

נושן תעסוקתי

קניינית רכש אرض - חברת אוטוקור -יבוא חלקן רכב

- הוצאה דוחות המלצות רכש
 - ניהול הזמנות מול ספק' החברה
 - קידום אספקה מספקים
 - בדיקת חשבניות ספקים ואישורן

2011-2013 – מזכירות חברה – חברת אוטוקור – יבוא חלקו' רכב

- מענה טלפוני
 - פתיחת כרטיסי לקוחות לטיפול
 - הצעות חשבוניות ללקוחות
 - ניהול יומנרים של המנהלים

מנהל מחלקת הזמן - חברת אלקטרה מחשבים 2008-2011

- קבלת והקלדת הזמן מלקוחות
 - עבודה מול המרכז הלוגיסטי, תיואם אספקות
 - הוצאה חשבוניות ללקוחות

2005-2008 ניקול מערר בזמנות - חברה פיתוח- ציון משרד'

- טיפול בהזמנות
 - הוצאה חשבוניות
 - שימור לוגחות

תיכון ברנר, פ"ת – מגמה הומאנית- בגרות מלאה 1997-2000

- עברית – שפת אם;
 - אנגלית- טובה;
 - תפעול מחשב- תוכנה;

פתרונות שפות

יכפלת למידה מהירה