




## פרטים אישיים

[drorp1804@gmail.com](mailto:drorp1804@gmail.com) 

0548315343 

מודיעין-מכבים-רעות 

## השכלה

● חשבי שחר בכירים  
| המכללה למינהל

● מנהל חשבונות מדפוס  
| המכללה למינהל

## מיומנויות

אחריות - גבוהה

עבודה בצוות - גבוהה

חשיבה אנליטית - גבוהה

מוסר עבודה גבוה - גבוהה

יחסי אנוש מעולים - גבוהה

פתרון בעיות - גבוהה

## שפות

עברית - שפת אם

אנגלית - טובה מאוד

## תקציר

שלום רב,

שמי דרור,

בשנים האחרונות הנני משמש כמנהל חשבונות עצמאי עד למאזן, לרבות ניהול וניהול פיננסי ותקצוב דוחות כספיים עם למעלה מ-10 שנות ניסיון בניהול מערך כספי הקבוצה בכפיפות למנכ"ל.

• מיומן בשימוש במגוון כלי, CRM, ERP למעקב אחר אינטראקציות עם לקוחות וניהול נתוני חשבון. מיומן ב- תוכנות פיננסיות לרבות פרויריטי, חשבשבת, חילן, מכפל ואקסל.

• מיומן בפיתוח וביצוע אסטרטגיות מוצלחות לניהול חשבונות להגברת נאמנות ושביעות רצון הלקוחות.

במסגרת תפקידי הוכחתי יכולות גבוהות, פתרון בעיות בזמן אמת, נדרשתי למציאות, דיוק ומחויבות לביצוע איכותי.

ככל שאוכל להעיד על עצמי, הנני בעל יכולת ארגונית ומשימתית גבוהה, תקשורת בינאישית מצוינת עם מנהלי ועמיתי בארגון, בעל יכולת ראייה מערכתית, למידה עצמאית ומהירה, חשיבה אנליטית, יכולת עבודה בסביבה רבת מערכתית ויחסי אנוש מצוינים.

אני מאמין כי אוכל לתרום רבות מניסיוני ויכולותי בהשתלבות בחברתכם. אשמח להיפגש עמכם.

## ניסיון תעסוקתי

מנהל חשבונות בכיר, "סלע" - מעבדות תכנה בית תוכנה (שרותי, OUTSOURCING, NFHR, מכירת שירותי ענן של GOOGLE, MICROSOFT, AMAZON) 2016 - היום

הכנה וניהול דוחות כספיים רבעוניים ושנתיים עד לביקורת מאזן רו"ח. ניהול ובקרה על תזרים מזומנים ותקציבים.

דיווח חודשי ושנתי למוסדות המס.

הכנת החומר עד מאזן, חתכים לצורך דיווחים חודשיים והגשת דוחות מסודרים לסמנכ"ל הכספים.

הכנת דוחות נסיעה לחו"ל, מס הכנסה, מע"מ.

עבודה מול גורמים בינלאומיים ובניית קשרים חזקים עם חברות מפתח כגון גוגל, אמאזון, מיקרוסופט, אליבאבא ועוד על מנת להבטיח את שביעות רצונם.

ניהול ובקרה על תזרים מזומנים ותקציבים, לרבות חב' הבת בחו"ל (הודו, ארה"ב).

הכנת דוחות כספיים לבעלי השליטה בחברה (תמחור, רווחיות, מלאי, רווח והפסד וכיו"ב).

ניהל מחזור חודשי בשווי כולל של מעל 10 מיליון דולר.  
הנה"ח במערכת רב מטבעית.  
קבלה והובלת פרויקטים חדשים.  
מתן פתרונות פיננסיים ללקוחות.  
הכשרת עובדים בחברה.  
סביבת עבודה באנגלית לרבות מע' הנה"ח בחברה

## **מנהל חשבונות, ערוץ הקניות - חברה העוסקת בייבוא, שיווק ומכירה באמצעות המדיה**

2016 - 2014

אחראי על מערך הכספים בחברה,  
עבודה מול גורמי חוץ (לקוחות, ספקים)  
ניהול ובקרה על תזרים מזומנים ותקציבים של החברה.  
הכנת דוחות כספיים לביקורת רו"ח.  
תשלום לספקים, עריכה וקליטת חשבוניות, התנהלות מול בנקים, עבודה לצד סמנכ"ל החברה.

## **מנהל חשבונות, "סלע - מעבדות תכנה"**

2014 - 2009

תכנון והובלת פרויקטים חדשים, (פרוייקט הנגשת לימודים בתחומי ההייטק למגזר החרדי במימון הג'וינט)  
עבודה מול מע' CRM  
ממשק עבודה מול גופים ממשלתיים כגון משרד הבטחון, העבודה ושירות התעסוקה.  
הכנה וניתוח דוחות פיננסיים עד להגשה לביקורת.

## **מנהל מדור מח' גזברות, מינהל מקרקעי ישראל - קבלת עובד מצטיין על הובלת**

**פרויקט מפוני גוש קטיף, רמ"י**

2009 - 2001

עריכת חשבונות והפקתם, התאמות בנקים, גבייה, תשלומים לספקים, טיפול מול עורכי דין, טיפול בחוכרים ובמשתכנים ומתן שירות פרונטאלי וטלפוני לקהל.

## **מנהל חשבונות, "אשטרום" - חב' לבנייה**

2001 - 1997

עבודתי כללה הוצאות חשבוניות גבייה, התאמות בנקים וכרטיסי אשראי, טיפול מול ספקים וקבלנים שונים מענף הבניה, ניהול שוטף על הוצאות אתרי הבניה ועבודה שוטפת מול מהנדסי האתרים.

## **ממליצים**

ממליצים יועברו על פי דרישה

## **התנדבויות**

הוצאת חשבוניות, פיקוח על מערך ההכנסות וההוצאות, עמותת "ניצן הורים", עמותת המספקת ליווי ותמיכה להורים וילדים בעלי הפרעת קשב וריכוז

2018 - היום