

כיסיון תעסוקתי:**2022 – כוים מנהלת צוות קידום מכירות, (PMI) Philip Morris**

- ניהול ושירת של צוות קידום מכירות וגישת ליקויות בנקודות מכירה
- אחריות כולל על גישת, הדריכה, הבשרה וליווי מקדים בנקודות מכירה שונות בפריסה ארצית
- תכנון והוצאה לפועל של תוכניות עבודה שבועיות / חודשיות תוך עמידה ביעדים.

2018 – 2022 מאמנת כושר אישית ויועצת תזונה (עסק עצמאי)

- ניהול עסק עצמאי – לו"ז, חשבוניות, גישת ליקויות חדשים, בניית תוכניות אימון אישיות.
- ניהול תיק לקוחות כולל מעקב יעדים ומדדים, שירות וליווי אישי, שיווק ברשות חברותית וערוצי המדייה השונים.

2017-2018 מנהלת תיקי לקוחות, אלאלוף בע"מ- שילוח בינלאומי.

- טיפול במשלוחי יבוא משלב קבלת ההזמנה מהלקוח ועד שחרור המטען למქבל.
- התנהלות שוטפת מול סוכנים בחו"ל ומול לקוחות בארץ.
- פיתוח תיקי יבוא כולל תמחור בהתאם לצעות מחיר, ניהול הזמנות במערכת יוניפרייט.
- הגדלת מגוון והיקף הפעולות העסקית מול לקוחות קיימים, לצד שמירה על קיימם.

2014-2017 רכזת יבוא / מכירות שטח, אמקול- חברה לייבוא כלים צמ"ה, מילגאות, אוטובוסים, בוח ואנרגיה.

- יבוא יצוא- התנהלות שוטפת מול ספקים בחו"ל וחברות שליחיות מובילות, ליווי משלוח מפותחת ההזמנה ועד הגיעו לארץ/חו"ל, טיפול בנושאי מס, מס קניה, אישורי תקן ואישורים נוספים.
- רכב- ניתוח הצעות מחיר ומחירונים, הקמת מל"טים וחשבוניות.

מכירות שטח- ניהול תיק לקוחות בתחום גרגרי פלה בסקטור תעופתי ותעשייתי, לרבות ייעוץ, ביקורים שוטפים, ניהול משא ומתן מידע צורך ועד לאספקה.**2013-2014 קניינית תעשיית Global-Flextronics**- חברת המתמחה בייצור רכיבים אלקטרוניים.

- יבוא יצוא- התנהלות שוטפת מול ספקים וקבלני משנה בארץ ו בחו"ל, טיפול בעקבות מס.
- מעקב אספקות על פי דוח חוסרים.

2009-2013 רכזת הזמנות ותפ"-י - רב-ברich- חברת דלקות מובייל.

- תפ"-י- ניהול מערכת הזמנות, הפיקת פקודות עבודה לייצור, קידום אספקות.
- מחלקת תשתיות- הקמת מל"טי ייצור ורכש, הקמת עצי מוצר ותהליכיים של המל"טים – קריית שרטוטים.

השלבה:

2019- לימוד תעודה "מדריכת חדר כושר", תעודה מטעם יונגייט.

2011- לימוד תעודה "חשייבי שכר בכירים", תעודה מטעם לשכת רואי חשבון.

2009-2006- תואר ראשון בכללה ולוגיסטיקה בהצטיינות.

שרות צבא:**2004-2006 שירות מלא בתפקיד סימלת מבצעים-אחריות משמרת בגזרה 373 בפיקוד דרום.**

אחריות כוללת על המתרחש במשמרות: תפקיד החילופת, מילוי דו"חות, עבודה מול חיילים בפועל מבצעית בשטח, תיאום בין הכוחות הפעלים בשטח לבין האגומים הרלוונטיים. כמו כן, העברת חפיות והכשרת חילות חדשות לתפקיד.

שפויות:

עברית- ברמת שפת אם, רוסית- שפת אם, אנגלית- טובہ ماؤں.

ミومونיות מחשב:

שליטה טובہ بحیلہ Office لمرکبیہ, Priority, SPSS, یونیپریٹ.