

אביגיל תמם מזכירה רפואית וחשבת שכר

רחוב ראובן מס 131 ירושלים

נשואה + 2 שנת לידה 2002

0548536807

Avigail6807@gmail.com

פרופיל:

- בעלת ידע וכושר בניהול מערכות משרד-יכולת עבודה תחת לחץ
- מוטיבציה גדולה להשקעה בעבודה , עושה הכל למען השגת המטרה.
- בעלת תעודת מזכירות רפואית וכללית, וחשבות שכר.
- בעלת ידע בתוכנות מחשב ניסוח והקלדת מכתבים, הקלדה מהירה בעברית ואנגלית גביה מלקוחות ושירות לקוחות.

השכלה:

- 2021-2022 לימודי חשבות שכר בסמינר "מעלות בית יעקב"
- 2020-2021 השתלמות "במרכז החרדי להכשרה מיקצועית" בקורס מזכירות רפואית וסטאז בקופ"ח מאוחדת
- 2016-2020 לימודי תיכון והשכלה בסמינר "הישן" – "מכון בית יעקב למורות" תעודות- ישנן תעודות המעידות על השכלה ממכון בית יעקב למורות וממשרד הכלכלה.

נסיון תעסוקתי:

- 2022-2023 עבודה בקופת חולים מכבי -בתפקיד מזכירה רפואית העבודה כללה ניהול יומני רופאים, אדמיניסטרציה שוטפת, ניהול מסמכים וכן מענה טלפוני ושרות לקוחות המרפאה.
- 2022-2023 עבודה בעמותת "שלווה" -בתפקיד רכזת שכר מ"מ העבודה כללה קליטת עובדים טיפול בסיומי העסקה טיפול בעדכוני שכר ותנאי העסקה של העובדים וניהול משכורות.
- 2021-2022 עבודה בבית "הידברות" -נציגת טלמרקטינג העבודה כללה מענה לשיחות נכנסות מתורמים וכן שיחות יוצאות שימור תורמים וגביה.
- 2019-2021 עבודה בבית ספר "שתילים" לילדים בעלי צרכים מיוחדים העבודה כללה גישה חמה ומסורה לכלל התלמידים עמידה ודיוק בזמנים.

מיומנויות מחשב:

שליטה מלאה בתוכנות: Outlook, Excel, Word, Power point, Microsoft office
תוכנה רפואית: Clicks וכן תוכנת שכר -חילן

המלצות ינתנו לפי דרישה

