

No. : S-265/DE-ADPI/VII/2024  
Lampiran : Dua Berkas  
Perihal : **Penawaran Pelatihan ADPI Bulan Agustus 2024**

Kepada Yth.  
Pendiri/Dewan Pengawas/Pengurus/Pegawai  
Dana Pensiun Pemberi Kerja / Dana Pensiun Lembaga Keuangan  
Di Tempat

Dengan hormat,

Berikut kami sampaikan kembali jadwal Diklat/Workshop yang akan kami laksanakan pada bulan Agustus tahun 2024, terdapat penyesuaian tanggal untuk Pelatihan MIDP.

Berikut perincian jadwal :

No.	Pelatihan	Tanggal		Biaya (Rp)
		Semula	Menjadi	
1	Manajemen Umum Dana Pensiun – MUDP	6 – 8	tetap	5.500.000
2	Manajemen Investasi Dana Pensiun – MIDP	19 – 21	13 – 15	5.000.000
3	Manajemen Risiko Dana Pensiun - MRDP	21 - 22	tetap	4.000.000

Terkait dengan pelaksanaan pelatihan, berikut beberapa informasi yang perlu kami sampaikan, yaitu :

1. Lokasi : Gedung Wisma 46 Kota BNI Lt. 3  
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 1, Jakarta Pusat 10220,
2. Diskon : Potongan harga 10% khusus bagi Dana Pensiun **anggota** Perkumpulan ADPI yang mengirimkan lebih dari 1 (satu) Peserta pada Pelatihan dan angkatan yang sama,
3. Pembayaran : transfer ke rekening  
A/C 101.0000067098 Bank Mandiri KC Wisma 46  
a/n ASOSIASI DANA PENSIUN INDONESIA  
pembayaran kami terima paling lambat 3 hari sebelum tanggal pelaksanaan pelatihan dan bukti transfer mohon dapat dikirimkan melalui email ke [keuangan@adpi.or.id](mailto:keuangan@adpi.or.id),
4. Prosedur Pendaftaran : Mengisi formulir pendaftaran (terlampir) dan segera mengirimkan kembali kepada kami melalui email [diklat@adpi.or.id](mailto:diklat@adpi.or.id).  
Pendaftaran Diklat/Workshop ADPI dapat juga dilakukan melalui website adpi di [www.adpi.or.id](http://www.adpi.or.id) halaman **kegiatan**,

5. Pembatalan/ Reschedule : • Pembatalan / perubahan jadwal dilakukan **paling lambat 2 hari kerja sebelum** pelaksanaan melalui surat,  
• Pembatalan / perubahan jadwal **dilakukan 1 hari kerja sebelum** pelaksanaan dikenakan **biaya administrasi 10%** dari biaya Pelatihan,  
• Pembatalan / perubahan jadwal dilakukan **pada hari pelaksanaan** dikenakan **biaya administrasi 50%** dari biaya Pelatihan.
6. Persyaratan : • Peserta diwajibkan **membawa laptop** selama Pelatihan,

Apabila memerlukan informasi lebih lanjut, dapat langsung menghubungi kami melalui :

- email di alamat [diklat@adpi.or.id](mailto:diklat@adpi.or.id) atau,
- Chat WA Official ADPI Pusat di nomor **0812-30000-827**.

Atas perhatian Bapak/Ibu, kami mengucapkan terima kasih.

Jakarta, 9 Juli 2024

**PERKUMPULAN ADPI**



**Budi Sulistijo**

Direktur Eksekutif