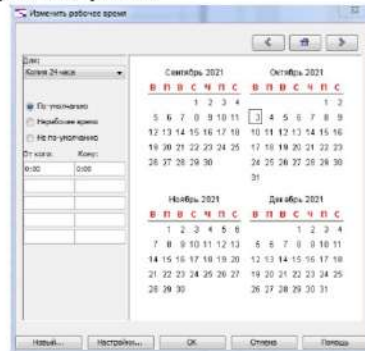


7. Выберите календарь для проекта.

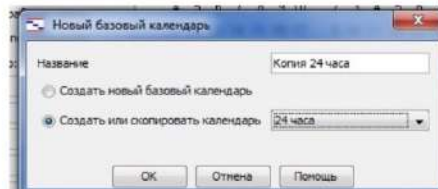
В состав пакета MS Project входит три базовых календаря – стандартный, ночная смена и 24 часа.

В *стандартном календаре* рабочий день начинается с 8:00 и заканчивается в 17:00 с обеденным перерывом с 12:00 до 13:00. Рабочая неделя начинается с понедельника и заканчивается в пятницу. Это календарь, применяемый по умолчанию. В *календаре ночной смены* рабочий день начинается с 23:00 и заканчивается в 8:00 с часовым перерывом с 03:00 до 04:00. В календаре «24 часа» рабочее время продолжается круглые сутки без выходных и обеденных перерывов.

Базовые календари можно редактировать для этого в меню *Инструменты* необходимо выбрать пункт *Изменение рабочего времени*.

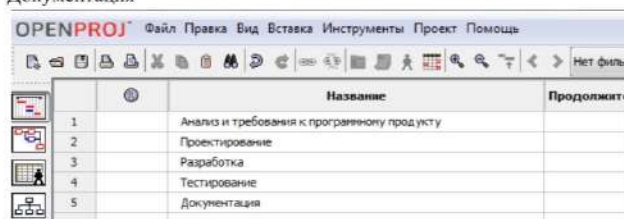


Можно создать новое базовое расписание. Для этого в окне *Изменение рабочего времени* нажимаем кнопку *Создать*. В появившемся окне выбираем создание нового календаря на основе стандартного или создание копии любого другого календаря. Значения рабочего времени для вновь созданного календаря могут также быть отредактированы через окно *Изменение рабочего времени*.



8. Добавьте в план проекта следующие фазы жизненного цикла ПО.

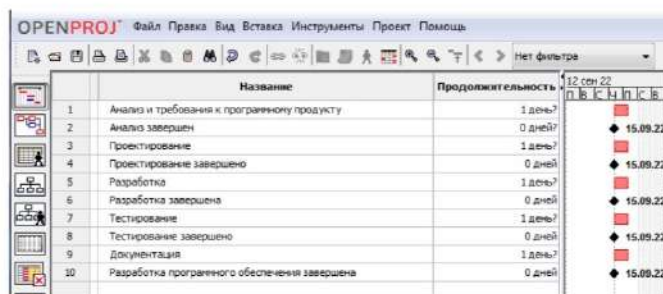
- Анализ и требования к программному обеспечению
- Проектирование
- Разработка
- Тестирование
- Документация



9. Для каждой фазы укажите в плане проекта завершающие задачи (вехи проекта):

- Анализ завершен
- Проектирование завершено
- Разработка завершена
- Тестирование завершено
- Документация завершена
- Разработка программного обеспечения завершена

Для вставки пустых строк между названиями фаз проекта используйте клавишу *Ins* или команду *Вставка / Новая задача*. Для того, чтобы задача стала завершающей (вехой) следует установить ее длительность равной 0 дней.



10. Документируйте план проекта, добавив в него следующие задачи для фазы Анализ