

نظم المعلومات الادارية

اعداد الطلاب :

محمد أنس تراس

مها الفرخ

تحت اشراف المهندسة : نور الحكيم

نظام ادارة المهام للمشاريع الطلابية

فكرة المشروع بشكل عام :

انشاء نظام ويب او تطبيق يساعد الطلاب على ادارة مهامهم الأكاديمية ، خاصة في المشاريع الجماعية ، النظام يكون شبيه ب Trello أو Jira لكن بتصميم وتجربة مستخدم مخصصة للبيئة الطلابية .

هدف المشروع:

- تسهيل تنسيق العمل الجماعي بين الطلاب.
- تتبع المهام، المواعيد، التقدم، والتقارير.
- تقليل الفوضى التي تحدث بسبب الاعتماد على واتساب أو الأوراق.

الخصائص الأساسية للنظام:

1 إدارة الفرق والمشاريع

- كل طالب يمكنه ان ينشئ مشروع.
- دعوة الزملاء عن طريق البريد الجامعي أو كود المشروع.



- لكل مشروع لوحة مهام.(Kanban board)

2. لوحة المهام(Kanban Board)

- أعمدة مثل *To Do, In Progress, Done* :
- المهام تُسحب وتُسقط بين الأعمدة.
- كل مهمة تحتوي على:

- اسم
- وصف
- الشخص المسؤول
- تاريخ تسليم
- تعليقات

التنبيهات والتذكير

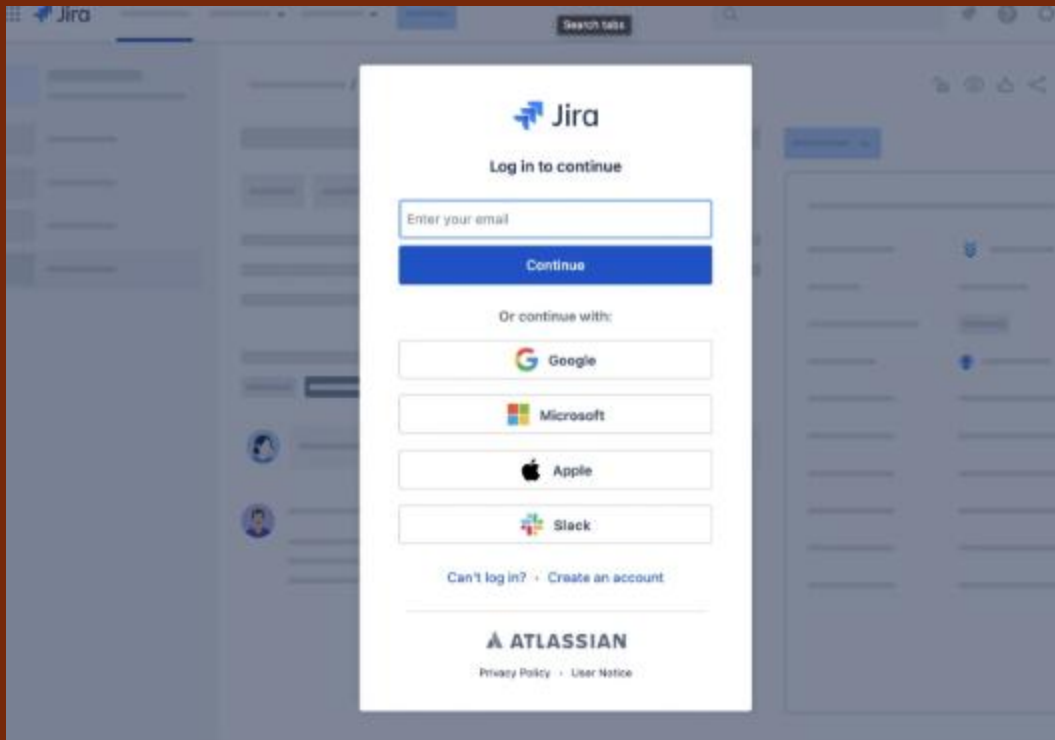
- تنبيه بالمهام المتأخرة أو التي اقترب موعدها .
- عبر البريد الإلكتروني أو إشعار داخل التطبيق .

إحصائيات وتقارير

- نسبة الإنجاز .
- أكثر الأعضاء نشاطاً .
- عدد المهام لكل عضو .


توثيق خطوات انشاء حساب JIRA واطافة الفريق :

نسجل الدخول ونختار Kanban ثم نسمي المشروع الخاص بنا



Select a template for your first project

If you're not sure what to choose, don't worry. You can quickly create a new project if this one's not right for you.




KANBAN
A simple board to visualize your workflow

A flexible and efficient way to manage agile work, with a board and timeline.

POPULAR


Jira Software



SCRUM
Deliver work in short, repeatable time blocks

Plan, prioritize, and schedule work using agile sprints with a backlog, board and timeline.

Jira Software



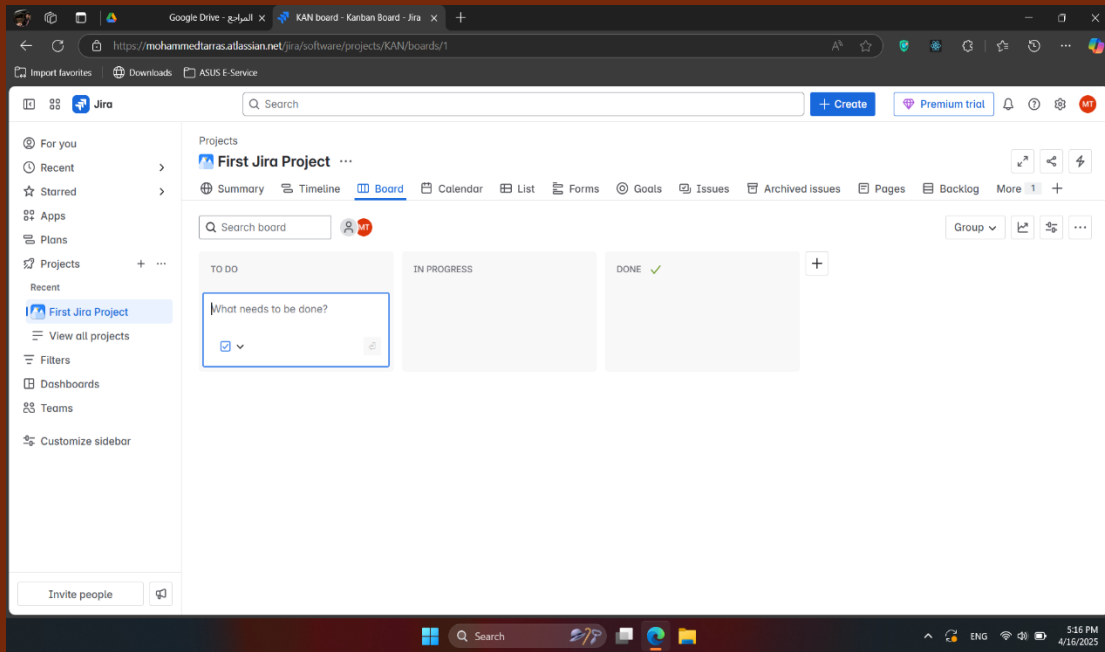
BUSINESS
Collaboration for business teams

Designed to help your business team collaborate and connect with list and calendar views, forms, and more.

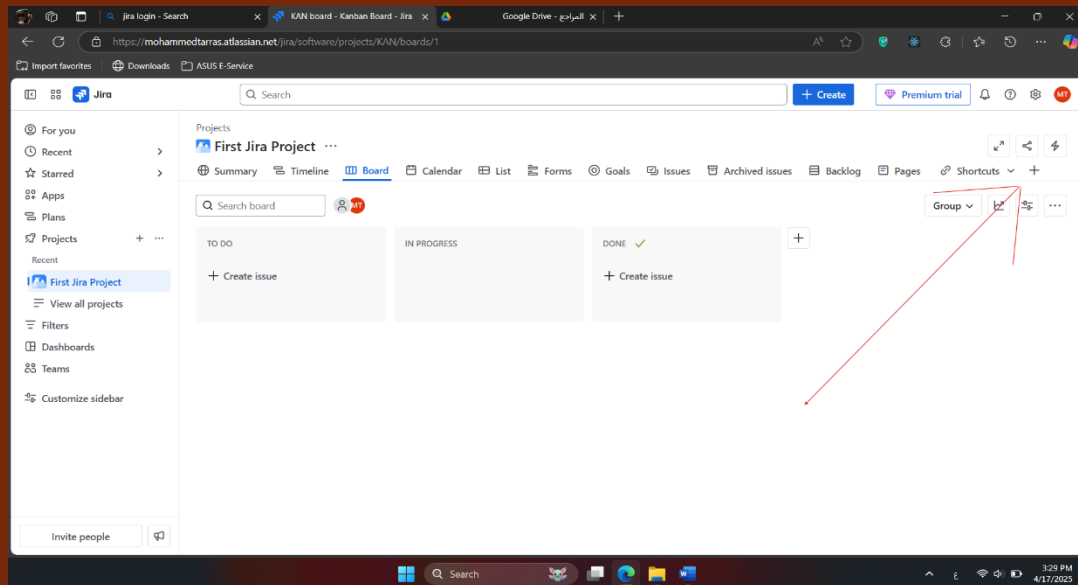
Jira Work Management

Next

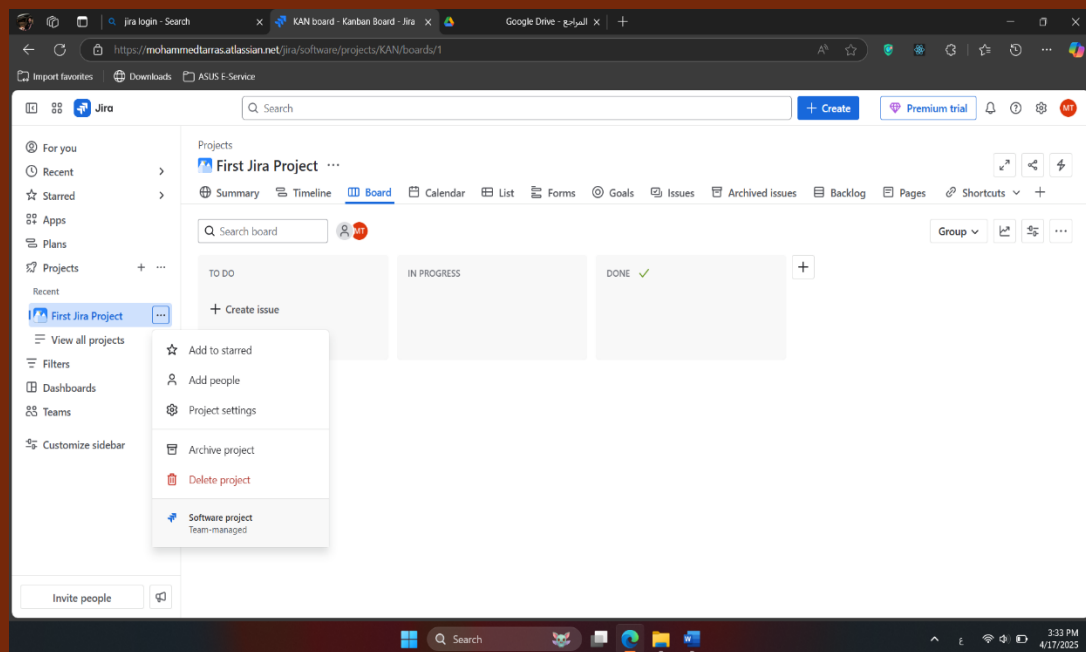
ثم نصح داخل الصفحة الرئيسية



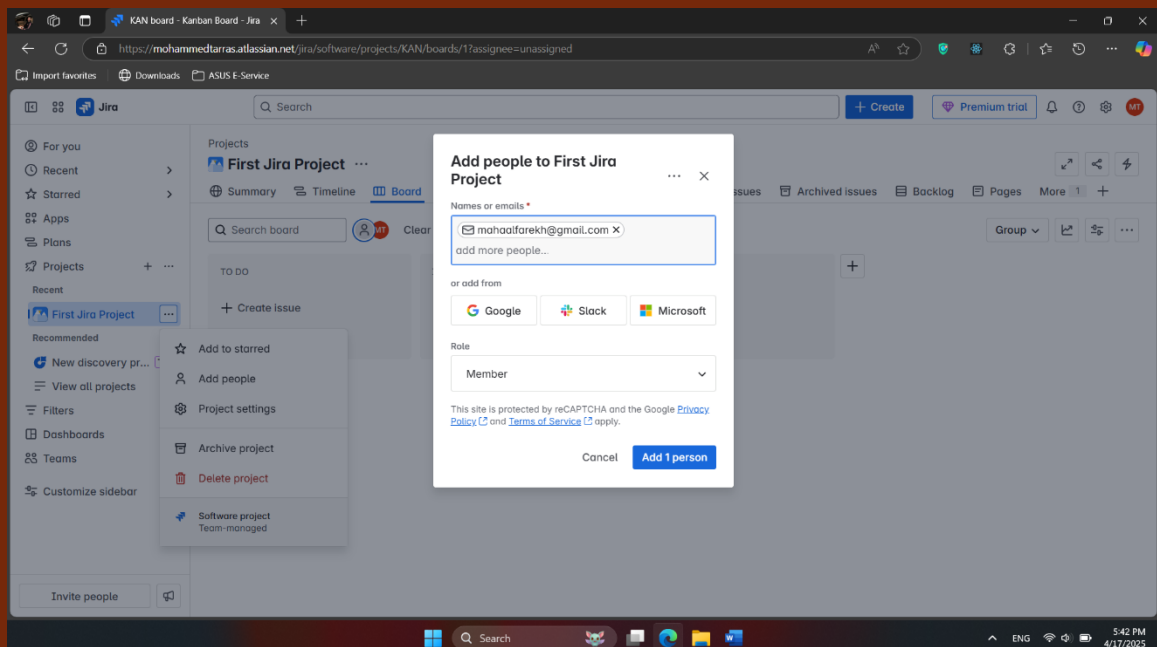
ثم نقوم باضافة ال Backlog عن طريق الضغط على اشارة الزائد في الشريط الاعلى :



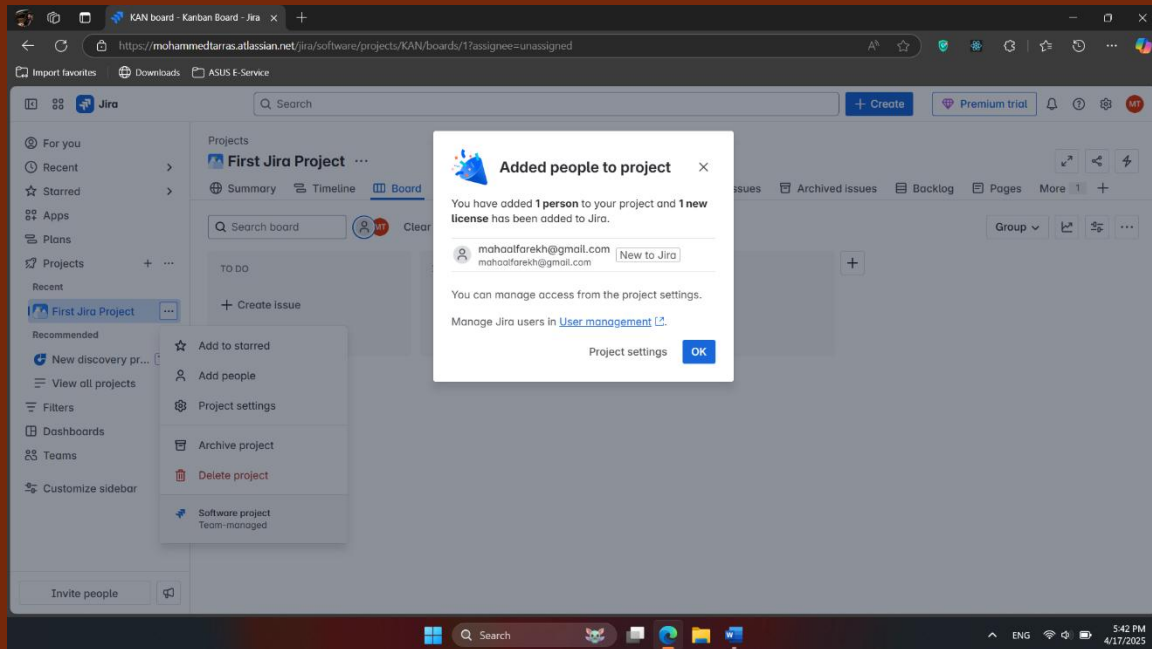
نقوم باضافة الفريق عن طريق الضغط على المشروع الخاص بنا ثم Add People



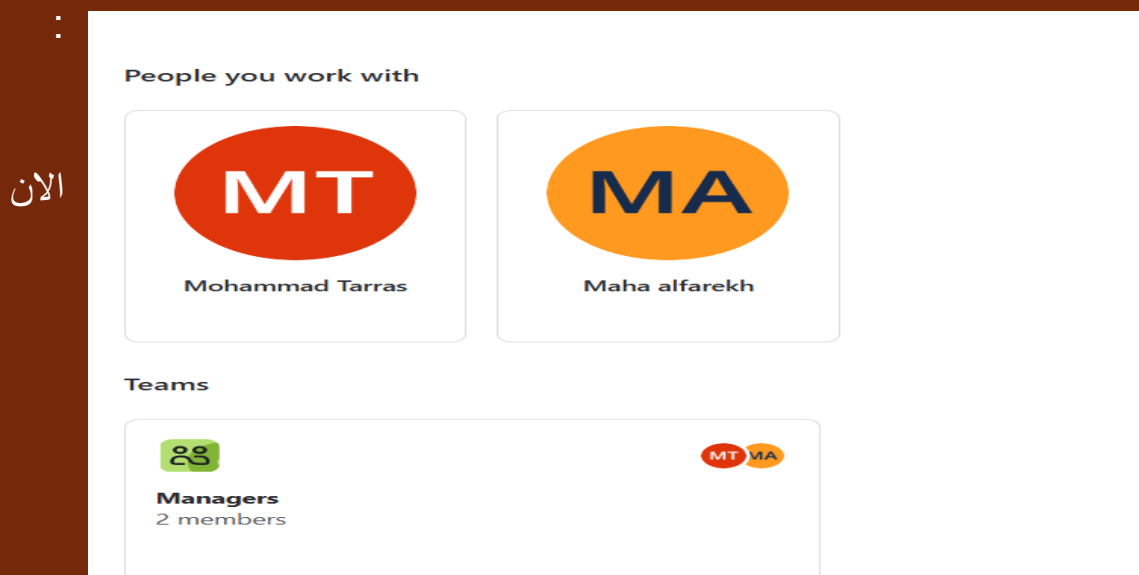
نضع اسم الشخص الذي نريد اضافته او حسابه الشخصي :



ثم تظهر هذه الرسالة انه اصبح معنا في المشروع :



للتأكد نذهب الى الخيار Teams وونشئ Team خاص بنا ثم نجده في هذه الصفحة :



نضيف ال User Stories باستخدام ال Gherkin Language

الميزة الاولى انشاء مشروع جديد :

Feature: Create a new student project

Scenario: Student creates a new project

Given the student is logged in

When the student clicks on "Create Project"

And enters the project title and description

Then the system should create a new project

And display it in the student's project list

الميزة الثانية : دعوة اعضاء الفريق :

Feature: Invite team members to a project

Scenario: Project owner invites a teammate using email

Given the project owner has a project open

When they enter a valid university email in the "Invite" field

And click "Send Invitation"

Then the system should send an invitation to the provided email

And add the user to the project team upon acceptance

الميزة الثالثة : ادارة المهام :

Feature: Add and move tasks within the Kanban board

Scenario: Team member creates a new task

Given the member is on the project board

When they click "Add Task" and enter task details

Then the new task should appear under the "To Do" column

Scenario: Team member moves a task to another column

Given the task is in the "To Do" column

When the member drags it to the "In Progress" column

Then the task should be listed under "In Progress"

الميزة الرابعة : تعيين المهام :

Feature: Assign tasks to team members

Scenario: Assigning a task

Given a task exists in the project

When a member selects "Assign to" and chooses a teammate

Then the selected teammate should appear as the task owner

الميزة الخامسة : تذكير بموعد تسليم المهمة :

Feature: Notify team members of upcoming deadlines

Scenario: Task deadline is within 24 hours

Given a task has a deadline within the next 24 hours

When the system checks deadlines

Then a notification should be sent to the task owner

الميزة السادسة : عرض تقرير تقدم المشروع :

Feature: View project progress

Scenario: View completion percentage of project tasks

Given multiple tasks are created and updated

When a user views the project dashboard

Then the system should display the percentage of completed tasks

بالنسبة لواجهة Jira :

نذهب الى خانة ال Backlog ثم نقوم باضافة ال User Stories :

Summary Timeline Board Calendar List Forms Goals All work Archived work items Backlog Pages More 1 +

Q Search backlog MT Epic

Board (4 work items) 4 0 0

<input checked="" type="checkbox"/> KAN-1 إدارة المشاريع الطلابية	⌵	TO DO ▾	ⓘ
<input checked="" type="checkbox"/> KAN-25 إنشاء مشروع جديد	⌵	TO DO ▾	ⓘ
<input checked="" type="checkbox"/> KAN-29 دعوة أعضاء الفريق	⌵	TO DO ▾	ⓘ
<input checked="" type="checkbox"/> KAN-32 لوحة كانبان لإدارة المهام	⌵	TO DO ▾	ⓘ

+ Create

4 work items

Backlog (4 work items) 4 0 0

Create a whiteboard to plan your work TRY

<input checked="" type="checkbox"/> KAN-2 الميزة الرئيسية التي تحتوي على جميع المهام المتعلقة بإدارة مشاريع الطلاب	TO DO ▾	ⓘ
<input checked="" type="checkbox"/> KAN-26 As a student, I want to create a new project so that I can invite my team and start organizing tasks.	TO DO ▾	ⓘ

لكل User Story : Description و وعند الضغط عليها يظهر لدينا خيار اضافة Child item

☒ KAN-1

To Do ▾ ⚡ ✖ Improve work item

Description

واجهة تُمكن المستخدم من إدخال البريد وكلمة المرور

Child work items ✖ ... +

0% Done

T...	Key	Summary	P...	A...	Status
⌵	KAN-23	تصميم واجهة...	=	ⓘ	TO DO ▾
⌵	KAN-24	تنفيذ تسجيل...	=	ⓘ	TO DO ▾

طبعا القضية الاولى تكون عبارة عن Epic والباقي عبارة عن

Task و Story

بالنسبة لأكواد Cucmber تم وضعهم داخل خانة ال Backlog في الأسفل :

Backlog (6 work items)	6	0	0
Create a whiteboard to plan your work TRY	...	×	
<input checked="" type="checkbox"/> KAN-2 Create a new student project	TO DO		
<input checked="" type="checkbox"/> KAN-26 Invite team members to a project	TO DO		
<input checked="" type="checkbox"/> KAN-30 Add and move tasks within the Kanban board	TO DO		
<input checked="" type="checkbox"/> KAN-33 Assign tasks to team members	TO DO		
<input checked="" type="checkbox"/> KAN-36 Notify team members of upcoming deadlines	TO DO		
<input checked="" type="checkbox"/> KAN-37 View project progress	TO DO		

اعطاء الاولويات عند Labels:

Details		⚙	^
Assignee	MT	Mohammad Tarras	
Labels	1		
Parent	None		
Due date	None		

اعطاء كل قضية عنوان ووصف واسنادها الى زميلي

في الفريق :

إدارة المشاريع الطلابية

+ Add

Apps

Done ▾

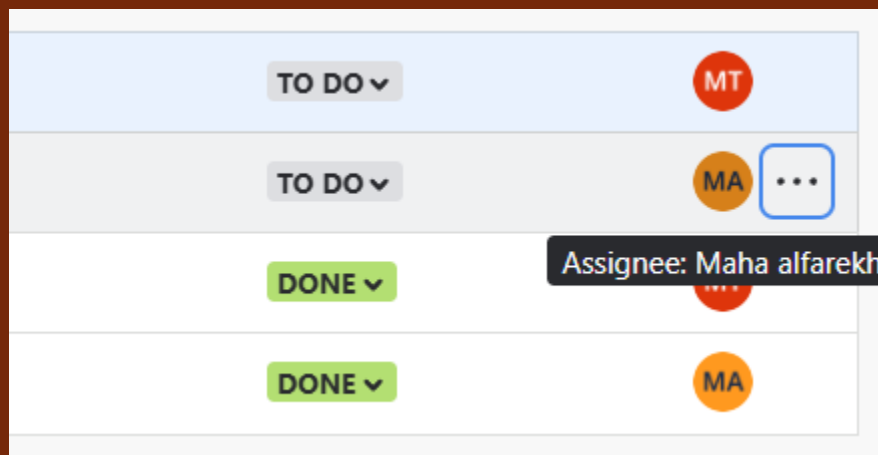
✓ Done



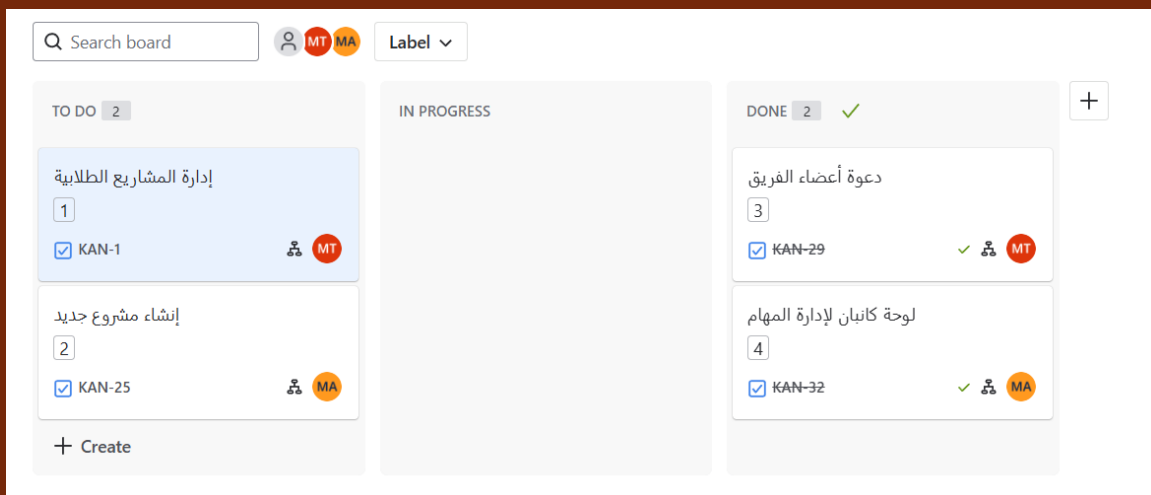
⌘ Improve work item

Description

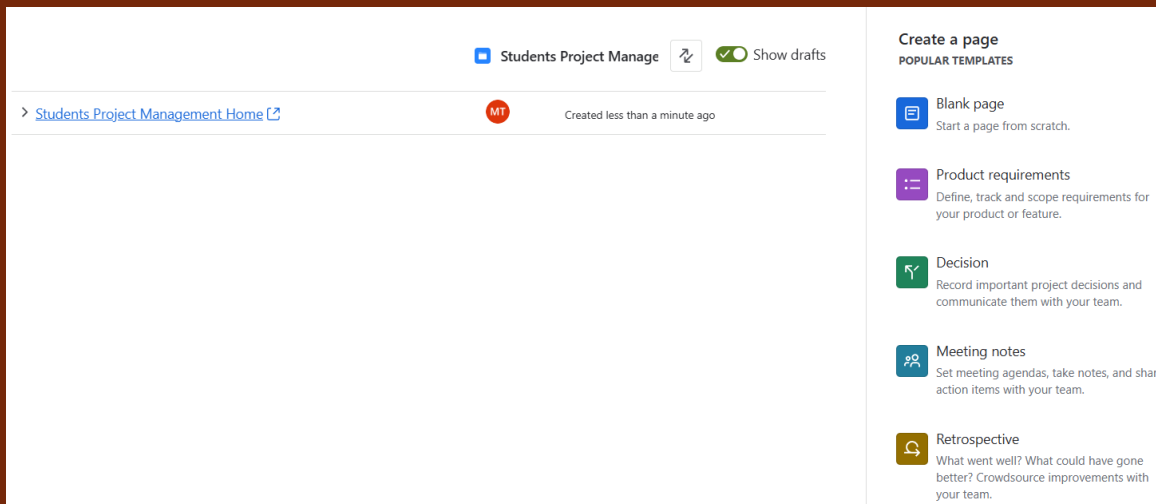
واجهة تُمكن المستخدم من إدخال البريد وكلمة المرور



نقل بعض القضايا الى عمود TO Do



تصميم مخطط ERD ثم وضعه داخل قضية معينة :



انشاء فلتر للبحث عن الاشخاص الذين لا يقومون بقضايا معينة

باستخدام لغة JQL

— — —

4 of 4