

DESCRIÇÕES DE CASO DE USO

Caso de uso: Fazer login.

Atores: Membro, Diretor, Orientador.

Descrição: O usuário utiliza-se de ID e senha para acessar o sistema.

Caso de uso: Alterar senha.

Atores: Membro, Diretor, Orientador.

Descrição: O usuário acessa o painel administrativo e altera a senha.

Caso de uso: Cadastrar atividades

Atores: Membro.

Descrição: O membro poderá cadastrar todas as atividades que ele realizou pela empresa.

Caso de uso: Solicitar certificado.

Atores: Membro.

Descrição: O membro solicita a emissão do certificado com base nas atividades que foram cadastradas.

Caso de uso: Cadastrar usuário.

Atores: Diretor.

Descrição: O diretor pode cadastrar novos usuários do tipo membro, diretor, orientador.

Caso de uso: Validar solicitação.

Atores: Diretor.

Descrição: O diretor recebe a solicitação do membro e pode aprovar ou reprovar a solicitação com base nas atividades descritas. Se reprovado é gerado uma ocorrência e o membro é notificado para correção. Se aprovado vai para validação do orientador.

Caso de uso: Validar o certificado.

Atores: Orientador.

Descrição: O orientador pode validar certificado aprovado pelo diretor. Se aprovado o certificado é emitido. Se reprovado é gerado uma ocorrência e o membro e o diretor são notificados.

Caso de uso: Corrigir solicitação.

Atores: Membro.

Descrição: O membro pode corrigir a solicitação de certificado que foi reprovado pelo diretor ou orientador.

Caso de uso: Gerar relatório

Atores: Diretor.

Descrição: O diretor pode gerar um relatório de todos os certificados emitidos num determinado período.