

גנקין ורה

טלפון: 052-662-2285

E-mail: Vera.gankin@walla.co.il

מנהלת חשבונות (עד המאוזן) בעלת 20 שנה ניסיון מכל המגדירים העסקיים. מופשנת משרה מלאה לטוווח ארון. עצמאית וחברתית, בעל מושך עבודה גבוהה וייחודי אונוש מצוינים. נידת.

ניסיון תעסוקתי

היום – 2020

מנהלת חשבונות עצמאית עד המאוזן, זו מarket ס.ד. בע"מ
בנית מערכת ניהול חשבונות בחברה יבואנית מובילה בתחום מוצר בעלי החיים

2011 – 2020

מנהלת חשבונות עצמאית עד המאוזן, נ.י. טנק בע"מ

ניהול מחלקת הנה"ח (חברה בינוונית, צוות קטן)
פקודת יומן, התאמות ספק' חוץ' וארץ, קליטת חשבונות רכש, התאמות בנקים, התאמות כרטיסי אשראי, הפקדות בנקים וניהול
קופות, דיווחים חודשיים מקוונים לרשות (דוחות מע"מ וניכויים), דיווחים שנתיים מקוונים לרשות (126, 856), חשבונות מס,
קבילות, טיפול ברישומי יבוא ויצוא, רישיונות, הכנת תשלומים לספקים והדפסת שיקום, משכורות

2006 – 2011

מנהלת חשבונות עצמאית עד המאוזן, משרד רוח' משיכ' ושות'

טיפול בכל הרבדים של הנה"ח עברו מעל 230 לקוחות עצמאיים, עסקים פרטיים, חברות, עמותות ואגודות

2004 – 2006

עוזרת מנהל הנה"ח ראשי, פלסטו-פוליש בע"מ

טיפול בכל הרבדים של הנה"ח בחברה תעשייתית

1995 – 1999

הנה"ח רכש תאגידים, Sberbank (ברחה"מ)

ניהול רכש בבנק ממשלתי עבור לקוחות ממשלתיים ותאגידים

השכלה

2021 – 2020 **מנהל כספים/חשב**, לשכת מנהלי החשבונות בישראל

2020 – 2020 **בניין תקציב ותקציבים מזומנים**, לשכת מנהלי החשבונות בישראל

2009 – 2010 **חשב שכר**, המכלה למנהל

2003 – 2005 **הנה"ח סוג 1, 2**, המכלה להכשרה והסבה מקצועית - תל אביב

1993 – 1995 **ביקורת פנים (Auditor)**, מכלה (ברחה"מ)

1979 – 1989 **בגרות מלאה**, תיכון (ברחה"מ)

כישורים

- שפות: עברית (שוטפת), רוסית (שפה אם), אנגלית (בסיסית)
- יישומי מחשב: שילטה מלאה בwindows, Excel, Word, Outlook, שיקולית, מיכפל, חשבשבת דס/חלונות/Web, Acrobat, MyBusiness CRM, עסקית (CRM), כל' (CRM)