

קורות חיים

פרטים אישיים:

שם פרטי: שמרי
דואר אלקטרוני: shimritoosh1@gmail.com
טלפון: 0528349263
שם משפחה: בן חיים
מען: אלקנה, רחוב שיר השירים 104 מיקוד: 44814
מספר ת.ז.: 026593731
ארץ לידה: ישראל שנת לידה: 1986

השכלה:

2013- בוגרת תואר ראשון (B.A.), המחלקה למדעי ההתנהגות, אוניברסיטת אריאל.
2006-2007- בוגרת קורס מזכירות רפואיים בבייה"ס ללימודים תעודה והסמכתה של האוניברסיטה הפתוחה.
בידי תעודה מזכירה רפואיים מטעם משרד התעשייה המשחר והתעסוקה ותעודה מזכירה רפואיים מטעם האוניברסיטה הפתוחה. במסגרת הקורס רכשתי ידע בנושאים: אנטומיה ופיזיולוגיה, אטיקה רפואית, רישום ודיווח רפואי, מינהל וככיתבה מנהלית ותקורת בין אישית.

2004-1999 - אולפנת השומרון אלקנה. תעודה בגורות מלאה.

nisyon_tuusikhti:

2019-2022 - תומכת הוראה בכיתת חינוך מיוחד בישיבת מערב השומרון אלקנה.
2016-2018 - עוזרת מחקר ב ICDC (המרכז הלאומי לבקרה מחלות)obiיה"ח תל השומר.
-2014 רכזת בחינות באגף הבדיקות אוניברסיטת אריאל.
2008-2010 - מזכירה רפואיתobiיה"ח מאיר בכפר סבא. בין היתר אחראית על מרפאת אורותודנטית, וקבלת הכשרה מקצועית ועובדת בפועל במרפאת התפתחות הילד.
2006-2007 - התמחות במחלקות השונות במרכז שניידר לרופאות ילדים בישראל.

שירות לאומי:

2004-2005

- פרקליטות מהוז ת"א, במסגרת התפקיד: סיוע למזכירות עורכי הדין.
- בית הספר היסודי "נועם תושיה" בכפר מימון, במסגרת התפקיד: מילוי מקום של מזכירת בית הספר, סייעת למורות ועובדת פרטנית עם תלמידים מתקשים.

שפנות: עברית- שפת אם.

אנגלית- ברמה של 4 יחידות.

ידע מקצועי: שליטה ב- office.

** המלצות תינתנה לפי דרישת.