparezca:



4 DEFINICIÓN DE CUALIFICACIONES PROFESIONALES

Las cualificaciones profesionales son conjuntos de competencias profesionales con significación para el empleo.

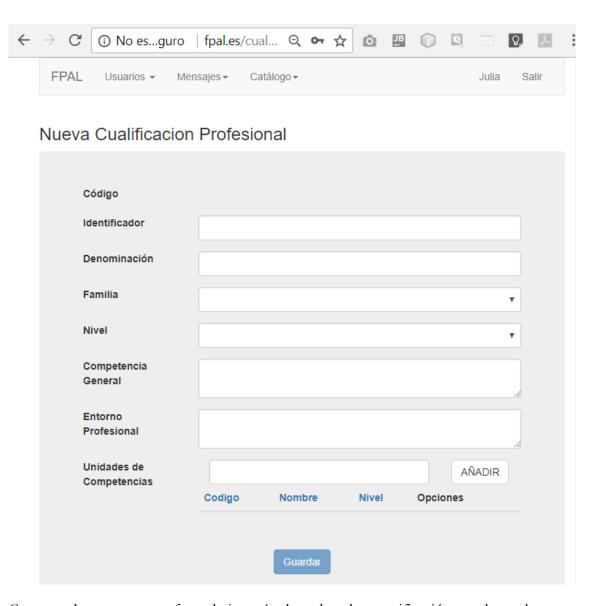
4.1 Listado de cualificaciones profesionales

Las cualificaciones profesionales existentes en la plataforma pueden verse haciendo clic en el botón de Cualificaciones dentro del catálogo.



4.2 Registro de una nueva cualificación profesional

Para añadir una cualificación profesional al catálogo, debe utilizarse el botón "Nueva cualificación profesional", que aparece en la parte superior derecha de la pantalla anterior. Con ello, se obtendrá el siguiente formulario:



Como podemos ver, este formulario está adaptado a la especificación que hace el INCUAL de una cualificación profesional:





CUALIFICACIÓN PROFESIONAL:

Operaciones básicas de cocina

Familia Profesional: Hostelería y Turismo

Nivel:

Código: HOT091_1

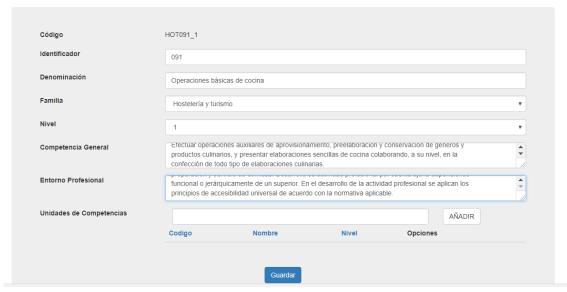
Estado: BOE

Publicación: Orden PRE/1635/2015

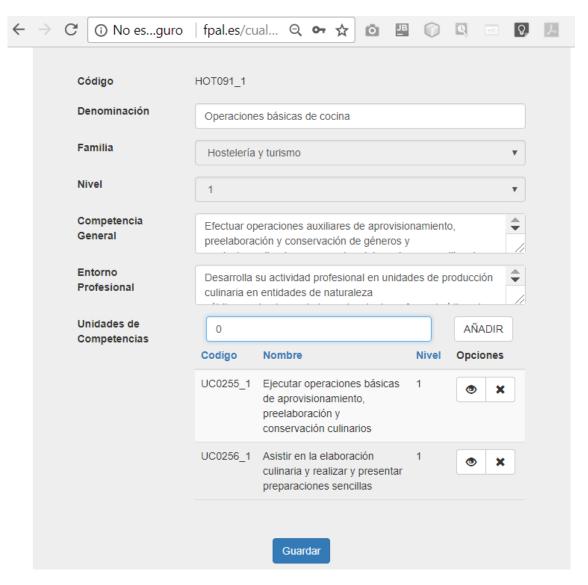
Referencia Normativa: RD 295/2004

Podemos cumplimentar los datos asociados a ella:

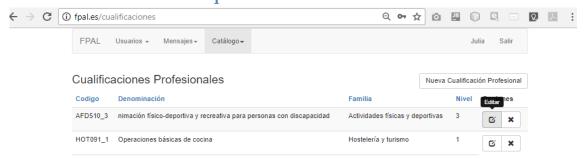
Nueva Cualificacion Profesional



Y luego asociarle las unidades de competencia que correspondan:



4.3 Edición de cualificaciones profesionales



4.4 Borrado de cualificaciones profesionales

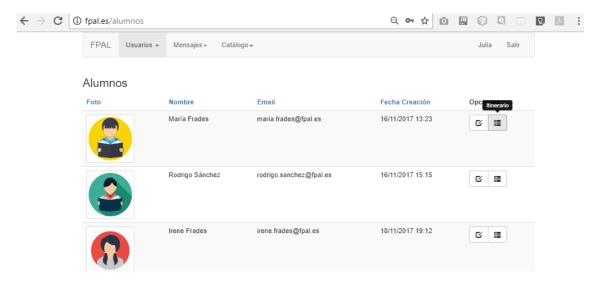
Se lleva a cabo desde la pantalla de listado de las mismas, pulsando en el control con forma de aspa:



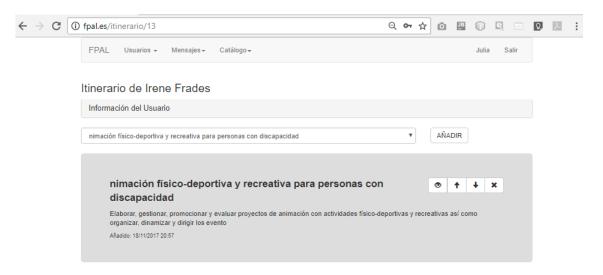
5 GESTIÓN DE ITINERARIOS FORMATIVOS

Los itinerarios formativos son el mecanismo que FPal pone a disposición de los formadores para orientar a los estudiantes.

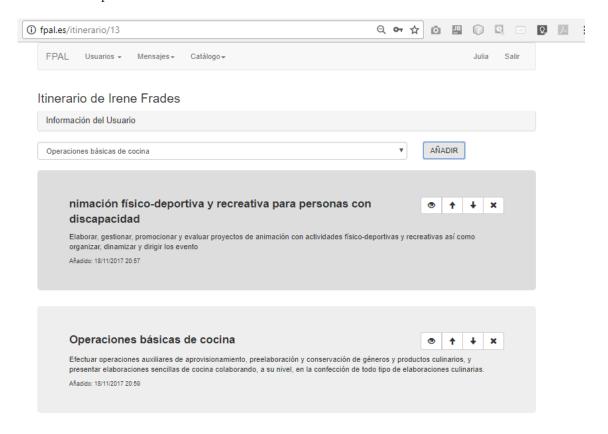
Desde el listado de alumnos o desde el Dashboard, un formador puede asociar un itinerario a un estudiante en el botón de listado siguiente:



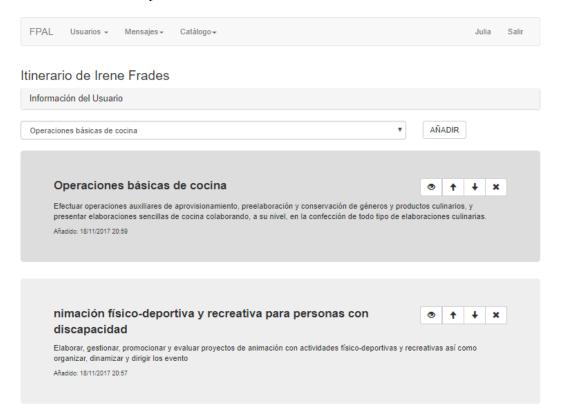
Al pulsar ese botón, se mostrarán las cualifiaciones profesionales que forman parte del itinerario:



Un itinerario puede tener varias cualificaciones:



Y las cualificaciones pueden reordenarse dentro de un itinerario con las flechas:



Cuando el estudiante completa una cualificación y la marca como tal en su perfil, se muestra al formador de la siguiente manera:

