

DORABEL4@GMAIL.COM

השכלה

תעודת קאוצ'ינג, תות תקשורת ותוצאות

תואר ראשון- פסיכולוגיה, האוניברסיטה הפתוחה

בגרות מלאה, תיכון ע"ש זבולון המר

ניסיון תעסוקתי

2022-2023 - בנק מזרחי: עוזרת אישית למנהלת אשראי ופיתוח עסקי בהנהלת החטיבה המסחרית.

2021-2022 - קבוצת אשטרום: מזכירת הנהלה בכירה, ניהול יומנים ל-5 מנכלי החברה.

2017-2020 - תולעת ספרים: מנהלת בית קפה, ניהול צוות, פרונט ולקוחות, ספקים ואירועים.

2012-2017 - חברת פתרונות: ניהול אדמיניסטרציה ותפעול, עבודה מול חברות ביטוח ועו"ד.

2010-2012 - ICX המרכז לתערוכות וכנסים: רכזת שיווק טלפוני ופרונטלי.

2008-2010 - ארה"ב: מכירות מוצרי ים המלח.

2004-2008 - ישרוטל: מלונאות באילת.

שירות צבאי: חיל הקשר, פיקוד דרום. בקרית מערכות מידע.

שפות: עברית-שפת אם | אנגלית-ברמה טובה.

תוכנות מחשב: Excel, Power point, Word, Outlook, Google