

תמצית:

- ◀ בעל ניסיון וידע רב במומ"מ ובינוי חזים כגון: חז"י שכירות, פוליסות ביטוח ומכרזים.
- ◀ בעל ראייה מרחבית, ניסיון רב בפתרון תקלות. יכולת לרבוי משימות/ מולטיטס킹 ויכולת לקבל החלטות בזמן אמת. ניסיון רב בעבודהHands On תחת לחץ. יכולת לעבוד באופן עצמאי תוך ניהול פרויקטים מקצה לקצה, יכולת איתור הزادות ופתרית דל陶ות, בעל גישת On

nisyon_tuusokutni:

- 2022-2023: **ניהול רכש, מלאי, ספקים, חוזים ומכרזים. קק"ל, מרכז חינוכי לביא.**
• ביצוע הזמנות רכש קטנות עד 100,000 ש"ח והצעות מעל 100,000 ש"ח המלווה בחזים והחתמתם ע"י בכיר.
• ביצוע מכרזים החל מהצעה להצעה הצעות ועד בקשה לתשלום על עבודתם.
• עבודה מנהלן לתחזוקת המיקום וארגון מקום לכנסים ואירועים הכלולים את הספקים בהם החל מהתקשרות עם כל הגורמים הרלוונטיים ועד ביצוע האירוע.
• שותף ליצאה לשטח כדי לבדוק את המקום מבחינה אירופית לפי הפרמטרים המתבקשים.

- 2021-2022: **ניהול חוזים, מלאי ונכסים אזרח צפון - המרכז הישראלי לאופטרופסות.**
• ניהול טבלאות של כ-200 נכסים, אחראיות בפועל בזמן על מכירה של הנכסים. ניהול נכסים באזרח הצפון (חיפה - חדרה).
• ניתוח ופרסום מודעות נכסים באינטרנט, הקמת משתמש במסרים יד 2 WIN WIN.
• ניהול ספקים ולקוחות - התפקיד כל יזאה לשטח, בדיקה וניהול מלאי **Inventory** בתוך הנכסים.
• עבודה שוטפת עם **ספקים**, קבלת הצעות מחיר, עבודה עם שמאי מקרקעין, פניות עם לקוחות, ליקחת חלק במכירות פומביות של נכסים.
ניהול חוזים רלבנטיים לתחומי הנכסים, חז"י שכירות, פוליסות ביטוח – הקמת פוליסות ביטוח. יצרת חוזים לניהול פעילות מול הגורמים הרלוונטיים, אכיפת חוזים, אחסון חוזים ומכרזים הפצת המכרזים.
• עבודה ב**booklets, Excel, Outlook**, בניית טבלאות לצורך "על" עבודה.

- 2019-2020: **רשות האכיפה והגביה - התמחות - (טביה)**
• ליקחת חלק בדיונים. ערכת תקצירים לרשם ההוצאה לפעול לטובת קבלת החלטות. עבודה עם מערכת כלים שלובים, מערכת נת המשפט.

השכלה:

- 2018-2014 : תואר B.LL במשפטים במליל אונ. התמקדות בפלילי התמחות הוצאה לפועל.
2017 : קורס גישור מציאות פתרונות והכוונת מועמדים - מרכז אקדמי כרמל
2012 קורס **קנייניות רכש**- מכללת סטטוס גראף . לימודי ERP. שלוחת חיפה.
2012 **קורס ניהול שרות אספקה** (אופטימיזציה ורצינלייזציה (מגון, מלאי, ספקים, ליקוחות)-מכללת סטטוס גראף).

שירות צבאי:

2007-2010 **מחסני ממוחשב - חיל אויר.**

- עבודה שוטפת עם מערכת ממוחשבת אשר מבוססת על **ERP**, קבלת הזמנות מספקים חזוניים כגון: חברות תעשייה אויריות(AIA).
- ליקוט הזמנות, אריזה וחלוקת למוחסנים.

ישומי מחשב: שליטה מלאה **ERP**, Office, Linkedln . תוכנת כלים שלובים , מערכת נת המשפט, שליטה ברשותות חברותיות לרבות **LinkedIn**.

שפויות: עברית, אנגלית וروسית .

המלצות ותעודות ינממו לפ' דרישת