

אייל אלון

1981 • תל אביב • 050-4600555 • eyal2709@gmail.com
עורך דין | חצי משרה | אדמיניסטרציה

כישורים מרכזיים

עורך דין עם וותק של 14 שנים.
בעל יכולת ניהולית, ארגונית וניהול פרויקטים ברמה גבוהה, ובעל יכולת למידה עצמאית ומהירה.
בעל כישורי מו"מ, יכולת הובלה והנעת תהליכים ועבודה מעולה עם צוותים.
בעל כישורי תקשורת מצוינים, התנסחות רהוטה בע"פ ובכתב, יחסי אנוש מעולים ובעל הופעה ייצוגית.
שליטה מושלמת במערכות מחשב, כולל תוכנות מחשב וניהול תיקיות אלקטרוניות.
חובב ספורט, רכיבה על אופניים, טיולים, וצילום.

סיכומי הקריירה

2021

עורך דין עצמאי בתחום האפטרופסות, הגיל השלישי והזקנה

- עורך דין בעל הסמכה ייחודית של משרד המשפטים-האפטרופוס הכללי לעריכת ייפוי כוח מתמשך, הנחיות מקדימות לצורך מינוי אפטרופוס, ומסמך הבעת רצון על פי החוק.
- פיתוח וביצוע תוכנית שיווק לתחום זה, הכוללת: כתיבה והכנת חומרים פרסומיים לשם איתור וגיוס לקוחות פוטנציאליים.
- ייעוץ, ניסוח והכנת מסמכים משפטיים.

2010-2021

עורך דין עצמאי בתחום האזרחי, פשיטות הרגל וחדלות פירעון

- עורך דין עם ידע נרחב בתחום האזרחי, פשיטות הרגל ותחום חדלות הפירעון.
- מתן ייצוג משפטי ליחידים ועסקים, וייצוגם בבתי המשפט בנושאים אלו.
- ניהול מו"מ להסדרי חוב מול נושים מטעם לקוחות, ניסוח והכנת מסמכים משפטיים.
- מתן שירות איכותי ורגיש לאורך כל התהליך.
- ניהול וטיפול בכל היבטי המשרד, הכולל: טיפול אדמיניסטרטיבי שוטף ויוזימי, ביצוע תשלומים, ניהול יומן משרד, מענה טלפוני והכנת דוחות.
- פיתוח וביצוע תוכנית שיווק, הכוללת: כתיבה שיווקית להגדלת בסיס הלקוחות ולשם איתור וגיוס לקוחות חדשים, הכנת חומרים פרסומיים, תפעול שוטף של אתר האינטרנט ודף הפייסבוק של המשרד, אשר האיץ פניות מלקוחות פוטנציאליים, ויצירת שת"פ עסקיים עם עו"ד נוספים.
- תיאום פגישות עם לקוחות פוטנציאליים, ביצוע Follow up, הצגת המשרד ושירותיו, התאמת שירות ומתן הצעת מחיר, ניהול מו"מ, סגירת חוזי עבודה, החתמת הלקוחות על טפסים ומסמכים רלוונטיים, חיוב וגביית כספים מלקוחות.

2003-2006

גן אירועים 'גן השקמים', בני ציון. – מנהל בר וברמן

- ניהול צוות הבר של גן האירועים.

השכלה

2009

עורך דין מוסמך, חבר לשכת עורכי הדין.

2004-2008

המכללה האקדמית נתניה, נתניה LL.B., תואר ראשון במשפטים.

פעיל בקליניקה המתמקדת בכתיבת עתירות לבג"צ.

1999-2000

תוכנית מוסמך, מכללת אורט להנדסה ע"ש ד. הרמלין, נתניה, לימודי יג'.

התמחות בתכנות מערכות מידע ופיתוח תוכנה.

1998-1994

ביה"ס תיכון מקצועי אורט יד ליבוביץ, נתניה. בגרות מלאה במגמת מחשבים.

2009-2008

התמחות בעריכת דין במשרד עורכי דין 'רימר ארנון פלדה ושות', רמת גן.

- הכנת מסמכים משפטיים והגשתם לפני בית המשפט.
- התנסות מעשית והרחבת ידע בתחומי משפט שונים.
- ביצוע מחקר וניתוח משפטי לשם כתיבת חו"ד משפטיות, ותמיכה אדמיניסטרטיבית לעורכי הדין.

שירות צבאי

2000-2003

שירות צבאי מלא מרכז הובלה, שחרור בדרגת סמ"ר.

שפות

עברית- שפת אם, אנגלית- רמה טובה.

ימסרו על פי דרישה.

המלצות