

קורות חיים- ולריה סמולקין

פרטים אישיים:

מגורים: ראשון לציון
טלפון: 054-8047444
אי-מייל: smolkin.lera@gmail.com

השכלה:

2023- היום

לימודי תואר שני בביה"ס למנהל עסקים במסלול האקדמי המכללה למינהל, תחת התמחות של מערכות מידע.

2020 - 2023

לימודי תואר ראשון בביה"ס למנהל עסקים במסלול האקדמי המכללה למינהל, תחת התמחות של שיווק, פרסום ודיגיטל.

במסגרת לימודים של שנה א', סיימתי בהצטיינות תוכנית יזמות בינלאומית בשיתוף פעולה עם סטודנטים מגרמניה וחברת GE Healthcare.

במסגרת שנה ב' לקחתי חלק בפעילות יזמית בשיתוף פעולה עם סטודנטים ממשלחת מדנמרק. ובמסגרת שנה ג' נעשה סמינריון על המיזם "טאבולה ראסה".

2005-2017

12 שנות לימוד, בגרות מלאה, מקצועות מורחבים- פיזיקה, ביולוגיה, מתמטיקה ואנגלית ברמת 5 יח"ל מגמת מופ"ת.

הישגים:

- פתיחת מגמת פיזיקה- ביולוגיה.
- זכייה במקום הראשון בתחרות עבודת חקר- הצגת העבודה מול כלל בית הספר בשפה האנגלית.
- הובלה והוצאה לפועל של שלל תוכניות התנדבות ופעילויות עם מגוון אוכלוסיות.

ניסיון תעסוקתי:

עוזרת הוראה- בקורסים טכנולוגיים בפקולטת מנהל עסקים ב" במסלול האקדמי המכללה למינהל".
"M.I.S"- פועלת כלקוחה סמויה במשק ואוספת נתונים אודות השירות. הנתונים מועברים למכון סקרים.
"כותרון"- עבדתי במחלקת שיווק של החברה, כחלק מתפקידי ניתחתי את נתוני החברה.
"גזוז"- קפה שכונתי בראשל"צ- אחראית ניהול הסניף והעובדים.
"יודל'ה בר"- אחמ"שית ואחראית קופה.

שירות צבאי- 2017-2020 – שנת קבע:

1. קצינת תכנון סמכות אכ"א-
תפקיד הכולל פעולות תכנון, פיתוח וראיה עתידית של כוח האדם וחלוקת המשאב האנושי הקיים לכלל זרועות ויחידות הצבא. התוצר הסופי הינו ניפוק תמונת המצב העתידית והשפעה על מבנה בניין כוח צה"ל ביחידות השונות, ולמעשה על אופיו העתידי של צה"ל. העבודה מתבצעת על ידי שימוש במערכת מידע מתקדמות, בכלים סטטיסטיים ומתמטיים תוך חשיפה לחומרים מסווגים. תפקיד בעל מיונים מקדימים.
2. קצינת מיצוי קצונת חיל החינוך והנוער-

תפקיד הכולל אחראיות על שרשרת תהליכי איתור ומיון לקצונה של חיילים השייכים לחיל במחזורי הקצונה. ביצוע ובקרה תוצאתית על כלל התהליך, הכוללים ארגון וניהול כנסי הסברה, עבודה שוטפת מול שלישי ומפקדי היחידות אודות התאמת המועמדים לתהליך הקצונה וליווי המועמדים לכל אורך הדרך.

הישגים:

- הטעמת מערכת תכנון חדשה בסמכות אכ"א- תוך למידתה ושיפורה בכלל הצבא.
- פתיחה מיוזמתי ולימוד קורס EXCEL לכלל משרתי המחלקה. במטרה לשפר את יכולתם, לימודם והקניית כלים לעתיד והגברת יעילות העבודה השוטפת בקרב המחלקה.
- ביצוע שינויים מרמת הבסיס במגוון הכשרות, מסלולי ומחזורי גיוס, אופי תפקידים ושירותם- במגוון חיילות צה"ל.
- הובלה והוצאה לפועל של שלל תוכניות התנדבותיות.

מיומנויות וכישורי מחשב:

ניסיון בתחום הדרכות לקהל רחב ומגוון.

מחשבים:

ניסיון וידע ברמה גבוהה בתוכנות Microsoft Office ומערכות מחשב ארגוניות.

כמו כן, סיום קורס Advanced Data Analysis - בו נלמדות בהרחבה מערכות SQL ו-Power BI על סמך Database המבוסס על נתוני חברות מארה"ב. במסגרת הקורס נלמדות שיטות עבודה, צורת חשיבה יעילות, ראיית מספרית וניתוחים על בסיס שאלות ניתוח מידע והסקת מסקנות. בנוסף, סיימתי קורסי EXCEL, SQL, PYTHON, יישומי Data Analysis ו-Power BI בציונים סופיים של 95 ומעלה.

שפות: עברית, רוסית ואנגלית – ברמת שפת אם.

התנדבות: השתתפות במשלחת קיץ הדרכתית היברידית לאוקראינה דרך הסוכנות היהודית. כמו כן, השתתפות במלגת "פרח" בה אני מלווה סטודנטית כבדת שמיעה הנמצאת בשנה א' למנהל עסקים בלימודיה. במהלך החונכות אני מעבירה לה שיעורים, מתגברת ומתרגלת אותה. בנוסף, לקחתי חלק במלגה המקשרת בין סטודנטים לאוכלוסיית גיל הזהב של העיר ראשון לציון.