

## **קורות חיים - אסיה דוליה**

### **פרטים אישיים**

טלפון: 0528840161  
אימייל: asiad550550@gmail.com  
מגורים: שלומי

### **השכלה**

**2018 – 2017** – Chabonot Sog 1+2 , המכללה האקדמית אשקלון  
**2005 – 2011** – 12 שנות לימוד מקיף ה' אשדוד / בגרות מלאה

### **ນיסיון תעסוקתי**

**2022** – עד היום מנהלת אופרציה בחוף בצת , ניהול עובדים, ניהול יומנים, עבדה מול מערכות לניהול בתים מלאן, גביה תשלומיים, סנכרון יומנים ומעקב הוצאות, מכירת אוכל/ קפה לאנשים בחוף , מכירת השירותים שהחוף מציע (קרואניים / אוהליים) , הוצאה דוחות, הוצאה הוצאות מהיר עבור אירועים / חתונות וכו', עבדה מול בוקינג, איזיגו , אופטימיה, ניהול האתרים של בוקינג כולל מעקב מענה לאורחים , הלאת ציון המקסם בبوكינג ובאתרים אחרים גלויים, פרסום המקומות בפ"סבוק וניהול דף , מתן מענה לאורחים הנמצאים בחוף, מתן מענה בסלולרי עסק'י בכל שעות היום (גם לאחר שעות העבודה), עבדה על מחשב ועל תוכנות אופיס (אקסל, פאורהינט, וורד), עבדה על כמה פלטפורמות במקביל.

במקביל לבעל המקום יש צימרים, ועוד אתרי נופש אשר מנהלים על ידי באותו פלטפורמות , מולטי-טאסקינג , שירותית , חברותית, יחס אנוש/ציבור טובים, מבצעת עבודה על הצד הטוב ביותר , דואגת להתמודד בעבודה

**2022 – 2021** – גנט בgan ילדים, פעוטן ילדים חברות התמת  
**2020 – 2021** – מנהלת משתלה , משתלת צמחים

**2019 – 2016**-ניהול משרד, מוסך אולג- ניהול מטה במוסף פוחחות וצבע לרכבים , ניהול שוטף, גביה כסף מלוקחות ומחרבות ביטוח , ניהול תביעות כדי ג'פוליסות ותביעות כובה ותביעות נגד עיריה, עבדה מול שמאים, עבדה מול מוסכים, עבדה מול חברות ביטוח בהסדר ולא בהסדר , הגשת מכרזים, פתיחת תיקי לקוחות , ניהול מלאי , ניהול דוחות, הדפסת חומר לרווח חשבון , קבלת שחורה, ניהול הוצאות והכנסות , ניהול כספים, תעודות\_marshaledוחתעדות ספיקת חשבוניות רכש וקניה, עבדה מול תוכנות מחשב ניהול מוסך + תוכנת גלגלים לחיפוש חילקי רכב , ניהול יומנים כניסה יציאה של שחורה ורכבים .

פקידה יחידה במוסף ניהול מוסך שלם מתחילה יום ועד סוף , מקבלת רכב ועד שחרורו כולל גביה כסף לחברות הביטוח או מלוקחות,

**2016 – 2014** – אקדמייתERICA, חברות סלולר ואינטרנט  
**2013 – 2014** – מחלקה ניהול בזק / שירות נכסות + יצואות

**2011 – 2010** – עובד כללי, בנדד בע"מ  
**2010 – 2009** – פקידת משאבי אנוש, כח אדם  
**2009 – 2008** – עובד כללי, סלול לוגיסטיקה

### **שירות צבאי**

**2013 – 2011** – פקידת לוגיסטיקה ניהול מלאי יבוא וייצוא  
בסיס צאלים , פקידת נשקיה , אפסנאות , ניהול לוגיסטיקה יבוא וייצוא כולל רכש וניהול מלאי

### **שפטות**

עברית – שפט אם  
רוסית – שפט אם  
אנגלית – בסיסית

### **פרטים נוספים**

- רישון נהיגה בתוקף
- נכונות למשרת אם
- המלצות ינתנו לפי דרישת
- זמינה מיידית
- זמינה בשבתות וחגים במידת הצורך
- יכולת עבודה 6 ימים בשבוע או לחילופין להמשך מהבית לאחר שעות העבודה