

קורות חיים

ורטהיימר אסתר

מ.ז.: 208810473 תאריך לידה: 24.12.1996

Estrsh058@gmail.com

פל': 0583210846 מצב אישי : נשואה + 2 ילדים

כתובת : רבינא 14 בית שמש

תמצית :

ראש גדול, יחסי אנוש טובים מאוד, כשרון ביטוי מצוין בכתב ובע"פ, נכונות להשקעה ומוטיבציה לעבודה, יכולת עבודה בצוות ובאחריות, תמציתית וממוקדת.

ניסיון תעסוקתי:

2020 - 2021 אחראית נוכחות - מחלקת שכר ברשת גני ילדים ומעונות יום בית יעקב,

אחראית נוכחות על 500 + סייעות ברשת.

בדיקה מלאה של שעות עבודה, מחלה, שינויים בעבודה, חוק עבודת נשים ושאר חוקי עבודה,

מענה טלפוני וקבלת קהל - למתן הסבר אנושי ונעים לעובדות.

2017-2020 אחראית נוכחות - מחלקת שכר ברשת פתחיה – מוסדות לחינוך מיוחד,

אחראית נוכחות על מגוון סוגי עובדים, עובדי הוראה, סייעות, פרא רפואי, עובדים חודשיים, יומיים, שעתיים,

שליטה מלאה בחוקי הנוכחות של כל סוגי העובדים, בדיקת שעות עבודה, תשלומי מחלה, שעות מעקב וכו' ועדכוני שכר שונים .

שליטה מלאה במצבות עובדים .

השכלה:

סמינר "מכון בית יעקב למורות ירושלים"

תעודת הנה"ח 3.2.1. משרד הכלכלה

תעודת חשבות שכר, לשכת רואי חשבון בישראל.

2014 - 2011 - תיכון מכון בית יעקב למורות,

מבחני סאלד בירושלים בהצטיינות

ידע במחשבים:

שליטה מלאה בתוכנת שכר – חילן

ידע בפרויוריטי .

שליטה מלאה בהקלדה ובתוכנות הOFFICE

שפות:

עברית – שפת אם, אידיש - שפת אם, אנגלית – הבנה בסיסית.

המלצות יינתנו ע"פ דרישה.