

פרטוש אברהם - קורות חיים

ת.ז. - 022604110 מען : יוספסברג 3 א פ"ת.

נייד : 054-5605932 דוא"ל : avip2807@gmail.co.il :

נסיון תעסוקתי –

עיריית פתח תקווה.

1998-2020

*סגן ומ"מ מנהל המוסך העירוני , מנהל צי רכב, ניהול, טיפול, מעקב ותחזוקה על כ 300 - כלי הרכב העירוניים כולל רכבי חירום, משאיות כבדות, כתיבת מכרזים, בקרת ה על ספקי חוץ, ניהול עובדים, סידורי עבודה ועוד. הקמת מערך של מעל 200 כלי רכב לבכירי העיריה בשיטת ליסינג תפעולי לרבות הכנת תקציבים, התקשרויות בחוזים ומכרזים מול חב השכרה , אחריות ומעקב על תחזוקה, טיפולים, ועוד.

*מנהל תיאום מערכות ולוגיסטיקה, אחראי רכש ואינוונטר - התקשרויות ורכש מול ספקי חוץ וקבלנים, החל מקביעת אומדנים, פרסום מכרזים, קבלת הצעות מחיר, התמחרות, רכישות ובקרה.

*ניהול ואחריות על תחזוקת מבנים ושטחים משותפים, תשתיות וכו. עבודה שוטפת מול אגפי העיריה השונים לרבות לשכה משפטית, גזברות ואגף הנכסים.

*מנהל יחידת לוגיסטית, תאום בין המערכות העירוניות בניהול פרוייקטים

משרדי ממשלה וקבלני משנה.

חן המקום-

2022-2022

מנהל תפעול אזורי - ניהול ופיקוח על צוותי פינוי אשפה וגזם (נהגים ועובדים). ניהול יומני עבודה ומשמרות, אחריות ובקרה על המשאיות הייעודיות וזאת בממשק מול רשויות מקומיות.

מילגם- מאירי טכנולוגיות

2022-2024

*הפעלת כלי רכב כבדים ייעודיים, מיכליות, ומשאבות, טיפול בתקלות בצנרות ביוב וניקוז.

השכלה והסמכות

- לימודי תואר ראשון במדעי חברה ורוח — מינהל ציבורי.
- מנהל ציי רכב בכיר.
- מגשר מוסמך.
- דירקטור הלכה למעשה - חברות ציבוריות ופרטיות.
- דיני חוזים, דיני עבודה, יחסי אנוש, יזמות חינוכית, חשבונאות ועוד.
- רישיון תיווך במקרקעין.
- שרות צבאי — מלא.
- שליטה במחשב — חבילת אופיס וורד, אקסל וכו.
- שפות - עברית/ אנגלית.

על עצמי:

לויאלי, בעל מוטיבציה ורצון להצליח, משתדל לחשוב "מחוץ לקופסא" על מנת לקדם בצורה האידיאלית ביותר את מדיניות ומטרות החברה המעסיקה.

- המלצות יינתנו לפי דרישה.
- ניסיון רב בניהול עובדים - בעל רקע טכני רב.

A1 A2 C C1 D1 E 1 רישיון נהיגה בדרגות