



# KRISNAWAN, NUGROHO & FAHMY

Public Accounting Firm | License No.367/KM.1/2017

Pesanggrahan Office R102, Jl Lebak Bulus III No.50, Jakarta 12440, Indonesia telp.  
+62 21 2297 6353 | email: contactus@knfdts.id  
www.knfdts.id

Jakarta, 18 September 2023

Nomor : P.114/A/AKB/IX/2023

Hal : **Surat Perikatan Jasa Audit Laporan Keuangan**

Kepada Yth. :

**Direksi dan Ketua Dewan Pengawas  
Dana Pensiun BPJS Ketenagakerjaan  
Jl. Tangkas No. 1  
Komplek Polri Gatot Subroto  
Karet Semanggi, Setiabudi  
Jakarta Selatan**

Dengan hormat,

Kami telah menerima permintaan anda untuk mengaudit laporan keuangan **Dana Pensiun BPJS Ketenagakerjaan** yang terdiri dari laporan posisi keuangan per 31 Desember 2023, dan laporan laba-rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, serta laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut serta ringkasan kebijakan akuntansi yang signifikan dan informasi penjelasan lain untuk Dana Pensiun. Kami ingin menegaskan penerimaan dan pemahaman kami atas perikatan audit tersebut di atas melalui surat ini. Audit kami dilaksanakan dengan tujuan untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan tersebut.

## **Tanggung Jawab Auditor**

Kami akan melaksanakan audit berdasarkan standar audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi etika serta merencanakan dan melaksanakan audit agar memperoleh keyakinan yang memadai bahwa laporan keuangan bebas dari kesalahan penyajian material. Suatu audit meliputi pemeriksaan, atas dasar pengujian, bukti-bukti yang mendukung jumlah-jumlah dan pengungkapan dalam laporan keuangan.

Prosedur yang dipilih tergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penaksiran atas risiko kesalahan penyajian material, baik yang diakibatkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Audit juga mencakup penilaian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan memadainya estimasi signifikan yang dibuat oleh manajemen, serta penilaian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Oleh karena adanya keterbatasan inheren dari suatu audit, bersama dengan keterbatasan inheren pengendalian internal, terdapat risiko yang tidak dapat dihindari kemungkinan tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material, meskipun audit telah direncanakan dan dilaksanakan berdasarkan Standar Perikatan Audit (SA).

Dengan melakukan penilaian risiko, kami mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dalam penyusunan laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisi yang bersangkutan, namun tidak bertujuan untuk menyatakan opini atas efektivitas pengendalian internal entitas. Namun, kami akan mengomunikasikan secara tertulis defisiensi signifikan pada pengendalian internal yang relevan dengan audit atas laporan keuangan, yang kami identifikasi dalam pelaksanaan audit.



## KRISNAWAN, NUGROHO & FAHMY

Public Accounting Firm

### Tanggung Jawab Manajemen

Audit akan kami lakukan berdasarkan bahwa manajemen Dana Pensiun mengakui dan memahami bahwa mereka bertanggung jawab atas:

- (a) Penyusunan dan penyajian laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan;
- (b) Pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk menyusun laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik karena kecurangan maupun kesalahan; dan
- (c) Memberikan kepada kami :
  - 1) Akses terhadap semua informasi yang manajemen sadari bahwa informasi tersebut relevan dalam penyusunan laporan keuangan seperti catatan, dokumentasi, dan hal-hal lainnya;
  - 2) Informasi tambahan yang mungkin kami minta dari manajemen untuk tujuan audit; dan
  - 3) Akses tanpa batas kepada individu-individu dalam entitas yang kami pertimbangkan perlu untuk memperoleh bukti audit.

Sebagai bagian dari proses audit, kami menerima konfirmasi tertulis dari manajemen dan, jika relevan, pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola tentang representasi yang dibuat dalam hubungannya dengan audit. Kami mengharapkan kerja sama penuh dari staf Saudara selama proses audit kami.

### Jangka Waktu dan Biaya Audit Laporan Keuangan

Menurut perkiraan kami audit laporan keuangan akan dilakukan selama 40 (empat puluh) hari. Oleh karena itu, berdasarkan jumlah hari yang dibutuhkan, kami menetapkan besarnya biaya jasa audit yang akan dibayarkan adalah sebesar **Rp 92.500.000 (Sembilan puluh dua juta lima ratus ribu Rupiah)**, belum termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) sebesar 11% (sebelas persen), biaya transportasi dan akomodasi selama di lapangan dengan termin pembayaran:

1. Dibayarkan 50% (lima puluh persen) pada saat proposal disetujui yaitu Rp 46.250.000 sebesar
2. Dibayarkan 50 % (lima puluh persen) pada saat penyerahan opini atas laporan keuangan dan laporan keuangan auditan yaitu sebesar Rp 46.250.000

### Penerbitan Opini dan Laporan Keuangan Auditan

Penerbitan opini atas laporan keuangan dan laporan keuangan auditan per 31 Desember 2023 akan kami terbitkan dalam bahasa Indonesia sebanyak 3 (tiga) eksemplar asli kepada Saudara, setelah kami menerima surat representasi dan surat pernyataan tanggung jawab dari manajemen.

### Kerahasiaan

Kami memahami dan menyetujui bahwa setiap informasi yang berkaitan dengan Dana Pensiun yang kami terima selama pelaksanaan perikatan ini (dengan pengecualian informasi yang telah diketahui publik) akan diperlakukan sebagai informasi yang bersifat **rahasia**. Kami dapat atau akan mengungkapkan informasi tersebut kepada pihak ketiga atau dengan persetujuan Dana Pensiun atau jika diwajibkan oleh hukum atau disyaratkan pemerintah atau Asosiasi Profesi.

Segala kertas kerja dalam perikatan ini adalah milik kami. Dalam hal sehubungan dengan panggilan pengadilan atau proses hukum lainnya kami diminta untuk memperlihatkan dokumen-dokumen milik Dana Pensiun yang berkaitan dengan perikatan ini untuk keperluan Dana Pensiun dalam proses atau administrasi pengadilan dimana kami bukan merupakan pihak dalam perkara, Dana Pensiun akan membayar penggantian kepada kami dengan tarif tagihan standar atas waktu dan biaya profesional, termasuk imbalan jasa yang wajar atas jasa pengacara yang sekiranya timbul sehubungan dengan permintaan tersebut.



## KRISNAWAN, NUGROHO & FAHMY

Public Accounting Firm

### Permasalahan Hukum

Surat perikatan audit ini dibuat dalam dan diatur menurut hukum di Indonesia, dan seluruh perselisihan yang timbul sebagai akibat atau dari perikatan ini hanya tunduk pada yuridiksi Pengadilan Negeri sesuai domisili Dana Pensiun.

Silahkan menandatangani dan mengembalikan kopi surat perikatan audit ini sebagai pengakuan dan kesepakatan Saudara atas pengaturan tentang audit atas laporan keuangan tersebut di atas, termasuk tanggung jawab kita masing-masing.

Hormat kami,

Menyetujui,

Kantor Akuntan Publik  
Krisnawan Nugroho & Fahmy

Dana Pensiun BPJS Ketenagakerjaan



A. Krisnawan Budipracoyo, CPA., MBA  
Partner

Nama : .....  
Jabatan : .....  
Tanggal : .....



# KRISNAWAN, NUGROHO & FAHMY

Public Accounting Firm | License No.367/KM.1/2017

Pesanggrahan Office R102, Jl Lebak Bulus III No.50, Jakarta 12440, Indonesia  
telp. +62 21 2297 6353 | email: [contactus@knfdts.id](mailto:contactus@knfdts.id)  
[www.knfdts.id](http://www.knfdts.id)

# Daftar Isi

## *Contents*

Tentang Kami <i>About Us</i>	1
Visi & Misi <i>Vision &amp; Mission</i>	2
Nilai Kami <i>Our Values</i>	3
Jasa Kami <i>Our Services</i>	4
Siapa Kami <i>Who We Are</i>	9
Klien Kami <i>Our Clients</i>	14
Hubungi Kami <i>Contact Us</i>	15

## Tentang Kami

Kantor Akuntan Publik Krisnawan, Nugroho & Fahmy ("KNF") didirikan tahun 2017, oleh para pendiri yang memiliki latar belakang berbeda dan pengalaman yang beragam, dengan tujuan untuk memberikan nilai yang positif bagi masyarakat dengan cara memberikan layanan jasa yang bermutu tinggi bagi kliennya, secara konsisten.

Kami dipersatukan oleh budaya kolaboratif yang mendorong tumbuhnya integritas, komitmen antara satu dengan lainnya serta nilai-nilai yang positif bagi klien dan masyarakat. Kami menumbuhkan dedikasi untuk memperkuat tanggung jawab korporasi kami dan meningkatkan kepercayaan publik.

Surat ijin usaha dari Kementerian Keuangan Republik Indonesia:

- Pusat : 367/KM.1/2017  
Tanggal : 23 Maret 2017
- Cabang Bekasi : 966/KM.1/2017  
Tanggal : 20 September 2017

Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan

- Surat tanda terdaftar: STTD.KAP-00050/PM.22/2017
- Tanggal: 29 November 2017

Rekanan:

- Badan Pemeriksa Keuangan RI (BPK):
  - Surat Tanda Terdaftar: No. 307/STT/VI/2017
  - Surat Ijin: No. 367/KM.1/2017
- PT Bank Mandiri (Persero), Tbk.
- PT Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk.

Kerja sama Dengan Organisasi Audit Asing

- KNF bekerja sama dengan Organisasi Audit Asing (OAA) IECnet Associate dan telah terdaftar pada Kementerian Keuangan.
- Surat Tanda Terdaftar: S-249/PPPK/2022.
- Tanggal: 8 Maret 2022

## About Us

*Public Accounting Firm Krisnawan, Nugroho & Fahmy ("KNF") was established in 2017, by the founders that have different backgrounds and diverse experiences, with the aim of providing high quality services to its clients, consistently.*

*We are unified by a collaborative culture that encourages the growth of integrity, commitment between each other and positive values for clients and society. We cultivate our dedication to strengthen our corporate responsibility and increase public trust.*

*Business license from the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia:*

- Head Office : 367/KM.1/2017  
Dated : March 23<sup>rd</sup> 2017
- Bekasi Branch : 966/KM.1/2017  
Dated : September 20<sup>th</sup> 2017

*Financial Services Authority Registry*

- Registered certificate: STTD.KAP-00050/PM.22/2017
- Dated: November 29<sup>th</sup> 2017

*Registered in:*

- The Auditor Board of Indonesia
  - Registered Certificate: No. 307/STT/VI/2017
  - License: No. 367/KM.1/2017
- PT Bank Mandiri (Persero), Tbk.
- PT Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk.

*Cooperation With Foreign Audit Organization*

- KNF collaborates with IECnet Associates, a Foreign Audit Organizations, and it is registered with the Ministry of Finance.
- Registered Certificate: S-249/PPPK/2022.
- Dated: March 8<sup>th</sup> 2022



KRISNAWAN, NUGROHO & FAHMY

Public Accounting Firm | License No.367/KM.1/2017

## Visi

Hadir untuk memberi nilai yang optimal bagi para pemangku kepentingan. Kami mewujudkannya melalui sinergi pengalaman & kompetensi profesional kami dengan komitmen kami terhadap layanan yang terbaik.

Visi kami “Menjadi kepercayaan para pemangku kepentingan”, muncul dari keyakinan kami bahwa keuntungan dari sebuah “kepercayaan” akan menyentuh setiap celah-celah kehidupan manusia dan sangat tidak ternilai, dan bahkan keuntungan ekonomis hanyalah salah satu bagian kecil saja. “Kepercayaan” ini secara sederhana kami wujudkan dalam “karakter”, “kompetensi” dan “perilaku etis”.

## Misi

Mimpi kami menjadi “Kepercayaan pemangku kepentingan” dapat terwujud dengan menggunakan talenta, pengalaman dan semangat bersama untuk merancang dan menyampaikan inisiatif.

### APA YANG KAMI LAKUKAN:

- Memberikan layanan jasa dengan berwawasan pada solusi dan penggalian potensi peluang untuk mengoptimalkan harmonisasi nilai antara klien dan para pemangku kepentingan.
- Berbagi pengetahuan tentang isu terkini dan bagaimana menjadikannya mudah dipahami.
- Peningkatan kompetensi profesional secara konsisten melalui pelatihan berkelanjutan.
- Mengembangkan budaya kerja berbasis etika profesional untuk menghasilkan lingkungan kerja yang berkomitmen pada indikator kualitas profesional.

## Vision

*Exists to provide an optimal value for stakeholders. We do this through synergizing of our professionals' experience & competency with our commitment to the best service.*

*Our vision “To be stakeholders trust”, arises from our belief that the advantages of a "trust" will touch every crevice of human life and are invaluable, and even economic advantages is just one small part. Trust can simply be attributed to "character", "competence" and "ethical behavior".*

## Mission

*Our dream is to make the “stakeholders trust” happen by using our talents, experience and collective energy to design and deliver the initiatives*

### WHAT WE DO:

- *Providing services with insightful solutions and exploring potential opportunities to optimize value harmonization between clients and stakeholders*
- *Sharing knowledge on current issues and how to make them understandable.*
- *Increased professional competence consistently through ongoing training.*
- *Develop a work culture based on professional ethics to produce a work environment that committed to the professional quality indicators.*



## Nilai Kami

Orang adalah aset kami yang paling berharga. Melalui personel-personel kami, kami membawa nilai-nilai bagi klien. Kami percaya bahwa satu-satunya cara untuk membawa nilai kepada klien adalah melalui orang-orang yang berkualitas. Oleh karena itu, KNF berkomitmen terhadap program pengembangan yang berkelanjutan bagi para Rekan dan staf KNF.

Profesionalisme. Keahlian, pengalaman dan energi kami, akan kami gunakan untuk memastikan bahwa setiap klien kami akan mendapatkan perhatian yang baik, baik secara pribadi maupun profesional, dengan standar layanan yang tinggi.

Cepat Tanggap. Sebagian besar bisnis baru yang kami peroleh adalah dari orang-orang yang mengenal kami dengan baik. Karena mereka tahu bahwa melalui kerja keraslah kami telah mendapatkan rasa hormat dari klien dan para pelaku bisnis. Rasa hormat yang kami peroleh tersebut merefleksikan kemampuan kami yang beragam, dedikasi, dan kemampuan untuk merespons dengan cepat.

Kualitas. Pelayanan dengan disertai dengan kualitas, tidak hanya ingin kami berikan kepada klien, tapi juga merupakan suatu hal yang kami tuntut terhadap diri kami sendiri. Oleh karena itu, kami merasa sangat penting untuk terus mengikuti pendidikan profesional guna meningkatkan keahlian teknis, pengetahuan keuangan, dan pelayanan kami kepada klien. Kami yakin bahwa layanan berkualitas tinggi adalah hasil dari komitmen kami terhadap keunggulan.

### Kode etik

Semua anggota KNF berkomitmen untuk setiap saat selalu bertindak dengan integritas. Bagi kami, integritas dimulai dari keyakinan dan tindakan dari masing-masing individu. Kesuksesan kami tergantung pada cara bagaimana kami melakukan pekerjaan kami setiap harinya. Integritas ini membawa kami untuk selalu mematuhi etika profesi dan ingin menahan diri dari setiap tindakan yang mungkin mendiskreditkan profesi.

## Our Values

*People are our most valuable asset. Through our personnel, we bring values to clients. We believe that the only way to bring value to clients is through quality people. Therefore, KNF is committed to the ongoing development program for Partners and staffs.*

*Professionalism. Our expertise, experience and energy, we will use to ensure that every of our clients will get good attention, both personally and professionally, with high service standards.*

*Quick response. Most of the new business we get is from people who know us well. Because they know that through hard work, we have earned the respect of clients and business people. The respect we derive reflects our diverse capabilities, dedication, and ability to respond quickly.*

*Quality. Service accompanied by quality, not only we want to give to clients, but also is something that we demand against ourselves. Therefore, we feel it is important to continue to pursue professional education in order to improve our technical expertise, financial knowledge and services to clients. We believe that high quality service is the result of our commitment to excellence.*

### Code of ethics

*All KNF members are committed to at all times acting with integrity. For us, integrity begins with the beliefs and actions of each individual. Our success depends on how we do our work every day. This integrity leads us to always adhere to professional ethics and want to refrain from any actions that might discredit the profession.*



## Jasa Kami

### JASA AUDIT LAPORAN KEUANGAN & ASURANS LAINNYA

Audit laporan keuangan merupakan jasa utama yang ditawarkan oleh KNF. Kami memberikan jasa audit independen atas laporan keuangan klien yang didesain untuk menilai keandalan informasi keuangan yang akan digunakan oleh investor, kreditor dan para pemangku kepentingan lain, serta menilai kesesuaianya dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia. Audit kami laksanakan sesuai dengan standar audit.

Pelaksanaan audit dilandasi dengan pemahaman yang tepat terhadap masing-masing klien serta industri dan lingkungan bisnis spesifik dimana klien tersebut beroperasi.

Dimulai dari pemahaman yang tepat ini, KNF memberikan perspektif baru dalam memberikan layanan asurans ini, jadi audit tidak lagi sekadar memenuhi peraturan dan perundang-undangan. KNF berusaha untuk memberi nilai tambah dengan mengenali isu-isu utama yang mempengaruhi bisnis klien dan memberikan wawasan baru tentang peluang bagi klien untuk terus memperbaiki proses pengelolaan keuangan, pengendalian, manajemen risiko dan tata kelola mereka.

Pelayanan jasa asurans lain yang kami tawarkan meliputi:

- Audit atas laporan keuangan prospektif
- Audit atas informasi keuangan proforma;
- Reviu laporan keuangan
- Audit kepatuhan
- Spesial audit atas laporan keuangan

Dalam menjalankan jasa asurans ini, KNF sebagai suatu kantor akuntan publik profesional, tidak mengompromikan independensinya.

## Our Services

### FINANCIAL AUDIT AND OTHER ASSURANCE SERVICE

*Financial audit is the main service offered by KNF. We provide independent audit services to clients' financial statements designed to assess the reliability of financial information to be used by investors, creditors and other stakeholders, and assess compliance with applicable financial accounting standards in Indonesia. Our audits are conducted in accordance with auditing standards.*

*The implementation of the audit is based on a proper understanding of each client as well as the specific industry and business environment in which the client operates.*

*Starting from this precise understanding, KNF provides a new perspective in delivering this service, so auditing is no longer just a statutory requirement. KNF strives to add value by recognizing key issues affecting the client's business and providing new insight into opportunities for clients to continue improving their financial management, controlling, risk management and governance processes.*

*We also offer you other assurance service as follows:*

- *Audit of prospective financial report;*
- *Audit of proforma financial information*
- *Financial review;*
- *Compliance audit;*
- *Special audit of financial report*

*In carrying out these assurance services, KNF as a professional public accounting firm, does not compromise its independence.*



## JASA TERKAIT LAINNYA

Layanan yang kami berikan kepada klien juga mencakup bentuk pemeriksaan lain, yaitu layanan untuk melakukan suatu perikatan dengan prosedur yang telah disepakati, misalnya, melakukan pemeriksaan dengan prosedur tertentu atas suatu unsur, akun, atau item tertentu dengan harapan mendapatkan temuan yang berguna untuk tujuan tertentu.

Perikatan untuk melaksanakan prosedur yang disepakati pada dasarnya adalah layanan untuk melaksanakan prosedur tertentu yang telah disepakati antara kami dengan klien, atau pihak lain yang berpartisipasi, dan melaporkan fakta-fakta yang diperoleh selama melaksanakan prosedur tersebut, secara independen dan profesional. Kebutuhan klien dapat sangat bervariasi, maka sifat, saat, dan luasnya prosedur yang disepakati juga sangat bervariasi. Oleh karena itu, dalam layanan ini, klien berkewajiban untuk memberitahukan prosedur pemeriksaan yang dibutuhkannya agar tujuannya tercapai.

## JASA AKUNTANSI

Peningkatan kinerja bisnis dan penggunaan informasi yang efektif merupakan prioritas yang tidak akan pernah hilang. Bahkan, keduanya akan berjalan beriringan karena peningkatan kinerja yang berkelanjutan akan tergantung pada informasi yang akurat dan tepat waktu untuk mendorong keputusan berbasis kinerja, kompleksitas, menciptakan perubahan struktural dan memberikan landasan organisasi yang solid.

Untuk memenuhi kebutuhan tersebut, KNF menawarkan suatu jasa akuntansi dan keuangan yang menjadi dasar bagi penyediaan informasi yang akurat dan tepat waktu untuk mendorong keputusan berbasis kinerja.

Kami tidak hanya menyusun dan menyajikan laporan keuangan tahunan perusahaan; tetapi juga mereviu keseluruhan administrasi keuangan perusahaan. Kami juga akan memberikan rekomendasi untuk membantu klien memperbaiki proses akuntansi dan cara Anda berbisnis.

## OTHER RELATED SERVICES

*The services we provide to clients also include other forms of examination, which are services to engage in an agreed upon procedure, for example, performing examine with certain procedures on a particular element, account, or item in the hope of obtaining useful findings for a particular purpose.*

*The engagement to implement the agreed procedure is essentially a service to perform certain procedures that already agreed between us and the client, or other participating parties, and to report the facts obtained during carrying out the procedure, independently and professionally. Clients' needs can vary greatly; hence the nature, timing, and extent of agreed procedures vary greatly. Therefore, in this service, the client is obliged to notify the examination procedure it needs to achieve its objectives.*

## ACCOUNTING SERVICES

*Improving business performance and effective use of information is a priority that will never go away. In fact, both will go hand in hand as continuous performance improvements will depend on accurate and timely information to drive performance-based decisions, break down complexity, create structural change and provide a solid organizational foundation.*

*To meet these needs, KNF offers an accounting and financial services base on providing accurate and timely information to drive performance-based decisions.*

*We not only compile and present the company's annual financial statements; but also review the overall financial administration of the company. We will also provide recommendations to help clients improve the accounting process and the way you do business.*



Dengan layanan jasa akuntansi ini, manajemen dapat mengalihkan sebagian tugas rutin harian, sehingga manajemen akan mempunyai waktu yang lebih luang untuk berkonsentrasi pada aktivitas bisnis inti. Klien juga bisa memilih tingkat layanan yang dibutuhkan.

Layanan jasa akuntansi yang kami berikan tidak hanya sebatas penyusunan dan penyajian laporan keuangan tahunan, tapi juga melihat keseluruhan administrasi keuangan Anda. Kami akan membuat rekomendasi untuk membantu Anda memperbaiki proses akuntansi dan cara Anda berbisnis.

Tenaga-tenaga ahli outsourcing kami berlatar belakang dari berbagai disiplin ilmu. Kami akan membangun sebuah tim sesuai dengan kebutuhan Anda - apa pun ukuran perusahaan Anda.

#### JASA KONSULTASI & PENASEHAT KEUANGAN

Tim kami memiliki pengalaman dalam menangani transaksi bisnis yang penting dan kompleks. Dalam memberikan saran ini, kekuatan kami berada pada independensi kami dalam memberikan saran kepada klien. KNF menghindari adanya konflik kepentingan dalam memberikan jasa konsultasi, sehingga saran yang kami berikan bersifat tidak memihak.

- **Penerapan Standar Akuntansi**

Perkembangan terkini dalam transaksi keuangan dan semakin terintegrasinya pasar modal dunia telah mengakibatkan kebutuhan terhadap penetapan satu set standar akuntansi yang kualitas tinggi telah menjadi masalah yang semakin penting. Kebutuhan tersebut telah menimbulkan dorongan yang mengharuskan para pelaku usaha untuk menerapkan standar akuntansi keuangan yang berbasis standar pelaporan keuangan internasional sebagai standar yang berpotensi untuk menyediakan platform bersama agar perusahaan dapat menyajikan informasi keuangan secara lebih baik dan investor dapat memahami informasi keuangan yang ingin disampaikan oleh perusahaan.

*With this accounting service, management can outsource some daily routine tasks, so management will have more free time to concentrate on core business activities. The client can also choose the level of service required.*

*The accounting services that we provide to you are not limited to the preparation and presentation of the annual financial statements, but also see your overall financial administration. We will make to help you improve the accounting process and the way you do business.*

*Our outsourced experts are from different disciplines. We will build a team to suit your needs - regardless of the size of your company.*

#### CONSULTACY & FINANCIAL ADVISORY SERVICES

*Our team has experience in handling important and complex business transactions. In providing this advice, our strength lies in our independence in advising clients. KNF avoids any conflicts of interest in providing consulting services, so our advice is impartial.*

- *Implementation of Accounting Standards*

*Recent developments in financial transactions and increasingly integrated world capital markets have resulted in the need for the establishment of a set of high-quality accounting standards that have become an increasingly important issue. These needs have generated a boost requiring business actors to apply financial accounting standards based on international financial reporting standards as a standard that has the potential to provide a common platform for companies to better present financial information and investors understand the financial information the company wishes to convey.*



Dalam rangka menghadapi perubahan-perubahan terhadap standar akuntansi untuk mengadopsi standar akuntansi internasional dan meningkatnya kompleksitas operasi perusahaan, kami telah mengembangkan infrastruktur dan sumber daya manusia yang diperlukan untuk menangani aspek standar akuntansi. Dalam memberikan layanan jasa konsultasi penerapan standar akuntansi, KNF menawarkan solusi - solusi inovatif dan memberikan layanan yang terbaik. KNF mengadopsi pendekatan yang disesuaikan, responsif serta pendekatan personel, serta menawarkan rangkaian layanan yang lengkap pada berbagai jenis industri. KNF tidak menjadikan isu-isu perubahan menjadi sederhana, namun kami menjadikannya mudah dimengerti

- **Uji Tuntas**

Dalam melaksanakan jasa ini, tim kami akan memberikan dukungan kepada klien dalam hal: memperoleh pemahaman yang mendalam mengenai kinerja perusahaan target; mengidentifikasi dan menganalisa bisnis target serta *cash and key value driver* dibalik harga akuisisi; mengidentifikasi potensi risiko; memaksimalkan posisi keuangan dan perpajakan; membantu merancang penyesuaian harga atau klausul jaminan, serta melaksanakan pemeriksaan pasca akuisisi dan membantu klien dalam menyiapkan neraca pembuka.

KNF juga menyadari pentingnya pertumbuhan nilai bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan. Oleh karena itu, sebagai suatu bentuk layanan konsultasi, KNF juga memberikan saran-saran terhadap transaksi-transaksi bisnis yang penting dan kompleks seperti merger, akuisisi dan restrukturisasi usaha lainnya.

*In order to face changes to accounting standards for adopting international accounting standards and increasing complexity of company operations, we have developed the necessary infrastructure and human resources to address aspects of accounting standards. In providing consultancy services for the application of accounting standards, KNF offers innovative solutions and provides the best service. KNF adopts a customized, responsive approach and personnel approach, and offers a complete suite of services across a range of industries. KNF does not make the change issues simple, but we make it easy to understand.*

- **Due Diligence**

*In performing these services, our team will provide support to clients in terms of: gaining a deep understanding of the performance of the target company; identify and analyze business of target company, cash and key value drivers behind the acquisition price formation; identify potential risks; maximizing financial position and taxation; helping to design price adjustments or warranty and indemnity clauses, and conduct post-acquisition examinations and assist clients in preparing the opening balance*

*KNF also recognizes the importance of value growth for stockholders and stakeholders. Therefore, as a form of consultation service, KNF also provides advice on important business transactions and complex such as mergers, acquisitions and other business restructuring.*



## JASA PERPAJAKAN

Pajak adalah salah satu komponen perusahaan yang paling penting, baik dari jumlah uang yang harus dikeluarkan atau waktu yang harus diluangkan oleh perusahaan. Seba, hampir semua keputusan bisnis memiliki implikasi pajak dan, yang menjadikannya semakin kompleks, aturan pajak tersebut secara konsisten mengalami perubahan.

Aturan perpajakan di Indonesia yang kompleks banyak memberikan tantangan yang unik, dan kegagalan untuk mematuhi hukum dan peraturan yang sering kali tidak jelas, dapat menyebabkan komitmen waktu, biaya profesional dan denda pajak yang signifikan.

KNF memberikan pendekatan praktis yang komprehensif dalam perencanaan pajak untuk membantu perusahaan memenuhi kewajiban perpajakannya sambil mengidentifikasi kesempatan-kesempatan perencanaan pajak.

Layanan jasa perpajakan yang KNF berikan meliputi:

- Perencanaan pajak;
- Pelaporan pajak bulanan dan tahunan ;
- Perhitungan kewajiban pajak pribadi maupun badan;
- Pengajuan keberatan atau lebih bayar pajak
- Pendampingan dalam pengadilan pajak
- Jasa advisor perpajakan lainnya.

KNF berkomitmen untuk memberikan "solusi satu atap" yang mampu memaksimalkan peluang-peluang penghematan dan efisiensi pajak.

KNF mampu memberikan saran mengenai solusi praktik perpajakan karena kami memiliki pemahaman yang luas terhadap masalah perpajakan. Selain itu karena KNF fokus pada bisnis klien didukung dengan pengetahuan dan pemahaman KNF terhadap lingkungan bisnis klien.

## TAX SERVICE

*Tax is one of the most important components of the company, either in terms of the value of money spent or time spent by the company. Since almost all business decisions have tax implications and, making taxes more complex, the tax rules are consistently changing.*

*Indonesia's complex tax laws offer many unique challenges, and failure to comply with laws and regulations that are often unclear may result in significant time commitment, professional fees and tax penalties.*

*KNF provides a comprehensive practical approach to tax planning to help companies meet their tax while identifying tax planning opportunities.*

*The tax services provided by KNF include:*

- *Tax planning;*
- *Monthly and annually tax reporting;*
- *Calculation of personal and corporate tax liabilities;*
- *Tax objection and overpayment filing*
- *Assistance in tax court*
- *Other tax advisory services*

*KNF is committed to providing a "one stop solution" that maximizes savings and tax efficiency opportunities.*

*KNF is able to advise tax practice solutions because we have a broad understanding of taxation issues. In addition, KNF focuses on the client's business supported by KNF knowledge and understanding of the client's business environment.*



## Siapa Kami

### Who We Are



**Drs. Tri Wahono, Ak., CA., CPA., AAAIK, CRGP, AMRP, QIP, MM, CPI**

Managing Partner

Tri Wahono, mendapatkan sertifikasi CPA pada tahun 2013 dan CA pada tahun 2014. Tri Wahono juga terdaftar sebagai akuntan publik sektor Perbankan, Non Perbankan dan Pasar Modal di Otoritas Jasa Keuangan. Selain itu Tri Wahono juga terdaftar di Badan Pemeriksaan Keuangan Indonesia pada tahun 2019. Memiliki pengalaman audit di berbagai bidang. Keahlian yang dimiliki, khususnya dibidang asuransi meliputi Akunting, Internal Audit, Manajemen Sistem Informasi, Keuangan, Administrasi, Teknik Asuransi, Services, Human Resources, Broker Relation,

*Tri Wahono, obtained CPA Certification in 2013 and CA certification in 2014. Tri Wahono is also registered at Financial Services Authority of Indonesia as public accountant for Bank, Non-Bank, and Capital Market sectors. In addition, Tri Wahono is also registered in The Auditor Board of Indonesia. Has audit experience in various fields. His expertise, especially in insurance fields including Accounting, Internal Audit, Information System Management, Finance, Administration, Insurance Engineering, Services, Human Resources, Broker Relations, and Risk Management.*



**Fahmy Kurnia, SE, CPA**

Partner

Fahmy, mendapatkan sertifikasi CPA pada tahun 2016 dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan sebagai akuntan publik sektor Pasar Modal. Berpengalaman lebih dari 16 tahun sebagai auditor pada beberapa kantor akuntan lain di Indonesia. Dari penugasan sebelumnya, Fahmy memperoleh pengalaman audit berbagai jenis industri diantaranya asuransi, pertambangan, telekomunikasi, manufaktur, konstruksi, perkebunan, dana pensiun, pariwisata, nirlaba, dan lainnya.

*Fahmy, obtained CPA certification in 2016 and registered at Financial Services Authority of Indonesia as public accountant in the Capital Market sectors. Experienced more than 16 years as an auditor at several other accounting firms in Indonesia. From previous assignments, Fahmy gained audit experience of various types of industries including insurance, mining, telecommunications, manufacturing, construction, plantation, pension funds, tourism, non-profit, and others.*



KRISNAWAN, NUGROHO & FAHMY

Public Accounting Firm | License No.367/KM.1/2017



**Drs. A. Krisnawan Budipracoyo, Ak., CA., CPA., CPI., MBA**  
Partner

Krisnawan memperoleh Master of Business Administration di Oklahoma City University pada tahun 1989. Memiliki pengalaman lebih dari 21 tahun di bidang audit dengan eksposur yang luas, baik perusahaan milik negara, daerah, BLU, swasta maupun koperasi, yang meliputi berbagai jenis industri diantaranya perbankan, asuransi, pertambangan, telekomunikasi, manufaktur, konstruksi, perkebunan, dana pensiun, pariwisata, nirlaba, dan lainnya. Krisnawan terdaftar sebagai auditor di OJK, BI dan BPK.

*Krisnawan earned a Master of Business Administration at Oklahoma City University in 1989. Having more than 21 years of experience in auditing with extensive exposure, both state-owned, regional, BLU, private and cooperative, covering various industries including banking, insurance, mining, telecommunications, manufacturing, construction, plantation, pension funds, tourism, non-profit, and others. Krisnawan is registered as an auditor in OJK, BI and BPK.*



**Dwi Agung Nugroho, SE, CPA**  
Partner

Dwi, mendapatkan sertifikasi CPA pada tahun 2017. Sebelumnya telah berpengalaman sebagai auditor selama lebih dari 6 tahun pada kantor akuntan lain di Indonesia. Dari berbagai penugasan sebelumnya, Dwi memiliki pengalaman audit berbagai jenis industri diantaranya asuransi, pertambangan, penerbangan, telekomunikasi,

*Dwi, obtained CPA certification in 2017. Previously experienced as an auditor for more than 6 years at other accounting firms in Indonesia. From various previous assignments, Dwi has audit experience of various industries including insurance, mining, airline, telecommunication, manufacturing, construction, plantation, pension fund, tourism.*



**Oke Andri Sugiarto, SE, Ak, CA., CPA**  
Partner

Oke, mendapatkan sertifikasi CPA pada tahun 2014. Sebelumnya telah berpengalaman lebih dari 20 tahun sebagai auditor pada beberapa kantor akuntan lain di Indonesia. Memiliki pengalaman audit di berbagai jenis industri diantaranya asuransi, pertambangan, telekomunikasi, manufaktur, konstruksi, perkebunan, pariwisata, nirlaba, dan lainnya. Selain itu juga memiliki pengalaman di bidang akuntansi, konsultasi keuangan, audit operasional dan restrukturisasi usaha.

*Oke, obtained CPA certification in 2014. Previously has experienced more than 20 years as an auditor at several other accounting firms in Indonesia. Previously has more than 20 years' experience as an auditor at several other accounting firms in Indonesia. Having audit experience in various industries including insurance, mining, telecommunication, manufacturing, construction, plantation, tourism, non-profit, and others. He also has experience in accounting, financial consulting, operational audit and business restructuring.*



**Fahmi Abdullah, SE, Ak, CA, CPA**  
Partner

Fahmi, memperoleh sertifikasi CPA pada tahun 2017. Sebelumnya telah berpengalaman lebih dari 9 tahun sebagai auditor pada beberapa kantor akuntan lain di Indonesia. Fahmi memiliki pengalaman audit di berbagai jenis industri diantaranya asuransi, pertambangan, penerbangan, manufaktur, konstruksi, perkebunan, pariwisata, nirlaba, dan lainnya. Selain itu Fahmi juga memiliki pengalaman di bidang akuntansi, keuangan, audit operasional dan restrukturisasi usaha.

*Fahmi, obtained CPA certification in 2017. Previously has experienced more than 9 years as an auditor at several other accounting firms in Indonesia. Fahmi has audit experience in various industries including insurance, mining, aviation, manufacturing, construction, plantation, tourism, non-profit, and others. Fahmi also has experience in accounting, finance, operational audit and business restructuring.*



**Davidson, SE, Ak, BKP, CA, CPA**  
Partner

David, mendapatkan sertifikasi CPA pada tahun 2014. Dan memulai kariernya sejak tahun 1997 pada berbagai kantor akuntan dan konsultan pajak. Selain berpengalaman sebagai auditor, David juga memiliki keahlian dalam bidang pajak. David telah memperoleh sertifikasi sebagai konsultan pajak (BKP) dan terdaftar sebagai akuntan publik sektor Industri Keuangan Non Bank pada Otoritas Jasa Keuangan. Memiliki pengalaman penugasan di berbagai jenis industri diantaranya pertambangan, manufaktur, konstruksi, perkebunan, pariwisata, nirlaba, dan lainnya.

*David, obtained CPA certification in 2014. And started his career since 1997 at various accounting firms and tax consultants. In addition to being an experienced auditor, David also has expertise in taxes. David has been certified as a tax consultant (BKP) and registered at Financial Services Authority of Indonesia as public accountant for Non-Bank Financial Industry sector. Has experience in various industries such as mining, manufacturing, construction,*



**Joko Setyawan, SE, BKP, CPA**  
Partner

Joko, mendapatkan sertifikasi CPA pada tahun 2017. Memulai kariernya sejak tahun 1996 pada berbagai kantor akuntan dan konsultan pajak. Selain berpengalaman sebagai auditor, Joko juga memiliki keahlian dalam bidang pajak dan telah memperoleh sertifikasi konsultan pajak (BKP) pada tahun 2013. Memiliki pengalaman penugasan di berbagai jenis industri diantaranya pertambangan, manufaktur, konstruksi, perkebunan, pariwisata, nirlaba, perdagangan dan lainnya.

*Joko, obtained CPA certification in 2017. Started his career since 1996 at various accounting firms and tax consultants. In addition to his experience as an auditor, Joko also has expertise in tax and has obtained tax consultant certification (BKP) in 2013. Has experience in various industries such as mining, manufacturing, construction, plantation, tourism, non-profit, trade and others.*





**Dongan Butarbutar, SE., MM., CPA, CLI, CRA**  
Manager Audit

Dongan Butarbutar memperoleh Magister Management dari STIE-IPWI Jakarta pada tahun 1998. Memiliki pengalaman lebih dari 21 tahun dibidang audit dengan eksposur yang luas, baik perusahaan milik negara, daerah, BLU, swasta maupun koperasi, yang meliputi berbagai jenis industri diantaranya perbankan, manufaktur, konstruksi, perkebunan, dana pensiun, pariwisata/travel, nirlaba, dan lainnya. Dongan Butarbutar terdaftar sebagai auditor pemeriksa di BPK.

*Dongan Butarbutar earned a Master of Management at STIE-IPWI Jakarta in 1998. Having more than 21 years of experience in auditing with extensive exposure, both state-owned, regional, BLU, private and cooperative, covering various industries including banking, manufacturing, construction, plantation, pension funds, tourism/travel, non-profit, and others. Dongan Butarbutar is registered as an auditor in BPK.*



**Hendra Cipta, SE, BKP, CPAI**  
Tax Consultant

Hendra, memperoleh sertifikasi BKP pada tahun 2015. Telah berpengalaman lebih dari 10 tahun sebagai konsultan pajak pada beberapa kantor konsultan pajak. Hendra memiliki pengalaman dalam menangani masalah perpajakan berbagai jenis industri.

*Hendra, obtained BKP certification in 2015. Has more than 10 years' experience as a tax consultant at several tax consultant offices. Hendra has experience in handling taxation issues of various industries.*



**Heru Nur Samsu, SE, CA**  
Manager Audit

Heru, telah berpengalaman dalam penugasan audit untuk berbagai jenis industri diantaranya perkebunan, properti, pertambangan, manufaktur, telekomunikasi, jasa, pariwisata, nirlaba, dan lainnya.

*Heru, has experience in auditing assignments for various industries such as plantation, property, mining, manufacturing, telecommunication, services, tourism, non-profit, and others.*

## Klien Kami

### *Our Clients*

- PT Wijaya Karya (Persero) Tbk
- PT YHI Indonesia
- PT Perdana Prima Bhakti Mandiri
- Koperasi Jasa Prima Perdana
- Koperasi Karyawan Garuda Indonesia (Kokarga)
- PT Godra Investama Mandiri
- PT Sentra Mitra Informatika Tbk
- PT Galaxy Partani Mas dan Entitas Anak
- Yayasan Kagama Bhakti Nusantara
- PT Horizon Investment
- PT Putrabali Adyamulia
- PT Roda Nusantara GTJ
- PT Intan Cipta Perdana
- PT Graha Rekayasa Utama
- PT Bakrie Telecom Tbk
- PT Lemtek Konsultan Indonesia
- PT Santi Yoga
- PT Sarana Industri Utama
- PT Trans Utama Kargo
- PT GGC Investama Anugerah
- PT Pawatanesia Persada
- PT Buana Pacifik International
- PT Sentral Solusi Teknologi
- PT Sama Sama Sukses
- PT Wisper Media
- PT Vinov Teknindo
- PT Minasa Teknologi Universal
- PT Bina Steel Pipe
- PT Syncrum Logistics
- PT Inovasi Digital Ritel
- PT Hulane Tech Manufacturing
- PT Visi Globalindo Data Utama
- PT Artha Inti Prima
- PT Overo Digital Global
- PT Octocomm Asia
- PT Korinus
- PT Kabase Indonesia Komoditi
- PT Satria Raksa Buminusa
- PT Tata Bara Utama
- PT Prajabillionmas Lestari
- PT Suan Tjaya Abadi
- PT Sentral Kreasi Inovasi
- PT Mitra Usaha Pratama
- PT Geo Solusi Media
- PT Moduit Digital indonesia
- PT Ekla Konsultek Prima
- PT Kawaguchi Kimia Indonesia
- PT Griya Lestari Jaya
- PT Sewells Group Indonesia
- PT Prisma Pusaka Artha Raya
- PT Sentra Inti Nusa Energi
- PT Mandiri Tegar Adiguna
- PT Soluix Finteknologi Indonesia
- PT AETS Indo Pacific
- PT Manikam Perak
- PT Pegasus Air Services
- PT Berdikari Prima Sentosa



## **Hubungi Kami**

*Contact Us*

### **Kantor Pusat**

*Headquarter*

Pesanggrahan Office R.102 dan 108  
Jl. Lebak Bulus III No. 50  
Cilandak Barat, Cilandak  
Jakarta Selatan 12440  
Telp. +62 21 2297 6353  
Email: [kapknf@gmail.com](mailto:kapknf@gmail.com)  
Website: [www.knf-cpa.id](http://www.knf-cpa.id)

### **Kantor Cabang Bekasi**

*Bekasi Branch Office*

Ruko East View Residence No. 20, Lt. 2  
Jl. Raya Mustikasari  
Bekasi 17115, Indonesia  
Telp./Fax. +62 21 8240 0417  
Email: [office@knf-cpa.id](mailto:office@knf-cpa.id)



**KRISNAWAN, NUGROHO & FAHMY**

Public Accounting Firm | License No.367/KM.1/2017

**LAPORAN PRODUKSI ATAS  
PENERAPAN PROSEDUR YANG DISEPAKATI**

No.	Nama Perusahaan	Jenis Pekerjaan	Tahun Buku
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>A Tahun 2023</b>			
1	People Peace Link Korea	AUP	1 April 2022 - 30 Nov. 2022
2	People Peace Link Korea	AUP	1 Juni 2022 - 30 Nov. 2022
3	Crevisse Partners Corp	AUP	1 Mei 2022 - 31 Maret 2023
4	PT Adena Pangan Nusantara	AUP	1 Nov. 2022 - 31 Maret 2023
5	PT Aliet Green Ltd	AUP	1 Nov. 2022 - 31 Maret 2023
6	PT Beli Jelantah Trafiguras	AUP	1 Nov. 2022 - 31 Maret 2023
7	PT Kulaku Indonesia Sejahtera	AUP	1 Nov. 2022 - 31 Maret 2023
<b>B Tahun 2022</b>			
1	Ketua Komisi Pemilihan Umum KPU Kabupaten Yalimo	AUP	2022
2	PT Kanika Era Cahaya	AUP	1 April 2021 - 31 Maret 2022
3	Crevisse Partners Corp	AUP	1 April 2021 - 31 Maret 2022
4	PT Xurya Daya Indonesia	AUP	1 April 2021 - 31 Maret 2022
<b>C Tahun 2020</b>			
1	KPU Kabupaten Ngada	AUP	2020
2	KPU Kabupaten Yalimo	AUP	2020
3	KPU Kabupaten Timor Tengah Utara	AUP	2020
4	KPU Kabupaten Halmahera Selatan	AUP	2020
5	KPU Kabupaten Ogan Ilir	AUP	2020
6	KPU Kabupaten Ogan Komering Ulu Timur	AUP	2020
7	KPU Kabupaten Kotawaringin Timur	AUP	2020
8	KPU Kabupaten Lingga	AUP	2020
9	KPU Kabupaten Bangka Tengah	AUP	2020
10	KPU Kabupaten Tanah Bumbu	AUP	2020
11	KPU Kabupaten Bangka Barat	AUP	2020
12	KPU Kabupaten Sijunjung	AUP	2020
<b>D Tahun 2019</b>			
1	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019
2	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019
3	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019
4	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019
5	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019
6	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019
7	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019
8	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019
9	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019
10	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019
11	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019
12	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019
13	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019
14	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019
15	KPU Provinsi Kalimantan Tengah	AUP	2019

Jakarta, 22 September 2023  
No : 0105/PA-THR/9/2023

Kepada Yth.  
Dewan Pengawas dan Pengurus  
**DANA PENSIUN BPJS KETENAGAKERJAAN**  
Jl. Tangkas No. 1  
Komplek Polri Gatot Subroto  
Karet Semanggi, Setiabudi  
Jakarta Selatan – DKI Jakarta

Dengan Hormat,

**Tujuan dan Ruang Lingkup Audit**

Saudara meminta kepada kami untuk mengaudit laporan keuangan **DANA PENSIUN BPJS KETENAGAKERJAAN** dari laporan posisi keuangan per Desember 2023 dan laporan laba rugi dan pendapatan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, serta laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut serta ringkasan kebijakan akuntansi yang signifikan dan informasi penjelasan lain untuk Perusahaan. Kami ingin menegaskan penerimaan dan pemahaman kami atas perikatan audit tersebut di atas melalui surat ini. Audit kami dilaksanakan dengan tujuan untuk menyatakan suatu opini atas laporankeuangan tersebut.

**Tanggung Jawab Auditor**

Kami akan melaksanakan audit berdasarkan standar audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi etika serta merencanakan dan melaksanakan audit agar memperoleh keyakinan yang memadai bahwa laporan keuangan bebas dari kesalahan penyajian material. Suatu audit meliputi pemeriksaan, atas dasar pengujian, bukti-bukti yang mendukung jumlah-jumlah dan pengungkapan dalam laporan keuangan.

Prosedur yang dipilih tergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penaksiran atas risiko kesalahan penyajian material, baik yang diakibatkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Audit juga mencakup penilaian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan memadainya estimasi signifikan yang dibuat oleh manajemen, serta penilaian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Oleh karena adanya keterbatasan inheren dari suatu audit, bersama dengan keterbatasan inheren pengendalian internal, terdapat risiko yang tidak dapat dihindari kemungkinan tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material, meskipun audit telah direncanakan dan dilaksanakan berdasarkan Standar Perikatan Audit (SA).

Dengan melakukan penilaian risiko, kami mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dalam penyusunan laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisi yang bersangkutan, namun tidak bertujuan untuk menyatakan opini atas efektivitas pengendalian internal entitas. Namun, kami akan mengomunikasikan secara tertulis defisiensi signifikan pada pengendalian internal yang relevan dengan audit atas laporan keuangan, yang kami identifikasi dalam pelaksanaan audit.

### **Tanggung Jawab Manajemen**

Audit akan kami lakukan berdasarkan bahwa manajemen perusahaan mengakui dan memahami bahwa mereka bertanggung jawab atas :

- a) Penyusunan dan penyajian laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan;
- b) Pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk menyusun laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik karena kecurangan maupun kesalahan; dan
- c) Memberikan kepada kami :
  - i. Akses terhadap semua informasi yang manajemen sadari bahwa informasi tersebut relevan dalam penyusunan laporan keuangan seperti catatan, dokumentasi, dan hal-hal lainnya;
  - ii. Informasi tambahan yang mungkin kami minta dari manajemen untuk tujuan audit; dan
  - iii. Akses tanpa batas kepada individu-individu dalam entitas yang kami pertimbangkan perlu untuk memperoleh bukti audit.

Sebagai bagian dari proses audit, kami menerima konfirmasi tertulis dari manajemen dan, jika relevan, pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola tentang representasi yang dibuat dalam hubungannya dengan audit.

Kami mengharapkan kerja sama penuh dari staf Saudara selama proses audit kami.

### **Honorarium Jasa Audit dan Tata Cara Penagihan serta Jangka Waktu Pelaksanaan**

Imbalan jasa kami untuk jasa yang diuraikan di atas adalah Rp 91.000.000,- (Sembilan Puluh Satu Juta Rupiah), belum termasuk PPN , dan out-of-pockets expenses (jika ada).

Imbalan jasa ini terutang dengan syarat pembayaran sebagai berikut :

- 50% saat penandatangan surat perikatan ini dan dimulainya pekerjaan lapangan kami;
- 50% saat pengiriman laporan audit kepada Perusahaan.

Besaran imbalan jasa profesional kami atas jasa yang diuraikan di atas ditentukan berdasarkan tingkat tanggung jawab dan keahlian yang diperlukan serta waktu yang dibutuhkan untuk menyelesaikan pekerjaan. Kami memperkirakan waktu yang untuk menyelesaikan pekerjaan ini selama 30 (tiga puluh) hari kerja terhitung dari data akuntansi Perusahaan yang telah tersedia secara lengkap.

### **Penerbitan Laporan Auditor Independen**

Sebagaimana yang kami sebutkan diatas, laporan auditor independen atas Laporan keuangan per 31 Desember 2023 akan kami sampaikan sebanyak 3 eksemplar asli (bilingual) kepada Saudara setelah kami menerima surat representasi dan surat pernyataan tanggung jawab dari manajemen. Bentuk dan isi laporan kami mungkin perlu diubah sesuai dengan temuan audit kami.

### **Kerahasiaan**

Kami memahami dan menyetujui bahwa setiap informasi yang berkaitan dengan Perusahaan yang kami terima selama pelaksanaan perikatan ini (dengan pengecualian informasi yang telah diketahui publik) akan diperlakukan sebagai informasi yang bersifat rahasia. Kami dapat atau akan mengungkapkan informasi tersebut kepada pihak ketiga atau dengan persetujuan Perusahaan atau jika diwajibkan oleh hukum atau disyaratkan pemerintah atau Asosiasi Profesi.

Kertas kerja dalam perikatan ini adalah milik KAP Teguh Heru & Rekan. Dalam hal sehubungan dengan panggilan pengadilan atau proses hukum lainnya KAP Teguh Heru & Rekan diminta untuk memperlihatkan dokumen-dokumen miliknya yang berkaitan dengan perikatan ini untuk keperluan Perusahaan dalam proses atau administrasi pengadilan dimana KAP Teguh Heru & Rekan bukan merupakan pihak dalam perkara, Perusahaan akan membayar penggantian kepada KAP Teguh Heru & Rekan dengan tarif tagihan standar atas waktu dan biaya profesional, termasuk imbalan jasa yang wajar atas jasa pengacara yang timbul sehubungan dengan permintaan tersebut.

### **Permasalahan Hukum**

Perjanjian ini dibuat dalam dan diatur menurut hukum di Indonesia, dan seluruh perselisihan yang timbul sebagai akibat atau dari perikatan ini hanya tunduk pada yuridiksi Pengadilan negeri sesuai domisili Perusahaan.

Silahkan menandatangani dan mengembalikan kopi surat perikatan audit ini sebagai pengakuan dan kesepakatan Saudara atas pengaturan tentang audit atas laporan keuangan tersebut di atas, termasuk tanggung jawab kita masing-masing.

Hormat kami,  
KAP Teguh Heru & Rekan

Menerima dan Menyetujui;  
**DANA PENSIUN BPJS KETENAGAKERJAAN**



**Priyatama Wisudana CA CPA**  
**Partner**

Tangerang, 14 September 2023

No. : 232/Pr/NSR/IX/2023

Lamp. : -

Hal : Penawaran Audit

**Kepada Yth,**  
**Dewan Pengawas dan Pengurus**  
**Dana Pensiun BPJS Ketenagakerjaan**  
**Jl. Tangkar Baru No.1**  
**Kompleks POLRI, Gatot Subroto**  
**Jakarta Selatan**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan berakhirnya tahun buku 2023, maka berikut ini kami sampaikan penawaran Audit atas Laporan Keuangan Dana Pensiun BPJS Ketenagakerjaan, dengan ketentuan sebagai berikut :

**1. Jenis Pekerjaan**

Audit atas Laporan Keuangan Dana Pensiun BPJS Ketenagakerjaan Tahun Buku 2023.

**2. Jangka Waktu**

Masa pekerjaan 60 (enam puluh) hari kerja, sejak disetujui pelaksanaannya.

**3. Biaya Audit**

Rp. 85.000.000,- (delapan puluh lima juta rupiah) belum termasuk PPN 11%.

**4. Cara Pembayaran**

- 50% pada saat disetujui dan dimulai pelaksanaannya.
- 50% pada saat pekerjaan selesai dan diserahkan.

**5. Lain-lain**

Besarnya biaya tersebut diatas belum termasuk biaya transportasi, akomodasi dan tes covid 19 apabila ada penugasan keluar kota Jakarta.

Demikian surat penawaran ini kami sampaikan atas perhatian dan kepercayaan yang diberikan kami ucapkan terima kasih.

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK**  
**NOOR SALIM & REKAN**



**NOORSALIM**

Andi Elly Aprina M. SE, Ak., CA, CPAI  
Marketing & Finance

# **COMPANY PROFILE**

KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
NOOR SALIM & REKAN

## **DAFTAR ISI**

I.	PENDAHULUAN	1
II.	JENIS PELAYANAN	2
III.	PERSONALIA	4
IV.	DAFTAR PENGALAMAN AUDIT	5
V.	SURAT IJIN AKUNTAN PUBLIK	19
VI.	SURAT IJIN USAHA KANTOR AKUNTAN PUBLIK	20
VII.	TANDA TERDAFTAR KAP DI OJK	21
VIII.	KETERANGAN DOMISILI USAHA	22
IX.	TANDA DAFTAR PERSEKUTUAN FIRMA	23
X.	AKTA PENDIRIAN PERUSAHAAN	24
XI.	AKTA PERUBAHAN PERUSAHAAN	25
XII.	NOMOR POKOK WAJIB PAJAK (NPWP)	26
XIII.	NOMOR PENGUKUHAN PENGUSAHA KENA PAJAK (NPPKP)	27
XIV.	SURAT TANDA TERDAFTAR DI BPK RI	28
XV.	SURAT TANDA TERDAFTAR DI BANK INDONESIA	29
XVI.	TANDA TERDAFTAR PARTNER DI OJK	30

## **I. PENDAHULUAN**

## **I.** **PENDAHULUAN**

Company Profile ini ditujukan untuk memberi gambaran secara singkat mengenai ruang lingkup kegiatan kantor kami.

Kantor Akuntan Publik Noor Salim & Rekan berdiri sejak tahun 1991

Telah mengalami beberapa pergantian nama , antara lain :

1. Kantor Akuntan Publik Drs. Noor Salim Madjid, Ak tahun 1991 - 2002
2. Kantor Akuntan Publik Noor Salim, Nursehan & Sinarahardja tahun 2003 - 2016
3. Kantor Akuntan Publik Noor Salim & Rekan Desember 2016 - Sekarang

### **Bio Data Perusahaan**

Nama Kantor	:	Kantor Akuntan Publik Noor Salim & Rekan
Nama Partner	:	1. Drs. Noor Salim Madjid, Ak.,CA,CPA 2. Fajar Darmawan, Ak.,CA,CPA 3. Mariska Gracia Hutabarat, SE,Ak.,CA,CPA 4. Dinar Armaelis, SE, Ak.,BKP,CA,CPA 5. Zulfikar Sidiq, SE,Ak.,BKP,CPAI,CPA 6. Andru Akbar Karneji, Ak.,CA,CPA 7. Fervie Barmaka, SE.,Ak.,MAk.,CPAI,CPA
Surat Izin Usaha No.	:	1358/KM.1/2016
Nomor Pokok Wajib Pajak	:	02.331.277.0-416.000
Alamat	:	Jl. Anggrek III No. 28, Larangan Indah Tangerang 15154 Telp. (021) 5874378 (hunting) Fax. (021) 5848635 E-mail: admin@noorsalim.co.id

Informasi lebih lanjut mengenai jasa yang dapat dilayani, mohon hubungi personal pemasaran :

1. Zulfikar Sidiq, SE,AK.,BKP,CPAI,CPA (0811-9933-550)
2. Mariska Gracia Hutabarat, SE,Ak.,CA,CPA (0838-9313-5255)
3. Andi Elly Aprina Muhmin, SE,Ak.,CA,CPAI (0816-1830-606)

Kantor Akuntan Publik Noor Salim & Rekan terdaftar di :

1. IKNB
2. Pasar Modal
3. OJK

## **II. JENIS PELAYANAN**

## **II.** **JENIS PELAYANAN JASA**

Secara umum kantor kami memberikan pelayanan jasa seperti :

1. Audit Umum
2. Audit Khusus
3. Audit Internal
4. Audit Manajemen/Operasional
5. Audit atas dasar Prosedur yang Disepakati Bersama (Agreed Upon Procedures)
6. Penyusunan Laporan Keuangan
7. Penyusunan atau revisi (*updating*) Pedoman-pedoman (*Manual*) suatu entitas antara lain :
  - Revisi Pedoman Akuntansi (*Updating*)
  - Penyusunan/Revisi Manual/Sistem Akuntansi
8. Jasa Perpajakan

Penjelasan :

**1. Audit Umum**

Pemeriksaan Umum (General Audit) adalah pemeriksaan yang dilakukan oleh akuntan publik terhadap laporan keuangan perusahaan yang meliputi: neraca, perhitungan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas. Tujuan pemeriksaan tersebut untuk memberikan pernyataan pendapat mengenai laporan keuangan secara keseluruhan

Pemeriksaan umum diperlukan antara lain untuk keperluan:

- Laporan pertanggungjawaban dari pimpinan perusahaan (manajemen) kepada Dewan Komisaris dan Rapat Umum Pemegang Saham.
- Persyaratan memperoleh fasilitas kredit dari bank atau lembaga keuangan non bank.
- Penilaian laporan pertanggungjawaban keuangan dari anak perusahaan kepada induk perusahaan atau dari kantor cabang kepada kantor pusat.
- Laporan keuangan untuk kepentingan merger atau joint venture.
- Untuk kepentingan perpajakan.

**2. Audit Khusus**

Pemeriksaan Khusus (Investigation Audit) dilakukan atas permintaan perusahaan untuk memeriksa kejadian-kejadian khusus. Pemeriksaan khusus meliputi hal-hal berikut ini :

- Masalah pembelian
- Menemukan kecurangan
- Masalah perluasan usaha
- Masalah struktur permodalan perusahaan
- Masalah kalkulasi harga pokok, dll

**3. Audit Internal**

Pemeriksaan yang menjamin pengendalian internal atau sistem pengendalian yang telah dijalankan di dalam perusahaan telah berjalan sesuai yang diharapkan sehingga dapat meminimalkan resiko penyimpangan dan meningkatkan efektivitas dan efisiensi operasional perusahaan.

### 3. Audit Internal (Lanjutan)

Pemeriksaan internal auditor bertujuan untuk mencapai hal-hal antara lain sebagai berikut:

1. Menelaah dan menilai kebaikan, memadai tidaknya dan penerapan dari sistem pengendalian manajemen, pengendalian internal, dan pengendalian operasional lainnya serta mengembangkan pengendalian yang efektif dengan biaya yang tidak terlalu mahal.
2. Memastikan ketaatan terhadap kebijakan, rencana dan prosedur-prosedur yang telah ditetapkan oleh manajemen.
3. Menilai mutu pekerjaan setiap bagian dalam melaksanakan tugas yang diberikan oleh manajemen.
4. Memastikan bahwa pengelolaan data yang dikembangkan dalam organisasi dapat dipercaya
5. Menyarankan perbaikan-perbaikan operasional dalam rangka meningkatkan efisiensi dan efektivitas

### 4. Audit Manajemen/Operasional

Pemeriksaan Manajemen (Management Audit) disebut juga pemeriksaan operasional (operation audit) merupakan evaluasi secara bebas, selektif dan analitis terhadap suatu program, kegiatan atau fungsi dalam manajemen untuk memberikan saran atau informasi penting demi terselenggaranya pelaksanaan manajemen sehat, efektif dan efisien.

Pemeriksaan manajemen meliputi ruang lingkup berikut ini:

- Menilai apakah sistem akuntansi dan pelaporan sudah cukup memadai.
- Menilai apakah kegiatan operasi perusahaan sudah berjalan efektif dan efisien.
- Menilai apakah cara yang ditempuh untuk mencapai tujuan tertentu sudah dilaksanakan dengan biaya yang efisien.
- Menilai efektifitas kerja, saluran distribusi serta efektivitas pemasaran.

### 5. Audit atas dasar Prosedur yang Disepakati Bersama (Agreed Upon Procedures)

### 6. Penyusunan Laporan Keuangan

### 7. Penyusunan atau revisi (*updating*) Pedoman-pedoman (*Manual*) suatu entitas antara lain :

- Revisi Pedoman Akuntansi (*Updating*)
- Penyusunan/Revisi Manual/Sistem Akuntansi

Yang dimaksud dengan penyusunan/revisi manual/sistem akuntansi adalah semua alat bantu manajemen yang dapat dipergunakan untuk mengidentifikasi, mengumpulkan, mengklarifikasi, melaporkan dan menafsirkan informasi mengenai transaksi perusahaan secara efektif dan efisien agar dapat menjamin keamanan harta milik perusahaan serta dapat dilaksanakannya kebijakan-kebijakan perusahaan yang ditetapkan.

### 8. Jasa Perpajakan

Kegiatan bidang ini meliputi pelayanan jasa berupa pemberian saran atau nasehat di bidang perpajakan yang mencakup masalah keuangan dan akuntansi, produksi, pemasaran, pengelolaan persediaan serta saran dan nasehat yang menyangkut perpajakan, termasuk cara-cara pengisian Surat Pemberitahuan Pajak (SPT), neraca fiskal serta pengurusannya

### **III. PERSONALIA**

### **III. PERSONALIA**

Tenaga teknis dan administrasi Kantor Akuntan Publik Noor Salim & Rekan adalah sebagai berikut:

1	Drs. Noor Salim Madjid, Ak.,CA,CPA	:	Managing Partner
2	Mariska Gracia Hutabarat, SE,Ak.,CA,CPA	:	Partner
3	Fajar Darmawan, Ak.,CA,CPA	:	Partner
4	Dinar Armaelis, SE,Ak.,BKP,CA,CPA	:	Partner
5	Zulfikar Sidiq, SE,BKP,Ak.,CA,CPA	:	Partner
6	Fevrie Barmaka, SE,Mak.,Ak.,CA,CPA	:	Partner
7	Andru Akbar Karneji, SE,Ak.,CA,CPA	:	Partner
8	Andi Elly Aprina Muhmin, SE,Ak.,CA,CPAI	:	Senior Auditor
9	Febe Dananjaya, SE,Ak.,CA,CPAI	:	Senior Auditor
10	Muhammad Taufiq Ismail, SE	:	Senior Auditor
11	Nawang Okta Turiana Dewi, SE	:	Senior Auditor
12	Cinthia Dewi, SE	:	Senior Auditor
13	Astri Dwi Novianti, SE	:	Senior Auditor
14	Renny Andriati, SE	:	Senior Auditor
15	Udi Priyo Utomo, SE	:	Auditor
16	Fitria Rachmawati	:	Admin
17	Istantio Nugroho	:	Operasional
18	Chandra	:	Operasional

## **IV. DAFTAR PENGALAMAN AUDIT**

## **IV. DAFTAR KLIEN**

Penugasan dari klien yang meliputi pelayanan jasa auditing, accounting, feasibility study dan perpajakan adalah sebagai berikut :

- 1 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Varuna Tirta Prakasya (Persero)
- 2 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Inhutani I (Persero)
- 3 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Inhutani II (Persero)
- 4 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Inhutani V (Persero)
- 5 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bahtera Adhiguna (Persero)
- 6 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Yodya Karya (Persero)
- 7 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Brantas Abipraya (Persero)
- 8 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sarinah (Persero)
- 9 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Krakatau Stell (Persero) Divisi PKBL
- 10 Pemeriksaan Laporan Keuangan Rumah Sakit Cipto Mangunkusumo (RSCM)
- 11 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Asuransi Jasa Tania, Tbk
- 12 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bank BJB, Tbk
- 13 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bank Bukopin, Tbk
- 14 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bank Himpunan Saudara 1906, Tbk
- 15 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Indonesia Transport & Infrastructure, Tbk
- 16 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Minna Padi Investama, Tbk
- 17 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Evergreen Invesco, Tbk
- 18 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Star Petrochem, Tbk
- 19 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Abadi Mukti
- 20 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Absah International
- 21 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Admiral Bandar Caraka
- 22 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Adhiraksha Tama
- 23 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Agrosari Merapi
- 24 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Albatros
- 25 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Alhed Indo Coal
- 26 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Allstar Wahanatama
- 27 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. APW Wahana Surya Puratama
- 28 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Amindo Wana Persada
- 29 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Adiliman Makmur
- 30 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Adimas Sakti
- 31 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Abidiah Putra Perkasa
- 32 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Arjuna Tour and Travel's
- 33 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. ARS Asia
- 34 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Asia Parts Sarana Terus Makmur
- 35 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Asuransi Jiwa Bumi Asih Jaya
- 36 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Asuransi Umum Videi
- 37 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Batasa Capital
- 38 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bajragraha Sentranusa
- 39 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bangun Sumber Daya Mandiri
- 40 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bestama Aktuaris

- 41 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bina Bangun Wibawa Mukti  
42 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bina Sekar Usaha  
43 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Badak Agoes Motor  
44 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Basuimex  
45 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bintang Perkasa  
46 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bisma Kencana  
47 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Benoa Bali  
48 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bank Pasar Sanggabuana  
49 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bumi Cipta Harapan Persada  
50 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bosowa Investama  
51 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. BPR Akasia Mas  
52 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. BPR Cakra Danarta  
53 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. BPR Citra Artha Sedana  
54 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. BPR Wingsati  
55 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. BPR Mitra Arthamulia  
56 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. BPR Terabina Serayamulia  
57 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bingah  
58 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Biro Perjalanan Wisata  
59 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. BPR Pinang Artha  
60 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. BPR Pularta Mas  
61 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. BPR Bumibekasi Artha  
62 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. BPR Dhanaagung Cilamaya  
63 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. BPR Makmur Artha Sembada  
64 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. BPRS Harta Insan Karimah  
65 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Benhill Raya  
66 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Berkah Cipta Mandiri  
67 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Budidharma Godamperkasa  
68 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Berhanindo Ribbonmas  
69 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bhaswara Lingga Pralebda  
70 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Basya Antarindo  
71 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bahtera Satria Adidayu Semarang  
72 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Buana Cargo  
73 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bina Purna Nugraha  
74 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Binayasa Karya Pratama  
75 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bintan Putra Mandiri  
76 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bogor Bangun Sarana  
77 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Bumi Karsa  
78 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Catur Darma Utama  
79 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Cakung Permata Nusa  
80 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Cakradenta Agung Pertiwi  
81 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Central Trust Indonesia  
82 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Celia Berkarya  
83 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Cipta Djaya Surya  
84 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Cipta Laksana Kharisma  
85 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Cipta Buana Sumber Makmur  
86 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Citra Kapebede Investindo

- 87 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Civika Wana Lestari  
 88 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Citra Multi Service  
 89 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Citra Himas Sejahtera  
 90 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Cindelaras Biorindo Jo  
 91 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Dana Mandiri Parasahabat  
 92 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Dani Prisma Mitra  
 93 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Danitama Niaga Prima  
 94 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Dapensi Abadi  
 95 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Dapensi Trio Usaha  
 96 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Dapenta Eka Karya  
 97 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Dessin Junn Indonesia  
 98 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Dino Custom Mixing  
 99 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Diametral  
 100 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Dituka Raharja  
 101 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Duta Putra Mahkota  
 102 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Damai Setiatama Timber  
 103 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Dharma Raya Hutama  
 104 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Dwidaya Mandra Sakti  
 105 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Dasa Eka Jasatama Kencana  
 106 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Dayani Garment Indonesia I, II, III dan IV  
 107 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Dutika Nugrahajaya  
 108 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Dituka Rahardja  
 109 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Distribusi Nasional Alami Sejahtera  
 110 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Elvira Sejahtera  
 111 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Eka Pusaka Mahardika (EM-Holding)  
 112 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Estasarana Lestari  
 113 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Elputeika Persada  
 114 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Enerflex  
 115 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Fajar Taurus  
 116 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Fiscomindo Buana Registrar  
 117 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Flora Bahari Marine Services  
 118 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Freekoms  
 119 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Fresklindo Graha Solusi  
 120 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Fuji Staff Indonesia  
 121 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Fuji Bijak Prestasi  
 122 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Gamatama Sentra Sejahtera  
 123 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Gas Energi Jambi  
 124 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Graha Duta Putra Jaya  
 125 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Gekabei International Transport  
 126 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Ghalia Indonesia  
 127 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Granitindo Prakarsa  
 128 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Gunung Sagara Buana  
 129 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Grand Multi Chemical  
 130 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Genta Ardia Abadi  
 131 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Gapea Sarana Cemerlang  
 132 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Grage Griya Permai Estate (Cirebon)

- 133 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Gema Wisesa Multi Jasa  
134 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Grow Asia Capital  
135 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. HBBI  
136 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Henan Petroleum Indonesia  
137 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Huma Sulut Lestari  
138 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Hutan Mahligai  
139 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Hans Grohe Representative  
140 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Handal Anugerah Alami  
141 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Hitchins Internusa  
142 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Hidronav Tehnikatama  
143 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Hotel Batara Bali Indonesia  
144 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Hotel Dana Solo  
145 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Inkosindo Sukses  
146 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Idaman Megah Indah  
147 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Indah Karya  
148 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Independent Broker  
149 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Indoport Utama  
150 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Insan Darma Nusa  
151 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Indo Stationary Retail  
152 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Invid  
153 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Jatimas Fajar  
154 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Jayamurni Mayindo  
155 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Jaya Daido  
156 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Jaga Citra Inti  
157 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Jisawi Finas  
158 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Kaltim Pentra Maxima  
159 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Kalila Indonesia  
160 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Kartika Buana Ayu  
161 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Karya Citra Nusantara  
162 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Karya Ika Purna Mandiri  
163 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Kapeen Rehal Utama  
164 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Kahuripan Raya  
165 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Komnetsindo  
166 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Kawasan Industri Lampung  
167 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Kharisma Redisa Utama  
168 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Keraton Plaza Saranatama  
169 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Karunia Hutan Lestari  
170 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Karunia Mulia Abadi  
171 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Karya Ika Purna Mandiri  
172 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Kasogi Industri  
173 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. KTF Indonesia  
174 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Kuarta Putra Pratama  
175 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Krakatau Prima Dharma Sentana  
176 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Limindo Surya Mandiri  
177 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Laju Prakarsa  
178 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. L&M Systems Indonesia

- 179 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mahir Jaya Mahakam Karya Raya  
180 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Megahbuana Laena Persada  
181 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mega Berjaya Plus  
182 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mega Jasakelola  
183 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mega Surya Nusa Lestari  
184 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Margacinta Raya  
185 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Marina Rezeki  
186 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mitra Tata Sarana Utama  
187 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mutuagung Lestasri  
188 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Multi Sentosa Pratama  
189 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mitra Batiktex Sukapura  
190 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Multi Eraguna Usaha  
191 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mandalapratama Graha  
192 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Memorintama Perkasa  
193 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Multidaya Kharisma  
194 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Metro Mini  
195 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mohairson  
196 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mitradya Alam Semesta  
197 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mustika Princess Hotel  
198 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Minerva Kemilau Mandiri  
199 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mahakam Ekagraha  
200 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Morrison Expressindo  
201 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. M+R Forwarding Indonesia  
202 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mitra Dhana Atmharaksa  
203 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mitra Gemilang Batam Sentosa  
204 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mitra Sinergi Sejahtera  
205 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mitra Niaga Madani  
206 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mitra Utama Madani  
207 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Millenium Danatama  
208 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Menoxindo Utama  
209 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Mundam Sijunjung Sakti  
210 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. MNC Infrastruktur Utama  
211 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Multi Sentana Baja  
212 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Natabhayu  
213 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Nagamas Busatama  
214 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Nayaka Era Husada  
215 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Nobi Putra Angkasa  
216 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Nyiur Kayata Mentari  
217 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Oilindo Dinamika Internasional  
218 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Pardika Wisthi Sarana  
219 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Pelita Mustika Mandiri  
220 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Putra Tara Agung  
221 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Prima Samudera Shipping  
222 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Plumbon International Textile  
223 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Pascadana Puratama  
224 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Pascadana Sundari

- 225 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Pusat Engineering  
226 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Putera Lintas Kemas – Air Cargo dan Sea Cargo  
227 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Purna Sentana Baja (Group)  
228 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Paksi Eka Mulya Buana  
229 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Profita Puri Lestari  
230 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Pronatres Development  
231 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Panca Prakarsa Inti Konstruksi  
232 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. PBM Duta Bandar  
233 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Pahala Kencana  
234 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. PGAS Solution  
235 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. PGAS Telekomunikasi Nusantara  
236 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Pelinda  
237 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Permata Rolika Satia  
238 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Persada Dinamika Lestari  
239 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Praganusa  
240 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Prakawija Delaganda  
241 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Prastiwayhu Trimitra Engineering  
242 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Prayoga Pertambangan dan Energi  
243 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Primedia Armoekada Internet  
244 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Rolika Catering  
245 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Ratah Timber  
246 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Ranggakesuma  
247 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Ratu Biru Sakti  
248 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Rehal Swalayan  
249 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Rehal Traco Pekalongan  
250 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Rehal Traco Jakarta  
251 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Reeracoen  
252 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Ratna Sasmita Putera  
253 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Rhifico Jaya Putra  
254 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Rimba Segara Lines  
255 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Summitra Solusindo  
256 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sabira Negeri Utama  
257 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sabira Payung Negeri  
258 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sariagrindo Andalas  
259 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Salvindo Perdanatama  
260 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Spectrum Indonesia  
261 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Spectrum Unicpta  
262 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Spectrum Kind  
263 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sentra Arus Valindo  
264 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Spedagutama Spedition  
265 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Supra Piranti Wisata Ria  
266 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Segara Indochem  
267 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sarana Dunia Technology  
268 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sarana Trirasa Bhakti  
269 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sarana Wisesa Properindo  
270 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sarana Bakti Semesta

- 271 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sarana Mandiri Mukti  
272 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sayap Distri Tunggal  
273 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sapa Insani Tours  
274 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Saga Putra Murni  
275 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Surya Satresna  
276 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sungai Budi  
277 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sendiko Daya Utama  
278 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Senayan Abadi  
279 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sekawan Makmur Bersama  
280 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Serasi Tunggal Mandiri  
281 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Surya Apparelindo Jaya  
282 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Surya Tegalsari  
283 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sekawan Artistika Tataprime  
284 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sinar Cempaka Mas  
285 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sigma Sakti  
286 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. SMS  
287 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sumindo Adi Perkasa  
288 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Subur Agro Makmur  
289 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sudjaca Palembang  
290 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Sumber Alam Sutera  
291 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Star Asia Indonesia  
292 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Telemedia Dinamika Sarana  
293 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Tegar Rajawali Perkasa  
294 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Tricom Promosindo  
295 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Tigor Multi Media Solusi  
296 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Traya  
297 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Tradisa Mulya  
298 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Timberdana  
299 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Tribandhawa  
300 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Tri Lestari Uretan  
301 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Tokai Texprint Indonesia  
302 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Triguna Adhi Electro  
303 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Tirta Kerta Abadi  
304 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Tata Puri  
305 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Tommy Adji Prasetyo  
306 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Timur Jaya Prestasi  
307 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Trantekindo Nindyatama  
308 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Tridaya Pramurtya  
309 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Tunas Surya  
310 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Upaya Sarana Kosala  
311 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Unggul Cipta Indra Megah  
312 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Untaiyan Mutiara Pertiwi  
313 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Valuta Pos  
314 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Veil Seis  
315 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Wacana Mitra Prakasa  
316 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Wahana Sentana Baja

- 317 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Wapoga Mutiara Timber
- 318 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Waindo Specterra
- 319 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Wadah Perkasa
- 320 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Wisma Kartika
- 321 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Warna Alam Neglasari
- 322 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Wana Wisata Alam Hayati
- 323 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Wijaya Karya Intrade Energy
- 324 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Woori Korindo Securities
- 325 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Yalagada
- 326 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Yalakarya Rintiskrida
- 327 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Yastera
- 328 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Yuda Mustika
- 329 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT. Yummy Food Utama
- 330 Pemeriksaan Laporan Keuangan Unit Agro Industri PT. Mitra Batiktex Sukapura
- 331 Pemeriksaan Laporan Keuangan Barley Indonesia
- 332 Pemeriksaan Laporan Keuangan CV Ageng Utama
- 333 Pemeriksaan Laporan Keuangan CV Cipta Djaya
- 334 Pemeriksaan Laporan Keuangan CV Megah Indah Jaya
- 335 Pemeriksaan Laporan Keuangan CV Tepat Guna Utama
- 336 Pemeriksaan Laporan Keuangan CV Sarana Membina Sejahtera
- 337 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiuan Antara
- 338 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Apac Inti Corpora
- 339 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun ASDP (Persero)
- 340 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Avesta Continental Pack
- 341 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Adhi Karya
- 342 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Angkutan Sungai, Danau & Penyebrangan
- 343 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun PT. Astra 1
- 344 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun PT. Astra 2
- 345 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Atelier
- 346 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Basuki Rahmat
- 347 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bakrie
- 348 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bakti Asih Sejahtera
- 349 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bank Central Asia
- 350 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bank Bukopin
- 351 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bank Umum Nasional
- 352 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bank Niaga Tbk,
- 353 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bank Negara Indonesia (46 BNI)
- 354 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bank Tabungan Negara (Persero)
- 355 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bank Pembangunan Daerah NTT
- 356 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bank Pembangunan Daerah Irian Jaya
- 357 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bank Pembangunan Daerah KAL SEL
- 358 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bank Pembangunan Daerah SUM SEL
- 359 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bank Rakyat Indonesia
- 360 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bank Windu
- 361 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bimantara
- 362 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Bina Adhi Sejahtera

- 363 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun BPK Penabur  
364 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Cardig Group  
365 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Cedefindo  
366 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Dankos Laboratories  
367 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Danareksa  
368 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Enseval  
369 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Equator Marindo  
370 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Finconesia  
371 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun GPIB  
372 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Gunung Madu  
373 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Hutama Karya  
374 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Indovest  
375 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Interpacific  
376 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Indokemika Jayatama  
377 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun IPTN  
378 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Jasa Marga  
379 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Jamsostek  
380 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun John Hancock  
381 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Jiwasraya  
382 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Jasarahardja (Persero)  
383 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Kalbe Farma  
384 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Karyawan Pupuk Kujang  
385 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Karyawan Semen Baturaja  
386 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Karyawan Taspen  
387 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Krakatau Steel  
388 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Merck Indonesia  
389 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Mecosin  
390 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Mandarin Oriental  
391 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Multicor  
392 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Multi Bintang Indonesia  
393 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Natour Indonesia  
394 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Organon  
395 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Pegawai Indah Karya  
396 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Pegawai RS Budi Kemuliaan  
397 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Pembangunan Jaya (Group)  
398 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun PT. Pos Indonesia  
399 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun PT. Persero Batam  
400 Pemeriksaan Laporan Portofolio Investasi Dana Pensiun Pembangunan Perumahan  
401 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Peruri  
402 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun PT. Brantas Abipraya  
403 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun PT. Inhutani (Persero)  
404 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun PT. Nindya Karya  
405 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Pupuk Kalimantan Timur  
406 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Pusri  
407 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Rajawali Nusantara Indonesia  
408 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Semen Kupang

- 409 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun South Pacific Viscouse
- 410 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun SMART (Sinar Mas)
- 411 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Up John Indonesia
- 412 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Unggul Indah Cahaya
- 413 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Widatra Bhakti
- 414 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiuan Wijaya Karya
- 415 Pemeriksaan Laporan Keuangan Dana Pensiun Yayasan Rumah Sakit Islam Jakarta
- 416 Pemeriksaan Laporan Keuangan DPLK PT Bank Rakyat Indonesia, Tbk
- 417 Pemeriksaan Laporan Keuangan DPLK PT Bank Muamalat Indonesia, Tbk
- 418 Pemeriksaan Laporan Keuangan Forum Hutan Kurnia Raya
- 419 Pemeriksaan Laporan Keuangan Asosiasi Aspal Beton Indonesia
- 420 Pemeriksaan Laporan Keuangan Asosiasi Pengusaha Hutan Indonesia (APHI)
- 421 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Adicita Wahana
- 422 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Anakku
- 423 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Dwiwarna
- 424 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Dian Ilmu
- 425 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Forum Adil Sejahtera
- 426 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Griya Medika Mulia
- 427 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Kartika Eka Paksi
- 428 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Kesehatan Garuda Indonesia
- 429 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Kesehatan Pensiunan ANTAM
- 430 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Kesejahteraan Pegawai PT. Bank Jambi
- 431 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Kesejahteraan Bank Riau Kepri
- 432 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Kesejahteraan Hari Tua Pupuk Kaltim
- 433 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Kesejahteraan Pekerja Bank Rakyat Indonesia
- 434 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Landak Bersatu
- 435 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Pembinaan Suaka Alam dan Margasatwa Indonesia (IWF)
- 436 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Sarana Wanajaya
- 437 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan SIKAP
- 438 Pemeriksaan Laporan Keuangan YAPPINDO
- 439 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Model Muda
- 440 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Bersama Perum Pelabuhan I, II, III, IV
- 441 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Pengembangan Perkotaan dan Daerah
- 442 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Perguruan Cikini
- 443 Pemeriksaan Laporan Keuangan Yayasan Perguruan Tinggi Kristen Maranatha
- 444 Pemeriksaan Laporan Keuangan Lembaga Swadaya Masyarakat KOMPAK
- 445 Pemeriksaan Laporan Keuangan Lembaga Swadaya Masyarakat Kelompok Kerja
- 446 Pemeriksaan Laporan Keuangan Lembaga Swadaya Masyarakat SIKAP I, II, III
- 447 Pemeriksaan Laporan Keuangan Akademi Keperawatan Hang Tuah
- 448 Pemeriksaan Laporan Keuangan Akademi Jakarta
- 449 Pemeriksaan Laporan Keuangan KSO L&M – GRASINDO – POLACITRA
- 450 Pemeriksaan Laporan Keuangan J.O Nindya – Brantas Pembangunan Bendungan Titab Bali
- 451 Pemeriksaan Laporan Keuangan J.O Brantas – Citra Gading, Pemb Bendungan Bintang Bano
- 452 Pemeriksaan Laporan Keuangan J.O Brantas – Wijaya Proyek Pabrik Kelapa Sawit Tomata
- 453 Pemeriksaan Laporan Keuangan J.O Brantas – Kali Madiun

- 454 Pemeriksaan Laporan Keuangan J.O Brantas – Sungai Klawing  
455 Pemeriksaan Laporan Keuangan J.O Brantas – Bendung Gerak Tempe  
456 Pemeriksaan Laporan Keuangan J.O Brantas – PKS Morowali  
457 Pemeriksaan Laporan Keuangan J.O Jaya – Hutama – Yala  
458 Pemeriksaan Laporan Keuangan Hutama Aji Baraga J.O  
459 Pemeriksaan Laporan Keuangan Hutama Istha, J.O  
460 Pemeriksaan Laporan Keuangan Proyek Rinkai – Hutama Karya Joint Operation  
461 Pemeriksaan Laporan Keuangan Kerjasama Operasional PT Inhutani I & PT Sinar Kayu  
462 Pemeriksaan Laporan Keuangan Perkumpulan Rumah Sakit Budi Kemuliaan  
463 Pemeriksaan Laporan Keuangan Rumah Sakit Dr. Ciptomangun Kusumo (RSCM)  
464 Pemeriksaan Laporan Keuangan Rumah Sakit Umum Daerah Embung Fatimah Kota Batam  
465 Pemeriksaan Laporan Keuangan RSJ Dr. Soeharto Heerjan BLU  
466 Pemeriksaan Laporan Keuangan RSUP Dr. Soeradji Tirtonegoro Jawa Tengah  
467 Pemeriksaan Laporan Keuangan Thai Express Restaurant  
468 Pemeriksaan Laporan Keuangan SPBU 34-0216  
469 Pemeriksaan Laporan Keuangan SPBU 34-0258  
470 Pemeriksaan Laporan Keuangan BKM Kelurahan Pejaten Timur  
471 Pemeriksaan Laporan Keuangan BKM Kelurahan Pengadegan  
472 Pemeriksaan Laporan Keuangan PDAM Cilegon Mandiri  
473 Pemeriksaan Laporan Keuangan PDAM Kab. Lebak  
474 Pemeriksaan Laporan Keuangan PDAM Kab. Palembang  
475 Pemeriksaan Laporan Keuangan PDAM Tirta Tawar Kabupaten Aceh  
476 Pemeriksaan Laporan Keuangan PDAM Tirta Fulawan  
477 Pemeriksaan Laporan Keuangan PDAM Tirta Kamuning Kab. Kuningan  
478 Pemeriksaan Laporan Keuangan PDAM Tirta Wening Kotamadya Bandung  
479 Pemeriksaan Laporan Keuangan BLU IAIN Sultan Maulana Hasanudin Banten  
480 Pemeriksaan Laporan Keuangan BLU Politeknik Kementerian Kesehatan Jakarta II  
481 Pemeriksaan Laporan Keuangan BLU Poltekkes III  
482 Pemeriksaan Laporan Keuangan BLU Balai Besar Lab. Kesehatan Jakarta  
483 Pemeriksaan Laporan Keuangan BLU Balai Besar Lab. Kesehatan Palembang  
484 Pemeriksaan Laporan Keuangan BLU – PPPTMGB Lemigas  
485 Pemeriksaan Laporan Keuangan BLU – RS Kusta Dr. Rivai Abdullah  
486 Pemeriksaan Laporan Keuangan BLU RUSP Prof. Dr. R. D Kandao Manado  
487 Pemeriksaan Laporan Keuangan BLUD RSUD Datu Beru Takengon  
488 Pemeriksaan Laporan Keuangan Pola Pengelolaan Keuangan BLU Poli Teknik Kesehatan  
489 Pemeriksaan Laporan Keuangan Perusahaan Daerah Kabupaten Simeulue  
490 Pemeriksaan Laporan Keuangan Perusahaan Daerah Pembangunan Tanah Gayo  
491 Pemeriksaan Laporan Keuangan Komite Nasional Untuk Keselamatan Instalasi Listrik  
492 Pemeriksaan Laporan Keuangan Konsorsium YPK – Bajra  
493 Pemeriksaan Laporan Keuangan KPU Kab. Rote Ndao  
494 Pemeriksaan Laporan Keuangan KPU Sumba Tengah  
495 Pemeriksaan Laporan Keuangan Universitas Djuanda  
496 Pemeriksaan Laporan Keuangan Universitas Terbuka  
497 Pemeriksaan Laporan Keuangan President University  
498 Pemeriksaan Laporan Keuangan Institut Pertanian Bogor  
499 Pemeriksaan Laporan Keuangan Rumah Singgah Peka

- 500 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Dapenkes BTN  
 501 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Pegawai I.A.I.N  
 502 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Batik Tamtama  
 503 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Pengusaha Batik Jakarta  
 504 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Purna Karyawan BTN  
 505 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Karyawan BSM  
 506 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Karyawan BPK RI  
 507 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Perpensi BDN  
 508 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Karyawan PT. Astra Agro Lestari, Tbk  
 509 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Karyawan PT. Bank Internasional Indonesia, Tbk  
 510 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Karyawan PT. Pembangunan Jaya Ancol  
 511 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Karyawan Pemegang Saham PT<sup>PP</sup>  
 512 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Karyawan PT. Pemb. Perumahan  
 513 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Karyawan PT. South Pacific Viscouse  
 514 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Karyawan Hotel Borobudur Jakarta  
 515 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Keluarga Besar BDN  
 516 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Mitra Batiktex Sukapura  
 517 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Angkutan Taksi Sadewa  
 518 Pemeriksaan Laporan Keuangan Koperasi Yayasan Dian Ilmu  
 519 Pemeriksaan Laporan Keuangan Proyek LREP Departemen Dalam Negeri  
 520 Pemeriksaan Laporan Keuangan Pusat Penelitian Lingkungan Hidup  
 521 Pemeriksaan Laporan Keuangan Sekretariat Badan Kerjasama Pembangunan  
 522 Pemeriksaan Laporan Keuangan Sekretariat BKP Jabodetabekjur-Prov.Jawa Barat  
 523 Pemeriksaan Laporan Keuangan Gedung Kesenian Miss Tjitjih  
 524 Pemeriksaan Laporan Keuangan DPD DKI Jakarta Audit Dana Hibah  
 525 Pemeriksaan Laporan Keuangan MUI DKI Jakarta Realisasi Dana Hibah  
 526 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Jisawi Progresif  
 527 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Jisawi Kombinasi  
 528 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Jisawi Obligasi Plus  
 529 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Pernyertaan Terbatas AIM Trust Asih  
 530 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Pernyertaan Terbatas AIM Trust JR PRO  
 531 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana SDA  
 532 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Syailendra Capital Protected Fund 03  
 533 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Syailendra Capital Protected Fund 06  
 534 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Syailendra Capital Fixed Income Fund (SFIF)  
 535 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Syailendra Capital Growth Fund  
 536 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Syailendra Opti Growth Fund  
 537 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Terproteksi Mega Dana Terproteksi III  
 538 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Terproteksi Mega Dana Terproteksi V  
 539 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Terproteksi Mega Dana Terproteksi VI  
 540 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Terproteksi Mega Dana Terproteksi IX  
 541 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana Terproteksi Mega Dana Terproteksi X  
 542 Pemeriksaan Laporan Keuangan Reksa Dana – Mega Dana Rido II  
 543 Pemeriksaan Laporan Dana Kampanye Pilkada Kab. Gorontalo Utara Pasangan Calon No. 1 & 2  
 544 Pemeriksaan Laporan Dana Kampanye Pasangan Calon Bupati & Wakil Bupati Manokwari Nomor Urut IV

- 545 Audit Investigasi PT Yalagada
- 546 Bantuan Penilaian Manajemen Dana Pensiun Rajawali Nusantara Indonesia
- 547 Penyusunan Pedoman Akuntansi Dana Pensiun Merck Indonesia
- 548 Penyusunan Pedoman Akuntansi PT. Inhutani I (Persero)
- 549 Penyusunan Pedoman Pelaporan PT. Inhutani I (Persero)
- 550 Penyusunan Pedoman Pengendalian PT. Inhutani I (Persero)
- 551 Penyusunan Pedoman Pelaporan PT. Inhutani II (Persero)
- 552 Penyusunan Pedoman Pelaporan PT. Inhutani III (Persero)
- 553 Penyempurnaan Pedoman Akuntansi PT. Inhutani III (Persero)
- 554 Study of The Proposed Chemical Plant Development PT. Pupuk Kalimantan Timur, Bontang – Kalimantan
- 555 Penyusunan Petunjuk Pelaksanaan Pedoman Akuntansi Proyek Air Limbah DKI Jakarta
- 556 Penyusunan Sistem Informasi Manajemen Badan Pemasaran Bersama (BPB) VII INTAN – ISA
- 557 Penyusunan Sistem Akuntansi PT. Hybrida Niaga Putra
- 558 Penyusunan Sistem Akuntansi Yayasan Dana Pensiun PT. Inhutani I (Persero)
- 559 Penyusunan Sistem Akuntansi PT. Putera Lintas Kemas – Air Cargo
- 560 Penyusunan Sistem Akuntansi PT. Salvindo Perdanatama
- 561 Penyusunan Sistem Akuntansi PT. Dayani Garment Indonesia
- 562 Pengembangan Sistem Informasi Keuangan Departemen Pertanian
- 563 Penataan Sistem Akuntansi Rumah Sakit Bersalin “Bunda” menteng
- 564 Penyusunan Laporan Keuangan Proyek Tran IBRD III, Departemen Transmigrasi
- 565 Bantuan Manajemen PT. Bunda Medik
- 566 Bantuan Manajemen PT. Basuimex
- 567 Bantuan Manajemen PT. Dayani Garment Indonesia
- 568 Management Audit PT. Hybrida Niaga Putra
- 569 Bantuan Jasa Akuntansi PT. Salvindo Perdanatama
- 570 Bantuan Jasa Akuntansi PT. Prisma Usahindo Prima
- 571 Bantuan Jasa Akuntansi PT. Ogo Mas (Nippon Kan)
- 572 Penyusunan Pedoman Good Pension Fund Governance (GPGF) Dana Pensiun PT Bank Tabungan Negara (Persero)
- 573 Penyusunan Pedoman Good Pension Fund Governance (GPGF) Dana Pensiun Karyawan Taspen
- 574 Penyusunan Pedoman Good Pension Fund Governance (GPGF) Dana Pensiun PT.Aerowisata
- 575 Penyusunan Pedoman Good Pension Fund Governance (GPGF) Dana Pensiun Karyawan Mobil Oil Indonesia, Inc
- 576 Pemeriksaan Laporan Keuangan PT Pardika Wisthi Sarana
- 577 Due Diligence PT Nautica Survei Indonesia
- 578 Penyusunan Pedoman Good Pension Fund Governance (GPGF) Dana Pensiun Rajawali Nusantara Indonesia
- 579 Inventarisasi Asset Due Diligence PT. Patra Jasa
- 580 Laporan Tentang Penerapan Prosedur Pemeriksaan yang Disepakati Kustodian PT BANK MEGA, Tbk
- 581 Laporan Tentang Penerapan Prosedur Pemeriksaan yang Disepakati Kustodian PT Bank Rakyat Indonesia (Persero)
- 582 Eco Planning Project The Urban Regional Development Institute (URDI)
- 583 Pemeriksaan Laporan Dana Kampanye Pilkada Kab. Gorontalo Utara Tahun 2013
- 584 Pemeriksaan Laporan Dana Kampanye Pilkada Kota Gorontalo Tahun 2013

- 585 Pemeriksaan Laporan Dana Kampanye Pilkada Kab. Rote Ndao NTT Tahun 2013  
586 Pemeriksaan Laporan Dana Kampanye Pilkada Kab. Sumba Tengah NTT Tahun 2013  
587 Pemeriksaan Laporan Dana Kampanye Legislatif Provinsi NTT tahun 2014  
588 Pemeriksaan Laporan Dana Kampanye Pilkada Kab. Manokwari Tahun 2015  
589 Pemeriksaan Laporan Dana Kampanye Pilkada Kab. Aceh Tamiang Tahun 2017  
590 Pemeriksaan Laporan Dana Kampanye Pilkada Kab. Barito Kuala Tahun 2017  
591 Pemeriksaan Laporan Dana Kampanye Pilkada Kab. Flores Timur Tahun 2017  
592 Pemeriksaan Laporan Dana Kampanye Pilkada Provinsi Gorontalo Tahun 2017  
593 Pemeriksaan Laporan Dana Kampanye Pilkada Kab. Boalemo Tahun 2017  
594 Pemeriksaan Laporan dana Kampanye Pilkada Kab. Dogiyai Tahun 2017  
595 Pemeriksaan Laporan Dana Kampanye Pilkada Kab. Sarmi Tahun 2017  
596 Pemeriksaan Laporan KSO HUTAMA KARYA - ASFRI PUTRALORA  
597 Pemeriksaan Laporan KSO HUTAMA - EUROASIATIC - UTTAM  
598 Pemeriksaan Laporan KSO WASKITA - HUTAMA KARYA  
599 Pemeriksaan Laporan KSO HUTAMA KARYA - MODERN - MITRA  
600 Pemeriksaan Laporan KSO HUTAMA - MOELADI - PROMATCON  
601 Pemeriksaan Laporan KSO HUTAMA - MOELADI  
602 Pemeriksaan Laporan KSO HUTAMA - PASSAKORANG - TWW  
603 Pemeriksaan Laporan KSO HUTAMA - BUMI KARSA (Bendungan Ladongi)  
604 Pemeriksaan Laporan KSO HUTAMA - WASKITA  
605 Pemeriksaan Laporan KSO HUTAMA - CITRA - BUANA  
606 Pemeriksaan Laporan KSO HUTAMA - ENTOLU - BUANA  
607 Pemeriksaan Laporan KSO HUTAMA - JAYA KONSTRUKSI (Bendungan Way Apu)  
608 Pemeriksaan Laporan KSO HUTAMA - BUMI KARSA (Jalan Kereta Api Parepare)  
609 Pemeriksaan Laporan KSO HUTAMA - JAYA KONSTRUKSI (Irigasi Lhok Guci Paket II)  
610 Pemeriksaan Laporan KSO SRBGC - HUTAMA KARYA  
611 Pemeriksaan Laporan KSO HK REALTINDO - BOGORINDO

## **V. SURAT IJIN AKUNTAN PUBLIK**



MENTERI KEUANGAN  
REPUBLIK INDONESIA

**SALINAN**

KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 1079/KM.1/2016

TENTANG  
PERPANJANGAN IZIN AKUNTAN PUBLIK  
Drs. NOOR SALIM MADJID, Ak., CPA

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa permohonan Perpanjangan Izin Akuntan Publik Drs. Noor Salim Madjid, Ak., CPA telah lengkap dan memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Pasal 8 ayat (2) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Menteri Keuangan tentang Perpanjangan Izin Akuntan Publik Drs. Noor Salim Madjid, Ak., CPA.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5215);  
2. Keputusan Presiden Nomor 98/M Tahun 2015;  
3. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/KMK.01/2008 tentang Jasa Akuntan Publik.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN TENTANG PERPANJANGAN IZIN AKUNTAN PUBLIK Drs. NOOR SALIM MADJID, Ak., CPA.
- PERTAMA : Memberikan Perpanjangan Izin Akuntan Publik kepada Drs. Noor Salim Madjid, Ak., CPA dengan Nomor Registrasi Akuntan Publik AP.0616.
- KEDUA : Perpanjangan Izin Akuntan Publik sebagaimana dimaksud dalam DIKTUM PERTAMA berlaku selama 5 (lima) tahun sejak tanggal Keputusan Menteri ini berlaku.
- KETIGA : Pada saat Keputusan Menteri ini mulai berlaku, Keputusan Menteri Keuangan Nomor 130/KM.1/2012 tanggal 10 Februari 2012 tentang Izin Akuntan Publik Drs. Drs. Noor Salim Madjid, Ak., CPA dinyatakan tidak berlaku.
- KEEMPAT : Keputusan Menteri ini mulai berlaku sejak tanggal 10 Februari 2017.
- Salinan Keputusan Menteri ini disampaikan kepada:
1. Menteri Keuangan;
  2. Kepala Pusat Pembinaan Profesi Keuangan;
  3. Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI); dan
  4. Akuntan Publik Drs. Drs. Noor Salim Madjid, Ak., CPA.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 4 Oktober 2016

a.n. MENTERI KEUANGAN  
SEKRETARIS JENDERAL,  
ttd.

Dr. HADIYANTO, S.H., LL.M.

Salinan sesuai dengan aslinya  
Kepala Biro Umum

u.b.

Kepala Bagian T.U. Kementerian

ARIF BINTARTO YUWONO  
NIP 197109121997031001



MENTERI KEUANGAN  
REPUBLIK INDONESIA

**SALINAN**

KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 778/KM.1/2016

TENTANG  
PERPANJANGAN IZIN AKUNTAN PUBLIK  
FAJAR DARMAWAN

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : a. bahwa permohonan Perpanjangan Izin Akuntan Publik Fajar Darmawan telah lengkap dan memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Pasal 8 ayat (2) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik;  
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Menteri Keuangan tentang Perpanjangan Izin Akuntan Publik Fajar Darmawan.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5215);  
2. Keputusan Presiden Nomor 98/M Tahun 2015;  
3. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/KMK.01/2008 tentang Jasa Akuntan Publik.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN TENTANG PERPANJANGAN IZIN AKUNTAN PUBLIK FAJAR DARMAWAN.  
PERTAMA : Memberikan perpanjangan Izin Akuntan Publik kepada Fajar Darmawan dengan Nomor Registrasi Akuntan Publik AP.0246.  
KEDUA : Perpanjangan Izin Akuntan Publik sebagaimana dimaksud dalam DIKTUM PERTAMA berlaku selama 5 (lima) tahun sejak tanggal Keputusan Menteri ini berlaku.  
KETIGA : Pada saat Keputusan Menteri ini mulai berlaku, Keputusan Menteri Keuangan Nomor 1104/KM.1/2011 tanggal 11 Oktober 2011 tentang Izin Akuntan Publik Fajar Darmawan dinyatakan tidak berlaku.  
KEEMPAT : Keputusan Menteri ini mulai berlaku sejak tanggal 11 Oktober 2016.  
Salinan Keputusan Menteri ini disampaikan kepada:  
1. Menteri Keuangan;  
2. Kepala Pusat Pembinaan Profesi Keuangan;  
3. Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI); dan  
4. Akuntan Publik Fajar Darmawan.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 8 Agustus 2016

a.n. MENTERI KEUANGAN  
SEKRETARIS JENDERAL,

ttd.

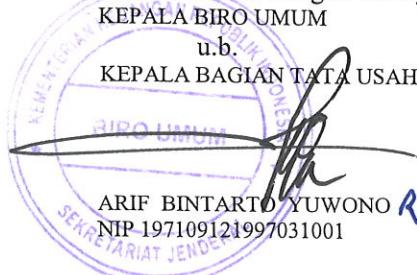
Dr. HADIYANTO, S.H., LL.M.



Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BIRO UMUM

u.b.

KEPALA BAGIAN TATA USAHA KEMENTERIAN



SALINAN

KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 723/KM.1/2016

TENTANG

PERPANJANGAN IZIN AKUNTAN PUBLIK  
MARISKA G. HUTABARAT, S.E., Ak., CPA

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa permohonan Perpanjangan Izin Akuntan Publik Mariska G. Hutabarat, S.E., Ak., CPA telah lengkap dan memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Pasal 8 ayat (2) Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik;  
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Menteri Keuangan tentang Perpanjangan Izin Akuntan Publik Mariska G. Hutabarat, S.E., Ak., CPA;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5215);  
2. Keputusan Presiden Nomor 98/M Tahun 2015;  
3. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/KMK.01/2008 tentang Jasa Akuntan Publik;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN TENTANG PERPANJANGAN IZIN AKUNTAN PUBLIK MARISKA G. HUTABARAT, S.E., Ak., CPA.
- PERTAMA : Memberikan Perpanjangan Izin Akuntan Publik kepada Mariska G. Hutabarat, S.E., Ak., CPA dengan Nomor Registrasi Akuntan Publik AP.0314.
- KEDUA : Perpanjangan Izin Akuntan Publik sebagaimana dimaksud dalam DIKTUM PERTAMA berlaku selama 5 (lima) tahun sejak tanggal Keputusan Menteri ini berlaku.
- KETIGA : Pada saat Keputusan Menteri ini mulai berlaku, Keputusan Menteri Keuangan Nomor 1126/KM.1/2011 tanggal 14 Oktober 2011 tentang Izin Akuntan Publik Mariska G. Hutabarat, S.E., Ak., CPA dinyatakan tidak berlaku.
- KEEMPAT : Keputusan Menteri ini mulai berlaku sejak tanggal 14 Oktober 2016. Salinan Keputusan Menteri ini disampaikan kepada:  
1. Menteri Keuangan;  
2. Kepala Pusat Pembinaan Profesi Keuangan;  
3. Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI); dan  
4. Akuntan Publik Mariska G. Hutabarat, S.E., Ak., CPA.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 20 Juli 2016

a.n. MENTERI KEUANGAN  
SEKRETARIS JENDERAL,

ttd,

Dr. HADIYANTO, S.H., LL.M



Salinan sesuai dengan aslinya  
Kepala Biro Umum

u.b  
Kepala Bagian TU Kementerian



ARIF BINTARTO YUWONO  
NIP 19710912 199703 1 001



MENTERI KEUANGAN  
REPUBLIK INDONESIA

**SALINAN**

KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 34/KM.1/2017

TENTANG

PERPANJANGAN IZIN AKUNTAN PUBLIK  
DINAR ARMAELIS, S.E., Ak., CPA., BKP

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa permohonan Perpanjangan Izin Akuntan Publik Dinar Armaelis, S.E., Ak., CPA., BKP telah lengkap dan memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Pasal 8 ayat (2) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik; dan  
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Menteri Keuangan tentang Perpanjangan Izin Akuntan Publik Dinar Armaelis, S.E., Ak., CPA., BKP.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5215);  
2. Keputusan Presiden Nomor 98/M Tahun 2015; dan  
3. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/PMK.01/2008 tentang Jasa Akuntan Publik.

**MEMUTUSKAN:**

- Menetapkan : KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN TENTANG PERPANJANGAN IZIN AKUNTAN PUBLIK DINAR ARMAELIS, S.E., Ak., CPA., BKP
- PERTAMA : Memberikan perpanjangan Izin Akuntan Publik kepada Dinar Armaelis, S.E., Ak., CPA., BKP dengan Nomor Registrasi Akuntan Publik AP.0923.
- KEDUA : Perpanjangan Izin Akuntan Publik sebagaimana dimaksud dalam DIKTUM PERTAMA berlaku selama 5 (lima) tahun sejak tanggal Keputusan Menteri ini berlaku.
- KETIGA : Pada saat Keputusan Menteri ini mulai berlaku, Keputusan Menteri Keuangan Nomor 550/KM.1/2012 tanggal 21 Mei 2012 tentang Izin Akuntan Publik Dinar Armaelis, S.E., Ak., CPA., BKP dinyatakan tidak berlaku.
- KEEMPAT : Keputusan Menteri ini mulai berlaku sejak tanggal 21 Mei 2017.  
Salinan Keputusan Menteri ini disampaikan kepada:  
1. Menteri Keuangan;  
2. Kepala Pusat Pembinaan Profesi Keuangan;  
3. Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI); dan  
4. Akuntan Publik Dinar Armaelis, S.E., Ak., CPA., BKP.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 16 Januari 2017

a.n. MENTERI KEUANGAN  
SEKRETARIS JENDERAL,  
ttd.

Dr. HADIYANTO, S.H., LL.M.

Salinan sesuai dengan aslinya

Kepala Biro Umum

u.b.

Kepala Bagian T.U. Kementerian

ARIF BINTARTO YUWONO  
NIP 197109121997031001



MENTERI KEUANGAN  
REPUBLIK INDONESIA

**SALINAN**

**KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA**

NOMOR 763/KM.1/2017

**TENTANG**

**IZIN AKUNTAN PUBLIK**

ANDRU AKBAR KARNEJI, S.E., Ak., CPA

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa permohonan Izin Akuntan Publik Andru Akbar Karneji, S.E., Ak., CPA telah lengkap dan memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Pasal 6 ayat (1) Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik; dan b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Menteri Keuangan tentang Izin Akuntan Publik Andru Akbar Karneji, S.E., Ak., CPA.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5215); 2. Keputusan Presiden Nomor 98/M Tahun 2015; dan 3. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/PMK.01/2008 tentang Jasa Akuntan Publik.

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan : KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN TENTANG IZIN AKUNTAN PUBLIK ANDRU AKBAR KARNEJI, S.E., Ak., CPA.

PERTAMA : Memberikan izin Akuntan Publik kepada Andru Akbar Karneji, S.E., Ak., CPA dengan Nomor Registrasi Akuntan Publik AP.1406.

KEDUA : Keputusan Menteri ini berlaku selama 5 (lima) tahun terhitung sejak tanggal ditetapkan.

KETIGA : Keputusan Menteri ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Salinan Keputusan Menteri ini disampaikan kepada:

1. Menteri Keuangan;
2. Kepala Pusat Pembinaan Profesi Keuangan;
3. Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI); dan
4. Akuntan Publik Andru Akbar Karneji, S.E., Ak., CPA.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 7 Agustus 2017

a.n. MENTERI KEUANGAN  
SEKRETARIS JENDERAL,  
ttd.

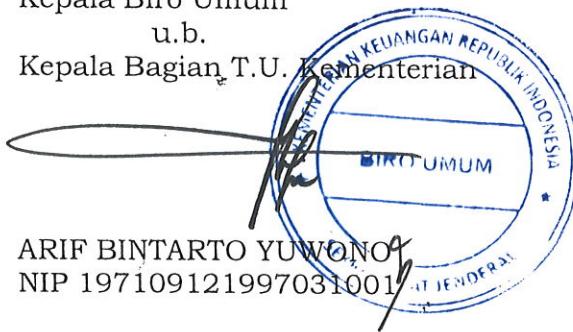
Dr. HADIYANTO, S.H., LL.M.

Salinan sesuai dengan aslinya  
Kepala Biro Umum

u.b.

Kepala Bagian T.U. Kementerian

ARIF BINTARTO YUWONO  
NIP 197109121997031001





MENTERI KEUANGAN  
REPUBLIK INDONESIA

**SALINAN**

**KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 764/KM.1/2017  
TENTANG**

**IZIN AKUNTAN PUBLIK  
FEVRIE BARMAKA, S.E., M.Ak., CPA**

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa permohonan Izin Akuntan Publik Fevrie Barmaka, S.E., M.Ak., CPA telah lengkap dan memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Pasal 6 ayat (1) Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik; dan  
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Menteri Keuangan tentang Izin Akuntan Publik Fevrie Barmaka, S.E., M.Ak., CPA.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5215);  
2. Keputusan Presiden Nomor 98/M Tahun 2015; dan  
3. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/PMK.01/2008 tentang Jasa Akuntan Publik.

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan : KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN TENTANG IZIN AKUNTAN PUBLIK FEVRIE BARMAKA, S.E., M.Ak., CPA.

PERTAMA : Memberikan izin Akuntan Publik kepada Fevrie Barmaka, S.E., M.Ak., CPA dengan Nomor Registrasi Akuntan Publik AP.1405.

KEDUA : Keputusan Menteri ini berlaku selama 5 (lima) tahun terhitung sejak tanggal ditetapkan.

KETIGA : Keputusan Menteri ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Salinan Keputusan Menteri ini disampaikan kepada:

1. Menteri Keuangan;
2. Kepala Pusat Pembinaan Profesi Keuangan;
3. Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI); dan
4. Akuntan Publik Fevrie Barmaka, S.E., M.Ak., CPA.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 7 Agustus 2017

a.n. MENTERI KEUANGAN  
SEKRETARIS JENDERAL,  
ttd.

Dr. HADYANTO, S.H., LL.M.

Salinan sesuai dengan aslinya  
Kepala Biro Umum  
u.b.

Kepala Bagian T.U. Kementerian

ARIF BINTARTO YUWONO  
NIP 197109121997031001



MENTERI KEUANGAN  
REPUBLIK INDONESIA

**SALINAN**

KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 842/KM.1/2017

TENTANG

IZIN AKUNTAN PUBLIK

ZULFIKAR SIDIQ, S.E., Ak., BKP., CA., CPA

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa permohonan Izin Akuntan Publik Zulfikar Sidiq, S.E., Ak., BKP., CA., CPA telah lengkap dan memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Pasal 6 ayat (1) Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik;  
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Menteri Keuangan tentang Izin Akuntan Publik Zulfikar Sidiq, S.E., Ak., BKP., CA., CPA;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5215);  
2. Keputusan Presiden Nomor 98/M Tahun 2015;  
3. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/PMK.01/2008 tentang Jasa Akuntan Publik;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN TENTANG IZIN AKUNTAN PUBLIK ZULFIKAR SIDIQ, S.E., Ak., BKP., CA., CPA.
- PERTAMA : Memberikan izin Akuntan Publik kepada Zulfikar Sidiq, S.E., Ak., BKP., CA., CPA dengan Nomor Registrasi Akuntan Publik AP.1421.
- KEDUA : Keputusan Menteri ini berlaku selama 5 (lima) tahun terhitung sejak tanggal ditetapkan.
- KETIGA : Keputusan Menteri ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.
- Salinan Keputusan Menteri ini disampaikan kepada:  
1. Menteri Keuangan;  
2. Kepala Pusat Pembinaan Profesi Keuangan;  
3. Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI); dan  
4. Akuntan Publik Zulfikar Sidiq, S.E., Ak., BKP., CA., CPA.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 21 Agustus 2017

a.n. MENTERI KEUANGAN  
SEKRETARIS JENDERAL,  
ttd.

Dr. HADIYANTO, S.H., LL.M.

Salinan sesuai dengan aslinya  
Kepala Biro Umum

b.  
Kepala Bagian T.U. Kementerian



## **VI. SURAT IJIN USAHA KANTOR AKUNTAN PUBLIK**



MENTERI KEUANGAN  
REPUBLIK INDONESIA

**SALINAN**

KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 1358/KM.1/2016

TENTANG

**IZIN USAHA KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
NOOR SALIM & REKAN**

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa permohonan Izin Usaha Kantor Akuntan Publik Noor Salim & Rekan telah lengkap dan memenuhi persyaratan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 18 ayat (2) Undang-Undang Nomor 5 tahun 2011 tentang Akuntan Publik;  
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Menteri Keuangan tentang Izin Usaha Kantor Akuntan Publik Noor Salim & Rekan;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2011 tentang Akuntan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5215);  
2. Keputusan Presiden Nomor 98/M Tahun 2015;  
3. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 17/PMK.01/2008 tentang Jasa Akuntan Publik;

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan : KEPUTUSAN MENTERI KEUANGAN TENTANG IZIN USAHA KANTOR AKUNTAN PUBLIK NOOR SALIM & REKAN.

PERTAMA : Memberikan Izin Usaha kepada Kantor Akuntan Publik Noor Salim & Rekan yang berbentuk usaha Persekutuan Perdata dan berkedudukan di Tangerang.

KEDUA : Keputusan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Salinan Keputusan Menteri ini disampaikan kepada:

1. Menteri Keuangan;
2. Kepala Pusat Pembinaan Profesi Keuangan;
3. Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI); dan
4. Pimpinan Kantor Akuntan Publik Noor Salim & Rekan di Tangerang.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 6 Desember 2016

a.n. MENTERI KEUANGAN  
SEKRETARIS JENDERAL,  
ttd.

Dr. HADIYANTO, S.H., LL.M.

Salinan sesuai dengan aslinya  
Kepala Biro Umum

u.b.

Kepala Bagian T.O. Kementerian

ARIF BINTARTO YUWONO  
NIP 197109121997031001



## **VII. TANDA TERDAFTAR KAP DI OJK**

**SURAT TANDA TERDAFTAR**  
**KANTOR AKUNTAN PUBLIK OTORITAS JASA KEUANGAN**  
**NOMOR: STTD.KAP-112/PM.22/2018**

Surat Tanda Terdaftar Kantor Akuntan Publik Otoritas Jasa Keuangan diberikan kepada:

**NOOR SALIM & REKAN**

Sebagai Kantor Akuntan Publik terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dengan segala hak dan kewajiban yang melekat kepadanya sesuai dengan Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/POJK.03/2017 Tahun 2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan.

Surat Tanda Terdaftar Kantor Akuntan Publik ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan terhadap Surat ini, maka Otoritas Jasa Keuangan dapat meninjau kembali.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 9 Februari 2018

a.n. DEWAN KOMISIONER  
OTORITAS JASA KEUANGAN  
KEPALA DEPARTEMEN  
PENGAWASAN PASAR MODAL 2B,



DJUSTINI SEPTIANA

## **VIII. KETERANGAN DOMISILI USAHA**



# PEMERINTAH KOTA TANGERANG

## KECAMATAN LARANGAN

Jln. Larinda Raya Komp. Larangan Indah, Kode Pos 15154

Telp. 021-73446591

### SURAT KETERANGAN DOMISILI USAHA

Nomor : 503 / 207 - Ek bang/ 2019

Yang bertanda tangan dibawah ini Camat Larangan Kecamatan Larangan Kota Tangerang, Berdasarkan Perwal No. 49 Tahun 2008 Tentang Organisasi Tata Kerja Kecamatan Tanggal 22-12-2008 menerangkan bahwa :

Nama	:	NOOR SALIM MADJID
Jenis Kelamin	:	Laki-laki
Tempat/Tgl. Lahir	:	Boyolali, 06 Agustus 1950
Bangsa/Agama	:	Indonesia/Islam
Alamat	:	Jl. Anggrek III/28 Rt. 003/005 Kel. Larangan Indah Kecamatan Larangan Kota Tangerang
No. KTP	:	3671130608500002

Benar pada saat ini Membuka/Mempunyai Usaha Sebagaimana tersebut di bawah ini :

Nama Perusahaan	:	" KANTOR AKUNTANSI PUBLIK "
Jenis Usaha	:	Jasa Akuntan
Alamat usaha	:	Jl. Anggrek III/28 Rt. 003/005 Kel. Larangan Indah Kel. Larangan Utara Kecamatan Larangan Kota Tangerang
Akte Notaris	:	No. Tanggal.
Nama Notaris	:	-
Status Bangunan	:	Perumahan/Perkantoran/Toko

Demikian Surat Keterangan Domisili usaha ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Larangan  
Tanggal : 03 September 2019



H. DAMIATI, SH, M.Si  
Pembina Tk. I  
NIP. 196202031995011001

MASA BERLAKU S/D  
03 - 09 - 2020

## **IX. TANDA DAFTAR PERSEKUTUAN FIRMA**

Asli



## PEMERINTAH KOTA TANGERANG

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

# TANDA DAFTAR PERUSAHAAN PERUSAHAAN PERORANGAN (PO)

BERDASARKAN UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982 TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN

NOMOR TDP	BERLAKU S/D TANGGAL	PENDAFTARAN : PERPANJANGAN
30.06.5.69.07647	30 Oktober 2022	PEMBAHARUAN :

NAMA PERUSAHAAN : KANTOR AKUNTAN PUBLIK NOOR SALIM & REKAN	STATUS : KANTOR TUNGGAL
---	----------------------------

PENGURUS UTAMA/PENGURUS CABANG: NOOR SALIM MADJID
---

ALAMAT : JL. ANGGREK 3 NOMOR 28 RT. 003 RW. 005 KEL. LARANGAN INDAH KEC. LARANGAN KOTA TANGERANG 15154
--

NPWP : 02.331.277.0-416.000
-----------------------------

NOMOR TELEPON : 0215874378
----------------------------

KEGIATAN USAHA POKOK : JASA AKUNTANSI, PEMBUKUAN DAN PEMERIKSA; KONSULTASI PAJAK	KBLI : 69200
---	--------------



a.n. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL  
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

KEPALA BIDANG PELAYANAN PENANAMAN MODAL

MAHDIAH, S.STP

NIP. 19820202000121001

MAHDIAH, S.STP

NIP. 19820202000121001

## **X. AKTA PENDIRIAN PERUSAHAAN**



## RINAWATI MAHMUDAH, SH.

**NOTARIS DAN PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH (PPAT)  
KOTA TANGERANG SELATAN**

S.K. Menteri Hukum Dan HAM R.I No. C.620.HT.03.01-TH.2003, Tanggal 24 Desember 2003

S.K. Kepala Badan Pertanahan Nasional No. 204-XVII-2006, Tanggal 18 Desember 2006

AKTA	PENDIRIAN PERSEKUTUAN PERDATA KANTOR AKUNTAN PUBLIK NOOR SALIM & REKAN
TANGGAL	- 07 Nopember 2016 -
NOMOR	- 03 -
I	Tn. NOOR SALIM MADJID, Ak, CPA.
II	Ny. MARISKA GRACIA HUTABARAT
III	Tn. FAJAR DARMAWAN
IV	Ny. DINAR ARMAELIS

**PENDIRIAN PERSEKUTUAN PERDATA  
KANTOR AKUNTAN PUBLIK NOOR SALIM & REKAN  
NOMOR: 03**

- Pada hari ini, Senin, tanggal 07 (tujuh). -----
  - Bulan Nopember Tahun 2016 (dua ribu enam belas). -----
  - Pukul 09.00 WIB (Sembilan Waktu Indonesia Barat). -----
  - Menghadap kepada saya, **RINAWATI MAHMUDAH**, -----  
**Sarjana Hukum**, Notaris di Kota Tangerang Selatan, dengan  
dihadiri oleh saksi-saksi yang saya, Notaris kenal dan  
disebutkan pada bagian akhir akta ini : -----
1. Tuan **NOOR SALIM MADJID** (dalam Surat Izin Akuntan Publik  
tertulis **Drs.NOOR SALIM MADJID, Ak, CPA**), Warga Negara  
Indonesia, lahir di Boyolali, pada tanggal 06-08-1950 (enam  
Agustus seribu sembilan ratus lima puluh), Wiraswasta,  
bertempat tinggal di Jalan Anggrek III Nomor 28, Rukun  
Tetangga 003, Rukun Warga 005, Kelurahan Larangan Indah,  
Kecamatan Larangan, Kota Tangerang, Pemegang Kartu Tanda  
Penduduk Nomor : 3671130608500002; yang dikeluarkan  
Kota Tangerang pada tanggal 12-09-2012 (dua belas  
September dua ribu dua belas) dan berlaku hingga seumur  
hidup. -----
  - Untuk sementara waktu berada di Kota Tangerang Selatan. -----
  - Pemegang Surat Izin Akuntan Publik Nomor AP.0616 dan -----  
Keputusan Menteri Keuangan Nomor 130/KM.1/2012  
tertanggal 10-02-2012 (sepuluh Pebruari dua ribu dua belas)  
yang ditetapkan oleh Menteri Keuangan Republik Indonesia; --



2. Nyonya **MARISKA GRACIA HUTABARAT**, Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, pada tanggal 15-04-1977 (lima belas April seribu sembilan ratus tujuh puluh tujuh), Karyawan Swasta, bertempat tinggal di Tangerang, Jalan Anggrek III Nomor 28, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 005, Kelurahan Larangan Indah, Kecamatan Larangan Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : ----- 3671135504770003; yang dikeluarkan oleh Kota Tangerang pada tanggal 10-05-2012 (sepuluh Mei dua ribu dua belas) dan berlaku hingga 15-04-2017 (lima belas April dua ribu tujuh belas). -----
- Untuk sementara waktu berada di Kota Tangerang Selatan. ---
  - Pemegang Surat Izin Akuntan Publik Nomor AP.0314 dan ----- Keputusan Menteri Keuangan Nomor 1126/KM.1/2011 ----- tertanggal 14-10-2011 (empat belas Oktober dua ribu sebelas) yang ditetapkan oleh Departemen Keuangan Republik Indonesia; -----
3. Tuan **FAJAR DARMAWAN**, Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, pada tanggal 21-02-1981 (dua puluh satu Pebruari seribu sembilan ratus delapan puluh satu), Wiraswasta, bertempat tinggal di Jalan Anggrek VII Blok G.2 Nomor 6, Rukun Tetangga 007, Rukun Warga 005, Kelurahan Larangan Indah, Kecamatan Larangan : Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3671132102810001; yang dikeluarkan oleh Kota Tangerang pada tanggal 27-04-2012 (dua puluh tujuh April dua ribu dua belas) dan berlaku hingga 21-02-2017 (dua puluh satu Pebruari dua ribu tujuh belas). -----
- Untuk sementara waktu berada di Kota Tangerang Selatan. ---
  - Pemegang Surat Izin Akuntan Publik Nomor AP.0246 dan -----

Keputusan Menteri Keuangan Nomor 1104/KM.1/2011 tertanggal 11-10-2011 (sebelas --Oktober dua ribu sebelas) yang ditetapkan oleh Departemen Keuangan Republik Indonesia; -----

4. Nyonya **DINAR ARMAELIS**, Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, pada tanggal 29-04-1984 (dua puluh sembilan April seribu sembilan ratus delapan puluh empat), Karyawan Swasta, bertempat tinggal di Jalan Anggrek III Nomor 28, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 005, Kelurahan Larangan Indah, Kecamatan Larangan : Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3671136804840001; yang dikeluarkan oleh Kota Tangerang pada tanggal 24-04-2013 (dua puluh empat April ribu tiga belas) dan berlaku hingga 29-04-2018 (dua puluh sembilan April dua ribu delapan belas). -----
  - Untuk sementara waktu berada di Kota Tangerang Selatan. -----
  - Pemegang Surat Izin Akuntan Publik Nomor AP.0923 dan ----- Keputusan Menteri Keuangan Nomor 550/KM.1/2012 tertanggal 21-05-2012 (dua puluh satu Mei dua ribu dua belas) yang ditetapkan oleh Departemen Keuangan Republik Indonesia; -----
  - Penghadap telah dikenal oleh saya, Notaris. -----
  - Penghadap menerangkan dengan ini, bahwa telah sepakat untuk bersama-sama mendirikan perseroan perdata ----- (maatschap) dengan memakai ketentuan-ketentuan sebagai berikut : -----

----- **Pasal 1** -----

- Persekutuan Perdata ini bernama : -----  
**KANTOR AKUNTAN PUBLIK NOOR SALIM & REKAN**, ----- berkedudukan di kantor pusat di Tangerang, dan beralamat di

Jalan Anggrek III Nomor 28, Rukun Tetangga 03, Rukun Warga 05, Kelurahan Larangan Indah, Kecamatan Larangan, dan dipimpin oleh sekutu penghadap Tuan **NOOR SALIM MADJID**.

- Persekutuan Perdata dapat membuka cabang atau perwakilan ditempat lain, baik dalam maupun luar wilayah Republik Indonesia.

----- **Pasal 2** -----

- Persekutuan Perdata ini dimulai pada tanggal **07-11-2016** (tujuh Nopember dua ribu enam belas) untuk jangka waktu tidak ditentukan lamanya.
- Para Pihak berhak untuk mengakhiri persekutuan ini, asalkan mengindahkan cara dan waktu pemutusan (opzeggingstermijn) sebagaimana diatur dalam Pasal 13 akta ini, yaitu paling sedikit 3 (tiga) bulan sebelumnya dan secara tertulis (dengan surat).

----- **Pasal 3** -----

- Para Pihak memasukkan ke dalam persekutuan ini :
- Pekerjaan dan modal berupa uang yang dinilai dalam bentuk saham yang akan diperincikan tersendiri sebagai addendum dari akta ini.
- Mengenai barang-barang tersebut diatas yang dimasukkan itu hanya hak untuk memakai dan menikmati/mempergunakan selama persekutuan ini berjalan saja, sehingga hak miliknya tetap ada pada para pihak yang memasukkan barang-barang tersebut.

----- **Pasal 4** -----

- Para Pihak berwenang untuk dan atas nama persekutuan melakukan tindakan-tindakan pengurusan

(beheershandelingen), sebagaimana biasa dilakukan ----- sehari-hari dalam praktek Akuntan Publik (para sekutu), ----- sesuai pula dengan maksud dan tujuan kerjasama ----- sebagaimana tersebut dalam pasal 1 akta ini, termasuk menerima dan mengeluarkan uang dan mengikat ---- persekutuan dengan pihak lain, demikian pula sebaliknya pihak lain dengan persekutuan. -----

- Untuk tindakan-tindakan yang menyangkut pelepasan atau pengalihan hak milik (beschikkingshandelingen) diperlukan bantuan atau ikut sertanya semua peserta, yaitu antara lain (termasuk pula) : -----
  - a. Mengangkat dan memecat karyawan dan menentukan syarat-syarat perburuhannya. -----
  - b. Meminjam atau meminjamkan uang atau mengadakan perikatan yang menyangkut keuangan. -----
  - c. Mengadakan jaminan, baik orang atau harta benda, dan atau untuk dan atas nama perseroan mengadakan ---- perdamaian (dadingen of compromissen). -----

**Pasal 5** -----

- Tanpa mendapat izin lebih lanjut dahulu dari para pihak --- lainnya dalam persekutuan ini, para pihak dilarang atau --- mendirikan/mengadakan/melakukan profesi atau pekerjaan (jabatan) lain, yang langsung atau tidak langsung dapat merugikan kepentingan persekutuan ini. -----
- Pelanggaran terhadap ketentuan pasal ini, dapat ----- mengakibatkan dibebaskan atau dikeluarkannya para pihak yang bersangkutan dari persekutuan ini, tanpa mengurangi kewajiban pelanggar itu hanya untuk membayar ganti

kerugian sebesar Rp.10.000.000,- (sepuluh juta rupiah) kepada para pihak lainnya. -----

----- **Pasal 6** -----

- Para Pihak akan mengangkat secara bersama-sama pembagian pekerjaan masing-masing. -----

----- **Pasal 7** -----

- Tahun buku persekutuan ini berjalan tiap-tiap tahun dari tanggal 1 (satu) sampai tanggal 31 (tiga puluh satu) ----- buku-buku yang bersangkutan ditutup setelah berakhirnya tiap-tiap tahun buku. -----
- Dalam jangka waktu 3 (tiga) bulan setelah berakhirnya tahun buku dibuat neraca dengan perhitungan untung dan ruginya, serta pos-pos dimana secara jelas (terang) terancam penerimaan dan pengeluaran uang dan lain-lain sebagainya. -----
- Untuk sahnya neraca tersebut diatas, para pihak ----- harus ikut menandatanganinya. -----
- Apabila terdapat salah seorang para pihak, tanpa ----- mengemukakan suatu alasan yang dapat diterima/disetujui oleh para pihak yang lain, tidak menandatangani neraca tersebut dalam jangka waktu 1 (satu) bulan setelah ----- mendapat peringatan dari kawan-kawan pesertanya, maka penandatanganan oleh para pihak lainnya itu sah dan mengikat semua pihak. -----

----- **Pasal 8** -----

- Para pihak baik masing-masing ataupun secara ----- bersama-sama boleh (berhak untuk) memeriksa buku-buku dan lain-lain yang diselenggarakan oleh persekutuan pada waktu tertentu. -----

----- **Pasal 9** -----

- Keuntungan dan kerugian bersih (netto) dari persekutuan ini akan dibagikan atas dasar kesepakatan bersama. -----

----- **Pasal 10** -----

- Para pihak berhak untuk mengambil uang kas persekutuan paling banyak Rp.1.000.000,- (satu juta rupiah) untuk keperluan biaya angkutan (transport) dan lain-lain, atas beban perseroan dan akan diperhitungkan dengan biaya kantor. -----
- Selain dari itu para pihak boleh (berhak untuk mengambil uang dari kas persekutuan paling banyak Rp.1.000.000,- (satu juta rupiah) dalam sebulan, sebagai "bon sementara" yang akan diperhitungkan dengan bagiannya dari keuntungan yang didapat oleh persekutuan. -----

----- **Pasal 11** -----

- Para pihak berhak untuk mengambil cuti selama 12 (dua belas) hari pertahun, dengan cara pengaturannya yang --- menyangkut waktu pembagian tugas karena adanya peserta yang cuti akan ditetapkan bersama-sama oleh dan diantara para sendiri. -----

----- **Pasal 12** -----

- Tanpa mengurangi ketentuan tersebut dalam pasal 1647 Kitab Undang-undang Hukum Perdata, persekutuan ini berakhir (bubar) karena :
  - a. Telah dilakukannya pemutusan oleh paling sedikit 2 (dua) orang peserta menurut ketentuan ayat (2) pasal 2 akta ini.
  - b. Telah dimohnnya penundaan pembayaran utang-utang (surseance van betalling) oleh paling sedikit dua orang pihak.-----

- c. Paling sedikit dua orang pihak jatuh pailit atau dibawah pengampunan, demikian apabila untuk sedikit-dikitnya dua orang tela diangkat penguasa (bewindvoerder) berdasarkan suatu ketentuan undang-undang ----- (peraturan hukum). -----
- d. Paling sedikit dua orang pihak karena sesuatu hal -- dilarang oleh instansi yang berwenang untuk ----- menjalankan pratek sebagai Akuntan Publik (para ----- sekutu). -----
- e. Paling sedikit dua orang pihak meninggal dunia. -----

----- **Pasal 13** -----

- Apabila karena hal-hal tersebut dalam pasal 12 diatas persekutuan ini bubar (berakhir), maka para pihak yang berkepentingan segera harus melakukan penyelesaiannya (vereffening) dalam jangka waktu 3 (tiga) bulan setelah peristiwa yang akan terjadi. -----
- Selama penyelesaian (likwidasi) itu, maka ----- ketentuan-ketentuan tersebut dalam akta ini dianggap sedapati-dapatnya tetap berlaku. -----

----- **Pasal 14** -----

- Semua perselisihan atau sengketa yang mungkin timbul (terjadi) antara para pihak karena perjanjian ini atau karena salah satu pihak menganggap terjadinya demikian, baik yang menyangkut hukum (yuridis) maupun yang bertalian dengan hal-hal yang nyata, hanya dan semata-mata akan ditentukan oleh tiga orang pendamai, yang akan memutuskan sebagai orang-orang yang jujur dan tiada memihak, sedangkan putusan terakhir dan mengikat ketiga pihak. -----

- Jika para pihak tidak mencapai kesepakatan dalam mengangkat para pendamai itu, maka hal itu akan diangkat oleh Ketua Pengadilan Negeri setempat. -----
- Cara mengenai sengketa (perselisihan) itu akan diatur oleh para pendamai. -----
- Kepada mereka (pendamai) itu akan diberikan wewenang untuk melakukan tindakan-tindakan yang diperlukan, antara lain mendengar dan memeriksa para pihak, para saksi, buku-buku/catatan-catatan yang bersangkutan. -----

----- **Pasal 15** -----

- Tentang perjanjian para pihak dalam persekutuan dalam ini dengan segala akibatnya, mereka telah memilih domisili yang tetap dan umum di Kantor Panitera Pengadilan Negeri setempat. -----
- Para Pihak menyatakan dengan ini menjamin akan kebenaran identitas para pihak sesuai tanda pengenal yang disampaikan kepada saya, Notaris dan bertanggung jawab sepenuhnya atas hal tersebut dan selanjutnya para pihak juga menyatakan telah mengerti dan memahami isi akta ini. -----
- Para penghadap telah mengerti benar serta telah memahami isi dari tiap halaman dalam akta ini, sehingga para pihak memberikan paraf disetiap halaman dan menandatanganinya. -----

----- **Pasal 16** -----

- Bahwa para penghadap menjamin kebenaran, keaslian dan kelengkapan : -----
  - a. Identitas pihak-pihak yang namanya tersebut dalam akta - ini; -----
  - b. Seluruh Dokumen yang menjadi dasar dibuatnya akta ini -- tanpa ada yang dikecualikan; -----

- c. Seluruh keterangan yang diberikan sebagai dasar ----- dibuatnya akta ini tanpa ada yang dikecualikan. -----
- Sehingga apabila dikemudian hari sejak dibuat dan ditandatangani akta ini akan timbul sengketa dengan nama dan dalam bentuk apapun yang disebabkan karena akta ini, maka para pihak yang membuat keterangan dengan ini berjanji dan mengikatkan dirinya untuk bertanggung jawab dan bersedia menanggung resiko yang timbul dan dengan ini para penghadap membebaskan notaris dan para -saksi dari turut bertanggung jawab dan memikul baik sebagian maupun seluruh akibat hukum yang - timbul karena sengketa tersebut.

----- **DEMIKIANLAH AKTA INI** -----

- Dibuat dan diresmikan serta ditandatangani di ----- Tangerang Selatan, pada hari, bulan dan tahun sebagaimana tersebut pada bagian awal dari akta ini, dengan dihadiri oleh :
  1. Nona **INTAN PURNAMASARI**, Warga Negara Indonesia, lahir di Depok, pada tanggal 01-09-1994 (satu September seribu sembilan ratus sembilan puluh empat), Swasta, bertempat tinggal di Jalan Haji Nidi Serua Kampung Baru, Rukun Tetangga 005, Rukun Warga 002, Kelurahan Serua, Kecamatan Bojongsari, Kota Depok, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3276034109940003; -----
  2. Nona **FEBRIYANI**, Warga Negara Indonesia, ----- lahir di Tangerang, pada tanggal 09-02-1991, Swasta, bertempat tinggal di Pondok Aren, Rukun Tetangga 002, Rukun Warga 004, Kelurahan Pondok Aren, ----- Kecamatan Pondok Aren, Kota Tangerang Selatan, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : ----- 3674030902910005; -----

- Kedua-duanya adalah karyawan Kantor Notaris, sebagai para saksi. -----
- Akta ini setelah saya, Notaris bacakan kepada Para Penghadap dan Para Saksi, maka seketika itu juga ----- ditandatangani Para Saksi dan saya, Notaris. -----
- Dibuat dengan tanpa tambahan, tanpa gantian dan tanpa coretan. -----
- Minuta akta ini telah ditandatangani dengan sempurna. -----
- Diberikan sebagai "**SALINAN**" yang sama bunyinya. -----

**NOTARIS DI KOTA TANGERANG SELATAN**

07 Nopember 2016

Pada hari ini, **Senin** tanggal **21 NOV 2016**  
 Akte ini didaftar dan dicatat dalam Register untuk itu  
 di kepanitiaan Pengadilan Negeri Tangerang dibawah  
 No. HT.01.08125 /2016 /PN.TNG  
**PANITERA**  
**Drs. H. DJAMALUDDIN DN, SH.MHum**  
 NIP. 19630222 198303 1 003



**RINAWATI MAHMUDAH, SH**

## **XI. AKTA PERUBAHAN PERUSAHAAN**



## RINAWATI MAHMUDAH, SH.

NOTARIS DAN PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH (PPAT)  
KOTA TANGERANG SELATAN

S.K. MENTERI HUKUM DAN HAM R.I  
NO. C.620.HT.03.01-TH.2003, TANGGAL 24 DESEMBER 2003

S.K. KEPALA BADAN PERTANAHAN NASIONAL  
NO. 204-XVII-2006, TANGGAL 18 DESEMBER 2006

DAERAH KERJA :  
SELURUH KECAMATAN DI KOTA TANGERANG SELATAN

---

**AKTA** : PERUBAHAN PERSETUAN PEMERINTAHAN KANTOR AKUNTAN PUBLIK NOOR SALIM & REKAN

**TANGGAL** : 04 September 2017

**NOMOR** : 01

**PIHAK**

I : Tn. NOOR SALIM MADJID	V : Tn. FEVRIG BARMAKA
II : Ny. MARISKA GRACIA HUTABARAT	VI : Tn. ANDRI AKBAR KARNEJI
III : Tn. FAJAR DARMAWAN	VII : Tn. ZULFIKAR SIDQI
IV : Ny. DINAR ARMALIS	

---

~~AKTA PERUBAHAN PERSEKUTUAN PERDATA~~

KANTOR AKUNTAN PUBLIK NOOR SALIM & REKAN

Nomor : 01

- Pada hari ini, Senin, tanggal 04 (empat) -----
- Bulan September tahun 2017 (dua ribu tujuh belas). -----
- Pukul 09.00 WIB (sembilan waktu Indonesia Barat). -----
- Menghadap kepada saya, **RINAWATI MAHMUDAH**, -----  
**Sarjana Hukum**, Notaris di Kota Tangerang Selatan, dengan dihadiri oleh saksi-saksi yang saya, Notaris kenal dan disebutkan pada bagian akhir akta ini : -----
- 1. Tuan **NOOR SALIM MADJID** (dalam Surat Izin Akuntan Publik tertulis **Drs.NOOR SALIM MADJID, Ak, CPA**), Warga Negara Indonesia, lahir di Boyolali, pada tanggal 06-08-1950 (enam Agustus seribu sembilan ratus lima puluh), Wiraswasta, bertempat tinggal di Jalan Anggrek III Nomor 28, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 005, Kelurahan Larangan Indah, Kecamatan Larangan, Kota Tangerang, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : ----- 3671130608500002; yang dikeluarkan Kota Tangerang pada tanggal 12-09-2012 (dua belas September dua ribu dua belas) dan berlaku hingga seumur hidup. -----
  - Untuk sementara waktu berada di Kota Tangerang Selatan. -
  - Pemegang Surat Izin Akuntan Publik Nomor AP.0616 dan --- Keputusan Menteri Keuangan Nomor 1079/KM.1/2016 tertanggal 04-10-2016 (empat Oktober dua ribu enam belas) yang ditetapkan oleh Menteri Keuangan Republik Indonesia;



2. Nyonya **MARISKA GRACIA HUTABARAT**, Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, pada tanggal 15-04-1977 (lima belas April seribu sembilan ratus tujuh puluh tujuh), Karyawan Swasta, bertempat tinggal di Tangerang, Jalan Anggrek III Nomor 28, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 005, Kelurahan Larangan Indah, Kecamatan Larangan Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : ----- 3671135504770003; yang dikeluarkan oleh Kota Tangerang pada tanggal 29-05-2017 (dua puluh sembilan Mei dua ribu tujuh belas) dan berlaku hingga seumur hidup.-----
- Untuk sementara waktu berada di Kota Tangerang Selatan.
  - Pemegang Surat Izin Akuntan Publik Nomor AP.0314 dan --- Keputusan Menteri Keuangan Nomor 723/KM.1/2016 ---- tertanggal 20-07-2016 (dua puluh Juli dua ribu enam belas) yang ditetapkan oleh Departemen Keuangan Republik Indonesia; -----
3. Tuan **FAJAR DARMAWAN**, Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, pada tanggal 21-02-1981 (dua puluh satu Pebruari seribu sembilan ratus delapan puluh satu), Wiraswasta, bertempat tinggal di Jalan Anggrek VII Blok G.2 Nomor 6, Rukun Tetangga 007, Rukun Warga 005, Kelurahan Larangan Indah, Kecamatan Larangan : Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3671132102810001; yang dikeluarkan oleh Kota Tangerang pada tanggal 24-05-2013 (dua puluh empat Mei dua ribu tiga belas) dan berlaku hingga 21-02-2018 (dua puluh satu Pebruari dua ribu delapan belas). -----

- Untuk sementara waktu berada di Kota Tangerang Selatan. –
- Pemegang Surat Izin Akuntan Publik Nomor AP.0246 dan -- Keputusan Menteri Keuangan Nomor 778/KM.1/2016 tertanggal 08-08-2016 (delapan Agustus dua ribu enam belas) yang ditetapkan oleh Departemen Keuangan Republik Indonesia; -----
- 4. Nyonya **DINAR ARMAELIS**, Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, pada tanggal 29-04-1984 (dua puluh sembilan April seribu sembilan ratus delapan puluh empat), Karyawan Swasta, bertempat tinggal di Jalan Anggrek III Nomor 28, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 005, Kelurahan Larangan Indah, Kecamatan Larangan : Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3671136804840001; yang dikeluarkan oleh Kota Tangerang pada tanggal 11-02-2014 (sebelas Pebruari dua ribu empat belas) dan berlaku hingga 28-04-2019 (dua puluh delapan April dua ribu sembilan belas). -----
- Untuk sementara waktu berada di Kota Tangerang Selatan. –
- Pemegang Surat Izin Akuntan Publik Nomor AP.0923 dan --- Keputusan Menteri Keuangan Nomor 34/KM.1/2017 tertanggal 16-01-2017 (enam belas Januari dua ribu tujuh belas) yang ditetapkan oleh Departemen Keuangan Republik Indonesia; -----
- 5. Tuan **FEVRIE BARMAKA**, Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, pada tanggal 09-02-1989 (sembilan Pebruari seribu sembilan ratus delapan puluh sembilan), Karyawan Swasta, bertempat tinggal di Jalan Anggrek III Nomor 28, Rukun

- Tetangga 003, Rukun Warga 005, Kelurahan Larangan Indah, Kecamatan Larangan : Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3671134902890002; yang dikeluarkan oleh Kota Tangerang dan berlaku hingga hidup. -----
- Untuk sementara waktu berada di Kota Tangerang Selatan. -
  - Pemegang Surat Izin Akuntan Publik Nomor AP.1405 dan -- Keputusan Menteri Keuangan Nomor 764/KM.1/2017 tertanggal 07-08-2017 (tujuh Agustus dua ribu tujuh belas) yang ditetapkan oleh Departemen Keuangan Republik Indonesia; -----
6. Tuan **ANDRU AKBAR KARNEJI**, Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, pada tanggal 18-08-1986 (delapan Agustus seribu sembilan ratus delapan puluh enam), Wiraswasta, bertempat tinggal di Jalan Anggrek III Nomor 20, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 005, Kelurahan Larangan Indah, Kecamatan Larangan : Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3671131808860003; yang dikeluarkan oleh Kota Tangerang dan berlaku hingga seumur hidup. -----
- Untuk sementara waktu berada di Kota Tangerang Selatan. -
  - Pemegang Surat Izin Akuntan Publik Nomor AP.1406 dan -- Keputusan Menteri Keuangan Nomor 763/KM.1/2017 tertanggal 07-08-2017 (tujuh Agustus dua ribu tujuh belas) yang ditetapkan oleh Departemen Keuangan Republik Indonesia; -----
7. Tuan **ZULFIKAR SIDIQ**, Warga Negara Indonesia, lahir di Bandung, pada tanggal 22-05-1984 (dua puluh dua Mei seribu sembilan ratus delapan puluh empat), Karyawan

Swasta, bertempat tinggal di Jalan Anggrek IV Nomor 26, Rukun Tetangga 004, Rukun Warga 005, Kelurahan Larangan Indah, Kecamatan Larangan : Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3671132205840003; yang dikeluarkan oleh Kota Tangerang dan berlaku hingga hidup.

- Untuk sementara waktu berada di Kota Tangerang Selatan. -
- Pemegang Surat Izin Akuntan Publik Nomor AP.1421 dan -- Keputusan Menteri Keuangan Nomor 842/KM.1/2017 tertanggal 21-08-2017 (dua puluh satu Agustus dua ribu tujuh belas) yang ditetapkan oleh Departemen Keuangan Republik Indonesia; -----
- Para Penghadap yang telah dikenal oleh saya, Notaris, -----
- Para Penghadap menerangkan dengan ini bermaksud mengadakan perubahan Akta Persekutuan Perdata yang pendiriannya di buat dihadapan Notaris **RINAWATI MAHMUDAH, SH**, Sarjana Hukum, Notaris di Tangerang, tertanggal **07-11-2016** (tujuh Nopember dua ribu enam belas), **Nomor 03**. -----
- Pada hari ini, para pihak setuju mengadakan perubahan kembali Akta tersebut. -----
- Berdasarkan surat keputusan rapat yang dibuat dibawah tangan dan bermaterai cukup yang foto copy yang sesuai aslinya dilekatkan dalam minuta akta ini. -----
- Surat keputusan rapat dibuat tertanggal **25-08-2017** (dua puluh lima Agustus dua ribu delapan belas), bahwa para pihak setuju dengan masuknya sekutu baru, yaitu Tuan **FEVRIE BARMAKA**, Tuan **ANDRU AKBAR KARNEJI**, dan

Tuan **ZULFIKAR SIDIQ** tersebut diatas. -----

- Sehingga selanjutnya peraturan-peraturan dalam persekutuan (MASTACHAP) sebagai berikut : -----

----- **Pasal 1.** -----

Persekutuan Perdata ini bernama "**KANTOR AKUNTAN PUBLIK NOOR SALIM & REKAN**" (Selanjutnya disebut "Persekutuan"). -----

----- **Pasal 2.** -----

- Maksud dan tujuan Persekutuan ini adalah berusaha dalam bidang : -----

- a. Jasa audit Laporan Keuangan; -----
- b. Jasa audit Khusus; -----
- c. Jasa atestasi; -----
- d. Jasa review Laporan Keuangan; -----
- e. Jasa Kompilasi Laporan Keuangan; -----
- f. Jasa Perpajakan; -----
- g. Jasa sistem akuntansi; -----
- h. Jasa Manajemen service; -----

----- **Pasal 3** -----

----- **JANGKA WAKTU** -----

Persekutuan ini didirikan untuk jangka waktu yang tidak ditentukan lamanya, dan tanggal dimulainya kegiatan adalah pada saat akta pendirian ini telah memperoleh izin usaha dari menteri Keuangan Republik Indonesia. -----

----- **Pasal 4** -----

----- **MODAL** -----

- Para pihak memasukan modal kedalam persekutuan ini :

- T
- Pekerjaan dan modal berupa uang yang dinilai dalam bentuk saham, yang sahamnya akan dilaporkan tersendiri dalam suatu kertas saham dan merupakan satu kesatuan dari Akta ini. -----
  - Mengenai barang-barang yang dimaksud dalam persekutuan, persekutuan hanya hak untuk memakai dan menikmati/mempergunakan selama persekutuan ini berjalan saja, sehingga hak miliknya tetap ada pada para pihak yang memasukan barang-barang tersebut. -----

**Pasal 5**

**DOMISILI**

- Persekutuan ini berkantor pusat di Tangerang, dan beralamat di Jalan Anggrek III Nomor 28, Rukun Tetangga 03, Rukun Warga 05, Kelurahan Larangan Indah, Kecamatan Larangan, dan dipimpin oleh sekutu penghadap Tuan **NOOR SALIM MADJID**, -----

**Pasal 6**

**-- HAK DAN KEWAJIBAN PARA ANGGOTA PERSEKUTUAN --**

1. Hak para sekutu adalah :
  - a. Seluruh anggota persekutuan berhak mendapat dan tunjangan yang besarnya ditentukan bersama-sama oleh para sekutu; -----
  - b. masing-masing anggota persekutuan berhak ----- menanda-tangani laporan akuntan; -----
  - c. masing-masing anggota persekutuan berhak membuat --- dan menanda-tangani perjanjian perjanjian dengan pihak ketiga; -----

d. pembagian keuntungan dari usaha persekutuan ----- ditentukan bersama oleh semua sekutu, sesuai dengan perbandingan setoran modal masing masing. -----

2. Kewajiban para sekutu : -----

a. masing-masing sekutu berkewajiban menjalankan ----- tugasnya guna tercapainya maksud dan tujuan ----- persekutuan. -----

b. masing-masing sekutu wajib mentaati semua peraturan dan kebijakan persekutuan sebagaimana diatur dalam peraturan persekutuan. -----

#### **Pasal 7**

#### **KEPENGURUSAN**

Pengurus persekutuan terdiri dari : -----

- Pemimpin : Penghadap Tuan **NOOR SALIM MADJID**; -----

- Anggota : Penghadap Tuan **FAJAR DARMAWAN**, -----  
Penghadap Nyonya **MARISKA GRACIA HUTABARAT**; -----

Penghadap Nyonya **DINAR ARMAELIS**; -----

Penghadap Tuan **FEVRIE BARMAKA**; -----

Penghadap Tuan **ANDRU AKBAR** -----

**KARNEJI**; -----

Penghadap Tuan **ZULFIKAR SIDIQ**; -----

#### **Pasal 8.**

#### **PENUTUP**

1. Hal-hal lain yang belum cukup diatur dalam -----  
Anggaran Dasar ini akan diatur dalam aturan tambahan  
yang merupakan kesatuan dan tidak dapat dipisahkan dari -----

- anggaran Dasar ini; -----
2. Apabila dikemudian hari terdapat kesalahan, ----- kekeliruan atau suatu keadaan yang menjadikan ----- Anggaran Dasar ini tidak layak lagi, maka Anggaran Dasar ini akan diperbaiki dengan kesepakatan para sekutu; -----
3. Apabila terjadi perselisihan dengan pendirian ----- persekutuan ini, para sekutu sepakat untuk menyelesaikan secara musyawarah, mufakat, dan kekeluargaan, dan apabila tidak tercapai kata mufakat akan ditempuh jalur hukum dengan memilih domisili yang umum dan tetap dikantor kepaniteraan pengadilan negeri di Tangerang. -----
- Selanjutnya Penghadap menjamin kebenaran, ----- keabsahan, keaslian dan kelengkapan: -----
- a. Identitas pihak-pihak yang namanya tersebut dalam akta ini; -----
  - b. Seluruh dokumen yang menjadi dasar dibuatnya akta ini tanpa ada yang dikecualikan; -----
  - c. Seluruh keterangan yang diberikan sebagai dasar dibuatnya akta ini tanpa ada yang dikecualikan. -----

Sehingga apabila dikemudian hari sejak dibuat dan ditandatangani akta ini akan timbul sengketa dalam nama dan dalam bentuk apapun yang disebabkan karena akta ini, maka penghadap yang membuat keterangan dengan ini berjanji dan mengikatkan dirinya untuk bertanggungjawab dan bersedia ---- menanggung resiko yang timbul dan dengan ini Penghadap membebaskan Notaris dan Para saksi dari turut bertanggungjawab dan memikul baik sebagian maupun

seluruh akibat hukum yang timbul karena sengketa tersebut. --

----- **DEMIKIAN AKTA INI** -----

- Dibuat dan diresmikan serta ditandatangani di Tangerang, pada hari, bulan dan tahun sebagaimana tersebut pada bagian awal dari akta ini, dengan dihadiri oleh : -----
  1. Nona **INTAN PURNAMASARI**, Warga Negara Indonesia, lahir di Depok, pada tanggal 01-09-1994 (satu September seribu sembilan ratus sembilan puluh empat), Swasta, bertempat tinggal di Jalan Haji Nidi ----- Serua Kampung Baru, Rukun Tetangga 005, ----- Rukun Warga 002, Kelurahan Serua, Kecamatan Bojongsari, Kota Depok, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3276034109940003; -----
  2. Nona **FEBRIYANI**, Warga Negara Indonesia, ----- lahir di Tangerang, pada tanggal 09-02-1991, Swasta, bertempat tinggal di Pondok Aren, Rukun Tetangga 002, - Rukun Warga 004, Kelurahan Pondok Aren, ----- Kecamatan Pondok Aren, Kota Tangerang Selatan, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3674030902910005; -----
- Kedua-duanya adalah Pegawai Kantor Notaris, -----
- Akta ini setelah saya, Notaris bacakan kepada Para Penghadap dan Para Saksi,maka seketika itu juga --- ditandatangani Para Saksi dan saya, Notaris. -----
- Dibuat dengan tanpa tambahan, dua puluh empat dan dua puluh empat coretan. -----
- Minuta akta ini telah ditandatangani dengan sempurna. -----

I - Diberikan sebagai "SALINAN" yang sama bunyinya. -----

NOTARIS DI KOTA TANGERANG SELATAN

04 September 2017



RINAWATI MAHMUDAH, SH

Pada hari ini, Selvin tanggal 11 SEP 2017  
Akte ini didaftar dan dicatat dalam Register untuk itu  
di kepaniteraan Pengadilan Negeri Tangerang dibawakan  
No. HT.01. 05-336 / 2017 /PN.TNG



## **XII. NOMOR POKOK WAJIB PAJAK (NPWP)**



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 02.331.277.0-416.000  
KAP NOOR SALIM & REKAN

JL. ANGGREK III KOMP. LARANGAN INDAH NO. 28 RT. 003  
RW. 005  
LARANGAN INDAH LARANGAN  
KOTA TANGERANG BANTEN

KPP PRATAMA TANGERANG TIMUR

**PERHATIAN**

- Kartu ini harap disimpan baik-baik dan apabila hilang, agar segera melapor ke Kantor Pelayanan Pajak terdaftar.
- NPWP agar dicantumkan dalam hal berhubungan dengan dokumen perpajakan.
- Dalam hal Wajib Pajak pindah tempat tinggal atau tempat kedudukan, agar melaporkan diri ke Kantor Pelayanan Pajak lama.

[www.pajak.go.id](http://www.pajak.go.id)

**BERSAMA ANDA MEMBANGUN BANGSA**

### **XIII. NOMOR PENGUKUHAN PENGUSAHA KENA PAJAK (NPPKP)**



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK  
KANTOR WILAYAH DJP BANTEN  
KPP PRATAMA TANGERANG TIMUR

JL. SATRIA SUDIRMAN (KOMP. PERK. KOTA TANGERANG), TANGERANG  
TELEPON 021-55737559,55737560 FAKSIMILE 021-55791479 SITUS www.pajak.go.id  
LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK (021) 1-500-200  
EMAIL pengaduan@pajak.go.id

SURAT PENGUKUHAN PENGUSAHA KENA PAJAK  
S-815PKP/WPJ.08/KP.0903/2016

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (1)/Pasal 2 ayat (4) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No. 16 Tahun 2009, Peraturan Menteri Keuangan Nomor 73/PMK/2012, dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-20/PJ/2013, dengan ini diterangkan bahwa :

1. Nomor Pokok Wajib Pajak : 02.331.277.0-416.000  
2. Nama : KAP NOOR SALIM & REKAN  
  
3. Klasifikasi Lapangan Usaha : 69200 - JASA AKUNTANSI, PEMBUKUAN DAN PEMERIKSA; KONSULTASI PAJAK  
4. Alamat : JL. ANGGREK III KOMP. LARANGAN INDAH NO. 28 RT. 003 RW. 005  
LARANGAN INDAH LARANGAN KOTA TANGERANG BANTEN -  
  
5. Merk Dagang/Usaha : -  
6. Kewajiban Pajak : [ X ] PPN [ ] PPnBM

Telah dikukuhkan sebagai Pengusaha Kena Pajak terhitung sejak 10 Maret 2004.

Tangerang, 11 November 2016

a.n. Kepala Kantor  
Kepala Seksi Pelayanan,



YUHELMI FORTUNA WARMAN  
NIP. 195907261980031001



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK  
KANTOR WILAYAH DJP BANTEN  
KPP PRATAMA TANGERANG TIMUR

JL. SATRIA SUDIRMAN (KOMP. PERK. KOTA TANGERANG), TANGERANG  
TELEPON 021-55737559,55737560 FAKSIMILE 021-55791479 SITUS www.pajak.go.id  
LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK (021) 1-500-200  
EMAIL pengaduan@pajak.go.id

SURAT KETERANGAN TERDAFTAR  
S-22382KT/WPJ.08/KP.0903/2016

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (1) dan Pasal 2 ayat (4) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No. 16 Tahun 2009 dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-20/PJ/2013 sebagaimana telah diubah terakhir dengan PER-38/PJ/2013, dengan ini diterangkan bahwa :

1. Nama : KAP NOOR SALIM & REKAN  
2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) : 02.331.277.0-416.000  
Nomor Induk Kependudukan (NIK) : -  
3. Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU) Utama : 69200 - JASA AKUNTANSI, PEMBUKUAN DAN PEMERIKSA; KONSULTASI PAJAK  
  
4. Alamat : JL. ANGGREK III KOMP. LARANGAN INDAH  
NO. 28 RT. 003 RW. 005  
LARANGAN INDAH LARANGAN  
KOTA TANGERANG BANTEN -  
5. Kategori : Badan  
6. Tanggal Mulai Terdaftar : 4 September 2003  
7. Kewajiban Pajak :

PPH Sendiri:	Pemotongan dan Pemungutan PPh:
<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 25	<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 4 ayat (2)
<input type="checkbox"/> PPh Pasal 25 OPPT	<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 15
<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 29	<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 19
<input checked="" type="checkbox"/> PPh Final	<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 21
PPN:	<input type="checkbox"/> PPh Pasal 22
<input type="checkbox"/> Pemungutan PPN	<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 23
<input type="checkbox"/> PPN Kegiatan Membangun Sendiri	<input checked="" type="checkbox"/> PPh Pasal 26

Telah terdaftar pada administrasi kami terhitung sejak 4 September 2003.

Tangerang, 11 November 2016

a.n/n Kepala Kantor

Kepala Seksi Pelayanan



YUHELMI FORTUNA WARMAN

NIP.195907261980031001

\*)Jika data diatas sudah tidak sesuai harap melakukan perubahan data di KPP terdaftar

## **XIV. SURAT TANDA TERDAFTAR DI BPK RI**



**SURAT TANDA TERDAFTAR  
KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
DI BADAN PEMERIKSA KEUANGAN**

**Nomor: 315/STT/X/2017**

Surat Tanda Terdaftar Kantor Akuntan Publik di BPK diberikan kepada **Kantor Akuntan Publik Noor Salim & Rekan** sebagai Kantor Akuntan Publik yang dapat melakukan pemeriksaan pengelolaan dan tanggung jawab keuangan negara yang ditugaskan sesuai dengan hak dan segala kewajibannya yang melekat kepadanya serta ketentuan peraturan perundang-undangan sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2006 tentang Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia;
3. Peraturan BPK Nomor 1 Tahun 2017 tentang Standar Pemeriksaan Keuangan Negara;
4. Peraturan BPK Nomor 1 Tahun 2008 tentang Penggunaan Pemeriksa dan/atau Tenaga Ahli dari Luar BPK;
5. Peraturan BPK Nomor 2 Tahun 2011 tentang Kode Etik Badan Pemeriksa Keuangan; dan
6. Peraturan BPK Nomor 1 Tahun 2016 tentang Persyaratan Akuntan Publik pada Kantor Akuntan Publik yang Melakukan Pemeriksaan Keuangan Negara.

Surat Tanda Terdaftar Kantor Akuntan Publik ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan terhadap Surat Tanda Terdaftar ini, maka BPK dapat meninjau kembali.

**Jakarta, 23 Oktober 2017**

**BADAN PEMERIKSA KEUANGAN  
REPUBLIK INDONESIA**  
**Direktorat Evaluasi dan Pelaporan Pemeriksaan**  
**Kepala Direktorat,**



**Juska Meidy Enyke Sjam**

**NIP 197205141997032003**

Tembusan Yth:

1. Ketua BPK
2. Wakil Ketua BPK
3. Menteri Keuangan
4. Menteri Badan Usaha Milik Negara
5. Menteri Dalam Negeri
6. Kepala Ditama Revbang BPK
7. Institut Akuntan Publik Indonesia

## **XV. SURAT TANDA TERDAFTAR DI BANK INDONESIA**

No. 8/234/DPIP/DtB

Jakarta

13 DEC 2006

Kepada

KAP Noor Salim, Nursehan & Sinarahardja  
Jl. Anggrek III No. 28 RT. 003/05  
Larangan Indah - Ciledug  
Kebayoran Baru – Jakarta Selatan

Perihal : Permohonan Pendaftaran Akuntan Publik sebagai Auditor Bank.

Menunjuk surat Saudara No. 26/SK/NNS/IX/06 tanggal 20 September 2006 dan No. 30/SK/NNS/XII/2006 tanggal 5 Desember 2006 yang diterima Bank Indonesia masing-masing tanggal 17 Oktober 2006 dan 6 Desember 2006 perihal tersebut di atas, dengan ini kami beritahukan bahwa Kantor Akuntan Publik Saudara telah kami daftar di Bank Indonesia dengan **Nomor Pendaftaran 305**, dan Akuntan Publik yang terdaftar sebagai berikut :

No.	Nama	Jabatan	No. Register
1.	<b>Drs. Noor Salim Madjid, Ak.</b>	Rekan Pimpinan	D-3474

Selain itu, perlu kami informasikan bahwa setiap ada perubahan data dan informasi (nama, alamat, dll) baik yang menyangkut Kantor Akuntan Publik maupun Akuntan Publik wajib dilaporkan secara tertulis oleh Kantor Akuntan Publik dan atau Akuntan Publik kepada Bank Indonesia selambat-lambatnya 14 (empat belas) hari sejak terjadinya perubahan tersebut.

Selanjutnya, apabila di kemudian hari diketahui bahwa Kantor Akuntan Publik dan Akuntan Publik yang telah didaftar tersebut tidak lagi memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh Bank Indonesia, maka persetujuan pendaftaran ini akan kami cabut kembali.

Demikian agar maklum.

BAGIAN DATA PERBANKAN

  
**Lies Susilowati**  
Deputi Kepala Bagian

## **XVI. TANDA TERDAFTAR PARTNER DI OJK**

**SURAT TANDA TERDAFTAR  
AKUNTAN PUBLIK OTORITAS JASA KEUANGAN  
NOMOR: STTD.AP-449/PM.22/2018**

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik Otoritas Jasa Keuangan diberikan kepada:

**NOOR SALIM MADJID  
AP.0616**

sebagai Profesi Penunjang Pasar Modal (Akuntan Publik) terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dengan segala hak dan kewajiban yang melekat kepadanya sesuai dengan Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/POJK.03/2017 Tahun 2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan.

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan terhadap Surat ini, maka Otoritas Jasa Keuangan dapat meninjau kembali.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 9 Februari 2018

a.n. DEWAN KOMISIONER  
OTORITAS JASA KEUANGAN  
KEPALA DEPARTEMEN  
PENGAWASAN PASAR MODAL 2B,



DJUSTINI SEPTIANA

**SURAT TANDA TERDAFTAR**  
**AKUNTAN PUBLIK OTORITAS JASA KEUANGAN**  
**Nomor:STTD.AP-224/PB.122/2018**

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik Otoritas Jasa Keuangan diberikan kepada:

**NOOR SALIM MADJID**  
**AP.0616**

sebagai Profesi Penunjang Perbankan (Akuntan Publik) terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang dapat memberikan jasa kepada bank yang menjalankan kegiatan usahanya secara konvensional dengan segala hak dan kewajiban yang melekat kepadanya sesuai dengan Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/POJK.03/2017 Tahun 2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan.

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan terhadap Surat ini, maka Otoritas Jasa Keuangan dapat meninjau kembali.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 13 Februari 2018

a.n. DEWAN KOMISIONER  
OTORITAS JASA KEUANGAN  
DIREKTUR INFORMASI PERBANKAN



OTORITAS  
JASA  
KEUANGAN



FERIAL AHMAD

**SURAT TANDA TERDAFTAR**  
**AKUNTAN PUBLIK OTORITAS JASA KEUANGAN**  
**NOMOR: STTD.AP-452/PM.22/2018**

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik Otoritas Jasa Keuangan diberikan kepada:

**FAJAR DARMAWAN**  
**AP.0246**

sebagai Profesi Penunjang Pasar Modal (Akuntan Publik) terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dengan segala hak dan kewajiban yang melekat kepadanya sesuai dengan Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/POJK.03/2017 Tahun 2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan.

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan terhadap Surat ini, maka Otoritas Jasa Keuangan dapat meninjau kembali.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 9 Februari 2018

a.n. DEWAN KOMISIONER  
OTORITAS JASA KEUANGAN  
KEPALA DEPARTEMEN  
PENGAWASAN PASAR MODAL 2B,



DJUSTINI SEPTIANA

**SURAT TANDA TERDAFTAR  
AKUNTAN PUBLIK OTORITAS JASA KEUANGAN  
NOMOR: STTD.AP-180/NB.122/2018**

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik Otoritas Jasa Keuangan diberikan kepada:

**FAJAR DARMAWAN  
AP.0246**

sebagai Profesi Penunjang Industri Keuangan Non Bank (Akuntan Publik) terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dengan segala hak dan kewajiban yang melekat kepadanya sesuai dengan Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/POJK.03/2017 Tahun 2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan.

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan terhadap Surat ini, maka Otoritas Jasa Keuangan dapat meninjau kembali.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 9 Februari 2018

a.n. DEWAN KOMISIONER  
OTORITAS JASA KEUANGAN  
DIREKTUR JASA PENUNJANG  
INDUSTRI KEUANGAN NON BANK,

  
TATTYS MIRANTI HEDYANA

**SURAT TANDA TERDAFTAR  
AKUNTAN PUBLIK OTORITAS JASA KEUANGAN  
NOMOR: STTD.AP-451/PM.22/2018**

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik Otoritas Jasa Keuangan diberikan kepada:

**MARISKA G. HUTABARAT  
AP.0314**

sebagai Profesi Penunjang Pasar Modal (Akuntan Publik) terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dengan segala hak dan kewajiban yang melekat kepadanya sesuai dengan Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/POJK.03/2017 Tahun 2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan.

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan terhadap Surat ini, maka Otoritas Jasa Keuangan dapat meninjau kembali.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 9 Februari 2018

a.n. DEWAN KOMISIONER  
OTORITAS JASA KEUANGAN  
KEPALA DEPARTEMEN  
PENGAWASAN PASAR MODAL 2B,



DJUSTINI SEPTIANA

**SURAT TANDA TERDAFTAR**  
**AKUNTAN PUBLIK OTORITAS JASA KEUANGAN**  
**NOMOR: STTD.AP-179/NB.122/2018**

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik Otoritas Jasa Keuangan diberikan kepada:

**MARISKA G. HUTABARAT**  
**AP.0314**

sebagai Profesi Penunjang Industri Keuangan Non Bank (Akuntan Publik) terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dengan segala hak dan kewajiban yang melekat kepadanya sesuai dengan Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/POJK.03/2017 Tahun 2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan.

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan terhadap Surat ini, maka Otoritas Jasa Keuangan dapat meninjau kembali.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 9 Februari 2018

a.n. DEWAN KOMISIONER  
OTORITAS JASA KEUANGAN  
DIREKTUR JASA PENUNJANG  
INDUSTRI KEUANGAN NON BANK,



TATTYS MIRANTI HEDYANA

**SURAT TANDA TERDAFTAR  
AKUNTAN PUBLIK OTORITAS JASA KEUANGAN**

**Nomor:STTD.AP-225/PB.122/2018**

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik Otoritas Jasa Keuangan diberikan kepada:

**MARISKA G. HUTABARAT  
AP.0314**

sebagai Profesi Penunjang Perbankan (Akuntan Publik) terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang dapat memberikan jasa kepada bank yang menjalankan kegiatan usahanya secara konvensional dengan segala hak dan kewajiban yang melekat kepadanya sesuai dengan Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/POJK.03/2017 Tahun 2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan.

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan terhadap Surat ini, maka Otoritas Jasa Keuangan dapat meninjau kembali.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 13 Februari 2018

a.n. DEWAN KOMISIONER  
OTORITAS JASA KEUANGAN  
DIREKTUR INFORMASI PERBANKAN



OTORITAS  
JASA  
KEUANGAN



FERIAL AHMAD

**SURAT TANDA TERDAFTAR**  
**AKUNTAN PUBLIK OTORITAS JASA KEUANGAN**  
**NOMOR: STTD.AP-450/PM.22/2018**

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik Otoritas Jasa Keuangan diberikan kepada:

**DINAR ARMAELIS**  
**AP.0923**

sebagai Profesi Penunjang Pasar Modal (Akuntan Publik) terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dengan segala hak dan kewajiban yang melekat kepadanya sesuai dengan Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/POJK.03/2017 Tahun 2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan.

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan terhadap Surat ini, maka Otoritas Jasa Keuangan dapat meninjau kembali.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 9 Februari 2018

a.n. DEWAN KOMISIONER  
OTORITAS JASA KEUANGAN  
KEPALA DEPARTEMEN  
PENGAWASAN PASAR MODAL 2B,



OTORITAS  
JASA  
KEUANGAN



DJUSTINI SEPTIANA

**SURAT TANDA TERDAFTAR**  
**AKUNTAN PUBLIK OTORITAS JASA KEUANGAN**  
**NOMOR: STTD.AP-178/NB.122/2018**

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik Otoritas Jasa Keuangan diberikan kepada:

**DINAR ARMAELIS**  
**AP.0923**

sebagai Profesi Penunjang Industri Keuangan Non Bank (Akuntan Publik) terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dengan segala hak dan kewajiban yang melekat kepadanya sesuai dengan Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2011 tentang Otoritas Jasa Keuangan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/POJK.03/2017 Tahun 2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan.

Surat Tanda Terdaftar Akuntan Publik ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan terhadap Surat ini, maka Otoritas Jasa Keuangan dapat meninjau kembali.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 9 Februari 2018

a.n. DEWAN KOMISIONER  
OTORITAS JASA KEUANGAN  
DIREKTUR JASA PENUNJANG  
INDUSTRI KEUANGAN NON BANK,



TATTYS MIRANTI HEDYANA