

שירן אברהם
050-9209203
רישיון נהיגה בתוקף תאריך לידה 25/04/1993
Shiran2504@icloud.com

ניסיון מקצועי:

2023 ועד היום חברה ביטחונית כ450 עובדים

התנהלות מול בנקים
קליטת חשבוניות ספקים בארץ ובחול
התאמת כרטיסי ספקים
דוחות בקרת ספקים
הכנת דוחות תשלומים
התנהלות פנים וחץ אירגונית: ספקים, אבטחת איכות, רכש, מחסן

2021-2023: חברת קוסמטיקה.

מנהלת משרד.
תשלום לספקים.
מתן מענה ללקוחות החברה.
מתן מענה לעובדי המפעל.
הכנת דוח שעות ומשכורות בכפוף לרואה חשבון.
הכנת דוחות לפנסיות.

2020-2021: ש ירקות עליים

עבודה מול חשבשבת בטיפול במלאים ברמה יומית
הפקת הזמנות.
הפקת חשבוניות.
הפקת תעודות משלוח וקליטה במערכת.
תיאום אספקה מול לקוחות.
סידור עבודה לנהגים.
גבייה מלקוחות.

2017-2020: קירור בני

ניהול מחלקת שרות.
מתן מענה ללקוחות.
טיפול בהתנגדויות.
ניווט טכנאים בשטח לטיפול בתקלות.
מתן הצעות מחיר.

2014-2017: מוקד תמיכה טכנית בנק לאומי

נציגת שרות טכני.
מתן מענה ללקוחות הבנק.
טיפול בתקלות והכוונה באתר.

2012-2014 שירות צבאי מלא בשייטת 13

תפקיד - מחסן חרום
פקידה

השכלה:

2008-2011: 12 שנות לימוד בתיכון טכנולוגי השרון-הוד השרון
ישימי מחשב: office, outlook, excel

שפות: עברית- שפת אם אנגלית – בסיסית

ידע תוכנות: חשבשבת, פריורטי תפנית.