

- ניסיון בתפקיד שירות, מכירות, רכש, לוגיסטיקה ויבוא.
- בעל יכולות תפעוליות גבוהות, תודעת שירות גבוהה, אנליטי, ראייה מערכתי, דינامي.
- ונמרץ, עמידה בלחצים, תקשורת בנאישית טובہ, עבודה עצמאית ומצוות, כושר ללמידה גבוהה.
- ניסיון בעבודה מול ממשקים רבים בארץ וב בחו"ל.
- זמינות למשרה מלאה ונוכנות לשעות מאמצות.

השכל

2015-2014 תואר שני MBA במנהל עסקים, התמחות בניהול בגין", המרכז ללימודים אקדמיים או'ר יהודה.
2014-2011 תואר ראשון A.B. במנהל עסקים, התמחות בשיווק, המרכז ללימודים אקדמיים או'ר יהודה.
2001-2005 תעודת בגרות, התמחות במגמת גאוגרפיה.

ניסיון תעסוקתי

2021 – כים – חברה ציבורית מהמובילות בארץ

הinyin רכש אסטרטגי

- הובלת תהליכי והתקרויות חוץ ארגון, ניהול מו"מ, הערכת חלופות והתקשרות.
- ניהול הסכמים וה贊מות, טיב הנתונים והוצאה לפועל של הסכמים.
- ניהול י"באו ויצוא של ציוד לרבות התנהלות מול חברות ספנות ועמלות מכס.
- ניהול משימות, בקרה ביצוע שוטפת, הערכת ספקים וניהול איכות הספקים.
- עבודה מול ממשקי עבודה רבים (סחר, שיווק, קמעונות, מחלקה משפטית, לוגיסטיקה וכו')

2016 – גיא ודורון לוי הנדסה בניה והשעות בע"מ

הinyin רכש ואחראי יבוא

- התנהלות מול ספקים וקבלנים, קבלת הצעות מחיר, הערכת חלופות, ניהול מו"מ והתקשרות בחזאים.
- טיפול בהזמנות ובחזדים בהיקפים של מיליון שקלים.
- התקשרות עם ספקים בחו"ל, טיפול ומעקב בהזמנות הי"באו עד לאספקתן באתר החברה.
- התנהלות מול חברות ספנות, עמייל מכס ומכון התקנים.

2016 - חברת פלאפון תקשורת

2013 עד 2016 – אחראי תפעול מרכז לוגיסטי, מחלקת הפצה

- אחראי לוגיסטיקה בחטיבת העסקית - אחראי על UITOD המלא לככל החטיבת העסקית
- UITOD ובקרה המלאי על פי תחזיות צרכית מלאים ומtran מענה על כמויות הציוד בחברה
 - עובד מצטיין – תומך בחטיבת העסקית בשנת 2014

2011 – 2013 - אחראי פריסות שטח, חטיבת עסקית

פעילות שטח – מכירה ושירות לקוחות העסקים של החברה ומיושם הסכמים

- עובד מצטיין חטיבת עסקית בשנת 2011

2010 – 2011 - נציג מכירות ושירות, מוקד טלפון

שירות צבאי

2006-2009 יחידת שליטה מרכזית – בבור של חיל האויר
אחראי צוות בקרה, ערכית הבור למצוות חירום תוך עבודה מול כל הדרגים, שחרור בדרגת סמ"ר.

שפות: אנגלית: מעלוה, עברית: שפת אם.

אזוריות דרום: ארץות הברית

ישומי מחשב : OFFICE ,OUTLOOK ,CRM ,WEBSITE ,BI ,CRM,SAP ומערכות מחשב ארגוניות.

* המלצות ניתנו על פי דרישת.

* נדרשת שמירה על דיסקרטיות.