

דור גפןביץ'

1994: לידה | רמת השרון | ת"ז 206058307 | dor.gaf@gmail.com | 050-4586447

מחפש משרה בתחום האדמיניסטרציה/ משאבי אנוש/מצוירות רפואי
בעל הכשרה וניסיון בעבודה אדמיניסטרטיבית, בעיקר בתחום הרפואה והביטוח
אחראי, מסור, יכולות מכריאות גבוהות, רגיש, בעל מוטיבציה גבוהה, סבלנות ויחסן א��ש טובים
שליטה מלאה וניסיון בעבודה עם יישומי office, CRM, SAP, חילן. עברית שפת אם, אנגלית ברמה גבוהה
השכלה

2024 קורס ניהול לשכה, השלטון המקומי ת"א
2017-2018 תעודת רצ' נגישות, עמותת נגישות ישראל
2016 לימודי מושדות + office, מכללת גל
2011-2014 השכלה, 12 שנים לימוד, בוגרות חיליקת

שירות צבאי והтенדבותה בקהילה

2023- עד היום מנהל ביוזמה החברתית של "מתנדבי צה"ל

- סיוו ותמייה בתהליכי התנדבות לצה"ל
- עבודה מול הוורים, מקבל שירות, גורמים צבאים
- חלק מהפאנל הינהולי של המתנדבים, אחראי על העברת תכנים ודרישות

2014-2015 רכז מתגייסים בתחום בריאות הנפש (תעודת הצעינות)

- אחראיות על תהליכי קבלה של מטופלים חדשים, ניהול מסמכים וקשר עם גורמים בין-ארגוני
- קלדות בוועדות רפואיות
- עבודה עם אנשים המתוודדים עם מוגבלותות שונות; סבלנות ורגישות

2015-2016 רל"ש של סא"ל בחיל האוויר (תעודת הצעינות)

- ניהול לשכה של סגן אלוף – לוחות זמנים, עבודה אדמיניסטרטיבית
- תקשורת עם אנשים בדרגים גבוהים

ニסיאן תעסוקתי

2021-2023 מתאם שירות, מבבי טבעי

- אחראיות לתפעול השוטף של המרפאה; קביעת תורים, מתן מענה שוטף לביעות ועזרה למטופלים
- מתן מענה למטופלים וצוות המרפאה, סיוו למנהל המרפאה
- יכולת עבודה תחת לחץ, אחראיות, סבלנות וסובלנות
- תעודת הצעינות על יכולות שירותיות ועמידה ביעדים

2019-2020 מציר אגודה, האגודה לsocרת נוערים סוג 1 בישראל

- מתן מענה טלפוני ובמייל לחברים באגודה
- תמייה אדמיניסטרטיבית במנכ"לית האגודה וביצוע האגודה
- סיוו בארגון אירועי האגודה

2018 נכיג שירות + מיישב תביעות, חברת ביטוח Well Be

- מתן מענה טלפוני ומידע ביטוחי ללקוחות קיימים ופוטנציאליים
- קביעת אישור / דחיה של תביעות בהתאם לחייבות

2017 מנגש מידע, נגישות ישראל

- השתתפות בקורס "רכז נגישות"
- מתן שירות הצעות מידע לאנשים עם מוגבלה עבור ארגונים ועסקים