

קורות חיים

פרטים אישיים:

שם: בלה
משפחה: ברנט
שנת לידה: 1965
ארץ לידה: ישראל
טלפון בבית: 03-9331107
טלפון נייד: 052-3317214

השכלה:

1971-1979: בי"ס יסודי א.ד. גורדון פ"ת
1979-1983: בי"ס תיכון מרצועי "אופק" ת"א

ניסיון תעסוקתי:

2000-2006: עבדתי בחב' ביטוח "מגדל" במח' תביעות שיניים כקלדנית, תפקידי היה: שליחת צילומים למבוטח/ לרופא, פתיחת דואר, הקלדת תביעות שיניים ואימות טלפפוני מול מבוטחים.
1999-2000: הוסקתי כקלדנית בחברת מחשבים טלדור במח' הסריקה בהקלדת חומר ארכיבאות אופטית.
1994-1999: הועסקתי כקלדנית במכבי שירותי בריאות, במח' חשבוניות בתי חולים ומח' מיכון קלדניות.
1991-1994: הועסקתי כקלדנית בבית משפט השלום במחלקה האזרחית בהזרמת נתונים למחשב את החלטותיו של השופט, זימון עדים, רישום ופתיחת תיקים, פסקי דין וכד'.

שירות צבאי:

1984-1986: סמלת בחיל תחזוקה כפקידה ראשית של מדריך ראשי בבית ספר לתחזוקה.

שפות:

עברית: שפת אם, קריאה, כתיבה ודיבור
אנגלית: שליטה בינונית, קריאה, כתיבה ודיבור
אחר: רומנית: דיבור.

סביבת עבודה:

יישומים כללים, תוכנת אופיס 2000, תוכניות מג'יק, SAP ונובל.

כישורים:

ניסיון רב בתחום הקלדנות, תודעת שירות גבוהה, יחסי אנוש טובים, מגלה רצון ללמוד ולהתפתח בנושא ביטוח בכלל.

המלצות:

ינתנו במידת הצורך.

בין בשנים 2008-2024 הועסקתי בחברת ביטוח הראל, תפקידי היה להקליד תביעות שיניים, פוליסות וכן קריאת צילומי שיניים, פתיחת דורק וטלפונים.