



وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
سازمان فناوری اطلاعات ایران



معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور

نقشه راه توسعه دولت الکترونیک ایران

مشکل بر:

ضوابط فنی و اجرایی توسعه دولت الکترونیکی

(مصوب شورای عالی فناوری اطلاعات)

و

آمین نامه توسعه خدمات الکترونیکی دستگاه های اجرایی

(مصوب شورای عالی اداری)



نقشه راه توسعه دولت الکترونیک

مشمول بر:

ضوابط فنی و اجرایی توسعه دولت الکترونیکی

(مصوب شورای عالی فناوری اطلاعات)

و

آیین نامه توسعه خدمات الکترونیکی دستگاه‌های

اجرایی

(مصوب شورای عالی اداری)



معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور



وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
سازمان فناوری اطلاعات ایران

مقدمه

دولت تدبیر و امید در نخستین ماه‌های استقرار با شناخت کامل از نقاط قوت و ضعف نظام اداری کشور و اذعان به نقش مهم و موثر دولت الکترونیک بر اصلاح نظام اداری و توسعه کشور و در راستای اجرای سیاست‌های کلی نظام اداری ابلاغی مقام معظم رهبری و با بکارگیری کلیه ظرفیت‌ها و تجربیات حاصل از مطالعات قبلی و با استفاده از ظرفیت‌های قانونی شورای عالی اداری و شورای عالی فناوری اطلاعات نقشه جامع دولت الکترونیکی کشور را در قالب دو مصوبه هماهنگ "آیین نامه توسعه خدمات الکترونیکی" مصوب شورای عالی اداری که تمرکز بر موضوعات اداری داشته و "ضوابط فنی اجرایی توسعه دولت الکترونیکی" مصوب شورای عالی فناوری اطلاعات که از منظر فنی و اجرایی به موضوع پرداخته است، به عنوان زیرساخت مقرراتی توسعه دولت الکترونیکی تهیه و تصویب نموده اند که در تعامل با یکدیگر بتوانند جریان اجرایی نظام اداری را هدایت و به مقصد مطلوب رهنمون سازند.

اهم اهداف این مصوبه به شرح زیر است.

- ارائه و ترسیم چشم انداز ملموس از آینده کشور در حوزه دولت الکترونیکی و خدمات الکترونیکی
- تقسیم کار و تعیین نقش‌ها بین دستگاه‌های مختلف در ایجاد و توسعه زیر ساخت‌های اصلی و مکمل دولت الکترونیک و حذف تداخل وظائف دستگاه‌ها
- بهینه سازی فرآیندهای دستگاه‌ها در راستای توسعه دولت الکترونیک، چابک سازی، کاهش زمان و هزینه‌های خدمات اداری، شفاف سازی و مبارزه با فساد اداری کوچک و کاراساختن دولت، کاهش هزینه‌های اداری و افزایش بهره‌وری کلی دولت

- نهادینه کردن موضوع دولت الکترونیک و خدمات الکترونیکی در سطح دولت و دستگاه‌های اجرایی کشور

معاونت توسعه و سرمایه انسانی رییس جمهور و وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات برآنند تا در نخستین گام با انتشار این سند و در گام‌های بعدی با برنامه‌های عملیاتی و بسته‌های اجرایی زمینه تحقق دولت الکترونیکی را فراهم کنند.

برای اجرای برنامه توسعه دولت الکترونیکی لازم است دستگاه‌های اجرایی همکاری کاملی با کمیسیون توسعه دولت الکترونیکی به ریاست معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور و دبیری سازمان فناوری اطلاعات ایران به عنوان بازوی فنی اجرایی کمیسیون داشته باشند.

بی شک تحقق این امر در گرو همکاری تمامی مسئولین محترم دستگاه‌های اجرایی، کارشناسان و صاحب نظران و فرهیختگان است که هریک به فراخور خود در تحقق و موفقیت این حرکت سازنده و ملی سهیم هستند. ضمن قدردانی از شما ارجمندان از درگاه قدس الهی اهتمام همگان در تحقق اهداف مندرج در این سند ملی را آرزو می‌نماید

محمود عسگری آزاد

نصراله جهانگرد

جانشین معاونت توسعه مدیریت

معاون وزیر و

و سرمایه انسانی رییس جمهور

رییس سازمان فناوری اطلاعات ایران

فهرست

مقدمه.....	ب
بخش اول: مصوبات جلسات شورای عالی فناوری اطلاعات.....	۱
بخش دوم: ضوابط فنی اجرایی توسعه دولت الکترونیکی.....	۹
فصل اول- اهداف و مدیریت کلان دولت الکترونیکی.....	۱۱
فصل دوم- باز مهندسی دولت: الزامات فنی و زیر ساختی کارآمدسازی و چابک سازی دولت.....	۱۷
فصل سوم- پایگاه اطلاعات و خدمات پایه دولت: استنادپذیری اطلاعات و مقابله با جعل.....	۲۳
فصل چهارم- مراکز تبادل اطلاعات.....	۲۹
فصل پنجم- تکالیف دستگاه‌های اجرایی.....	۳۳
فصل ششم- تکالیف سازمان.....	۳۷
فصل هفتم - سایر ضوابط.....	۳۹
پیوست (الف): کارگروه‌های توسعه دولت الکترونیکی.....	۴۱
پیوست (ب): شناسنامه خدمت.....	۴۹
پیوست (ج): برنامه‌ها و اقدامات اجرایی توسعه دولت الکترونیکی.....	۵۱
بخش سوم: آیین نامه توسعه خدمات الکترونیکی دستگاه‌های اجرایی ..	۵۹

بخش اول: مصوبات جلسات شورای عالی فناوری اطلاعات

بسم تعالی
جمهوری اسلامی ایران
وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره: ۲۰۰/۱۵۴
تاریخ: ۱۳۹۳/۶/۱۱
پیوست: دارد
ارتباط:
طبقه بندی:

دبیرخانه شورای عالی فناوری اطلاعات

مصوبه ششمین جلسه شورای عالی فناوری اطلاعات

شورای عالی فناوری اطلاعات در ششمین جلسه مورخ ۱۳۹۲/۱۲/۲۰ در راستای سیاست‌های کلی نظام اداری و اقتصاد مقاومتی ابلاغی مقام معظم رهبری و برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران و با هدف چابک سازی، کاهش زمان و هزینه خدمات اداری، شفاف سازی و مبارزه با فساد اداری " ضوابط فنی و اجرایی توسعه دولت الکترونیکی " مشتمل بر هفت فصل به شرح سند پیوست (ممه‌ور به مهر دبیرخانه شورای عالی فناوری اطلاعات) را تصویب نمود.

ماده ۱- عناوین فصل‌های ضوابط فنی و اجرایی توسعه دولت الکترونیکی

- ۱- اهداف و مدیریت کلان دولت الکترونیکی
- ۲- بازمهندسی دولت: الزامات فنی و زیر ساختی کارآمدسازی و چابک سازی دولت
- ۳- پایگاه اطلاعات و خدمات پایه دولت استناد پذیری اطلاعات و مقابله با جعل
- ۴- مراکز تبادل اطلاعات
- ۵- تکالیف فنی دستگاه اجرایی
- ۶- تکالیف سازمان فناوری اطلاعات
- ۷- سایر ضوابط

ماده ۲- مصوبات

- ۱- لازم است فعالیت‌های حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات کلیه دستگاه‌های اجرایی با عنایت به سیاست‌های ابلاغی مقام معظم رهبری در خصوص « اقتصاد مقاومتی » تدوین و اجرا شود.

۲- دستگاه‌های اجرایی مجازند در صورت نیاز و با هماهنگی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی و در چارچوب بودجه سنواتی و با رعایت بند ۳ این مصوبه، تا میزان یک درصد از سرجمع اعتبارات سرمایه‌ای و هزینه‌ای خود را علاوه بر منابع اعتباری سالانه در سر فصل فناوری اطلاعات و ارتباطات پیش بینی و منظور نمایند. اجرای این بند توسط شرکت‌های دولتی دستگاه‌هایی که شمول این مصوبه بر آنها مستلزم ذکر نام می‌باشد از طریق مجامع شرکت‌های مربوط طرح و تصمیم‌گیری خواهد شد.

۳- از تاریخ تصویب این مصوبه، تخصیص اعتبار و مبادله موافقتنامه برای برنامه اجرایی توسعه خدمات الکترونیکی دستگاه‌های اجرایی و کلیه طرح‌های مذکور در شورای عالی فناوری اطلاعات است. معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور موظف است پس از تایید شورا نسبت به موارد فوق اقدام کند.

تبصره- دبیرخانه شورا موظف به انجام هماهنگی لازم جهت حسن اجرای این بند است.

۴- به منظور ایجاد هماهنگی اجرایی و فنی بین دستگاه‌های اجرایی، کلیه پروژه، طرح و الزامات مرتبط با توسعه خدمات الکترونیکی دولت باید در کمیسیون توسعه دولت الکترونیکی شورای عالی فناوری اطلاعات بررسی و ارزیابی شود.

۵- معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور مکلف است با همکاری دبیرخانه شورای عالی فناوری اطلاعات و حسب مورد دستگاه اجرایی موضوعه، مسایل مربوط به اعتبارات و بودجه توسعه فناوری اطلاعات و ارتباطات کشور را بررسی و تصمیم‌نهایی را اتخاذ کند.

تبصره- تصمیمات معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور و شورای عالی اداری در راستای اصلاح ساختار و فرآیندهای کاری دستگاه‌های اجرایی لازم است با عنایت به مصوبات شورای عالی فناوری اطلاعات تدوین و اجرایی شود.

۶- دبیر شورای عالی فناوری اطلاعات مسئول توسعه دولت الکترونیکی در کل کشور و یکپارچگی نظام اطلاعات دولت الکترونیکی، اعمال هماهنگی فنی و اجرایی در تبادل

اطلاعات، پایگاه‌های اطلاعاتی کشور و خدمات الکترونیکی دستگاه‌های اجرایی تعیین می‌شود.

۷- کمیسیون راهبردی شورای عالی فناوری اطلاعات مکلف است با همکاری دستگاه‌های ذی ربط، و برنامه و ضوابط اجرایی توسعه و گسترش کاربردهای فناوری اطلاعات را بررسی و تصویب نموده و برنامه‌ها و ضوابطی را که نیازمند مقررات گذاری هستند به هیئت وزیران ارائه کند.

شورای عالی فناوری اطلاعات در هفتمین جلسه مورخ ۱۳۹۳/۴/۳۱ بنا به پیشنهاد دبیرخانه شورا و در راستای چشم انداز ۲۰ ساله نظام جمهوری اسلامی ایران بند (۲) سیاست‌های ابلاغی مقام معظم رهبری در اقتصاد مقاومتی و زمینه سازی تدوین برنامه ششم توسعه با رویکرد اقتصاد دانش بنیان تشکیل کارگروه ویژه « پیگیری اجرا و توسعه کریدورهای علم و فناوری » را تصویب نمود.

« به منظور زمینه سازی برای تحقق اجرای کریدورهای علم و فناوری منطقه‌ای و موضوعی، کارگروهی مرکب از معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور (رییس کارگروه)، معاون علمی و فناوری رییس جمهور، دبیر شورای عالی فناوری اطلاعات و دبیر شورای علوم تحقیقات و فناوری، تشکیل و با دعوت و استماع نظر روسای شهرک‌های علم و فناوری اصفهان و خراسان رضوی، ضمن پیگیری اجرا و توسعه کریدورها پیشنهادات نیازمند مقررات گذاری را جهت تصویب به هیات محترم وزیران ارائه نمایند. »

نصرا... جهانگرد

دبیر شورا

محمود واعظی

وزیر ارتباطات و فناوری اطلاعات

حسن روحانی

رییس جمهور

بسمه تعالی
جمهوری اسلامی ایران
وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

دبیرخانه شورای عالی فناوری اطلاعات

شماره: ۲۰۰/۱۴۶
تاریخ: ۱۳۹۳/۶/۱۱
پوست: دارو
ارجح:
طبقه بندی:

مصوبه هفتمین جلسه شورای عالی فناوری اطلاعات

شورای عالی فناوری اطلاعات در هفتمین جلسه مورخ ۱۳۹۳/۴/۳۱ بنا به پیشنهاد وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و به منظور اجرای تکالیف ماده ۴۶ قانون برنامه پنجم توسعه و تامین محیط تعامل پذیری و بهره مندی از خدمات پایه و مورد نیاز دولت الکترونیکی تصویب نمود.

۱. کلیه دستگاه‌های اجرایی مکلفند در راستای اجرای تکالیف بند الف ماده (۴۶) قانون برنامه پنجم توسعه، آیین نامه و دستور العمل‌های مربوطه ظرف مدت سه ماه، طرح شبکه‌ای اختصاصی خود را به سازمان فناوری اطلاعات ایران ارائه کرده و نسبت به اخذ تاییدیه اقدام کنند.

۲. دستگاه‌های اجرایی متولی پایگاه داده پایه کشور موضوع ماده (۲۱) ضوابط فنی و اجرایی توسعه دولت الکترونیکی مصوب ۱۳۹۲/۱۲/۲۰ شورا موظفند ظرف مدت سه ماه دیگر به مرکز ملی تبادل اطلاعات (NIX) متصل شده و ارایه خدمات و تبادل اطلاعات به سایر دستگاه‌های اجرایی را صرفاً از طریق مرکز مذکور انجام دهند.

۳. دبیرخانه شورا موظف است ظرف مدت یک ماه "کارگروه تعامل پذیری دولت الکترونیکی" را با عضویت نمایندگان وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات، وزارت اطلاعات، وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح، معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور، بانک مرکزی دبیرخانه شورا و دستگاه‌های مبدا (متولی پایگاه اطلاعات) و مقصد (مقتضای اطلاعات) حسب مورد تشکیل دهد. این کارگروه می‌تواند بنا به درخواست و گزارش توجیهی

دستگاه متقاضی با حضور دستگاه متولی اطلاعات درخواست شده، درخصوص چارچوب تعامل و تبادل اطلاعات تصمیم گیری کند.

۴. تعامل بین دستگاه ها متقاضی و دارندگان پایگاه های داده کشور جهت تعیین و تبادل اقلام اطلاعاتی مورد نیاز طرفین بر اساس توافق فی مابین اجرا می شود. در صورت عدم توافق مراتب به کارگروه "تعامل پذیری دولت الکترونیکی" ارجاع می شود. مصوبه کارگروه برای طرفین لازم الاجرا است.

نصرا... جهانگرد

دبیرشورا

محمود واعظی

وزیر ارتباطات و فناوری اطلاعات

حسن روحانی

رئیس جمهور

بسمه تعالی
جمهوری اسلامی ایران
وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره: ۲۰۰/۱۴۷
تاریخ: ۱۳۹۳/۶/۱۱
پوست: دارو
ارخصت:
طبقتبندی:

دبیرخانه شورای عالی فناوری اطلاعات

مصوبه هفتمین جلسه شورای عالی فناوری اطلاعات

شورای عالی فناوری اطلاعات در هفتمین جلسه مورخ ۱۳۹۳/۴/۳۱ بنا به پیشنهاد دبیرخانه شورا و در راستای چشم انداز ۲۰ ساله نظام جمهوری اسلامی ایران و بند (۲) سیاست‌های ابلاغی مقام معظم رهبری در اقتصاد مقاومتی و زمینه سازی تدوین برنامه ششم توسعه با رویکرد اقتصاد دانش بنیان تشکیل کارگروه ویژه «پیگیری اجرا و توسعه کریدورهای علم و فناوری» را تصویب نمود.

به منظور زمینه سازی برای تحقق اجرای کریدورهای علم و فناوری منطقه‌ای و موضوعی، کارگروهی مرکب از معاون برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور (رییس کارگروه)، معاون علمی و فناوری رییس جمهور، دبیرشورای عالی فناوری اطلاعات و دبیر شورای علوم تحقیقات و فناوری، تشکیل و با دعوت و استماع نظر روسای شهرک‌های علم و فناوری اصفهان و خراسان رضوی، ضمن پیگیری اجرا و توسعه کریدورها پیشنهادات نیازمند مقررات گزاری را جهت تصویب به هیات محترم وزیران ارائه نماید.

نصرا... جهانگرد

دبیرشورا

محمود واعظی
وزیر ارتباطات و فناوری اطلاعات

حسن روحانی
رییس جمهور

بخش دوم: ضوابط فنی اجرایی توسعه دولت الکترونیکی

(مصوب شورای عالی فناوری اطلاعات)

فصل اول - اهداف و مدیریت کلان دولت الکترونیکی

ماده ۱- تعاریف: در این مصوبه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوطه به کار می‌روند،

۱. شورا: شورای عالی فناوری اطلاعات.
۲. معاونت: معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور.
۳. وزارت: وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات.
۴. کمیسیون: کمیسیون توسعه دولت الکترونیکی.
۵. سازمان: سازمان فناوری اطلاعات ایران.
۶. دستگاه‌های اجرایی: دستگاه‌های موضوع ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری.
۷. خوشه‌های خدمت: دسته بندی خدمات مرتبط و هم سنخ دولت در ۱۴ دسته برای ایجاد هماهنگی بیشتر بین دستگاه‌های متولی خدمات.
۸. پنجره واحد خدمات: موضوع ماده ۷۰ قانون برنامه پنجم توسعه و شامل یکپارچه سازی و حذف فرآیندهای زائد آن دسته از فعالیتهای اقتصادی که نیازمند اخذ مجوز از دستگاه‌های اجرایی متعدد است.
۹. خدمات فاوا: هر نوع خدمات مدیریتی، کارشناسی، مشاوره‌ای یا خدمات مهندسی مشاور در حوزه فناوری اطلاعات و امنیت از جمله:

الف - طراحی مفهومی، پایه، تفصیلی و اجرایی

ب - مطالعات پیدایش، مطالعات توجیهی و تهیه طرح

پ - مطالعات پژوهشی، تحقیقاتی، بنیادی، کاربردی، راهبردی و توسعه‌ای

ت - مطالعات موضوعی، بخشی، جامع و میان بخشی

ث - تهیه و تنظیم استانداردها، ضوابط و معیارهای فنی و اجرایی

ج - برنامه‌ریزی و کنترل پروژه

چ - مهندسی ارزش

ح - پایش و ارزشیابی طرح‌ها

خ - خدمات مدیریتی

د - مدیریت طرح

ذ - مطالعات اقتصادی

ر - امکان‌سنجی، طراحی و مدیریت سیستم‌ها

ز - نظارت بر اجرا، نصب و بهره‌برداری

ژ - مطالعات آماری

س - ایجاد سیستم‌های اطلاعات جغرافیایی (GIS) و سیستم‌های مختصات جغرافیایی (GPS)

و سایر سیستم‌های مبتنی بر اطلاعات جغرافیایی و مکان محور نظیر GNAF و SDI

ش - ویژه‌سازی، نصب، راه‌اندازی، نگهداری و پشتیبانی بسته‌های نرم‌افزاری

ص - برنامه‌ریزی، امکان‌سنجی، مدیریت طرح، استانداردسازی، مطالعه، طراحی، ساخت،

پیاده‌سازی، ارزیابی و ممیزی نظام‌های فناوری اطلاعات

ض - معماری اطلاعات، برنامه‌نویسی، پیاده‌سازی، انتقال، پشتیبانی و نگهداری نرم‌افزارهای

سفارشی

ط - طراحی شبکه‌های رایانه‌ای

ظ - خدمات برنامه‌ریزی فناوری اطلاعات، ارتباطات و امنیت شامل تهیه طرح‌های جامع،

برنامه‌ریزی راهبردی و تدوین معماری سازمانی

ع - طراحی، معماری و پیاده‌سازی سامانه‌های مبتنی بر رایانش ابری

ماده ۲ - هدف از این مصوبه توسعه دولت الکترونیکی با ویژگی‌های ذیل است:

سریع و چابک، مسئولیت پذیر و پاسخگو، فراگیر، کارآمد و اثر بخش، منعطف و تطبیق پذیر، قابل اعتماد، در دسترس، باهماهنگی کامل بین اجزای دولت و در راستای ایجاد شفافیت و مقابله با جعل و فساد اداری.

ماده ۳- به منظور راهبری و توسعه دولت الکترونیکی در دستگاه‌های اجرایی و مدیریت بر اجرای این مصوبه «کمیسیون توسعه دولت الکترونیکی» با ترکیب اعضاء ذیل زیر نظر دبیرخانه شورای عالی فناوری اطلاعات تشکیل می‌شود:

۱. معاون توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور (به عنوان رئیس)
۲. رئیس سازمان فناوری اطلاعات ایران (نایب رئیس)
۳. معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور
۴. معاونت هماهنگی و نظارت معاون اول رئیس جمهور
۵. وزارت اطلاعات
۶. وزارت امور اقتصادی و دارایی
۷. وزارت کشور
۸. وزارت دادگستری
۹. معاونت مرتبط با موضوع معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور
۱۰. سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
۱۱. سازمان ثبت احوال کشور
۱۲. شرکت پست جمهوری اسلامی ایران
۱۳. بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران
۱۴. دبیر شورای سیاستگذاری گواهی الکترونیک کشور
۱۵. رؤسای کارگروه‌های ۱۴ گانه خوشه‌های خدمات به تناسب موضوع
۱۶. رئیس کانون دفاتر خدمات پیشخوان دولت و بخش عمومی غیر دولتی کشور

۱۷. دو نفر متخصص فناوری اطلاعات و یک نفر نماینده صنف مربوطه به انتخاب دبیر شورای عالی فناوری اطلاعات.

۱۸. معاون مربوطه در سازمان فناوری اطلاعات ایران (دبیر کمیسیون).

تبصره ۱- اعضای مربوط دستگاه‌های اجرایی از وزارتخانه‌ها معاون مربوطه وزیر و در دستگاه‌های اجرایی مستقل، رئیس دستگاه یا معاون مربوطه است که حکم ایشان برای دو سال توسط رئیس کمیسیون صادر می‌شود.

تبصره ۲- شرح وظائف، اختیارات و آیین نامه داخلی کمیسیون حداکثر یک ماه پس از تشکیل توسط کمیسیون تدوین و به تصویب شورا می‌رسد.

تبصره ۳- کمیسیون مجاز به تدوین برنامه‌ها، اقدامات و دستورالعمل‌های اجرایی کارگروه‌های هر یک از خوشه‌های خدمت، پنجره‌های واحد خدمات و کارگروه‌های استانی است. مصوبات کمیسیون با هماهنگی دبیرخانه شورا و متناسب با موضوع و قلمرو اثر به تصویب شورا یا شورای عالی اداری خواهد رسید.

ماده ۴- دبیرخانه شورا موظف است کارگروه‌های ۱۴ گانه خوشه‌های خدمات الکترونیکی را به صورت مأموریت محور و در راستای ایجاد هماهنگی فنی و اجرایی بین دستگاه‌های عضو مطابق با «پیوست الف» این مصوبه، تشکیل دهد.

تبصره ۱- رییس کارگروه به پیشنهاد دستگاه‌های عضو هر کارگروه و در سطح حداقل معاون مرتبط با فناوری اطلاعات و ارتباطات دستگاه توسط دبیر شورا منصوب خواهد شد. یکی از اعضای کارگروه توسط رییس کارگروه، به عنوان دبیر کارگروه منصوب می‌شود.

تبصره ۲- کارگروه می‌تواند در حوزه «دولت الکترونیکی»، از همکاری کارشناسان و متخصصین ذی‌ربط استفاده کند.

تبصره ۳- کلیه مصوبات کارگروه‌های ۱۴ گانه برای تصویب به کمیسیون ارجاع می‌شود.

تبصره ۴- کمیسیون می تواند بنا به ضرورت و متناسب با فعالیت‌ها، دستگاه‌های ذیل کارگروه‌ها را تغییر دهد.

ماده ۵- کلیه دستگاه‌های اجرایی مکلفند، کارگروه توسعه خدمات الکترونیکی دستگاه را به منظور ایجاد هماهنگی در برنامه‌ریزی، اجرا و نظارت بر توسعه خدمات الکترونیکی و اجرای کلیه مصوبات مربوط به توسعه دولت الکترونیکی و کمیسیون ایجاد کنند.

الف) اعضای کارگروه:

۱. رئیس دستگاه (رئیس)
۲. بالاترین مقام فناوری اطلاعات و ارتباطات دستگاه یا عناوین مشابه (دبیر)
۳. معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی دستگاه یا عناوین مشابه
۴. یکی از معاونان تخصصی دستگاه به پیشنهاد رئیس دستگاه
۵. دو نفر صاحب نظر در حوزه فناوری اطلاعات و بهبود فرآیندها به تشخیص رئیس دستگاه
۶. مسئول روابط عمومی و اطلاع رسانی دستگاه یا عناوین مشابه

تبصره ۱- دستگاه‌های اجرایی مکلفند، ظرف پانزده روز پس از ابلاغ این مصوبه، دبیر کمیته موضوع این ماده را به عنوان نماینده تام الاختیار و صاحب نظر خود با امضای بالاترین مقام دستگاه به دبیرخانه کمیسیون معرفی نماید.

تبصره ۲- مدیرکل فناوری اطلاعات دستگاه یا عناوین مشابه، مسئولیت پیگیری و اجرای تکالیف مندرج در این مصوبه را در سطح دستگاه بر عهده دارد و موظف است گزارشات دوره‌ای اقدامات انجام شده را به دبیرخانه شورا ارسال نماید.

تبصره ۳- دستگاه‌های اجرایی مجازند در راستای توسعه فناوری اطلاعات و ارائه خدمات الکترونیکی با کیفیت و کمیت بیشتر به مردم، نسبت به پیشنهاد ارتقای

جایگاه و ساختار جدید واحدهای فناوری اطلاعات اقدام کنند. معاونت پس از بررسی و تایید، ساختار جدید را ابلاغ می‌نماید.

ماده ۶- استانداری‌های کشور مکلفند، کارگروه «توسعه دولت الکترونیکی استان» را به منظور توسعه یکپارچه خدمات الکترونیکی، ایجاد استان الکترونیکی و هوشمند تشکیل دهند مصوبات کارگروه در چارچوب مصوبات شورا و کمیسیون برای کلیه دستگاه‌های اجرایی استان الزامی است.

اعضای کارگروه:

۱. استاندار (رییس)
 ۲. معاون توسعه مدیریت و منابع انسانی استانداری یا عناوین مشابه (نایب رییس)
 ۳. مدیرکل فناوری اطلاعات و ارتباطات استان (نماینده وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات به عنوان دبیر)
 ۴. مدیرکل امور اقتصادی و دارایی استان
 ۵. شهردار مرکز استان
 ۶. رییس شورای هماهنگی بانک‌های استان
 ۷. ۲ نفر از مدیران فناوری اطلاعات دستگاه‌های استانی به پیشنهاد استاندار
 ۸. مدیرکل دفتر فناوری اطلاعات استانداری یا عناوین مشابه
 ۹. مدیرعامل شرکت مخابرات استان
 ۱۰. یک نفر صاحب نظر از دانشگاه یا دستگاه‌های اجرایی به پیشنهاد دبیر و تایید رییس کارگروه
 ۱۱. یک نفر نماینده صنف مربوطه به پیشنهاد دبیر و تایید رییس کارگروه
- تبصره-** استانداران می‌توانند بنا به درخواست فرمانداران کارگروه‌های توسعه دولت الکترونیکی شهرستان را در سطح فرمانداری با اعضای نماینده دستگاه‌های ذیربط و مشابه کارگروه‌های استانی تشکیل دهند. نحوه تشکیل، وظائف و اختیارات این کارگروه به تصویب کمیسیون می‌رسد.

فصل دوم- باز مهندسی دولت: الزامات فنی و زیر ساختی

کارآمدسازی و چابک سازی دولت

ماده ۷- معاونت براساس الزامات نقشه جامع دولت الکترونیکی مصوب کمیسیون و مصوبات مرتبط با دولت الکترونیکی شورای عالی اداری، موظف است اصلاحات ساختاری لازم را به منظور ایجاد یکپارچگی در مدیریت و توسعه دولت الکترونیکی و چابک سازی دستگاهها، به عمل آورد.

تبصره- اصلاحات ساختاری باید به گونه ای باشد که منجر به یکپارچگی کلیه امور فناوری اطلاعات و ارتباطات دستگاهها و واحدهای تابعه در یک ساختار منسجم تحت نظر بالاترین مقام اجرایی دستگاه و با هدف چابک سازی ارائه خدمات الکترونیکی دستگاه شود. کلیه مسئولیت های اجرایی توسعه دولت الکترونیکی بر عهده رئیس این واحد است.

ماده ۸- کلیه دستگاه های اجرایی موظفند برنامه اجرایی توسعه خدمات الکترونیک خود را ظرف مدت دوماه پس از ابلاغ مصوبه تهیه و به کمیسیون ارسال کنند. هرگونه تخصیص اعتبار و مبادله موافقت نامه منوط به تصویب برنامه در کمیسیون است و معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری موظف است پس از تأیید کمیسیون نسبت به موارد فوق اقدام نماید.

ماده ۹- کلیه دستگاه های اجرایی موظفند شناسنامه خدمات خود را تا پایان سال ۱۳۹۳ و در چارچوب پیوست (ب) تهیه و به معاونت ارسال کنند. هرگونه ارائه خدمت الکترونیکی و تخصیص منابع اعم از تجهیزات، اعتبار و نیروی انسانی بدون داشتن شناسنامه خدمت مورد تأیید معاونت و بدون در نظر گرفتن الزامات و چارچوب مرجع معماری خدمات دولت الکترونیکی ابلاغی کمیسیون، ممنوع است. معاونت پس از تأیید خدمت کد منحصر به

فردی را به خدمت مذکور تخصیص می‌دهد. معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی موظف است با رعایت مفاد ماده ۸ کلیه منابع مورد نیاز ارائه خدمت را پس از تایید شناسنامه خدمت توسط معاونت در بودجه سنواتی لحاظ نماید.

تبصره ۱- شناسنامه خدمات باید با رویکرد یکسان‌سازی فرایند ارایه خدمات در واحدهای مختلف دستگاه تدوین شود و در درگاه دستگاه انتشار و در دسترس عموم قرار گیرد.

تبصره ۲- شناسنامه خدمات شامل اقلام اطلاعاتی زیر است:

۱. کد خدمت
 ۲. منشا قانونی و مقرراتی ارائه خدمت
 ۳. نوع خدمت (حاکمیتی - حمایتی - تصدی) براساس چارچوب قانون مدیریت خدمات کشوری
 ۴. ذینفعان خدمت
 ۵. نیازمندی‌های اطلاعاتی و اسنادی خدمت از ذینفع (در قالب کاربرگ‌های الکترونیکی)
 ۶. نیازمندی‌های اطلاعاتی (نظیر مجوز، استعلام و...) خدمت از سایر دستگاه‌ها
 ۷. نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی
 ۸. مجوز و تعرفه دریافت هزینه و شماره حساب آن
 ۹. ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری
 ۱۰. فرآیند زمانی بررسی و ارائه خدمت.
 ۱۱. فهرست واحدهای سازمانی درگیر در ارائه خدمت.
- ماده ۱۰-** معاونت موظف است با بهره‌گیری از مصوبات کارگروه موضوع ماده ۶۲ و ۷۰ قانون برنامه پنجم توسعه و بر اساس مصوبات کمیسیون، به منظور چابک‌سازی و شفاف‌سازی دولت، کارآمدسازی و اثربخشی فرایندها، نسبت به باز مهندسی فرآیندهای ارائه خدمات

دولت با رویکرد معماری سرویس‌گرا^۱ و به‌روش‌های مدیریت و راهبری خدمات فناوری اطلاعات اقدام کرده و پیشنهادهای خود را برای بررسی و طرح در کمیسیون ارائه کند.

ماده ۱۱- معاونت موظف است کلیه فرآیندها، شناسنامه‌های خدمات تایید شده و بازمهندسی شده را ضمن ارسال به دبیرخانه شورا حداکثر یک هفته پس از تصویب در درگاه خود منتشر کرده و براساس مقررات مصوب نسبت به اصلاح فرآیندها و ساختارهای متناظر آن اقدام کند.

ماده ۱۲- دستگاه‌های اجرایی موظفند حداکثر ظرف یک سال پس از ابلاغ این مصوبه، چارچوب (مستند) معماری سازمانی را به نحوی که شامل باز مهندسی کلیه خدمات و فرایندهای خود باشد، به دبیرخانه شورا ارائه کنند. به روز رسانی معماری سازمانی دستگاه‌ها هر دو سال یکبار بر اساس مصوبات شورا و کمیسیون الزامی است.

ماده ۱۳- دستگاه‌های اجرایی موظفند:

۱. با رعایت مفاد ماده (۴۶) قانون برنامه پنجم توسعه تمهیدات لازم را جهت ایجاد و تخصیص شناسه پیگیری برای کلیه خدمات الکترونیکی مربوطه فراهم کنند. به نحوی که به ازای مراجعه اشخاص برای دریافت خدمت از طریق درگاه دستگاه یا دفاتر خدماتی یک شناسه پیگیری تولید شود. این شناسه پیگیری باید تا ارائه نهایی خدمت، امکان پیگیری و کسب اطلاع از آخرین وضعیت درخواست و کلیه رویدادها و فعالیت‌های انجام شده توسط دستگاه را با ذکر زمان و مسؤول انجام خدمت از طریق درگاه یا سامانه‌های پیام رسان یا سامانه‌های مرکز تلفن فراهم کند.

۲. شناسه پیگیری کلیه خدمات الکترونیکی خود را از سامانه‌ای که معاونت به منظور تولید شناسه یکتا ایجاد می‌نماید، دریافت کنند، به گونه‌ای که کسب اعلام‌ها و دریافت مجوزها به صورت الکترونیکی و در صورت لزوم با استفاده از امضای الکترونیکی و بستر ارتباطی امن

¹ Service-oriented architecture (SOA)

و اختصاصی زیرمجموعه شبکه ملی اطلاعات انجام شود. ارائه خدمات باید از طریق درگاه دستگاه اصلی فراهم شده و امکان بررسی آخرین وضعیت خدمت در درگاه دستگاه فرعی نیز میسر باشد.

تبصره- در صورتی که بخشی از ارائه خدمت بر اساس قوانین و مقررات نیازمند پرداخت هزینه باشد، لازم است درگاه دستگاه اصلی امکان پرداخت الکترونیکی را فراهم کرده یا به طریقی امکان تأیید پرداخت انجام گرفته از سایر درگاه‌های پرداخت الکترونیکی را فراهم کند.

ماده ۱۴- معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور موظف است در بخشنامه و لایحه بودجه سنواتی ردیف برنامه‌ای مشخصی را در هریک از امور چهارگانه برای توسعه و استقرار دولت الکترونیکی در نظر گرفته و کلیه اعتبارات مربوطه را در این ردیفها تجمیع کرده و اقدامات لازم در راستای تأمین و تخصیص اعتبارات لازم برای طرح‌ها و پروژه‌های توسعه دولت الکترونیکی را بعمل آورد. تخصیص بودجه به پروژه‌هایی صورت می‌گیرد که الزامات و مصوبات مربوطه شامل این مصوبه را رعایت کرده باشند. بدین منظور مبادله کلیه موافقتنامه‌ها و تخصیص اعتبارات موضوع بکارگیری فناوری اطلاعات و ارتباطات در دستگاه باید پس از بررسی فنی سازمان و تأیید دبیرخانه شورا انجام شود.

ماده ۱۵- سازمان موظف است به منظور صیانت از حقوق کاربران و ایجاد رقابت در بازار نسبت به بررسی شرح خدمات پروژه‌های خدمات دولت الکترونیکی برای مشارکت و سرمایه‌گذاری بخش خصوصی در اجرای آنها به روش‌های مختلف تأمین منابع مالی و اجرا، نظیر ساخت، بهره‌برداری و انتقال^۲ یا ساخت، بهره‌برداری و مالکیت^۳، اجازه به شرط تملیک و نظایر آن اقدام کرده و هزینه‌های عرضه خدمات را بررسی نموده و جهت تصویب به شورا ارایه کند.

^۲ Build-operate-transfer (BOT)

^۳ Build-own-operate-transfer (BOOT)

است. دستگاه‌های اجرایی در چارچوب مقررات با تأیید مراتب توسط شورا و شرح خدمات توسط سازمان مجاز به استفاده از توان گروهی شرکت‌های بخش خصوصی هستند.

تبصره- احراز صلاحیت فنی و اجرایی برای ارائه خدمات دولت الکترونیکی توسط بخش خصوصی و اعطای مجوزهای مربوطه برعهده سازمان است.

ماده ۱۶- سازمان موظف است نسبت به تهیه چارچوب تعامل پذیری دولت^۴ و کلیه ضوابطی که متضمن یکپارچگی فنی و اجرایی پیاده‌سازی برنامه‌های دولت الکترونیکی است، با استفاده از ظرفیت فنی و مشاوره‌ای شرکت‌ها و موسسات داخلی اقدام کند.

ماده ۱۷- سازمان موظف است با همکاری معاونت ضوابط و معیارهای ارزیابی کیفی خدمات الکترونیکی ارائه شده توسط دستگاه‌های اجرایی را به نحوی تدوین کند که متضمن دریافت میزان رضایتمندی ذی‌نفعان، سرعت و دقت ارائه خدمت، کارایی و اثربخشی خدمت، میزان پاسخگویی و شفافیت اطلاعات و خدمات باشد.

ماده ۱۸- دبیرخانه شورا موظف است با همکاری معاونت تا پایان سال اول ابلاغ مصوبه، ضوابط تولید اطلاعات در دستگاه‌های اجرایی را با رویکرد «اطلاعات به منزله‌ی دارایی^۵» و تعیین شاخص‌های مفید بودن و وزن‌دهی به اطلاعات را تدوین و ضمن ابلاغ به دستگاه‌های اجرایی، برنامه‌های فرهنگ‌سازی مربوطه را به اجرا گذارد.

تبصره- بدین منظور وزارت با همکاری معاونت، حمایت‌های لازم (شامل: آموزش، تسهیلات مالی و سایر ملزومات) را به منظور ایجاد شرکت‌های تخصصی به عمل خواهد آورد.

^۴ EGIF: E-government Interoperability Framework

^۵ Information As an Asset

ماده ۱۹- وزارت امور اقتصادی و دارایی موظف است با همکاری سایر دستگاه‌های ذیربط و مشارکت دبیرخانه، ضوابط و الزامات اجرایی پذیرش اسناد مالی - حسابداری الکترونیکی نظیر اسناد کاغذی را مطابق بند «ب» ماده (۴۸) قانون برنامه پنجم، تدوین و طی حداکثر شش ماه برای اجرا ابلاغ کند.

ماده ۲۰- دبیرخانه شورا موظف است با همکاری معاونت و دستگاه‌های ذیربط ضمن تشکیل کارگروه حقوقی فاوا نسبت به تنقیح کلیه قوانین و مقررات حوزه فاوا و تدوین پیش‌نویس مقررات مورد نیاز اقدام نماید. دبیرخانه شورا می‌تواند در صورت نیاز به اصلاح قوانین و مقررات نظیر بخش فرآیند تهیه و بررسی اسناد مالی قانون محاسبات عمومی یا لزوم تصویب قوانین جدید نظیر تراکنش‌های الکترونیکی (تراکنش مالی، استنادپذیری و جمع‌آوری ادله الکترونیکی)، حریم خصوصی و حمایت از داده‌ها و پایگاه‌های اطلاعات، دولت الکترونیکی (با رویکرد یکپارچگی در تعاملات الکترونیکی سه قوه)، قانون جامع فناوری اطلاعات و ارتباطات و حفاظت از مشتریان (مصرف‌کنندگان) پیش‌نویس لوایح مورد نظر را با همکاری دستگاه‌های ذیربط ظرف مدت شش ماه از ابلاغ این مصوبه تدوین و به مراجع ذی‌صلاح ارایه کند.

فصل سوم- پایگاه اطلاعات و خدمات پایه دولت: استنادپذیری اطلاعات و مقابله با جعل

ماده ۲۱- داده و اطلاعات پایه شامل موارد زیر است:

۱. پایگاه ملی هویت اشخاص حقیقی: سازمان ثبت احوال کشور
۲. پایگاه ملی اسناد و املاک و کاداستر کشور: سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
۳. پایگاه هویت وسائط نقلیه: نیروی انتظامی
۴. پایگاه ملی هویت اشخاص حقوقی: سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
۵. پایگاه کالا و خدمات (ایران کد): وزارت صنعت، معدن و تجارت
۶. پایگاه شناسنامه خدمات و فرآیندهای دولتی: معاونت
۷. پایگاه نظام ملی آدرس گزاری مکان محور کشور (GNAF)^۶: شرکت پست جمهوری اسلامی ایران
۸. پایگاه نظام پولی و مالی کشور: وزارت امور اقتصادی و دارایی و بانک مرکزی ج.ا.ا.
۹. پایگاه ملی اطلاعات و آمار کشور: مرکز آمار ایران
۱۰. پایگاه ملی سلامت: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
۱۱. پایگاه ملی بیمه کشور: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
۱۲. پایگاه اطلاعات مکان محور کشور (SDI): معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور

⁶ Geocoded National Address File (G-NAF).

۱- کمیسیون می تواند بنا به ضرورت و ویژگی‌های نظیر پایگاه‌های داده و اطلاعات فوق، سایر پایگاه‌های داده در سطح کشوری را به فهرست فوق اضافه کند.

۲- تکمیل، به روز رسانی و مرجع استنادپذیری اطلاعات پایه، دستگاه متولی پایگاه داده آن است. این دستگاه‌ها موظفند خدمات استعمال الکترونیکی این اطلاعات را حداکثر ظرف مدت شش ماه پس از ابلاغ این مصوبه فراهم کرده و از طریق مراکز تبادل اطلاعات و شبکه ملی اطلاعات در اختیار ذینفعان قرار دهند.

ماده ۲۲- وزارت امور اقتصادی و دارایی موظف است با هماهنگی دبیرخانه شورا تا سال دوم ابلاغ این مصوبه به منظور تحقق کامل الکترونیکی کردن کلیه دریافت‌ها و پرداخت‌های دولت، تدوین و اجرای ساز و کار پذیرش اسناد الکترونیکی دریافت درآمدها و سپرده‌های دولتی و پرداخت وجوه در محیط‌های اینترنتی را انجام دهد. همچنین موظف است به منظور تحقق کامل دریافت و پرداخت الکترونیکی در فعالیت‌های اقتصادی کشور توسط سایر ابزارهای الکترونیکی در نظام اداری-مالی کشور اقدامات لازم را به انجام رساند.

تبصره- کلیه بانک‌ها و مؤسسات مالی کشور موظفند خدمات بانکی الکترونیکی یاد شده را برای حساب‌های دولتی از طریق سوئیچ خزانه، زیرنظر و با هماهنگی خزانه-داری کل کشور در اختیارمشتریان قرار دهند.

ماده ۲۳- معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور به عنوان متولی مدیریت بهره-برداری و تدوین رویه دسترسی به اطلاعات مربوط برای نظام برنامه‌ریزی کشور و دیگر متقاضیان، موظف است در اجرای بند «ه» ماده (۴۶) قانون برنامه پنجم توسعه، به منظور پشتیبانی علمی و آگاهانه از کلیه تصمیم‌گیری‌ها، برنامه‌ریزی و مدیریت در سطح ملی منظومه ملی اطلاعات مکان‌محور^۷ را ایجاد کند.

^۷ NSDI: National Spatial Data Infrastructure

۱- کمیته راهبری SDI کشور با عضویت نمایندگان نهادهای ذیل مسئولیت توسعه و گسترش SDI در سطح ملی، استانی و دستگاهی را بر عهده دارد.

اعضای کمیته:

۱۳. معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی (رئیس)

۱۴. دبیرخانه شورای عالی فناوری اطلاعات (نائب رئیس)

۱۵. سازمان نقشه برداری

۱۶. سازمان ثبت اسناد کشور

۱۷. وزارت راه و شهرسازی

۱۸. وزارت نیرو

۱۹. وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

۲۰. وزارت کشور

۲۱. شرکت پست جمهوری اسلامی ایران

۲۲. وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۲۳. وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

۲۴. شهرداری شهرها حسب نیاز

کمیته‌های استانی با مسئولیت استاندارد مشابه کمیته ملی با حضور شهرداری مرکز استان تشکیل می شود.

۲- دستگاه‌های اجرایی موظفند در قلمرو وظایف محوله تا پایان سال دوم ابلاغ مصوبه اطلاعات مکان محور خود را در قالب سامانه جامع اطلاعات مکان محور تهیه و به معاونت ارایه کرده و به صورت برخط یا در دوره‌های زمانی مشخص اطلاعات مذکور را به روز کنند.

ماده ۲۴- سازمان نقشه‌برداری کشور مسؤول تأمین نقشه‌های مبتنی بر سامانه اطلاعات جغرافیایی^۸ برای کلیه متقاضیان بوده و موظف است با استفاده از امکانات خود و سایر مراجع قانونی و همچنین از طریق برون‌سپاری فعالیت‌ها و خرید خدمت از بخش خصوصی، نقشه‌های یک پانصدم و یک‌دو هزارم شهرها را تا پایان سال دوم ابلاغ مصوبه و برای باقی کشور را تا پایان سال سوم اجرای آن فراهم کند.

ماده ۲۵- سازمان ثبت اسناد و املاک کشور مسؤول تهیه لایه اطلاعات کاداستر کل کشور و تهیه مختصات جغرافیایی املاک بوده و موظف است با همکاری کلیه دستگاه‌های ذی‌ربط اطلاعات و نقشه‌های کاداستر شهری را تا پایان سال دوم ابلاغ مصوبه، کاداستر روستایی را تا پایان سال سوم ابلاغ مصوبه، کاداستر مراتع و جنگل‌ها و کاداستر دریایی را تا پایان سال چهارم ابلاغ مصوبه تهیه و برای بهره‌برداری عرضه کند. همچنین مکلف است هماهنگی‌های لازم ملی و بین‌المللی برای تعامل و تبادل بین کاداستر و منظومه اطلاعات مکان‌محور^۹ (SDI) را به‌عمل آورد.

تبصره- کلیه دستگاه‌های مرتبط موظف به همکاری کامل با سازمان ثبت اسناد و املاک کشور در تهیه طرح کاداستر قلمروی مربوط خود هستند.

ماده ۲۶- وزارت کشور (سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور) و کلیه شهرداری‌های سراسر کشور ضمن تهیه لایه‌های اطلاعات مکان محور قلمرو وظایف شهری و ایجاد SDI شهری مربوط، موظف به مشارکت در تهیه، تأمین، بروز رسانی و تبادل اطلاعات SDI ملی با دستگاه‌های ذی‌ربط هستند.

ماده ۲۷- شرکت ملی پست جمهوری اسلامی ایران موظف است تا پایان سال دوم ابلاغ این مصوبه، نشانی پستی کلیه اماکن کشور را بر اساس ضوابط نظام کد پستی و مشخصات فنی

^۸ GIS: Geographic Information System

^۹ Spatial Data Infrastructure

روش نشانی دهی مبتنی بر اطلاعات مکان محور GNAF تهیه و به عموم ارائه کند. کلیه دستگاه‌ها، شهرداری‌ها و آحاد جامعه و بخش خصوصی موظف به بکارگیری این نشانی در اسناد و مدارک و تبادل خدمات خود هستند.

تبصره- بدین منظور کارگروهی شامل سازمان، شرکت ملی پست، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور، دبیرخانه شهرداری‌های کلان شهرها و سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور و شهرداری‌های کلان شهرها (حسب مورد) تشکیل و برنامه، ضوابط، نحوه مشارکت و سرمایه‌گذاری اجرای این پروژه را تعیین و برای تصویب به کمیسیون ارائه می‌کنند.

ماده ۲۸- وزارت صنعت، معدن و تجارت موظف است در راستای اجرایی شدن کامل نظام طبقه‌بندی کالا و خدمات نسبت به اعطای شناسه استاندارد و یکتا به کلیه کالاها و خدمات اقدام کند. استفاده از شناسه خدمات و کالاها در کلیه سامانه‌های دستگاه‌های اجرایی از سال دوم پس از ابلاغ این مصوبه ضروری است.

تبصره- شناسه مربوط به خدمات دولتی باید با هماهنگی معاونت تخصیص داده شود.

ماده ۲۹- وزارت امور اقتصادی و دارایی موظف است اقدامات زیر را به عمل آورد:

۱. برنامه‌ریزی و اجرای روش دریافت و پرداخت الکترونیکی در کلیه پیشخوان‌های ارائه خدمات در کشور و همچنین محیط‌های اینترنتی برای تعاملات مالی دولتی و ارتقای توان مدیریت مالی دولت با استفاده از سوئیچ خزانه زیرنظر خزانه‌داری کل کشور، برای نظارت برخط روی حساب‌های دولتی و گردش مالی مربوط، از ابتدای سال اول ابلاغ مصوبه.

۲. تأمین خدمات اطلاع‌رسانی الکترونیکی از طریق پنجره واحد تجاری ایران (شامل اطلاعات و خدمات تجارت و بازرگانی داخلی و بین‌المللی) برای تسهیل تجارت

الکترونیکی در کشور در هماهنگی با پنجره واحد گمرکی به عنوان زیرمجموعه و پنجره واحد ملی به عنوان فوق مجموعه از ابتدای سال دوم ابلاغ مصوبه.

۳. استقرار گمرک نوین را بر مبنای رویه‌های استاندارد بین‌المللی و مدیریت خطرپذیری هوشمند از ابتدای ابلاغ مصوبه آغاز کند به نحوی که خدمات گمرکی از طریق درگاه‌های الکترونیکی در دسترس ذینفعان به صورت تعاملی قرار گیرد و گزارش پیشرفت آن را در بازه‌های ۶ ماهه به اطلاع عموم برساند.

تبصره- شیوه‌نامه مربوط به اجرای این بند تا پایان شش ماهه اول ابلاغ مصوبه تهیه و برای آگاهی و اجرا به کلیه دستگاه‌های مربوط ابلاغ می‌شود.

فصل چهارم - مراکز تبادل اطلاعات^{۱۰}

ماده ۳۰ - وزارت، موظف است با هدف ایجاد یکپارچگی در تبادل اطلاعات و خدمات و ممانعت از ایجاد شبکه‌های ارتباطی و اطلاعاتی موازی و زائد بین دستگاه‌های اجرایی و تضمین حفظ امنیت شبکه و عدم دسترسی اشخاص غیر مجاز اقدامات زیر را انجام دهد:

۱. هماهنگی برای ایجاد زیرساخت ارتباطی شبکه‌های اختصاصی کلیه دستگاه‌های اجرایی و واحدهای تابعه در سطح کل کشور.

۲. ایجاد مرکز ملی تبادلات الکترونیکی اطلاعات پایه و بین دستگاهی.

۳. کمک و هماهنگی برای ایجاد مراکز تبادلات الکترونیکی خوشه‌های ۱۴ گانه و سایر مراکز مورد نیاز با همکاری و سرمایه‌گذاری دستگاه‌های ذیربط.

ماده ۳۱ - وزارت موظف است به منظور تسهیل اجرای بند «ب» ماده (۴۶) قانون برنامه پنجم توسعه برای به اشتراک‌گذاری بانک‌های اطلاعاتی پایه برای جلوگیری از موازی کاری دستگاه‌ها به منظور ارائه خدمات بین دستگاهی، مرکز ملی تبادلات الکترونیکی اطلاعات پایه و بین دستگاهی را با ویژگی‌های زیر ایجاد کند:

۱. مرکز IX محل تبادل اطلاعات پایه مورد نیاز خدمات الکترونیکی دستگاه‌ها است.

۲. بانک‌های اطلاعاتی پایه موضوع ماده (۲۱) به صورت مستقیم به مرکز تبادل اطلاعات ملی متصل شوند.

۳. تبادل اطلاعات به شیوه خدمات الکترونیکی یا تبادل پیام‌های الکترونیکی است.

¹⁰ Information Exchange (IX)

۴. هیچ محتوی اطلاعاتی در این مراکز به جز داده ترافیک تبادلات الکترونیکی نگهداری و ذخیره نمی‌شود.

۵. این مرکز امکان پایش و نظارت برای تبادلات الکترونیکی داشته و نیز امکان گزارش‌گیری برای کلیه ذینفعان وجود دارد.

۶. کلیه دستگاه‌های اجرایی متولی اطلاعات پایه موظفند خدمات اطلاعات پایه خود را به سایر دستگاه‌های اجرایی و سایر اشخاص حقوقی تنها از طریق مراکز تبادل اطلاعات مبادله کنند. هر گونه ایجاد ارتباط جدید اختصاصی بین دستگاهی برای تبادل اطلاعات پایه خارج از مرکز تبادل اطلاعات ممنوع بوده و در صورت وجود می‌بایستی پس از راه‌اندازی و استقرار کامل این ارتباط برچیده شود.

ماده ۳۲ - کارگروه هریک از خوشه‌های ۱۴ گانه می‌تواند حسب نیاز نسبت به ایجاد مرکز تبادل اطلاعات تخصصی خدمات دستگاه‌های زیرمجموعه آن خوشه اقدام کند. این IX شامل ویژگی‌های زیر است:

۱. مرکز IX محل تبادل اطلاعات مورد نیاز خدمات الکترونیکی دستگاه‌های ذیل خوشه است.

۲. تبادل اطلاعات به شیوه خدمات الکترونیکی یا تبادل پیام‌های الکترونیکی است.

۳. هیچ محتوی اطلاعاتی در این مراکز به جز داده ترافیک تبادلات الکترونیکی نگهداری و ذخیره نمی‌شود.

۴. این مرکز امکان پایش و نظارت برای تبادلات الکترونیکی داشته و نیز امکان گزارش‌گیری برای کلیه ذینفعان وجود دارد.

ماده ۳۳ - کلیه دستگاه‌های اجرایی زیرمجموعه هر خوشه موظفند اطلاعات خدمات خود را از طریق مراکز تبادل اطلاعات مرتبط به سایر دستگاه‌های اجرایی زیر همان خوشه ارائه کنند. پس از استقرار این مراکز تبادل اطلاعات ایجاد ارتباطات خاص بین دستگاهی برای تبادل اطلاعات پایه خارج از مرکز تبادل اطلاعات تنها با مجوز شورا امکان‌پذیر است.

ماده ۳۴ - کلیه خدمات باید متناسب با نیاز و به صورت رایگان، در اختیار دستگاه‌های اجرایی ثالث و نیز مراکز تبادل اطلاعات تخصصی (نظیر IX ملی کشور) قرار گیرد.

تبصره - هر دو دستگاه مبدأ و مقصد زیرساخت‌های لازم برای ارائه و دریافت اطلاعات و خدمت را فراهم کرده، دستگاه اجرایی مقصد حق واگذاری خدمات پایه به غیر را ندارد.

.

فصل پنجم- تکالیف دستگاه‌های اجرایی

ماده ۳۵- دستگاه‌های اجرایی مجاز به پاسخگویی الکترونیکی به هرگونه درخواست اطلاعات اشخاص حقیقی یا دستگاه اجرایی دیگر که به صورت الکترونیکی برای آنها ارسال شده، هستند.

ماده ۳۶- سازمان موظف است نسبت به ایجاد سامانه متمرکز ارزیابی خدمات الکترونیکی دستگاه‌ها به گونه‌ای که شامل ویژگی‌های زیر باشد، اقدام کند:

۱. مبتنی بر فناوری وب سرویس^۱،
 ۲. امکان ثبت شمارش مراجعین به درگاه و کاربران برخط،
 ۳. قابلیت نظر سنجی از مراجعین و ارزیابی کیفیت خدمات الکترونیکی؛
- ۱- دستگاه‌های اجرایی موظف به درج این وب سرویس در درگاه خود و در فرآیند الکترونیکی هر خدمت هستند و باید شناسه خدمت به این سرویس ارسال شود. ارزیابی میزان رضایت مندی مراجعین به درگاه دستگاه‌های اجرایی تنها از این طریق صورت خواهد گرفت.

۲- شرایط دسترسی به گزارشات ارزیابی خدمات تولید شده توسط این سامانه به تصویب کمیسیون خواهد رسید.

ماده ۳۷- دستگاه‌های اجرایی باید کلیه درخواست‌ها، اظهارنامه‌ها و یا اسنادی که به صورت الکترونیکی توسط یک کاربر برای آنها ارسال می‌شود و یا تمام پرداخت‌های الکترونیکی مربوط به فرایندهای اداری را در صورتیکه مغایر با ضوابط امنیتی نباشد، پذیرفته، پردازش کرده و پاسخ دهند.

¹ Webservice

ماده ۳۸- رسیدگی به درخواستی که به صورت الکترونیکی برای یک دستگاه اجرایی ارسال شده است باید بدون نیاز به تأیید مجدد ارسال کننده و یا نیاز به ارسال یک کاربرگ دیگر، ثبت و پردازش شود. هرگونه رویه الزام‌آور یا کاربرگ‌های تکمیلی در این خصوص باید به تأیید شورای عالی اداری برسد و یا آنکه بطور ویژه در این مصوبه مستثنی شده و تعریف شود.

ماده ۳۹- دستگاه‌های اجرایی باید ضوابط بهره‌برداری از خدماتی را که به صورت الکترونیکی راه‌اندازی می‌کنند، در چارچوب مصوبات و ضوابط تعیین شده از سوی شورا، جهت اطلاع عموم بطور شفاف اعلام نمایند بنحوی که استفاده از آن برای بهره‌برداران و شهروندان با ابهام روبه‌رو نباشد.

ماده ۴۰- کلیه دستگاه‌های اجرایی موظفند حداکثر دو سال پس از ابلاغ مصوبه، «نظام جامع مدیریت دانش» در بخش مربوطه را با رعایت «اصول مدیریت دانش و یکپارچگی اطلاعات» و «نظام حکمرانی فناوری اطلاعات»^۱ و نظام مدیریت خدمات فناوری اطلاعات»^۲، منطبق با استانداردهای مربوطه، تدوین و پیاده‌سازی کنند. گزارش اقدامات انجام شده دستگاه می‌بایستی هر شش ماه یکبار به کمیسیون ارائه شود.

تبصره- کلیه دستگاه‌های اجرایی موظفند ذخایر اطلاعاتی موجود در دستگاه اجرایی را از سال اول ابلاغ مصوبه به تدریج طی سه سال به صورت رقومی تبدیل و با رعایت قوانین و مقررات مربوط در دسترس کاربران در سطوح مختلف قرار دهند.

^۱ IT Governanace

^۲ IT Service Management

ماده ۴۱- کلیه دستگاه‌های اجرایی موظفند از طریق درگاه خود یک کانال ارتباطی امن و قانونی برای انجام رویه‌های اداری برقرار کنند تا کاربران بتوانند با استفاده از کلیه ابزارهای دسترسی و ارتباطی نظیر تلفن، رایانه یا تلفن همراه خود با دولت ارتباط برقرار کنند. بدست آوردن اطلاعات و یا ارائه اسناد و مدارک کاغذی، دریافت یا پرکردن کاربرگ‌های اداری آن نباید منوط به مراجعه حضوری شهروندان و صاحبان مشاغل به ادارات باشد.

تبصره- در صورت تأمین زیرساخت کلید عمومی امضای این اسناد نیازمند مراجعه حضوری نیست.

ماده ۴۲- کلیه دستگاه‌های اجرایی موظفند برای انجام درخواست‌های اداری و ارائه خدمات دولتی خود به شهروندان از سامانه‌های رایانه‌ای در دسترس عموم موسوم به درگاه که بر اساس ضوابط و استانداردهای مصوب هیأت وزیران به شماره ۱۹۲۶۳۰/ت/۴۲۶۳۵/ک مورخ ۱۳۹۱/۱۰/۳ طراحی شده است، استفاده کنند و امکان دسترسی به اطلاعات و خدمات مربوطه را از طرق مختلف شامل تلفن، پیامک، رایانامه، شبکه‌های ارتباطی و سایر شیوه‌های ممکن فراهم سازند.

فصل ششم - تکالیف سازمان

ماده ۴۳- در راستای توسعه دولت الکترونیکی، سازمان موظف است اقدامات ذیل را انجام دهد:

۱. همکاری با معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری در نظارت و اعمال رتبه بندی پیمانکاران حوزه فناوری اطلاعات به منظور انعقاد قرارداد با دستگاههای اجرایی.
۲. ارائه کمکهای کارشناسی به دستگاههای اجرایی و بررسی و تأیید شرکت‌های مشاور و توانمند داخلی و خارجی در طراحی و اجرای پروژههای فناوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیکی دستگاههای اجرایی.
۳. ایجاد هماهنگی فنی بین دستگاههای اجرایی مرتبط با خوشه‌های خدمات و پنجره‌های واحد خدمات الکترونیکی.
۴. طراحی، اجرا و ارائه خدمات مراکز تبادل اطلاعات ملی و ارائه کمکهای فنی و کارشناسی برای مراکز تبادل اطلاعات خوشه‌های خدمات.
۵. ارزیابی فنی و رتبه بندی کیفی خدمات الکترونیکی و درگاههای دستگاهی و استانی.
۶. طرح ریزی و اجرای سامانه‌های ملی و فرادستگاهی توسعه خدمات الکترونیکی با همکاری و مشارکت سایر دستگاههای مسئول.
۷. بررسی و تطبیق طرحهای توسعه فناوری اطلاعات و خدمات الکترونیک دستگاهها با ملاحظات امنیتی ابلاغی توسط مراجع ذیصلاح قانونی و ارائه کمکهای فنی در جهت امن سازی سامانه‌ها.

۸. طرح ریزی و ایجاد شبکه‌های ارتباطی و تبادل اطلاعات بین دستگاه‌ها، مراکز تبادل اطلاعات ملی و خدمات اطلاعات پایه ذیل شبکه ملی اطلاعات و شبکه دولت.

۹. تهیه و اجرای ساز و کار ارزیابی و رتبه‌بندی مستمر و صدور نشان «قابلیت اطمینان» و «کیفیت خدمات» برای کلیه وبگاه‌ها و درگاه‌های دستگاه‌های اجرایی از ابتدای سال دوم ابلاغ مصوبه.

ماده ۴۴ - سازمان موظف است با همکاری معاونت، ضوابط و معیارهای ارزیابی بلوغ نظام مدیریت خدمات فناوری اطلاعات دستگاه‌های اجرایی را به نحوی تدوین نماید که متضمن انطباق فرایندهای ارائه و پشتیبانی خدمات فناوری اطلاعات با بهروش‌ها و استانداردهای مرجع این حوزه باشد.

فصل هفتم - سایر ضوابط

ماده ۴۵- به منظور تأمین منابع مورد نیاز توسعه دولت الکترونیکی دستگاه‌های اجرایی مجازند در صورت نیاز و با هماهنگی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی و در چارچوب بودجه سنواتی، تا میزان یک درصد از سرجمع اعتبارات سرمایه‌ای و هزینه‌ای خود را علاوه بر منابع اعتباری سالانه در سرفصل فناوری اطلاعات و ارتباطات پیش‌بینی و منظور نمایند. اجرای این بند توسط شرکت‌های دولتی دستگاه‌هایی که شمول این آیین‌نامه بر آنها مستلزم ذکر نام می‌باشد از طریق مجامع شرکت‌های مربوط طرح و تصمیم‌گیری خواهد شد.

ماده ۴۶- دستگاه‌های اجرایی می‌توانند از طریق شرکت‌های دانش بنیان، شرکت‌های مشاور و یا شرکت‌های توانمند نرم افزاری با استفاده از روش تک گزینه‌ای موضوع بند ۱۶ آیین‌نامه خرید خدمات مشاوره، نسبت به اخذ خدمات فاوا تا سقف سه برابر نصاب معاملات متوسط اقدام نمایند. تعیین صلاحیت و رتبه‌بندی شرکت‌های دانش بنیان در حوزه خدمات فاوا موضوع این ماده توسط سازمان انجام می‌شود.

ماده ۴۷- دستگاه‌های اجرایی موظف هستند در جهت ایجاد محیط عادلانه و رقابتی، اسناد مناقصات را به گونه‌ای تدوین نمایند که حجم ریالی پروژه با رتبه بندی خواسته شده و سقف پذیرش شرکت‌های دارای رتبه تناسب داشته باشند و حتی‌المقدور در شرایط داشتن ضرایب کیفی برابر به شرکت‌های با رتبه بالاتر واگذار نشود.

ماده ۴۸- کلیه دستگاه‌های اجرایی در ارائه خدمات الکترونیکی و سامانه‌های اطلاعاتی خود ملزم به رعایت ضوابط امن سازی و امنیت ابلاغی توسط مراجع ذیصلاح و حفظ تمامیت و صحت اطلاعات و خدمات هستند. حفظ امنیت به هیچ وجه نباید مانع

ارائه کیفی خدمات باشد. سازمان موظف است با همکاری نهادهای ذیربط گزارش سالانه رعایت ضوابط امنیتی پایگاه‌های الکترونیکی دستگاه‌های اجرایی کشور را تهیه و به مراجع ذیربط و شورا اعلام کند.

ماده ۴۹- سازمان موظف است با همکاری معاونت و کارگروه‌های ذیربط خدمات الکترونیکی ارایه شده توسط دستگاه‌های اجرایی و بلوغ نظام مدیریت خدمات فناوری اطلاعات این دستگاه‌ها را به طور مستمر پایش کند. همچنین لازم است در این خصوص گزارش‌های ارزیابی و نظارتی لازم را تهیه و به معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور، دستگاه‌ها و دبیرخانه شورا اعلام کند.

ماده ۵۰- سازمان موظف است با همکاری دبیرخانه شورا جهت به روز رسانی هر ساله این مصوبه اقدام کند. کلیه دستگاه‌های اجرایی در جهت ارتقای این مصوبه می‌توانند پیشنهادهای خود را به شورا اعلام کنند.

ماده ۵۱- برنامه اجرایی پروژه‌های مهم مشمول این آیین نامه شامل عنوان اقدام، دستگاه مسؤول، دستگاه همکار و زمانبندی اجرا در پیوست (ج) ارائه شده است. کمیسیون می‌تواند در صورت لزوم برنامه اجرایی موضوع این مصوبه را با همکاری دستگاه‌های ذیربط اصلاح و ابلاغ نماید.

ماده ۵۲- کلیه احکام این مصوبه در چارچوب قوانین و مقررات کشور لازم‌الاجرا است و مقررات مغایر با این مصوبه از تاریخ تصویب این مصوبه ملغی است.

پیوست (الف): کارگروه‌های توسعه دولت الکترونیکی

۱۴ کارگروه بر طبق خوشه‌های خدمات دولتی مطابق جدول زیر تشکیل می‌شود:

ردیف	نام خوشه خدمت	دستگاه متولی کارگروه
۱.	صنعت و تجارت	وزارت صنعت، معدن و تجارت
۲.	سلامت و بهداشت	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
۳.	امور بین‌الملل	وزارت امور خارجه
۴.	امور داخلی کشور	وزارت کشور
۵.	فرهنگی و اجتماعی	وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
۶.	انرژی	وزارت نفت
۷.	محیط زیست، منابع طبیعی و کشاورزی	وزارت جهادکشاورزی
۸.	رفاه و تأمین اجتماعی	وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
۹.	امور حقوقی قضایی	قوه قضائیه
۱۰.	اقتصادی و مالی	وزارت امور اقتصادی و دارایی
۱۱.	امنیت و مدیریت بحران	وزارت اطلاعات
۱۲.	ارتباطات و اطلاعات	وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
۱۳.	حمل و نقل و شهرسازی	وزارت راه و شهرسازی
۱۴.	آموزش و پژوهش	وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وظایف کارگروه‌ها عبارتند از:

۱. هماهنگی فعالیت‌های توسعه خدمات الکترونیکی در سطح خوشه و جلوگیری از فعالیت‌های موازی و تکراری
۲. فراهم‌سازی نیازمندی‌ها و زمینه‌های مشارکت و همکاری بین‌دستگاهی در
ارایه خدمات تمام الکترونیکی و یکپارچه
۳. اطمینان از یکپارچگی برنامه‌ها و تصویب برنامه‌های توسعه دولت
الکترونیکی در هر دستگاه
۴. اظهارنظر درباره بودجه هر دستگاه عضو خوشه
۵. اولویت‌بندی پروژه‌های توسعه دولت الکترونیکی در هر خوشه
۶. تعیین نیازمندی‌های مشترک هر خوشه و تأمین آن از طریق سازمان
۷. تبادل اطلاعات، دانش و تجارب بین دستگاه‌های عضو کارگروه
۸. زمینه‌سازی و فراهم‌سازی امکان مشارکت و سرمایه‌گذاری بخش خصوصی
در توسعه خدمات الکترونیکی
۹. متولی اصلاح خوشه‌بندی ۱۴ گانه خدمات و خدمات مندرج در هر خوشه،
معاونت توسعه است.
۱۰. اعضای کارگروه‌ها را نمایندگان دستگاه‌های همکار در هر خوشه خدمت
تشکیل می‌دهند.

فهرست دستگاه‌های همکار در هر یک از خوشه‌های خدمات در جدول زیر آمده است

ردیف	نام خوشه خدمت	دستگاه متولی خوشه	دستگاه‌های همکار
۱.	صنعت و تجارت	وزارت صنعت، معدن و تجارت	<p>معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور</p> <p>معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور</p> <p>معاونت علمی و فناوری رییس جمهور</p> <p>وزارت کشور</p> <p>مرکز آمار ایران</p> <p>سازمان نقشه برداری کشور</p> <p>وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات</p> <p>وزارت امور اقتصاد و دارایی</p> <p>سازمان خصوصی سازی</p> <p>سازمان امور مالیاتی</p> <p>گمرک جمهوری اسلامی ایران</p> <p>شرکت صنایع کوچک و شهرک‌های صنعتی</p> <p>سازمان ملی استاندارد ایران</p> <p>شرکت سهامی دخانیات ایران</p> <p>سازمان زمین‌شناسی و اکتشافات معدنی</p> <p>شورای اصناف کشور</p> <p>سازمان بورس و اوراق بهادار</p> <p>سازمان توسعه تجارت ایران</p> <p>شرکت مادر تخصصی بازرگانی دولتی ایران</p> <p>شرکت غله و خدمات بازرگانی منطقه</p> <p>صندوق ضمانت صادرات ایران</p> <p>شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی ج.ا.</p> <p>مرکز توسعه تجارت الکترونیکی</p> <p>سازمان حمایت مصرف کنندگان و تولیدکنندگان</p> <p>سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای</p> <p>سازمان بنادر و دریانوردی</p> <p>راه‌آهن جمهوری اسلامی ایران</p> <p>سازمان هواپیمایی کشوری</p>

ردیف	نام خوشه خدمت	دستگاه متولی خوشه	دستگاه‌های همکار
۲.	سلامت و بهداشت	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور معاونت علمی و فناوری رییس جمهور سازمان تأمین اجتماعی سازمان بیمه خدمات درمانی سازمان خدمات درمانی نیروهای مسلح سازمان بهزیستی کل کشور وزارت ورزش و امور جوانان سازمان انتقال خون ایران سازمان هلال احمر جمهوری اسلامی ایران وزارت آموزش و پرورش
۳.	امور بین‌الملل	وزارت امور خارجه	معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور معاونت علمی و فناوری رییس جمهور وزارت کشور وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی سازمان تبلیغات اسلامی وزارت صنعت، معدن و تجارت
۴.	امور داخلی کشور	وزارت کشور	معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور معاونت علمی و فناوری رییس جمهور وزارت اطلاعات وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات سازمان ثبت احوال کشور نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران

ردیف	نام خوشه خدمت	دستگاه متولی خوشه	دستگاه‌های همکار
۵.	فرهنگی و اجتماعی	وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی	معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور معاونت علمی و فناوری رییس جمهور وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری سازمان اوقاف و امور خیریه سازمان حج و زیارت سازمان تبلیغات اسلامی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات وزارت کشور شهرداری‌ها
۶.	انرژی	وزارت نفت	معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور معاونت علمی و فناوری رییس جمهور شرکت ملی پالایش و پخش فراورده‌های نفتی ایران سازمان انرژی اتمی وزارت نیرو شرکت‌های برق منطقه‌ای شرکت‌های آب و فاضلاب شهرداری‌ها
۷.	محیط زیست، منابع طبیعی و کشاورزی	وزارت جهاد کشاورزی	معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور معاونت علمی و فناوری رییس جمهور سازمان حفاظت محیط زیست سازمان دامپزشکی کشور ادار کل منابع طبیعی سازمان شیلات ایران وزارت نیرو (شرکت‌های آب و فاضلاب) شهرداری

ردیف	نام خوشه خدمت	دستگاه متولی خوشه	دستگاه‌های همکار
۸.	رفاه و تأمین اجتماعی	وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	<p>معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور</p> <p>معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور</p> <p>معاونت علمی و فناوری رییس جمهور</p> <p>بنیاد مسکن انقلاب اسلامی</p> <p>بنیاد شهید و امور ایثارگران</p> <p>کارگروه امداد امام خمینی</p> <p>سازمان بهزیستی کشور</p> <p>صندوق بازنشستگی کشوری</p> <p>سازمان بیمه خدمات درمانی</p> <p>سازمان خدمات درمانی نیروهای مسلح</p> <p>صندوق تأمین اجتماعی</p> <p>سازمان امور عشایر</p> <p>وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات</p> <p>شهرداری‌ها</p>
۹.	حقوقی قضایی	قوه قضائیه	<p>معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور</p> <p>معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور</p> <p>معاونت علمی و فناوری رییس جمهور</p> <p>سازمان تعزیرات حکومتی</p> <p>سازمان پزشکی قانونی کشور</p> <p>سازمان ثبت اسناد و ملاک کشور</p> <p>سازمان بازرسی کل کشور</p> <p>سازمان زندان‌ها و اقدامات تأمینی و تربیتی کشور</p> <p>وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات</p> <p>وزارت امور اقتصادی و دارایی</p> <p>دادگستری‌های کل کشور</p>

ردیف	نام خوشه خدمت	دستگاه متولی خوشه	دستگاه‌های همکار
۱۰.	اقتصادی و مالی	وزارت امور اقتصادی و دارایی	معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور معاونت علمی و فناوری رییس جمهور بیمه مرکزی جمهوری اسلامی ایران بانک مرکزی جمهوری اسلامی سازمان بورس و اوراق بهادار سازمان امور مالیاتی وزارت صنعت، معدن و تجارت وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات صندوق بیمه سرمایه‌گذاری فعالیت‌های معدنی
۱۱.	امنیت و مدیریت بحران	وزارت اطلاعات	معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور جمعیت هلال احمر جمهوری اسلامی ایران وزارت کشور وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح سازمان پدافند غیرعامل وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات وزارت نیرو وزارت مسکن و شهرسازی شهرداری‌ها
۱۲.	ارتباطات و اطلاعات	وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات	معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور معاونت علمی و فناوری رییس جمهور وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات اپراتورهای ارتباطی سازمان نظام صنفی رایانه ای کشور سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی

ردیف	نام خوشه خدمت	دستگاه متولی خوشه	دستگاه‌های همکار
۱۳.	حمل و نقل و شهرسازی	وزارت راه و شهرسازی	<p>معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور</p> <p>معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور</p> <p>معاونت علمی و فناوری رییس جمهور</p> <p>شرکت راه‌آهن جمهوری اسلامی</p> <p>شرکت مادر تخصصی فرودگاه‌های کشور</p> <p>سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای</p> <p>شرکت مادر تخصصی آزمایشگاه فنی و مکانیک خاک</p> <p>سازمان بنادر و دریانوردی</p> <p>سازمان هواپیمایی کشوری</p> <p>شهرداری‌ها</p>
۱۴.	آموزش و پژوهش	وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	<p>معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور</p> <p>معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور</p> <p>معاونت علمی و فناوری رییس جمهور</p> <p>وزارت آموزش و پرورش</p> <p>سازمان نهضت سواد آموزی</p> <p>سازمان سنجش آموزش کشور</p> <p>سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی دانشگاه‌ها</p> <p>سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس کشور</p> <p>کانون پرورش فکر کودکان و نوجوانان</p> <p>سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور</p>

پیوست (ب): شناسنامه خدمت

نام دستگاه:				
عنوان خدمت/وظیفه:				
شماره شناسه خدمت:				
ماهیت خدمت/وظیفه: <input type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی‌گری <input type="checkbox"/> حمایتی				
شرح خدمت/وظیفه:				
معرفی خدمت‌گیرندگان(گان):				
انواع زیرگروه‌های خدمت:				
کانال‌های کنونی ارایه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد: مرکز)	<input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد: دفتر)	<input type="checkbox"/> جایگاه وب	<input type="checkbox"/> سایر کانال‌ها:
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ارایه خدمت به صورت <u>غیرالکترونیکی</u>	<input type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی الکترونیکی از چگونگی ارایه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب	<input type="checkbox"/> تعاملی	<input type="checkbox"/> تراکنشی
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری:				

آمار تعداد خدمت‌گیرندگان:			
□ ملی	□ منطقه‌ای	□ استانی	□ شهری □ روستائی
□ سطح ارائه خدمت الکترونیکی	□ نوع خدمت	□ G2G	□ G2C □ B2C □ B2B
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات ارائه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله:			
مدت زمان ارائه خدمت:			
هزینه مستقیم ارائه خدمت (ریال):		بهای تمام شده ارائه خدمت (در صورت وجود) (ریال):	
آیا ارائه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ..) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارائه است؟			
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی:			
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه‌های اطلاعات پایه کشور:			
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟			

پیوست (ج): برنامه‌ها و اقدامات اجرایی توسعه دولت الکترونیکی

ردیف	اقدامات و پروژه‌ها	ع	دستگاه مسئول	دستگاه همکار	پایه اول	پایه دوم	خروجی مورد انتظار
۱	ارایه الگوها و استانداردهای توسعه و استقرار دولت الکترونیکی		سازمان		۳۰٪	۳۰٪	سند
۲	ایجاد اصلاحات ساختاری در سطح کلیه دستگاه‌های اجرایی مطابق الزامات نقشه و آیین نامه		معاونت توسعه	دستگاه‌های اجرایی			اصلاح روشها و کاهش بوروکراسی
۳	تهیه شناسنامه خدمات دولت		دستگاه‌های اجرایی	کمیسیون - معاونت توسعه	۵۰٪	۵۰٪	شناسنامه خدمات بیش از ۱۴۰۰ خدمت
۴	تصویب شناسنامه خدمت و تخصیص کد خدمت			معاونت توسعه	دستگاه‌های اجرایی	۵۰٪	۵۰٪
۵	باز مهندسی فرآیندهای ارائه خدمات دولت با رویکرد معماری سرویس‌گرا (SOA)			معاونت توسعه	سازمان - دستگاه‌های اجرایی		۴۰٪

ردیف	اقدامات و پروژه‌ها	دستگاه مسئول	دستگاه همکار	پیشرفت	پایه دوم	خروجی مورد انتظار
۶	چارچوب (مستند) معماری سازمانی دستگاه‌ها		معاونت- سازمان	۳۰ %	۳۰ %	سند
۷	تهیه چارچوب تعامل پذیری دولت (EGIF)		دستگاه‌ها ی عضو کمیسیون	۴۰ %	۶۰ %	سند
۸	تدوین ضوابط و معیارهای ارزیابی کیفیت خدمات الکترونیکی		معاونت توسعه		۱۰۰ %	سند
۹	تدوین ضوابط و الزامات اجرایی پذیرش اسناد الکترونیکی		دبیرخانه شورای عالی فناوری اطلاعات		۱۰۰ %	سند
۱۰	توسعه پایگاه ملی هویت اشخاص حقیقی همراه با ارتباطات سببی و نسبی و خدمات استعلام الکترونیکی		سازمان ثبت احوال کشور	۳۰ %	۳۰ %	سامانه و سرویس استعلام

ردیف	اقدامات و پروژه‌ها	ع	دستگاه مسئول	دستگاه همکار	اولویت	دوم	خروجی مورد انتظار
۱۱	توسعه پایگاه ملی اسناد و املاک و کاداستر کشور (شهری-روستایی-دریایی-جنگلها و مراتع) و خدمات استعلام الکترونیکی		سازمان ثبت اسناد و املاک کشور	سازمان- معاونت	۳۰٪	۳۰٪	سامانه و سرویس استعلام
۱۲	توسعه و ارتقاء پایگاه هویتی و سائط نقلیه و خدمات استعلام الکترونیکی		نیروی انتظامی	سازمان- معاونت	۵۰٪	۵۰٪	سامانه و سرویس استعلام
۱۳	توسعه پایگاه ملی اشخاص حقوقی و گسترش خدمات استعلام الکترونیکی برای کلیه متقاضیان		سازمان ثبت اسناد و املاک کشور	سازمان- معاونت	۵۰٪	۵۰٪	سامانه و سرویس استعلام
۱۴	ایجاد پایگاه کالا و خدمات (ایران کد) و خدمات استعلام الکترونیکی		وزارت صنعت، معدن و تجارت	سازمان- معاونت	۳۰٪	۳۰٪	سامانه و سرویس استعلام
۱۵	ایجاد پایگاه فرآیندها و خدمات دولتی		معاونت توسعه	سازمان	۳۰٪	۷۰٪	سامانه و سرویس استعلام
۱۶	ایجاد پایگاه GNAF و کدپستی		شرکت پست	سازمان- معاونت	۳۰٪	۳۰٪	سامانه و سرویس استعلام

ردیف	اقدامات و پروژه‌ها	کد	دستگاه مسئول	دستگاه همکار	پایه اول	پایه دوم	خروجی مورد انتظار
۱۷	توسعه پایگاه نظام پولی و مالی کشور و خدمات استعلام الکترونیکی و گسترش نظام پرداخت الکترونیک وجوه دولتی در کل دستگاه‌ها		وزارت امور اقتصادی و دارایی	سازمان - معاونت - بانک مرکزی - دیوان محاسبات - دستگاه‌های اجرایی	۳۰٪	۳۰٪	سامانه و سرویس استعلام
۱۸	ایجاد پایگاه ملی اطلاعات و آمار کشور		مرکز آمار ایران	معاونت - سازمان	۳۰٪	۳۰٪	سامانه
۱۹	ایجاد پایگاه ملی سلامت		وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی - ثبت احوال - ثبت اسناد و املاک کشور	۳۰٪	۳۰٪	سامانه
۲۰	ایجاد سامانه بیمه الکترونیک کشور		وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی - معاونت - سازمان	۳۰٪	۳۰٪	سامانه
۲۱	معماری و ایجاد پایگاه اطلاعات مکان محور کشور		معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی	سازمان - سازمان ثبت اسناد و املاک کشور - شهرداری‌ها	۳۰٪	۳۰٪	سامانه
۲۲	تدوین و اجرای سازوکار پذیرش اسناد الکترونیکی دریافت درآمدها و سپرده‌های دولتی		وزارت امور اقتصادی و دارایی	سازمان	۱۰۰٪	٪	سند و اصلاح سامانه‌های بانک مرکزی و خزانه داری کل کشور

ردیف	اقدامات و پروژه‌ها	کد	دستگاه مسئول	دستگاه همکار	پیشرفت	خروجی مورد انتظار
۲۳	ایجاد منظومه ملی اطلاعات مکان‌محور (NSDI)		معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور - سازمان	دستگاه‌های اجرایی	۳۰٪	۴۰٪ سامانه
۲۴	سامانه محیط تبادل اطلاعات مرتبط با کلیه تأمین‌کنندگان اطلاعات		سازمان - معاونت مرکز آمار ایران	کل دستگاه‌های اجرایی	۲۰٪	۳۰٪ سامانه
۲۵	تهیه نقشه‌های مبتنی بر GIS یک پانصد و یک دوهزارم شهرها		سازمان نقشه‌برداری کشور		۳۰٪	۳۰٪ نقشه
۲۶	نقشه‌ها و لایه اطلاعات کاداستر کل کشور		سازمان ثبت اسناد و املاک کشور	کلیه دستگاه‌های ذی‌ربط	۳۰٪	۳۰٪ نقشه و پایگاه اطلاعات
۲۷	تهیه لایه‌های اطلاعات مکان محور قلمرو وظایف شهری و ایجاد SDI شهری		وزارت کشور	شهرداری‌ها و دستگاه‌های ذی‌ربط	۳۰٪	۳۰٪ سامانه
۲۸	نشانی پستی کلیه اماکن کشور مبتنی بر اطلاعات مکان محور (GNAF)		شرکت پست	شهرداری کلان شهرها، سازمان ثبت و املاک کشور و سازمان	۲۰٪	۲۰٪ سامانه

ردیف	اقدامات و پروژه‌ها	ردیف	دستگاه مسئول	دستگاه همکار	نیمه اول ۹۳	نیمه دوم ۹۳	خروجی مورد انتظار
۲۹	اعطای شناسه به کلیه کالاها و خدمات		وزارت صنعت، معدن و تجارت	دستگاه‌های اجرایی با هماهنگی معاونت توسعه	۳۰٪	۳۰٪	سامانه
۳۰	ایجاد و توسعه مرکز ملی تبادلات الکترونیکی اطلاعات پایه و بین دستگاهی		وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات		۲۰٪	۳۰٪	سامانه IX ملی
۳۱	ایجاد مرکز تبادل اطلاعات تخصصی خدمات دستگاه‌های زیرمجموعه خوشه ای		خوشه‌های ۱۴ گانه	سازمان فناوری اطلاعات	۳۰٪		سامانه IX خوشه‌ها
۳۲	ایجاد سامانه متمرکز ارزیابی خدمات الکترونیکی و پورتال دستگاه‌ها		سازمان فناوری اطلاعات	دستگاه‌های اجرایی	۶۰٪		سامانه
۳۳	استقرار گمرک نوین و پنجره واحد خدمات گمرکی		وزارت امور اقتصادی و دارایی	معاونت - سازمان	۲۰٪	۳۰٪	سامانه و پنجره واحد خدمات
۳۴	تدوین و پیاده‌سازی نظام جامع مدیریت دانش و حکمرانی فناوری اطلاعات و ITIL		کلیه دستگاه‌های اجرایی و استانداری‌ها	سازمان	۲۰٪	۳۰٪	ارتقای بهره‌وری سازمان‌ها

ردیف	اقدامات و پروژه‌ها	دستگاه مسئول	دستگاه همکار	پیشرفت	پایه دوم	خروجی مورد انتظار
۳۵	تبدیل رقومی ذخایر اطلاعاتی موجود در دستگاه اجرایی (نظام ذخایر دیجیتال کشور)	دستگاه‌های اجرایی	سازمان - معاونت	۱۵٪	۲۰٪	پایگاه اطلاعات رقومی
۳۶	ارایه خدمات احراز هویت و امضای الکترونیکی	دبیرخانه شورای سیاست‌گذاری گواهی الکترونیک کشور	مرکز توسعه تجارت الکترونیک، بانک مرکزی، سازمان ثبت احوال کشور و سازمان ثبت اسناد و املاک کشور	۲۰٪	۳۰٪	سامانه و خدمت
۳۷	ثبت شناسه شیء (OID)	وزارت	دستگاه‌های اجرایی	۲۰٪	۳۰٪	سامانه
۳۸	تهیه و اجرای سازوکار ارزیابی و رتبه‌بندی مستمر و صدور نشان «اعتماد الکترونیکی» و «کیفیت خدمات»	وزارت صنعت معدن و تجارت	وزارت امور اقتصادی و دارایی	۳۰٪	۴۰٪	
۳۹	ایجاد زیرساخت دسترسی پرسرعت به اینترنت با حداقل سرعت ۲ مگابیت بر ثانیه برای خانوارها و ۴ مگابیت برای کسب و کارها	وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات	اپراتورهای خدمات ارتباطی	۳۰٪	۳۰٪	زیرساخت و شبکه دسترسی
۴۰	ایجاد سامانه دریافت پرسش، انتقاد، پیشنهاد و شکایت	دستگاه‌های اجرایی	سازمان	۵۰٪	۵۰٪	سامانه

ردیف	اقدامات و پروژه‌ها	کدام	دستگاه مسئول	دستگاه همکار	مهلت اول ماه	مهلت دوم ماه	خروجی مورد انتظار
۴۱	سامانه رسیدگی به شکایات الکترونیکی			سازمان - سازمان بازرسی کل کشور	دستگاه های اجرایی	۳۰٪	۴۰٪
۴۲	اتصال کلیه دستگاه‌های اجرایی و واحدهای تابعه و کسب و کارهای وابسته به شبکه ملی اطلاعات		دستگاه‌های اجرایی	سازمان	۳۰٪	۳۰٪	زیر ساخت شبکه
۴۳	تدوین و اجرای نظام پایش شاخص‌های توسعه‌ای فاوا را در ابعاد ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی		وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات		۳۰٪	۳۰٪	سند و پایگاه اطلاعات
۴۴	تعرفه‌گذاری خدمات الکترونیکی دستگاه‌ها و ایجاد سازوکار اپراتوری خدمات الکترونیک		سازمان - معاونت	کمیسیون تنظیم مقررات ارتباطات رادیویی	۲۰٪	۳۰٪	سند و تعرفه
۴۵	اصلاح نظام برنامه ریزی توسعه و استقرار دولت الکترونیکی و ایجاد ردیف برنامه‌ای خاص در امور چهارگانه		معاون برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری		۱۰۰٪		

بخش سوم: آیین نامه توسعه خدمات الکترونیکی
دستگاه‌های اجرایی

(مصوبه شورای عالی اداری)



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اداری

بسمه تعالی

شماره: ۲۰۶/۹۳/۷۷۴۰

تاریخ: ۱۳۹۳/۶/۱۰

پیوست: ۹ صفحه

تمامی وزارتخانه ها، موسسات، شرکت ها، نهادهای عمومی غیردولتی و استانداری ها

شورای عالی اداری در یکصد و شصت و چهارمین جلسه مورخ ۱۳۹۳/۴/۱۰ بنا به پیشنهاد معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور، در اجرای مواد ۳۶، ۳۷، ۳۸ و ۴۰ قانون مدیریت خدمات کشوری، ماده ۴۶ قانون برنامه پنجم توسعه کشور و تحقق بندهای ۱۰ تا ۱۲، ۱۵ تا ۱۸ و ۲۴ و ۲۵ سیاست های کلی نظام اداری ابلاغی مقام معظم رهبری، "آیین نامه توسعه خدمات الکترونیکی دستگاه های اجرایی" را به شرح سند پیوست (ممهور به مهر دبیرخانه شورای عالی اداری) تصویب نمود.

۱- دستگاه های اجرایی مکلفند نسبت به برنامه ریزی و اجرای برنامه عملیاتی مذکور مطابق برنامه زمانبندی، اقدام نمایند.

۲- معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور مکلف است، ضمن نظارت بر اجرای آیین نامه و اعمال نتایج پیشرفت در نظام ارزیابی عملکرد دستگاه ها، گزارش عملکرد اجرای آیین نامه را هرچهار ماه یکبار به رئیس جمهور و شورای عالی اداری و حسب ضرورت در دولت ارائه نماید.

حسن روحانی

رئیس جمهور و رئیس شورای عالی اداری

آیین نامه توسعه خدمات الکترونیکی دستگاه‌های اجرایی

ماده ۱- اصطلاحات این آیین نامه در معانی به کار رفته به شرح زیر عبارتند از:

- ۱-۱- معاونت : معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور
- ۲-۱- سازمان : سازمانی فناوری اطلاعات ایران
- ۳-۱- دستگاه‌های اجرایی : دستگاه‌های مشمول ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری
- ۴-۱- پنجره واحد ارایه خدمات : درگاه واحد ملی ارایه خدمات و اطلاعات به مردم
- ۵-۱- کمیسیون توسعه دولت الکترونیکی : موضوع ماده (۳) مصوبه ضوابط فنی اجرایی توسعه دولت الکترونیکی شورای عالی فناوری اطلاعات
- ۶-۱- شبکه ملی اطلاعات : متشکل از زیرساخت‌های ارتباطی، مراکز داده توسعه یافته داخلی دولتی و غیر دولتی و همچنین زیرساخت‌های نرم افزاری می‌باشد که در سراسر کشور گسترده شده است.

توسعه کیفی خدمات

ماده ۲- تمامی دستگاه‌های اجرایی موظفند شناسنامه خدمات خود را با محتوای زیر

حداکثر تا پایان سال ۱۳۹۳ تهیه، در درگاه دستگاه مربوط انتشار و در دسترس عموم قراردهند معاونت نیز نسبت به بررسی مستندات شناسنامه خدمات اقدام و مراتب را در پنجره واحد ارایه خدمات قرار می‌دهد.

شناسنامه خدمات شامل موارد زیر می‌باشد:

- کد خدمت
- مبانی قانونی و مقررات ارایه خدمت
- نوع خدمت (حاکمیتی - حمایتی - تصدی) بر اساس چابوب قانونی مدیریت کشوری
- ذی نفعان خدمت



- نیازمندی‌های اطلاعاتی و اسنادی خدمت از ذی نفع (در قالب کاربرگ‌های الکترونیک)
 - نیازمندی‌های اطلاعاتی خدمت نظیر مجوز، استعلام و ... از سایر دستگاه‌ها
 - نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی
 - مجوز و تعرفه اخذ هزینه و شماره حساب
 - ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری
 - فرآیند یا فرآیندهای عملیاتی و زمانی بررسی و ارائه خدمت
 - فهرست واحدهای سازمانی درگیر در ارایه خدمت.
- ماده ۳-** دستگاه‌های اجرایی موظفند با هدف تسریع در انجام کار، کاهش زمان و هزینه و تامین رضایت و کرامت مردم، هر سال فرآیندها و روش‌های انجام کار خود را با هدف ارایه در جایگاه اینترنتی دستگاه، مورد بازبینی و اصلاح قرار دهند و مستندات آن را در قالب فایل الکترونیکی به معاونت ارسال نمایند.
- ماده ۴-** دستگاه‌های اجرایی موظفند با هدف بهبود کیفیت خدمات به مردم و با رعایت دستورالعمل‌های ذی ربط اقدامات زیر را انجام دهند:
- الف) اطلاع رسانی الکترونیکی و بر خط در خصوص شیوه ارایه خدمات همراه با زمان بندی انجام آن و مدارکی که متقاضی باید ارایه نماید.
- ب) ارایه فرم‌های استاندارد مورد نیاز جهت انجام خدمات و از طریق ابزارها و رسانه‌های الکترونیکی.
- ج) ارایه کلیه خدمات ممکن به شهروندان به صورت الکترونیکی و بر خط، از طریق درگاه دستگاه و درگاه‌های ملی و محلی و سایر ابزارهای الکترونیکی به منظور حذف لزوم مراجعه حضوری مردم به دستگاه‌های اجرایی برای دریافت خدمت.
- تبصره ۱-** دستگاه‌های اجرایی موظفند فهرست خدمات الکترونیکی و الکترونیکی نشده خود را بصورت مجزا بر روی جایگاه الکترونیکی خود قرار دهند.



خصوص خدمات الکترونیکی نشده، دستگاه‌های اجرایی باید زمان بند ب مشخص برای الکترونیکی شدن آن را در جایگاه اینترنتی خود اعلام نمایند.

تبصره ۲- در مورد خدماتی که بنا بر دلایلی امکان ارایه الکترونیکی آن وجود ندارد، دستگاه اجرایی باید عدم ارایه الکترونیکی آن را به تایید معاونت برساند در غیر این صورت ملزم به ارایه الکترونیکی آن است.

تبصره ۳- مدت زمان برای اجرای بند(الف) و (ب) تا پایان سال ۱۳۹۴ می‌باشد.

ماده ۵- در اجرای ماده ۶۲ قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران، معاونت موظف است از طریق کارگروه پیش بینی شده در این ماده، به منظور تسهیل، تسریع و هماهنگی در صدور مجوزها، مستندات مربوط به فرآیند کلیه مواردی که فعالیت اشخاص حقیقی و حقوقی را منوط به اخذ مجوز اعم از گواهی، پروانه، جواز، استعلام، موافقت و موارد مشابه از دستگاه‌های مذکور اخذ و نسبت به جایگزینی، تجمیع و یا حذف اقدام نماید.

تبصره ۵- معاونت، بانک اطلاعاتی صدور مجوزهای تمامی دستگاه‌های اجرایی کشور شامل: انواع مجوزها، مرجع، شیوه صدور، تمدید، لغو و احیاء، هزینه، زمان و فرآیند و مراحل انجام کار را با همکاری دستگاه‌های اجرایی تشکیل داده و به منظور اطلاع رسانی و شفاف سازی، دسترسی بر خط مردم به آن را فراهم می‌کند.

ماده ۶- در مورد خدماتی که ارایه آنها منوط به کسب استعلام یا اخذ مجوز از سایر دستگاه‌های اجرایی است، دستگاه اجرایی اصل موظف است استعلام ها و مجوزهای لازم را به صورت الکترونیکی و در شبکه ملی اطلاعات انجام داده و کد پیگیری یکتا، توسط دستگاه اصلی تولید و بین دستگاه ها مبادله گردد.

تبصره ۵- ارایه خدمات از طریق پورتال دستگاه اصلی، باید به صورتی فراهم شود که امکان رویت تمامی مراحل انجام کار و آخرین وضعیت آن در جایگاه اینترنتی دستگاه اصلی توسط متقاضی خدمت، میسر باشد.



ماده ۷- استانداردهای سراسر کشور موظفند نسبت به توسعه پورتال استان به عنوان

درگاه واحد استانی به نحوی اقدام کنند که حداقل اطلاعات و خدمات ذیل به صورت

موضوعی و دسته بندی شده از طریق پورتال قابل دسترسی باشد:

الف) اطلاعات عمومی استان : شامل نقشه استان، گزارش برنامه و بودجه استان، معرفی اجمالی تاریخ، فرهنگ و سنت های استان، اطلاعات مربوط به حمل و نقل عمومی، معرفی شهرستان ها، شهرها، بخش ها، روستاهای استان، خرید بلیط اتوبوس، قطار و هواپیما و غیره.

ب) تجارت و صنعت، شامل حداقل اطلاعات مربوط به مراکز صنعتی و صنایع، مراکز تجاری و بازرگانی، محصولات تولیدی و خدماتی، بانکداری و بیمه، معرفی فرصت های سرمایه گذاری استان، آگهی های استخدام، مناقصه ها و مزایده ها، تقویم وضعیت پروژه ها و طرح های در دست اجرا و غیره.

ج) آموزش، فرهنگ و هنر: دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی، حوزه ها و مراکز دینی، مدارس، مراکز آموزش فنی و حرفه ای، پارک های فناوری، آثار باستانی و تاریخی، موزه ها و مراکز دینی، مرکز ورزشی، مراکز تفریحی و سرگرمی، کتابخانه الکترونیکی سمینارها و همایش ها و غیره.

د) کشاورزی و محیط زیست: جغرافیای استان، جاذبه ها و مکان های طبیعی، هواشناسی، اطلاعات کشاورزی و دامداری و غیره.

ه) بهداشت و درمان: بیمارستان ها و درمانگاه ها، داروخانه ها، مطب پزشکان، اورژانس، آمبولانس و غیره.

و) امور قضایی و قوانین: دفاتر ثبت اسناد رسمی، دفاتر ازدواج و طلاق، خدمات انتظامی، دادگاه ها، شوراهای حل اختلاف، پزشکی قانونی، قوانین مرتبط با اتباع خارجی و غیره.

ی) سایر خدمات



تبصره- فرمانداری‌های کشور موظفند نسبت به توسعه پورتال شهرستان به عنوان درگاه واحد شهرستان به نحوی اقدام کنند که حداقل اطلاعات و خدمات موضوع این ماده در بعد شهرستانی به صورت موضوعی و دسته‌بندی شده از طریق درگاه قابل دسترسی باشد.

ماده ۸- معاونت موظف است با توجه به ماده ۴ مصوبه شماره ۱۳/۷۲۲ ط مورخ ۱۳۸۱/۴/۲۲ شورای عالی اداری و بخشنامه‌ها و مصوبات بعدی در این خصوص، به منظور دسترسی سریع و آسان عموم مردم به اطلاعات و خدمات دستگاه‌های اجرایی، نسبت به تکمیل و به روزآوری پنجره واحد ارایه خدمات به مردم (به نام پورتال مردم یا تکریم ایران) اقدام نماید.

تبصره- به منظور عملیاتی نمودن پنجره واحد ارایه خدمات، دستورالعمل اجرایی آن حداکثر سه ماه پس از ابلاغ این مصوبه توسط معاونت و با همکاری سازمان تهیه و ابلاغ خواهد شد.

فراگیر شدن پرداخت الکترونیکی به حساب‌های دولتی:

ماده ۹- وزارت امور اقتصادی و دارایی و بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران موظفند با همکاری معاونت و سازمان ترتیبی اتخاذ نمایند که انجام عملیات پرداخت الکترونیکی به حساب‌های دولتی براساس تعرفه‌های قانونی، به صورت کسر وجه از حساب بانکی درخواست کننده خدمت و واریز به حساب درآمدی دستگاه‌های اجرایی از کانال‌های مختلف از جمله جایگاه اینترنتی دستگاه اجرایی، شبکه شتاب و پایانه‌های فروش، بصورت برخط و از طریق سوئیچ خزانه، حداکثر تا پایان سال ۱۳۹۳ برای کلیه خدمات دولتی عملیاتی شود.

تبصره ۱- اسناد الکترونیکی باید به عنوان سند قابل قبول مالی پذیرفته شود.

تبصره ۲- وزارت امور اقتصادی و دارایی موظف است تمهیدات فنی و حقوقی لازم برای پرداخت‌های بین حساب‌های دستگاه‌های مشمول ماده ۵ قانون



مدیریت خدمات کشوری را از طریق شبکه الکترونیکی بین دستگاهی فراهم نماید.

ساز و کار به اشتراک‌گذاری داده‌ها بین دستگاه‌های اجرایی

ماده ۱۰- دستورالعمل و ضوابط به اشتراک‌گذاری بانک‌های اطلاعاتی مطابق با آیین‌نامه شماره ۱۰۴۶۰۲۳/ت/۴۸۸۳۲ک مورخ ۱۳۹۲/۰۵/۲۰ موضوع بند (ب) ماده ۴۶ قانون برنامه پنجم توسعه کشور می‌باشد.

ماده ۱۱- دستگاه‌های اجرایی مکلفند به منظور ساماندهی، هدایت و اتصال داده‌ها و اطلاعات موجود در تمامی پایگاه‌های اطلاعاتی مرتبط با مردم، شماره ملی و کدپستی افراد و همچنین شناسه ملی اشخاص حقوقی، موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۶۱۶۹/ت/۳۹۲۷۱-هـ مورخ ۱۳۸۸/۰۱/۲۹ هیات وزیران را در تمام پایگاه‌های اطلاعاتی مرتبط درج نمایند.

تبصره ۱- دستگاه‌های اجرایی مکلفند در صورتی که مستندات قانونی، مدارک، گواهینامه‌ها و پروانه‌های صادره قبلی، فاقدشماره ملی و کدپستی باشند، نسبت به درج شماره ملی و کدپستی در آنها اقدام و پایگاه اطلاعاتی خود را به‌روز نمایند.

تبصره ۲- وزارت کشور (سازمان ثبت احوال کشور) با همکاری سازمان موظف است امکان احراز و تصدیق هویت برخط افراد حقیقی را در شبکه ملی اطلاعات فراهم نماید.

تبصره ۳- سازمان ثبت اسناد و املاک کشور موظف است امکان احراز و تصدیق هویت برخط افراد حقوقی را در شبکه ملی اطلاعات فراهم نماید.

ماده ۱۲- دستگاه‌های اجرایی موظفند متناسب با میزان پیشرفت کار، دستورالعمل منع درخواست تصویر شناسنامه، کارت ملی یا سایر مدارک قابل احصا از طریق شبکه ملی اطلاعات را جهت ابلاغ به کمیسیون توسعه دولت الکترونیکی اعلام نمایند.



ماده ۱۳- شورای سیاستگذاری مرکز ریشه موظف است زیرساخت کلید عمومی برای تعاملات دولت الکترونیک را در بازه زمانی مشخص عملیاتی کند. زمان لازم برای این اقدام و وظایف هر یک از دستگاه‌های مذکور، توسط کمیسیون توسعه دولت الکترونیکی ابلاغ خواهد شد.

پیشخوان خدمات دولتی و بخش عمومی غیردولتی و دفاتر پستی

ماده ۱۴- تمامی دستگاه‌های اجرایی مکلفند با توجه به ماده ۳۸ قانون مدیریت خدمات کشوری و بخش ۲ بند (ج) ماده ۴۶ قانون برنامه پنجم توسعه، در چارچوب تفاهم‌نامه‌ای که با معاونت منعقد می‌نمایند، آن دسته از خدماتی که قابل واگذاری به دفاتر پیشخوان خدمات دولتی و بخش عمومی غیردولتی و دفاتر پستی می‌باشند را به این دفاتر واگذار نمایند.

تبصره ۱- دستگاه‌های اجرایی مکلفند لیست خدمات واگذار شده به دفاتر پیشخوان و آدرس دفاتر ارائه دهنده خدمات را در جایگاه اینترنتی دستگاه قرار دهند.

تبصره ۲- استانداری‌ها مکلفند لیست خدمات واگذار شده به دفاتر پیشخوان و آدرس دفاتر ارایه دهنده خدمات مرتبط با استان یا شهرستان خود را و همچنین سایر دفاتر ارایه دهنده خدمات را در پورتال استانی درج کنند.

تبصره ۳- کانون دفاتر پیشخوان مکلف است امکان نظارت الکترونیکی دستگاه‌های اجرایی و واگذار کننده خدمت، به فرآیند انجام کار در دفاتر را در بستر شبکه‌ای مطمئن و با تعریف سطوح دسترسی، فراهم نمایند.

آموزش و فرهنگ سازی

ماده ۱۵- دستگاه‌های اجرایی مکلفند بر اساس برنامه که معاونت در راستای آموزش کارکنان دولت در سه سطح مدیران، کارشناسان فنی و کلیه کارمندان در حوزه



فناوری اطلاعات و دولیت الکترونیک تدوین و حداکثر پس از ۴ ماه از تاریخ تصویب این آیین نامه ابلاغ می‌نمایند، نسبت به برنامه ریزی و شرکت نیروی انسانی خود در قالب نظام آموزش کارکنان دولت، اقدام نمایند.

ماده ۱۶- به منظور فرهنگ‌سازی در استفاده مردم از خدمات دولت الکترونیک و توسعه خدمات برخط توسط دستگاه‌های اجرایی، معاونت با همکاری سازمان موظف به تهیه و نظارت بر اجرای برنامه عملیاتی فرهنگ‌سازی و آموزش، مشتمل بر اقدامات ذیل می‌باشد::

الف) برنامه‌های فرهنگ‌سازی و آموزش در سطح ملی تهیه و اشاعه آنها از طریق صدا و سیما، مطبوعات و سایر رسانه‌های مجازی صورت پذیرد.

ب) راهبری و مدیریت کلان توسعه فرهنگی و آموزش به عهده معاونت و عملیات اجرایی توسط بخش خصوصی انجام می‌گیرد.

تبصره- متناسب با فرهنگ و نیازمندی‌های خاص هر استان، استانداری‌ها مجاز به تهیه برنامه‌های بومی فرهنگ‌سازی و آموزش مردم در سطوح شهرها، روستاها به منظور پذیرش شهروندان در استفاده از خدمات دولت الکترونیک می‌باشد.

سازمان کار

ماده ۱۷- کمیسیون توسعه دولت الکترونیکی موضوع ماده (۳) مصوبه فنی اجرایی توسعه دولت الکترونیکی شورای عالی فناوری اطلاعات، علاوه بر مأموریت‌های محوله در مصوبه مذکور، وظایف ذیل را بر عهده خواهد داشت :

- مدیریت و راهبری کلان حوزه دولت الکترونیک در کشور
- تشکیل خوشه‌های موضوعی برای انجام پروژه‌های ملی در زیر مجموعه کمیسیون تخصصی متناسب با نیاز و با حضور دستگاه‌های متولی (خوشه صنعت و تجارت، رفاه و تامین اجتماعی، آموزش و ...)



- تبیین نقش و هدایت دستگاه ها در توسعه دولت الکترونیک به منظور یکپارچه سازی برنامه‌های حوزه دولت الکترونیک
- نظارت و ارزیابی بر فعالیت ها و برنامه‌های مربوط به حوزه دولت الکترونیک دستگاه‌های اجرایی کشور
- بررسی و اعلام نظر در خصوص پیشنهادهای دستگاه‌های اجرایی در حوزه الکترونیک
- هماهنگی میان کلیه مدیران عالی فناوری اطلاعات
- پیگیری، تصویب و تخصیص اعتبارات حوزه دولت الکترونیک به دستگاه‌های اجرایی و نظارت بر تخصیص و هزینه کرد
- تدوین اسناد راهبردی ملی و ارایه به مراجع قانونی
- پیش بینی راه کارهای بهره برداری از ظرفیت‌های بالقوه و بالفعل بخش خصوصی، انجمن‌های تخصصی و مراکز آموزشی، علمی و دانشگاهی
- طراحی و تصویب ساز و کارهای توانمندسازی فعالان حوزه دولت الکترونیک

ارزیابی

ماده ۱۸- معاونت موظف است گزارش اقدامات انجام شده دستگاه‌های اجرایی در راستای عملیاتی نمودن این آیین نامه را به هیات دولت، شورای عالی اداری و مراجع ذی صلاح ارسال نموده، در ارزیابی عملکرد سالانه دستگاه‌های اجرایی، ملاک عمل قرار دهد.

ماده ۱۹- معاونت موظف است هر ساله برترین پورتال در سطح وزارتخانه، استان و شهرستان، برترین دستگاه در حوزه واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان و برترین دستگاه در حوزه دولت الکترونیک را در جشنواره شهید رجایی و یا سایر جشنواره‌های ملی مرتبط دیگر، معرفی نماید.





شماره: ۲۰۶/۹۳/۷۷۴۰

تاریخ: ۱۳۹۳/۶/۱۰

پیوست: ۹ صفحه

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصوب نامه شورای عالی اداری

جدول زمان بندی اقدامات آیین نامه توسعه خدمات الکترونیکی دستگاه های اجرای

ردیف	نام پروژه	دستگاه متولی	همکاران	مهلت مقرر
۱	بانک اطلاعاتی صدور مجوزها	معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور	دستگاه های اجرایی	پایان ۱۳۹۳
۲	اطلاع رسانی الکترونیکی	دستگاه های اجرایی		پایان ۱۳۹۳
	ارایه فرم های استاندارد الکترونیکی	دستگاه های اجرایی		پایان ۱۳۹۳
	خدمات رسانی الکترونیکی بر خط	دستگاه های اجرایی		پایان ۱۳۹۴
۳	تکمیل و توسعه درگاه استانی	استانداری ها	دستگاه های اجرایی استانی	پایان ۱۳۹۳
۴	تکمیل و توسعه درگاه شهرستانی (محلی)	فرمانداری ها	دستگاه های اجرایی شهرستانی	پایان ۱۳۹۴



ردیف	نام پروژه	دستگاه متولی	همکاران	مهلت مقرر
۵	انتشار شناسنامه خدمات در پورتال دستگاه و در دسترس عموم	دستگاه‌های اجرایی	معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور	پایان ۱۳۹۳
۶	فراگیر شدن پرداخت الکترونیکی به حساب‌های دولتی	بانک مرکزی و وزارت امور اقتصادی و دارایی	دستگاه‌های اجرایی	پایان ۱۳۹۳
۷	تکمیل فیلدهای بانک‌های اطلاعاتی با کد پستی و شناسنامه ملی	دستگاه‌های اجرایی	سازمان ثبت احوال، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور	دی ۱۳۹۳
۸	احصا خدمات قابل واگذاری به دفتر پیشخوان و انعقاد تفاهم نامه	دستگاه‌های اجرایی	معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور	مستمر
۹	امکان نظارت الکترونیکی بر فرآیند انجام کار در دفاتر پیشخوان	کانون دفتر پیشخوان		پایان ۱۳۹۳
۱۰	ایجاد زیر ساخت کلید عمومی برای مبادلات دولت الکترونیک	شورای سیاست گذاری مرکز ریشه	کمیسیون تخصصی	اعلام توسط کمیسیون تخصصی
۱۱	تهیه برنامه فرهنگ‌سازی و آموزش در استفاده از خدمات دولت الکترونیک	معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور	- صدا و سیما و مطبوعات - وزارت کشور (استانداردی ها و فرمانداری ها) - سازمان فناوری اطلاعات ایران	مستمر