Mauricio Corredor – malec@uniandes.edu.co

Ricardo Arango — r.arango@uniandes.edu.co

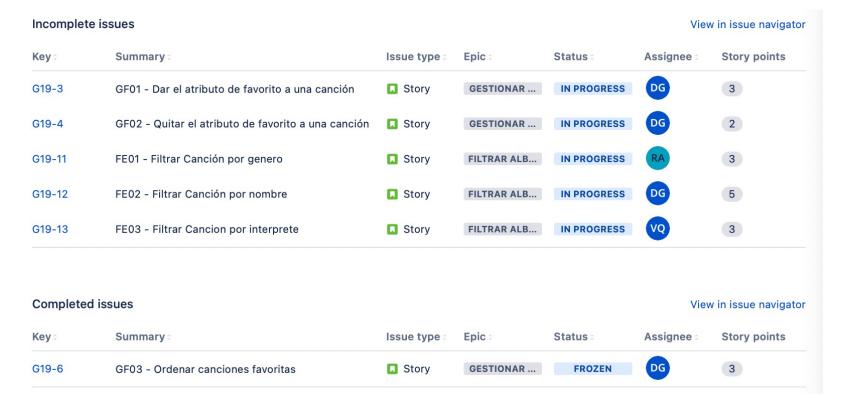
Veiko Quiroz – <u>v.quiroz@uniandes.edu.co</u>

Darwin Moreno - <u>d.moreno11@uniandes.edu.co</u>

12 DE SEPTIEMBRE DE 2021

## 1 - Recoger los datos del sprint y analizarlos:

HU terminadas y no terminadas.

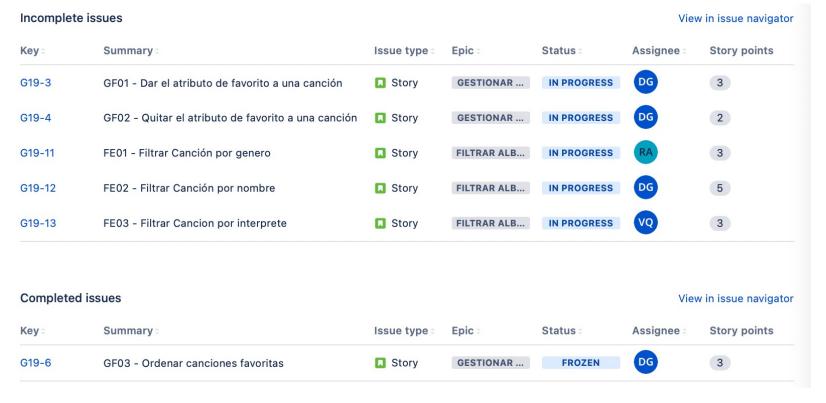


### Análisis

 Se evidenció una falla en el dimensionamiento de la velocidad del equipo y del peso (puntos de HU) de cada una de ellas.

## 1 - Recoger los datos del sprint y analizarlos:

- Datos de tiempos estimados vs ejecutados por historia.



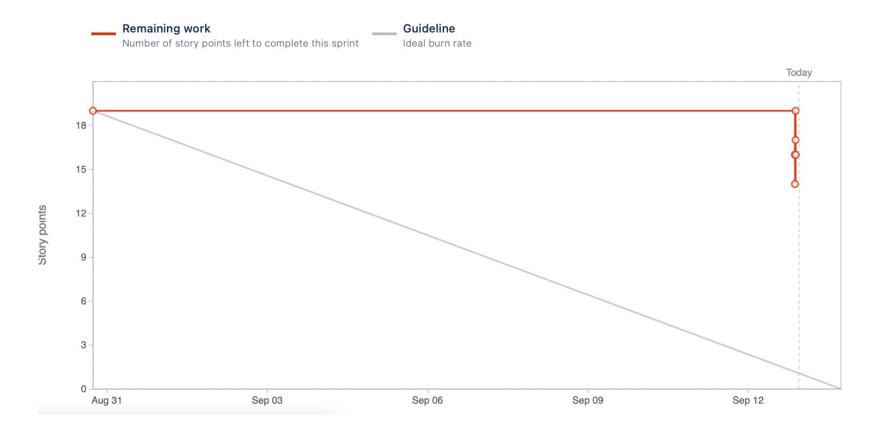
Análisis – PHU realmente invertidos (1PHU aprox 5H)

5 PHU	
4 PHU	
8 PHU	
6 PHU	
6 PHU	

4 PHU

## 1 - Recoger los datos del sprint y analizarlos:

- Burndown Chart.

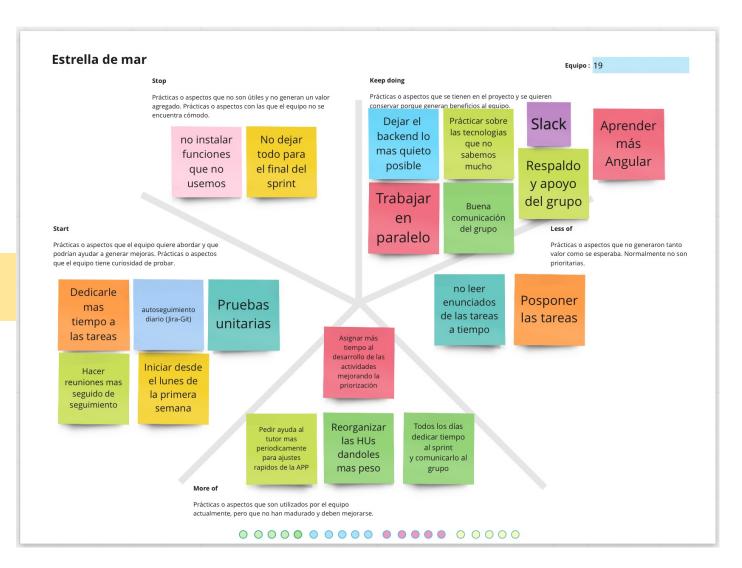


## Análisis

 Hasta el día 12 se lograron cerrar algunas HU por tanto la reducción de los puntos de HU solo se ve reflejada hasta este punto.

2 - Realizar la retrospectiva del sprint utilizando la técnica de Starfish (tener en cuenta la plantilla disponible en la sección de Recursos).

Análisis mediante la técnica de estrella de mar



2 - Realizar la retrospectiva del sprint utilizando la técnica de Starfish (tener en cuenta la plantilla disponible en la sección de Recursos).

Compromisos adquiridos por el grupo para mejorar el desempeño del equipo.

#### Compromisos

Aspectos a los cuales se comprometen todos los miembros del equipo. No requieren coordinar acciones sino la mera voluntad de los integrantes para cumplirlos.

- Reunión de seguimiento tres veces a la semana
- Reunión con el P.O al menos una vez a la semana con todo el grupo
- Revisión de pruebas unitarias de cada HU
- Trabajo constante durante toda la semana

0 0 0 0

- Trabajo en los entregables en la primera semana del sprint
- Lograr el 40% de las HU al domingo de la primera semana del sprint O O O O
- Leer enunciado de los entregables y establecer prioridades y responsabilidades para los integrantes del equipo
- Cada integrante hace seguimiento al JIRA y mueve sus HUs desde la asignacion hasta finalización

#### Acciones de mejora

Aspectos que el equipo decide mejorar. Para cada aspecto se establecen las acciones que se van a implementar en el siguiente sprint con el fin de lograr la mejora.

- · Trabajo constante durante toda la semana
  - · Las horas de incertidumbre dedicarlas a los quices
  - Dedicación de horas entre semana para avanzar de manera constante
  - Planear desde el lunes como distribuir el tiempo según las tareas asignadas y así dedicar el tiempo correcto y constante.
  - Dedicarle 2 horas diarias al curso
  - En los ratos libres (si hubieran) leer acerca de angular
- Lograr el 40% de las HU al domingo de la primera semana del sprint
  - Lograr avanzar en el código de las HU
     asignadas y si se tiene problema levantar la
     mano a tiempo
  - Apoyar al equipo en las reuniones diarias de seguimiento
  - · Hacer mas consultas tecnicas a los monitores
  - Obtener la programación de atención de los monitores durante la semana para ver cual estaría disponible

## 3 – Lecciones aprendidas:

- Hay que distribuir el tiempo de desarrollo del producto de mejor manera durante el transcurso de las dos semanas invertidas en el sprint.
- Esencial la comunicación con. El P.O. de manera periódica.
- Si no se asegura un alto porcentaje de ejecución en la primera semana es altamente probable que en la segunda semana no se logre terminar satisfactoriamente el sprint.
- Slack es una herramienta fundamental, para intercambiar issues, avances, realizar reuniones de seguimiento entre otras.
- Se debe llegar preparado técnicamente al review con el P.O y entregar valor en el producto desarrollado.
- El P.O. busca más evidenciar el valor del producto y no tanto el detalle del código desarrollado.
- Es clave el calculo de la velocidad del equipo y su re-calculo para ajustar cada vez mejor las métricas del equipo, buscar siempre ser muy realistas en su dimensionamiento en PHU.
- Incluir mas el aspecto de desarrollo pensando en pruebas unitarias tales como TDD.