



פרופיל :

פרטים אישיים :

שם : יאנה

משפחה: מירין

ת.ז : 310127824

כתובת : אברבנאל 2, דירה 6, חולון

תאריך לידה : 25.10.1980

תאריך עליה : 10.04.1992

מעמד משפחתי : נשואה

ילדים : בן

נייד : 0534210497

דואר אלקטרוני :

Angel.s.nebes2020@gmail.com

תכונות וכיישורים :

חרוצה, אחראית, קפדנית, כישורים בעלת מוטיבציה גבוהה, מסירות והחמדה.

בעלת כושר ארגון, יכולות למידה מהירה ועובדת צוות וنمנוות.

המלצות יתנו .

קורות חיים

השכלה

2010-2010 : קורס מזכירה משפטית במכילת המנהל
2009-2010 : קורס מזכירה בכירה במכילת המנהל
2000-2001 : קורס סייעת לאחות בבית חולים אסף הרופא
1995-1999 : תעודה בגרות , במגמת כלכלה וחשבנות.

2021 ועד היום : אמא לבן
2014-2020 : קופאית בחצי חיים חולון
2011-2014 : מזכירה , מנהלת משרד בסוכנות נדל"ן
2010-2011 : עארת (מזכירה) במשרד עו"ד נוטריון
2006-2010 : עבדת בחברת אוסם.
2002-2006 : חברת מלונות דן פנורמה, תפקיד : פקידה באולם אירועים , תפקידים : ניהול יומן, קביעת FAG'יות, מענה טלפונים וכ"ז
1999-2002 : חברת מקדונלס .
תפקיד: 1999-2001 עבדת מכירות
2001-2002 סגנית מנהל הסניף

ידע בתחום מחשבים

ישומים כלליים : Word ' Power point
שירות צבאי

2000-2001 : במלחר שנתיים (שירות צבאי מלא) שירות חיל רפואה. שנה וחודשים עבדתי בתור סייעת לאחות באסף הרופא, כולל עבודה בחדר הניטוח הגדול. לאחר מכן עבדתי בתל השומר בתור פקידה בלשכת מפקד היחידה. תפקידים : 1. סייעת לאחות
2 . פקידה בלשכת מפקד היחידה
3. הדרכה

שפות

רוסית : קריאה : שפת האם, כתיבה : שפת האם, דיבור: שפת האם
עברית: קריאה: שפת האם, כתיבה: שפת האם, דיבור: שפת האם
אנגלית: קריאה: בינונית, כתיבה: בינונית. דיבור: בינוני