

<p style="text-align: center;">Projektowanie Aplikacji Internetowych 2</p> <p style="text-align: center;">Wydział Elektrotechniki Automatyki i Informatyki</p> <p style="text-align: center;">Politechnika Świętokrzyska</p>	
Studia: Stacjonarne I stopnia	Kierunek: Informatyka
Temat: System ogłoszeń lokalnych	Zespół: Michał Wójcik Michał Kowalik

I. Instrukcja obsługi:

1. Rejestracja

- Aby założyć konto należy kliknąć na przycisk "Konto" w prawym górnym rogu strony
- Następnie z rozwijanej listy wybrać opcję "Zarejestruj się", po wybraniu tej opcji zostanie wyświetlony formularz rejestracyjny.
- Należy wprowadzić wymagane dane do formularza, a następnie kliknąć przycisk "Dalej".

2. Logowanie

- Aby zalogować się należy kliknąć na przycisk "Konto" w prawym górnym rogu strony,
- Następnie z rozwijanej listy wybrać opcję "Zaloguj się", po wybraniu tej opcji zostanie wyświetlony formularz logowania.
- W formularzu należy podać adres e-mail oraz hasło, a następnie kliknąć przycisk "Dalej".

- Jeśli podane dane logowania są poprawne nastąpi przekierowanie do strony głównej.

3. Dodawanie nowego ogłoszenia

- Aby wystawić nowe ogłoszenie należy na stronie głównej kliknąć przycisk “Wystaw ogłoszenie”.
- Następnie należy wypełnić formularz zawierający następujące pola:
 - Tytuł ogłoszenia
 - Kategoria
 - Opis sprzedawanego przedmiotu
 - Zdjęcia
 - Lokalizacja
 - Telefon kontaktowy (opcjonalnie)
- Po poprawnym wypełnieniu wszystkich wymaganych pól i przesłaniu zdjęć należy kliknąć przycisk “Dodaj” znajdujący się na dole strony
- Jeśli dane ogłoszenia zostały wypełnione poprawnie, ogłoszenie zostanie zapisane i będzie czekało na zaakceptowanie przez moderatora

4. Edycja ogłoszenia

- Aby edytować ogłoszenie należy kliknąć przycisk “Konto” w prawym górnym rogu strony, a następnie wybrać opcję “Ogłoszenia”.
- Następnie należy znaleźć na liście ogłoszenie, które ma zostać edytowane i kliknąć przycisk “Edytuj” znajdujący się po prawej stronie przy ogłoszeniu
- W formularzu należy zmienić żądane dane, a następnie kliknąć przycisk “Zapisz” na dole strony

5. Zakończenie ogłoszenia

- Aby edytować ogłoszenie należy kliknąć przycisk “Konto” w prawym górnym rogu strony, a następnie wybrać opcję “Ogłoszenia”.
- Następnie należy znaleźć na liście ogłoszenie, które ma zostać edytowane i kliknąć przycisk “Zamknij” znajdujący się po prawej stronie przy ogłoszeniu

6. Kontakt ze sprzedającym

Jeśli sprzedający udostępnił w ogłoszeniu swój numer telefonu, osoba zainteresowana ogłoszeniem może znaleźć ten numer w sekcji “Kontakt” na stronie z ogłoszeniem. W naszym serwisie udostępnianie numeru telefonu jest opcjonalne, jednakże zawsze istnieje możliwość napisania wiadomości do sprzedawcy, w tym celu należy:

- Kliknąć przycisk “Napisz wiadomość”, który znajduje się po prawej stronie w sekcji “Kontakt” na dole ogłoszenia
- Następnie należy wpisać treść wiadomości i kliknąć przycisk “Wyślij”

7. Zgłaszanie ogłoszenia które narusza regulamin

W przypadku gdy osoba przeglądająca ogłoszenie uzna że przeglądane ogłoszenie narusza regulamin, np.: sprzedający zastosował tytuł wprowadzający w błąd. W takiej sytuacji istnieje możliwość zgłoszenia nieuczciwego sprzedawcy, w tym celu należy:

- Kliknąć przycisk “Zgłoś”, który jest umieszczony po prawej stronie między opisem a zdjęciami
- W formularzu który się pojawił należy opisać co w danym ogłoszeniu budzi wątpliwość, a następnie wcisnąć przycisk “Wyślij”