

# Huishoudelijk reglement

## 1) Artikel 1: lid worden

- a) Wie lid wil worden van RV Limes, vult het daarvoor bestemde formulier in en levert dat in bij de ledenadministratie. Op het formulier worden in ieder geval naam, adres, e-mailadres, geboortedatum, een verklaring te kunnen zwemmen en een handtekening gegeven.
- b) Wie is toegelaten tot de vereniging, is lid van RV Limes, met alle rechten en plichten die daarbij horen. Dit staat vermeld in de lidmaatschapsbevestiging. De namen van nieuwe leden worden bekend gemaakt binnen RV Limes.
- c) Indien het bestuur iemand het lidmaatschap weigert wordt het kandidaat-lid hiervan op de hoogte gebracht. Minimale eisen voor een lidmaatschap zijn kunnen zwemmen en meerderjarig zijn. Jeugdleden toelaten tot RV Limes is in de toekomst bespreekbaar.
- d) Lid worden kan gedurende het hele jaar, contributie wordt vastgesteld naar rato van het aantal maanden tot de eerstvolgende contributieperiode.
- e) Aspirant leden met roeiervaring kunnen drie keer meeroeien voor zij beslissen lid te worden; voorwaarde is dat zij op het water in de boot van plek kunnen wisselen. Voor leden zonder roeiervaring wordt een apart traject afgesproken om te leren roeien.

## 2) Artikel 2: lidmaatschap opzeggen

- a) Het opzeggen van het lidmaatschap kan per 1 januari.
- b) Een opzegging van het lidmaatschap dient schriftelijk te gebeuren en moet minimaal 1 december ontvangen zijn.
- c) Opzegging van het lidmaatschap wordt schriftelijk bevestigd.

## 3) Artikel 3: introduc  (e)s

- a) Een introduc  (e) mag alleen roeien of sturen in boten waarvoor bij RV Limes of een andere vereniging een bevoegdheid is gehaald.
- b) Wie een introduc  (e) wil meenemen, meldt dit aan het bestuur. Het introducerende lid is verantwoordelijk voor de introduce en zijn of haar gedrag.
- c) Het bestuur kan het recht om mensen te introduceren of om ge  introduceerd te worden altijd beperken of uitbreiden.

## 4) Artikel 4: contributie

- a) De contributieperiode loopt van 1 januari tot en met 31 december.
- b) De hoogte van de contributie wordt jaarlijks door de ALV vastgesteld.
- c) De contributie moet v  r het begin van de contributieperiode voldaan zijn. Wie de contributie voor een periode nog niet voldaan heeft, kan worden geschorst.
- d) Het bestuur mag in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de contributie verlenen.
- e) Als een lid zijn contributie of andere bijdragen niet op tijd betaalt, kan dit bedrag verhoogd worden met maximaal 10%, plus de kosten die nodig waren om het bedrag te innen.

## **5) Artikel 5: sociale veiligheid en respectvolle omgangsvormen tussen leden onderling**

- a) RV Limes vindt het belangrijk dat alle leden zich prettig en veilig voelen binnen vereniging; alle leden zijn daar verantwoordelijk voor en op aanspreekbaar. Uitgangspunten voor onderlinge afspraken zijn vertrouwen, het gezamenlijk belang en redelijkheid.

## **6) Artikel 6: het gebruik van het terrein, de boten en overig materiaal**

- a) Het bestuur bepaalt welke roeಿನiveaus er zijn, wat de vereisten voor de verschillende niveaus zijn en welke boten gebruikt mogen worden bij welk roeಿನiveau. Ook bepaalt het bestuur de maximale afschrijfduur voor een boot. Wie hiervan wil afwijken, heeft toestemming van het bestuur nodig.
- b) Ieder lid moet zich houden aan de regels voor het gebruik van het materiaal, zoals die door de materiaalcommissie bepaald en bekend gemaakt zijn. Alle leden zijn verantwoordelijk voor de naleving van deze regels.
- c) Er mag niet in het donker worden geroeid tenzij het bestuur anders beslist.
- d) Personen of ploegen die met een boot schade oplopen, melden dat direct aan de materiaalcommissie.
- e) Als leden of introduc  (es) schade of verliezen aan materiaal veroorzaken moeten ze die vergoeden. Elk betrokken lid is hoofdelijk aansprakelijk voor de vergoeding van de schade. Het bestuur kan hier vrijstelling voor geven.
- f) Leden zijn zelf verantwoordelijk voor hun veiligheid bij het roeien en doen op eigen risico mee aan wedstrijden, toertochten en andere activiteiten. Hierbij hoort ook dat een lid kleding draagt tijdens het roeien die de zichtbaarheid optimaliseert en checkt of de staat van het materiaal voor aanvang van een training in orde is.
- g) RV Limes maakt voor haar roeiactiviteiten gebruik van het terrein van Stichting Scouting Odijk. Afspraken met Stichting Scouting Odijk zijn vastgelegd in een contract. leden worden geacht zich te houden aan gemaakte afspraken.

## **7) Artikel 7: schadevergoeding**

- a) Een lid, dat door zijn schuld RV Limes financiële schade toebrengt, moet deze schade vergoeden. Ook financiële schade toebrengen aan het terrein en eigendommen van de Stichting Scouting Odijk vallen hieronder.

## **8) Artikel 8 bestuursfunctie**

- a) Een bestuurslid is tweemaal verkiesbaar voor een periode van drie jaar. De maximale termijn van een bestuurslid is dus 6 jaar.

## **9) Artikel 9: de voorzitter**

- a) De voorzitter is verantwoordelijk voor:
  - i) het voorzitten van de bestuursvergaderingen en de ALV.
  - ii) de externe contacten: scouting, Sporthuis, gemeente, Bunniks Nieuws enz.
  - iii) Bewaken van de continuïteit vereniging

## **10) Artikel 10: de secretaris**

- a) De secretaris is binnen het bestuur verantwoordelijk voor:
  - i) De uitgaande correspondentie.
  - ii) De verwerking van de inkomende correspondentie.
  - iii) De notulen van bestuursvergaderingen en de ALV.
  - iv) Het beheer van het archief van RV Limes.
  - v) Het minimaal 1 keer per jaar bijeenroepen van de ALV en het organiseren van de presentielijst tijdens de ALV.

## **11) Artikel 11: de penningmeester**

- a) De penningmeester is binnen het bestuur verantwoordelijk voor:
  - i) Het beheer van de financiën van RV Limes.
  - ii) Het bijhouden van een overzichtelijke financiële administratie.
  - iii) Het factureren en incasseren van de vorderingen van RV Limes.
  - iv) Het samenstellen van een financieel verslag, bestaande uit de staat van baten en lasten en de balans met toelichting voor de jaarlijkse ALV.
  - v) Het opstellen van de begroting voor het volgende verslagjaar.
  - vi) Het bijhouden van een inventarislijst van de bezittingen van RV Limes.
  - vii) Het regelen van de benodigde verzekeringen.
  - viii) De ledenadministratie.

## **12) Artikel 12: commissies**

- a) Het bestuur benoemt jaarlijks de nodige commissies.
- b) Elke commissie, behalve de kascommissie en eventuele andere commissies die direct door de ALV zijn benoemd, valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur.
- c) Elke commissie heeft een duidelijk omschreven taak.
- d) Wanneer een commissie zijn taak niet naar behoren uitvoert, kan het bestuur daar maatregelen tegen nemen, waaronder het ontslaan van (leden van) commissies. Dit geldt niet voor commissies die rechtstreeks door de ALV zijn benoemd, zoals de kascommissie.

### **13) Artikel 13: de materiaalcommissie**

- a) De materiaalcommissie is binnen RV Limes verantwoordelijk voor:
  - i) De zorg voor het materiaal, zoals boten, riemen, stellingen en vlotten.
  - ii) Toezicht op oordeelkundige behandeling en goed onderhoud van het materiaal.
  - iii) Reparatie van materiaal.
  - iv) De richtlijnen voor de behandeling van het materiaal.
  - v) Het opstellen van de ideale vlootlijst en het jaarlijkse aankoopvoorstel.

### **14) Artikel 14: communicatie door het bestuur**

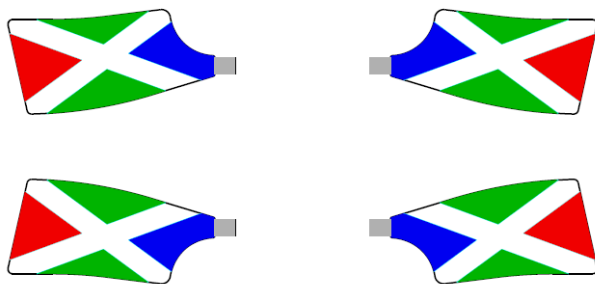
- a) Het bestuur maakt relevante besluiten bekend via de whatsappgroep 'RV Limes'.

### **15) Artikel 15: geschillen tussen (leden van) RV Limes en het bestuur**

- a) Als er een geschil is tussen het bestuur en de leden, kan dit geschil op verzoek van één van de partijen worden voorgelegd aan een geschillencommissie.
- b) Deze commissie staat onder leiding van iemand die door beide partijen als voorzitter wordt aanvaard. Deze commissievoorzitter hoeft geen lid te zijn van RV Limes.
- c) Naast deze voorzitter zijn er nog vier leden in de commissie, elke partij kiest er twee. Dit zijn leden van RV Limes.
- d) Uitspraken van deze commissie zijn voor beide partijen bindend.

### **16) Artikel 16: het verenigingstenu, de bladen van de riemen en botennamen**

- a) De verenigingskleuren zijn: UltramarijnBlauw (RAL 5002), Zuiver Groen (RAL 6037), KarmijnRood (RAL 3002) en VerkeersWit (RAL 9016).
- b) Blauw is de verwijzing naar het water, groen naar het landschap van de Kromme Rijn en de Utrechtse Heuvelrug, rood naar de (opkomende) zon en de kersen uit de streek en wit naar de laaghangende 'ochtendmist' op het water.
- c) Het blad van RV Limes-riemen bevat alle verenigingskleuren, met een wit diagonaal kruis met een breedte van 5 centimeter.



- d) Namen van boten vinden hun oorsprong in de rijke historie en cultuur van de Kromme Rijnstreek. De materiaalcommissie doet een voorstel voor de naam van een nieuwe boot en het bestuur stelt de naam voor de boot vast.

### **17) Artikel 17: over de statuten en het huishoudelijk reglement**

- a) Het huishoudelijk reglement is opvraagbaar bij de secretaris van RV Limes.
- b) Ieder lid wordt geacht het huishoudelijk reglement te kennen.
- c) Ieder lid wordt geacht de richtlijnen en besluiten van het bestuur en de ALV te kennen.

### **18) Artikel 18: wijzigingen in het huishoudelijk reglement**

- a) Het huishoudelijk reglement kan alleen op een ALV worden gewijzigd.
- b) Door het bestuur voorgestelde wijzigingen moeten minstens vier weken vóór de ALV aan de leden worden gemeld.
- c) Elk stemgerechtigd lid kan wijzigingsvoorstellen voor het huishoudelijk reglement doen. Deze voorstellen moeten minstens twee weken vóór de vergadering schriftelijk bij het bestuur zijn ingediend.
- d) Om het huishoudelijk reglement te wijzigen, is een meerderheid van minstens twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen nodig.