

תמצית

להכראת סיום תואר ראשון במנהל עסקים ומערכות מידע, נותר לסיים פרויקט גמר, פניה למשרה מלאה. מעוניינת במשרה ראשונית בתחום מערכות המידע או המחשבים. בעל רקע בתמיכת טכנית ושירות לקוחות.

השכלה

2021-2023: תואר ראשון במנהל עסקים ומערכות מידע, הקריירה האקדמית אונה

- ERP ■
- CRM ■
- SQL ■
- Java ■
- מערכות מידע ■
- בדיקות תוכנה ■
- QA ■

ניסיונות תעסוקתי

2019-2020: מחלקת פניות הציבור, חברת פרטנר

- מענה לתלונות של לקוחות החברה בכל נושא
- בדיקת הפניות ומענה ברמת החברה

2019-2020: תמיכה טכנית ומוקד שירות לקוחות, חברת פרטנר

- מענה טלפון לקוחות החברה.
- טיפול בתקלות אינטרנט ביתית טלזיה .
- התמודדות עם סוג לקוחות שונים.
- תמיכה במערכות crm , friendly vantive , tactac .

2017-2019: תמיכה טכנית, מוקד מחשב חברת "הראל"

- מתן תמיכה במערכות הפעלה.
- מערכת as400 - הגדרת שניים, ניהול הדפסות , איפוסי סיסמא.
- active directory - איפוסי סיסמא הגדרת קבוצות למשתמשים.
- עבודה עם לטייעוד פניות sysaid .
- תמיכה בכל מערכות office+הגדירות outlook .
- nac portnox .
- תמיכה, הגדרה ופתרון בתקלות חומרה ומדפסות .

שירות לאומי

2015-2014: מזכירה רפואי, בית חולים הרמן

- קבלת לקוחות, הזמנת תורים.
- ניהול שוטף של תיקיות מנהליות.

2014-2010: תעודה בגרות מלאה, תיקון ابن שמואל.

שפות

אמחרית- שפת אם, עברית- ברמת שפת אם, אנגלית- ברמה טובה.

מחשבים

שליטה ביישומי Office ואינטרנט

*המלצות תועברנה על פי דרישת