

ניסיונו תעסוקתי

2023-2021: רכזת גיוס טכנולוגית ב 'Degel.us' (פונק' ייחידה)

- בניה וogloblat תהילכי גיוס עבור משרות טכנולוגיות E2E לרבות, מיוון וסינון קו"ח, ביצוע ראיונות טלפוניים ופרונטליים.
- ליווי מנהלים/ות מגיסטים, ליווי מועמדים משלב קליטה ועד להחתימה על חוזה תוך דגש על חווית מועמד.
- שימוש בכלים סורסינג בפלטפורמות השונות ומאגרי החברה.
- הרחבת מאגר המועמדים תוך יצירת מקורות גיוס חדשים.
- טיפול ברוחות עובד, ארגון אירועי החברה, מתן מענה לעובדים בכל מה שקשרו לתנאי העבודה.

2020-2019: רכזת גיוס ושיבוץ בשירותי ערך רפואי'

- ניהול תהילכי הגיוס לרבות, ביצוע ניתוחי עסק, פרסום המשרות ברשותות החברתיות, סינון ומיוון קו"ח, ביצוע ראיונות טלפוןניים וכטיבת חוו"ד לאחר ביצוע הראיון.
- שיבוץ תובעים והתאמתם לוועדות הרפואיות של ביטוח לאומי, ניתוח נתונים ועובדת מול ממשקים רבים.

2019-2016: פקידה במשרד הרישוי'

- מתן שירות פרונטלי ועובדת אדמיניסטרטיבית שוטפת.
- ניהול ותפעול המשרד תוך התנהלות בעבודת צוות.

2015-2012: מתאמת פגישות בחברת 'Yes'

- ביצוע שיחות יוצאות ללקוחות פוטנציאליים תוך עמידה ביעדי מכירות.

2011-2009: נציגת שירות לקוחות ב'ידיעות אחראנות מנויים'

- מתן שירות למנויי החברה תוך תודעת שירות גבולה ודרישה לעמודה ביעדי מוקד.

השלמה

2019-2016: B.A בניהול שירותים אונשי המכללה האקדמית עמק יזרעאל.

2006-2003: תיכון 'מעלות' זיכרון יעקב, בגרות מלאה.

שירותות לאומי

2008-2006: מזכירה רפואי במחלקת ילדים, קופת חולמים 'כללית', מגדל העמק.

שפה

עברית: שפת אם | אנגלית: ברמה טובה מאוד.

יישומי מחשב

Office applications, Linkedin Recruiter, CV-NEXT, ADAM

המלצות

יינטונו לפי דרישת.