

PROJET 8

Installer, utiliser et créer un theme WordPress

WordPress c'est quoi :

WordPress est un [système de gestion de contenu](#) (SGC ou *content management system* (CMS) en anglais) gratuit, [libre](#) et [open-source](#). Ce [logiciel](#) écrit en [PHP](#) repose sur une [base de données MySQL](#) et est distribué par la fondation WordPress.org. Les fonctionnalités de WordPress lui permettent de créer et gérer différents types de [sites Web](#) : site vitrine, site de [vente en ligne](#), site applicatif, [blog](#), [portfolio](#), site institutionnel, site d'enseignement...

Il est distribué selon les termes de la licence [GNU GPL](#) version 2. Le logiciel est aussi utilisé comme socle du service multi-site [WordPress.com²](#), celui-ci supporte plusieurs millions de sites³.

Installer WordPress LOCALE :

OBJECTIF :

Installer une version locale de WordPress via phpMyAdmin, comprendre et utiliser le Dashboard (back end) pour créer et publier un blog du sujet de votre choix.

- Installer une version locale de WordPress depuis l'archive : <https://wordpress.org/>
- Télécharger l'archive depuis : (en Fr) <https://fr.wordpress.org/support/article/how-to-install-wordpress/>
- Prérequis avant installation : <https://fr.wordpress.org/support/article/before-you-install/>

ETAPE 1 :

Instructions de base

Si vous êtes à l'aise avec ce type d'installation, voici la version rapide des instructions. Les [instructions détaillées](#) se trouvent à la suite.

1. [Téléchargez](#) et décompressez l'archive WordPress ;
2. Sur votre serveur, créez une base de données ainsi qu'un utilisateur [MySQL](#) ou Maria DB qui a tous les privilèges pour y accéder et la modifier ;
3. *Facultatif* : renommez le fichier wp-config-sample.php en wp-config.php, puis [modifiez ce fichier](#) pour y ajouter vos informations de base de données.
Note : vous pouvez sauter cette étape si besoin, le programme d'installation créera le fichier wp-config.php pour vous s'il n'existe pas ;
4. Téléversez les fichiers WordPress (à l'exception du répertoire WordPress lui-même) à l'emplacement voulu sur votre serveur :
 - o Pour installer WordPress à la racine de votre nom de domaine (par exemple example.com), placez les fichiers dans le répertoire racine de votre serveur ;

- Pour installer WordPress dans son propre répertoire (par exemple example.com/blog/), créez le répertoire blog sur le vôtre serveur et placez-y les fichiers ;
- **Note** : si votre client FTP a une option pour convertir les noms de fichier en minuscules, assurez-vous qu'elle est désactivée ;
- 5. Accédez à l'URL où vous avez placé les fichiers WordPress pour lancer le programme d'installation :
 - <https://example.com> si vous avez installé WordPress dans le répertoire racine ;
 - <https://example.com/blog/> si vous avez installé WordPress dans son propre répertoire ;

ETAPE 2 :

- Suivre les étapes de la documentation officiel :
<https://fr.wordpress.org/support/article/how-to-install-wordpress/>

ETAPE 3 : Utilisé WordPress

- Une page web est un contenu HTML affiché dans un navigateur et fourni par un serveur selon le protocole HTTP.
- L'URL permet d'identifier sur le réseau le serveur à qui demander la page, et la page que l'on souhaite afficher.
- Dans le cas d'un site dynamique comme WordPress, la page HTML est générée par du code PHP faisant appel à une base de données.

Ressources : <https://openclassrooms.com/fr/courses/5489551-creez-un-site-moderne-et-professionnel-avec-wordpress-5>

- WordPress est le CMS (Content Management System) le plus utilisé dans le monde.
- Initialement conçu pour les blogs, WordPress permet aujourd'hui de créer tout type de site, du site vitrine au site e-commerce.
- WordPress doit son succès à sa simplicité, sa modularité et son immense communauté de contributeurs.

ETAPE 4 : Le Dashboard WordPress :

- Pour accéder à l'administration de son site WordPress, on ajoute /wp-login.php à la fin de l'URL.
- WordPress propose deux types de contenus par défaut : les pages et les articles.
 - Les articles sont des contenus datés, accessibles sous forme de liste (ou archive).
 - Les pages sont des contenus statiques généralement accessibles via un menu.
- WordPress propose deux systèmes de classification par défaut : les catégories et les tags.
 - Les catégories sont hiérarchiques et permettent de situer le contenu au sein d'une arborescence.
 - Les tags n'ont pas de hiérarchie et reflètent généralement les thématiques liées au contenu.
- Gutenberg est le nouvel éditeur visuel WordPress reposant sur le concept de "blocs" ; il permet en particulier de créer des mises en page complexes en drag and drop.
- Les articles et les pages peuvent être enregistrés en brouillon, en mode privé, et on peut aussi en planifier la publication.

ETAPE 5 : Paramètres et option de votre site

- Il est important de bien paramétrer son site avant de commencer à travailler.
- Les paramètres principaux sont : le titre, la langue, le choix de la page d'accueil, la structure des liens (permalien), la gestion des commentaires, l'accès aux moteurs de recherche et l'adresse e-mail par défaut.

ETAPE 6 : Page Accueil et menu de navigation

- La page d'accueil et la page "Blog" listant les articles se définissent dans Réglages >> Lecture.
- Dans Apparence => Menu, vous pouvez construire votre menu en glissé-déposé.
- L'onglet "Options d'écran" présent sur les pages d'administration permet d'afficher des options supplémentaires.

ETAPE 7 : Personnaliser l'apparence de votre site

- L'apparence générale du site (logo, favicon, couleurs, mise en page...) se personnalise grâce au "customizer" dans "Apparence >> Personnaliser".
- Le customizer permet de pré visualiser instantanément les modifications effectuées.
- Certaines options sont communes quel que soit le thème choisi, d'autres dépendent de ce dernier.

ETAPE 8 : Le type de site ?

Il est indispensable de bien concevoir son site avant de se lancer dans sa réalisation :

- Définir l'objectif principal du site : offrir une belle vitrine en ligne, générer du trafic, générer des contacts, générer des ventes, etc.
- Définir les mots-clés principaux sur lesquels on souhaite se positionner dans Google.
- Définir en fonction des points ci-dessus une arborescence et un zoning (architecture des pages).

ETAPE 9 : Un thème et page Builder

- Le thème permet de définir l'apparence des zones non éditables de votre site (en-tête, pied de page, zones de commentaires, colonne latérale, etc.)
- Le page builder n'est pas indispensable mais permet de créer des mises en page complexes pour vos contenus, sans avoir à coder.
- Il existe différents types de thèmes, certains spécialisés (par exemple pour le e-commerce), d'autres généralistes (multipurpose), d'autres plutôt conçus pour les développeurs (starter thèmes).
- Plusieurs critères sont à vérifier avant de choisir un thème, comme la régularité des mises à jour, les notes et commentaires clients, le support multilingue ou encore la rapidité de chargement.

ETAPE 9 : Installer et configurer un thème WordPress

- Le thème s'installe dans Apparence => Thèmes => Ajouter.
- Si vous disposez d'un thème au format ZIP, cliquez sur "Télé verser un thème".

- La majorité des thèmes modernes permettent d'installer un site de démo pour gagner du temps sur la mise en place de son site.

ETAPE 10 : les extensions pertinents WordPress :

- Les extensions permettent d'ajouter des fonctionnalités à WordPress, elles s'installent depuis Extensions >> Ajouter.
- Certaines extensions ajoutent des fonctionnalités qui sont nécessaires sur quasiment tous les sites (configuration SEO, duplication des contenus, etc.), d'autres pour des besoins très spécifiques (création de pop-ups), et d'autres étendent les fonctionnalités d'autres thèmes ou extensions (adons).
- Plusieurs critères sont à vérifier avant de choisir une extension, comme la régularité des mises à jour, les notes et commentaires clients, le support multilingue ou encore la rapidité de chargement.

ETAPE 11 : Design global du site

- Il est essentiel de définir les bases d'une charte graphique (logo, typographie, palette de couleurs, master visuel) pour garantir la cohérence et le professionnalisme de son design.
- De nombreux outils en ligne permettent de trouver des images de qualité, générer des palettes de couleur, ou même créer des logos.
- Les principaux paramètres de design se configurent au niveau du thème dans Apparence >> Personnaliser. Mais attention, Elementor propose également des paramètres de design globaux qu'il faut donc désactiver si l'on veut utiliser les paramètres du thème.

ETAPE 12 : Une aide gratuite => ELEMENTOR

- L'écran d'édition d'Elementor est composé de deux panneaux :
 - o Le panneau contextuel à gauche permet de gérer les paramètres globaux, d'ajouter des modules à la page ou de personnaliser le contenu et le design du module sélectionné ;
 - o Le panneau de droite permettant de pré visualiser le résultat en temps réel.
- Il est essentiel de bien structurer son contenu à l'aide des balises HTML appropriées (h1, h2, h3, p et span) et d'utiliser les mots clés SEO dans les titres (h1, h2, h3).
- Elementor permet de facilement adapter le design en fonction des tailles d'écran. Cette étape est essentielle, car la majorité du trafic des sites web provient maintenant d'appareils mobiles.
- WordPress permet d'effectuer des modifications simples (rognage, symétrie, etc.) sur les images sans sortir du Dashboard !

ETAPE 13 : + d'extensions

- Les extensions permettent d'intégrer des modules complémentaires dans les pages Elementor soit via des modules Elementor natifs, soit via des widgets, soit via des shortcodes.
- Attention, contrairement aux modules Elementor natifs, les shortcodes ne sont pas visualisés en temps réel, il faut cliquer sur "Appliquer" pour voir le rendu dans le panneau de prévisualisation.
- Si vous mettez en place un formulaire de contact, prenez soin de choisir une solution qui enregistre les demandes en base de données ou d'utiliser un addon pour le faire, car les e-mails peuvent facilement se perdre ou être mal configurés.

- N'oubliez pas de mettre en place une extension pour sauvegarder votre site sur un espace de stockage distant, les accidents n'arrivent pas qu'aux autres !

ETAPE 14 : Des fonctionnalités avancées

- Il est recommandé de mettre en place une page d'attente vers laquelle seront redirigés les utilisateurs non connectés pendant la construction du site.
- Il est possible de créer des headers et footers totalement personnalisables grâce à Elementor, soit en utilisant la version pro, soit via des intégrations dédiées offertes par certains thèmes.
- Il est possible de facilement ajouter des règles CSS sans modifier les fichiers du thème dans Apparence => Personnaliser => CSS personnalisé.
- Les CPT (custom post types) permettent de créer des types de contenus personnalisés qui sont très utiles pour des sites plus complexes.

ETAPE 15 : Le SEO (search engine optimisation) et le trafic du site

- Il est indispensable de bien optimiser le SEO de son site avant de le lancer.
- Certaines optimisations se font hors du site (off site). On notera en particulier la création de profils Google Business et Google Search Console, et la création de liens entrants.
- D'autres optimisations se font directement sur le site (on site). On notera en particulier l'optimisation des contenus, du balisage (h1, h2, h3) et des metas (title et description).
- Les extensions spécialisées pour le SEO, comme SEO Press, Yoast ou RakMath, vous aident à optimiser le SEO "on site" mais il s'agit bien d'un accompagnement : les installer ne suffit malheureusement pas à optimiser le SEO d'un site !

ETAPE 16 : Le temps de chargement du site

- Si votre hébergeur ne propose pas de cache serveur, utilisez une extension de cache comme WP Rocket ou WP Super Cache pour optimiser vos temps de chargement.
- Si cela n'est pas déjà géré par votre extension de cache, utilisez une extension comme Autoptimize pour optimiser le chargement des ressources statiques.
- Optimisez le poids de vos images avec une extension comme ShortPixel, mais n'oubliez pas aussi d'optimiser la taille de l'image appelée, en sélectionnant la taille de miniature la plus adaptée à la taille réelle d'affichage à l'écran.

ETAPE 17 : Avant la mise en ligne

- Supprimer les contenus non utilisés et vérifier l'existence de liens cassés (404) ;
- Vérifier l'affichage des pages sur les différentes tailles d'écran (mobile, tablette, desktop, desktop XL) et la mise en œuvre des bonnes pratiques d'accessibilité ;
- Créer les pages légales (mentions légales, politique de confidentialité, etc.) ;
- Vérifier le bon fonctionnement des formulaires et la visibilité par les moteurs de recherche ;
- Sécuriser le site pour éviter de se faire hacker.

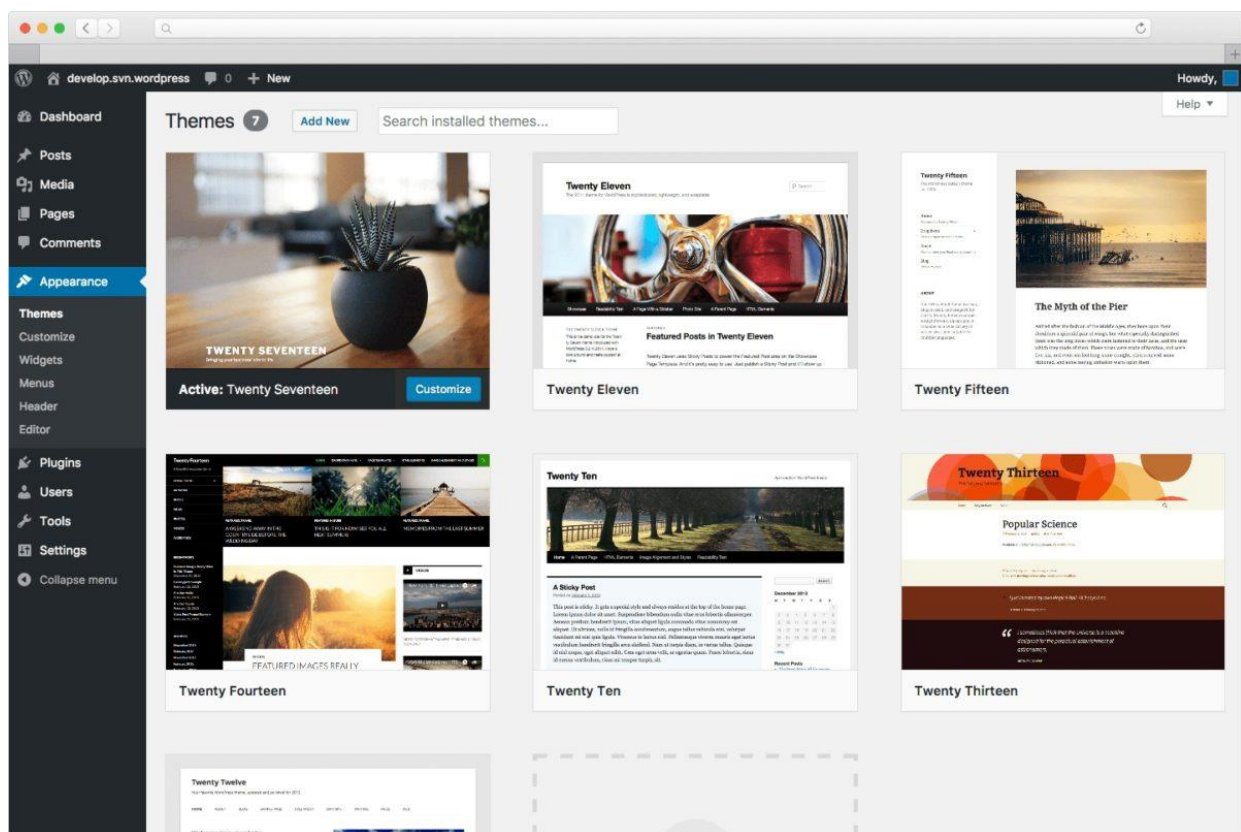
ETAPE 18 : Nom de domaine pertinent et dernières configuration

- Les enregistrements (ou zones) DNS permettent d'associer une destination à un domaine ou sous-domaine.
- On associe une destination sous forme d'adresse IP dans le cas d'un enregistrement A, ou de domaine dans le cas d'un enregistrement CNAME.

- Après un changement de domaine, il est nécessaire (si cela n'est pas fait automatiquement par votre hébergeur) d'effectuer un "search replace" pour remplacer l'ancienne URL par la nouvelle en base de données.
- La connexion de Google Analytics et Google Search Console peut être faite à la main ou, plus facilement, via des extensions SEO.
-

Guide : comment créer un thème WordPress, étape par étape

Voici les étapes à suivre pour créer votre propre thème WordPress.



Les thèmes proposés par WordPress peuvent présenter certaines limites. Découvrez comment créer le vôtre ! © WordPress

Les thèmes permettent de présenter une mise en forme cohérente pour chaque page ou article publié sur un site. Ceux proposés par WordPress et sa communauté peuvent montrer certaines limites au niveau du design proposé et vous pourriez avoir envie ou besoin de disposer de votre propre thème pour personnaliser votre site en fonction de vos besoins. En créant votre propre thème, vous pourrez améliorer rapidement l'apparence de votre site : styliser et ajouter un nouveau menu, modifier certaines balises ou ajouter du code HTML et CSS, retoucher le design, personnaliser le footer...

Si vous décidez de vous lancer dans la création d'un thème WordPress, il vous faudra veiller à retrouver un certain nombre de fonctionnalités essentielles, comme :

- L'affichage des derniers articles sur les pages d'archives et sur la page d'accueil,
- La présence d'un menu pour mettre en avant certaines pages,
- La prise en compte du responsive design pour que le thème puisse s'adapter aux différentes résolutions d'écrans.

Il est également conseillé de tester votre thème sur un environnement de développement en ligne ou sur une version en local avant de le télécharger sur votre site en production.

Les prérequis avant de créer un thème WordPress

Avant de commencer, vous devez avoir installé WordPress et suivi les étapes nécessaires, comme le choix de votre hébergeur, l'installation des fichiers du CMS sur votre serveur et la création d'une base de données, ainsi que la configuration des réglages sur l'interface d'administration.

[Comment installer WordPress : le guide complet, étape par étape](#)

Il est également préférable de disposer de connaissances dans les langages web, qui permettent de faire fonctionner WordPress :

- **HTML** : pour la structure des contenus dans les fichiers Template,
- **CSS** : pour la mise en forme des articles et la gestion du design,
- **PHP** : pour comprendre et savoir coder avec le langage utilisé à la fois dans le cœur du CMS et dans les fichiers de Template.

Si vous n'êtes pas à l'aise avec ces différents langages, vous pouvez suivre une [formation pour acquérir et maîtriser les techniques de développement sur WordPress](#).

Étape 1 : créer le dossier de votre thème

Pour créer un thème WordPress, vous avez tout d'abord besoin de créer un dossier dans le répertoire de WordPress situé sur votre serveur : wp-content/themes. Il est recommandé d'utiliser un nom unique et court de manière à l'identifier facilement. N'utilisez pas de caractères spéciaux, ni d'accents, ou d'espaces. Si vous le nommez par exemple « montheme », le chemin d'accès sera le suivant : wp-content/themes/montheme.

Ce dossier devra contenir à minima les trois fichiers indispensables pour le bon fonctionnement de votre site :

1. **Le fichier style.css** : pour la configuration et l'ajout des règles de style,
2. **Le fichier index.php** : pour l'affichage du contenu de votre site,
3. **Le fichier functions.php** : pour l'ajout de fonctionnalités WordPress dans votre thème.

Étape 2 : créer le fichier style.css

Le premier fichier à créer est le fichier style.css. Il est nécessaire pour la déclaration et la configuration de votre thème. Sa présence est indispensable pour deux raisons :

1. Il va vous permettre d'ajouter votre thème dans l'interface d'administration de WordPress pour qu'il puisse être reconnu par le CMS.
2. Vous pourrez ajouter des règles de style pour la mise en forme de vos contenus.

Dans ce fichier style.css, vous pouvez ajouter les lignes suivantes, qui permettront à WordPress de reconnaître votre nouveau thème, en lui fournissant des informations comme son nom, celui de l'auteur, une description et son numéro de version :

```
/*
Theme Name: Mon thème
Theme URI: https://www.monsite.com/monsite
Author: [renseignez ici votre nom]
Author URI: https://www.monsite.com/monsite
Description: [décrivez ici votre thème en quelques mots]
Version: 1.0
*/
```

D'autres paramètres complémentaires peuvent également être renseignés ici, comme le « Text Domain », si vous souhaitez rendre votre thème multilingue.

Une fois que les premières lignes de déclarations sont saisies, vous pouvez à présent renseigner le code CSS que vous souhaitez appliquer à votre thème. C'est ici que vous pourrez déclarer le style : les couleurs d'arrière-plan ou de texte, les polices d'écriture à utiliser, etc. Voici par exemple la déclaration du style de l'élément body sur BDM :

```
body {
    background: #FFFFFF;
    font-family: "Source Sans Pro";
    color: #4b5157;
    margin: 0 auto;
}
```

À noter que vous pouvez tout à fait déclarer d'autres feuilles de styles (fichiers .css) afin de mieux structurer le design de votre thème et d'en faciliter la maintenance. Pour cela, il faudra les déclarer dans le fichier functions.php que nous découvrirons plus bas.

Étape 3 : créer le fichier index.php

La hiérarchie des templates WordPress

Les thèmes WordPress utilisent un système de templates, qui correspondent à des fichiers .php, dont les noms permettent au CMS de savoir quel fichier charger selon le contexte de la page à afficher. C'est ce qui s'appelle la hiérarchie des templates. Afin d'afficher un contenu, quel qu'il soit, WordPress aura toujours comme dernier recours l'utilisation du fichier index.php. C'est la raison pour laquelle il est indispensable et que vous devez à minima le créer.



La hiérarchie des templates © WordPress

Le schéma de la hiérarchie des templates peut se lire de gauche à droite. Si vous souhaitez créer un fichier de template spécifique pour un type de page donnée, partez de la gauche du tableau, puis remontez progressivement vers la droite jusqu'à trouver le nom de fichier qui correspond à votre besoin.

Voici quelques exemples de pages et le chemin emprunté par WordPress pour afficher un modèle de page en fonction de celle demandée :

- **Affichage de la page d'accueil** : fichier `home.php` ou `front-page.php`, ou `index.php` (par défaut),
- **Affichage d'une page d'article** : `single-{post-type}-{slug}.php` (le *post-type* correspondant au type de publication), ou `single-{post-type}.php`, ou `single.php`, ou `singular.php`, ou `index.php` (par défaut),
- **Affichage d'une page** : un modèle de page choisi lors de la rédaction de la page parmi le menu « modèle de page » (si l'option est utilisée), ou `page-{slug}.php`, ou `page-{id}.php`, ou `page.php`, ou `singular.php` ou `index.php` (par défaut),
- **Affichage d'une catégorie** : `category-{slug}.php` (ex : `category-news.php` si le slug est news), ou `category-{id}.php`, ou `category.php`, ou `archive.php`, ou `index.php` (par défaut),
- **Affichage d'un auteur** : `author.php`, ou `archive.php`, ou `index.php` (par défaut),
- **Affichage d'une page datée** : `date.php`, ou `archive.php`, ou `index.php` (par défaut),
- **Affichage d'une page de résultats de recherche** : `search.php`, ou `index.php` (par défaut),
- **Affichage d'une page 404** : `404.php`, ou `index.php` (par défaut).

Lors de la création de votre thème, vous avez la liberté de créer ou non l'ensemble de ces fichiers pour chaque modèle de page. Une seule exception : le fichier `index.php` doit être obligatoirement

présent dans le dossier de votre thème, car c'est le fichier que WordPress charge par défaut pour afficher le modèle d'une page de votre site.

Sélectionner le template le plus générique

Il est vivement conseillé de ne pas tomber dans le piège du template trop spécifique. Essayez plutôt de sélectionner un template le plus générique possible (template principal en bleu ou secondaire en vert) dans un premier temps. Si un besoin plus spécifique apparaît au cours de votre développement, il vous suffira de renommer votre template par un autre plus adapté et éventuellement d'effectuer quelques petits ajustements. En procédant ainsi, vous éviterez de dupliquer du code inutilement et cela vous facilitera la maintenance de votre thème WordPress.

Créer les fichiers du header et du footer

Afin de factoriser – c'est-à-dire ne pas dupliquer du code inutilement – et de faciliter la lecture de votre code, il est recommandé de suivre les bonnes pratiques en créant les deux fichiers suivants :

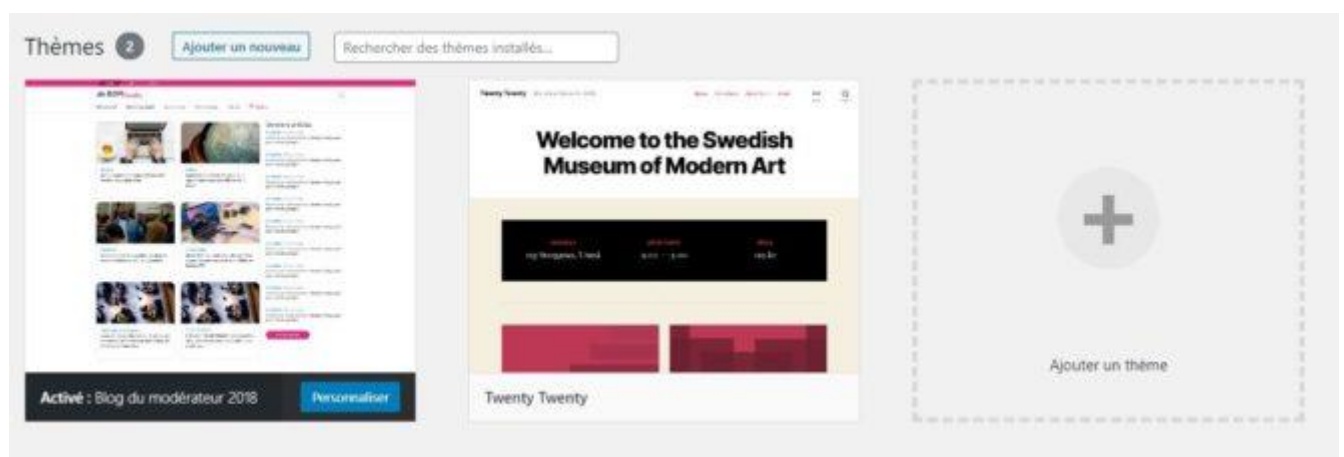
- **Le fichier header.php** : il doit contenir la fonction `wp_head()`,
- **Le fichier footer.php** : il doit contenir la fonction `wp_footer()`.

Ce sont eux qui seront appelés en haut et bas de vos templates grâce aux fonctions `get_header()`; et `get_footer()`. Notez que ces deux fichiers sont essentiels au bon fonctionnement de votre thème et surtout pour les futurs plugins que vous installerez. Ils permettent notamment de charger les feuilles de styles et les fichiers JavaScript de vos pages.

Étape 4 : activer le thème WordPress

Une fois que les principaux fichiers PHP et votre feuille de style sont créés, il est maintenant temps d'activer votre thème. Pour cela, rendez-vous dans votre interface d'administration WordPress : Apparence > Thèmes.

Vous retrouverez dans cette section le thème que vous venez de créer. Cliquez sur le bouton *Activer* situé en bas à droite de la vignette d'aperçu.



Ajoutez puis activez votre thème depuis l'interface d'administration de WordPress. © Capture BDM

S'il n'apparaît pas dans la liste, il convient de vérifier que tous vos fichiers PHP sont bien enregistrés dans le bon dossier `wp-content/themes/montheme`. Dans le fichier `style.css`, vos lignes de code ne

doivent pas comporter d'espace avant les deux points. N'hésitez pas à ouvrir ce fichier pour vous assurer que ce n'est pas le cas.

Étape 5 : créer le fichier `functions.php`

Autre étape importante, le fichier `functions.php` permet d'ajouter des fonctionnalités au sein de votre thème WordPress. Parmi les fonctions principales, vous aurez besoin de quelques lignes de code pour créer le menu de votre site.

Créer un menu dans le fichier `functions.php`

Pour créer une zone de menu WordPress, il suffit d'ajouter cet extrait de code dans votre fichier `functions.php` :

```
function register_my_menu(){
    register_nav_menu( 'main-menu', 'Menu principal' );
}
add_action( 'after_setup_theme', 'register_my_menu' );
```

Ajouter le menu au fichier de template

Vous devez ensuite ajouter votre zone de menu dans votre fichier de template. C'est grâce à cela que WordPress saura à quel moment il devra charger la zone et donc le menu associé à cette zone.

Pour cela, il suffit d'utiliser la fonction `wp_nav_menu()` et de l'encapsuler dans un élément `<nav>` pour faciliter son interprétation comme élément de navigation :

```
<nav id="navigation">
<?php
wp_nav_menu(
    array(
        'theme_location' => 'main-menu',
        'menu_id' => 'primary-menu',
    )
);
?>
</nav>
```

Vous devez déclarer votre zone de menu dans le fichier `header.php` que vous avez créé précédemment. Ce fichier étant chargé sur toutes les pages de site, il est parfaitement adapté pour embarquer la déclaration d'une zone de menu.

Notez que la procédure est la même si vous souhaitez ajouter un menu de pied de page. Il faudra simplement veiller à déclarer une nouvelle zone de menu avec un nom unique, puis de répéter les étapes que nous venons de voir.

Enregistrer le menu dans l'interface WordPress

Rendez-vous ensuite dans la section Apparence > Menus de votre interface d'administration. Appuyez sur le bouton *Créer le menu*. Dans la colonne Pages, vous trouverez la liste des éléments

dont vous disposez. Vous pouvez les faire glisser dans le bloc de droite intitulé *Structure du menu*, dans l'ordre de votre choix, pour le constituer.

Une fois que vos éléments de menu sont ajoutés et ordonnés, il est nécessaire d'associer ce menu à une zone de menu : c'est celle que nous venons de déclarer avec le bout de code ci-dessus. Vous devriez retrouver votre nom de zone de menu à côté de la mention « *Afficher l'emplacement* ». Cochez alors la case correspondante puis enregistrez votre menu.



La structure du menu sur WordPress. © capture BDM

Améliorer son thème avec d'autres fonctionnalités

Vous pouvez ensuite [ajouter d'autres lignes de code](#) pour améliorer le style de votre thème et ajouter des fonctionnalités pratiques pour l'expérience utilisateur. Par exemple, vous pouvez :

- activer la gestion des tailles d'images personnalisées,
- activer la création automatique de la balise <title> dans l'en-tête d'une page,
- créer une sidebar principale,
- créer une sidebar pour le footer...

Les starter themes et les thèmes enfants

Sachez qu'il existe également des *starter themes* pour WordPress. Il s'agit de thèmes vierges avec un design minimal et une mise en page basique (voire inexistante), qui sont conçus pour être intégralement modifiés et qui respectent les bonnes pratiques du CMS. Le plus populaire se nomme [underscores](#), créé par Automattic, la société qui porte en grande partie le projet WordPress. Ce type de modèle permet aux développeurs de démarrer la création de leur thème à partir d'une base solide et propre pour y ajouter leurs feuilles de style et donc créer un thème unique.

Notez enfin que WordPress dispose d'un système de [thèmes enfants](#) qui héritent des fonctionnalités et du design d'un thème parent, le thème que vous avez retenu pour votre projet et que vous souhaitez adapter à vos besoins. L'objectif étant de surcharger certains éléments du thème parent tels que le style css, certains templates, tout en conservant la possibilité de le mettre à jour. Vous disposez alors d'un thème personnalisé avec un minimum d'efforts. Attention toutefois car tous les

thèmes ne sont pas totalement compatibles. Plus vous surchargerez le thème principal, plus la maintenance votre thème enfant sera complexe.

Retrouvez les autres articles de notre dossier sur WordPress

- [Comment installer WordPress : le guide complet, étape par étape](#)
- [WordPress 5.5 : les nouveautés de la mise à jour d'août 2020](#)
- [WordPress : 10 erreurs à ne pas commettre](#)
- [Comment faire une mise à jour WordPress sans tout casser](#)