(Nom Prénom

(Votre adresse)

(Code postal / ville)

(N°tel ou courriel)

(Nom de l’entreprise ou raison sociale)

(Adresse)

(Code postal / ville)

Faite à (ville), le (date)

**Objet : Lettre de demande de stage (intitulé)**

(Madame, Monsieur),

Je fais suite à votre annonce parue le (date) pour le stage (indiquer l’intitulé du stage) et me permets de vous adresser ma candidature.

Actuellement étudiant en (préciser le domaine) en école (nom de l’école). Je suis actuellement à la recherche d’un stage de 6 mois dans le cadre de ma formation. Ce stage m’intéresse tout particulièrement car (préciser les raisons).

Ce stage me permettra de découvrir le métier de (intitulé du métier), que je souhaite exercer à la fin de mes études.

Ouvert aux autres, dynamique et curieux, je saurais m’adapter rapidement à un nouvel environnement.

Par ailleurs, je serais fier/fière de rejoindre (nom de l’entreprise).

(Détailler ici pourquoi vous souhaitez rejoindre l’entreprise : pour les valeurs ? pour l’environnement de travail ? pour le challenge proposé ?)

C’est donc avec un grand enthousiasme, et en espérant sincèrement répondre au profil que vous recherchez, que je vous adresse ma candidature pour le poste de stagiaire.

Je me tiens à votre disposition pour toute information complémentaire ou pour vous rencontrer lors d’un entretien.

Je vous prie d’agréer, (Madame, Monsieur), l’expression de mes sincères salutations.

Signature