

## כישורים

יחסי אנוש מעולים, מוסר עבודה גבוה, אחריות, כושר ניהול וארגון, יכולת עבודה ותפקוד ברמה גבוהה ועמידה ביעדים גם בזמני לחץ.

## השכלה

**היום – 2022** מסלול יעוץ פנסיוני וחשבונאות – מרכז בית יעקב ירושלים.  
לימודים אינטנסיביים לקראת קבלת רישיון יעוץ פנסיוני. במקביל לימודי הנהלת חשבונות וחשבות שחר.  
עד היום עברתי בהצלחה את מבחני הנהלת החשבונות ובתהליך לסיום מבחני רישיון יעוץ פנסיוני של הרשות לני"ע.

**2018 – 2021** השכלה תיכונית - תיכון דרכי רחל בבית שמש  
מעבר מבחני סאלד (מקביל לבגרות) בהצטיינות רבה. מגמת הנהלת חשבונות ולימודי תוכנת פוטושופ ברמה גבוהה. סיימתי בהישגים גבוהים.

## קורסים והסמכות

2023	קורס יישומי אקסל, סמינר מרכז בית יעקב ירושלים.
2023	אנגלית עסקית סמינר מרכז בית יעקב.
2023	קורס סיסטם, מרכז בית יעקב ירושלים.
2022	תעודת הנהלת חשבונות סוג 3 משרד החינוך.
2021	תעודת הנהלת חשבונות סוג 2 משרד החינוך.

## נסיון תעסוקתי ומקצועי

**2023** עמותת מת"ן - תקציבאית במחלקת שחר.  
עבודה מול לקוחות במענה אנושי ומתן פתרונות ויעוץ. עבודה מול מחשב והתעסקות בתוכנות ???.  
**היום – 2023** חברת ? - תפעול סוכנות ביטוח. עבודה אינטנסיבית מול לקוחות ופניות, כוללת מענה טלפוני ומענה לוואצפים ומיילים. התנסות בטיפול בתביעות מול לקוחות וספקי ביטוח.

## תרומה לקהילה

מדריכה בתנועת הנוער "בתיה"  
ריכוז מחנות והפעלת תוכניות חברתיות וחינוכיות לנוער.

## יישומי מחשב

- מערכת הפעלה Windows.
- שליטה מלאה בתוכנות Office: וורד, אקסל וחשבשבת.
- ידע מצוין בתוכנות גרפיקה - Potoshop ו-Illustrator
- יכולת קליטה מהירה של תוכנות חדשות וידע במחשוב.

## המלצות

המלצות ימסרו על פי דרישה.