

הדס לוי

מנהלת מכרזים של חברת בניה

✉ H0548527968@GMAIL.COM

☎ 0548527968

📍 ירושלים

בעלת תפיסה מהירה, יכולת ורצון ללמוד ולהתקדם, יחסי אנוש מצוינים, מוטיבציה גבוהה ונכונות לעבודה תחת לחץ, משמעת עצמית גבוהה ונטילת אחריות, שקולה אמינה ויסודית, אוהבת אתגרים ונענית להם.

ניסיון תעסוקתי :

2023 עד היום : מנהלת מחלקת מכרזים בחברת " דונה חברה להנדסה ובניין בע"מ
לייזי הפרויקט בביצוע מתחילתו ועד סופו.
השוואת הצעות מחיר בהטמעת מערכת סאפ, יכולת ניהול ומו"מ סגירת קבלנים
מתוך ראייה עסקית ודרישות החברה
דוחות מערכתיים דוחות חריגים, חישובי כמויות, מפרטים, ניהול ומעקב בקרה תקציבית.

2019-2022:

מנהלת חשבונות במחלקת קבלנים בחברת " דונה חברה להנדסה ובניין בע"מ
הכנה וטיפול בחשבונות הקבלנים: החל מקליטת חוזה במערכת ממוחשבת
ועד לתשלום בצקים/במס"ב .
ביצוע התאמות בנק, התאמת כרסות מול הקבלנים השונים,
התנהלות מול השטח, הקבלנים ונותני שירות שונים .

השכלה :

2019-2017 - לימודים אינטנסיביים לקראת קבלת רישיון ייעוץ מס ,
סמינר מרכז בית יעקב ירושלים
2014-2017 השכלה תיכונית , תיכון מרכז בית יעקב ירושלים במגמה עיונית ,
סיימתי את לימודי בהישגים גבוהים ,
עברתי את מבחני סאלד (מקביל לבגרות) בהצלחה , הצטיינתי במקצועות המתמטיקה

קורסים ותעודות :

2019- אנגלית עסקית , סמינר מרכז בית יעקב .
2019- קורס מקיף במימון וסטטיסטיקה בחינה מטעם משרד האוצר .
2018- חשבונות שחר , סמינר מרכז בית יעקב , מלשכת רואי חשבון .
2018- הנהלת חשבונות סוג 3, סמינר מרכז בית יעקב , תעודה ממשרד העבודה .
2018- הנהלת חשבונות ממוחשבת, (חשבשבת) סמינר מרכז בית יעקב , תעודה ממשרד העבודה .
2017- הנהלת חשבונות (1+2 עיוני ומעשי) סמינר מרכז בית יעקב , תעודה ממשרד העבודה .

מחשבים ותוכנות :

- Sap
 - חשבשבת
 - מערכת הפעלה Windows, תוכנות Office שליטה מלאה ב Excel
 - ידע בסיסי ב Basic visual ובשפת C
- המלצות יינתנו לפי דרישה ,