

חופית חנונה  
הרימון 2/64 אשדוד  
[hofithan@gmail.com](mailto:hofithan@gmail.com)  
050-2112721

### השכלת

2019- רשות רואה חשבון בישראל.

2016- בוגרת תואר BA בחשבונאות וכלכלה וسنة השלהה - האוניברסיטה הפתוחה.  
1998-2003: תיכון מקיף א', תעודת בגרות מלאה, מצטיינת.

### נסיעות תעסוקתי

מינואר 2022 (נוכחי) – חשבת פעילות הסחר, המיזוג והשירות ועזרה חשב דיווח בחברה ציבורית גדולה,  
תחת אחריות:

- אחראיות על תהליכי התשלום לספקים, תחזית תשלוםם.
- אישור תנאי תשלום לספקי חוץ ומקומיים וטיפול בדוחות תשלוםם לטובות שיפור התזרים ובכללים עבודה מול קנייני רכש ומנכלי הפעיליות.
- מענה והכוונה למנהלויות חשבונות בעבודה השוטפת.
- אחראיות על תהליכי סגירת דוחות כספיים ברמה חודשית בחברה המרכזית של הקבוצה, ערךת התאמות חשבונאיות ורישום פקודות נוספת.
- עבודה בשיתוף עם כלכלי החטיבות על תוצאות התקופה.
- עבודה על אינדקס הדוח הכספי ומיפוי קריטיסי הנהלת חשבונות מעבר תוכנה למערכת הפריורייטי.
- ערךת דוח סולו של חברת האם הציבורית וכן של חברות הבת.
- איחוד הדוחות הכספיים של חברות הקבוצה במערכת האיחוד יחד עם חשב הדוח.
- הכנת Báoרים לדוח הכספי המאוחד, באור תביעות משפטיות, רכוש קבוע, צדדים קשורים, ניתוח הוצאות מימון, עסקאות ויתרונות בגין חברותות ועוד.
- הכנת דוחות עזר להנלה כגון: הרכבת נכס (חוב) פיננס', הון זהר, יחס'יפ פיננסים ועוד.
- טיפול בחשבן השקעה של חברות מוחזקות וכן, משיכת רווחים/ קרנות הון ועדיון רט"ם בחברת האם, רישום שוטף של הפרשה לאחריות, פעולות בניירות ערך, עסקאות גידור, תיק מדד, אופציונות לעובדים, רווח למניה, ביטוח אשראי, עבודה מול מטרים שונים לעניין ממצתת רכבי החברה ורישום לפ' תקן IFRS16, אג"ח שהנפקה החברה, רכישת מנויות באוצר.
- אחראיות על תוצאות ודיווח נתוני חברות בנובות לתוכנת איחוד הדוחות הכספיים.
- אחראיות על הכנת הדוח לרשות לניריות ערך בפורמט XBRL.
- הכנת מציגת למועד דוחות כספיים של החברה המרכזית את כל התוצאות העסקיות וההසברים האנליטיים, בחברות הבנות ובמגזרים הפעילות השונים של החברה.
- ביצוע ניתוחים אנליטיים לתוצאות הפעילות בתקופה למול התקציב.
- דיווח לבנק ישראל, לשכה מרכזית לסטטיסטיקה, אט"ר החברה- העלאת דוחות כספיים באנגלית.
- עבודה תחת ניהול הכספיים וחשב הדוח, ממשק עם גורמים רבים בארגון, חשי' חברות הבנות של הקבוצה, כלכלי החברה, גזבר, מחלקת האשראי, יועצים משפטיים, רוח"ח מבקרים ועוד.

2019-2021 : משרד רוח"ח סומך חי"קון, עוסקת בבדיקות חברות ודוחות שנתיים ליחידים בעלי הון.

2017-2019 : משרד רואי חשבון אל' לחמני, עוסקת בבדיקות חברות פרטיות, עמותות ודוחות איש"ים.

2015-2016 : אלטא מערכות בע"מ, אחראית להתחשבנות מול לקוחות.

**2013 – 2014:** עוזרת חשבות במחלקה כספים – מיקון סמיונדקטור ישראל בע"מ.  
במסגרת התפקיד כסטודנטית, ביצוע משימות מגוונות במחלקה החשבות. העבודה הושענה בסביבה מרובה  
במערכות מידע מתקדמות, בשפה האנגלית, תוך שימוש משמעותי בתוכנת אקסל ו-SAP ועובדת מול צוות רואין  
החשבון במחלקה, דיווח לחשב החברה ועמיינים חוויל.

**במסגרת תפקידך:**

- אחראיות על הפיקת דוחות כספיים, ניתוח וסיקירה של הדוחות.
- ביצוע התאמות חשבונאיות לحسابונאות עיקריים במאזן.
- חישוב הוצאות ועדפות, הוצאות מראש, הפרשות מלאי, התחיהויות בגין נכסים בהקמה.
- חישוב זכיfat שוויים לשכר, התאמת 126 ניסיון במערכת SAP במודולים של ספקים, לקוחות, ר"ק.
- אחראיות על חיבורים בין חברותיהם.
- ביצוע ריצת שיעור.

**שירות צבאי**

2006 – 2004: חיל המודיעין, פענוח תצלומי אויר.

**ישומי מחשב**

שליטה מלאה בכל תוכנות האופיס (אקסל ברמה גבוהה), קונטו, SAP, שע"מ, רם ניהול, חישולית, אי תפנית,  
פרויורייטי.

**שפות**

עברית- שפת אם, אנגלית- רמה גבוהה