

טיגי מניווב 054-954-8778 tigomanayov@gmail.com

לוד, שנת לידה: 1991, מצב משפחתי: רווקה

תמצית:

- ✓ בעלת ראייה מרחבית .
- ✓ יחסי אנוש מצוינים, תודעת שירות גבוהה, הובלת צוות, יכולת לתפקד בתנאי לחץ.
- ✓ אמביציוזית, אחראית, דייקנית וקפדנית תוך רצון עז להתפתח ולהתקדם .

ניסיון מקצועי :

2013-2016 - רשת פוקס- חנות "מנגו" - אשת מכירות פרונטלי לנשים ולגברים ועמידה ביעדים היומיים.

2016-2017 - "מחסני חשמל" - מכירת מוצרי חשמל ושירות לקוחות.

2017-2020 - "מכללת מגמות" – ע. מנהלת חשבונות ואחראית גבייה -

- הפקת קבלות וחשבוניות, התאמת כרסות.
- שימור לקוחות, וגביית חובות.
- הכנת הסכמי פשרה, ניהול משא ומתן.

2020-2022 - "חנות רהיטים" ארט דיזיין" - מנהלת שירות לקוחות, אחראית מערך הגבייה והמחלקה המשפטית, ניהול מחלקת תיקונים

- ניהול שירות לקוחות- ניהול עובדים, אחריות על מתן שירות לקוחות משיע רצון.
- ניהול מחלקת תיקונים- קבלת פניות על תקלות ושיבוץ איש שירות לטיפול הבעיה.
- ניהול המחלקה המשפטית ומחלקת הגבייה- ניהול מו"מ, כתיבת מכתבי הגנה, כתיבת הסכמי פשרה .

2022- ועד היום- אחראית לוגיסטית בחברת קריסטלינו - חברה המייבא ומשווקת תחבורה חשמלית ומוצרים חכמים -

- אחראית על אספקה ללקוחות והחזרה של מוצרים לקוחות
- אחראית על ניהול מלאי.
- בקרה על חשבוניות ללקוחות וחשבוניות מספקים.
- הפקת דוחות וניתוח דוחות .

שירות צבאי

2011-2013 - משקית ת"ש, בבסיס מז"י, שוחררה בדרגת סמ"ל.

- אחראית על ניהול תיקי חיילים וסיוע לחייל מבחינה כלכלית וסוציאליסטית.

השכלה

2005-2011 השכלה תיכונית- בגרות מלאה .

קורסים והשתלמויות:

- 2017- קורס יזמות נדל"ן ותיווך, מכללת מגמות .
- 2019 - קורס מנהלת חשבונות 1+2, המכללה למינהל .
- 2021- קורס ניהול לוגיסטיקה ורכש, המכללה העסקית של לשכת המסחר .

שפות: עברית - ברמת שפת אם, אמהרית - בסיסית, אנגלית - בסיסית

מחשבים :

Office, CRM, חשבשבת, COMAX, segment .

מידע נוסף: בעלת רישיון נהיגה

*המלצות ותעודות תינתנה עפ"י דרישה.