

קורות חיים
יוחנן הדרי
רח' קשת 62 ראש העין 48611
טל: 0542124020 נייד 03-9011998
דוא"ל yohanan@yhadari.com

פרטים אישיים : יוחנן הדרי בן 63 , נשוי+3

השכלה : MBA במנהל עסקים, אוניברסיטת בן גוריון, 2004
BA במשאבי אנוש ומנהל עסקים, אוניברסיטת בן גוריון, 1999.

שירות צבאי : 1986 – 1987 בחיל הים , בוגר קורס חובלים .
קצין טכני בשיטת הצוללות : אחריות לתקינות כשירות ותחזוקה טכנית של מערכות טכנולוגיות מורכבות בכלי שיט ייחודי , לצד פעילות מבצעית בשיטת .

ניסיון תעסוקתי :

2015 יזום, הקמה וניהול חברת HYJS .
2005-2015 יזום, הקמה וניהול חברת ISPS .

- החברה הוקמה לצורך מתן פתרונות לתחום העסקי בתחום הביטחון האישי/כלכלי
- החברה מוכרת שירותים הדרכתיים בתחום היהלומים/תכשיטים ותחום ההיטק.
- פתוח תורתי, הדרכתי, עסקי המוגן בפטנט לחברות הביטוח ולסוכני יהלומים לבעיית מקרה השוד .
- פיתוח תורתי טכנולוגי הדרכתי המוגן בפטנט לחברות הביטוח ולחנויות התכשיטים לבעיית מקרה השוד, גניבה ופריצה.

1986 – 2004 פעילות במסגרת משרד ראש הממשלה , סיום בתפקיד ראש ענף (מקביל לסגן אלוף).

1999 – 2004 ראש ענף תורה ובקרה ביחידה במשרד ראש הממשלה.

- גיבוש תפיסת פעילות מבצעית , תורות הפעלה מודיעיניות – מבצעיות וגיבוש שיטות להגברת השליטה והבקרה הניהולית על פעילות מורכבת, דינאמית ורב תחומית (שילוב טכנולוגיה, לוגיסטיקה ומבצעים).
- ניסיון עשיר והתמחות בתחום שיפור ואופטימיזציה של תהליכים ופעילויות : ניתוח ואבחון מצב קיים, בחינת חלופות וביצוע ניתוח עלות – תועלת מכוונת למיצוי תקציב , לוגיסטיקה וכ"א .
- התמחות במציאת פתרונות תורתיים לבעיות מבצעיות ייחודיות תוך הכנת תשתית הדרכתית .

1999-1998 ראש ענף הדרכה במשרד ראש הממשלה.

- הקמת תשתית למערך הדרכה ביחידה מבצעית . ייזום תכנון והקמת היחידה, גיבוש תפיסת ההדרכה כוללת ויישומה לתוכנית הדרכה .
- צוות הדרכה : ניהול צוות מדריכים . הכשרה , הדרכה וחונכות אישית ומקצועית של הצוות . ליטוש ושיפור מיומנות לתוכנית הדרכה .

1990-1996 ראש ענף טקטי במשרד ראש הממשלה.

- אחריות על ניהול צוות עובדים בפעילות מבצעית מודיעינית . אופי הפעילות : זירות מורכבות ורגישות , פעילות אינטגרטיבית רב תחומית.
- התפקיד פיתח את הכישורים היכולות הבאות :

- ✓ יכולות לפעול ולהגיב במצבים דינאמיים, עמומים.
- ✓ יכולת ללמוד ולהסתגל לשינויים ולנושאים חדשים במהירות
- ✓ יכולת לזהות ונצל מצבים והזדמנויות (ארגוניות אנושיות).
- ✓ תחקור, הפקת לקחים ומכוונות משימתיות וממוקדת .

1986-1990 עובד במשרד ראש הממשלה .

שפות :

עברית שפת אם , ספרדית –רמה טובה , אנגלית טובה .