

## DAFTAR PENGELUARAN RIIL

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : {nama\_lengkap}

NIP. {nip}

Berdasarkan Surat Perintah Perjalanan Dinas (SPPD) tanggal {tgl\_ttd\_st}

Nomor : {nomor\_surat}/SPD/STIS/{tahun\_ini} dengan ini kami menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Biaya transport pegawai dan/atau biaya penginapan di bawah ini yang tidak dapat diperoleh bukti-bukti pengeluarannya meliputi:

No	Uraian	Jumlah	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Transport Lokal dari tempat asal	Rp. {t_dari_t4_asal}	
2	Transport Lokal ke tempat tujuan	Rp. {t_dari_t4_tujuan}	
3	B. Penginapan {jumlah_menginap} hari @ {biaya_inap} × 30%	Rp. {totalb_inap}	
	Jumlah	Rp. {total}	
Terbilang {total_terbilang}			

2. Jumlah uang tersebut pada angka 1 di atas benar-benar dikeluarkan untuk pelaksanaan Perjalanan dinas dimaksud dan apabila di kemudian hari terdapat kelebihan atas pembayaran, kami bersedia untuk menyetorkan kelebihan tersebut ke Kas Negara.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui/menyetujui

Pejabat Pembuat Komitmen

Jakarta, {tgl\_ttd }

Pejabat Negara/Pegawai Negeri  
Yang melakukan perjalanan dinas,

{ppk\_nama}  
NIP. {ppk\_nip}

{nama\_lengkap}  
NIP. {nip}

**SEKOLAH TINGGI ILMU STATISTIK  
JAKARTA**

**K W I T A N S I**

Sudah Terima dari : Kuasa Pengguna Anggaran Sekolah Tinggi Ilmu Statistik  
Uang sebanyak : {uang\_sebanyak}  
Untuk pembayaran : {tugas}

Selama {lama\_hari} hari. Rincian terlampir

Berdasarkan SPPD : No. {nomor\_surat}/SPD/STIS/{tahun\_ini} Tanggal {tgl\_ttd\_st}  
Untuk perjalanan dinas dari : Jakarta ke {lokasi} PP  
Terbilang : {terbilang}

Jakarta, {tgl\_hari\_ini}

Setuju dibayar :

Lunas pada tanggal :

Pejabat Pembuat Komitmen

Yang bepergian

Bendahara Pengeluaran STIS

{bendahara\_nama}

{ppk\_nama}

{nama\_lengkap}

NIP. {bend\_nip}

NIP. {ppk\_nip}

{nip}

## PERINCIAN PERHITUNGAN BIAYA PERJALANAN DINAS

Lampiran SPPD Nomor : {nomor}/SPD/STIS/{tahun\_ini}  
 Tanggal : {tgl\_ttd\_st}

No.	Perincian Biaya	Jumlah (Rp)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Nama : {nama_lengkap} Golongan : {gol} Tempat tugas : {lokasi}  Lamanya tugas : {jumlah_hari} hari	{harga_tiket}	
2	Tiket Plane		
3	Uang harian selama {lama_inap} Hari @ {biaya_inap_harian}		
	Jumlah	{total_rincian}	
	Terbilang : {total_terbilang}		

Jakarta, {tgl\_hari\_ini}

Telah dibayar sejumlah  
 Rp. {total\_rincian}

Telah menerima jumlah uang sebesar  
 Rp. {total\_rincian}

Lunas pada tanggal  
 Bendahara Pengeluaran STIS

Yang bepergian

{bendahara\_nama}  
 NIP. {bend\_nip}

{nama\_lengkap}  
 {nip}

### PERHITUNGAN SPD RAMPUNG

Di Tetapkan Sejumlah : {total\_rincian}  
 Yang Telah Dibayar semula : {total\_rincian}  
 Sisa kurang / lebih : -

Pejabat Pembuat Komitmen

{ppk\_nama}  
 NIP. {ppk\_nip}