

קורות חיים – אלין דהרי

פרטים אישיים:

שם + משפחה – אלין דהרי
מס' תעודת זהות – 031421845
מצב משפחתי – נשואה+2
תאריך לידה – 03/04/1978
כתובת – רח' תורמוס 195 א כפר יונה
טלפון – 052-4249164
מייל – alineda14@gmail.com

השכלה:

- 12 שנות לימוד בתיכון "יגאל אלון" בנצרת עילית. בגרות מלאה במגמה הומאנית- מזרחנית(שפות). סיימתי בשנת 1996.
- לימוד מקצועות היופי ברשת נייל סטודיו בשנת 2012 (פדיקור רפואי, שעוות, גבות, בניית ציפורניים, לק ג'ל).
- לימודי רפלקסולוגיה, אנטומיה ופיזיולוגיה במכון וינגייט וקבלת תעודת מטפלת ביוני 2022.

שירות צבאי:

01/1997 – 08/1996 - קורס טרום צבאי של מודיעין (6 חודשים אינטנסיביים של לימוד 7 ניבים של השפה הערבית על בוריים, ואת תפקיד ההאזנות אליו יועדתי) .
12/1998 – 01/1997 - שירות צבאי מלא ביחידת 8200 של מודיעין בתפקיד מסווג בתור מאזינה + 3 חודשי שס"ן בתנאי קבע.

ניסיון תעסוקתי:

11/2021-05/2022 - עבדתי במוקד רואה של עיריית כפר יונה (106) כמוקדנית בשילוב עם העסק העצמאי שלי.
04/2014 - היום - בעלת מכון יופי עצמאי המספק טיפולי רפלקסולוגיה ופדיקור רפואי
02/2009 – 05/2013
אחראית שירות לקוחות עסקיים בחברת "צלון". מתן שירות ל 400 סוכנים , ייעוץ , קבלת הזמנות, תקשורת מול המפעל לגבי הייצור, אחראית על סידור חלוקת סחורה לנהג , עזרה למנהלת החשבונות , חפיפה לעובדות חדשות ומנהלת תיקי ישיבות של החברה.
05/2008 – 02/2009
נציגת שירות לקוחות בחברת הכבלים "הוט" ביקום.
04/2007 – 03/2008
דיילת קרקע בחברות התעופה "ישראיר" ו"אל על" בטיסות פנים וח"ל בשדות התעופה אילת-עובדה.
08/2006 – 04/2007
אחראית גבייה בתאגיד המים "עין נטפים" באילת.
04/2003 – 06/2006
מנהלת סניף של רשת המספרות "שוקי זיקרי" במלון "הרודס" שבאילת.
תפקיד זה כלל ניהול כספים , מ"מ עם ספקים, שיווק ויח"צ , ניהול עמידה ביעדים, ניהול חישובי שכר, ניהול אירועים ותצוגות , ניהול צוות עובדים. בנוסף הייתי גם מאפרת ראשית של הסניף לכלות, לאירועי ערב ותצוגות שונות.
04/2002 – 04/2003
סוכנת מכירות , שירות ושימור לקוחות של החברה הסלולארית "פלאפון". קורס התמחות בחברות הסלולאריות הקיימות ובתוכנת המחשב .
08/2001 – 04/2002
אחראית צוות במחלקת הביטחון במלון "ישרוטל ספורט קלאב" באילת.
05/2000 – 07/2001
סוכנת מכירות בכירה בעיתון "ידיעות אחרונות", שיווק פרסום ויח"צ.
01/1999 – 05/2000
קצינת ביטחון במלון "המלך שלמה" באילת. עבודה מועדפת כחיילת משוחררת.

כישורים נוספים:

ידע בשפות – עברית , אנגלית , צרפתית (מעט), ערבית.
תוכנות מחשב – אופיס, אקסל, פידליו, רוטשטיין, גזית, מל"מ, אלעל כרמל, אוטומציה, קרן, בוסנובה , סאפ , חשבשבת , קומפוזיט ועוד.
תכונות אופי – יחסי אנוש מופתיים , אחריות, לויאליות , מסירות , עבודת צוות , שקדנות ופדנטיות.
** ניסיון כמורה מחליפה בחטיבת הביניים "עתידי" בכפר יונה (כיתות ז-ט) וגם כסייעת צמודת ילד לפני כן.

**** ניסיון בעבודות מזדמנות במוקדי טלמרקטינג של בזק ובמוקד של ייעוץ להכוונת חיילים משוחררים.**
**** בתקופת הקורונה עבדתי בחברת "תקשוב מהבית" במוקדים שונים: (במשך 8 חודשים):**
-מוקד טלמיטינג מהבית של חברת הוט מובייל
-מוקד תיאום פגישות ומכירות מהבית של גולן טלקום
-מוקד מהבית של קופת חולים כללית
-מוקד מהבית של משרדים ממשלתיים כגון: רשות הרישוי ובית הדין הרבני.

בברכה, אלן דהרי