

### קורות חיים בתאלי קרוани

**פרטים אישיים:**

ת.ז.: 032503757

תאריך לידה: 04.03.1986

מספר: 052-3708759

כתובת מגורים: ישוב צופים (אזור כפר סבא)

דוא"ל: batelkarav@gmail.com

תואר ראשון ללימודי משפטים B.L.L. מכללת שער משפט.

**השכלה:**

**ニיסיון תעסוקתי:**

**מנהל משמרות והדרכה במקודם שירות לקוחות ח.י שירות ולוגיסטיקה** –

תפקידו כולל ניהול משמרות של 50 נציגי שירות לקוחות, רוחחה של הנציגים לרבות תחרויות, ניהול גאנט מענה, הפסוקות, רוחחה של הנציגים לרבות תחרויות, ניהול אירועים במקודם והוצאותם לפועל. בנוסף תפקידו כולל התפעול ובקרה על מערכת ההדרכה ניהול הקורסים של נציגי השירות. ניהול לוחות הזמנים והתקציבים של הקורסים המשתנים.

**2022- עד היום**

**אחריות תחומי קשרי לקוחות וגובה בחברת צ'יניה מוטורס** –

תפקידו כלל ניהול מערכת הגביהה של לקוחות החברה, התנהלות מול עוז"ד המציגים את החברה, ניהול הסדרי חוב עם לקוחות חיבאים לאחר רכישה /ימון עסקה. התנהלות מול סוכני השטה במתן יעוץ ופתרונות בסגירת עסקאות. ניהול הפניות של שירות לקוחות של החברה וממן מענה בפתרונות יצרתיים ויעלים בקשרים מול לקוחות לאחר רכישה/ביטול עסקה. שימור לקוחות ובקרה רצפה על חווית לקוחות.

**2022 - 2019**

**מנהל משמרות מוקד גביהה במילוגם שירותי מוניציפאלים בעירייה כפ"ס** –

תפקידו כלל ניהול עובדים, מערכות הגביהה, התנהלות מול המחלקה המשפטית בעיירייה, הסדרי גביהה וכן מול חיבאים וכן מול בתים משפטיים וכן מול בעלי הדין. התנהלות מרובה מול התובע העירוני של העירייה. קבלת בקשה להישפט ערורים, ניהול דוחות בגביהה. הזנת החלטות התובע למערכת והוצאה מכתבים רשמיים. ניהול פניות שנתקבלו לטיפול ממחוקות בעירייה כגון: פניות הציבור, מבקר העירייה ולשכת ראש העיר- ממן מענה ישיר לגורמים המתפלים וסגורתם מול הפהונה. עבודה פרונטאלית מול תושבים וקהל, ממן מענה לצורכי התושב.

**2014-2019**

**אחריות משמרות שירות לקוחות חברת "טורנדו"** – התפקיד כלל ניהול של 20

נציגי שירותים במשמרות. פיקוח על מענה יעיל ושירותי לקוחות החברה, הדריכות שירותים לנציגים וותיקים, ניהול יומן הטכנאים, מענה לטכנאים וללקוחות מהשוח.

**2009-2014**

נציגת שירות לקוחות בחברת "bijtowech Yishir".

**2007-2009**

עבודה מועדףת במלון "הנסיכה באילת".

**2006-2007**

**שירות צבאי:**

שירות מלא, ייחידת חיל מודיעין 504 תפקיד ברמת סיוג גבוהה מאוד, שחרור בדרגת סמלת בחצטיינות.

**2004-2006**

עברית – שפת אם, אנגלית – רמה גבוהה מאוד.

**שפות:**

**ישומי מחשב והטמעאות במאגרי מידע / הscratches ומייננווות** – ידע נרחב במחשבים, מערכות גביהה, CRM, מטרו-פארק, חניתה ודוק פוינט. ידע נרחב בכל תוכנות ה office . אתרים משפטיים- תקדים, נט המשפט ועוד.