

קורות חיים

שם: אתי אליאס
כתובת: תל-אביב
טלפון: 050-9904800
כתובת דואר אלקטרוני: etigev@gmail.com

השכלה:

1991-1994: בוגרת ביה"ס עירוני ט' במגמת הנה"ח חשבונות סוג 2+1+ בגרות מלאה.
קורס רצונות כח אדם.
קורס קונדיטוריה ועיצוב עוגות מבצק סוכר.

ניסiou תעסוקתי:

3/2014-6/2021: שירותי בריאות כללית

תפקיד רצונות פרויקטים:

- קליטת חשבונות במערכת נבו".
- היכנת כמאות הזמנות חדשות/עדכן בשנה.
- הפקט דוחות תקציב למנה"פ.
- מעקב אחר קבלת דוחות רביעוניים ושמירתם באתר.
- אחת לרבעון - היכנת מאزن חשבונות.
- אחת לרבעון – היכנת אינדיקטורים.
- זימון ישיבות מעקב פרויקטים.
- זימון פגישות עם מנהלי פרויקטים, אתרים/מיןאל.
- ניהול יומן מנהלי מחקלות.
- הקולדת צוותי מנחה.
- הקולדת מיילים ושילוחם.
- תיוק אלקטוריוני ותיוק בארכיב.
- היכנת חומר לועדת מומחים.
- מענה לטלפונים .
- קליטת ביטוח ליעזים.

1/2011 ועד היום: קונדיטוריה ועיצוב מבצק סוכר.

4/2005-12/2010: דקלה חברה לביטוח – עוזרת אדמיניסטרטיבית באגף שירות ותפעול.

- ריכוז נושאי משאבי אנוש מול מחלקה כוח אדם.
- מין קורות חיים וזמן מועדדים לראיונות.
- עבודה עם מערכת ארדן.
- תיאום FAGISHOT וניהול יומן.
- היכנת מצגות, היכנת דוחות אגף.
- ממשק ישיר מול ספקים, רכש- באמצעות מערכת SAP.
- ניהול דף הבית של פורטל האגף.
- ניהול מחלקה "אוכלוסיות מיוחדות"- ביטוח בריאות לאוכלוסיות זרות השוהות בארץ ואיןן זכויות עפ"י חוק ביטוח בריאות ממלכתי. ביטוחים לעובדים זרים השוהים בארץ, דוחות (עבודה מול סנפי קופת החולים ומול חברות ביטוח אשר היו מבוטחים העובדים הזרים).
- מזכירות מנכ"ל .
- מסלחת תביעות פרט.

3/2005-8/2003: **הבורסה לחותמות ושלטים - ניהול העסק.**

7/2003-11/2000: "האגודה למען החיל" - רמ"ד ענף דירות חילים בודדים.

ענף דירות חילים בודדים העוסק בהשכרת דירות בכל הארץ ותחזוקם למען הלנת חילים בודדים.

- תכנון וטיפול שוטף משלב איתור דירות להשכלה ועד להתקשרות מול אגפים ציבוריים בחברות השונות.
- לוי וטיפול בחילים השוהים בדירה.

2/2000-10/2000: **חברת מ.מ. אחזקות וניהול וועדי בתים בע"מ.**

- מזכירות מנכ"ל.
- ניהול צוותי שטח.

1999-1998: **חברת ביטוח הראל.**

- עוזרת חתמתה במחלקת ביטוח חיים.

1998-1996: **משרד עו"ד יוסף סלטן.**

- מנהלת משרד.

שירות צבאי:

1996-1994: **רכזת נסיך אדם ואחריאות משרד בית ספר למקצועות המחשב.**

מיומנויות וכיישורים:

שפות: עברית - שפת אם. אנגלית - שליטה טובה בדיבור, קריאה וכתיבה.

שליטה במגוון תוכנות Office.