

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301002

наименование организации							
Дата составления	Табельный номер	Идентификационный номер налогового плательщика	Номер страхового свидетельства пенсионного страхования	Ал-фавит	Характер работы	Вид работы (основная, по совместительству)	Пол (мужской, женский)

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА работника

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Трудовой договор

номер	
дата	

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

2. Дата рождения _____

день, месяц, год

3. Место рождения _____

по ОКATO

4. Гражданство _____

по OKIN

5. Знание иностранного языка _____

наименование

степень знания

по OKIN

6. Образование _____

среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное

Наименование образовательного учреждения	Документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний			Год окончания
	наименование	серия	номер	
Квалификация по документу об образовании	Направление или специальность по документу			
				Код по OKCO

Наименование образовательного учреждения	Документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний			Год окончания
	наименование	серия	номер	
Квалификация по документу об образовании	Направление или специальность по документу			
				Код по OKCO

Послевузовское профессиональное образование _____

Код по OKIN

аспирантура, адъюнктура, докторантура

Наименование образовательного учреждения	Документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний			Год окончания
	наименование	серия	номер	
Квалификация по документу об образовании	Направление или специальность по документу			
				Код по OKCO

7. Профессия _____

по OKДПР

основная

по OKДПР

другая

8. Стаж работы (по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г.):

Общий	_____ дней	_____ месяцев	_____ лет
Непрерывный	_____ дней	_____ месяцев	_____ лет
Дающий право на надбавку за выслугу лет	_____ дней	_____ месяцев	_____ лет
	_____ дней	_____ месяцев	_____ лет

9. Состояние в браке _____ Код по ОКИН

10. Состав семьи:

Степень родства (ближайшие родственники)	Фамилия, имя, отчество	Год рождения
1	2	3

11. Паспорт № _____ Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.
 Выдан _____
наименование органа, выдавшего паспорт

12. Адрес места жительства:

По паспорту

Почтовый индекс

Фактический

Почтовый индекс

Дата регистрации по месту жительства « ____ » _____ 20 ____ г.

Номер телефона _____

II. СВЕДЕНИЯ О ВОИНСКОМ УЧЕТЕ

1. Категория запаса _____	6. Наименование военного комиссариата по месту жительства _____
2. Воинское звание _____	
3. Состав (профиль) _____	7. Состоит на воинском учете _____
4. Полное кодовое обозначение ВУС _____	а) общем (номер команды, партии) _____
5. Категория годности к военной службе _____	б) специальном _____
	8. _____
	<small>отметка о снятии с воинского учета</small>

Работник кадровой службы _____
должность личная подпись расшифровка подписи

Работник _____
личная подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

III. ПРИЕМ НА РАБОТУ И ПЕРЕВОДЫ НА ДРУГУЮ РАБОТУ

[illegible]

IV. АТТЕСТАЦИЯ

Дата аттестации	Решение комиссии	Документ (протокол)		Основание
		номер	дата	
1	2	3	4	5

V. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

[illegible]

VI. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА

Дата		Специальность (направление,, профессия)	Документ (удостоверение, свидетельство)			Основание
начала переподготовки	окончания переподготовки		наименование	номер	дата	
1	2	3	4	5	6	7

VII. НАГРАДЫ (ПООЩРЕНИЯ), ПОЧЕТНЫЕ ЗВАНИЯ

Наименование награды (поощрения)	Документ		
	наименование	номер	дата
1	2	3	4

VIII. ОТПУСК

[illegible]

IX. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ,
на которые работник имеет право в соответствии с законодательством

Наименование льготы	Дата		Основание
	номер	дата выдачи	
1	2	3	4

Х. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

XI. Основания прекращения трудового договора (увольнения)

Дата увольнения « » 20 г.

Приказ (распоряжение) № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Работник кадровой службы

Работник _____
личная подпись