

טל טליה ירושלמי

תאריך לידה: 24/01/1998

ארץ לידה: ישראל

כתובת: מחנה יהודה, רמת דוד

טלפון: 054-4340399

מספר זהות: 208718957

רישון נהייה: B בתוקף

דוא"ל: taliagurfinkel@gmail.com

מצב משפחתי: נשואה + 2

תמצית

בעלת יכולת הובלה ומנהיגות טבעיות, חזורת מטירה, לויאליות, מוסר עבודה גבוהה, מוטיבציה גבוהה, בעלת מיומנויות בין אישיות מפותחות, יכולה למידה מהירה ויכולת עבודה בסביבת עבודה מרובה משימות וממשקים

השכלה

2022-2023 – תואר שני במנהל עסקים, "המרכז האקדמי פרס"

-

תעודת דירקטוריום

תעודת ניהול כלים טכנולוגיים בשיווק

2018 - 2021: תואר ראשון במנהל עסקים, "המרכז האקדמי פרס"

-

תעודת ייעוץ משבנותאות ונדל"ן

תעודת גישור – מגשת מוסמכת מטעם משרד המשפטים

תעודת ניהול יחסי ציבור ומשברים מטעם רני רהב

2013-2016 : תעודת בגרות מלאה

-

תעשייה וניהול, תיכון חדרה בית אליעזר

נסיעון תעסוקתי

2022-2023: עיריית חדרה

ניהול לשכלה

טיפול בהזמנות רכש

ניהול והפקת אירועים עירוניים

ממתקי עבודה מול הנהלת העירייה וגורמי חוץ

מתן סיוע לתושבים

2020-2021 - "מיטב דש" בית השקעות

שירות לקוחות של עמיית החברה בתחום הגלם והפנסיה

מכירת מסלכות פנסיוניות

שמור ללקוחות

2018-2020 – שירות קבוע בצה"ל, חיל האויר

ראש לשכה של סא"ל ואל"מ

קצינת ניהול ומשא"ן של יחידה

פיקוד על חיללים

2014-2018 – "ארומה אספרסו בר"

אחריות משמרת

מערך שירות ומכירה

הטמעת תודעת השירות

עבודה שותפת של בית הקפה

סביבה העבודה ותובנות

ידע במחשבים בארגון (ניסיון וידע משרד באופיס, אוטולוק, מערכות מחשב ארגוניות, SAP, עדכנית, CRM)

שירות צבאי

2016-2020 – שירות מלא בחיל האויר בתפקיד ראש לשכה וקצינת ניהול ומשא"ן ביחידה, סדיר במשר שנתיים ושנה וחצי בקביע, שחרור בדרגת סמ"ר.

• יסודית, אסטרטגיית ומקצועית

• ניהול יומן

• ניהול תחום התכנון והבקרה ביחידה

• ניהול תחום המשה"ן ביחידה

• קשר יומיומי עם גורמים אזרחיים וצבאיים

שפות

ערבית: שפת אם

חסית: מושלה

אנגלית: טוביה