

אלדד ביטון - קורות חיים

ניסיון תעסוקתי

השכלה

מנהל עסקים - B.A במנהל עסקים
המכללה להשכלה גבוהה, ראשל"צ.

שירות צבאי

שירות מלא בתפקיד מפקד טנק בחיל
השריון, שחרור בדרגת סמל ראשון
(1996-1999).

שפות

עברית - שפת אם
אנגלית - שליטה טובה מאוד.

כישורים

שליטה ביישומי Office



סיבל



windows



קורס אומנות המו"מ
פרופסור בועז נחמד, אונב' תל אביב



מושב יגל, רחוב הדקל 41



eldadbiton@gmail.com



052-5755859



המלצות יינתנו עם דרישה

מנהל תיק לקוחות וניהול פרויקטים בחברה קמעונאית גדולה.

עד היום - 2014

- ניהול מו"מ וסגירת הסכמים עם לקוחות בהיקפים של מיליוני שקלים
- ניהול שת"פ מול גופים גדולים במשק וליווי פרויקטים מתחילתם ועד סופם
- ניהול מנהלי פרויקטים
- בניית וניהול תקציב שנתי ללקוחות והבאתם לעמידה ביעדים
- בעל ניסיון רב בניהול מכרזים ופרויקטים ועבודה מול חברות גדולות ומוסדות ממשלתיים.
- בעל יכולות ניהול ומכירה ארגון וכושר אדמיניסטרטיבי מצויין.
- כושר ביטוי מצויין, אחראי ומסודר. יחסי אנוש מעולים.
- יכולת ביצוע תיאומים לוגיסטיים בין מגוון ממשקים פנים וחץ ארגוניים. התנסחות ברמה גבוהה בעברית ובאנגלית.
- ביצוע התקשרויות מול ספקים, ורכלי ועצמאי, בעל יכולת למידה והשתלבות מהירה.
- היכרות עם הליכים בירוקרטים פנים ארגוניים ותהליכי תיאום בין גורמים.

מנהל תיק לקוחות אסטרטגיים - "שטראוס מים" (תמי 4)

2005-2014

- ביצוע מכירות ניהול מו"מ, גיוס לקוחות עסקיים ומוסדיים חדשים וניהול תיק לקוחות אסטרטגיים.
- ניהול ועמידה ביעדי מכירות.
- ניהול ממשק גבייה בין מחלקת כספים ללקוחות החברה.
- הגשת מכרזים מול מוסדות ממשלתיים וארגונים עסקיים.
- מתן פתרונות לדרישות הלקוח, שירות לקוחות.
- עבודה מול צוות בק אופיס וטלמיטינג.

מנהל תיקי לקוחות מוסדיים "שטראוס עלית"

- מכירות לשוק המוסדי בגוש דן.
- קביעת יעדי רכש מול חברות ומוסדות.
- עבודה מול גופים פרטיים וממשלתיים.
- ניהול והפצה.
- ניהול גבייה.
- מו"מ מורכב מול מוסדות, חברות ובתי חולים

נציג שירות לקוחות, חברת אשראי "CAL"

2003-2005

- מתן שירות לעובדי החברה וללקוחותיה.
- רפרנט בפרויקט "אקטיב" מול מחלקות שונות בחברה.
- עבודה מול מחלקת השיווק.
- רכישת ידע בנושאים פיננסים וביטחוניים.
- תפעול והנהלת חשבונות