

## چک لیست شرح و ظایف کوردیناتور بیمارستان مبدأ

- اطلاع به مسئول هماهنگی هاروست
- اطلاع به سوپروایزر هنگام ورود مرگ مغزی به بیمارستان
- گرفتن دفترچه بیمه از خانواده و تحويل به کوردیناتور ICU هاروست
- SMS مشخصات فرد مرگ مغزی به مسئول هماهنگی هاروست بلافصله پس از ترجیح فرد مرگ مغزی (گروه خونی مستقیماً رویت گردد)
- هماهنگی با پرستار و کمک بهیار و کوردیناتور آنکال
- انجام تست آپنه
- ارسال نمونه خون آزمایشگاه ویرولوژی (در روزهای تعطیل باید توسط مسئول هماهنگی هاروست با مسئول آزمایشگاه هماهنگی انجام و سپس نمونه ارسال گردد).
- اخذ جواب آزمایشگاه ویرولوژی
- دادن نامه کلانتری به خانواده در صورت نیاز
- تحويل فرم ۵-۱ به کوردیناتور ICU هاروست

### ● تحويل گرفتن کپی مدارک مورد نیاز زیر از بیمارستان مبدأ

- |  |  |
|--|--|
| □ جواب آپنه تست  | □ مشاوره های بیمار   |
| Brain CT/MRI □   | □ برگه آزمایشات  |
| □ برگه پذیرش   | □ برگه اورژانس (در صورت انتقال بیمار توسط اورژانس به بیمارستان مبدأ) |
| □ برگه اورژانس (در صورت انتقال بیمار توسط اورژانس به بیمارستان مبدأ) | □ برگه شرح عمل   |
|  | □ برگه گزارش سونوگرافی   |

- تحويل مدارک فوق به کوردیناتور ICU هاروست
- تحويل برگه ارزیابی آمبولانس به کوردیناتور ICU هاروست
- تحويل برگه رضایت انتقال به کوردیناتور ICU هاروست

نام و امضای کوردیناتور تحويل گیرنده

نام امضای کوردیناتور بیمارستان مبدأ