

# אלעד ביטון

## פרטים אישיים

הגיתית 27, קדומים

050-4449274

eladbit111@gmail.com

תעודת זהות

043246172

רישון נהייה

רכב פרטி

תאריך לידה

12/08/1981

## מיומנויות

MS PROJECT

MS-Office

ORACLE

SAP

בקורת איכות.

הטמעת מערכת

עיצוב

מערכות מידע

## שפטות

עברית

אנגלית

### תקציר



מהנדס תעשייה וניהול, מנוסה בהטמעת מערכת איכות תפעוליים.  
 בעל ראייה מערכתיות.  
 ניסיון בניהול צוות עובדים.  
 איש צוות.  
 יחסן אנוש טובים.  
 מוטיבציה גבוהה.

### ניסיונו תעסוקתי



מגיש בגרות במקצועות המתמטיות ומגמת תעשייה וניהול  
2015 – היום  
אחראי על פרויקטים חינוכיים ומגנויים בבתי ספר.

### דינמיקה סלולאר" – מנהל סניף

ינואר 2012 – Mai 2015

- ניהול צוות של 6 סוכני מכירות כולל הדרכות.
- קביעת אבני דרך ועמידה בהם בעזרת עבודות צוות נחושה ואינטנסיבית.
- חלוקת משמרות של עובדי החנות והכשרה עובדים אחרים.
- קביעת תמריצים לעובדים כדי שיעמדו ביעדים.
- אחריות על מלאי החנות והזמנות מול מרכז לוגיסטי של הרשת.
- תכנון מבצעים ופרנסומים מול מפרנסומים של הרשת.
- שירות לקוחות בדרג בכיר בעבודה מול לקוחות.
- .

מנהל תפ"י תפקיד רחב אשר כלל בתוכו הכנת תחזיות, ניתוח ודו"ה,

### ""Verifone

2009 – אפריל 2012

2009 – 2012 – 2012 בחברת Verifone – מנהל תפ"י תפקיד רחב אשר כלל בתוכו תיכנון והובלת פרויקטים חדשים, עמידה בלוחות זמינים עמוסים: זמני סאטאף מינימליים וחיסכון זמני הייצור. תעודף של זמני אספקה זמני וכניות הזמנה מהמכירות. הכנת תחזיות, ניתוח ודו"ה חות בקרה, שיפור תהליכיים, עבודה עם ספקים, אינטגרציה עם מחלקות שונות בארגון (עיצוב, הנדסה, רכש ושיווק).

עובדת מול מערכת CRM.

2008-2009 פרויקט ייצור ומערכות מידע (התנסות מעשית), חברת 'ספירל', ברקן (ציוויל: 92)

- **בנייה תוכנית "על ובקרה אינטראקטיבית במבצע ליצירת זכויות";**
- **איתור כשלים תפעוליים בתהליכי הייצור ומנתן המלצות לשיפור בצדדים וליחסון בעליות.**

מאי 2008 - מאי 2009

**פרויקט ייצור ומערכות מידע (התנסות מעשית), חברת 'ספירל', ברקן (ציוויל: 92)**

- **בנייה תוכנית "על ובקרה אינטראקטיבית במבצע ליצירת זכויות";**

הממלצות לשיפור התקשרות הארגונית בין דרג הלילה לדרג ניהול בעליות.

- **בנייה מוטת ניהול ארגונית והגדלת בעלי תפקידים.**
- **מתן המלצות לשיפור התקשרות הארגונית בין דרג הלילה לדרג ניהול.**

הטמעת מערכות ניהול והוראות עבודה.

**"יום ולישוי תחיליך הטמעת מערכת SAP ומעבר החברה משיטת מדידה אנלוגית לדיגיטלית."**

**"יום ופיתוח 'מרקא צבעים' לטובת עובדים זרים שאינם דוברי עברית".**

החברה קיבלה את דוח הממלצות וגיסתה איש בקרת אינטראקטיבית.

**"אגודת הסטודנטים" – סגן יו"ר אגודת הסטודנטים וראש מדור דת (פרילנסר)**

ינואר 2006 – אפריל 2008

**"אגודת הסטודנטים" – סגן יו"ר אגודת הסטודנטים וראש מדור דת**

- **ניהול תקציבים – ניהול התקציב של מיליון ש"ח, הכננת תוכניות עסקיות להגדלת פדיון וישראל, עמידה ביעדים, מצגות ופרזנטציה.**
- **ראש מדור דת – הקמת וניהול מדור דת, גיוס תרומות .**
- **הישג משמעותי: ראש מדור מצטיין.**

### השכלה



B.Sc בוגר במדעים הנדסת תעשייה וניהול, אוניברסיטת אריאל (85)

אוקטובר 2005 – يولי 2009

**בוגר תואר Sc.B.Sc. בהנדסת תעשייה וניהול – "המרכז האוניברסיטאי אריאל בשומרון"**

**הנדסי אלקטרונייקה, מכללת לבב הגליל בגליל (90)**

אוקטובר 2000 – يولי 2002

**הנדסי ואלקטרונייקה בהתקמות מערכות מידע – מכללת "לב הגליל"**

### שירות צבאי



**התנדבות לשירות בצה"ל: טכני אלקטרונייקה בחיל אויר**

יולי 2002 – מרץ 2004

- **ניהול ציוד טכני(רכיבים אלקטרוניים ומערכות מורכבות).**
- **עבודה עם ספקים אזרחיים וביצוע רכש לפי הדרישות.**

### මמליצים



ממליצים יועברו על פי דרישת

