Fundamentos de Gerenciamento de Projetos

Conceitos básicos de gerenciamento de projetos

>? ROCKETSEAT

Plataforma completa de aprendizado contínuo em programação.

#BoostingPeople

rocketseat.com.br Todos os direitos reservados © Rocketseat S.A

Quem sou?

- in https://www.linkedin.com/in/paulovictorlisboa
- @paulolisboa.br
- 🖊 paulolisboa.contato@gmail.com

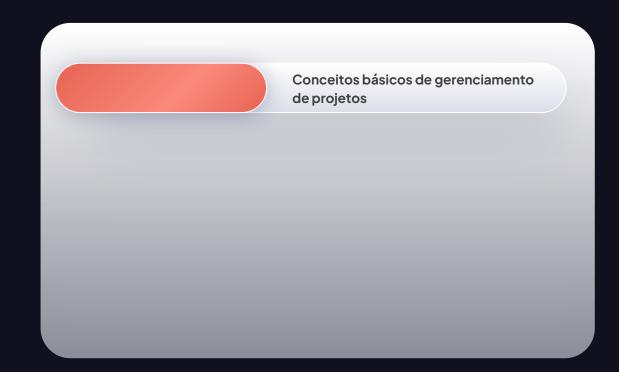


Paulo Lisboa

Group Product Manager na TotalPass LATAM

Todos os direitos reservados

Aula 1



Um projeto é um **empreendimento único e temporário com objetivos bem definidos.**

Características principais:

- Temporariedade: Tem início e fim claros (não é contínuo como operações rotineiras).
- Objetivos específicos: Deve entregar um produto, serviço ou resultado mensurável.
- Recursos limitados: Restrições de tempo, orçamento, equipe e materiais.
- Exclusividade: Cada projeto é único, mesmo que semelhante a outros.

Exemplos:

- Construir um prédio
- Desenvolver um software
- Realizar um evento

Definição de Gerenciamento de Projetos

É a disciplina que organiza, planeja e controla recursos para atingir os objetivos do projeto.

Segundo o PMI (Project Management Institute), envolve:

- Aplicação de conhecimentos: Metodologias e melhores práticas.
- Habilidades: Liderança, comunicação e resolução de problemas.
- **Ferramentas e técnicas**: Cronogramas, matrizes de responsabilidade, análise de riscos.

Objetivo principal:

Garantir que o projeto seja concluído dentro do prazo, custo e qualidade esperados.

Triângulo de Restrições (Triple Constraint)

Também chamado de "Triângulo de Ferro", representa as três principais limitações de um projeto:

Elemento	Descrição	Impacto nos outros
Escopo	Trabalho necessário para entregar o projeto	Se aumentar, custo e prazo também aumentam
Tempo	Prazo para conclusão	Prazos menores podem exigir mais recursos ou reduzir escopo
Custo	Orçamento disponível	Orçamento menor pode limitar escopo ou qualidade

Exemplo:

Se o cliente pedir mais funcionalidades (aumento de **escopo**), será necessário mais **tempo** e **dinheiro**.

Áreas de Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (PMBOK)

O PMBOK (Project Management Body of Knowledge) define 10 áreas essenciais:

- 1. **Integração** Coordenação de todas as partes do projeto.
- 2. **Escopo** Definição do trabalho necessário.
- 3. **Tempo** Planejamento e controle de prazos.
- 4. **Custo** Orçamento e controle financeiro.
- 5. **Qualidade** Garantia de que o produto atende aos requisitos.
- 6. **Recursos Humanos** Gestão da equipe e habilidades.
- 7. **Comunicações** Troca eficiente de informações.
- 8. **Riscos** Identificação e mitigação de ameaças.
- 9. Aquisições Compra de materiais e serviços externos.
- Partes Interessadas (Stakeholders) Gestão de expectativas de clientes, patrocinadores e equipe.

Ciclo de vida do projeto

Fase	Atividades Principais	Saídas (Entregas)
Iniciação	Definir objetivos, analisar viabilidade, identificar stakeholders	Termo de Abertura do Projeto (TAP)
Planejamento	Detalhar escopo, cronograma, orçamento, riscos	Plano de Gerenciamento do Projeto
Execução	Colocar o plano em ação, gerenciar equipe e recursos	Produtos/entregas parciais
Monitoramento e Acompanhar desempenho, ajustar planos Controle		Relatórios de status, ações corretivas
Encerramento Finalizar contratos, documentar lições aprendidas		Relatório final, documentação de encerramento

Principais responsabilidades:

- **Liderança** Motivar e direcionar a equipe.
- Planejamento Definir metas, prazos e recursos.
- Comunicação Manter stakeholders informados.
- Gestão de Riscos Antecipar e resolver problemas.
- Controle Garantir que o projeto siga o planejado.





Habilidades necessárias:

- Organização
- Negociação

#BoostingPeople

rocketseat.com.br

- Resolução de conflitos
- Pensamento estratégico

Benefícios do Gerenciamento de Projetos

Por que adotar metodologias de gerenciamento?

- Melhor controle Evita atrasos e estouros de orçamento.
- V Otimização de recursos Aloca pessoas e materiais de forma eficiente.
- 🔽 Maior satisfação do cliente Entrega dentro do esperado.
- 🔽 Redução de riscos Identifica problemas antes que ocorram.
- ✓ Padronização Usa processos comprovados para aumentar chances de sucesso.

O gerenciamento de projetos é uma disciplina essencial para transformar ideias em resultados concretos, garantindo que objetivos sejam alcançados dentro das restrições de **escopo, tempo e custo**. Desde a **iniciação**, onde o projeto é definido e autorizado, até o **encerramento**, com a consolidação das lições aprendidas, cada fase do ciclo de vida demanda planejamento, execução e controle eficientes.

O gerente de projetos atua como o principal articulador, equilibrando recursos, comunicando-se com stakeholders e mitigando riscos, enquanto as 10 áreas de conhecimento do PMBOK fornecem um framework completo para lidar com desafios como qualidade, aquisições e equipes.

OBRIGADO!:)

Fundamentos de Gerenciamento de Projetos

Diferença entre projetos, operações e programas

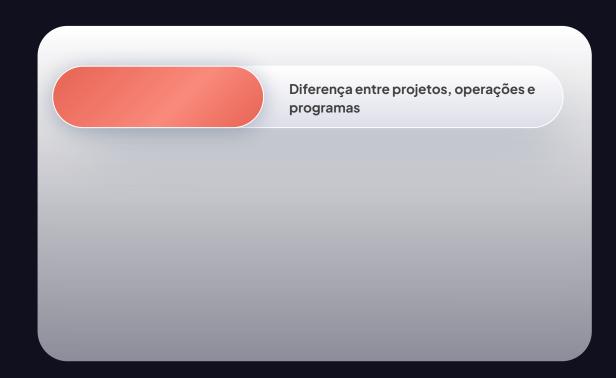
>? ROCKETSEAT

Plataforma completa de aprendizado contínuo em programação.

#BoostingPeople

rocketseat.com.br Todos os direitos reservados © Rocketseat S.A

Aula 2



Os conceitos de **projetos, operações e programas** são fundamentais no gerenciamento organizacional, mas possuem naturezas e objetivos distintos. Entender essas diferenças ajuda a alocar recursos, estruturar equipes e definir estratégias adequadas.

Projetos

Definição:

- Esforço **temporário** com início e fim definidos.
- Objetivo de criar um produto, serviço ou resultado único.
- Possui restrições claras (prazo, orçamento, escopo).

Características:

- ✓ Temporário (não é contínuo).
- ✓ Focado em uma entrega específica.
- ✓ Encerra quando o objetivo é alcançado.

Exemplos:

- Construir uma ponte.
- Desenvolver um novo aplicativo.
- Realizar um evento corporativo.



Operações (Processos Contínuos)



Definição:

- Atividades contínuas e repetitivas que mantêm a organização funcionando.
- Foco na execução rotineira para sustentar o negócio.
- Não têm um fim definido (a menos que a empresa mude ou encerre).

•

Características:

- ✔ Contínuo (sem data de término).
- ✔ Repetitivo e padronizado.
- ✔ Visa eficiência e sustentabilidade.

Exemplos:

- Produção em uma fábrica.
- Atendimento ao cliente.
- Folha de pagamento e RH.

Programas

Definição:

- Conjunto de projetos relacionados, gerenciados de forma coordenada.
- Objetivo maior do que um projeto individual (geralmente estratégico).
- Pode incluir **operações contínuas** após a conclusão dos projetos.

Características:

- ✓ Agrupa múltiplos projetos interligados.
- ✓ Alinhado a metas organizacionais de longo prazo.
- ✔ Pode ter componentes operacionais após a conclusão.

Exemplos:

- Programa de transformação digital (com projetos de migração para nuvem, treinamentos e novos sistemas).
- Programa espacial (com vários projetos de foguetes, satélites e missões).
- Programa de sustentabilidade (com projetos de redução de carbono, reciclagem e energia renovável).



Comparativo

Critério	Projeto	Operação	Programa
Duração	Temporário (com fim)	Contínuo (sem fim)	Longo prazo (vários projetos)
Objetivo	Entregar algo único	Manter o negócio	Alcançar metas estratégicas
Natureza	Único, não repetitivo	Repetitivo, rotineiro	Coordenação de projetos relacionados
Exemplo	Lançar um produto	Vendas diárias	Programa de inovação tecnológica

- **Projetos** são temporários e criam algo novo.
- Operações são atividades contínuas que mantêm a empresa funcionando.
- **Programas** reúnem vários projetos para atingir um objetivo estratégico maior.

Enquanto projetos e programas buscam **mudança e inovação**, as operações garantem **estabilidade e eficiência**. Muitas organizações precisam gerenciar os três simultaneamente para equilibrar crescimento e sustentabilidade.

OBRIGADO!:)

Fundamentos de Gerenciamento de Projetos

Ciclo de vida do projeto e fases do gerenciamento

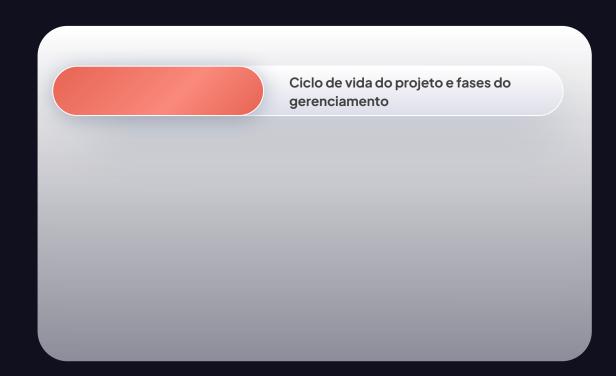
>? ROCKETSEAT

Plataforma completa de aprendizado contínuo em programação.

#BoostingPeople

rocketseat.com.br Todos os direitos reservados © Rocketseat S.A.

Aula 3



Todos os direitos reservados

Ciclo de Vida do Projeto (Macrovisão)

Representa as **etapas naturais** pelas quais um projeto evolui desde sua concepção até o encerramento.

Importante: Pode variar conforme a metodologia (PMBOK, Ágil, PRINCE2).

Fase	Objetivo	Principais Saídas
Iniciação	Validar a viabilidade e autorizar o projeto	Termo de Abertura do Projeto (TAP)
Planejamento	Detalhar como o trabalho será executado	Plano de Gerenciamento do Projeto (escopo, cronograma, custos)
Execução	Colocar o plano em ação	Entregas parciais, produtos/serviços em desenvolvimento
Monitoramento & Controle	Acompanhar desempenho e fazer ajustes (ocorre em paralelo à execução)	Relatórios de status, ações corretivas
Encerramento	Formalizar a conclusão e documentar aprendizados	Relatório final, lições aprendidas, documentação arquivada

Características do Ciclo de Vida:

- Sequencial ou iterativo (depende da metodologia: cascata vs. ágil).
- Custo e esforço aumentam nas fases iniciais e diminuem no encerramento.
- Envolvimento das partes interessadas varia por fase (ex.: patrocinadores ativos na iniciação, equipe técnica na execução).

Fases do Gerenciamento de Projetos

São os **processos específicos** aplicados em cada fase do ciclo de vida, conforme definido pelo PMBOK.



Grupo de Processos	Atividades-Chave	Fase do Ciclo de Vida Relacionada
Iniciação	Definir objetivos, identificar stakeholders, obter aprovação	Iniciação
Planejamento	Criar planos de escopo, tempo, custo, riscos, qualidade, etc.	Planejamento
Execução	Coordenar pessoas e recursos, implementar planos, gerenciar comunicações	Execução
Monitoramento & Controle	Medir desempenho, identificar desvios, implementar mudanças	Monitoramento & Controle (paralelo à execução)
Encerramento	Finalizar contratos, obter aceitação formal, arquivar documentos	

Exemplo Prático:

Na fase de **Execução do ciclo de vida**, o gerente de projetos aplica processos como:

- Direcionar e Gerenciar o Trabalho (execução).
- Gerenciar Qualidade (execução).
- Controlar Riscos (monitoramento & controle).

Conectando os pontos

Critério	Ciclo de Vida do Projeto	Fases do Gerenciamento
Natureza	Etapas naturais do projeto (macro)	Processos técnicos de gestão (micro)
Flexibilidade	Define a estrutura geral (ex.: cascata ou ágil)	Padronizado pelo PMBOK/boas práticas
Foco	O que será entregue em cada etapa	Como gerenciar cada etapa
Temporalidade	Sequência linear ou iterativa	Processos podem ocorrer em paralelo (ex.: monitoramento durante a execução)

Integração entre os conceitos

Metodologias Tradicionais (Cascata):

- Ciclo de vida sequencial (fases bem delimitadas).
- Processos de gerenciamento aplicados em cada fase.

2. Metodologias Ágeis (Scrum, Kanban):

- Ciclo de vida iterativo (sprints).
- o Processos de gerenciamento adaptativos (ex.: planejamento contínuo).

Exemplo em um Projeto de Software:

- Ciclo de Vida: Iniciação → Planejamento → Sprints (execução iterativa) →
 Encerramento.
- Processos de Gerenciamento: Diariamente, usam-se reuniões de stand-up (execução) e retrospectivas (monitoramento).

- O Ciclo de Vida é a "espinha dorsal" do projeto, definindo quando cada macroetapa ocorre.
- As **Fases de Gerenciamento** são as "ferramentas" usadas para **como** conduzir cada etapa com eficiência.
- Ambos são complementares: o ciclo de vida fornece a estrutura, enquanto os processos de gerenciamento garantem o controle.

Dica: Escolha o ciclo de vida (cascata, ágil, híbrido) com base na complexidade do projeto, e adapte os processos de gerenciamento conforme necessário!

OBRIGADO!:)

Fundamentos de Gerenciamento de Projetos

O papel do gerente de projetos e suas competências

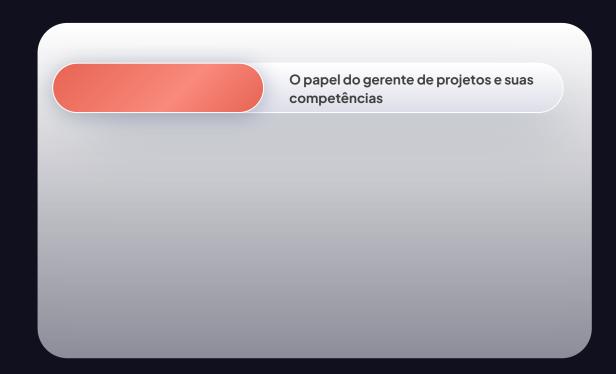
>? ROCKETSEAT

Plataforma completa de aprendizado contínuo em programação.

#BoostingPeople

rocketseat.com.br Todos os direitos reservados © Rocketseat S.A

Aula 4



O gerente de projetos de tecnologia (ou **Project Manager - PM**) desempenha um papel crucial no planejamento, execução e entrega de projetos de TI, garantindo que os objetivos sejam alcançados dentro do prazo, orçamento e qualidade esperados.

Suas competências abrangem habilidades técnicas, gerenciais e interpessoais, essenciais para lidar com os desafios específicos da área de tecnologia.

Principais responsabilidades do Gerente de Projetos de Tecnologia

Planejamento e Definição de Escopo

- Estabelecer objetivos, requisitos e entregáveis do projeto.
- Criar cronogramas realistas (ex.: metodologias ágeis como Scrum ou tradicionais como Waterfall).
- Definir métricas de sucesso (KPIs).





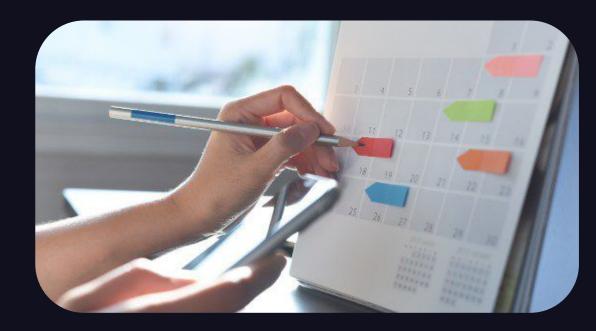
Gestão de Recursos

- Alocar equipes

 (desenvolvedores,
 designers, testadores,
 etc.).
- Gerenciar orçamento e evitar desperdícios.

Riscos e Problemas

- Identificar possíveis riscos (ex.: atrasos, falhas de segurança, mudanças de requisitos).
- Implementar planos de mitigação.





Comunicação e Stakeholders

- Facilitar a comunicação entre equipe, clientes e liderança.
- Reportar progresso e ajustar expectativas.

Qualidade e Entrega

- Garantir que o
 produto/serviço atenda
 aos padrões técnicos e de
 negócio.
- Realizar testes, validações e revisões contínuas.



Competências essenciais para uma boa gestão

Habilidades Técnicas

- o Conhecimento em metodologias de gestão (PMBOK, Agile, Kanban, DevOps).
- Noções de desenvolvimento de software, infraestrutura e arquitetura de sistemas.
- o Familiaridade com ferramentas (Jira, Trello, Azure DevOps, MS Project).

Gestão de Pessoas

- o Liderança para motivar equipes multidisciplinares.
- o Resolução de conflitos e gestão de expectativas.

Pensamento Estratégico

- o Alinhar o projeto aos objetivos de negócio.
- o Tomada de decisão baseada em dados.

Adaptabilidade

- o Lidar com mudanças rápidas (ex.: novas tecnologias, requisitos dinâmicos).
- Flexibilidade para migrar entre metodologias (híbridas, ágeis, etc.).

Comunicação Clara

- o Traduzir termos técnicos para stakeholders não técnicos.
- o Capacidade de negociação e influência.

Desafios Específicos em Projetos de Tecnologia

• Mudanças Tecnológicas: Necessidade de atualização constante.

• **Equipes Remotas:** Gestão de times distribuídos (ex.: ferramentas como Slack, Zoom).

• **Segurança e Compliance:** Atenção a LGPD, GDPR e normas de segurança.

Ferramentas recomendadas

- Gestão de Tarefas: Asana, ClickUp.
- Versionamento: Git, GitHub/GitLab.
- Monitoramento: Grafana, New Relic.

Um gerente de projetos de tecnologia eficaz combina conhecimento técnico com soft skills para entregar soluções alinhadas às necessidades do negócio.

A capacidade de adaptação e a comunicação são tão críticas quanto o domínio de metodologias, especialmente em um setor tão dinâmico como o de TI.

OBRIGADO!:)