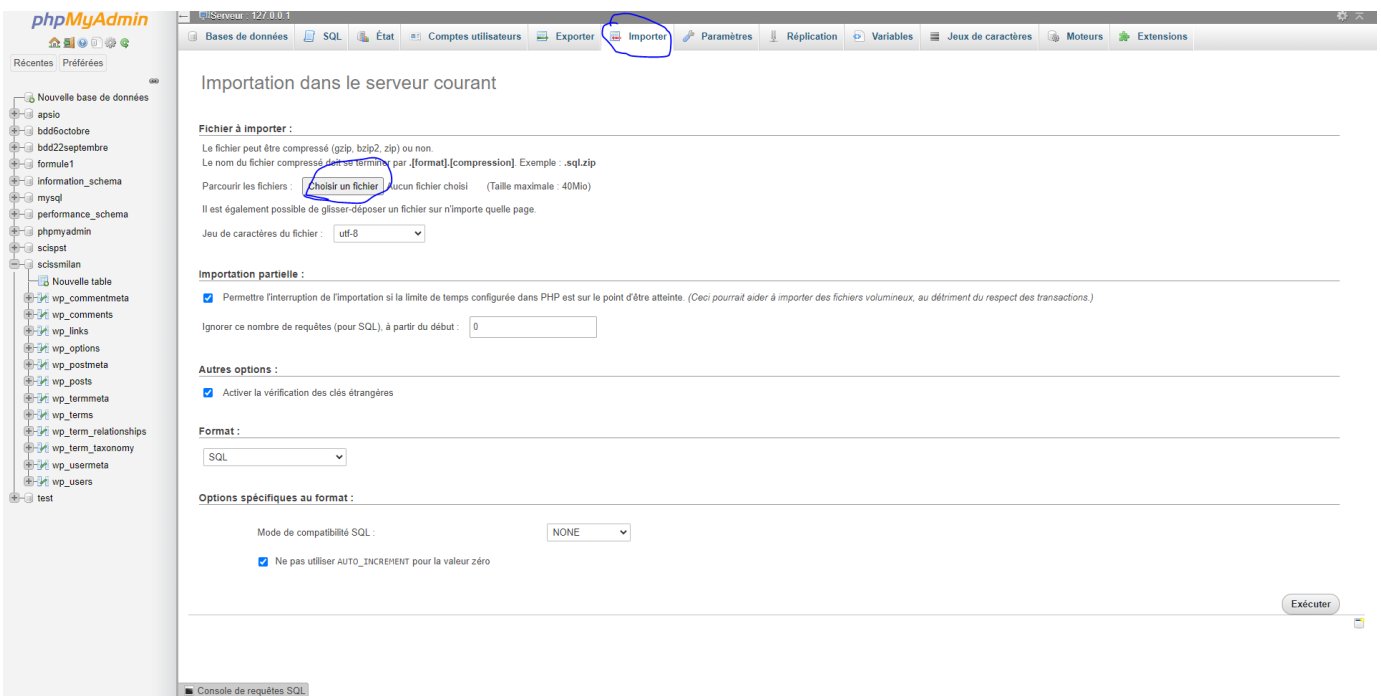


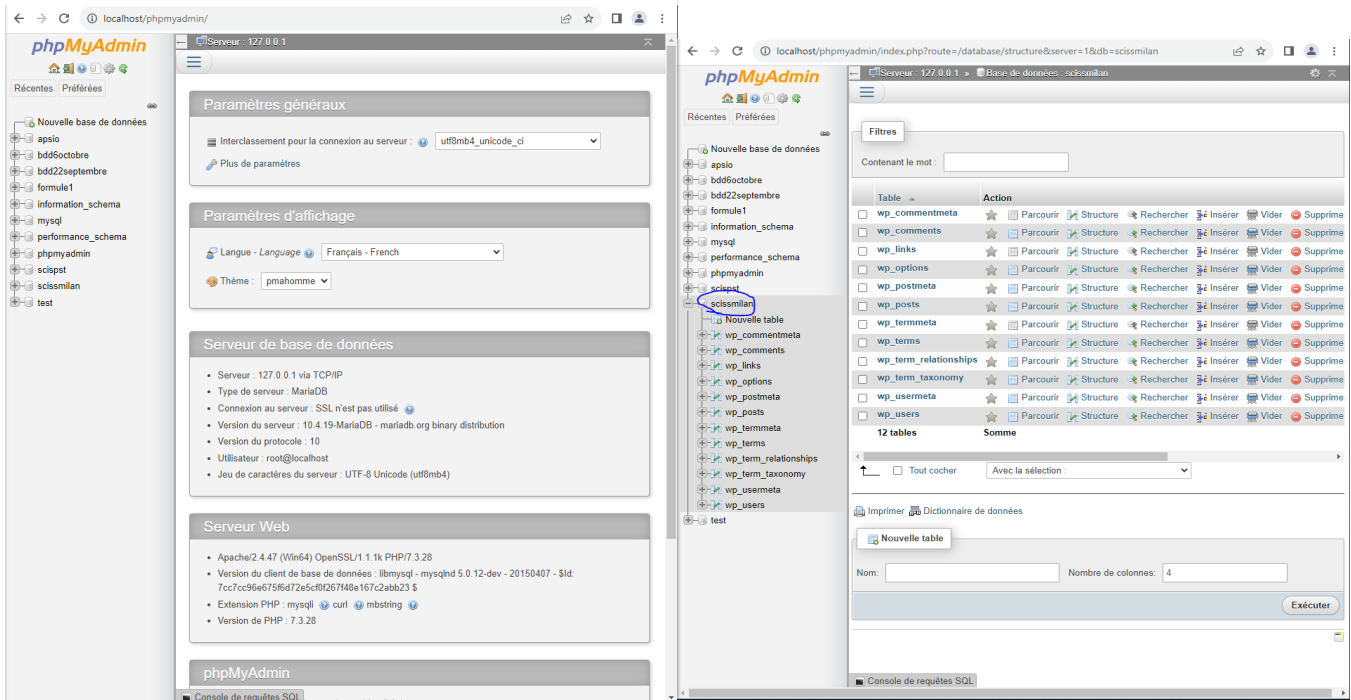
I. Installation du site web sur le domaine client en local

ATTENTION ! TOUT LES FICHIERS NECESSAIRE SERONT DONNER EN MAIN PROPRE A L'AIDE D'UNE CLE USB ET DOUBLON (BDD, WordPress, Utilisateur.)

1. Assurez-vous d'avoir déjà installé XAMPP sur votre ordinateur. Si ce n'est pas le cas, téléchargez et installez-le à partir du site officiel de XAMPP.
2. Ouvrez XAMPP Control Panel et démarrez les modules Apache et MySQL en cliquant sur les boutons "Start" correspondants.
3. Ouvrez votre navigateur Web et entrez "localhost/phpmyadmin" dans la barre d'adresse. Cela ouvrira l'interface de gestion de la base de données MySQL, cette interface vous permettra d'importer la base de donnée de « scissmilan » la base de donnée en lien avec le site « wordpressMH »



Vous n'aurez plus qu'à cliquer sur choisir un fichier et déposer le fichier de la base de données en sql que je vous aurai donné au préalable.



5. Téléchargez la sauvegarde wordpress « wordpressMH » sauvegarder au préalable sur OneDrive ou je vous l'envoierai via un e-mail en zip (compresser) il faudra alors le décompresser (déziper) pour avoir l'entièreté des fichiers du site web.

6. Mettre le fichier WordPress « wordpressMH » dans le dossier htdocs de votre installation XAMPP. Par défaut, le dossier htdocs se trouve dans le dossier d'installation de XAMPP (par exemple, C:\xampp\htdocs) cela permettra aux fichiers du site web d'être accessible en local en tapant localhost/wordpressMH dans votre bar d'adresse internet.

8. Ouvrez le fichier wp-config.php dans un éditeur de texte et recherchez les paramètres de configuration de la base de données. Entrez les informations de connexion à la base de données que vous avez créée précédemment (nom de la base de données, nom d'utilisateur et mot de passe ils sont également fournis dans le onedrive/e-mail en tant que « Herbe_ScriptBddsciss.sql »

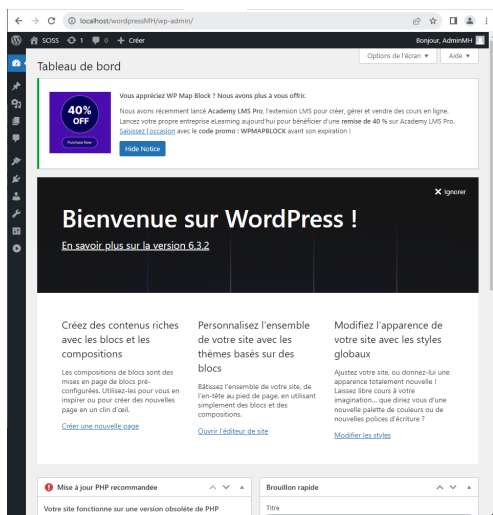
10. Ouvrez votre navigateur Web et entrez "localhost/wordpressMH/" dans la barre d'adresse. Soit le nom du dossier wordpress que vous avez mis au préalable dans le dossier htdocs , dans xampp sur votre pc.

II. Administration du site web

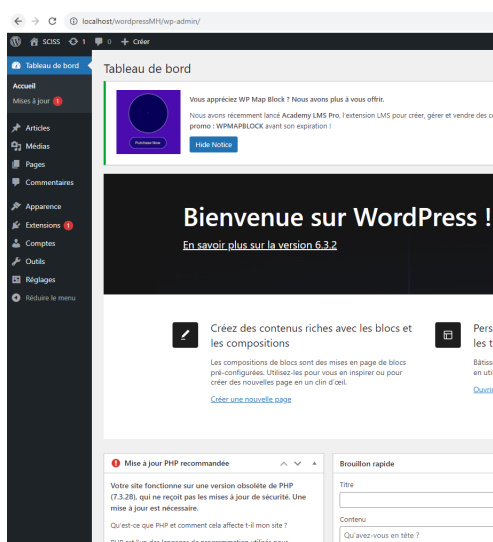
1. Pour bien administrer votre site web « wordpressMH » une fois que tout est en place avec l'installation du site web en local, pour accéder en tant qu'Admin au site il faut taper dans la bar d'adresse et non de recherche : <http://localhost/wordpressMH/wp-admin/>

Ce lien vous permettra de vous identifier avec votre utilisateur et votre mot de passe (fourni au préalable évidemment).

Vous arriverez sur une page comme ceci ou très similaire.



Vous avez sur le coté gauche de cette page de nombreux icones permettant de modifier l'interface et l'arrière (le fonctionnement) de votre site web.



. **Accueil** : La page d'accueil est la première page que les visiteurs voient lorsqu'ils accèdent à votre site. Elle peut afficher des articles récents, des informations sur votre entreprise ou tout autre contenu que vous souhaitez mettre en avant.

. **Articles** : Les articles sont les éléments de contenu principaux de votre site WordPress. Ils sont généralement affichés dans un ordre chronologique inversé, avec les articles les plus récents en tête. Vous pouvez écrire des articles sur divers sujets, les organiser en catégories et les étiqueter pour faciliter la recherche.

. **Pages** : Les pages sont similaires aux articles, mais elles sont généralement utilisées pour le contenu statique tel que les pages "À propos" ou "Contact". Contrairement aux articles, les pages ne sont pas triées par date et n'apparaissent pas dans le flux principal de votre site.

. Médias : La fonction Médias vous permet d'ajouter des images, des vidéos et d'autres fichiers multimédias à votre site. Vous pouvez les télécharger depuis votre ordinateur et les insérer dans vos articles, pages ou autres sections de votre site.

. Apparence : La section Apparence vous permet de personnaliser l'apparence de votre site WordPress. Vous pouvez choisir parmi différents thèmes pour modifier le design global de votre site, personnaliser les menus de navigation, les widgets et les zones de pied de page.

. Extensions : Les extensions sont des extensions qui ajoutent des fonctionnalités supplémentaires à votre site WordPress. Vous pouvez les installer pour ajouter des fonctionnalités spécifiques telles que des formulaires de contact, des galeries d'images, des boutons de partage sur les réseaux sociaux, etc.

. Comptes : La section Compte vous permet de gérer les comptes d'utilisateurs sur votre site WordPress. Vous pouvez créer de nouveaux utilisateurs, leur attribuer des rôles (administrateur, éditeur, auteur, etc.) et gérer leurs autorisations d'accès.

. Réglages : Les réglages vous permettent de configurer divers paramètres pour votre site WordPress. Vous pouvez modifier le titre et la description de votre site, définir les permaliens (l'URL de vos articles et pages), configurer les commentaires, gérer les liens permanents, etc.

Ceux sont les parties essentielles de WordPress mais il existe d'autres possibilités pour toujours plus de créativité.

A La création de A à Z d'un Article.

localhost/wordpressMH/wp-admin/edit.php

Bonjour, AdminMH

Articles [Ajouter](#)

Tous les articles

Ajouter

Catégories

Étiquettes

Médias

Pages

Commentaires

Apparence

Extensions 1

Comptes

Outils

Réglages

Réduire le menu

Vous appréciez WP Map Block ? Nous avons plus à vous offrir.

Nous avons récemment lancé Academy LMS Pro, l'extension LMS pour créer, gérer et vendre des cours en ligne. Lancez votre propre entreprise eLearning aujourd'hui pour bénéficier d'une remise de 40 % sur Academy LMS Pro. [Saisissez l'occasion](#) avec le code promo : WPMAPBLOCK avant son expiration !

[Hide Notice](#)

Tous (2) | Brouillons (2) | Corbeille (1)

Rechercher des articles

Actions groupées Appliquer Toutes les dates Toutes Filtrer 2 éléments

<input type="checkbox"/>	Titre	Auteur / autrice	Catégories	Étiquettes		Date
<input type="checkbox"/>	Changement de mot de passe Brouillon	AdminMH	Non classé	—	—	Dernière modification 19/10/2023 à 15h01
<input type="checkbox"/>	Nouvel Administrateur — Brouillon	AdminMH	Non classé	—	—	Dernière modification 19/10/2023 à 14h54

Actions groupées Appliquer 2 éléments

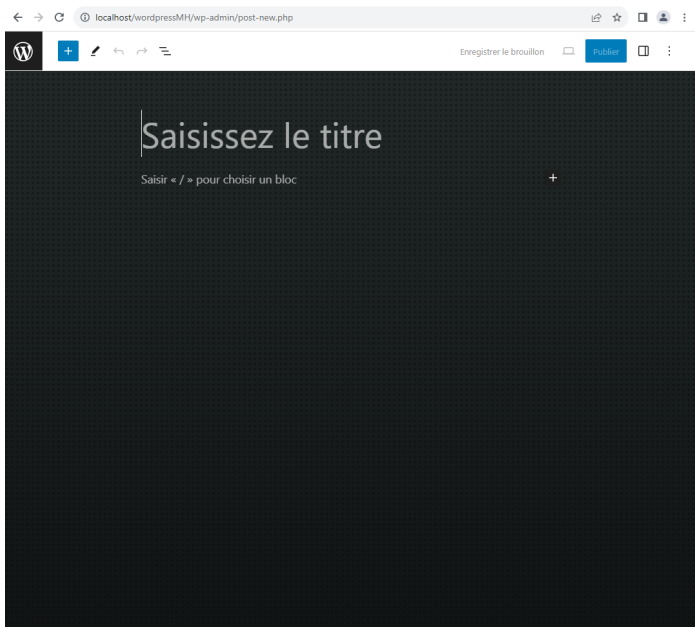
Dans cette image on voit en **ROUGE** les différentes catégories en articles, en **NOIR** comment ajouter un article et en **BLEU** les différents articles avec leurs dates d'ajouts, modifications, leurs catégories ect ect..

ATTENTION

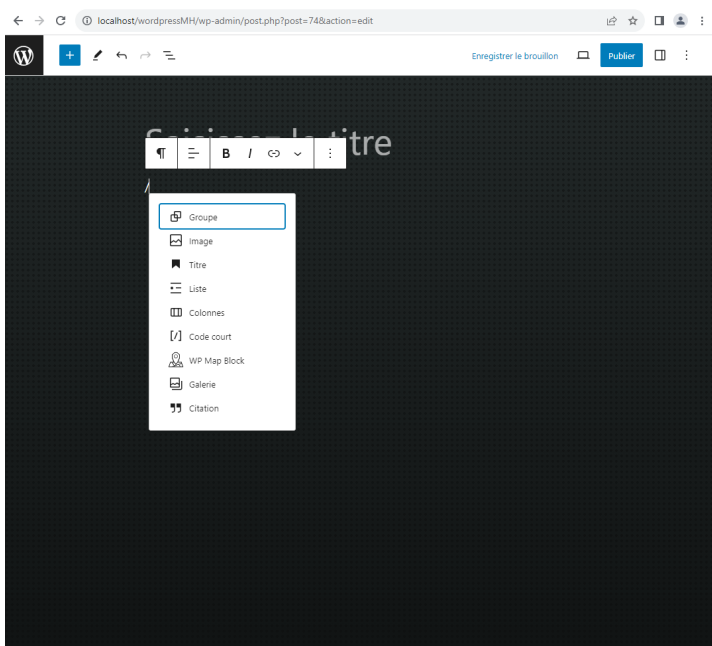
Pour accéder à cette page je rappelle qu'il ne faut pas être en tant que visiteur du site web mais bien en tant qu'administrateur.

B AJOUTER UN ARTICLE

On clique donc sur « ajouter » dans la page article puis on arrive sur cette page :



Cette page permettant de mettre un Titre à l'article , la commande / juste en dessous du titre permet d'intégrer différentes choses des images, des titres , du code , des citations ect ect..



C AFFICHER L'ARTICLE A LA VU DES VISITEURS DU SITE

Pour cela il faut cliquer sur « publier » en bleu en haut à droit de la page web de votre article, tout de fois si vous voulez juste préparer votre article à l'avance sans le publier vous n'êtes pas obligé de « publier » car si vous cliquez sur le bouton à gauche de « publier » il y a « enregistrer le brouillon » permettant ainsi de l'enregistrer sans le montrer aux utilisateurs (visiteurs)

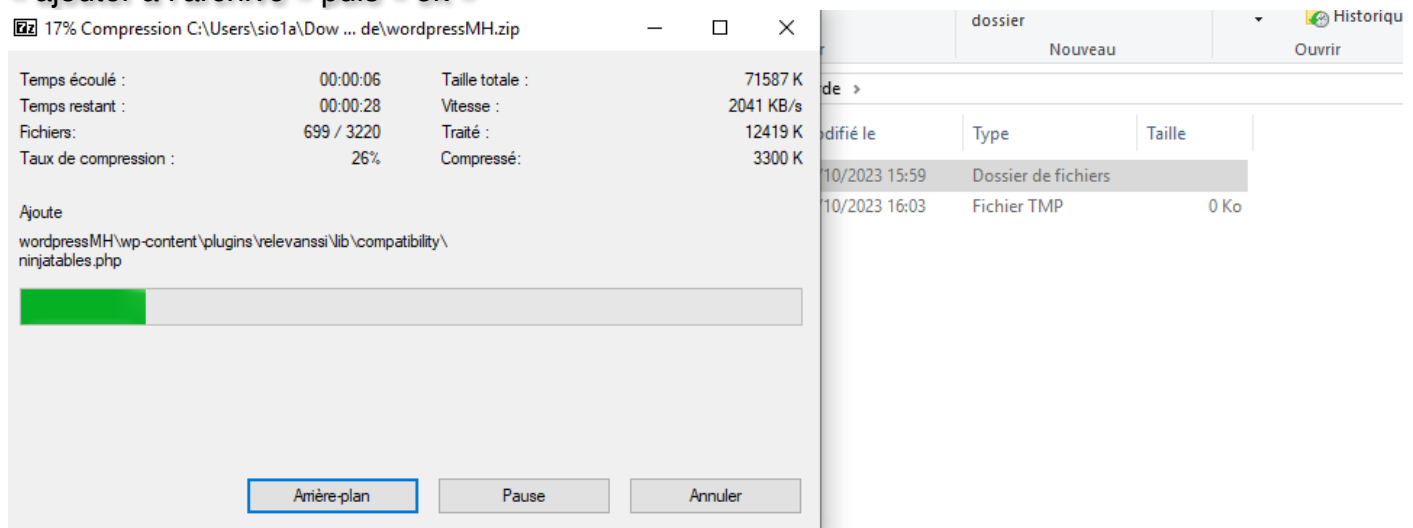
Si on veut créer un lien permettant de la page d'accueil directement ON CHOISIT UNE BONNE TEMPLATE PAS COMME MOI.

III. La Sauvegarde Du Site

Comment bien sauvegarder votre site web ?

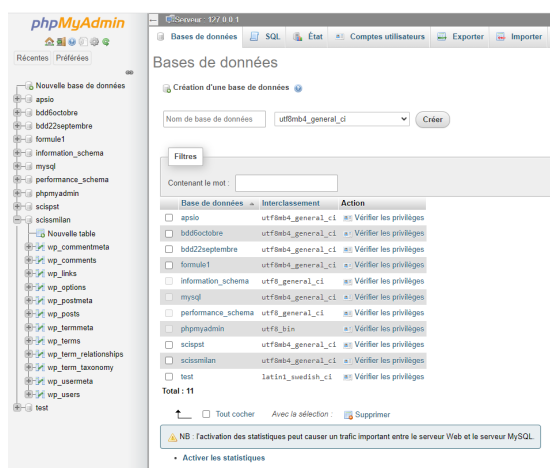
Tout d'abord je vous conseille de créer un fichier nommé exemple : « backup-wordpressMH » afin de faire une copie de tous vos fichiers à l'intérieur de ce dernier, histoire de ne pas faire d'erreurs irréversibles et si c'est le cas une sauvegarde totale pourra être faite sans mon aide.

Une fois cette étape faite imaginons que vous vouliez faire une sauvegarde après des modifications pour cela vous devriez vous munir de plusieurs lieux de sauvegarde comme votre disque dur d'ordinateur ainsi qu'une clé USB, pour sauvegarder créez un fichier exemple : « sauvegarde-wordpressMH » dans ce fichier-ci veuillez copier le FICHIER HTDOCS, le FICHIER « wordpressMH ». Collez-le dans « sauvegarde-wordpressMH » cliquez gauche sur le fichier et cliquez droit afin d'avoir une liste déroulante avec l'indication « 7-zip » si vous ne l'avez pas d'installer allez sur : <https://www.7-zip.fr/> Une fois installé cliquez donc sur « 7-Zip » et faites « ajouter à l'archive » puis « ok »

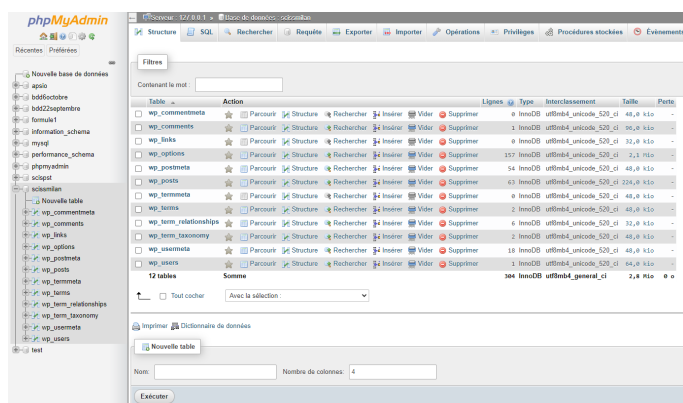


Un chargement comme ceci apparaîtra et à la fin un autre fichier sera dans le fichier « sauvegarde-wordpressMH » le fichier initial (non zippé/ non compressé) vous pouvez le supprimer.

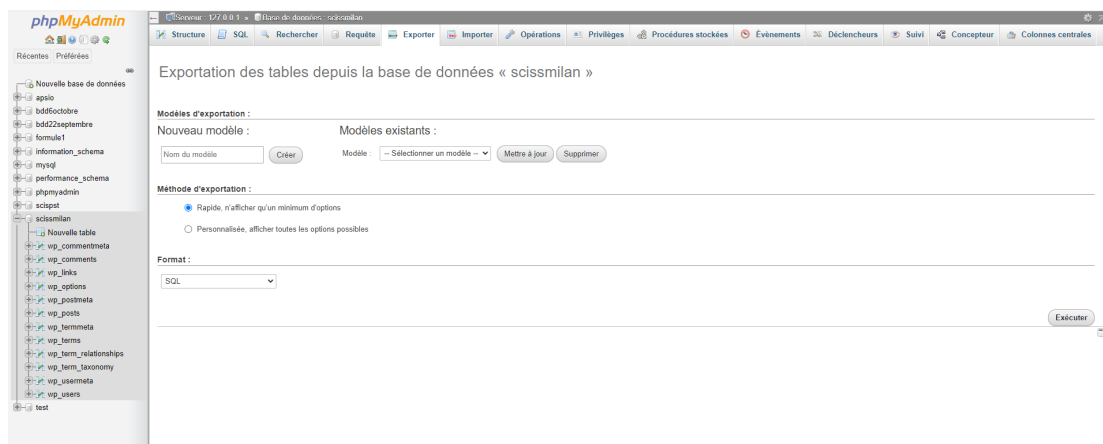
N'oubliez pas d'ajouter également votre base de données SQL, en vous rendant sur localhost/phpmyadmin et d'aller dans l'onglet « base de données »



Cliquez ensuite sur votre base de données de votre site web

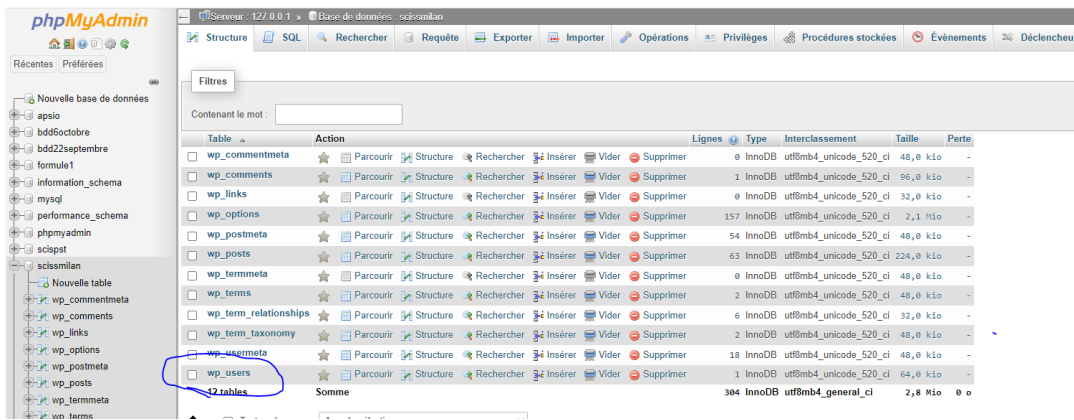


Et cliquer sur l'onglet « exporter » vous arriverez sur cette page



Exporter en cliquant sur exécuter, vous n'avez rien à modifier aux paramètres de base a moins que vous vouliez changer le nom de la base de données, Glisser le fichier télécharger dans votre fichier « sauvegarde-wordpressMH »

Pour la partie utilisateur on retourne a notre base de données du site web en question puis on va venir cliqués sur wp_users comme sur ce screenshot ci-dessous.



Puis on va cliquer sur exporter on aura juste à cliquer sur exécuter en bas à gauche et on obtiendra le fichier .SQL de l'utilisateur qu'on mettra également dans notre fichier « sauvegarde-wordpressMH ».

