

הודיה חיים

פלאפון 052-7627253
h0527627253@gmail.com
שנת לידה: 1999
כתובת: הרב שך 66, בני ברק

תמצית

מסירות, אחריות, עמידה בלוחות זמנים, כושר הסתגלות במצבים משתנים, יחסים בין אישיים מעולים, סבלנות, קליטה מהירה

השכלה

2018 – סמינר בית יעקב תהילה – הנהלת חשבונות סוג 3+ הכנת פרויקט גמר:
הקמת עסק וניהול החשבונות תוך שימוש בתוכנות חשבשבת, מיכפל ואקסל.
2018- תעודת חשבת שכר בכירה מטעם לשכת רואי החשבון.
2014-2018 – בגרות מלאה במגמת כלכלה ומנהל עסקים +תעודת הנהלת חשבונות (1,2

ניסיון תעסוקתי

2017-2018

בחברת

BACKOFFICE מידגם

- ניהול שוטף של לוז הסקרים
- עבודה בתוך צוות
- עמידה ביעדים
- מתן שירות טלפוני

קורסים והסמכות

- שליטה בתוכנות הנהלת חשבונות: חשבשבת חלונות, רמפלוס
שליטה מלאה, כולל פונקציות Office - (Word, Outlook, Power Point
Excel - מתקדמות.
- שליטה בתוכנת שכר מיכפל.

שפות

עברית: שפת אם. אנגלית: קריאה, כתיבה ודיבור ברמה טובה מאד

כהיום: תרגולים מעשיים בהנהלת חשבונות שוטפת:

- החל מקליטת החומר למע"מ,
- רשום פקודות יומן,
- התאמות בנק,
- כרטיסי אשראי,
- הנה"ח לעצמיים כולל חברות חד צדדי וכפולה,
- הפקת וקליטת חשבוניות, קבלות,
- סגירת כרטיסים כולל ההכנה למאזן.

המלצות ופרטים נוספים ימסרו ע"פ דרישה.