

אילה גבאי

יעוץ מס-הנהלת חשבונות-חשבות שכר

פלאפון: 0515735758
מייל: a0556799800@gmail.com

מעוניינת בתפקיד של יעוץ מס, הנהלת חשבונות, וחשבות שכר אשר אשקיע בו את מיטב יכולותיי למען הצלחת וקידום החברה.

בעלת מוסר עבודה גבוה, שאיפה למצוינות, כושר חשבונאי ומתמטי חזק, יכולות שכליות גבוהות וקליטה מהירה, יכולת ניתוח וחשיבה יצירתית, אמינה, אחראית ועקבית, עומדת בלוחות זמנים גם במצבי לחץ, יחסי אנוש מצוינים, התאמה לדרישות התפקיד ולנהלי עבודה.

השכלה:

2016-2020 – לימודי תיכון בסמינר "דרכי רחל" ביתר, כולל עמידה במבחני מכון "סלאד" בהצלחה מרובה.
2020-2022 – לימוד בסמינר מרכז בית יעקב למוזות ירושלים:

יעוץ מס: מיסים א', ו-ב' וחשבונאות עברה בהצלחה מרובה את הבחינות מטעם מועצת יועצי המס. מיסים ג'- ניגשת לבחינת הקיץ.

חשבונאות: הכשרה במסלולי החשבונאות הנהלת חשבונות סוג 1, 2, 3.

לימוד חשבות שכר לשכת רואי חשבון.

לימוד הוראת החשבונאות לחטיבה הצעירה.

לימוד מדעי הניהול ומנהל וכלכלה.

קורס אנגלית עיסקית קורס אקסל מתקדם וקורס פריווריטי.

תעודות:

יעוץ מס- לקראת סיום הלימודים וקבלת התעודה מטעם מועצת יועצי המס.

תעודת הנהלת חשבונות משרד החינוך ומשרד העבודה סוג 1,2,3

תעודת חשבות שכר לשכת רואי חשבון .

פרויקט בחשבונאות סוג 1,2 וכן פרויקט סוג 3.

ידע במחשבים:

שליטה בתוכנות מקצועיות עוקץ, חשבשבת, ופריווריטי.

ידע וניסיון בישומי Word, Excel, office

הקלדה מהירה .

נכונות להכרה ולשימוש בתוכנות נוספות ככל שיידרש.

נסיון מקצועי:

עבודה הכוללת: חישוב משכורות של מעל 1600 עובדים שעתיים, חודשיים ובעלי דירוג פסיכולוגי

הכנת דוחות תקופתיים על פי דרישה, עבודה בערכת מל"ם , ניהול נוכחות העובדים סגירת שכר, דו"חות

חורגים – שעות נוספות עדכון מחלה, חופשות ועוד.. בקרה ותשלום טיפול בחובות עובדים, עדכון החזרי

נסיעות בהתאם, טיפול בגמר חשבון בסיום העסקה והכנת טופס, 161 מתן מענה לעובדים בנושא שכר

והפקת טפסים לפי דרישה. טעינת קבצי שכר למערכת מל"ם