

קורות חיים – אתי לוז

תאריך לידה – 01.07.1990

נייד – 0507555949

עיר מגורים – חולון

מייל – [etiloz30@gmail.com](mailto:etiloz30@gmail.com)

---

## ניסיון תעסוקתי –

### 2018 ועד היום - דרכים שירותי דרך וגריר רפרנטית בקרת כספים + מתפעלת אנשי שטח

עובדת מול עובדי השטח, אחראית על קבלת כספים מעובדי השטח והכנסתם למערכת, בנוסף אחראית על חיובים /זיכויים ללקוחות החברה

עובדת במקביל מול חברות ההשכרה והספקים שונים העבודה כוללת אישור חשבוניות, הפקת חשבוניות למערכת אפק.

בשלוש שנים האחרונות אני אחמשי"ת תפעול ומתפעלת אנשי שטח

### 2017-2018 - מחלקה תפעולית חב "נור אש" ציוד כיבוי אש

ניהול חשבוניות החברה, ניהול ציוד, ניהול שוטף מול טכנאי החברה ומנהלי החברה

### 2017-2010 - מנהלת אדמיניסטרטיבית במרפאת שיניים "כללית סמייל" חברת ש.ל.ה

ניהול יחידת רווח עסקי תחת הצבת יעד מרפאתי ועמידה ביעדי המרחב וההנהלה, ניהול ושינוע של 32 עובדי צוות ודאגה לרווחתם, פתרון בעיות במצבי לחץ, אדמיניסטרציה שוטפת (דאגה ליומני צוות רפואי, תיאום פגישות צוות ניהול, ניהול מלאי, תשלומים לספקים וכו' מכירה ושירות מקצועי תוך אדיבות ורצון אמיתי לסייע למטופלים ולצוות העובדים, תכנון ויישום ערבי חברה וגיבוש שנתיים. הכנת מצגות נתונים, יעדי ותכניות עבודה רבעוניים לסיורי מנכ"ל והצגתם עמידה בהצטיינות בבקורות פנימיות ובקורות משרד הבריאות.

### 2010-2009 - שירותי בריאות כללית "קלדנית של היועץ המשפטי"

2008- שירות לאומי במכון הפיזיותרפיה מכבי שירותי בריאות

השכלה –12 שנות לימוד, בגרות מלאה, קורס עתודה ניהולית, קורס מזכירות רפואית + מזכירה בכירה

מחשבים - שליטה מלאה במערכת OFFICE, שליטה במערכת פריוריטי

שפות: עברית- שפת אם ערבית- ברמה גבוהה אנגלית בסיסית

המלצות יתנו עפ"י דרישה