

ניסיון תעסוקתי 2019-2023 משרד רו"ח ספורטה פן חן

- הנה"ח לחברות בתוכנת חשבשבת-הקלדת החומר בהתאם לחוק מע"מ. הגשת דוחות מע"מ רגיל ומקוון, דיווח ותשלום מקדמות והפרשי שומה. התאמות בנקים, ספקים, לקוחות, אשראי ומט"ח. הכנת תיקים לביקורת רו"ח כולל מאזנים. שידור ותשלום טופס 856, וכן שליטה מלאה בכל שאילתות שעם כולל המסך השחור.
- הנהלת חשבונות לעצמאים בתוכנת עצמאית, הגשת דוחות מע"מ רגיל ומקוון, דיווח ותשלום מקדמות, וכן תשלומי ביטוח לאומי אישי
- חשבות שכר בתוכנת שיקלולית הנפקת כ-50 תלושי שכר מדי חודש, בהתאם לדיני עבודה, חישוב פיצויים, דמי הבראה וכו', שידור ותשלום טופס 102 למה"כ וביטוח לאומי וכן, טופס 126 לביטוח לאומי ומס הכנסה, התנהלות שוטפת מול הרשויות, קופות גמל והשתלמות

קורסים ותעודות 2017-2019

- חשבות שכר – תעודה מטעם לשכת רואי חשבון בישראל
- הנהלת חשבונות סוג 1,2,3 תעודה מטעם משרד התמ"ת
- מזכירות בכירה תעודה מטעם משרד התמ"ת
- ניהול מערכות משרד – תעודה מטעם משרד התמ"ת

השכלה 2017-2019

לימודים בסמינר "שערי דעת" הנה"ח סוג 3 ראשי ותכנת חשבשבת בקורס נרחב, חשבות שכר ומזכירות בכירה וכן, הוראת המקצוע. סיום הלימודים בהצטיינות וקבלת תעודות מטעם לשכת רואי חשבון משרד התמ"ת ומשרד החינוך

2013-2016

לימודים בתיכון "הרב כהנא" ב"ב תוך הצטיינות במקצועות המתמטיקה והצלחה במבחני סאלד לימודי הנה"ח סוג 1,2 וקבלת תעודות מטעם משרד התמ"ת ומשרד החינוך.

כישורים

יכולת פתרון בעיות בצורה יעילה תוך עמידה בזמני לחץ, מוסר עבודה גבוה, אחראית, יסודית וזריזה, אמינות ויושר, תקשורת בין אישית מעולה, ראש גדול ויכולת התמדה וריכוז גבוה, סדר ודיוק, יכולת הבנה ארגונית, יכולת קליטת תוכנות מחשב, בעלת רצון ושאיפה להתקדם.

יישומי מחשב

שליטה מלאה בתוכנות חשבשבת, עצמאית, שיקלולית, תוכנות ה-OFFICE אקסל, ביזבוקס, כל נתון, OUTLOOK קליטה מהירה של תוכנות נוספות ע"פ הצורך.

