

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE MUDANÇA

O preenchimento deste formulário serve para que os STAKEHOLDERS possam realizar uma solicitações de mudanças no software que foi desenvolvido pela Fábrica H51F

*Obrigatório

SOLICITAÇÃO DE MUDANÇA

1. **Projeto: ***

Nome do projeto para o qual será solicitada a mudança

.....

2. **Solicitante: ***

Nome do responsável pela solicitação da mudança

.....

3. **Data da Solicitação: ***

.....
Exemplo: 15 de dezembro de 2012

4. **Solicitação de Mudança: ***

Descreva a mudança a ser realizada no projeto ou o erro identificado

.....

.....

.....

.....

.....

VALIDAÇÃO DA MUDANÇA

Preenchimento de responsabilidade do analista da solicitação de mudança quanto a validade

5. **Número da Solicitação de Mudança:**

Composto pelo número sequencial da solicitação e os 4 dígitos do ano em que foi realizada a solicitação (exemplo 1/2015)

.....

6. **Analista:**

Nome do responsável por analisar a solicitação de mudança

.....

7. Data da Análise:

.....
Exemplo: 15 de dezembro de 2012

8. Avaliação da Mudança:

Parecer do analista sobre a viabilidade de ser realizada a mudança
Marcar apenas uma oval.

- ☐ A mudança solicitada é válida?
- ☐ A mudança solicitada é inválida?

9. Prioridade da Mudança:

Define o nível de prioridade considerado para ser realizada a mudança
Marcar apenas uma oval.

- ☐ Baixo
- ☐ Médio
- ☐ Alto
- ☐ Crítico

VIABILIDADE DE IMPLEMENTAÇÃO DA MUDANÇA

Preenchimento de responsabilidade do analista da solicitação de mudança quanto a implementação

10. Desenvolvedor:

Nome do desenvolvedor responsável por
analisar a solicitação de mudança

.....

11. Data da Análise:

.....
Exemplo: 15 de dezembro de 2012

12. Previsão de implementação

Definir a previsão de quando será
implementada a solicitação de mudança no
projeto

.....

TESTE DE IMPLEMENTAÇÃO DA MUDANÇA

Preenchimento de responsabilidade do testador do projeto

13. Avaliação da Mudança:

Parecer do desenvolvedor sobre a viabilidade de ser realizada a mudança, quanto a
implementação, custo e impacto
Marcar apenas uma oval.

- ☐ A mudança solicitada é viável?
- ☐ A mudança solicitada é inviável?

14. Data da Implementação

Data de conclusão da implementação pela equipe de desenvolvimento

.....
Exemplo: 15 de dezembro de 2012

15. Testador:

Nome do testador responsável por efetuar os testes de implementação da mudança

.....

16. Data do Teste:

.....
Exemplo: 15 de dezembro de 2012

FECHAMENTO DA SOLICITAÇÃO DE MUDANÇA

17. Erros?

Definir se foram identificados erros durante o teste
Marcar apenas uma oval.

☐ Sim

☐ Não

18. Número do Formulário de Solicitação de Mudança Emitido

Caso tenha sido identificado erro durante teste de implementação da mudança, colocar o número do formulário de solicitação de mudança emitido para realizar a correção do erro identificado

.....

19. Responsável:

Nome do responsável por efetuar o fechamento da solicitação de mudança

.....

20. Data do Fechamento:

.....
Exemplo: 15 de dezembro de 2012

21. Motivo do Fechamento:

Definir o motivo para realizar o fechamento da solicitação de mudança
Marcar apenas uma oval.

☐ Solicitação de mudança considerada inválida

☐ Solicitação de mudança considerada inviável

☐ Solicitação de mudança implementada

☐ Outro:

.....

22. Descrição do Motivo do Fechamento:

Descrever de forma detalhada o motivo do fechamento da solicitação de mudança, caso seja necessário

.....

.....

.....

.....

.....

Powered by

