



MANUAL DE USUARIO DEL SOFTWARE

Sistema de Inventario web

Grupo A:

Cantos Miranda María Gabriela

Delgado Ordóñez Giancarlos Alejandro

Maldonado Maldonado Miguel Ángel

Tinoco Jiménez David Alejandro (líder)

INTRODUCCIÓN	3
OBJETIVOS DEL SISTEMA	3
GUIA DE USO	3
INGRESO AL SISTEMA.....	3
• Pantalla “Registro de Usuario”:	3
• Pantalla “Ingreso de Usuario”:	4
PANEL PRINCIPAL	5
• Pantalla “Panel de Navegación”:	5
MODULO DE PRODUCTOS.....	6
• Sección “Registro de Productos”:	6
• Sección “Filtrar Productos”:	6
• Acción “Eliminar Producto”:	8
• Acción “Editar Producto”:	8
MODULO DE PROVEEDORES.....	9
• Sección “Registro de Proveedores”	9
• Acción “Eliminar Proveedor”:	10
• Acción “Editar Proveedor”:	11
MODULO DE VENTAS	12
• Sección “Registro de Ventas”:	12
• Acción “Ver Detalles”:	13
• Acción “Eliminar Venta”:	14
• Acción “Editar Venta”:	15
MODULO DE DEVOLUCIONES	16
• Sección “Registro de Devoluciones”	16
• Acción “Eliminar Devolución”:	18

INTRODUCCIÓN

El presente manual está diseñado para guiar al usuario en el uso del Sistema de Inventario Web, una herramienta desarrollada para la gestión eficiente de productos, ventas, proveedores y devoluciones en tiempo real mediante una interfaz amigable y accesible desde cualquier dispositivo con conexión a Internet.

Este sistema permite a los usuarios realizar operaciones como ingreso de productos, control de stock, registro de ventas, gestión de proveedores y devoluciones de manera organizada y segura.

OBJETIVOS DEL SISTEMA

Desarrollar un sistema web de inventario que permita gestionar productos, ventas, proveedores y devoluciones para negocios pequeños o medianos, con el objetivo de mejorar la eficiencia operativa, el control de stock y la toma de decisiones a partir de reportes de inventario y ventas.

GUIA DE USO

INGRESO AL SISTEMA

- Pantalla “*Registro de Usuario*”:



La imagen muestra una interfaz de usuario para el registro de un nuevo usuario. En la parte superior, hay dos pestañas: 'Ingreso' y 'Registro', con un interruptor que indica que se está en la pestaña 'Registro'. Debajo de las pestañas, el título 'Registrarse' está centrado. Hay tres campos de entrada de texto: 'Nombre' (con un ícono de persona), 'Usuario' (con un ícono de '@') y 'Contraseña' (con un ícono de candado). Debajo de los campos, hay un botón amarillo con el texto 'REGISTRAR'. Una flecha roja apunta hacia el botón 'REGISTRAR'.

Para acceder al sistema se deberá registrar un nuevo usuario.

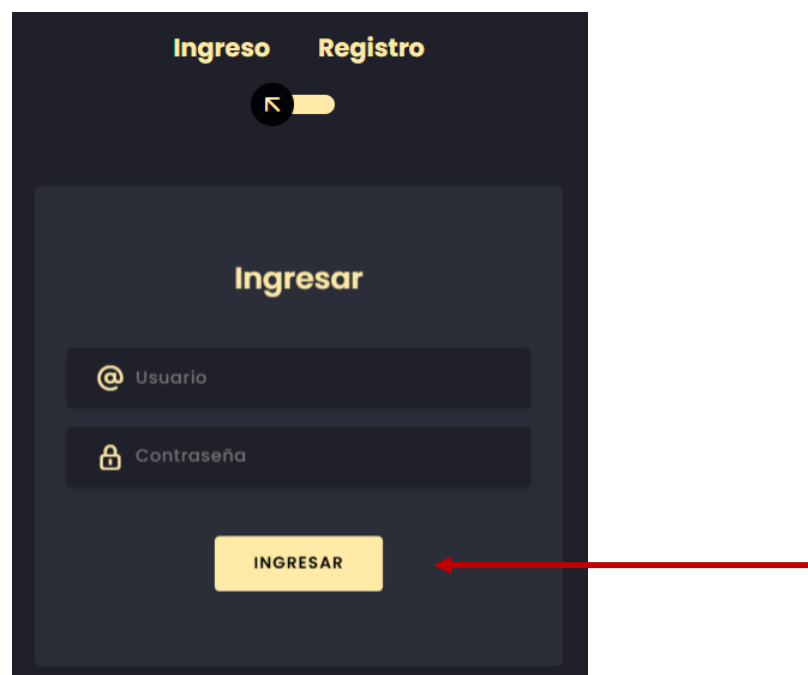
En esta pantalla, el usuario debe completar los siguientes campos obligatorios:

- ✓ **Nombre:** Nombre completo del usuario.
- ✓ **Usuario:** Nombre de usuario único que usará para ingresar al sistema.
- ✓ **Contraseña:** Clave personal que le permitirá acceder de forma segura.

Una vez completado el formulario, deberá hacer clic en el botón **“Registrar”**.

Si los datos son válidos y el usuario no existe previamente, el sistema guardará la información y estará listo para iniciar sesión.

- **Pantalla “Ingreso de Usuario”:**



Luego de registrarse, el usuario puede cambiar a la pestaña **“Ingreso”** utilizando el interruptor superior, e ingresar al sistema con las credenciales previamente creadas (usuario y contraseña), haciendo clic en el botón **“Ingresar”**.

En esta pantalla, el usuario debe completar los siguientes campos obligatorios:

- ✓ **Usuario:** Debe ingresar el nombre de usuario que fue creado previamente en el registro.
- ✓ **Contraseña:** Clave personal asociada al usuario.

Consideraciones:

- Si el usuario y contraseña son correctos, el sistema redirigirá automáticamente al Panel Principal.

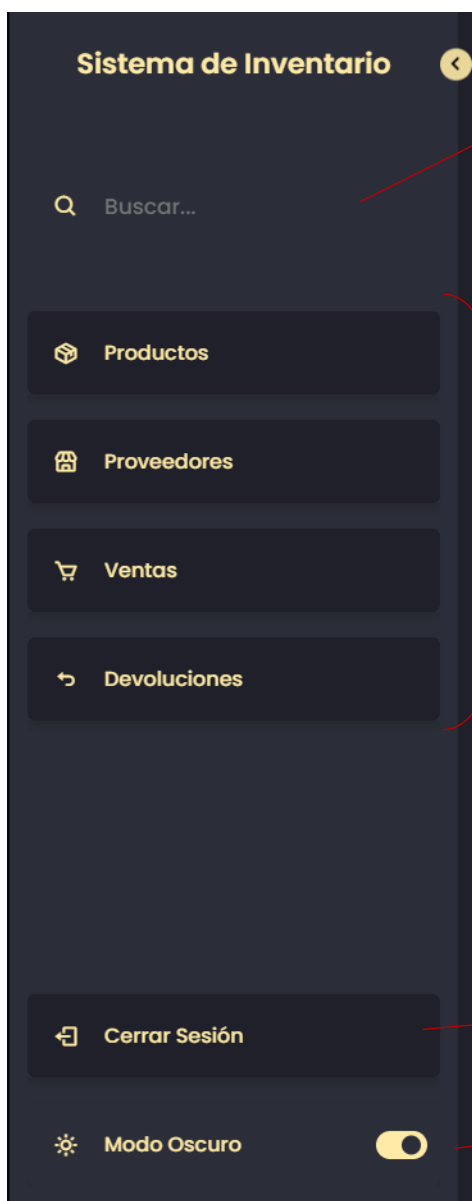
PANEL PRINCIPAL

Una vez que el usuario accede al sistema, es dirigido al Panel Principal, donde encontrará todas las opciones para administrar y controlar el inventario.

- **Pantalla “Panel de Navegación”:**

En la zona izquierda de la pantalla se encuentra el Panel de Navegación, en la cual se encuentran todas las secciones principales del sistema.

A continuación, una descripción de cada opción:



- ✓ **Buscar:** → Campo para realizar búsquedas de las opciones del sistema, tales como productos, proveedores, ventas, devoluciones.
- ✓ **Productos:** → Sección destinada a la administración de productos
- ✓ **Proveedores:** → Sección para llevar el registro y control de proveedores, permitiendo crear, editar o eliminar proveedores.
- ✓ **Ventas:** → Área para registrar y consultar todas las ventas realizadas.
- ✓ **Devoluciones:** → Sección destinada a gestionar devoluciones de productos, facilitando el registro y seguimiento de estos casos.
- ✓ **Cerrar Sesión:** → Opción para cerrar la sesión del usuario.
- ✓ **Modo Oscuro:** → Interruptor para cambiar entre el modo claro y oscuro, adaptando la visualización a la preferencia del usuario.

MODULO DE PRODUCTOS

- Sección “*Registro de Productos*”:

El formulario se encuentra en un panel oscuro con el título "REGISTRAR PRODUCTOS" en el centro. Hay cuatro campos de entrada en la primera fila: "Código", "Nombre", "Descripción" y "Categoría" (un menú desplegable con "Electrónica" seleccionado). La segunda fila contiene: "Precio Venta", "Precio Compra", "Stock Inicial" y "Stock Mínimo". Un botón "REGISTRAR" en amarillo está centrado al final.

En la parte superior de esta sección, el usuario encontrará un formulario para ingresar los datos básicos de cada producto.

El formulario incluye los siguientes campos obligatorios:

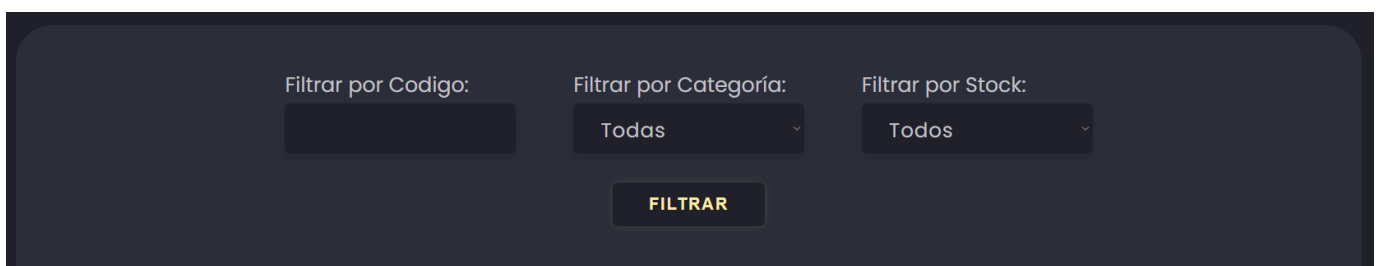
- ✓ **Código:** Identificador único para cada producto registrado.
- ✓ **Nombre:** Nombre comercial del producto.
- ✓ **Descripción:** Información adicional que permita identificar o detallar el producto.
- ✓ **Categoría:** Grupo al que pertenece el producto
- ✓ **Precio de Venta:** Precio al que se comercializará el producto.
- ✓ **Precio de Compra:** Precio de adquisición utilizado para cálculos de utilidad y control de inventario.
- ✓ **Stock Inicial:** Cantidad de unidades disponibles al momento del registro.
- ✓ **Stock Mínimo:** Límite para alertas por bajo inventario.

Una vez completados todos los campos, el usuario debe hacer clic en el botón **Registrar** para guardar la información en la base de datos.

Un botón rectangular con el texto "REGISTRAR" en letras amarillas.

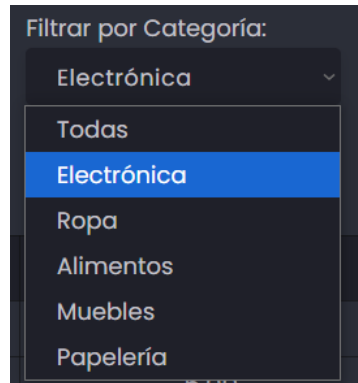
- Sección “*Filtrar Productos*”:

Esta sección brinda al usuario herramientas para encontrar productos rápidamente según criterios específicos.

El formulario de filtrado está en un panel oscuro. Tiene tres secciones: "Filtrar por Código:" con un campo de texto; "Filtrar por Categoría:" con un menú desplegable que muestra "Todas"; y "Filtrar por Stock:" con un menú desplegable que muestra "Todos". Un botón "FILTRAR" en amarillo está centrado debajo.

Opciones de Filtrado:

- ✓ **Filtrar por Código:** Campo donde el usuario puede ingresar el código específico del producto para encontrarlo en la tabla de productos registrados.
- ✓ **Filtrar por Categoría:** Desplegable que permite seleccionar una categoría definida para mostrar solo los productos de la categoría seleccionada.

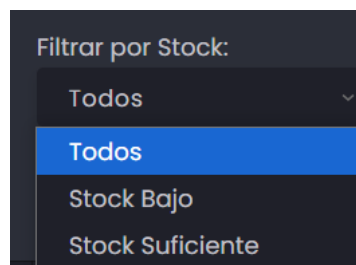


- ✓ **Filtrar por Stock:** Desplegable con diferentes criterios para filtrar productos según su disponibilidad en inventario:

Todos: Muestra todos los productos registrados.

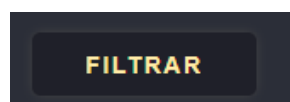
Bajo Stock: Muestra solo los productos cuyo stock actual es igual o menor al Stock Mínimo registrado.

Suficiente: Muestra productos que superan el stock mínimo registrado.



Botón "Filtrar"

Una vez seleccionados los criterios deseados, el usuario debe hacer clic en el botón Filtrar para aplicar los filtros y actualizar la tabla de productos en pantalla.



Consideraciones:

- ✓ El sistema realiza la búsqueda de manera instantánea para garantizar eficiencia al usuario.
- ✓ Se pueden aplicar varios criterios de filtro al mismo tiempo (código, categoría y stock) para obtener resultados más precisos.

- **Acción “Eliminar Producto”:**

Al hacer clic en el botón Eliminar ubicado junto al producto en la tabla de productos registrados, el sistema mostrará un mensaje de confirmación para evitar eliminaciones accidentales.

Código	Nombre	Categoría	Precio de Venta	Stock	Acciones	
009	Cargador	electrónica	10.00	25	EDITAR	ELIMINAR
001	Auriculares	electrónica	5.00	50	EDITAR	ELIMINAR
008	Cable OTG	electrónica	5.00	30	EDITAR	ELIMINAR

LOCALHOST DICE
¿Seguro que deseas eliminar este producto?

Si el usuario confirma la operación, el producto será eliminado de la base de datos y no aparecerá en la tabla de productos registrados.
Y se mostrara un mensaje de confirmación.

Producto eliminado correctamente.

- **Acción “Editar Producto”:**

Esta acción permite al usuario actualizar la información de un producto registrado en el inventario.

Código	Nombre	Categoría	Precio de Venta	Stock	Acciones	
001	Auriculares	electrónica	5.00	50	EDITAR	ELIMINAR
008	Cable OTG	electrónica	5.00	30	EDITAR	ELIMINAR

REGISTRAR PRODUCTOS

Código	Nombre	Descripción	Categoría
001	Auriculares	Auriculares Sony	Electrónica
Precio Venta	Precio Compra	Stock Inicial	Stock Mínimo
5,00	2,00	50	5

Al hacer clic en el botón **Editar** ubicado junto al producto en la tabla de productos registrados, el sistema **carga automáticamente** todos los datos del producto seleccionado en el formulario de registro ubicado en la parte superior de la pantalla.

El usuario puede modificar los campos necesarios.

Una vez realizados los cambios, deberá hacer clic en el botón

“ACTUALIZAR” para actualizar la información del producto en la base de datos.

MODULO DE PROVEEDORES

- **Sección “Registro de Proveedores”**

El formulario tiene un fondo gris oscuro con el título "REGISTRAR PROVEEDOR" en blanco. Contiene siete campos de entrada: "Cédula", "Nombre", "RUC", "Teléfono", "Dirección", "Correo" y "Producto Asociado". El campo "Producto Asociado" es un menú desplegable con la opción "Seleccione un p...". En la parte inferior central hay un botón rectangular con el texto "REGISTRAR" en amarillo.

En la parte superior del Módulo de Devoluciones, el usuario encontrará un formulario para registrar nuevos proveedores en el sistema.

El usuario deberá ingresar los datos básico:

- ✓ **Cedula:** Cedula del Proveedor del producto
- ✓ **Nombre:** Nombre del proveedor del producto.
- ✓ **Ruc:** Registro Único de Contribuyentes de la empresa del proveedor.
- ✓ **Teléfono:** Número de contacto del proveedor.
- ✓ **Dirección:** Dirección de la empresa del proveedor.
- ✓ **Correo:** Dirección del correo electrónico del proveedor
- ✓ **Producto Asociado:** El nombre del producto que ofrece el proveedor

Una vez completados todos los campos, el usuario debe hacer clic en el botón **Registrar** para guardar la información en la base de datos.

Un botón rectangular con un fondo gris oscuro y el texto "REGISTRAR" en amarillo.

A medida que se añaden Proveedores, estos serán listados en la tabla de detalles de los proveedores, donde se mostrarán todos sus datos y el apartado extra de Acciones:

- ✓ **Eliminar:** Opción para eliminar proveedores de la lista si es necesario.
- ✓ **Editar:** Opción para editar proveedores de la lista si es necesario.

LISTA DE PROVEEDORES							
Cédula	RUC	Nombre	Teléfono	Dirección	Correo	Producto Asociado	Acciones
0930583655	00000000000001	Gabriela Cantos	0123456789	La Joya	gabriela@prueba.com	BotellaAgua	<div>EDITAR</div> <div>ELIMINAR</div>

- **Acción “Eliminar Proveedor”:**

Esta acción permite al usuario eliminar toda la información de proveedor registrado en el sistema.

Cédula	RUC	Nombre	Teléfono	Dirección	Correo	Producto Asociado	Acciones	
0930583655	00000000000001	Gabriela Cantos	0123456789	La Joya	gabriela@prueba.com	BotellaAgua	EDITAR	ELIMINAR
1234567890	1230405060701	Rebeca Cantos	921345670	Pascuales	rebeca@prueba.com	BotellaAgua	EDITAR	ELIMINAR

localhost:3000 dice

¿Estás seguro de que quieres eliminar a este proveedor? (Se deshabilitará)

Aceptar

Cancelar

Proveedor eliminado (desactivado) exitosamente.

- **Acción “*Editar Proveedor*”:**

Esta acción permite al usuario actualizar la información de proveedor registrado en el sistema.

The image shows two parts of a web application interface. The top part is a table titled "LISTA DE PROVEEDORES" with columns: Cédula, RUC, Nombre, Teléfono, Dirección, Correo, Producto Asociado, and Acciones. The bottom part is a form titled "REGISTRAR PROVEEDOR" with input fields for Cédula, Nombre, RUC, Teléfono, Dirección, Correo, and Producto Asociado, along with "ACTUALIZAR" and "CANCELAR EDICIÓN" buttons. A red line connects the "EDITAR" button in the table's "Acciones" column to the "ACTUALIZAR" button in the form.

Cédula	RUC	Nombre	Teléfono	Dirección	Correo	Producto Asociado	Acciones
0930583655	00000000000001	Gabriela Cantos	0123456789	La Joya	gabriela@prueba.com	Botella Agua	EDITAR ELIMINAR

REGISTRAR PROVEEDOR

Cédula: 0930583655 Nombre: Gabriela Cantos RUC: 00000000000001 Teléfono: 0123456789

Dirección: La Joya Correo: gabriela@prueba. Producto Asociado: Botella Agua ▼

[ACTUALIZAR](#) [CANCELAR EDICIÓN](#)

Al hacer clic en el botón **Editar** ubicado junto al producto en la tabla de proveedores registrados, el sistema **carga automáticamente** todos los datos del proveedor seleccionado en el formulario de registro ubicado en la parte superior de la pantalla.

El usuario puede modificar los campos necesarios.

Una vez realizados los cambios, deberá hacer clic en el botón

“ACTUALIZAR” para actualizar la información del producto en la base de datos. Si el Usuario ya no desea continuar editando, deberá hacer clic en el botón **“CANCELAR EDICION”**

MODULO DE VENTAS

- Sección “*Registro de Ventas*”:

REGISTRAR VENTA

Cliente

Fecha de Venta

dd/mm/aaaa

AGREGAR PRODUCTO

Producto	Cantidad	Precio Unitario	Total Línea	Acciones
Seleccionar	1			ELIMINAR

Total General: 0.00

REGISTRAR VENTA

En la parte izquierda del Módulo de Ventas, el usuario encontrará un formulario para crear y guardar nuevas ventas en el sistema.

El usuario deberá ingresar los datos básicos de la venta:

- ✓ **Cliente:** Nombre del cliente al que se realiza la venta.
- ✓ **Fecha:** Fecha en la que se efectúa la operación comercial.

Luego, para añadir productos a la venta, se hará clic en el botón “**AGREGAR PRODUCTO**”, lo que habilitará la selección de productos junto con la cantidad correspondiente.

AGREGAR PRODUCTO

Producto	Cantidad	Precio Unitario	Total Línea	Acciones
Seleccionar	1			ELIMINAR
Seleccionar				
Auriculares	1			ELIMINAR
Cable OTG				

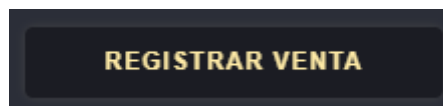
Total General: 0.00

A medida que se añaden productos, estos serán listados en la tabla de detalles de la venta, donde se mostrarán:

- ✓ **Producto:** Nombre del producto seleccionado.
- ✓ **Cantidad:** Unidades adquiridas por el cliente.
- ✓ **Precio Unitario:** Precio de cada unidad.
- ✓ **Total de Línea:** Resultado de multiplicar la cantidad por el precio unitario correspondiente.
- ✓ **Acciones:** Opción para eliminar productos de la lista si es necesario.

El Total General de la venta se actualizará automáticamente al añadir o eliminar productos, reflejando el costo total de la operación.

Una vez confirmada la operación, al hacer clic en el botón **“Registrar Venta”**, la venta será guardada en la base de datos y el stock de cada producto involucrado será actualizado.



- **Acción “Ver Detalles”:**

En la sección Lista de Ventas, cada registro cuenta con un botón **“Ver Detalles”** dentro de la columna Productos.

Al hacer clic en este botón, el sistema despliega una ventana o sección emergente que muestra los productos asociados a la venta seleccionada, incluyendo:

- ✓ Nombre del producto.
- ✓ Cantidad vendida.
- ✓ Precio unitario.
- ✓ Subtotal por línea.

LISTA DE VENTAS				
Cliente	Productos	Total	Fecha	Acciones
Juan Perez	<div>VER DETALLES</div>	\$50.00	2025-06-06	<div>EDITAR</div> <div>ELIMINAR</div>

Detalle de Venta			
Producto	Cantidad	Precio Unitario	Total Línea
Auriculares	10	\$5.00	\$50.00
Total General: \$50.00			

- **Acción “Eliminar Venta”:**

Al hacer clic en el botón Eliminar ubicado junto a la venta en la tabla de Lista de Ventas, el sistema mostrará un mensaje de confirmación para evitar eliminaciones accidentales.

LISTA DE VENTAS				
Cliente	Productos	Total	Fecha	Acciones
Juan Perez	<div>VER DETALLES</div>	\$50.00	2025-06-06	<div>EDITAR</div> <div>ELIMINAR</div>

LOCALHOST DICE

¿Eliminar esta venta?

Aceptar

Cancelar

Si el usuario confirma la operación, la venta será eliminada de la base de datos y no aparecerá en la tabla de lista de Ventas.
Y se mostrara un mensaje de confirmación.

Venta eliminada y stock restaurado.

- **Acción “*Editar Venta*”:**

Esta función permite modificar una venta previamente registrada en el sistema.

Al hacer clic en este botón Editar, el sistema carga automáticamente los datos de la venta seleccionada en el formulario de registro de ventas, incluyendo:

- ✓ Nombre del cliente, Fecha de la venta
- ✓ Productos vendidos, Cantidades, precios y total

Cliente	Productos	Total	Fecha	Acciones
Juan Carlos	VER DETALLES	\$40.00	2025-06-07	EDITAR ELIMINAR

REGISTRAR VENTA

Cliente

Fecha de Venta

Juan Carlos

07/06/2025

[AGREGAR PRODUCTO](#)

Producto	Cantidad	Precio Unitario	Total Línea	Acciones
Cable OTG	5	5.00	25.00	ELIMINAR
Auriculares	3	5.00	15.00	ELIMINAR

Total General: 40.00

[REGISTRAR VENTA](#)

El usuario podrá:

- ✓ Cambiar la información del cliente o fecha
- ✓ Modificar los productos ya agregados (cantidad o eliminar)
- ✓ Agregar nuevos productos a la venta

Una vez que se finalicen las modificaciones, se debe hacer clic en el botón **"REGISTRAR VENTA"** para guardar los cambios.

MODULO DE DEVOLUCIONES

- Sección “Registro de Devoluciones”



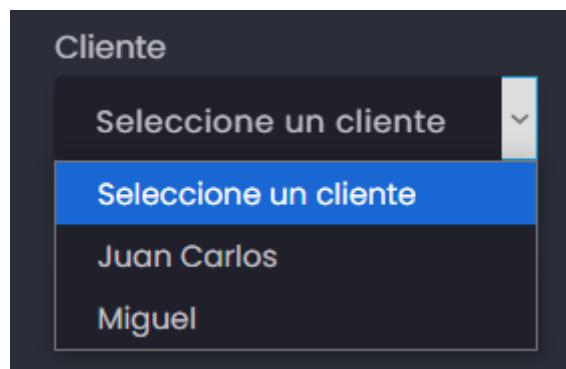
El formulario 'REGISTRAR DEVOLUCIÓN' contiene los siguientes campos:

Cliente	Venta	Producto
Seleccione un cliente	Seleccione una venta	Seleccione un producto
Cantidad	Fecha de Devolución dd/mm/aaaa	Motivo de Devolución
REGISTRAR DEVOLUCIÓN		

En la parte superior del Módulo de Devolución, el usuario encontrará un formulario para crear y guardar nuevas devoluciones en el sistema.

El usuario deberá ingresar los datos básicos de la venta:

- ✓ **Cliente:** Seleccione el cliente de la lista desplegable. Esta lista contiene todos los clientes registrados en el sistema.



Cliente

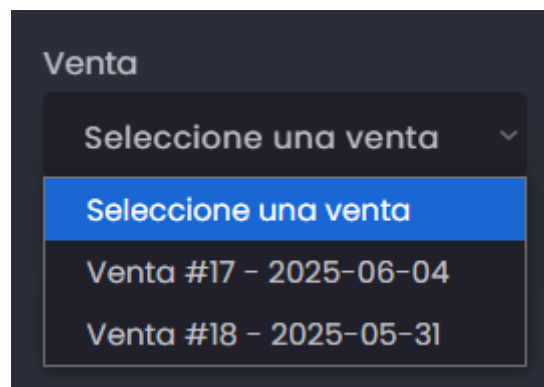
Seleccione un cliente

Seleccione un cliente

Juan Carlos

Miguel

- ✓ **Venta:** Después de seleccionar un cliente, el sistema mostrará las ventas asociadas a ese cliente. Seleccione la venta correspondiente.



Venta

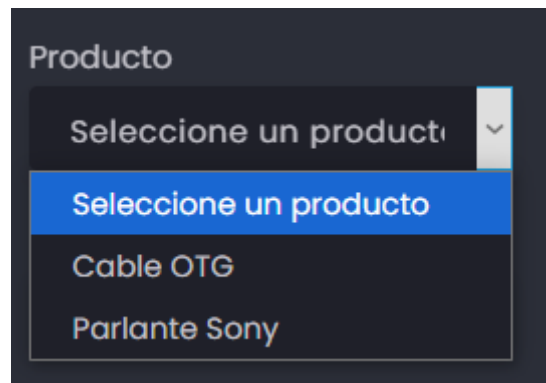
Seleccione una venta

Seleccione una venta

Venta #17 - 2025-06-04

Venta #18 - 2025-05-31

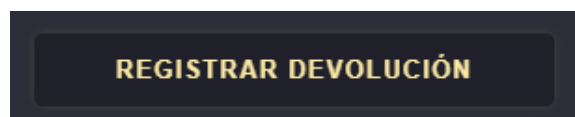
- ✓ **Producto:** Luego de seleccionar la venta, el sistema mostrará los productos que fueron vendidos en esa transacción. Seleccione el producto que será devuelto.



The image shows a dark-themed user interface with a dropdown menu titled "Producto". The menu is open, displaying a list of products. The first two items are "Seleccione un producto", which are highlighted in blue. Below them are "Cable OTG" and "Parlante Sony".

- ✓ **Cantidad:** Ingrese la cantidad del producto que se devolverá.
- ✓ **Fecha de Devolución:** Seleccione la fecha en que se realiza la devolución.
- ✓ **Motivo de Devolución:** Ingrese una descripción o razón por la cual se realiza la devolución.

Una vez completados todos los campos, el usuario debe hacer clic en el botón **Registrar Devolución** para guardar la información en la base de datos.



A rectangular button with a dark background and a gold border. The text "REGISTRAR DEVOLUCIÓN" is centered in a bold, gold, sans-serif font.

A medida que se añaden Devoluciones, estos serán listados en la tabla de detalles de las devoluciones, donde se mostrarán todos sus datos y el apartado extra de Acciones:

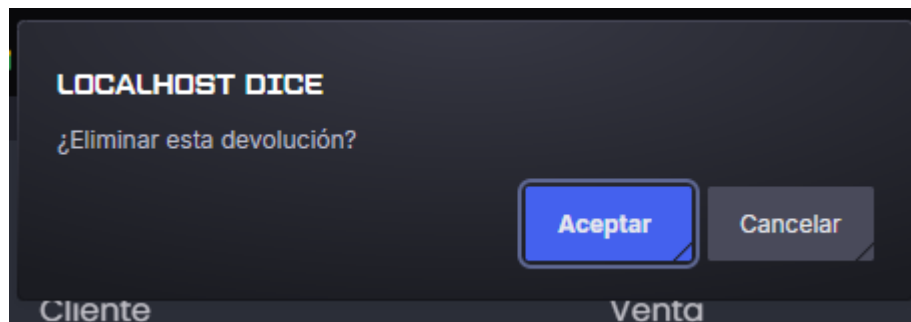
- ✓ **Eliminar:** Opción para eliminar proveedores de la lista si es necesario.

LISTA DE DEVOLUCIONES						
Cliente	Venta	Producto	Cantidad	Motivo	Fecha	Acciones
Juan Carlos	16	Auriculares	1	Defectuosos	2025-06-13	ELIMINAR

- **Acción “*Eliminar Devolución*”:**

Esta acción permite al usuario eliminar toda la información de proveedor registrado en el sistema.

LISTA DE DEVOLUCIONES						
Cliente	Venta	Producto	Cantidad	Motivo	Fecha	Acciones
Juan Carlos	16	Auriculares	1	Defectuosos	2025-06-13	ELIMINAR



Si el usuario confirma la operación, la venta será eliminada de la base de datos y no aparecerá en la tabla de lista de Ventas.
Y se mostrara un mensaje de confirmación.

Devolución eliminada correctamente