



Muhammad Ali

Palembang, Sumatera Selatan 
089528801338 
mhddalii11@gmail.com 
Muhammad Ali 

Saya lulusan DIII Teknik Komputer yang tertarik di bidang Teknologi dan Informasi. Berpengalaman dalam desain grafis dan editing video menggunakan Affinity by Canva, dan Capcut, serta pengalaman dasar dalam pengembangan website full-stack dan aplikasi desktop. Adaptif, kreatif, serta memiliki kemampuan analitis dan interpersonal yang baik.

Pendidikan

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA/ D3 TEKNIK KOMPUTER, 3.43/4.00	2020 - 2023
SMA NEGERI 11 KOTA PALEMBANG/ JURUSAN IPA	2017 - 2020

Pengalaman Kerja

HARAMAINKU – PT. KARTIKA UTAMA | TRAVEL HAJI & UMROH
SESUAI SUNNAH CABANG PALEMBANG

NOVEMBER 2024 – NOW

Sosial Media Spesialis → Content Editor (sejak Maret 2025)

- Desain Grafis: Membuat poster, banner, dan materi presentasi untuk acara HaramainKU.
- Konten Media Sosial: Merencanakan dan Membuat konten berupa foto maupun video untuk postingan di berbagai platform media sosial sesuai kebutuhan Marketing.
- Manajemen Media Sosial: Merencanakan, menjadwalkan, dan mengoptimalkan konten.
- Story Harian: Merancang dan mengelola story media sosial untuk menjaga interaksi serta membangun hubungan dengan jamaah yang telah berangkat.
- Videografer Kegiatan: Merekam seluruh kegiatan dan mengedit video untuk dokumentasi acara.
- Live Streaming: Menyiapkan dan mengelola live streaming untuk kegiatan kajian dan webinar.
- Peran Baru (Content Editor): Sejak Maret 2025 difokuskan pada peningkatan kualitas desain grafis dan optimalisasi konten media sosial agar hasil yang dicapai lebih maksimal.

FREELANCE

JUNI 2022 – NOW

Website developer full-stack (Freelance)

- UI/UX Desain: Membuat desain antarmuka pengguna (UI) dan pengalaman pengguna (UX) pada aplikasi website.
- Frontend Development: Menggunakan HTML, CSS, JavaScript, dan Bootstrap untuk membangun halaman interaktif.
- Database Management: Menyimpan, mengambil, dan memperbarui data dalam aplikasi.
- Keamanan Website: Melindungi website dari serangan dengan menggunakan hash dan pdo untuk menyimpan data sensitif dan mencegah SQL Injection melalui validasi input yang aman.
- Otentikasi & Sesi: Mengelola login pengguna dan akses aman ke aplikasi.

BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN, DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH (PRAKTEK KERJA LAPANGAN)

AGUSTUS 2022 – OKTOBER 2022

Bappeda Litbang Palembang

- Manajemen Data Inovasi Daerah: Mengumpulkan, mengelola, dan merawat data inovasi daerah, termasuk deskripsi, latar belakang, dan dampaknya.
- Pengiriman Data ke Innovative Government Award: Menyiapkan dan mengirimkan data sesuai persyaratan dan tenggat waktu.
- Mempersiapkan Dokumen Rapat: Menyusun agenda, catatan, dan laporan untuk kelancaran rapat.
- Desainer Grafis : Tugas tambahan saya meliputi desain grafis, mencakup pembuatan poster, banner, slide presentasi untuk acara Bappeda Litbang.

Pengalaman Proyek & Organisasi

PROJECT WEBSITE / TUGAS AKHIR KULIAH

APRIL 2023 – AGUSTUS 2023

Website Profil Organisasi Pramuka SMA Negeri 11 Palembang

- Halaman Berita: Memungkinkan admin membuat, mengedit, dan menghapus berita secara mandiri.
- Galeri Terintegrasi Google Drive: Mengelola media eksternal tanpa membebani database.
- Sistem Login & Otentikasi: Memungkinkan pendaftaran dengan verifikasi email serta akses berbasis peran (admin & peserta lomba).
- Validasi Data Pendaftar: Admin memverifikasi data peserta lomba untuk memastikan keakuratan dan kelengkapan informasi.

Divisi Humas Media dan Desain

- Desain Grafis: Membuat kartu anggota (angkatan 2020 & 2021) dan logo KSM 2021.
- Koordinator divisi PUBDEKDOK (Publikasi Dekorasi dan Dokumentasi): Mengelola publikasi, dekorasi, dan dokumentasi MAKRAB (Malam Keakraban) 2021.
- Tim Akreditasi: Mendukung peningkatan akreditasi prodi D4 Teknologi Informasi Multimedia Digital.
- Divisi Konsumsi Valter 2021: Merencanakan dan mengelola konsumsi Festival Multimedia & Komputer tahun 2021.

Pelatihan & Sertifikasi

MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT)

APRIL 2024

- Membuat, menyusun, memformat, dan memproduksi berbagai jenis dokumen seperti surat, laporan, dan memo dengan menggunakan Microsoft Word (N.821100.004.02 Memproduksi Dokumen).
- Merancang dan membuat presentasi yang efektif dan menarik, menambahkan elemen visual seperti gambar dan grafik untuk memperkaya konten presentasi dengan menggunakan Microsoft PowerPoint (N.821100.009.02 Membuat Materi Presentasi).
- Mengorganisir, menyimpan, dan memelihara data dalam bentuk tabel, melakukan analisis data, serta membuat grafik dan laporan berbasis data dengan menggunakan Microsoft Excel (N.821100.056.02 Memelihara Data di Komputer).

MENGEMBANGKAN WEBSITE MENGGUNAKAN FRAMEWORK LARAVEL

JUNI 2024

- Mendesain dan mengembangkan antarmuka pengguna (UI) yang terdiri dari Sketsa Desain Visual, Pengembangan Front-end dan Pengujian UI (J.620100.005.02).
- Mengembangkan aplikasi menggunakan konsep pemrograman berorientasi objek (OOP), termasuk membuat dan menggunakan kelas serta objek dan enkapsulasi (J.620100.018.02).
- Mengintegrasikan library ke dalam aplikasi mulai dari memilih pustaka yang sesuai dengan kebutuhan dan menggabungkan pustaka ke dalam kode (J.620100.019.02).
- Menentukan library, komponen, atau framework yang diperlukan untuk pengembangan aplikasi sesuai dengan kebutuhan proyek (J.620100.003.01).

IT SUPPORT GOOGLE

JULI 2024

- Jaringan komputer tentang konsep dan teknologi perangkat untuk berkomunikasi satu sama lain yang melibatkan alamat IP, DNS, DHCP, dan subnetting.
- Sistem operasi tentang perangkat lunak yang mengelola perangkat keras komputer dan menyediakan layanan untuk program komputer pada Windows, dan Linux.
- Keamanan IT tentang pemahaman firewall, antivirus, dan perangkat lunak antimalware untuk mencegah akses tidak sah dan serangan berbahaya serta enkripsi data untuk melindungi informasi.

Skills

- **Microsoft Office:** Word, Excel, PowerPoint
- **Design & Creativity:** Adobe Photoshop, Affinity by Canva, Figma dan CapCut
- **Web & Programming:** HTML, CSS, Javascript, PHP, VB.net

Kegiatan/Hobby

Travelling, Badminton, Fotografi, Editing Foto dan Video