Генеральному директору ООО «Дельта Солюшнс»

Чернышеву А.В.

от

{{delta\_person\_position\_r}}

{{delta\_person\_name\_r}}

заявление о возмещении служебных расходов.

Прошу возместить мне из кассы {{amount}} ({{amount\_txt}}) рублей, которые я потратил {{event\_date}} в связи со служебной необходимостью {{reason}}.

Приложения подложены к авансовому отчету № \_\_\_ от {{report\_date}}

{{fiscal\_receipt\_block}}

{{sales\_receipt\_block}}

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ {{delta\_person\_name}} {{event\_date}}

Состояние расчётов с работником по ранее выданным суммам:  
Задолженность работника по ранее выданным подотчётным суммам отсутствует

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Улянюк С.И. {{report\_date}}

**Разрешаю:**Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чернышев А.В.{{report\_date}}