	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE					
LOGO	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN					
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN					
	Código: - Versión: 1 Fecha: 20/12/2018 Págir					

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	3
3.	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	4
5.	LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO	8
6.	DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION	10

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE					
LOGO	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN					
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN					
	Código: - Versión: 1 Fecha: 20/12/2018 Págin.					

PROYECTO	Abogabot.
Nombre Requerimiento:	Aplicación Web para despacho de abogados.
Fecha Solicitud:	21/02/2022
Responsable(s) Solicitud:	Nombre del responsable de la solicitud
Dependencia(s) Solicitante:	Nombre del área o dependencia a la que hace parte el responsable de la solicitud
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Nombre del responsable del análisis funcional de la solicitud, establecido por el equipo de desarrollo de software

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud

Usuario Solicitante

El usuario solicitante debe diligenciar este campo dando una definición detallada, clara y concisa de la solicitud evitando ambigüedades y utilizando lenguaje natural y herramientas que crea pertinentes, tales como gráficos, diagramas, tablas, catálogos.

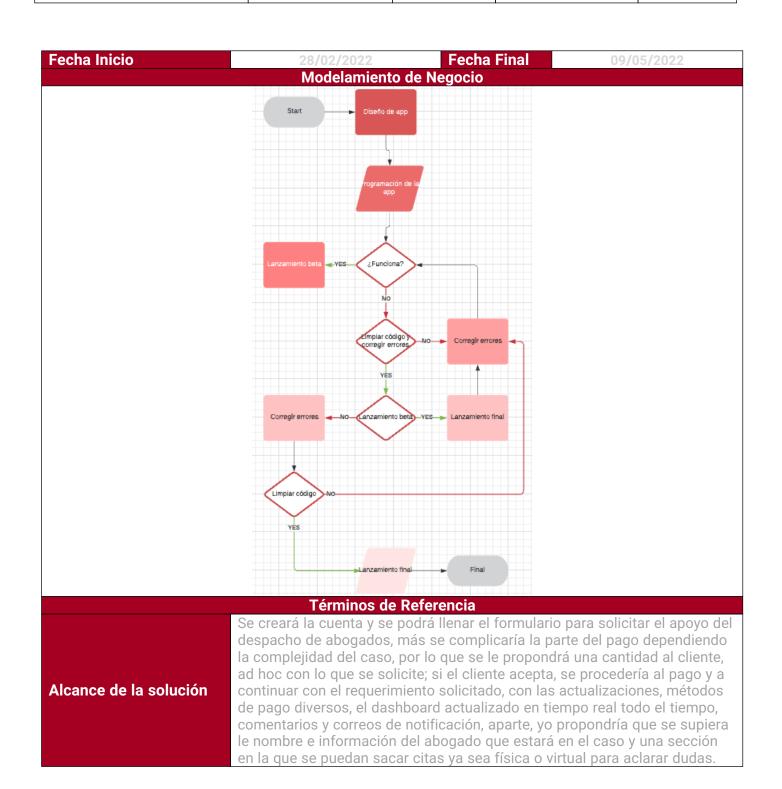
Líder Funcional

El líder funcional del equipo de desarrollo de software debe diligenciar este campo dando una definición detallada, clara y concisa de lo que entendió de la solicitud evitando ambigüedades y utilizando lenguaje natural y herramientas que crea pertinentes, tales como gráficos, diagramas, tablas, catálogos.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:	
Nombre Responsable Solicitud	 Nombre Líder OTI
Dependencia Solicitante	Oficina Tecnologías de la Información

3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
LOGO	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 3 de 9	



	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
LOGO	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 4 de 9	

Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación	Requerimientos funcionales: Crear cuenta, enlazar las notificaciones vía correo electrónico, propuesta económica, información acerca del abogado asignado, más la sección donde se podrán hacer preguntas y en caso de ser necesario, se les deberá otorgar una cita con su abogado, a parte de que se podrá ver la información del abogado asignado con una foto profesional de el y la experiencia laboral que tiene.					
Requerimientos no Funcionales y de calidad	Se creará una plataforma que se acople a las necesidades tanto del usuario final, como del cliente, quien es la persona que se encargara de actualizar la página con las cantidades correspondientes, de los pagos o de las actualizaciones de los clientes.					
Interesados en la solución	Nombre/Rol/Perfil Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada Descripción Descripción Describa y justifique de que manera participa el interesa dentro de la solución adelantada.					
Precondiciones		la propuesta sea aceptad dos partes, en las que se				
	Tipo de Desarrollo	☐ Web	o ∰Móvil □ Servici] Otro:	o Web		
Requisitos Técnicos	Base de Datos Oracle SQL Server MySQL MongoDB Otro:					
	Lenguaje	C# VB PHP Java JavaScript Otro:		Versión		
Viabilidad Técnica						

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
LOGO	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: - Versión: 1 Fecha: 20/12/2018 Página				

Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI () NO ()

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
	_		

4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

	Responsable Fecha							
	Plan estratégico de fases del proyecto							
N°	Nombre Etapa	Actividad	Rol Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Comentarios		
			Diagrama de	planeació	n			

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
LOGO	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: - Versión: 1 Fecha: 20/12/2018 Página				

https://mgc07.monday.com/boards/2342573893/views/51998155	

NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 7 de 9

5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas

HISTORIAS DE USUARIO				
N°.	Identificador único de la historia de usuario			
Titulo	Titulo claro y especifico que define la fase o historia de usuario para el requerimiento			
Fecha	DD/MM/YYYY			
Estimación	Peso dado por un numero entre 1 y 100 acotado por la serie Fibonacci			
	One de visit de la lista de la			

Característica/Funcionalidad

Descripción detallada y suministrada en lenguaje natural por el usuario final, que permite identificar la necesidad puntual para una parte específica del requerimiento.

P.e.:

Quiero que el sistema me registre el número de veces que solicita atención a través de la ventanilla única, guardando el nombre del funcionario que atiende, la cedula y el tiempo que tarda en la consulta hasta obtener la solución a su inquietud.

Razón/Resultado

Con la finalidad de...

Pe:

Con la finalidad de controlar la eficiencia de la atención en los puntos por cada uno de los empleados...

	Criterios de Aceptación						
N° Titulo Context		Contexto	Evento				
1	Título del escenario	Descripción de la situación que presenta el criterio de aceptación:					
	9	P.e.: En caso de que ingresa el número de	Cuando el empleado intenta ingresar diligenciando en el formulario identificación y nombre				

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE					
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN					
I	LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
		Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 8 de 9	

		identificación del funcionario y es inexistente debe generar un mensaje de error.	
2	Control de tiempo de respuesta	Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía	A partir del momento en que se efectúa el cierre del caso de atención al cliente por parte del empleado
n			

Firmas de aceptación				
Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma	

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 9 de 9	

6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

Fecha	DD/MM/AAAA		
		Lógica	
Se puede utilizar alguno de		as UML: Diagrama de Cl	ase, Diagrama de
Comunicación, Diagrama o	le Secuencia.		
Si utiliza convenciones par			
		plementación	
Se puede utilizar alguno de	los siguientes diagrama	s UML: Diagrama de cor	mponentes o diagrama de
Paquetes			
Si utiliza convenciones par			
		Proceso	
Se puede utilizar alguno de	los siguientes diagrama	s UML: Diagrama de act	ividades o de flujo
Si utiliza convenciones par			
	Vista (le Física	
Se puede utilizar el diagrar	na IIML do doenliagua		
Se puede utilizar er diagraf	na owie de despilegue.		
Si utiliza convenciones par			
	Prototipos de int	erfaces de usuario	
Mockups o Bocetos de inte	rfaces graficas para Froi	nt-Fnd	
moonapo o bootoo ao ma	riadoo granidad para i ioi		
Si utiliza convenciones p			aqui
Nombre	Dependencia	aceptación Teléfono	Firma
Nombre	Dependencia	releiono	Firina

LOGO	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fec	ha: 20/12/2018	Página 10 de 9
		,			

Nota: En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.