## Guía Para Usar La Aplicación Web de la Compra Venta

## Inicie sesión

## Login Compra Venta

Usuario:	
Password:	
	LOGIN

• Una vez haya proporcionado un usuario y una contraseña correcta, podrá acceder al menú principal.

Antes de registrar un empeño, una venta, abonos o artículos, debe primero registrar al cliente.

• Haga clic en la pestaña "Registrar Cliente".



• En este formulario todos los campos son obligatorios a excepción del campo Teléfono.

Como segundo paso debe registrar el artículo. Si usted quiere registrar un artículo que ha adquirido por fuera, puede obviar el paso anterior y continuar con el siguiente.

• Haga clic en la pestaña "Agregar Artículo".

	npra Venta niería de Software 2									
									05-2017	ivan
Venta	Venta Crédito	Abono Crédito	Empeño	Abono Empeño	Saldos	Registrar Cliente	Inventario	Agregar Artículo	Help	Salir
				_	egar Art					
				Nombre:						
				Peso (gr):						
				Tipo:	Elige una Opc	ión−∨				
					Agregar					

• El campo Peso no es obligatorio, pero al registrarlo debe hacerlo en gramos tal cual se indica.

Una vez registrado el artículo, podemos elegir entre hacer un empeño o una venta.

• Para hacer un empeño haga clic en la pestaña "Empeño".



- Aquí todos los campos son obligatorios.
- Los campos como el de Cédula Cliente ofrecen ayudas visuales para detectar de una mejor manera lo que se está registrando. Una vez se ha terminado de insertar la cédula del cliente la aplicación mostrara el nombre y el apellido de este.

- Para hacer una venta, antes debe añadir el artículo antes registrado al inventario.
- Haga clic en la pestaña "Inventario".



- Todos los campos son obligatorios.
- En caso de que un empeño no haya sido cancelado en la fecha límite, la aplicación agregará este artículo a la lista, al escogerlo automáticamente pondrá en la caja de texto perteneciente al Valor Compra el valor por el cual se pagó el empeño.

Una vez agregado el artículo al inventario se puede realizar la venta.

Haga clic en la pestaña "Venta".

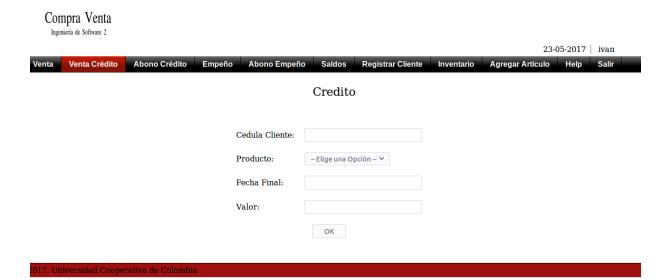


- Todos los campos son obligatorios.
- Los campos Cédula Cliente y Producto ofrecen ayudas visuales para facilitar y saber exactamente lo que se está registrando. Cuando se ha escogido el producto,

la aplicación mostrará su Id, el valor sugerido a vender, el cual se registró anteriormente en el inventario, y la fecha en la cual fue registrado.

En caso de querer hacer una venta a crédito.

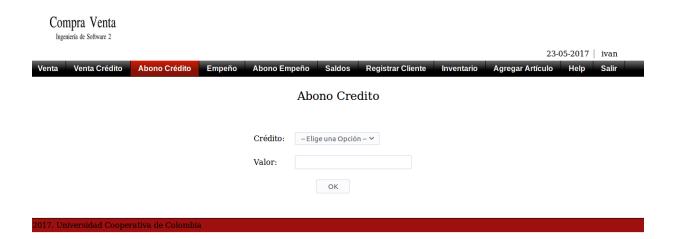
• Haga clic en la pestaña "Venta Crédito".



- Todos los campos son obligatorios.
- Ofrece las mismas ayudas que la opción de Venta. Además tiene un campo para escoger la fecha límite del pago total del crédito.

Para registrar abonos de créditos o empeños.

• Haga clic en la pestaña "Abono Crédito".



Los campos son obligatorios.

- El campo crédito ofrece ayuda para saber que se está registrando. Una vez escogido el Id del crédito la aplicación mostrará el nombre del cliente, el producto que adquirió, lo que ha cancelado hasta el momento y valor total del crédito.
- Haga clic en la pestaña "Abono Empeño".



- Los campos son obligatorios.
- Al igual que en el Abono Crédito, el campo Empeño ofrece las mismas ayudas.

Para conocer los saldos del día anterior.

• Haga clic en la pestaña "Saldos".



• Esta opción mostrará los totales del día anterior, sumara las ventas y los abonos, a los cuales restará los empeños, de esta operación se obtendrá el total.

- Para recibir información de cómo funciona la aplicación web, haga clic en la pestaña "Help".Para salir haga clic en la pestaña "Salir".