Sistem Informasi Pelayanan Kesehatan Ikan dan Lingkungan







1. TENTANG INOVASI

| NO. INFORMASI CHECKLIST 1 Tahapan Inovasi Inisiatif Uji Coba ✓ Penerapan 2 Inisiator Inovasi Daerah Kepala Daerah Anggota DPRD | | | |
|--|--|--|--|
| Uji Coba ✓ Penerapan 2 Inisiator Inovasi Daerah Kepala Daerah | | | |
| ✓ Penerapan 2 Inisiator Inovasi Daerah Kepala Daerah | | | |
| 2 Inisiator Inovasi Daerah Kepala Daerah | | | |
| • | | | |
| Anggota DDDD | | | |
| | | | |
| Perangkat Daerah | | | |
| ✓ ASN | | | |
| Masyarakat | | | |
| 3 Jenis Inovasi Daerah ✓ Digital | | | |
| Non Digital | | | |
| 4 Bentuk Inovasi Daerah Inovasi daerah lainnya ses | _ | | |
| urusan pemerintahan yang | j menjadi | | |
| kewenangan daerah | | | |
| ✓ Inovasi pelayanan publik | | | |
| Inovasi tata Kelola pemerii | | | |
| Inovasi bertema teknologi | lainnya | | |
| 5 Inovasi terhadap Pandemi ✓ Non Covid | | | |
| COVID-19 Covid | | | |
| 6 Jenis Urusan Inovasi Pendidikan | | | |
| Daerah Kesehatan | | | |
| Pekerjaan Umum dan Pena | ū | | |
| Pemberdayaan perempuar | n dan | | |
| perlindungan anak | | | |
| Perumahan rakyat dan Kav | wasan | | |
| pemukiman | | | |
| Sosial | | | |
| Tenaga kerja | | | |
| Pangan | | | |
| | Pertanahan | | |
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | Ketenteraman, ketertiban umum, dan | | |
| | perlindungan masyarakat | | |
| | Lingkungan hidup | | |
| sipil Administrasi kependudukai | Administrasi kependudukan dan pencatatan | | |
| | Pemberdayaan masyarakat dan desa | | |
| , , | Pengendalian penduduk dan keluarga | | |
| · · | berencana | | |
| | Perhubungan | | |
| Komunikasi dan informatik | | | |
| | Koperasi, usaha kecil, dan menengah | | |
| Penanaman modal | • | | |
| | Kepemudaan dan olahraga | | |
| Statistik | | | |
| Persandian | | | |
| Kebudayaan | | | |
| Perpusatakaan | | | |
| Kearsipan | | | |

| | | / | | | | |
|-----|---|-----------------------------|--|--|--|--|
| | | 7 | Kelautan dan perikanan | | | |
| | | | Pariwisata | | | |
| | | | Pertanian | | | |
| | | | Kehutanan | | | |
| | | | Energi dan sumberdaya mineral | | | |
| | | | Perdagangan | | | |
| | | | Perindustrian | | | |
| | | | Transmigrasi | | | |
| | | | Perencanaan | | | |
| | | | Keuangan | | | |
| | | | Kepegawaian | | | |
| | | | Pendidikan dan pelatihan Penelitian dan pengembangan | | | |
| | | | | | | |
| | | | Fungsi penunjang lainnya sesuai dengan | | | |
| | | ketentuan perundang-undanga | | | | |
| | | Penanggulangan Covid-19 | | | | |
| | | | Penanganan Tata Kelola Smart City | | | |
| | | | Pengelolaan untuk peningkatan | | | |
| | | | Pendapatan Asli Daerah (PAD) | | | |
| | | | Pengelolaan dan Penataan Kabupaten | | | |
| _ | Tema Inovasi | | Bersih dan Bebas | | | |
| 7 | | | Sampah/Pengendalian | | | |
| | | | Pencemaran/Pengendalian Dampak | | | |
| | | | Perubahan Iklim/Pengelolaan Dampak | | | |
| | | | Pertambangan/Pengendalian | | | |
| | | | Kebakaran Hutan/Lahan | | | |
| | | √ | Lainnya | | | |
| | Jumlah unsur | V | Terdapat 1 stakeholder yang terlibat | | | |
| | stakeholder diluar | | Terdapat 4 stakeholder yang terlibat | | | |
| _ | Perangkat Daerah | | Terdapat 5 stakeholder yang terlibat | | | |
| 8 | yang terlibat dalam | | Terdapat lebih dari 5 stakeholder yang | | | |
| | pelaksanaan inovasi | | terlibat | | | |
| | (2 tahun terakhir) | | Tidak ada | | | |
| | | √ | Terdapat 1-2 Perangkat Daerah terlibat | | | |
| | Jumlah Perangkat Daerah Terlibat (Jejaring Inovasi) (2 tahun terakhir) | | dalam pelaksanaan inovasi | | | |
| _ | | | Terdapat 3-4 Perangkat Daerah terlibat | | | |
| 9 | | | dalam pelaksanaan inovasi | | | |
| | | | Terdapat lebih dari 5 Perangkat Daerah | | | |
| | | | terlibat dalam pelaksanaan inovasi | | | |
| | Replikasi inovasi (2 tahun terakhir) | | Pernah 1 kali direplikasi di daerah lain | | | |
| 4.0 | | | · | | | |
| 10 | | | Pernah 2 kali direplikasi di daerah lain | | | |
| | | | Pernah 3 kali direplikasi di daerah lain | | | |
| | | | Inovasi dapat diciptakan dalam waktu | | | |
| | Kecepatan penciptaan inovasi (2 tahun terakhir) | | 9 bulan | | | |
| | | | Inovasi dapat diciptakan dalam waktu | | | |
| 11 | | | 5-8 bulan | | | |
| 11 | | √ | Inovasi dapat diciptakan dalam waktu | | | |
| | | V | 1-4 bulan | | | |
| | | | I I Dalaii | | | |

| | | √ | Jumlah Pengguna atau penerima manfaat 1-100 orang | | | | |
|--------------------------|---|-------------------------------|--|--|--|--|--|
| 12 | Kemanfaatan inovasi (2tahun terakhir) | | Jumlah Pengguna atau penerima manfaat 101-200 orang | | | | |
| | | | Jumlah Pengguna atau penerima manfaat >200 orang | | | | |
| | | ✓ | Hasil Laporan Monev internal perangkat daerah | | | | |
| dan evalu 13 pelaksan | Bentuk monitoring dan evaluasi kepuasan | | Hasil pengukuran kepuasan | | | | |
| | <u> </u> | | penggunaan dari evaluasi Survey | | | | |
| | penggunaan inovasi | | Kepuasan Masyarakat | | | | |
| | perigguriaari iriovasi | | Hasil Laporan Monev eksternal | | | | |
| | | | berdasarkan hasilpenelitian | | | | |
| | Informasi terkandung | -√ | Latar Belakang | | | | |
| dalam video inovasi | | | Penjaringan Ide | | | | |
| | (centang pilihan yang | | Pemilihan Ide Manfaat Inovasi | | | | |
| 14 | terdapat dalam video) | _ √ | | | | | |
| | – dapat dipilih lebih dari 1 | √ | Dampak inovasi | | | | |
| 15 | Waktu uji coba inovasi daerah (tt/bb/th) | september 2021 s.d april 2022 | | | | | |
| 16 | Waktu implementasi inovasi daerah (tt/bb/th) | 23 mei 2022 | | | | | |

2. RINGKASAN/ABSTRAK

SiPKali adalah Sistem Informasi Pelayanan Kesehatan Ikan Dan Lingkungan, dimana SiPKali ini merupakan Website yang di berisi mengenai informasi penyakit ikan dan cara penanggulangannya , laman formulir terdiri pelayanan vaksinasi ikan, pelayanan penyediaan obat dan imunostimulan ikan dan juga berisi permohonan pelayanan pembinaan dan permohonan uji kualitas air budidaya.

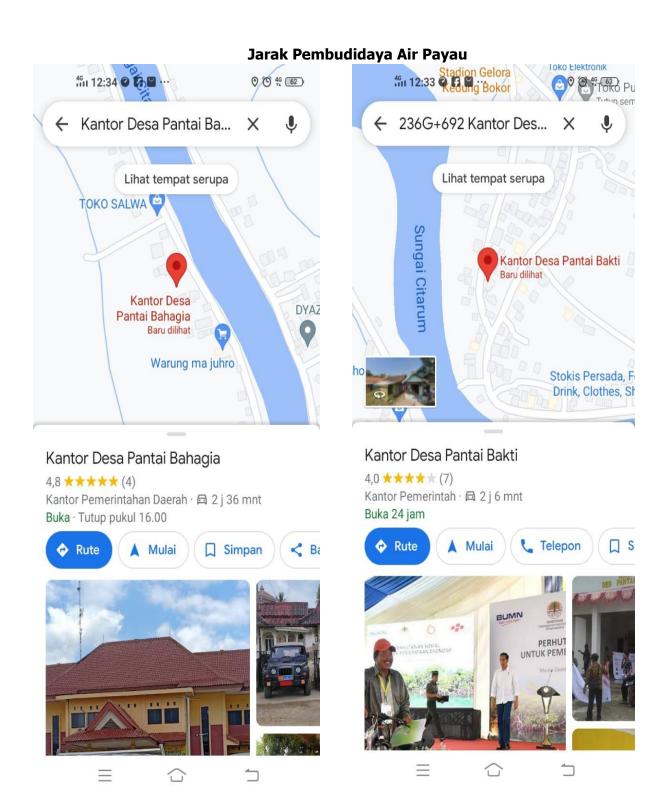
Dampak pertama dari diluncurkannya SiPKali ini adalah menghemat waktu bagi pembudidaya karena tidak harus meninggalkan budidayanya hanya untuk mengajukan permohonan pelayanan seperti vaksinasi ikan, pembinaan dan juga permohonan obat dan imunostimulan ikan. Dengan Website ini pembudidaya cukup membuka Web https://sipkali.bekasikab.go.id/ dan mengisi formulir pelayanan yang diinginkan melalui HP yang dimiliki dari rumah setelah mengisi selanjutnya oleh admin di proses untuk diverifikasi , setelah di setujui oleh pimpinan tim akan meluncur ke lokasi pembudidaya dengan membawa sesuai formulir yang di isi oleh pembudidaya.

Dampak kedua adalah turut serata melindungi bumi dimana dengan adanya website ini pembudidaya tidak lagi mengunakan kertas (go green) dalam mengajukan permohonan pelayanan , cukup dengan membuka website lalu mengisi sudah bisa memperoleh pelayanan kesehatan ikan yang di inginkan. Dampak yang ketiga adalah menambah informasi bagi pembudidaya khususnya mengenai berbagi macam penyakit ikan dan cara penanggulangannya. Inovasi SiPKali ini relevan terhadap kategori yang dipilih yakni kategori pelayanan masyarakat (mempermudah masyarakat mendapatkan pelayanan).

3. LATAR BELAKANG INOVASI

Website ini di buat mengingat lokasi para pembudidaya yang tersebar di seluruh kecamatan yang ada di Kabupaten Bekasi, bahkan untuk datang ke kantor Dinas Perikanan para pembudidaya ikan ada yang menempuh waktu hampir 3 – 4 jam hanya untuk mengantarkan permohonan pelayanan vaksinasi / permohonan obat dan imunosetimulan ikan / permohonan pembinaan dan harus meninggalkan kegiatan budidayanya.

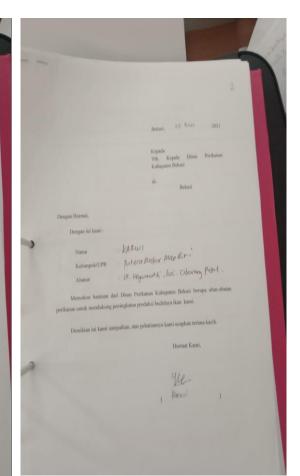
Bukti pengajuan permintaan pelayanan yang tadinya memakai kertas permohonan sekarang cukup membuka link web nya.

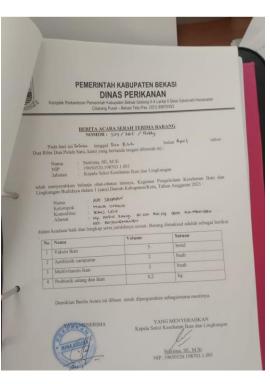


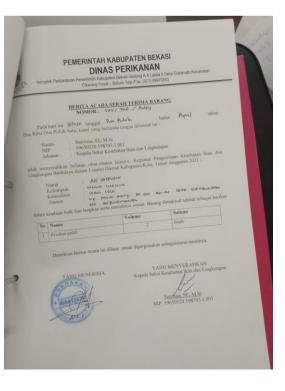
Desa Pantai Bahagia Sekali Jalan

Desa Pantai Bakti Sekali Jalan









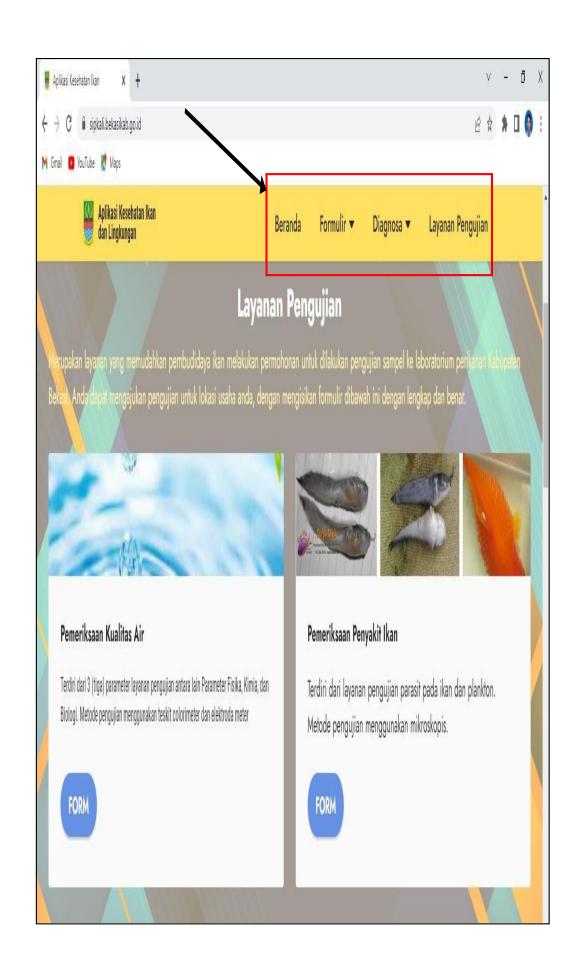
4. RANCANG BANGUN INOVASI DAERAH

a. Pendahuluan

Dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat khususnya pembudidaya ikan,Dinas Perikanan Kabupaten Bekasi menyediakan web yang berisi informasi dan pelayanan kesehatan ikan dan lingkungan budidaya. Web ini menampilkan informasi layanan pengujian kualitas air dan lingkungan budidaya, panduan diagnosa penyakit ikan, perkembangan penyakit ikan ataupun kandungan berbahaya tertentu dan mendeteksi sejauh mana terjadi perubahannya baik itu dalam tubuh ikan yang bersifat klinis maupun dampak pada lingkungan dan dalam web ini pembudidaya dapat mengajukan permohonan permintaan vaksin dan obat ikan, dan juga pengujian kualitas air.

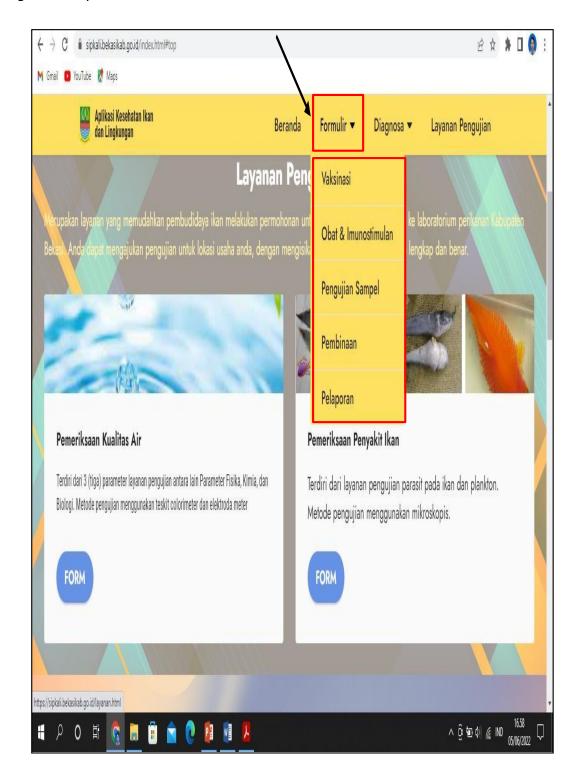
b. Mengakses Website

Untuk mengakses website dibutuhkan alat digital (komputer ataupun telepon genggam) yang terhubung dengan internet dan memiliki web browseryang sudah terinstal (*Firefox, Google Chrome*, atau browser lainnya). Untuk mengakses halaman utama pada website, yang perlu dilakukan pertama oleh pemohon adalah membuka browser dan mengisikan alat websitehttps://sipkali.bekasikab.go.id/. Setelah masuk ke halaman utama website,maka akan muncul tampilan menu utama yang dapat diakses dan dipilih seperti di bawah ini.



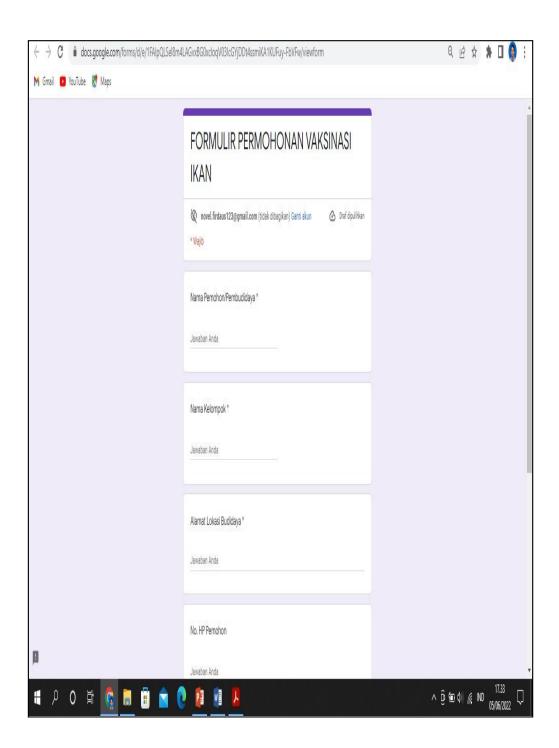
c. Menu Formulir

Pada menu formulir di dalam website sipkali, pemohon dapat mengajukan permohonan vaksin ikan, obat dan imunostimulan ikan, dan jugapengujian sampel. Pemohon dapat memilih menu formulir tersebut sesuai kebutuhan dan akan muncul gambar seperti di bawah ini.

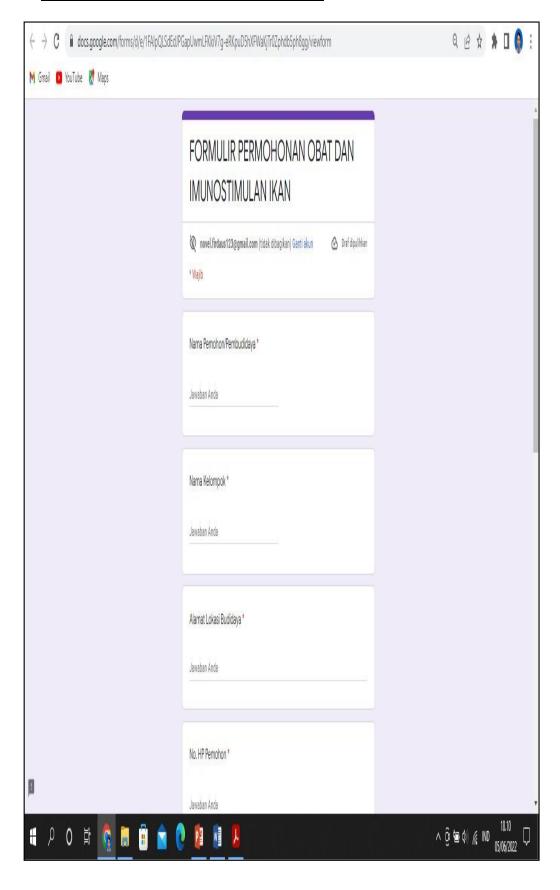


Setelah pemohon memilih menu yang dibutuhkan, maka akan muncul formulir google drive seperti gambar di bawah ini. Di dalam formulir tersebut, pemohon diminta untuk mengisi data secara lengkap. Data yang diisi oleh pemohon, akan otomatis terekam di database aplikasi Sipkali dan selanjutnya Dinas Perikanan akan segera memproses permohonan tersebut. Formulir yang tersedia antara lain :

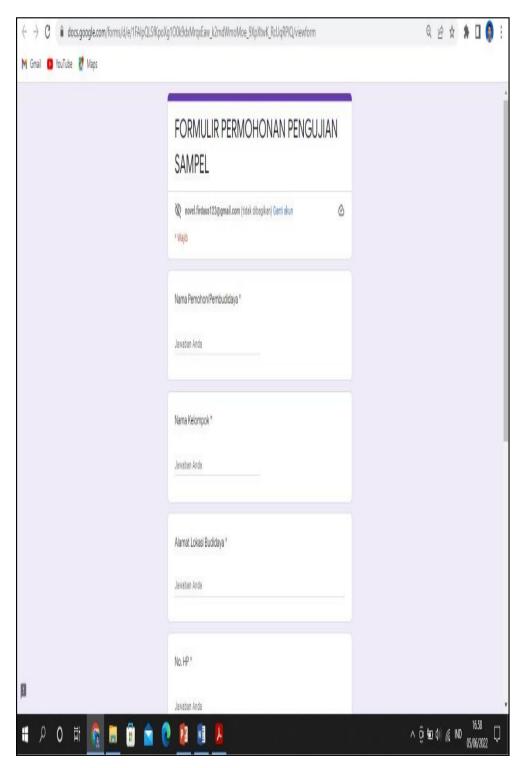
• Permohonan Vaksinasi Ikan



• Permohonan Obat dan Imunostimulan

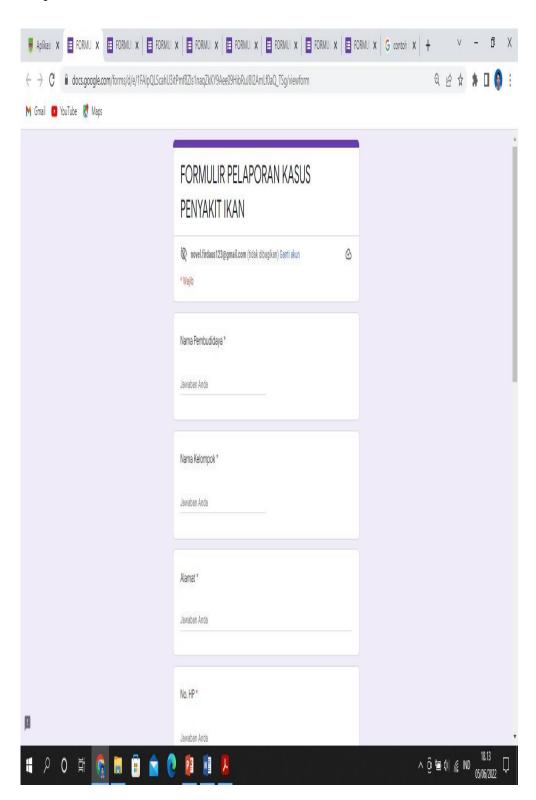


• Permohonan Pengujian Sampel Air dan Ikan



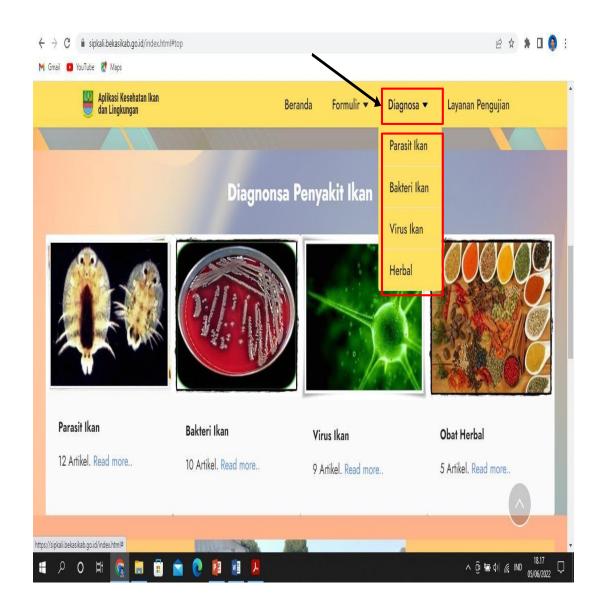
• Pelaporan

Φ



d. Menu Diagnosa

Pembudidaya ikan dapat mencari tahu informasi mengenai diagnosa penyakit ikan yang disebabkan oleh parasit, bakteri, virus, dan juga dapat mengetahui manfaat tanaman herbal untuk pengobatan pada ikan yang terserang penyakit. Pada menu ini, disajikan informasi tentang patogen penyebab ikan sakit dan juga gejala klinis yang ditimbulkan. Sehingga pembudidaya ikan mengetahui apa saja patogen yang dapat menyebabkan ikan terserang penyakit.



Demikian Rancang Bangun Inovasi SIPKALI semoga bermanfaat

5. TUJUAN INOVASI

Tujuan dari di luncurkan inovasi ini adalah:

- 1. Memberikan kemudahan bagi pembudidaya dalam mendapatkan pelayanan khususnya pelayanan kesehatan ikan dan lingkungan seperti pelayanan vaksinasi ikan, permohonan bantuan obat ikan, permohonan pengujian kualitas air.
- 2. Jangkauan pelayanan akan lebih luas ,serta dapat menghemat waktu bagi masyarakat khususnya pembudidaya ikan.

6. MANFAAT INOVASI

Manfaat dari inovasi SIPKALI diantaranya:

- 1. Para pembudidaya ikan akan sangat diuntungkan yaitu mendapatkan pelayanan (vaksinasi ikan,Obat dan Imunostimulan Ikan dengan cepat, mudah, akurat, pasti dan tanpa biaya alias gratis.
- 2. Memberikan rasa keadilan bagi masyarakat. Semua pembudidaya berhak mendapatkan Pelayanan Kesehatan ikan dan lingkungan budidayanya. Bagi pembudidaya yang tidak dapat mengajukan permohonan pelayanan kesehatan ikan dan lingkungan budidaya pada hari dan jam kerja reguler karena kesibukan, tidak punya waktu dan tidak dapat meninggalkan pekerjaannya, dapat memanfaatkan pelayanan tersebut karena Inovasi SiPkali setiap Hari bisa di akses untuk dibuka dari lokasi pembudidaya berada.
- 3. Bagi pemerintah program inovasi ini dapat mendukung terwujudnya tertib administrasi yakni data stock obat lebih rapih dan terinput.
- 4. Bagi perangkat daerah dalam hal ini Dinas Perikanan akan dapat meningkatkan nilai kepuasan masyarakat sehingga Dinas mempunyai data laporan yang akurat yang dapat digunakan dalam pengambilan kebijakan dan perencanaan pembangunan oleh pemerintah yang berkelanjutan.
- 5. Mengurangi penggunaan kertas jadi bisa menjaga alam (go green).
- 6. Meningkatkan kepercayaan dan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan Dinas Perikanan maupun Pemerintah Kabupaten Bekasi.

7. PENERIMA MANFAAT INOVASI

Penerima manfaat dari adanya Inovasi SIPKALI ini adalah Para Pembudidaya Ikan di Kabupaten Bekasi.

8. PENERAPAN INOVASI

Bagian ini terdiri dari:

8.1 Mekanisme implementasi

SiPKali mulai diperkenalkan sekaligus di implementasikan pada bulan mei 2022 kepada pembudidaya pada khususnya dan masyarakat pada umumnya. Dalam acara acara pertemuan para pembudidaya inovasi ini mulai diperkenalkan dan disini para pembudidaya sangat antusias dimana saat itu juga langsung ada yang mencoba dan selanjutnya mengisi permohonan pelayanan pada aplikasi SiPKali.

8.2 Mekanisme penilaian/assesmen inovasi

Terkait penilaian inovasi ini kami baru memulai meminta testimony / tanggapan langsung kepada pembudidaya yang sudah mengenal dan mengisi pada aplikasi SiPKali tersebut, kedepannya untuk saran dan penilaian terhadap layanan akan di munculkan pada laman dasbor.

- 8.3 Dampak (dilengkapi dengan data dukung dari eksternal sesudah dan sebelum penerapan inovasi)
 - Dampak langsung yang terlihat terkait aplikasi SiPKali adalah berkurangnya penggunaan kertas.
 - 2. Pembudidaya tidak harus meninggalkan kegiatan budidayanya jika inggin memperoleh pelayanan kesehatan ikan dan lingkungan budidayanya mereka cukup membuka aplikasi SiPKali.
- 8.4 Kontribusi terhadap Capaian TPB (dilengkapi Bukti dukung berupa target dan capaian)

SiPKali diharapkan kedepannya dapat memberikan pelayanan yang lebih prima sehingga masyarakat bisa merasakan lebih banyak manfaat dari web SiPkali ini pada usaha budidayanya. Dan juga dengan web ini mengurangi penggunaan kertas sehingga lebih ekonomis dan juga mendukung upaya go green dimana bumi bisa terjaga terutama keberadaan pohon yang merupakan paru paru nya dunia.

8.5 Sumber Daya yang digunakan

- 1. Sumber Daya Manusia dalam pelayanan ini terdapat 1 (satu) Tim yang melakukan pelayanan mulai pengecekan, verifikasi, penyalur.
- 2. Sarana dan Prasarana: Obat, vaksinasi, Imunostimulan, alat uji kualitas air.

8.6 Kontribusi Pemangku Kepentingan:

Pihak-pihak yang telah berkontribusi dalam pengembangan SiPKali yaitu:

- 1. Kepala Dinas, berperan sebagi pengambil kebijakan dan memberikan arahan langsung, ini diwujudkan dengan pemberian dukungan terkait pengajuan domain aplikasi sipkali.
- 2. Diskominfo Kabupaten Bekasi ,yang membuatkan domain dan juga membantu dalam terwujudnya aplikasi sipkali ini.

8.7 Strategi menjaga keberlanjutan

- 1. Melakukan sosialisasi terkait keberadaan web sipkali ini pada setiap temu lapang / pembinaan pembudidaya.
- 2. Menyebarkan leaflet dan membuat poster yang di pasang setiap adanya kegiatan budidaya.

8.8 Faktor kekuatan dan peluang yang mendukung

- 1. Adanya korelasi dengan tugas dan fungsi
- 2. Mendukung program Go green dengan tidak lagi menggunakan kertas untuk mengajukan pelayanan.
- 3. Mempersingkat waktu dan memperpendek jarak pelayanan
- 8.9 Aspek replikatif (sudah/mudah direplikasi)

Inovasi ini mudah dalam dalam penggunaan karena berupa web.

9. HASIL INOVASI

Inovasi yang dihasilan yakni https://sipkali.bekasikab.go.id/

10. ANGGARAN INOVASI

Tidak memakai Anngaran / biaya.

11. DAFTAR CHECKLIS KELENGKAPAN DOKUMEN

a. Daftar Dokumen Administrasi Inovasi

| NO | NAMA DOKUMEN | KOLOM CENTANG | | WETER AND AN | |
|----|--|---------------|-------------------|--|--|
| NO | NAMA DORUMEN | TERSEDIA | TIDAK TERSEDIA | KETERANGAN | |
| 1 | Halaman Depan Peraturan Daerah atau Peraturan Kepala Daerah atau Surat Keputusan (SK) Kepala Daerah atau SK Kepala Perangkat Daerah dan halaman yang memuat nama inovasi | V | | https://drive.google.co m/file/d/1hKHJt- rvpid3j7UNQIFbl3dA p2WjZ3Dn/view?usp= sharing | |
| 2 | SK Tim atau ST (Surat Tugas) terkait Sumberdaya Manusia (SDM) yang melaksanakan inovasi yang ditanda tangani oleh Kepala Daerah/Kepala Perangkat Daerah (tahun terakhir/yang terbaru) | V | | https://drive.google. com/file/d/1uEsgwkt 5s1t8WIQNf5lgBSH Qh- GDNfzA/view?usp= sharing | |
| 3 | Bab, bagian dan halaman dalam dokumen APBD yang memuat program kegiatan inovasi daerah Tahap Inisiasi (tahapan penyampaian ide/rapat/proposal/ penulisan kajian) | | V | | |
| 4 | Bab, bagian dan halaman dalam dokumen APBD yang memuat program kegiatan inovasi daerah Tahap Uji Coba (tahapan pilot project, perekayasaan, laboratorium lapangan dan sejenisnya) | | √ | | |
| 5 | Bab, bagian dan halaman dalam dokumen APBD yang memuat program kegiatan inovasi daerah Tahap Penerapan (penyediaan sarana dan prasarana, sumber daya manusia dan layanan, bimtek, urusan jenis layanan) | | V | | |
| 6 | Bab, bagian, dan halaman dokumen RPJMD /RKPD yang memuat program dan kegiatan inovasi | | V | | |
| 7 | SK Kepala Perangkat Daerah memuat stakeholder atau aktor lain diluar Perangkat Daerah yang terlibat dalam penerapan inovasi | | √ , | | |
| 8 | SK yang menunjukkan Jumlah Perangkat Daerah yang ikutserta/terlibat dalam penerapan inovasi | | √ | | |

b. Daftar Dokumen Evidence / Bukti Pelaksanaan Inovasi

| <u> </u> | bar Dokumen Evidence / Buku i | | 1 1110 1431 | |
|----------|---|----------|-------------------|---|
| | | KOLOM | CENTANG | KETERANGAN |
| NO | NAMA DOKUMEN | TERSEDIA | TIDAK TERSEDIA | |
| 1 | Dokumen MoU/ Replikasi Inovasi | | √ | |
| 2 | SK / ST (Surat Tugas) / Daftar Hadir / Undangan Kegiatan Bimtek terkait inovasi | | √ | |
| 3 | Foto kegiatan / gambar screenshot layar / website / aplikasi yang menunjukkan adanya penggunaan IT dalam inovasi | V | | https://drive.google.com/fil e/d/1W13gJL56BZDzz0- AxFeqD6MyspiMjiZn/view?u sp=sharing |
| 4 | Bukti Publikasi (Foto kegiatan berspanduk/ screenshot Pemberitaan/Media Massa Elektronik) | √ | | https://drive.google.com/fil e/d/15A8jDU8nR5D9m1ffU 1JRcwEqwn5L- hVs/view?usp=sharing |
| 5 | Manual Book/Buku Petunjuk/ Screenshot Petunjuk Penggunaan Aplikasi (bukucetak) | √ | | https://drive.google.com/fil e/d/1fAOq6xHx000ajc- ZbHEZ3qlJ1g_nWkLp/view? usp=sharing |
| 6 | Manual Book/Buku Petunjuk/ Screenshot Petunjuk Penggunaan Aplikasi (dalambentuk elektronik yang dapat diakses secara online) –lampirkan link akses | V | | https://drive.google.com/fil e/d/1fAOq6xHx000ajc- ZbHEZ3glJ1g nWkLp/view? usp=sharing |
| 7 | Nomor Layanan Telepon, Screenshot Email/Akun Media Sosial/Aplikasi Online/ Dokumen Foto Buku Tamu Layanan | √ | | https://drive.google.com/fil e/d/15_E4KV5v- mICs4amqvVRgKUWSqUHS dOa/view?usp=sharing |
| 8 | SOP Pelaksanaan Inovasi yang memuat informasi mengenai Durasi Waktu Layanan | | V | |
| 9 | Dokumen foto kegiatan penyelesaian pengaduan/ screenshot media layanan pengaduan | V | | https://drive.google.com/fil e/d/1G9HkTAIqf0RIoTKXce BkescJzXIPdxID/view?usp= sharing |
| 10 | Screenshot Aplikasi Layanan Inovasi secara online | V | | https://drive.google.com/fil e/d/1W13gJL56BZDzz0- AxFeqD6MyspiMjiZn/view?u sp=sharing |
| 11 | Dokumen/Laporan/Proposal Inovasi Daerah yang memuat Tahapan – Tahapan Proses Penciptaan Inovasi | | V | |
| 12 | Dokumen Daftar Penerima Manfaat Inovasi / Screenshot Jumah Pengguna Inovasi | √ | | https://docs.google.com/do cument/d/1k3fU4teQuCuFL GC1f58Yx8wP6qhMiw3W/e dit?usp=sharing&ouid=106 966909764935643233&rtpo f=true&sd=true |
| 13 | Screenshot Testimoni Pengguna / Laporan Survei Kepuasan Masyarakat / Laporan Hasil Penelitian Inovasi | V | | https://drive.google.com/file/d /1GN_bi1iOzBmDWL9Rzync HWm6- keNAvLz/view?usp=sharing |