

ירין הרוש

טלפון: 0546602668

yarinharoshh@gmail.com

תאריך לידה: 31/8/1998 עיר מגורים: רעננה מספר זהות: 207182288 סטטוס: רווקה

תמצית

- בעלת ידע וניסיון בתחום האדמיניסטרציה לרבות תפעול וניהול שוטף של משרד.
- אסרטיבית ובעלת יחסי אנוש מצוינים ותקשורת בינאישית מצוינת עם מנהליי, עמיתיי והכפופים אליי בארגון. בעלת ניסיון בפיקוד על חיילים.
- בעלת ניסיון בעבודה אינטנסיבית תחת לחץ ויכולת התנעת תהליכים תוך דחיפה למצוינות.
- התנסחות רהוטה בכתב ובע"פ, התמקצעות במערכות המחשב הארגוניות: אקסל, וורד, אאוטלוק וכו'.

ניסיון תעסוקתי

2022: רפרנטית שירות לקוחות צוות קורונה (עבודה מהבית)

- מתן הסבר ללקוחות וטיפול בפניות בנושאים רפואיים, הזנת מרשמים לחולים ותיעודם
- עבודה מול מספר רב של גורמים וקישור ביניהם
- מתן סיוע מהיר ורגישות לצרכי הלקוח

2021: משרד עו"ד איתן מהולל שדות- מזכירה משפטית מחלקת מיסוי

- סיוע לעו"ד ולצוות המשפטי במשרד בתיקים משפטיים
- התנהלות מול מכון התקנים הישראלי, ביצועי תהליכי אישורים על מוצרי ייבוא
- ניסיון ב"נט המשפט" - הגשת וקבלת בקשות והחלטות, מעקב שוטף אחר תיקים
- עבודה צמודה מול כוח אדם והנה"ח, תמיכתם בנושאי אדמיניסטרציה וניהול קופה קטנה

ניסיון תעסוקתי

2021-כיום: סטודנטית ללימודי B.A רב-תחומי מדעי החברה באוניברסיטת "בר אילן" לימודי קרימינולוגיה, פסיכולוגיה, מדעי המדינה וביטחון במסלול מיוחד של זרועות הביטחון בהמשך למסגרת הצבאית. סיום שנת לימודים ראשונה במוצק 90

2016-2013: השכלה תיכונית- תיכון "היובל" הרצליה

שירות צבאי

2021-2019: רל"שית רמ"ח התקפה בלהק מבצעי אוויר

שירות קבע במטה המבצעי (בור) של חיל האוויר כראש לשכת אלוף משנה- רמ"ח התקפה אווירית. במסגרת התפקיד פיקוד על 5 חיילים, ניהול יומני בכירים וקביעת דיונים מבצעיים, כתיבת מצגות וסיכומים, הפצת מסמכים וניהול שוטף של המחלקה.

2019-2017: - מש"קית מודיעין ניווט ותחקור בטייסת "החרב המתהפכת" (124)

תכולת התפקיד כוללת תפעול הזנקות לשם הצלת חיים, תכנון טיסות תובלה לבכירים, הכנת חומרי טיסה לצוותי האוויר, הנפקת מודיעין ומטרות ותחקור הצוותים לאחר הטיסה.

שפות

עברית: שפת אם אנגלית: טובה מאוד