

השכלה

2007-2005 תואר שני HRM בניהול משאבי אנוש אוניברסיטת דrexel

2000-1998- תואר ראשון במנהל עסקים

1991-1993 - הנדסאית תעשייה וניהול במלחת ת"א

ביסיון מקצועני

כימ - הקרן לרוחות נגעי השואה - מנהלת משאבי אנוש של הקרן

- אחראיות על כל תחומי מחזור חי' העובד.
- מיין, גישת, יצירת תהליכי קליטה וניהול תק'י עובדים.
- ניהול תחום נוכחות עובדים.
- פיתוח ארגוני ואופטימיזציה ארגונית,
- תמייה ולויי מנהלים,
- פיתוח מע' מידע בתחום משאבי אנוש,
- חיבור העובדים ותהליכי ניהול עובדים לח祖ן, לערבים ולתרבות הארגונית.
- עיסוק בחזוי העסקה, שימושים ופתרונות ודיני עבודה,
- בניית טבלאות שכר תוך בנצ'מאرك ולמידת המשק.
- שימור עובדים תוך קידום, ניהול, הדרכות, רוחחה, שיחות חתך ועוד. ברמה ארגונית ופרטנית.
- בנייה וניהול שלולים וスクרים לצרכי בניית תוכניות הדראה, הערכה וшибועות רצון.
- הדרכות עובדים.
- הפekt ארכוים וכנסים ארגוניים.
- בניית תוכניות עבודה שנתיות וניהול תקציב משאבי אנוש

2013 ואילך – עסק עצמאי בתחום האימון האישי, הרצאות וקורסים בנושאי תקשורת ומימוניות חברותיות. -
בנייה תוכנית עסקית ותוכניות עבודה, כתיבת תוכן, שיווק דיגיטלי וברשות חברותיות, בנייה ועריכת מצגות, הדרכות והרצאות.

2007-2013 הקמה וניהול מחלקה משאבי אנוש ב"עמותת קרב" עם כ 5000 עובדים הדרכה והוראה .

פיתוח מנהלים וogloblat תהליכי פנים ארגוניים.
בנייה תהליכי, הובלה, ניהול והכשרה ארצית של מערכת הגיוס בכל הארגון,
ליוי והטמעת חדשותנות תוך כדי תהליכי למידה והכשרה
ניהול יחס'י לעבודה, רוחחה ופרט
עבודה מול ועד עובדים

השגים עיקריים :

- פיתוח המצוות הנהולי.
- צמצום תחלופת העובדים ושימורם לאורך זמן רב יותר
- ייעול תהליכי ארגוניים, יצירת תרבות ושפה ארגונית משותפת
- צמצום עלויות תקורה שנתיות
- בניית מסלולי הכשרה וקידום חוץ' ארגון.
- ניהול ידע ומידע ארגוני

2002-2006 – לסico – חברה קבלנית - שיווק, תימחר מכrazים ופיתוח ארגוני.

1-2000 רונית רפואי – מרכז רפואי קוסמטי – הקמה וניהול משאבי אנוש
בנייה תשתיית וניהול מערכת הגיוס וקליטת עובדים; טיפול בפרט וברוחחה ; טיפול בכ"א, דיני עבודה וחוזים.
פיתוח מנהלים וניהול תהליכי HR ארגוניים ארגוניים, השרות, קידום וניויד עובדים.

9-1995 אשד מהנדסים ויעזים" – לייעוץ הנדסי וארגוני – מנהלת משאבי אנוש
תכנון כ"א, גישת וקליטת עובדים, ניוד עובדים וшибוצים בפרוייקטים, בקרה על תקני כ"א ובקרה התקציבית, טיפול במשכורות ועוד

5-1994 גוטקס – ניהול שכר ושכר עידוד
ניהול וחישוב פרמיות לכ – 100 עובדי המפעל.

קורסים והכשרות: כתיבה מקצועית ושיווקית, שיווק דיגיטלי בגול וברשות החברתיות, מערכות גרפיות ובניית מצגות, בניית הריצאות ועמידה מול קהל, בנייה, צילום ועריכת הcessות והרצאות דיגיטלי, קואציג'ג, CBT, NLP, CANVA, OFFICE, לינקדאין, מיחשוב: פרוורייטי, תוכנות לניהול גישס וניהול כ"א, ניהול רשותות חברותיות, CANVA, OFFICE, בניית מצגות ועריכת יידאו

שפות: עברית (שפה אם), אנגלית (ברמה גבוהה), רוסית (ברמת דיבור בלבד)

שירות צבאי : 1 – 1990 – ניהול לישכה במפקדת מר"צ בתה"ש למפקד בדרגת אלוף משנה.

abilities עמי: נסיען רב, אהבה למקצוע, ראייה מערכתיות, יכולת ניהול וקבלת החלטות, יחס אנווש מצוינים, חריצות ואכפתיות, סולידריות ו"గאות יחידה"