

# קורות חיים

אלכס צינמן

טלפון: 054-5812247

מייל: alex.tynman@gmail.com

תאריך לידה: 1985

מין: נשי+2

מגירים: חריש

## **השכלה**

- 2015-2018: תואר ראשון במנהל עסקים. UNIVERSITY SLAVIC
- 2009-2010: מכללת היטק - MCITP, לימודי מחשבים ורשתות תקשורת. מוסמך מיון&טופט.
- 2008-2009: קורס ניהול ארגוני מכללת ALD
- 2000-2004: מכללת עמל- למדים טכנולוגיים. י"ג- חשמל ואלקטרוניקה.

## **ניסיונו תעסוקתי**

### 2022-2020: מנהל תפעול ושירות שטח - חברת "AMCOM" (חברה בייחונית), כפיפות לסמינר'ל תפעול ושרות.

- התנהלות מול לקוחות חדשים וקיימים. 20% לקוחות פרטיים, 80% לקוחות עסקיים.
- מתן מענה ללקוחות ולבעיות העולות בשטח, ייצור קשרים אישיים, קידום פעילות החברה בפני השירות ומינחת.
- תפעול שוטף של הזמןות ו-Assadוקות, תפעול הזמןות בהתאם לדרישת הלוקוח ועובדת צמודה למחלקות לוגיסטייה וכיספים.
- טיפול בקריאות שירות וחילוקת העבודה, מתן אישורים לשגירת קריאות, ביצוע בקרות ופיקוח אחר תהליכי עבודה בשטח.
- ניהול צוות כ 10 טכנאים הפזרים בשטח.

### 2011-2010: אינטגרטור מערכות מחשב (משרד שטח ומשרדים) - חברת FLEX

- אחוריות מלאה על 2 פרויקטים – חברות Check Point ו-i-Check.
- אינטגרציה של תוכנה וחומרה על פי דרישות לקוחות.
- אחוריות על בדיקות וטיפול שוטף במערכות ושרותים.
- ביצוע בקרות על מלאי בפרוייקטים.
- אחוריות על תחזוקה באתר הלוקוח.
- ביצוע הדרכות לצוותים במעבדות ובשיטה.

### 2010-2011: מנהל מעבדה – חברת YORAN

- ניהול צוות של 5 טכנאי מחשוב.
- טיפול בתקלות חומרה ותוכנה.
- התנהלות מול לקוחות וספקים.
- גיוס עובדים חדשים, ביצוע הדרכות.

### 2007-2007: קצין בייחון- משמיר בית המשפט.

- ניהול מערך המאבטחים בבית המשפט, ניהול צוות של כ- 20 עובדים.
- גיוס מאבטחים, אחוריות על הכשרות וביצוע תדריכים.
- קביעת נהלי עבודה וניהול מערך הבטיחות במתקן.
- מתן תגבור לאבטחת אישים וохранירות בחול ובשירות הביטחון הכללי.

## **שירות צבאי**

- 2007-2004: לוחם גבעתי. חבאי 07

## **שפות**

- עברית: שפת אם • אנגלית: רמה טובה • רוסית: רמה טובה

## **תוכנות**

Word ,Excel, outlook ,תוכנות Pc ,חומרת Office ,Win 10/7