

## תמצית :

- ◀ בעל ניסיון וידע רב במו"מ ובניית חוזים כגון: חוזי שכירות, פוליסות ביטוח ומכרזים.
- ◀ בעל ראיה מרחבית, ניסיון רב בפיתור תקלות. יכולת לריבוי משימות/ מולטיטסקינג ויכולת קבלת החלטות בזמן אמת. ניסיון רב בעבודה תחת לחץ. יכולת לעבוד באופן עצמאי תוך ניהול פרויקטים מקצה לקצה, יכולת איתור הזדמנויות ופתיחת דלתות, בעל גישת Hands On.

## ניסיון תעסוקתי:

2022-2023: **ניהול רכש, מלאי, ספקים, חוזים ומכרזים - קק"ל, מרכז חינוכי לביא.**

- ביצוע הזמנות רכש קטנות עד 100,000 ₪ והצעות מעל 100,000 ₪ המלווים בחוזים והחתמתם ע"י בכיר.
- ביצוע מכרזים החל מהצעה להציע הצעות ועד בקשה לתשלום על עבודתם.
- עבודות מנהלן לתחזוקת המקום וארגון מקום לכנסים ואירועים הכוללים את הספקים בהם החל מהתקשרות עם כל הגורמים הרלוונטיים ועד ביצוע האירוע.
- שותף ליציאה לשטח בכדי לבחון את המקום מבחינת אירועים לפי הפרמטרים המתבקשים.

2021-2022: **ניהול חוזים, מלאי ונכסים אזור צפון - המרכז הישראלי לאפטרופסות.**

- ניהול טבלאות של כ-200 נכסים, אחריות בפועל בזמן אמת על מכירה של הנכסים. ניהול נכסים באזור הצפון (חיפה - חדרה).
- ניסוח ופרסום מודעות נכסים באינטרנט, הקמת משתמש באתרים פרסום **WIN WIN, 2**.
- ניהול ספקים ולקוחות - התפקיד כלל יציאה לשטח, בדיקה וניהול מלאי **Inventory** בתוך הנכסים.
- עבודה שוטפת עם **ספקים**, קבלת הצעות מחיר, עבודה עם שמאי מקרקעין, פגישות עם לקוחות, לקיחת חלק במכירות פומביות של נכסים.
- **ניהול חוזים רלבנטיים לתחום הנכסים, חוזי שכירות, פוליסות ביטוח - הקמת פוליסות ביטוח.** יצירת חוזים לניהול פעילות מול הגורמים הרלבנטיים, אכיפת חוזים, אחסון חוזים ומכרזים הפצת המכרזים.
- עבודה ב **Excel, Outlook**, בניית טבלאות לצורך יעול עבודה.

2020-2019: **רשות האכיפה והגביה - התמחות - (טבריה)**

- לקיחת חלק בדיונים. עריכת תקצירים לרשם ההוצאה לפועל לטובת קבלת החלטות. עבודה עם מערכת כלים שלובים, מערכת נט המשפט.

## השכלה:

- 2018-2014 : תואר LL.B במשפטים במכללת אונו. התמקדות בפילי התמחות הוצאה לפועל.
- 2017 : קורס גישור מציאת פתרונות והכונות מועמדים - מרכז אקדמי כרמל
- 2012 **קורס קניינות רכש**- מכללת סטטוס גרופ. לימוד **ERP**. שלוחת חיפה.
- 2012 **קורס ניהול שרשרת אספקה** ( אופטימיזציה ורציונליזציה (מגוון, מלאי, ספקים, לקוחות)-מכללת סטטוס גרופ.

## שרות צבאי:

2010-2007 **מחסנאי ממוחשב - חיל אוויר.**

- עבודה שוטפת עם מערכת **ממוחשבת** אשר מבוססת על **ERP**, קבלת הזמנות מספקים חיצוניים כגון: חברות תעשייה אוויריות (IAI).
- ליקוט הזמנות, אריזה וחלוקה למחסנים.

**יישומי מחשב:** שליטה מלאה Office, ERP. תוכנת כלים שלובים, מערכת נט המשפט, שליטה ברשתות חברתיות לרבות LinkedIn.

**שפות:** עברית, אנגלית ורוסית.

המלצות ותעודות יינתנו לפי דרישה