

אלכס רוגובין

מנהל תפעול ופרייקטים.

B.A. מדע המדינה וניהול. אוניברסיטת בר אילן

[LinkedIn](#)



alrogovin@gmail.com



0547210874



- ניהול ותכנון תקציבים. ניהול ותחזית רכש, שרשרת אספקה, תפעול ואדמיניסטרציה ניהול פרויקטים.
- יכולת הסתגלות גבוהה מאוד. לויאליות למדיניות קורפורטיבית. ניהול משא ומתן. ניתוח ואיסוף מידע עסקי.
- ניהול מערכות ואוריינטציה טכנולוגית גבוהה, שליטה במערכות HR ATS, CRM SaaS, ERP, SEO, WordPress.
- ניהול צוות. גיוס והדרכה, ניהול תוכנית עבודה לעובדים, ידע ושליטה בדיני עבודה, חוזה. יחסי אנוש מעולים.

2023(ממלא מקום, תפקיד זמני) מנהל תפעול עמותות התקווה.

- הנהגת צוות: ניהול ישיר ופיקוח על מנהלי המחלקות, עם העסקה ופיטורין עובדים, תכנון פעילויות צוות וניהול של כל הסכמי שכירות ורכישת נכסים. בנייה, מחלקת סיוע לנפגעי פעילות אויבה – הסדר מדיניות התנהלות וכתובת כללי התנהלות. בנייה תקציב 600,000.
- פיקוח תקציב: הכנת תקציב שנתי של 5 מיליון ש"ח, מעקב וניהול של הוצאות והכנסות, וקביעת יעדים פיננסיים.
- ניהול והובלה של תוכנית ההגירה הדיגיטלית: כולל בניית מערכת ניהול מסמכים ומשימות והסדרת תהליכים אדמיניסטרטיביים בתוכנה NOTION. כתיבה אפיון מסמכים וחוברת הדרכה.
- שמירה על קשרים עם מלכ"רים אחרים בישראל והזדמנויות להרחבתם. שיפור עמידות הארגון, יעילות התהליכים ושמירה על יעדים פיננסיים וארגוניים.

2023-2019 מנהל רכש ותפעול, איי פיל מערכות חכמות לבית.

- רכש בינלאומי מתקדם: ניהל רכש מוצרים בתקן KNX, Z-WAVE, ציוד למערכות בית חכם ואלקטרוניקה, כולל הזמנות בארץ ובחו"ל (סין, איטליה). איתור ספקים חדשים והשיג תנאים מיטביים באמצעות ניהול משא ומתן מוצלח. ניהל תזרים מזומנים ותקציב חודשי של 900,000 ש"ח, תוך שמירה על איזון פיננסי ויעילות כלכלית. תפעול תהליכים פיננסיים
- ניהול תקציב ותשלומים: ניהל את התקציב והתשלומים לספקים וקבלנים של החברה בצורה מדויקת ומסודרת. השווה כרסות ספקים וניהל את הנהלת החשבונות בצורה מקצועית. ניהול צוות ולוגיסטיקה
- ניהול צוות מתקנים ולוח זמנים: ניהל צוות מתקנים ולוח זמנים של מחלקת פרויקטים, תוך עמידה ביעדים ובאיכות העבודה. תיאם רכש עתידי מול מחלקות מכירות ופרייקטים, והבטיח זמינות מוצרים בהתאם לצרכים. ניהל מלאי בצורה יעילה, מה שהוביל לשיפור משמעותי בצמצום פערים ותהליכים בין המחלקות. שיפור תהליכים ארגוניים
- ייעול תהליכים ובניית עצי מוצר: השיג שיפור משמעותי בצמצום פערים ובניית תהליכים יעילים וברורים בין מחלקות החברה. סידר ובנה עצי מוצר ומקט"ים (מק"ט) של המוצרים, מה שתרם לארגון ולשיפור בתהליכי הייצור והאספקה.

2019-2017 משנה למנכ"ל בעמותת NPO, רכז גיוס משאבי אנוש, מנהל פרויקט עסקי.

- ניהול כולל: מחקר שוק ורכישת ציוד מתאים. הקמת התשתית הפיזית והטכנית של העסק.
- ניהול ספקים: ניהול משא ומתן עם ספקים להשגת תנאים מיטביים. פתרון בעיות ותיאום עם ספקים באופן שוטף.
- ניהול קמפיינים דיגיטליים: תכנון וביצוע קמפיינים שיווקיים ברשתות חברתיות להגברת החשיפה והמכירות.
- ניהול פיננסי: ניהול תזרים מזומנים, חשבון בנק והסדרי תשלומים מול ספקים. הקמת מערכת מכירות, תפריטים וקופה ממוחשבת.
- שירות לקוחות: מתן שירות לקוחות איכותי, טיפול בתלונות ושיפור חווית הלקוח.
- ארגון תערוכות: ארגון והפקת תערוכות אמנות ומוזיקה. שיתופי פעולה עם אמנים מקומיים ויצירת חוויות תרבותיות מעשירות ללקוחות.

2017-2014 מנהל מחסן ולוגיסטיקה. חברת טרנס טכניקה בקרת זרימה ואטימה 2001 בע"מ

- ניהול מחסן ממוחשב במערכת ERP SAP, עבודה בהגדרות ת"פ ISO 9001. הזמנות רכש. בקרת חיזוי צריכה מלאי מחסן.
- ניהול צוות עובדים. ניהול עבודה במחסן. ניהול עבודות בבית מלכה על פי הזמנות לקוח וצריכת הספקה ללקוחות.
- ניהול שרשרת אספקה ותכנון הפצה מוצרים ללקוחות החברה. תאום בין מחלקות החברה. ניהול הפצה, תכנון לוגיסטיקה ומסלולי נהגים. מיקור ואאוטסורסינג מוצרים.

2020 – 2023 אוניברסיטת בר אילן תואר ראשון BA ניהול, מדע המדינה. עבודת סמינריון יחסים ישראל וארה"ב בשנות האלפיים.

2011 מכללת "ספקטור" תעודה IT Technician Comp TIA A + Microsoft

2007 מכללה "להתפתחות האדם" קורס מאמן NLP. מנהיגות תודעתית.

2004 – 2007 לוחם ח"ר, רובאי 07, פלס. 05 חטיבת נח"ל גדוד 932. תעודת שירות גבוה.

שליטה מלאה Microsoft Office .SAP, CRM SaaS, MONDAY, BITRIX, ZOHO, ATS – בינה והשמה
שליטה טובה מאוד EXCEL – formulas, pivot, VBA. Google, Bing, SEO. Good level -WordPress, Elementor.

שליטה בשפות - רוסית - שפת אם. עברית - ברמה שפת אם. אנגלית - ברמה מתקדמת.

- יוזם ומייסד ארגון נוער ולילדים עולים חדשים התנדבות בתפקיד מדריך נוער. גיוס כספים. דיווחים לתורמים
- פיתוח פרויקט בית תמחוי בשיתוף עם עמותת "לקט ישראל". חלוקת אוכל בבתי תמחוי בדרום ת"א. התנדבות בארגון
- סיוע כלכלי לאלמנות ומשפחות מעמד סוציו אקונומי נמוך. יעוץ בניהול התקציב המשפחה.
- גיוס מקורות לסיוע כלכלי ממדינות סינגפור, סין עבור פרויקטים וולונטריים בארץ. ארגון כנסים, הרצאות. בנייה יחסים ארוכי טווח.