

## השכלה

2020

### ■ אולפנת זבולון בראש העין

תעודת בגרות מלאה + הרחבת 5 יחידות במקצוע פסיכולוגיה.

## תעסוקה

2020 - 2018

### ■ אחראית קופה ומוכרת - רשת הצעצועים "הפיראט האדום"

- עבודה עם כספים וניהול קופה.
- טיפול בתלונות ומתן מענה ושירות ללקוחות הסניף.
- ביצוע מכירות פרונטלי ועמידה ביעדים.
- ניהול מספר משימות במקביל תחת לחץ.
- עבודה בצוות ומול ממשקים מרובים.

2021 - 2020

### ■ שירות לאומי - מזכירה בלשכת "שירותי הרווחה" בראש העין

- קבלת קהל ומתן מענה טלפוני ופרונטלי בתחומי הרווחה והחברה.
- עבודה מול ממשקים פנים ארגוניים וחיצוניים.
- תיאום וניהול יומן פגישות של העובדות הסוציאליות.
- עבודה אדמיניסטרטיבית שוטפת.
- יציאה לשטח ומתן עזרה לאנשים קשיי יום ומבוגרים.

## הווה

### ■ פרטנר תקשורת בע"מ - יועצת פתרונות תקשורת

- מתן מענה מקצועי ושירותי ללקוחות עסקיים של החברה.
- ניהול יומן פגישות מורכב של מנהלי המחלקה וסוכני שטח.
- שליחה ומעקב רציף אחר הלידים, Follow up.
- ניהול תיקי לקוחות, הכנת דוחות, תפעול הפן הלוגיסטי והאדמיניסטרטיבי.
- עבודה שוטפת מול לקוחות, טיפול בבעיות תפעוליות, מעקב ובקרה.
- מ"מ זמני של מנהלת הכולל ניהול שוטף של נציגים במחלקה וכן מנהלי מכירות שטח

## שפות

■ עברית - שפת אם  
אנגלית - רמה טובה

## תעודות

■ מצטיינת אגף לשנת 2024 בחברת פרטנר