

- ❖ בעל יכולות ניתוח בעיות עמוק, עד לדי הגעה לידי פתרון. הנעה והובלת מושימות וצוותים.
- ❖ ניסיון רב במערכות מחשב ומערכות מידע, עובדה עם מגוון מערכות הפעלה.
- ❖ הבעה בכתב ובבעל פה ויחס תקשורת בינאישית מעולימ.
- ❖ עובדה בסביבות **enterprise** מרובה משתמשים.
- ❖ עובדה מול גורמי חוץ.

השכלה:

2019 - מילוי תפקיד תקשורת וניהול קונפליקטים | המכללה בה הקורס בוצע

- אבחון מילוי תפקיד תקשורת, יצירת חיבור ותחזות קירבה, בירור צרכי "הלקו" בתהליכי ההשפעה.
- טכניקות תשאל מתקדמות, ניהול קונפליקטים וטיפול בהתנגדויות.
- טכניקות לשגירה והשגת מחיבות, ניהול מיטבי של מצב "מו"מ" ויצירת מצב "מו"מ"
- 7 עקרונות יישומיים ומעשיים למציצי הפוטנציאלי האישי והעסק', הרחבנה ושימור קשרים אישיים ומקצועיים לאורך זמן

2018 - MCSA+CCNA | מכללת ג'ון ברריי

- ניהול רשותות בסביבות מרובות **Domain**, ניהול משתמשים, חומרה וקבוצות דרך **Active Directory**.
- הקמה ויישום קבוצות ניהול **Group Policy**, הקמה והכלה הקבוצות לשם פתרון תקלות /או ניהול משימות שוטפות.
- הקמה ניהול ותחזוקת רשותות ארגוניות מקומיות, ניהול כתובות **IP** והפצתן תוך שימוש ב-**DNS**.
- איתור תקלות חמורה ותוכנה ומתן פתרון בזמן אמת.
- ניהול מערכי אחסון, חלוקת משאבי נפח וזיכרון.

ניסיונות תעסוקתי:

2022 – נוכחות: מתקין מערכות מיגון, מצלמות אבטחה ומערכות אذעקה | עצמאית

- התאמתדרישות לקוות ותיאום ציפיות מקדים, סיור באתר לקוות, CISCO שטח נכון, מציאת נקודות מטות, הרכבת חומרה והצעת מחיר מקדים.
- הכנות תוכנית פריסת חשמל ותוכנית התקינה על פי דרישת קוות, ההתאמת מערכת במוגל סגור המתאימה ללקוות.
- חיישן شامل וככלי רשות, התקינה סמייה, התקינה בגבאים, בדיקת מערכות מקדים והדרכת הלקו, עבודה מול לקוחות משנה ויעצים נוספים.
- מתן תחזוקה ושירותי הולם ללקוח לאחר ביצוע התקינה

2021 – 2022: טכני רשותות תקשורת

- התקנות תוכנה וחומרה באתר הלקו, על פי דרישות מקדים ובנייה ארכיטקטורת רשות מתאימה.
- פתרון תקלות ותחזוקה ברשות קיימת, תקלות תוכנה וחומרה, התקנת דרייברים ומערכות נלוות.
- ההתאמת חומרה ללקוח לקוות על פי דרישות מקדים.
- ניהול סביבות רשות מבוססות **Domain** החל מניהול משתמשים ומוצריו החומרה ברשות הקיימת.

2018 – 2019: מטמע מערכות מידע | משרד הפנים

- הדריכות פרונטאליות קבוצתיות אישיות, תוך פיתוח חומרי הדרכה מתאימים.
- הובלת פרויקטים לכל המשרד והטמעתם.
- מתן מענה ופתרון תקלות גם לאחר סיום הפרויקט ההטמעה.
- תמייכה באטריים מרחוקים תוך התחרבות מרחוק ואף הגעה לאתר במקרה הצורך.
- הגשת הצעות ייעול וסדרוג על בסיס שבועי
- התנהלות מול הלקו בתפקיד שוטף
- תמייכה אפליקטיבית

2018: הטמעת מערכות מידע | עיריית ירושלים

- הובלת פרויקט הטמעת מערכות פנים ארגוניות מבוססות **CRM**.
- כתיבת נחיי הדרכה לצוות ההטמעה, שימוש בתוכנת מדף מבית **Office**.
- מתן הדריכות אישיות וקבוצתיות ולויו צוותי הדרכה ותיק הקפה ומתן מענה פעיל ופתרונות בזמן אמת.
- כתיבת מסמכי אפיון והכנסת שיפורים על פי דרישת לקוחות.
- ניהול משתמשים דרך **Active Directory**. הקמת משתמשים ומתן הרשות בהתאם לנוהלים.

2017 – 2018: הטמעת מערכות מידע | משרד הבריאות

- הטמעת מערכות פנימיות ותוכנות מדף Office365 לצוותי המשרד.
- עמידה בדי' הטמעה, הדרכות כיתתיות ואיישיות במקורה הצורך.
- ליווי ותמיכה במערכות הרלוונטיות. תמייה אישית וטלפונית לצוותים ומתן מענה פעיל.
- מתן פתרון לתקלות בזמן אמת במהלך הפROYיקט והעברת דיווח לצוותים.

2016 – 2017: מעצב מוצר | רשות אלדו

- עיצוב מוצר מוגמר, למשיכת קהל לקומות ומקסום מכירות ורווחים. הعلاאת מחזורי הסנייפים.
- הפצת וליויי מוצר, תוך הקפדה על מדדי המכירה וקבלת משוב לקוחות. בדיקת אחוז מכירה לאחר הפצת המוצר.
- הרצת וליויי סנייפים חדשים, עד לשגרת עבודה מקומית תקינה.
- הגשת הצעות ייעול, על בסיס שבועי, לגורמי המנהלה וישוםם בשטח.

ישומי מחשב:

שליטה מלאה בסביבה ממוחשבת. הקמה וניהול סביבת עבודה יירטואלית. שליטה וידע בתוכנות מבית Office365 על בoria. הבנת לקוח, כתיבת מסמכים אפיון.

עורבות חברתית:

התנדבות בבית הספר "קלים". בית ספר לילדים בעלי צרכים מיוחדים. הקשבה והבנה לצורכי הילדים, עבודה בitarian וגישות. ליווי צמוד בכל מהלך יום הלימודים ואך לאחר מכן.

שפות:

עברית-שפה אם | אנגלית- טובה מאוד | ערבית- דיבור

* המלצות תינטנה עפ"י דרישת.