

קורות חיים

דקלה כהן, עו"ד (תחומי התמקצעות – ביטוח, נזיקין ורשלנות רפואית).

טלפון: 03-6531647 נייד: 050-5643071

דוא"ל: adv.dikla@gmail.com

ניסיון מקצועי / תעסוקתי

התמחות בתחום הביטוח –

מתמחה בפיתוח עסקי וערוצי שיווק ומכירה חדשים.

ניסיון בניהול והטמעת תהליכי הדרכה והובלת פעילות סוכני ביטוח בתחומים העסקיים השונים.

הובלה אסטרטגית וניהול שוטף, פיתוח ומיצוב תחומים עסקיים חדשים, ניהול אופרציות הכוללות עבודת שטח נרחבת, תוך שת"פ עם מנהלי החברה. הטמעת שיטות ונהלים, תכנון ובקרה, קביעת יעדים ומדדים לבקרה ולבדיקה.

2023 ועד היום : מובילת תחום דירות – Head of Apartments:

- ✓ ניהול כולל של תחום הדירות בחברה, החל משלב הפיתוח ועד לקבלת ההיתרים מהמפקח על הביטוח.
- ✓ הובלתי תהליכי חיתום וניהול עסקיים, תוך בניית תעריפים, כתיבת פוליסות ונהלים, וניהול צוותי החיתום.
- ✓ בעבודתי עם גופים רגולטוריים, שמרתי על רווחיות התחום ויישמתי נהלי עבודה מתקדמים לשיפור תהליכי החיתום והניהול העסקי.

2020 - 2023: שלמה חברה לביטוח בע"מ – מנהלת קבוצת סוכנים – ביטוח כללי:

- ✓ ניהול ופיקוח על כ-160 סוכנים בתחום הביטוח הכללי, תוך התמקדות בחיתום רכבי יוקרה ודירות יוקרה, תוך הטמעה וטיוב התיק.
- ✓ פיתוח תהליכי חיתום חדשניים, ובניית תוכניות עבודה לעמידה ביעדים עסקיים, והובלתי את הסוכנים לשיפור רווחיות תיקי הלקוחות. תפקידי כלל הדרכה, הטמעה ובקרת איכות על תהליכי החיתום והניהול בשטח.
- ✓ **התמקצעות בתחום ניהול וחיתום עסקים.**

2020-2015: הפניקס חברה לביטוח בע"מ – מנהלת מכירות ביטוח כללי:

ניהול עסקי של תחום המכירות והחיתום, תוך הובלת כ-150 סוכנויות ביטוח ברחבי הארץ. במסגרת תפקידי, הובלתי אסטרטגיות לפיתוח עסקי ושיפור רווחיות באמצעות תהליכי חיתום יעילים ומתקדמים. ניהלתי את בניית המדדים והיעדים העסקיים של הסוכנים, תוך פיקוח על ההדרכה והליווי המקצועי של צוותי השטח.

2015-2013: אורן מזרח סוכנות לביטוח בע"מ – סגנית מנהלת המערך האלמנטרי בסוכנות – ניהול חתמות פרט.

- ✓ עוזרת משפטית למנהלי מחלקות הפרט והעסקים.
- ✓ חיתום עסקים גדולים מול כל חברות הביטוח.

2013-2009: שירביט חברה לביטוח בע"מ – מפקחת רכישה :

- ✓ ניהול ופיקוח קבוצת סוכנים המונה כ-130 סוכנים בתחום הביטוח האלמנטרי.
- ✓ הדרכות על מערכות המחשב של החברה והטמעתן במשרדי הסוכן.
- ✓ פעילות ענפה בכל הנוגע להגדלת תיק הסוכן, הפרודוקציה ועמידה בתוכנית יעדים שנתית תוך מתן תמריצים במהלך העבודה השוטפת כולל ביקורים שוטפים במשרדי הסוכן.
- ✓ מסגרת עבודתי כללה גם תהליך של גיוס סוכנים חדשים תוך הכשרתם לעבודה שוטפת מול החברה.

2009-2006: רמות סוכנות לביטוח בע"מ – חתמת עסקים :

חיתום עסקים גדולים ומפעלים במשק, לרבות ייעוץ ובניית תוכניות ביטוחיות מותאמות אישית. במסגרת תפקידי, ניהלתי תהליכי מו"מ מול יועצי ביטוח וחברות מובילות, פיתחתי פתרונות חיתום מותאמים לחברות גדולות, והובלתי את ניהול המערך הביטוחי של לקוחות עסקיים מרכזיים במשק.

2004-2006: מגדל חברה לביטוח בע"מ – מיישבת תביעות מדור חבויות גוף:

תאונות עבודה, תלמידים, רשויות מקומיות, וכיו"ב.
עבודה מול עורכי דין חיצוניים, ניהול מול עורכי דין, לרבות חברות ביטוח וסילוק תביעות מחוץ לכותלי בית המשפט.

2004:2000 - עורכי דין חזי כהן בע"מ - עורכת דין בתחום החבויות/חזיקין -

כעורכת דין, טיפלתי בתביעות גוף, לרבות כתיבת כתבי בית דין על כל המשתמע מכך, ניהול תיקי הוכחות וסיכומים, וכמובן - ליטיגציה. כמו כן טיפלתי בתיקי הקשורים לדיני ביטוח, תיקי רכוש ושיבובים מול חברות הביטוח .

1998 - 2000: התמחות וטרור התמחות אצל נשיא בתי משפט השלום במחוז המרכז, כב' הנשיא - השופט יהודה פרגו.

השכלה: בוגרת משפטים L.L.B. – **בהצטיינות**. המרכז הבינתחומי הרצליה .

השכלה מקצועית:

2018 – קורס חיתום עסקים - לימודי תעודה – אורין שפלט.
2004 - לימודי רפואה ומשפט - אוניברסיטת תל אביב - לימודי תעודה.
2010 – 2020 - השתלמויות משפטיות שונות במסגרת לשכת עורכי הדין בתחומים הבאים: ביטוח, חזיקין, דיני ביטוח ורשלנות רפואית.

שירות צבאי:

1990-1995 - מסלול קצונה שחרור בדרגת סגן. קצינת ת"ש פיקודית בפיקוד מרכז, קצינת נפגעים במפקדת חילות השדה.

שפות:

עברית – שפת אם.
אנגלית – קריאה, כתיבה ודיבור ברמה גבוהה.

יכולות אישיות:

יחסי אנוש מעולים, נעימת הליכות, אחראית, מסודרת ואיכותית. בעלת ראייה מערכתית המסוגלת לעבוד בתנאי לחץ. בעלת חוש שיווקי גבוה ואוריינטציה גבוהה בכל הקשור למכירות, הדרכה והטמעת תהליכי עבודה.

***** המלצות יינתנו לפי דרישה*****