

Handbuch

oxid e:sales
Von Verkäufern für Verkäufer

Die Standardlösung für erfolgreichen Onlineverkauf

Impressum:

© NFQ e:sales GmbH 2003. Alle Rechte vorbehalten. Alle Angaben zum Handbuch wurden sorgfältig erarbeitet, erfolgen jedoch ohne Gewähr.

Vertriebsrechte dieser Version liegen bei:

NFQ e:sales GmbH, Freiburg/Waldkirch; NFQ Netzfrequenz GmbH, Augsburg; UAB NFQ Net Frequency, Kaunas

Handbuch 1. Auflage 2003

Kein Teil des Handbuchs oder Programms darf in irgendeiner Form (Druck, Fotokopie, Mikrofilm oder in einem anderen Verfahren) ohne unsere vorherige schriftliche Genehmigung reproduziert oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt oder verbreitet werden.

Wir weisen darauf hin, dass die im Buch verwendeten Bezeichnungen und Markennamen der jeweiligen Firmen im Allgemeinen warenzeichen-, marken- oder patentrechtlichem Schutz unterliegen.

Autor: Jankowsky Eric

Inhaltsverzeichnis

Impressum:	2
Inhaltsverzeichnis	3
Einleitung	7
Was ist ein Onlineshop, und was soll er tun?	7
oxid e:sales Produktbeschreibung	7
Zeichenerklärung	8
Stammdaten	9
Grundeinstellungen	9
Stamm	9
Shopname:	9
SMTP Server:	9
SMTP Benutzer:	9
SMTP Passwort:	9
Info E-Mail:	9
BestellMail Reply:	9
Bestellungen an:	9
Bestell Mail Subject:	10
RegistrierMail Subject:	10
Erweitert	10
Lizenz:	10
Shopeinstellungen	11
Bezahlmethoden:	11
Aktiv:	12
Beschreibung:	13
Preisauflschlag	13
Vorkasse	17
Nachnahme	17
Kreditkarte	17
Bankeinzug	17
Rechnung	17
Rabatt	18
Rabattliste	18
Einen neuen Rabatt anlegen	18
Allgemeines:	18
Rabatt Zeitlich begrenzt	19
Rabatt ab einem gewissen Datum freischalten:	20
Mengenabhängiger Rabatt	21
Rabatt abhängig vom Gesamtpreis	21

Rabatt abhängig vom Gesamtpreis	22
Rabatt auf eine Kategorie anlegen	23
Rabatt auf einen bestimmte Artikel anlegen	23
Rabatt auf einen bestimmte Artikel anlegen	24
Rabatt für eine Benutzergruppe anlegen	24
Rabatt für eine Benutzergruppe anlegen	25
Rabatt für einen bestimmten Benutzer anlegen	25
Rabatt für einen bestimmten Benutzer anlegen	26
Rabatt absolut	26
Rabatt absolut	27
Rabatt in Prozent	27
Einen Rabatt mit verknüpften Bedingungen anlegen	28
MwSt	29
Allgemein	29
Generelle MwSt	29
Generellen MwSt Satz anlegen	30
MwSt Satz für eine Kategorie eingeben	30
MwSt Satz für eine Kategorie eingeben	31
MwSt für bestimmte Benutzergruppe anlegen	31
MwSt für bestimmte Benutzergruppe anlegen	32
Versandkosten	32
Versandkosten	33
Allgemeines:	33
Versandkostensatz Zeitlich begrenzt	34
Versandkosten ab einem bestimmten Datum freischalten	35
Versandkostensatz für eine Kategorie anlegen	35
Versandkostensatz für eine Kategorie anlegen	36
Versandkostensatz für einen bestimmte Artikel anlegen	36
Versandkostensatz für einen bestimmte Artikel anlegen	37
Versandkostensatz für eine Benutzergruppe anlegen	37
Versandkostensatz für eine Benutzergruppe anlegen	38
Versandkostensatz für einen bestimmten Benutzer anlegen	38
Versandkostensatz für einen bestimmten Benutzer anlegen	39
Lieferland	39
Lieferland	40
Allgemeines:	40
Eingabe der Schwellenwerte	41
Mengenabhängige Versandkosten	41
Größenabhängig (z.B. Spedition)	43
Gewichtsabhängig (z.B. UPS)	44
Preisabhängig	45
Mindermengenzuschlag	45
Versandkostenfreie Lieferung	45
Produkte verwalten	46
Artikel	46

Artikelliste	46
Artikel löschen	46
Übersicht	46
Artikel anlegen	46
Stamm	47
Aktiv	47
Aktiv von bis	47
Titel	47
Artikelnummer	47
Kurzbeschreibung	47
Suchbegriffe	47
Preis	48
MwSt	48
Text für externe Url	48
Bild für externe Url:	48
Langtext	48
Erweiterte Angaben	49
Gewicht und Masse L/B/H	49
EK	49
UVP	49
VK Preis	49
Lagerbestand	49
Lieferbar am	49
Aktion/ Aktionskürzel	50
Datei/Datei Uploaden	51
Artikel Artikelgruppen(Kategorien) zuordnen	51
Alternatives Template	51
Alternativer Ansprechpartner	51
Attribute/Auswahllisten	52
Attribute	52
Auswahllisten:	52
Crossselling/ Zusatzverkauf	52
Varianten:	53
Eine Neue Variante von einem Artikel anlegen	53
Subvariante Anlegen:	54
Bilder	54
Bewertungen:	55
Attribute	56
Was sind Attribute? / Wozu Attribute	56
Beispiel: Attribute in einem Büchershop:	56
Attribute Anlegen	58
Attribute einem Artikel zuordnen	58
Produktgruppen(Kategorien)	59
Stamm:	59
Aktiv:	59
Titel:	59
Beschreibung:	59

Untergruppe von:	59
Produktgruppen sortieren:	59
Thumbnail/ Thumbnail Uploaden	60
Externer Link:	60
Alternatives Template:	60
Artikel einer Produktgruppe zuordnen	61
Bilder	61
Sortierung	62
Auswahllisten	63
Allgemein:	63
Auswahlliste neu anlegen	63
Titel	63
Felder anlegen	63
Vorschau	63
Auswahllisten zuordnen:	63
Benutzer verwalten	64
Stamm:	64
Erweitert:	64
Historie:	64
Benutzer Adressen	64
Zahlung	64
Benutzergruppen	65
Allgemein:	65
Auslandskunde	65
Blacklist:	65
Neukunde	65
Geringer/Mittlerer Grosser Umsatz	65
Powershopper	65
Händler	65
Newsletter	66
Bestellungen	67
Übersicht	67
Bestellungen Anzeigen	67
Bestellung Stamm	67
Zahlung	67
Artikel	67
Newsletter	68
Grundsätzliches zum Newsletter	68
Newsletter Liste	68
HTML	68
Text	68
Vorschau	68
Selektion	68
Anpassung des Shops	69

Einleitung

Sie beschäftigen sich mit dem Onlineshoppingsystem oxid e:sales. Damit bringen Sie uns Vertrauen entgegen.

Herzlichen Dank hierfür. Wir werden dieses Vertrauen nicht enttäuschen.

oxid e:sales wurde von Verkäufern für Verkäufer entwickelt, damit Sie erfolgreich sind.

Was ist ein Onlineshop, und was soll er tun?

Wie heißt es immer wieder so schön: Ein Onlineshop ist ein Verkäufer, der einmal eingerichtet 7 Tage die Woche 24 Stunden am Tag für Sie verkauft.

Frage 1: Würden Sie einen Programmierer als Verkäufer im Einzelhandel einstellen?

Frage 2: Warum soll ein Programmierer auf einmal besser verkaufen können, wenn er über das Internet verkauft?

- Ein Onlineshop soll verkaufen.
- Ein Onlineshop soll keine Arbeit machen.
- Ein Onlineshop soll einfach verkaufen.
- Ein Onlineshop soll Geld verdienen.

oxid e:sales - ist Ihre Lösung. Einfach verkaufen!

oxid e:sales ist auf dem neuesten Stand der Technik.

oxid e:sales Produktbeschreibung









oxid e:sales ist ein Warenkorb, oder auch Onlineshoppingsystem. Sie können mit Oxid e:sales über das Internet verkaufen. Ganz einfach – einfach verkaufen!

Sie haben mit Oxid e:sales alle Möglichkeiten, die Sie im normalen Handel auch haben. Von individuellen Rabatten für Ihre Kunden über Händler- und Resellergruppierungen bis zu individuellen personalisierten Newslettern.

Der Funktionsumfang von oxid e:sales ist weitaus größer als alles was derzeit in dieser Größenordnung/Preisklasse am Markt zu finden ist.

Wir scheuen keinen Vergleich!

Zeichenerklärung:

-  Neue Bezahlmethode
-  Neuen Rabatt anlegen
-  Neuen MwSt Satz anlegen
-  Neue Versandkosten anlegen
-  Neuen Artikel anlegen
-  Neue Variante anlegen
-  Neues Attribut anlegen
-  Neue Kategorie anlegen
-  Neue Auswahlliste anlegen
-  Neuen Benutzer anlegen
-  Benutzerliste öffnen
-  Notiz anfügen
-  Neue Adresse anlegen
-  Neue Benutzergruppe
-  Neue Newslettervorlage

Stammdaten

Grundeinstellungen

Bei den Stammdaten wählen Sie zuallererst Ihren Shop aus.

Stamm

Aktiv: Der Shop wird erst aktiv- wenn dort ein Häkchen gesetzt ist. Ist „Aktiv“ nicht aktiviert, ist die Oberfläche des Shops nicht zu erreichen und es wird eine Nachricht ausgegeben

Shopname:

Hier geben Sie den Namen Ihres Shops ein.

SMTP Server:

Der SMTP Server ist der Server, über den der Shop die E Mails verschickt. Die Angaben hierzu bekommen Sie von Ihrem Provider. Wenn Sie z.B. eine GMX Emailadresse haben, dann wäre der SMTP Server: mail.gmx.de. Üblicherweise ist dies „localhost“.

SMTP Benutzer:

Geben Sie hier den Benutzernamen des zu verwendenden E-Mailkontos ein falls Ihr SMTP Server eine Authentifizierung verlangt, ansonsten lassen Sie es einfach leer.

SMTP Passwort:

Geben Sie hier das zum Benutzer passende Passwort ein. Siehe „SMTP Benutzer“.

Info E-Mail:

Geben Sie hier die E-Mailadresse an, an die Der Shop generell E-Mails verschickt. Es empfiehlt sich, die E-Mailadresse desjenigen einzugeben, der den Shop generell betreut.

BestellMail Reply:

Bestellt ein Kunde in Ihrem Onlineshop, so bekommt er eine Bestätigung über seine Bestellung per E-Mail. Hier können Sie definieren, an wen eine Antwort auf diese Bestellmails gehen soll, wenn Ihr Kunde auf eine solche E-Mail antwortet.

Bestellungen an:

Bestellt ein Kunde in Ihrem Onlineshop, so bekommen Sie als Shopbetreiber eine E-Mail, die Sie über die Bestellung informiert. Hier können Sie definieren, an wen in Ihrem

Haus diese Bestellmails gehen soll.

ACHTUNG:

Dies sind globale Shopangaben. Sie können bei den einzelnen Artikeln separate Ansprechpartner definieren. Sollte bei den einzelnen Artikeln keine anderen Angaben gemacht werden, so gehen die E-Mails an die hier angegebene Adresse.

Bestell Mail Subject:

Hier geben Sie Text für den Header der Bestell E-Mails an. z.B. Ihre Bestellung bei (Shopname)

(Der Text Inhalt der E-Mail wird in einem eigenen Template (für HTML: email_order_html.tpl) für Plaintext: email_order_plain.tpl) eingegeben.

RegistrierMail Subject:

Hier geben Sie Text für den Header der Bestell E-Mails an. z.B. Ihre Bestellung bei (Shopname)

(Der Text Inhalt der E-Mail wird in einem eigenen Template (für HTML: email_order_html.tpl) für Plaintext: email_order_plain.tpl) eingegeben.

Erweitert

Hier geben Sie Ihre Firmendaten ein. Diese werden für die Onlinerechnung und das Impressum benötigt.

Weiter wählen Sie hier aus, welche Kategorie/Produktgruppe direkt beim Besuch des Shops geöffnet sein soll.

Lizenz:

Hier geben Sie den Lizenzschlüssel ein, den Sie beim Kauf erhalten haben.

Shopeinstellungen

Bezahlmethoden:

Hier in diesem Bereich legen Sie fest, welche Bezahlmethoden Sie in Ihrem Shop verwenden wollen, und wer – bzw. welche Benutzergruppe mit dieser Methode bezahlen kann – oder darf. So können Sie z.B. festlegen, dass Neukunden nur per Vorkasse oder Abbuchung bezahlen können, jemand, der schon öfter in Ihrem Shop bestellt hat – jedoch auch auf Rechnung bestellen darf.

Zusätzlich können Sie Ihren Benutzern entweder selbst aufgrund eigener Erfahrung eine Bonität vergeben – oder oxid e:sales an Infoscore anbinden. Hier in diesem Bereich können Sie festlegen, ab welcher Bonität eine bestimmte Bezahlmethode verwendet werden kann.

Zu allen Fragen bezüglich Infoscore, lesen Sie bitte Anhang 2 „oxid e:sales und Infoscore“

All dies ist denkbar einfach gelöst, oxid e:sales hat für Anschauungszwecke eine etwas-sagen wir mal extravagante Bezahlmethode implementiert, um Ihnen die Vorgehensweise an einem einfachen Beispiel zu verdeutlichen.

Im oberen Teil haben Sie eine Liste mit allen Bezahlmethoden, die Sie in Ihrem Shop verwenden.

Beschreibung	
Bankeinzug/Lastschrift	
Kokosnüsse	✗
Kreditkarte	
Nachnahme	
Rechnung	✗
Vorkasse	✗

Wählen Sie nun die Bezahlmethode „Kokosnüsse“ aus, dann ändert sich der untere Teil der Administrationsoberfläche.

The screenshot shows a web-based administration interface. On the left, there is a form for configuring a payment method. The 'Aktiv' checkbox is checked. The 'Beschreibung' field contains 'Kokosnüsse'. The 'Preis Aufschlag' field contains '20' with a dropdown arrow. The 'Ab Bonitätsindex' field contains '500'. The 'Felder' field contains 'Lagerort_@@Abholung'. Below the form is a 'Speichern' button. On the right, there are two columns: 'Verfügbar in Gruppe' and 'Nicht verfügbar in Gruppe'. The 'Verfügbar in Gruppe' column contains a list of categories: Blacklist, Geringer Umsatz, Mittlerer Umsatz, Grosser Umsatz, Auslandskunde, Neukunde, Powershopper, Händler, and Newsletter Abonnenten. The 'Nicht verfügbar in Gruppe' column is empty. Between the two columns are double arrows pointing in both directions (==> and <==).

auf der linken Seite finden Sie die Punkte:

- Aktiv:
- Beschreibung:
- Preis Aufschlag:
- Ab Bonitätsindex:
- Felder:

Aktiv:

Hier sagen Sie dem Shop, ob eine Bezahlmethode aktiv ist oder nicht. Solange sie nicht aktiv ist, taucht sie im eigentlichen Shop auch nicht auf. Da es sich um einen Onlineshop handelt würde sich ansonsten jede Änderung sofort auf den aktiven Shop auswirken. So können Sie vorarbeiten, und alles noch mal testen, bevor Sie es aktiv schalten.

This is a close-up screenshot of the 'Aktiv' checkbox, which is checked. Below it are the 'Beschreibung' field with 'Kokosnüsse', the 'Preis Aufschlag' field with '20' and a dropdown arrow, the 'Ab Bonitätsindex' field with '500', and the 'Felder' field with 'Lagerort_@@Abholung'. A 'Speichern' button is at the bottom.

Beschreibung:

Beschreibung: Hier benennen Sie eine neu angelegte Bezahlmethode. Sie können Freitext verwenden – Umlaute sind kein Problem.

Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>
Beschreibung	Kokosnüsse
Preis Aufschlag	20 abs ▾
Ab Bonitätsindex	500
Felder	Lagerort_@@Abholung
Speichern	

Preisauflschlag

Hier geben Sie die entstehenden Kosten an, die im Shop berechnet – oder eben abgezogen werden sollen.

Sie können einen absoluten oder einen prozentualen Wert angeben. Um der Bezahlmethode einen Preisauflschlag von 7,50 EUR zuzuweisen, geben Sie bitte : 7,5 abs. ein. Um 20% zu addieren, geben Sie bitte 20 % ein

Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>
Beschreibung	Kokosnüsse
Preis Aufschlag	20 abs ▾
Ab Bonitätsindex	500
Felder	Lagerort_@@Abholung
Speichern	

Sie können dies natürlich auch dazu verwenden, Kosten, die durch eine bestimmte Zahlungsart entstehen auf Ihren Kunden umzulegen. Eine Möglichkeit wäre z.B. das Einkalkulieren von den 3,5% für die Kreditkartenfirmen in Ihre Preise, - wer jedoch per Bankeinzug bezahlt, der erhält einen Nachlass von 3,5 %. Geben sie dazu bitte: -3,5% ein. Ein typischer Anwendungsfall ist auch die Nachnahme Gebühr.

Bonitätsindex:

Sie können oxid e:sales an die Datenbank des Dienstleisters Infoscore anbinden. Als Inkassounternehmen für eines der größten Versandhäuser in Deutschland verfügt Infoscore über einen guten Datenbestand.

Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>
Beschreibung	Kokosnüsse
Preis Aufschlag	20 abs
Ab Bonitätsindex	500
Felder	Lagerort_@@Abholung
Speichern	

Sollten Sie Ihren Shop nicht an Infoscore anschließen wollen, so haben Sie selbstverständlich die Möglichkeit Ihren Shop an einen anderen Dienstleister in dieser Richtung anzubinden, oder auch selbst Bonitätsmarken zu setzen.

Hier geben Sie eine Zahl zwischen 0 und 1000 an. Je nachdem welchen Bonitätsindex Ihr Kunde hat, bekommt er nur bestimmte Zahlungsmethoden angezeigt. Dies kann natürlich auch über die Benutzergruppen gelöst werden.

Felder:

Sie können ohne Programmierkenntnisse direkt hier angeben, welche Felder Im Shop angezeigt werden sollen. Die hier definierten Felder werden direkt in der Datenbank gespeichert. Auf diese Angaben können Sie in allen Templates zugreifen. Sie haben an diversen Stellen im Administrationsbereich die Möglichkeit solche Felder zu definieren.

Die Vorgehensweise ist immer die gleiche:

Sie geben den Namen eines Feldes an, und „beenden“ das Feld mit der Eingabe von „__@@“ danach schreiben Sie ohne Leerzeichen den Namen des nächsten benötigten Feldes und „beenden“ das Feld mit der Eingabe von: „__@@“.

In diesem Fall würde das dann so aussehen:

Isbankname__@@Isblz__@@Isktonr__@@Isktoinhaber__@@

Jetzt stehen Ihnen im Shop und in der Datenbank folgende Felder zur Verfügung:

- Name der Bank: Isbankname
- Bankleitzahl: Isblz
- Kontonummer: Isktonr
- Kontoinhaber: Isktoninhaber

In den Templates im Shop kann diese Information nun ausgegeben werden.

Im Beispielshop sieht das dann so aus:

Aktiv ☒

Beschreibung

Preis Aufschlag abs ▾

Ab Bonitätsindex

Felder

Zahlungsarten Benutzergruppen zuordnen

Auf der rechten Seite finden Sie Zwei Listenfelder.

- Verfügbar in Gruppe und,
- Nicht verfügbar in Gruppe

Diese Art der Darstellung wird Ihnen im Shop immer wieder begegnen. Die Logik, die dahinter steckt, ist stets die gleiche.

Hier, bei den Bezahlmethoden, legen Sie fest, welche Benutzer zu dieser Zahlungsart zugelassen sind. Diese Gruppen können Sie frei definieren. Einige Gruppen wie z.B. Auslandskunde oder Neukunde liefert oxid e:sales von Haus aus mit aus.

Im linken Feld: „Verfügbar in Gruppe“ sehen Sie alle Benutzergruppen, die diese Bezahlungsart verwenden können. Im rechten Feld „Nicht verfügbar in Gruppe“ sehen Sie alle Benutzergruppen, die diese Zahlungsart nicht verwenden können.

Um dieser Zahlungsart nun eine Gruppe zuzuordnen, Markieren Sie die Gruppe auf der im rechten Feld: „Nicht verfügbar in Gruppe“ durch anklicken mit der Maus, und klicken auf den Pfeil nach links welcher sich zwischen den beiden Feldern befindet.

Um eine Gruppe von dieser Zahlungsart zu entfernen, gehen Sie genau umgekehrt vor. Markieren sie die Gruppe im linken Feld „Verfügbar in Gruppe“ durch anklicken mit der Maus, und klicken Sie auf den Pfeil nach rechts welcher sich zwischen den beiden Feldern befindet.

ACHTUNG:

Sollte ein Benutzer in einer Gruppe sein, für die diese Art der Bezahlung zugelassen ist, aber auch in einer anderen Gruppe, für die diese Art der Bezahlung nicht zugelassen ist, so kann dieser Benutzer diese Bezahlart benutzen.

Bitte beachten Sie, das der Shop neue Benutzer automatisch der Gruppe „Neukunde“ zuordnet. Sollten diese aus dem Ausland kommen werden sie zusätzlich noch mit der Gruppe „Auslandskunde“ verknüpft.

Standardmässig ist folgende Zuordnung gesetzt:

Vorkasse

- Neukunden
- Auslandskunden
- Geringer Umsatz
- Mittlerer Umsatz
- Grosser Umsatz
- Powershopper
- Händler

Nachnahme

- Neukunden
- Auslandskunden
- Geringer Umsatz
- Mittlerer Umsatz
- Grosser Umsatz
- Powershopper
- Händler

Kreditkarte

- Auslandskunden
- Geringer Umsatz
- Mittlerer Umsatz
- Grosser Umsatz
- Powershopper
- Händler

Bankeinzug

- Geringer Umsatz
- Mittlerer Umsatz
- Grosser Umsatz
- Powershopper
- Händler

Rechnung

- Powershopper
- Händler

Rabatt

oxid e:sales wurde von Verkäufern für Verkäufer entwickelt. Es handelt sich nicht um einen OnlineShop im gewohnten Sinn. oxid e:sales ist ein Verkaufsinstrument. Das bedeutet, Sie können mit oxid e:sales jeden Ihrer Kunden Individuell bedienen.

Wenn Sie bestehende Kundenstrukturen übernehmen und Ihm Shop abbilden wollen, wenn Sie ein ausgefeiltes Rabattsystem haben, oder wenn Sie einfach nur zeitlich beschränkte Aktionen fahren wollen – natürlich mit vorher definierten Zeitrahmen - .dann sind Sie mit oxid e:sales richtig.

Rabattliste

Im oberen Bereich sehen Sie wieder eine Auswahl der bisher angelegten Rabatte. Sollten Sie mehr als 10 Rabatte angelegt haben, können Sie über die Schnellsuche (das Feld oben links) einfach zu dem von Ihnen gesuchten Rabatt finden. Geben Sie einfach einen Teil der Beschreibung ein.

Einen neuen Rabatt anlegen

Allgemeines:

Im Folgenden wird das Anlegen von Rabatten Punkt für Punkt durchgegangen. Sie können alle Rabatte auch durch so genannte „und“ Verknüpfungen weiter einschränken.

Also z.B. 10 % Nachlass vom 15.05.2003 00.00 Uhr bis zum 16.05.2003 10.00 für alle Artikel einer bestimmten Kategorie für alle Mitglieder der Gruppe Powershopper ab einer Abnahme von Mindestens 5 Artikeln dieser Kategorie.

ACHTUNG: Die Rabatte beziehen sich Immer auf die Bruttopreise!

Im Folgenden werden alle Möglichkeiten durchgegangen und zum Schluss noch ein Rabatt mit kombinierten Bedingungen angelegt.

Rabatt Zeitlich begrenzt

Wollen Sie einen zeitlich begrenzten Rabatt anlegen, z.B. für eine Werbeaktion, gehen Sie wie folgt vor:

- Setzen Sie KEIN Häkchen in die Box bei „Aktiv“. Wenn Sie dort ein Häkchen setzen, dann ist der Rabatt sofort aktiv.
- Unter Aktiv (von – bis) geben Sie im oberen Feld das Startdatum mit Startuhrzeit in folgendem so genannten „amerikanischen Format „ein
JJJJ-MM-TT HH:MM:SS
Also: Jahr – Monat – Tag Stunde:Minute:Sekunde
- Im Folgenden „bis“ Feld Tragen Sie das Enddatum ein.
- Drücken Sie auf Speichern

Name	Rabatt Zeitlich begrenzt	
Aktiv	<input type="checkbox"/>	
Aktiv (von-bis)	2003-06-15 08:00:00 (Von)	
	2003-07-01 08:00:00 (Bis)	
Ab Einkaufsmenge	0	
Ab Einkaufspreis	0	
Kategorie	-- keine --	
Artikel	001 oxid eSales	aus Kategorie : -- keine ausgewählt --
Benutzergruppe	-- keine ausgewählt --	
Benutzer	-- keinen ausgewählt --	
Rabatt	10	%
<input type="button" value="Speichern"/>		

Rabatt ab einem gewissen Datum freischalten:

Wollen Sie einen Rabatt zu einem bestimmten Datum freischalten, weil Sie Vorarbeiten wollen – dann müssen Sie ein bisschen Mogeln. Gehen Sie wie folgt vor:

- Setzen Sie KEIN Häkchen in die Box bei „Aktiv“. Wenn Sie dort ein Häkchen setzen, dann ist der Rabatt sofort aktiv.
- Unter Aktiv (von – bis) geben Sie im oberen Feld das Startdatum mit Startuhrzeit in folgendem so genannten „amerikanischen Format „ein
JJJJ-MM-TT HH:MM:SS
Also: Jahr – Monat – Tag Stunde:Minute:Sekunde
- Im Folgenden „bis“ Feld Tragen Sie das irgendein Enddatum ein welches weit in der Zukunft liegt – z.B. der 2020-01-01 00:00:00. Der Shop braucht ein Enddatum. **Geben Sie kein Enddatum ein, wird der Rabatt zur vorgegebenen Startzeit NICHT aktiviert.**
- Drücken Sie auf Speichern

The screenshot shows a web form for configuring a discount. The fields are as follows:

- Name:** Rabatt ab einem best. Datum freischalten
- Aktiv:** ☐
- Aktiv (von-bis):**
 - Von: 2003-06-15 08:00:00
 - Bis: 2020-01-01 08:00:00
- Ab Einkaufsmenge:** 0
- Ab Einkaufspreis:** 0
- Kategorie:** -- keine --
- Artikel:** 001 oxid eSales
- Benutzergruppe:** -- keine ausgewählt --
- Benutzer:** -- keinen ausgewählt --
- Rabatt:** 10 %
- aus Kategorie:** -- keine ausgewählt --
- Speichern** button

Mengenabhängiger Rabatt

Wollen Sie Einen Rabatt auf den ganzen Shop in Abhängigkeit von einer Menge (Anzahl der Artikel) geben, z.B. bei Abnahme von 20 Artikeln gibt es 3% Nachlass, dann gehen Sie bitte wie folgt vor:

- Geben Sie dem Rabatt einen Namen
- Setzen Sie den Rabatt entweder gleich– oder für einen bestimmten Zeitraum aktiv
- Geben Sie im Feld „Ab Einkaufsmenge“ Ihre gewünschte Menge ein
- Geben Sie bei Preis Auf/Abschlag den gewünschten Prozentsatz, oder den absoluten Wert (z.B. 9 EUR) ein
- Drücken Sie auf Speichern

Name	<input type="text" value="Mengenabhaengiger Rabatt"/>	
Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>	
Aktiv (von-bis)	<input type="text" value="0000-00-00 00:00:00"/> (Von)	<input type="text" value="0000-00-00 00:00:00"/> (Bis)
Ab Einkaufsmenge	<input type="text" value="5"/>	
Ab Einkaufspreis	<input type="text" value="0"/>	
Kategorie	<input type="text" value="-- keine --"/>	
Artikel	<input type="text" value="001 oxid eSales"/>	aus Kategorie : <input type="text" value="-- keine ausgewählt --"/>
Benutzergruppe	<input type="text" value="-- keine ausgewählt --"/>	
Benutzer	<input type="text" value="-- keinen ausgewählt --"/>	
Rabatt	<input type="text" value="10"/>	<input style="border: none; text-align: center; width: 20px;" type="text" value="%"/>
<input type="button" value="Speichern"/>		

Rabatt abhängig vom Gesamtpreis

Wollen Sie einen Rabatt auf den ganzen Shop in Abhängigkeit vom Gesamtpreis (Alle Einkäufe aus allen Kategorien) geben, z.B. bei einem Einkauf von mindestens 200 EUR gibt es 3% Nachlass, dann gehen Sie bitte wie folgt vor:

- Geben Sie dem Rabatt einen Namen
- Setzen Sie den Rabatt entweder gleich- oder für einen bestimmten Zeitraum aktiv
- Geben Sie im Feld „Ab Einkaufspreis“ den gewünschten Betrag ein
- Geben Sie bei Preis Auf/Abschlag den gewünschten Prozentsatz (z.B. 3%) , oder den absoluten Wert (z.B. 9 EUR) ein
- Drücken Sie auf Speichern

The screenshot shows a web form for creating a discount rule. The fields are as follows:

- Name:** Rabatt abhängig vom Gesamtpreis
- Aktiv:** ☒
- Aktiv (von-bis):** 0000-00-00 00:00:00 (Von) to 0000-00-00 00:00:00 (Bis)
- Ab Einkaufsmenge:** (empty)
- Ab Einkaufspreis:** 250
- Kategorie:** -- keine --
- Artikel:** -- kein Artikel --
- Benutzergruppe:** -- keine ausgewählt --
- Benutzer:** -- keinen ausgewählt --
- Rabatt:** 10 %
- aus Kategorie:** -- keine ausgewählt --
- Speichern:** (button)

Rabatt auf eine Kategorie anlegen

- Geben Sie dem Rabatt einen Namen
- Setzen Sie den Rabatt entweder gleich- oder für einen bestimmten Zeitraum aktiv
- Wählen Sie bei „Kategorie“ die Gewünschte Produktgruppe aus
- Geben Sie bei Preis Auf/Abschlag den gewünschten Prozentsatz (z.B. 3%) , oder den absoluten Wert (z.B. 9 EUR) ein
- Drücken Sie auf Speichern

Name	Rabatt auf eine Kategorie anlegen	
Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>	
Aktiv (von-bis)	0000-00-00 00:00:00 (Von)	0000-00-00 00:00:00 (Bis)
Ab Einkaufsmenge	<input type="text"/>	
Ab Einkaufspreis	<input type="text"/>	
Kategorie	NFQ eSales	
Artikel	-- kein Artikel --	aus Kategorie : -- keine ausgewählt --
Benutzergruppe	-- keine ausgewählt --	
Benutzer	-- keinen ausgewählt --	
Rabatt	10	%
<input type="button" value="Speichern"/>		

Rabatt auf einen bestimmte Artikel anlegen

- Geben Sie dem Rabatt einen Namen
- Setzen Sie den Rabatt entweder gleich- oder für einen bestimmten Zeitraum aktiv
- Wählen Sie neben dem Feld „Artikel“ die Kategorie aus, in der sich der Artikel befindet, den Sie mit einem Rabatt versehen wollen, wählen Sie nun den Artikel aus. (Der Rabatt gilt natürlich Kategorie übergreifend für den Artikel im ganzen Shop)
- Geben Sie bei Preis Auf/Abschlag den gewünschten Prozentsatz (z.B. 3%) , oder den absoluten Wert (z.B. 9 EUR) ein
- Drücken Sie auf Speichern

Name	Rabatt auf einen bestimmte Artikel anlegen		
Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>		
Aktiv (von-bis)	0000-00-00 00:00:00 (Von)	0000-00-00 00:00:00 (Bis)	
Ab Einkaufsmenge	5		
Ab Einkaufspreis	0		
Kategorie	-- keine --		
Artikel	001-10 oxid eSales Bundle	aus Kategorie : oxid eCommerce	
Benutzergruppe	-- keine ausgewählt --		
Benutzer	-- keinen ausgewählt --		
Rabatt	10	%	
<input type="button" value="Speichern"/>			

Rabatt für eine Benutzergruppe anlegen

- Geben Sie dem Rabatt einen Namen
- Setzen Sie den Rabatt entweder gleich- oder für einen bestimmten Zeitraum aktiv
- Wählen Sie bei „Benutzergruppe“ die Gewünschte Gruppe aus (z.B. Wiederverkäufer)
- Geben Sie bei Preis Auf/Abschlag den gewünschten Prozentsatz (z.B. 3%) , oder den absoluten Wert (z.B. 9 EUR) ein
- Drücken Sie auf Speichern

Name	Rabatt für eine Benutzergruppe anlegen		
Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>		
Aktiv (von-bis)	0000-00-00 00:00:00 (Von)	0000-00-00 00:00:00 (Bis)	
Ab Einkaufsmenge	<input type="text"/>		
Ab Einkaufspreis	<input type="text" value="0"/>		
Kategorie	-- keine --		
Artikel	-- kein Artikel --		
Benutzergruppe	Händler		
Benutzer	-- keinen ausgewählt --		
Rabatt	<input type="text" value="20"/>	%	<input type="button" value="▼"/>
<input type="button" value="Speichern"/>			

aus Kategorie : -- keine ausgewählt --

Rabatt für einen bestimmten Benutzer anlegen

- Geben Sie dem Rabatt einen Namen
- Setzen Sie den Rabatt entweder gleich- oder für einen bestimmten Zeitraum aktiv
- Wählen Sie bei „Benutzer“ den gewünschten Nutzer aus.
- Geben Sie bei Preis Auf/Abschlag den gewünschten Prozentsatz (z.B. 3%) , oder den absoluten Wert (z.B. 9 EUR) ein
- Drücken Sie auf Speichern

Name	Rabatt für einen bestimmten Benutzer anlegen	
Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>	
Aktiv (von-bis)	0000-00-00 00:00:00 (Von)	0000-00-00 00:00:00 (Bis)
Ab Einkaufsmenge	<input type="text"/>	
Ab Einkaufspreis	<input type="text"/>	
Kategorie	-- keine --	
Artikel	-- kein Artikel --	
Benutzergruppe	-- keine ausgewählt --	
Benutzer	Lars Jankowsky	
Rabatt	20	%
<input type="button" value="Speichern"/>		

aus Kategorie : -- keine ausgewählt --

Rabatt absolut

Sie können einen absoluten Wert für einen Rabatt eingeben. Z.B. 15 €. Gehen Sie dazu wie folgt vor:

- Geben Sie neben dem Feld „Rabatt“ den gewünschten Betrag ein. (Dieser Betrag bezieht sich immer auf die Basiswährung des Shops. Wenn Sie nicht wissen, welches die Basiswährung Ihres Shops ist, dann können Sie davon ausgehen, dass es sich um Euro handelt. (Sie wüssten es, wenn Sie eine andere Basiswährung gewählt hätten))
- Wählen Sie im nächsten Feld „abs“ aus.

Artikel	-- kein Artikel --	▼
Benutzergruppe	-- keine ausgewählt --	▼
Benutzer	Lars Jankowsky	▼
Rabatt	20	abs ▼
<input type="button" value="Speichern"/>		

Rabatt in Prozent

Sie können einen Prozentsatz für einen Rabatt eingeben. Z.B 10 %. Gehen Sie dazu wie folgt vor:

- Geben Sie neben dem Feld „Rabatt“ en gewünschten Prozentsatz ein.
- Wählen Sie im nächsten Feld „%“ aus.

Artikel	-- kein Artikel --	▼
Benutzergruppe	-- keine ausgewählt --	▼
Benutzer	Lars Jankowsky	▼
Rabatt	20	% ▼
<input type="button" value="Speichern"/>		

Einen Rabatt mit verknüpften Bedingungen anlegen

Sie können einen Rabatt auch abhängig von verknüpften Bedingungen anlegen. (Z.B. Die Gruppe „Wiederverkäufer“ bekommt bei einem Einkauf ab 500 € einen Nachlass in Höhe von 5% Gehen Sie dazu wie folgt vor:

- Geben Sie dem Rabatt einen Namen
- Setzen Sie den Rabatt entweder gleich- oder für einen bestimmten Zeitraum aktiv
- Geben Sie im Feld "Ab Einkaufspreis" die Zahl 500 ein
- Wählen Sie bei „Benutzergruppe“ die Gewünschte Gruppe aus (z.B. Wiederverkäufer
- Geben Sie bei Preis Auf/Abschlag den gewünschten Prozentsatz – hier 5 % ein
- Drücken Sie auf Speichern

The screenshot shows a web form for creating a discount. The form fields are as follows:

- Name:**
- Aktiv:** ☒
- Aktiv (von-bis):** (Von) (Bis)
- Ab Einkaufsmenge:**
- Ab Einkaufspreis:**
- Kategorie:**
- Artikel:**
- Benutzergruppe:**
- Benutzer:**
- Rabatt:**
- aus Kategorie:**
- Speichern:**

MwSt

Allgemein

Sie haben in oxid e:sales die Möglichkeit mehrere Sätze für die MwSt anzulegen. Dadurch können Sie z.B. Ihren Kunden aus dem Ausland gleich die Ware ohne MwSt anbieten, oder Sie können z.B. Bücher welche zu Ihrem Sortiment passen mit anbieten. Grundsätzlich gilt : Es gibt eine „default“ MwSt. die Sie in der Datei config.inc.php setzen können. Falls Sie mit nur einer MwSt. arbeiten wollen, dann können Sie sich die Punkte in diesem Kapitel sparen. Sie benötigen die MwSt. Verwaltung nur dann wenn Sie versch. MwSt. Sätze bei unterschiedlichen Produkten oder Benutzern bzw. Gruppen haben.

Generelle MwSt

Sie können mit oxid e:sales mehrere MwSt Sätze verwalten. Sicher ist es sinnvoll, als erstes einen MwSt Satz einzurichten, der generell für den Shop gilt. Dazu gehen Sie wie folgt vor:

Generellen MwSt Satz anlegen:

- Klicken Sie auf neue MwSt anlegen
- Geben Sie dem neuen Satz einen Namen z.B. Shop MwSt generell
- Wenn dieser Neue Satz gleich im Shop aktiv sein soll, aktivieren Sie ihn, wollen Sie erst mehrere Sätze anlegen und diese später aktivieren, machen Sie KEIN Häkchen in das entsprechende Feld
- Wählen Sie nichts weiter aus
- Tragen Sie den für Sie gültigen Satz ein
- Klicken Sie auf Speichern

Name	Generellen MwSt Satz anlegen:
Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>
Kategorie	-- keine --
Benutzergruppe	-- keine ausgewählt --
Benutzer	-- keinen ausgewählt --
<p>Wenn Sie einem Artikel eine spezielle Mwst. geben wollen, so können Sie dies direkt in der Artikel Maske eingeben.</p>	
Mwst.	16
<input type="button" value="Speichern"/>	

MwSt Satz für eine Kategorie eingeben

Wollen Sie einen MwSt Satz für eine ausgewählte Produktgruppe/Kategorie anlegen, weil Sie z.B. Bücher welche zu Ihrem Sortiment passen mit in der Kategorie „Produktgruppe /Bücher“ anbieten wollen, dann gehen Sie wie folgt vor:

- Klicken Sie auf neue MwSt anlegen
- Geben Sie dem neuen Satz einen Namen z.B. Shop MwSt generell
- Wenn dieser Neue Satz gleich im Shop aktiv sein soll, aktivieren Sie ihn, wollen Sie erst mehrere Sätze anlegen und diese später aktivieren, machen Sie KEIN Häkchen in das entsprechende Feld
- Wählen Sie unter Kategorie diejenige aus, für die dieser Satz gelten soll
- Tragen Sie den für Sie gültigen Satz ein
- Klicken Sie auf Speichern

Name: MwSt Satz für eine Kategorie eingeben

Aktiv: ☒

Kategorie: oxid eCommerce

Benutzergruppe: -- keine ausgewählt --

Benutzer: -- keinen ausgewählt --

Wenn Sie einem Artikel eine spezielle Mwst. geben wollen, so können Sie dies direkt in der Artikel Maske eingeben.

Mwst.: 16

Speichern

MwSt für bestimmte Benutzergruppe anlegen

Wollen Sie einen MwSt Satz für eine bestimmte Benutzergruppe anlegen, z.B. für Wiederverkäufer von Ihnen, oder eben Auslandskunden, dann gehen Sie wie folgt vor:

- Klicken Sie auf neue MwSt anlegen
- Geben Sie dem neuen Satz einen Namen z.B. Shop MwSt generell
- Wenn dieser Neue Satz gleich im Shop aktiv sein soll, aktivieren Sie ihn, wollen Sie erst mehrere Sätze anlegen und diese später aktivieren, machen Sie KEIN Häkchen in das entsprechende Feld
- Wählen Sie unter Benutzergruppe die Gruppe aus, für die dieser Satz gelten soll
- Tragen Sie den für Sie gültigen Satz ein
- Klicken Sie auf Speichern

Name	MwSt für bestimmte Benutzergruppe anlegen
Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>
Kategorie	-- keine --
Benutzergruppe	Auslandskunde
Benutzer	-- keinen ausgewählt --
<p>Wenn Sie einem Artikel eine spezielle Mwst. geben wollen, so können Sie dies direkt in der Artikel Maske eingeben.</p>	
Mwst.	0
<input type="button" value="Speichern"/>	

Versandkosten

Allgemeines:

Die Versandkosten sind ähnlich aufgebaut, wie die Rabatte – Sie können Mindermengenzuschläge berechnen, Versandkostenfreigrenzen setzen, Sie können unterschiedliche Versandkosten für andere Länder definieren.

Wichtig ist, dass Sie sich Gedanken zu diesem Thema zu machen bevor Sie sich an die Arbeit machen.

Treffen mehrere Versandkostenätze zu, addieren sich diese. Das hat den Grund, dass Sie z.B. auf alle Kategorien in Ihrem Shop 5 EUR Versandkosten haben, aber Sie haben einen Artikel, der sehr groß ist, und mit Spedition versendet werden muss. Diesem Artikel geben Sie dann einen besonderen Versandkostenatz.

Sie können für die Versandkosten Bedingungen definieren. Diese Bedingungen können abhängig sein von:

- **Menge**
- **Grösse**
- **Gewicht**
- **Preis**

Im Folgenden wird jeder Punkt der Versandkosten beschrieben. Bis zum Punkt „Lieferland“ sind die einzelnen Positionen ähnlich wie bei den Rabatten. Sollten Sie sich also gerade erst mit den Rabatten beschäftigt haben, so können Sie gleich zum Punkt Lieferland springen.

Versandkostensatz Zeitlich begrenzt

Wollen Sie einen zeitlich begrenzten Versandkostensatz anlegen, z.B. für eine Werbeaktion gehen Sie folgendermaßen vor:

- Setzen Sie KEIN Häkchen in die Box bei „Aktiv“. Wenn Sie dort ein Häkchen setzen, dann ist der Rabatt sofort aktiv.
- Unter Aktiv (von – bis) geben Sie im oberen Feld das Startdatum mit Startuhrzeit in folgendem so genannten „amerikanischen Format „ein
JJJJ-MM-TT HH:MM:SS
Also: Jahr – Monat – Tag Stunde:Minute:Sekunde
- Im folgenden „bis“ Feld Tragen Sie das Enddatum ein.
- Drücken Sie auf Speichern

Name	Versandkostensatz Zeitlich begrenzt		
Aktiv	<input type="checkbox"/>		
Aktiv (von-bis)	2003-01-01 08:00:00 (Von)		
	2003-12-31 08:00:00 (Bis)		
Kategorie	-- keine --		
Artikel	-- kein Artikel --		
Benutzergruppe	-- keine ausgewählt --		
Benutzer	-- keinen ausgewählt --		
Lieferland	Deutschland Österreich Schweiz Liechtenstein I		
Bedingung	Preis > 0 und < 20		
Preis Auf- Abschlag	9 abs		
Speichern			

Versandkosten ab einem bestimmten Datum freischalten

Wollen Sie einen Versandkostenatz erst zu einem bestimmten Datum freischalten, weil Sie vorarbeiten wollen – dann müssen Sie ein bisschen Mogeln. Gehen Sie folgendermaßen vor:

- Setzen Sie KEIN Häkchen in die Box bei „Aktiv“. Wenn Sie dort ein Häkchen setzen, dann ist der Versandkostenatz sofort aktiv.
- Unter Aktiv (von – bis) geben Sie im oberen Feld das Startdatum mit Startuhrzeit in folgendem so genannten „amerikanischen Format „ein
JJJJ-MM-TT HH:MM:SS
Also: Jahr – Monat – Tag Stunde:Minute:Sekunde
- Im folgenden „bis“ Feld Tragen Sie das irgendein Enddatum ein welches weit in der Zukunft liegt – z.B. der 2020-01-01 00:00:00. Der Shop braucht ein Enddatum. Geben Sie kein Enddatum ein, wird der Versandkostenatz zur vorgegebenen Startzeit NICHT aktiviert.
- Drücken Sie auf Speichern

The screenshot shows a web form with the following fields and values:

- Name:** Versandkosten ab best. Datum freischalten
- Aktiv:** ☐
- Aktiv (von-bis):**
 - (Von): 2003-06-01 00:00:00
 - (Bis): 2020-01-01 00:00:00
- Kategorie:** -- keine --
- Artikel:** -- kein Artikel --
- Benutzergruppe:** -- keine ausgewählt --
- Benutzer:** -- keinen ausgewählt --
- Lieferland:** Deutschland Österreich Schweiz Liechtenstein I
- Bedingung:** Preis > 0 und < 20
- Preis Auf- Abschlag:** 9 abs
- Speichern:** Button

Versandkostensatz für eine Kategorie anlegen

- Geben Sie dem Versandkostensatz einen Namen
- Setzen Sie den Versandkostensatz entweder gleich- oder für einen bestimmten Zeitraum aktiv
- Wählen Sie bei „Kategorie“ die Gewünschte Produktgruppe aus
- Geben Sie das Land ein, für den dieser Versandkostensatz gelten soll. (Sollte dieser Versandkostensatz für mehrere Länder gelten, so schreiben Sie die anderen Länder einfach dahinter, und trennen die Länder nur durch ein Leerzeichen)
- Geben Sie die Bedingung ein
- Drücken Sie auf Speichern

Achtung : Bedingungen innerhalb einer Kategorie (z.b. Versandkostenfrei ab 250,- €) funktionieren nur für ein Produkt. D.h. falls ein Produkt mehr als 250,- € kostet oder mehrere Einheiten dieses Produktes mehr als 250,- € kosten dann wird diese Versandkostenart korrekt erkannt. Falls Sie mehrere Produkte einer Kategorie im Warenkorb haben, so werden diese NICHT addiert.

Diese Funktionalität ist für ein späteres Release des Shops geplant.

Name	Versandkostensatz für eine Kategorie anlegen		
Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>		
Aktiv (von-bis)	0000-00-00 00:00:00 (Von)		
	0000-00-00 00:00:00 (Bis)		
Kategorie	NFQ eSales		
Artikel	-- kein Artikel --	aus Kategorie : -- keine ausgewählt --	
Benutzergruppe	-- keine ausgewählt --		
Benutzer	-- keinen ausgewählt --		
Lieferland	Deutschland Österreich Schweiz Liechtenstein I		
Bedingung	Preis	> 0	und < 20
Preis Auf- Abschlag	9	abs	
Speichern			

Versandkostensatz für einen bestimmte Artikel anlegen

- Geben Sie dem Versandkostensatz einen Namen
- Setzen Sie den Versandkostensatz entweder gleich- oder für einen bestimmten Zeitraum aktiv
- Wählen Sie neben dem Feld „Artikel“ die Kategorie aus, in der sich der Artikel befindet, für den dieser Versandkostensatz gelten soll, wählen Sie nun den Artikel aus. (Der Versandkostensatz gilt natürlich Kategorieübergreifend für den Artikel im ganzen Shop)
- Geben Sie das Land ein, für den dieser Versandkostensatz gelten soll. (Sollte dieser Versandkostensatz für mehrere Länder gelten, so schreiben Sie die anderen Länder einfach dahinter, und trennen die Länder nur durch ein Leerzeichen)
- Geben Sie die Bedingung ein
- Drücken Sie auf Speichern

Name	Versandkostensatz für best. Artikel anlegen		
Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>		
Aktiv (von-bis)	0000-00-00 00:00:00 (Von)		
	0000-00-00 00:00:00 (Bis)		
Kategorie	-- keine --		
Artikel	001 oxid eSales	aus Kategorie :	oxid eCommerce
Benutzergruppe	-- keine ausgewählt --		
Benutzer	-- keinen ausgewählt --		
Lieferland	Deutschland Österreich Schweiz Liechtenstein I		
Bedingung	Preis	> 199.99	und < 500
Preis Auf- Abschlag	3	abs	
Speichern			

Versandkostensatz für eine Benutzergruppe anlegen

- Geben Sie dem Versandkostensatz einen Namen
- Setzen Sie den Versandkostensatz entweder gleich- oder für einen bestimmten Zeitraum aktiv
- Wählen Sie bei „Benutzergruppe“ die Gewünschte Gruppe aus (z.B. Wiederverkäufer)
- Geben Sie das Land ein, für den dieser Versandkostensatz gelten soll. (Sollte dieser Versandkostensatz für mehrere Länder gelten, so schreiben Sie die anderen Länder einfach dahinter, und trennen die Länder nur durch ein Leerzeichen)
- Geben Sie die Bedingung ein
- Drücken Sie auf Speichern

Name	Versandkosten für Benutzergruppe anlegen		
Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>		
Aktiv (von-bis)	0000-00-00 00:00:00 (Von)	0000-00-00 00:00:00 (Bis)	
Kategorie	-- keine --		aus Kategorie : -- keine ausgewählt --
Artikel	-- kein Artikel --		
Benutzergruppe	Händler		
Benutzer	-- keinen ausgewählt --		
Lieferland	Deutschland Österreich Schweiz Liechtenstein I		
Bedingung	Preis	> 199.99	und < 500
Preis Auf- Abschlag	3	abs	
Speichern			

Versandkostensatz für einen bestimmten Benutzer anlegen

- Geben Sie dem Versandkostensatz einen Namen
- Setzen Sie den Versandkostensatz entweder gleich- oder für einen bestimmten Zeitraum aktiv
- Wählen Sie bei „Benutzer“ den gewünschten Nutzer aus.
- Geben Sie das Land ein, für den dieser Versandkostensatz gelten soll. (Sollte dieser Versandkostensatz für mehrere Länder gelten, so schreiben Sie die anderen Länder einfach dahinter, und trennen die Länder nur durch ein Leerzeichen
- Geben Sie die Bedingung ein
- Drücken Sie auf Speichern

Name	Versandkosten für Benutzer anlegen		
Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>		
Aktiv (von-bis)	0000-00-00 00:00:00 (Von)		
	0000-00-00 00:00:00 (Bis)		
Kategorie	-- keine --		
Artikel	-- kein Artikel --		
Benutzergruppe	-- keine ausgewählt --		
Benutzer	Eric Jankowsky		
Lieferland	Deutschland Österreich Schweiz Liechtenstein I		
Bedingung	Preis > 199.99 und < 500		
Preis Auf- Abschlag	3	abs	
Speichern			

Lieferland

Allgemeines:

Als Händler wissen Sie doch, in welche Länder Sie liefern. Bei diesen Ländern wissen Sie auch, wie hoch die Versandkosten sind. Um Sie als Händler davor zu bewahren, dass Sie auf einmal eine Bestellung aus Australien Versandkostenfrei versenden müssen, können Sie Lieferländer angeben.

Im Shop selbst wählt der Kunde, also der Nutzer bei der Eingabe seiner Adresse ein Land aus. Diese Länder werden direkt im Template (user.tpl) definiert.

Wenn Sie nun Versandkosten anlegen, so macht es natürlich keinen Sinn, Versandkosten für Länder zu definieren, die der Benutzer gar nicht auswählen kann.

Dies muss abgestimmt werden.

Eingabe der Schwellenwerte

Mengenabhängige Versandkosten

Sie können bei den Bedingungen zu einem Versandkostenatz eine Mengenangabe als Grundlage nehmen.

Diese könnte z.B. sein, wenn Sie einen Versandkostenatz anlegen, der für einen bestimmten Artikel gilt. Diesen Artikel versenden Sie möchten Sie jedoch ab der Bestellung von 5 Stück versandkostenfrei versenden.

Bedingung: Menge > <input style="width: 80px;" type="text"/> und < <input style="width: 80px;" type="text"/>
Preis Auf- Abschlag: <input style="width: 80px;" type="text"/> <input style="width: 80px;" type="text"/> abs / %

Beispiel 1: Zwischen Null und 5 Stück kostet der Versand 10 EUR

Bedingung: Menge > <input style="width: 80px; text-align: center; color: red;" type="text" value="0"/> und < <input style="width: 80px; text-align: center; color: red;" type="text" value="5"/>
Preis Auf- Abschlag: <input style="width: 80px; text-align: center; color: red;" type="text" value="10"/> <input style="width: 80px; text-align: center; color: red;" type="text" value="abs"/>

Beispiel 2: Zwischen 5 und 10 Stück kostet der Versand nur noch 5 EUR

Bedingung: Menge > <input style="width: 80px; text-align: center; color: red;" type="text" value="4,99"/> und < <input style="width: 80px; text-align: center; color: red;" type="text" value="10"/>
Preis Auf- Abschlag: <input style="width: 80px; text-align: center; color: red;" type="text" value="5"/> <input style="width: 80px; text-align: center; color: red;" type="text" value="abs"/>

(hier 4,99 weil Sie in der ersten Bedingung angegeben haben, kleiner 5, also bis 4,99. Die zweite Bedingung ist größer 4,99 als ab 5)

Beispiel 3: Ab 10 Stück ist die Lieferung versandkostenfrei.

Bedingung:	Menge	>	9,99	und	<	10000
Preis Auf- Abschlag:	0		abs			

Größenabhängig (z.B. Spedition)

Sie können bei den Bedingungen zu einem Versandkostenatz eine Größenangabe als Grundlage nehmen.

Diese könnte z.B. sein, wenn Sie einen Dienstleister oder eine Spedition versenden, die Größenabhängig berechnet.

Grundlage für die Berechnung sind die Angaben, die Sie beim Artikel machen. Sie haben beim Artikel die Möglichkeit Größenangaben zu machen. Länge/Breite/Höhe

Die von Ihnen gemachten Angaben werden miteinander multipliziert. Das Ergebnis ist die Grundlage für die Größenabhängigen Versandkosten.

Beispiel: Sie versenden ein Terminal per Spedition. Das Terminal hat die Maße Länge/Breite/Höhe.

0,6 M
0,8 M
2,1 M

Die Spedition verlangt für ein Stück 35 EUR.
Die Berechnung ist folgende $0,6 \cdot 0,8 \cdot 2,1 = 1,08 \text{ m}^3$

Versandkosten für ein Stück:

Bedingung:	Grösse	>	1,07	und	<	2,16
Preis Auf- Abschlag:	35		abs			

Gewichtsabhängig (z.B. UPS)

Grundlage für die Berechnung sind die Angaben, die Sie beim Artikel machen. Unter dem Reiter „Erweitert“ des Artikels habe Sie die Möglichkeit Gewichtsangaben zu machen.

Artikel erstellt am	18.04.2003		
Letzte Änderung am	14.05.2003 20:24:01		
Gewicht	<input type="text" value="0"/>	kg	
Länge/Breite/Höhe	<input type="text" value="0"/> m	<input type="text" value="0"/> m	<input type="text" value="0"/> m
EK Preis	<input type="text" value="0"/>		
UVP	<input type="text" value="965"/>		
VK Preis	<input type="text" value="749"/>		
Lagerbestand	<input type="text" value="-1"/>		
Lieferbar am	<input type="text" value="0000-00-00"/>		
Aktion	<input type="text" value="OXFIRSTSTART NFQ"/>		
Datei	<input type="text"/>		
Datei uploaden :	<input type="text"/>	<input data-bbox="678 1086 853 1120" type="button" value="Durchsuchen..."/>	
alt. Template ?	<input type="text"/>		
alt. Ansprechpartner	<input type="text"/>		
	<input data-bbox="470 1187 606 1220" type="button" value="Speichern"/>		

Preisabhängig

Sie können bei den Bedingungen zu einem Versandkostenatz eine Preisangabe als Grundlage nehmen.

Dies machen Sie, wenn Sie Versandkostenätze erstellen wollen, die einen Mindermengenzuschlag oder eine Versandkostenfreigrenze definieren.

Mindermengenzuschlag

Sie wollen einen Mindermengenzuschlag von 6,-- EUR berechnen, bei Bestellungen unter 10,-- EUR.

Bedingung:	Preis	>	0	und	<	10
Preis Auf- Abschlag:	6	abs				

Versandkostenfreie Lieferung

Sie wollen ab einem Warenwert von 35,-- EUR Versandkostenfrei liefern

Bedingung:	Preis	>	34,99	und	<	10000
Preis Auf- Abschlag:	0	abs				

Produkte verwalten

Unter dem Punkt Produkte verwalten, stellen Sie Ihre Produkte ein, und pflegen diese.

Artikel

Artikelliste

Um einen Artikel aus Ihrem Sortiment zu suchen, haben Sie die Möglichkeit die Suchfelder im oberen Bereich der Artikelliste zu benutzen. Geben Sie bei „Artikelnummer“ einen Teil der Artikelnummer ein (z.b. 002) so bekommen Sie alle Artikel aufgelistet, die 002 in Ihrer Artikelliste enthalten.

Um die Suche weiter einzugrenzen, können Sie nun die Abfrage bei Titel – oder Kurzbeschreibung weiter einschränken.

Artikel löschen

Um einen Artikel dauerhaft zu löschen, betätigen Sie den roten Button mit dem X im rechten Bereich der Artikelliste.

ACHTUNG: Der Artikel wird dauerhaft aus der Datenbank gelöscht. Wollen Sie einen Artikel nur temporär aus dem Shop entfernen, weil er derzeit nicht lieferbar ist, können Sie ihn auch inaktiv setzen. Das hat den Vorteil, dass sie den Artikel nicht wieder neu anlegen müssen, wenn er wieder eintrifft.

Übersicht

Sobald Sie in der Artikelliste einen Artikel ausgewählt haben, sehen Sie im Reiter „Übersicht“ den Verkaufsrang des Produktes und die Anzahl der Verkäufe des Artikels insgesamt.

Artikel anlegen

Um einen neuen Artikel anzulegen drücken Sie den „Artikel anlegen“ Button



am unteren Bildschirmrand. Es öffnet sich sofort der Reiter „Stamm“

Stamm

Aktiv

Hier definieren Sie, ob ein Artikel im Shop sichtbar ist. Wenn der Artikel nicht aktiviert ist, ist er in der Datenbank vorhanden, erscheint im Shop selbst, also dem, was Ihr Kunde sieht, nicht

Aktiv von bis

Hier können Sie einen Zeitraum definieren, in dem ein Artikel aktiv ist. Z.B. für einen Osteraktionsartikel, der nur von Karfreitag 0.00 Uhr bis Ostermontag 23.59 im Programm sein soll.

Sollten Sie vorarbeiten wollen, und einen Artikel ab einem bestimmten Datum Aktiv schalten, dann müssen Sie dennoch eine Endzeit eingeben. (z.B. 01.01.2020)

Die Eingabe erfolgt im so genannten Amerikanischen Format: JJJJ-MM-TT/ HH-MM-SS

Titel

Hier geben sie den Titel des Produktes ein. Dieser Titel erscheint dann auch im Shop.

Artikelnummer

Hier geben sie die Artikelnummer des Artikels ein. Diese Artikelnummer ist auch im Shop sichtbar.

Kurzbeschreibung

Hier geben Sie die Kurzbeschreibung des Produktes ein. Diese Kurzbeschreibung erscheint dann auch im Shop.

Suchbegriffe

Hier geben Sie zusätzliche Suchbegriffe getrennt durch ein Leerzeichen ein. Wenn ein Kunde in Ihrem Onlineshop nach einem Begriff sucht, der weder im Titel noch in der Beschreibung eines Artikels enthalten ist, dann wird dieser Artikel auch gefunden, wenn der Suchbegriff in diesem Feld eingetragen wurde.

Preis

Geben sie den Preis des Artikels ein. Standard ist die Bruttopreiseingabe (Wenn Sie den Preis Nettopreise eingeben wollen stellen Sie in der config.inc.php folgendes ein:

Standard/Brutto = \$this->blEnterNetPrice = false;
Nettopreiseingabe = \$this->blEnterNetPrice = true;

MwSt

Sollte ein Artikel eine vom Shopstandard abweichende MwSt haben, können Sie diese hier eingeben. Ist dieses Feld nicht ausgefüllt, dann bekommt der Artikel den MwSt Satz, den Sie unter MwSt definiert haben.

Externe Url:

Hier haben Sie die Möglichkeit eine Externe Url einzugeben (z.B. die Herstellerseite zu einem Produkt für weiterführende Informationen)

Text für externe Url

Wenn Sie nicht wollen, dass die URL im Shop ausgegeben wird, sondern dass ein Text dafür ausgegeben wird – z.B. Mehr Informationen, dann können Sie diesen Text hier eingeben

Bild für externe Url:

Wenn Sie weder die Url, noch einen Text für die extene Url im Shop ausgeben wollen, dann können Sie hier ein Bild hochladen. Bitte ändern Sie dann das Produkte Template (detail.tpl) entsprechend.

Langtext

Hier geben Sie den Langtext bzw. die Artikelbeschreibung ein, die zu diesem Artikel gehört.

Um den Langtext zu formatieren können Sie auf Standard HTML Befehle zurückgreifen. Am häufigsten wird hier für Fettgedrucktes und
 für einen erzwungenen Zeilenumbruch benutzt.

Fett: Soll innerhalb der Artikelbeschreibung etwas Fett hervorgehoben werden, dann setzen Sie das hervorzuhebende zwischen die HTML Befehle: und

Zeilenumbruch: Wollen Sie einen Zeilenumbruch erzwingen, dann setzen Sie ein

Erweiterte Angaben

Gewicht und Masse L/B/H

Wenn Sie hier Angaben machen, können Sie diese bei den Versandkosten berücksichtigen

EK

Hier haben Sie die Möglichkeit einen EK für ein Produkt einzugeben. Dies ist für zu erstellende Auswertungen.

UVP

Sie haben die Möglichkeit hier einen UVP einzugeben. Je nachdem, wie Sie die Templates anlegen, können Sie diesen Preis wie z.B. im Template „start.tpl“ durchgestrichen ausgeben lassen.

ACHTUNG: Bitte beachten Sie hierzu die aktuell gültige Rechtsprechung!!

VK Preis

Hier wird der besseren Übersicht wegen der Verkaufspreis noch einmal ausgegeben. Sie können den Preis eines Produktes sowohl hier als auch unter Stamm bearbeiten, das macht keinen Unterschied.

Lagerbestand

oxid e:sales ist mit einer Lagerverwaltung ausgestattet. Wenn Sie hier einen Lagerbestand eingeben, wird der Bestand bei jeder Bestellung verringert. Sollte ein Artikel auf den Lagerbestand Null erreichen, dann passiert gar nichts. Sie können jedoch in Ihrem Shop die Templates dementsprechend so anpassen, dass ein Artikel, der nicht mehr auf Lager ist nicht mehr im Shop dargestellt wird.

Lieferbar am

Wenn Sie hier ein Datum eingeben (Amerikanisches Format JJJJ-MM-TT), dann wird dieses Datum im Shop angezeigt. Sie können so z.B. Vorbestellungen entgegennehmen.

Aktion/ Aktionskürzel

Man kann durchaus sagen, oxid e:sales hört auf ein Wort. Probieren Sie es aus! Testen Sie die Funktion „Aktion“ Schreiben Sie eines der unten angeführten Wörter in das Aktionsfeld.

Es gibt folgende vordefinierte Aktionskürzel :

Aktionskürzel	Bewirkt:
OXSTART	Ausgabe des Produktes auf der Startseite (z.B. Sonderangebote)
OXTOPSTART	Top Angebot der Woche auf der Startseite und einigen anderen Seiten
OXFIRSTSTART	Das Super Angebot auf der Startseite mit durchgestrichenem Original Preis
AXBARGAIN	Schnäppchen der Woche auf der Startseite
Titel einer Kategorie	Sollte dieser Text mit dem Namen einer Produktgruppe/Kategorie übereinstimmen, dann wird dieses Produkt als Top Angebot der Woche innerhalb dieser Gruppe ausgegeben.

Sie können auch mehrere Kürzel vergeben – bitte mit Leerzeichen trennen.

Datei/Datei Uploaden

Wenn Sie in Ihrem Shop Dateien zum Download anbieten wollen - Beispielsweise ein Datenblatt im PDF Format, können Sie dies hier Ihrem Artikel zuordnen. Hierzu müssen Sie jedoch das Template „detail.tpl“ modifizieren.

Artikel Artikelgruppen(Kategorien) zuordnen

Sie können sowohl hier den Artikel einer oder mehreren Produktgruppen/Kategorien zuordnen – oder bei den Produktgruppen selber. Die Sortierung innerhalb einer Kategorie nehmen Sie bei den Gruppen selbst vor.

Alternatives Template

Hier können Sie einem Artikel ein Alternatives Template zuordnen. Damit haben Sie die Möglichkeit bestimmte Produkte anders als alle anderen im Shop zu präsentieren.

Wenden Sie sich hierzu bitte an Ihre betreuende Agentur, oder Ihren Techniker

Alternativer Ansprechpartner

Wollen Sie einem bestimmten Artikel einen bestimmten Ansprechpartner in Ihrem Hause zuordnen, so können Sie dies hier tun. Alle E-Mails (Fragen zu diesem Produkt...) die diesen Artikel betreffen werden direkt an diesen Mitarbeiter versandt.

Attribute/Auswahllisten

Attribute

Hier weisen Sie dem Artikel bestimmte Attribute zu, die auf den Artikel zutreffen. Anhand der dieser Attribute erkennt der Shop später selbständig z.B. Ähnliche Artikel

Ein ähnliches Produkt ist ein Produkt, das mindestens 75 % der gleichen Attribute hat. Damit die Funktion „Ähnliche Artikel“ Sinnvoll in Ihrem Shop verfügbar ist, sollte jeder Artikel mindestens 5 - 10 Attribute haben.

Näheres hierzu zu den Attributen finden Sie unter dem Hauptpunkt Attribute.

Auswahllisten:

Auswahllisten sind so genannte „Minivarianten“. Im Shop sieht Ihr Kunde eine Dropdown Box. Auswahllisten können eingesetzt werden, wenn Sie Artikel haben, bei denen Sie keinen eigenen Lagerbestand und keine unterschiedlichen Artikelnummern haben etc. Sie teilen Ihnen mit, welche Größe oder Farbe ein Kunde von einem bestimmten Produkt gekauft hat etc.

Sollten Sie echte Varianten mit eigenen Artikelnummern, eigenen Bildern und einer eigenen Lagerverwaltung einsetzen wollen, so tun Sie dies unter „Varianten“

Crossselling/ Zusatzverkauf

Hier verknüpfen Sie Artikel, die zusammen gehören. Wenn Sie in Ihrem Shop z. B. ein ferngesteuertes Auto verkaufen, dann verknüpfen Sie hier die Batterien dazu. Ihr Kunde bekommt dann immer die passenden Zusatzartikel zu dem Produkt angezeigt, das er sich gerade ansieht.

Varianten:

Eine Neue Variante von einem Artikel anlegen

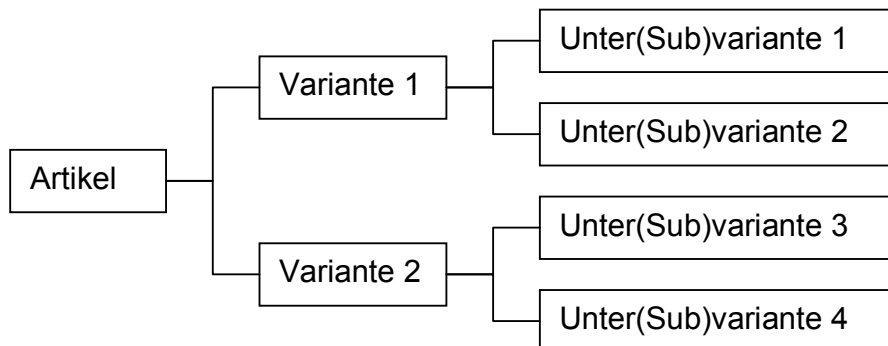
Wenn Sie bei einem aktiven Artikel sind, und unten auf den Button

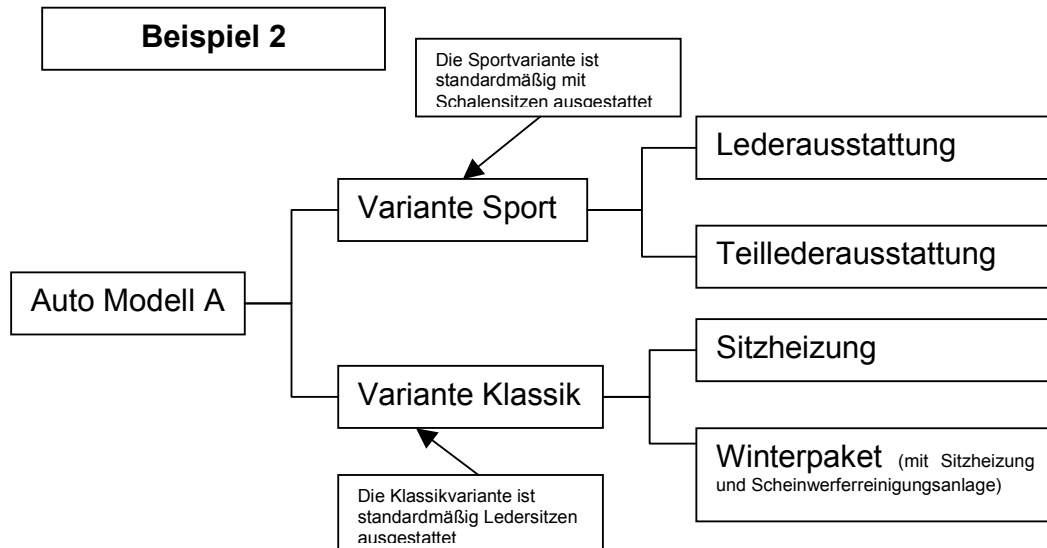


“Neue Variante zu diesem Artikel anlegen“, dann öffnet sich der Artikelstamm der Variante. Dieser Stamm sieht genauso aus wie beim Artikel – mit dem Unterschied, dass darüber steht: Variante von ...

Die Varianten sind in Abhängigkeit voneinander. Dass bedeutet, sie können erstellten Varianten eines Produktes jeweils andere Untervarianten zuordnen.

Beispiel 1





Subvariante Anlegen:

Wenn Sie sich innerhalb einer Variante befinden, dann können Sie zu dieser Variante eine Subvariante anlegen. Die geht genauso wie die Variante selbst angelegt wurde.

Bilder

Die Bildgröße wird in der Ini (config.inc.php) im Bereich „Thumbnail and Picture Size“ festgelegt. Beim Hochladen von Bildern, rechnet oxid e:sales automatisch die Bildgröße um. Dies geschieht, um Prozessorlast zu sparen nur einmal während des Hochladens. Der Name des Bildes bleibt der gleiche, nur die Größe wird aufgrund der Vorgaben, die Sie in der Ini gemacht haben umgerechnet.

Um eine Bild auf den Server zu laden wählen Sie es aus, und speichern Sie.

ACHTUNG : Für diese Funktionalität benötigen Sie eine korrekt installierte GD LIB. Sie können in der Ini auch die Version der GD LIB einstellen – falls Sie keine haben, setzen Sie „\$this->iUseGDVersion“ auf 0. Sollten Sie nicht wissen ob eine GD LIB installiert ist oder welche Version Sie haben, dann wenden Sie sich an Ihren Provider.

Bewertungen:

Ihre Kunden können Ihre Artikel im Shop Bewerten. Dies sorgt für Transparenz und Vertrauen. An dieser Stelle im Administrationsbereich können Sie diese Bewertungen einsehen – nötigenfalls auch eine Rechtschreibkorrektur durchführen oder –auch eine Bewertung löschen.

ACHTUNG: Sie sollten Bewertungen wirklich nur dann löschen, wenn es sich um „Blabla“ Einträge handelt. Auch eine negative Bewertung macht durchaus Sinn. Sie können Stellung zu dieser Bewertung beziehen - es mag ja durchaus sein, dass ein Kunde sich falsche Vorstellungen gemacht hat- Außerdem sorgt es langfristig für Vertrauen, wenn nicht nur positive Bewertungen dort stehen.

Aus marketingtechnischen Gründen mag es durchaus auch Sinn machen, wenn Sie in Ihrem Unternehmen selbst auch Bewertungen schreiben, und dazu ein „Testteam“ einrichten.

Attribute

Was sind Attribute? / Wozu Attribute

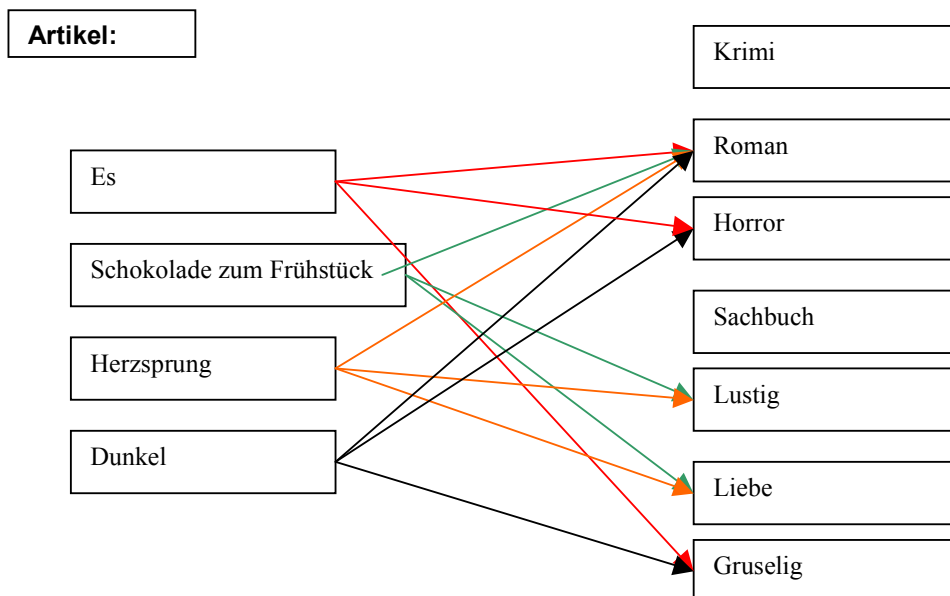
Mit oxid e:sales haben Sie die Möglichkeit frei definierbare Attribute anzulegen. Wenn Sie diese Attribute Ihren Artikeln zuordnen, erkennt oxid e:sales daran die Ähnlichen Artikel.

Dies wird in der Funktion „Ähnliche Artikel zum aktuell angesehenen Produkt“ und im Newsletter „Ähnliche Produkte zu Ihrer letzten Bestellung“ benutzt

Beispiel: Attribute in einem Büchershop:

- **Krimi**
- **Roman**
- **Horror**
- **Sachbuch**
- **Spannend**
- **Lustig**
- **Autor: Name**
- **Liebe**
- **Gruselig**
- **Interessant**

Das Verknüpfungsgefecht würde dann so aussehen:



Hierdurch entstehen Verflechtungen zwischen den Produkten. Im oberen Beispiel hätten die Bücher: „Schokolade zum Frühstück“ und „Herzsprung“ die gleichen Attribute:

- **Roman**
- **Lustig**
- **Liebe**

Die beiden Bücher „Es“ und „Dunkel“ hingegen hätten die Attribute:

- **Roman**
- **Horror**
- **Gruselig**

oxid e:sales könnte Ihnen, wenn Sie in Ihrer letzten Bestellung „Es“ von Stephen King bestellt hatten, nun im Newsletter das Buch „Dunkel“ von Wolfgang Hohlbein empfehlen.

Attribute Anlegen

Um ein Attribut anzulegen klicken Sie auf den Button „Neues Attribut anlegen“



geben Sie den Namen ein, und betätigen den Button „Neu anlegen“. Damit ist es im Shop verfügbar.

Attribute einem Artikel zuordnen

Um einem Artikel ein Attribut zuzuordnen, haben Sie zwei Möglichkeiten:

- 1) wählen Sie den entsprechenden Artikel in der Artikelliste aus, gehen Sie auf den Reiter „Attr/Ausw“ und wählen dort die entsprechenden Attribute aus
- 2) wählen Sie in der Attributliste das entsprechende Attribut aus, und ordnen Sie das Attribut hier dementsprechenden Artikeln zu.
 - Auf der linken Seite ist die Liste „Alle verfügbaren Artikel“. Wählen Sie hier die Kategorie aus, in dem sich der entsprechende Artikel befindet.
 - Markieren Sie mit der Maus die Artikel, die dieses Attribut erhalten sollen
 - Klicken Sie mit der Maus auf den Pfeil nach rechts

Produktgruppen(Kategorien)

Um eine neue Produktgruppe/Kategorie anzulegen klicken Sie auf den Button „Neue Kategorie anlegen“



Stamm:

Aktiv:

Hier definieren Sie, ob eine Kategorie im Shop auftaucht. Wenn eine Kategorie nicht aktiviert ist, ist sie in der Datenbank vorhanden, erscheint im Shop selbst, also dem, was Ihr Kunde sieht jedoch nicht.

Titel:

Hier geben sie den Namen der Kategorie ein. Den Namen, den Sie der Kategorie hier geben erscheint auch im Shop.

Beschreibung:

Hier geben Sie die Beschreibung der Produktgruppe ein. Diese Beschreibung kann im Shop ausgegeben werden. Das könnte Beispielsweise bei der Kategorie „Krimi“ eine Beschreibung wie: „Spannung und Action“ sein

Untergruppe von:

Hier ordnen Sie die neu angelegte Kategorie einer anderen Kategorie als so genannte „Subkategorie“ oder „Untergruppe“ unter. Wenn Sie wollen, dass die neue Kategorie eine Hauptgruppe ist, der andere Kategorien untergeordnet sind, dann wählen Sie „Hauptgruppe“ aus.

Produktgruppen sortieren:

Hier geben Sie die Sortierung der Kategorien vor. Die Produktgruppen werden in der Reihenfolge im Shop ausgegeben, die Sie hier eintragen.

Thumbnail/ Thumbnail Uploaden

Sie können den Kategorien Bilder zuordnen, und im Shop ausgeben. In den Standard Templates ist dies nicht der Fall – daher müssten Sie diese entsprechend anpassen.

Externer Link:

Sie haben in oxid e:sales die Möglichkeit innerhalb des Kategorienmenüs auch auf externe Seiten zu verlinken. Dies ist unabhängig davon, ob sich diese Seiten auf Ihrem Server oder auf einem anderen Server befinden. Geben Sie hierzu nur eine URL an.

Diese externe Webseite öffnet sich nicht in einem neuen Fenster, d.H. der Kunde bleibt in Ihrem Shop, und wird nicht „weggeschickt“. Desweiteren wird hier auch die SessionID übergeben, so das Sie so auch eigenentwickelte PHP Seiten einbinden können.

Alternatives Template:

Sie haben in oxid e:sales die Möglichkeit, jeder Kategorie ein anderes Erscheinungsbild zuordnen zu können. Damit haben Sie die Möglichkeit bestimmte Kategorien anders als alle anderen im Shop zu präsentieren.

Wenden Sie sich bei Fragen hierzu bitte an Ihre betreuende Agentur, oder Ihren Techniker.

Artikel einer Produktgruppe zuordnen

Auf der rechten Seite sehen Sie zwei Spalten:

Die erste ist betitelt mit: „Alle verfügbaren Artikel“. Wenn Sie einen Artikel auswählen, wollen, der bisher noch nicht zugeordnet ist, dann wählen Sie in der Drop Down Box: „nicht zugeordnet“. Wenn Sie einen Artikel auswählen, wollen, der bereits in einer anderen Kategorie ist, dann wählen Sie die entsprechende Kategorie aus.

Markieren Sie einen oder mehrere Artikel und klicken Sie auf den Pfeil nach rechts

Alle verfügbaren Artikel

-- nicht zugeordnet --

002-02 oxid Wartungsvertr

(max. 1000 Eintr. angezeigt)

Artikel in dieser Gruppe

670-055 Schwenkgrill
670-021 Rundgrill 0666
670 129 Grillbesteck

(max. 1000 Eintr. angezeigt)

==>
<==

Bilder

Wenn Sie der Produktgruppe ein Bild zugeordnet haben, dann können Sie diese hier ansehen

Sortierung

Sie können die Anordnung bzw. die Reihenfolge, in der Ihre Artikel innerhalb einer Kategorie erscheinen für jede Kategorie separat bestimmen.

Auf der rechten Seite befindet sich das Feld: „ Aktuelle Sortierung“. Hier befinden sich alle Artikel die in dieser Produktgruppe sind, in der aktuellen Sortierung. Sie können nun einen oder mehrere Artikel auswählen und auf den Pfeil nach rechts klicken.

Aktuelle Sortierung

- 001-10 oxid eSales Bundle
- 001 oxid eSales
- 001-01 Modul Newsletter
- 001-07 Modul Produktvaria
- 001-03 Modul Zusatzverkauf
- 001-06 Modul Produkt Bewe

==>

Neue Sortierung

(max. 1000 Eintr. angezeigt) (max. 1000 Eintr. angezeigt)

Sobald **ALLE** Artikel in die neue Sortierung gebracht worden sind, also **ALLE** Artikel dieser Kategorie auf die rechte Seite gewandert sind erscheint ein neuer Button: Neue Sortierung abspeichern. Sobald Sie diesen betätigt haben, ist die neue Sortierung aktiv.

Neue Sortierung abspeichern

Auswahllisten

Allgemein:

Die Auswahllisten sind die kleinste Form der Variante. Sie können den Variationen in einer Auswahlliste keinen eigenen Preis, keine eigene Artikelnummer und keinen Lagerbestand zuordnen. Wenn Ihr Kunde z.B. eine Größe in einer Auswahlliste auswählt, dann wird dies gespeichert und in der E-Mail an Sie und Ihren Kunden auch mitgeteilt.

Wenn Sie Varianten mit eigenen Artikelnummern und eigenem Lagerbestand haben, so legen Sie diese Varianten direkt bei einem Artikel an

Auswahlliste neu anlegen

Titel

Geben Sie der Auswahlliste einen Namen wie z.B. Grösse

Felder anlegen

Legen Sie die Felder nach folgendem Muster an:

- Eintrag1__@@Eintrag2__@@Eintrag3__@@
- Fügen Sie nach jedem Feld, das Sie Ihrem Kunden zur Auswahl anbieten wollen zwei Unterstriche und zwei "@" ein.
- Klicken Sie auf: Neu anlegen.

Vorschau

Damit Sie sofort kontrollieren können, ob die Auswahlliste so ist, wie Sie es sich gedacht haben, gibt es die Vorschau. Ist noch nicht alles so, wie Sie sich das gedacht hatten, ändern Sie Ihre Einträge und speichern anschließend.

Auswahllisten zuordnen:

Auf der rechten Seite können Sie nun die Auswahlliste gleich Ihren Artikeln zuordnen. Die Auswahlliste ist sofort nach dem speichern im Shop aktiv und kann von Ihren Kunden verwendet werden.

Benutzer verwalten

Stamm:

Auf der linken Seite geben Sie die Daten Ihres Kunden ein, oder diese sind schon durch eine Bestellung vorhanden.

Auf der rechten Seite können Sie den Kunden den Kunden/Benutzergruppen zuordnen.

Erweitert:

Hier können Sie einem Benutzer zusätzlich Informationen speichern, und Sie können ihn für den Newsletter freischalten.

Wenn sich ein Empfänger Ihres Newsletters bei Ihnen meldet, und sagt, er will den Newsletter nicht mehr bekommen, dann deaktivieren Sie die Checkbox an dieser Stelle. Unabhängig davon, in welcher Gruppe er sich befindet, er wird keinen Newsletter mehr bekommen. Sollte ein Kunde selbst „unsubscribe“ (per Link im Newsletter) dann wird der Shop einfach hier den Kunden abschalten.

Historie:

Hier wird alles zu Ihrem Kunden gespeichert. Jede Bestellung, jede Mail, die er aus oxid e:sales bekommen hat, jeder Newsletter. Selbstverständlich können Sie auch selbst Notizen z.B. individuelle Absprachen o.Ä. hier eintragen.

Klicken Sie dazu auf den Button



Notiz anfügen

Benutzer Adressen

Hier können Sie sich die verschiedenen Lieferadressen Ihres Kunden anzeigen lassen und ändern.

Zahlung

Hier können Sie sich die verschiedenen Zahlungsarten (Kontoinformationen etc.) Ihres Kunden anzeigen lassen. Dies dient Ihrer Übersicht. Sie können an dieser Stelle **NICHT** festlegen, mit welcher Zahlungsart ein Benutzer bezahlen darf – dies geschieht über die Zuordnung zu den Benutzergruppen, und der Rechtevergabe bei den Bezahlmethoden.

Benutzergruppen

Allgemein:

Sie haben die Möglichkeit in oxid e:sales Benutzergruppen anzulegen. Den Benutzergruppen können Sie MwSt Sätze, Rabatte, Zahlungsbedingungen etc zuweisen. Die Zuordnung in Benutzergruppen ist auch für den Versand der Newsletter wichtig.

Folgende Benutzergruppen werden in der Standardausführung mit ausgeliefert:

Auslandskunde

Ein Kunde aus dem Ausland, wird automatisch der Gruppe Auslandskunde zugeordnet. Sie haben dadurch die Möglichkeit, z.b. dieser Gruppe einen MwSt Satz von 0 % oder andere Versandkosten zuzuordnen.

Blacklist:

Damit haben Sie Ihre „schwarzen Schafe“ immer im Griff

Neukunde

Ein neuer Kunde in Ihrem Shop wird automatisch dieser Gruppe zugeordnet. Auf diese Art und Weise können Sie Neukunden besondere Zahlungskonditionen zuordnen.

ACHTUNG: Der Kunde bleibt solange in der Gruppe Neukunde, bis Sie ihn manuell einer anderen Gruppe zugeordnet haben.

Geringer/Mittlerer Grosser Umsatz

Hier können Sie Ihre Kunden kategorisieren.

Powershopper

Hier können Sie Ihre besonders guten Kunden unterbringen.

Händler

In diese Gruppe kommen Ihre Wiederverkäufer.

Newsletter

An diese Gruppe wird der Newsletter versandt/ Kunden die den Newsletter nicht mehr bekommen wollen sind weiterhin in der Gruppe – Wenn bei einem Benutzer nicht „Newsletter“ unter „Erweitert“ aktiviert ist, bekommt er keinen Newsletter.

Bestellungen

Übersicht

In der Übersicht sehen Sie eine kurze Zusammenfassung aller Bestellungen des Tages und Total sowie die Summe aller Bestellungen des Tages und natürlich auch hier die Summe Total.

Bestellungen Anzeigen

Sobald Sie eine Bestellung in der Bestellliste ausgewählt haben, ändert sich die Darstellung. In der Übersicht erscheint der Button: „PDF erzeugen“. Hier können Sie die Rechnung zur Bestellung downloaden per Rechtsklick auf den Link und dann wählen Sie bitte „Ziel speichern unter“.

Bestellung Stamm

Unter dem Reiter Stamm finden Sie die Rechnungs- und die Lieferadresse.

Zahlung

Unter dem Reiter Zahlung wird die gewählte Zahlungsart des Kunden angezeigt

Artikel

Hier wird die Bestellung angezeigt. Solange der Artikel noch gelistet ist, ist der Name des Artikels mit dem Artikel verlinkt. Wenn der Artikel nicht mehr im Shop vorhanden ist, bleibt die Bestellung gespeichert. Es wird der Preis gespeichert, den der Kunde aufgrund der Einstellungen im Shop bekommen hat. (Rabatte etc. sind berücksichtigt)

Newsletter

Grundsätzliches zum Newsletter

Ein Newsletter für Ihre Kunden ist ein sehr wichtiges und mächtiges Instrument. Ein gut gemachter Newsletter in Verbindung mit guten Angeboten wird Ihren Umsatz ganz sicher steigern.

ACHTUNG: Gehen Sie unbedingt verantwortungsbewusst mit Newslettern um, und senden Sie diese nur an Personen, die den Newsletter auch bekommen wollen. Das oxid Newsletter Tool ist so aufgebaut, dass der Empfänger eines Newsletters – wenn er HTML Mails anzeigt- diese sieht, wenn er nur Plaintext akzeptiert die E-Mail in Plaintext bekommt. Der Newsletter wird von Ihrem Server aus verschickt, Sie stellen in der INI ein, wie viel E-Mails er auf einmal verschicken soll. Dies ist abhängig von Ihrem Provider.

Newsletter Liste

oxid e:sales wird standardmässig mit einer Newslettervorlage versehen. In dieser Vorlage wird der Kunde persönlich angesprochen, und ihm werden ähnliche Artikel zu seiner letzten Bestellung angeboten.

Sie können sich von Ihrem Betreuer – oder Ihrer Agentur jederzeit neue Newslettervorlagen erstellen lassen.

HTML

Unter diesem Reiter sehen sie den Originalquelltext

Text

Hier sehen Sie den Quelltext für die Textausgabe

Vorschau

Hier sehen Sie die Vorschau, wie der Empfänger den Newsletter später erhält.

Selektion

Hier können Sie die Gruppen auswählen, die einen Newsletter erhalten sollen. Benutzer innerhalb einer Gruppe, die unter Benutzer/erweitert nicht für den Newsletter aktiviert sind bekommen KEINEN Newsletter.

Anpassung des Shops

Sie können den Shop anpassen in dem Sie die HTML Templates verändern. Diese finden Sie im Ordner „out/oxbaseshop/html/0/templates“ . Die Templates sind einfache HTML Dateien die keinen PHP Code enthalten sondern sog. Smarty Tags. Smarty ist eine Template Engine die eine einfache und schnelle Programmierung der Templates gewährleistet.

Eine Dokumentation von Smarty im PDF Format mit dem Namen „Smarty-2.4.0-docs.pdf“: liegt bei.

A

Abbuchung.....	14
Adresse.....	10, 12, 45
Aktionen.....	23
Aktionskürzel.....	5, 55
Ansprechpartner.....	5, 12, 56
Artikel.....	5, 10, 23, 29, 38, 46, 51, 58, 66, 74
Attribut.....	10, 63
<i>Attribute</i>	5, 6, 57, 61, 62, 63
Ausland.....	21, 34, 71
Auslandskunde.....	6, 19, 21, 71
Auslandskunden.....	22, 37
Auswahlliste.....	6, 10, 68

B

Bankeinzug.....	3, 17, 22
Bankleitzahl.....	19
Basiswährung.....	32
Benutzer.....	3, 4, 6, 10, 11, 19, 21, 31, 44, 45, 69, 70, 72, 75
Benutzergruppe.....	4, 10, 14, 30, 33, 37, 43
Benutzerliste.....	10
Bestellung.....	6, 11, 12, 45, 46, 54, 61, 62, 69, 73, 74
Bezahlungsmethode.....	10, 14, 15, 16
<i>Bezahlungsmethoden</i>	3, 14, 19, 70
Bildgröße.....	59
Blacklist.....	6, 71
Bonität.....	14
Bonitätsindex.....	15, 18
Bruttopreiseingabe.....	53

D

Datenbank.....	18, 19, 51, 52, 64
----------------	--------------------

E

E-Mail.....	3, 11, 12, 68, 74
-------------	-------------------

F

Firmendaten.....	12
Freitext.....	16

G

Geringer Umsatz.....	22
Gewicht	5, 38, 54
Gewichtsabhängig.....	5, 49
Grösse	38, 68
Größenabhängig.....	5, 48
Grosser Umsatz.....	6, 22, 71
<i>Grundeinstellungen</i>	3, 11
Gruppe.....	19, 21, 23, 30, 33, 37, 43, 55, 69, 71, 72, 75

H

Handel.....	8
Händler.....	6, 8, 22, 45, 72
Historie.....	6, 69

I

Impressum.....	2, 3, 12
----------------	----------

Infoscore	14, 18
Internet	8

K

Kategorie	4, 10, 12, 23, 28, 29, 36, 41, 42, 55, 56, 63, 64, 65, 66, 67
Kontoinhaber	19
Kontonummer	19
Kreditkarte	3, 22
Kunde	11, 12, 18, 45, 52, 57, 60, 64, 65, 68, 69, 71, 73, 74
Kunden	8, 16, 23, 34, 60, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74

L

Lagerbestand	5, 54, 57, 68
Langtext	53
Lieferland	4, 38, 45
Lizenzschlüssel	13

M

Menge	26, 38
Mindermengenzuschlag	5, 50
Mittlerer Umsatz	22
MwSt	4, 5, 10, 34, 35, 36, 37, 53, 71

N

Nachlass	17, 23, 26, 27, 33
Nachnahme	3, 17, 22
Nettopreise	53
Neukunde	6, 19, 21, 71
Neukunden	14, 22, 71
Newsletter	6, 7, 61, 62, 69, 71, 72, 74, 75
Newslettervorlage	10, 74
Notiz	10, 69

O

Onlinerechnung	12
Onlineshop	3, 8, 11, 12, 15, 52
Onlineshoppingsystem	8

P

Passwort	11
Powershopper	6, 22, 23, 71
Preisabhängig	5, 50
Preisauflschlag	3, 16
Produktgruppe	6, 12, 28, 36, 41, 55, 64, 66, 67
Provider	11, 59, 74
Prozentsatz	31

R

Rabatt	3, 4, 10, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 39
Rabatte	23, 38, 71, 73
Rabatten	8, 23, 38
Rabattsystem	23
Rechnung	3, 14, 22, 73

S

Schwellenwerte	4, 46
Selektion	7, 75
Shopbetreiber	12
Shopname	3, 11, 12

SMTP Benutzer	11
SMTP Passwort	3, 11
SMTP Server	3, 11
Sortierung	6, 56, 64, 67
Spedition	5, 38, 48
Stammdaten	3, 11
Suchfelder	51

T

Template	5, 6, 12, 45, 53, 54, 56, 65, 76
----------------	----------------------------------

U

Umlaute	16
UPS	5, 49

V

Variante	5, 10, 58, 59, 68
Versandkosten	4, 5, 10, 38, 40, 45, 46, 48, 54, 71
Versandkostenfreigrenze	50
Versandkostensatz	4, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 46, 48, 50
Vorkasse	3, 14, 22

W

Warenkorb	8, 41
Werbeaktion	24, 39
Wiederverkäufer	30, 33, 37, 43, 72

Z

Zahlungsart	16, 19, 21, 70, 73
Zeichenerklärung	3, 10