

**פרטים אישיים**

טלפון: 053-3305499

אי-מייל: [renan.cpa91@gmail.com](mailto:renan.cpa91@gmail.com)

מגורים: מג'אר

שנת לידה: 1991

מצב משפחתי: רווק

אזרחות: ישראל

**תמצית:**

רואה חשבון מוסמך , בוגר תואר ראשון B.A בחשבונאות וכלכלה באוניברסיטת תל אביב. במהלך השנים האחרונות צברתי ניסיון רב בתחום הכספים (ניהול כספים), ראיית חשבון, תכנון ויעוץ מס , יעוץ עסקי וגם במתן שירותי ללקוחות ובמכירות, מה שאפשר לי מגע אישי עם אנשים מכל הגילאים. בעל יכולת שיווק גבוהה, אחראי עם מוכנות ללמוד ולצבור ידע. עם חשיבה אנליטית ויכולת למידה מהירה. חריצות, אחריות, אסרטיביות, מסירות לעבודה, יחסי אנוש מצוינים ויכולת עבודה בצוות ועבודה עצמאית.

**השכלה**

2020 - תעודת רואה חשבון מוסמך – משרד המשפטים - מועצת רואי חשבון, וחבר בלשכת רואי חשבון בישראל.  
2018 – 2019 תעודת שנת השלמה בחשבונאות (לימודי המשך בחשבונאות) – אוניברסיטת תל אביב.  
2017 – 2013 תואר ראשון B.A בחשבונאות וכלכלה, אוניברסיטת תל אביב.  
2009 – 2006 בגרות מלאה במגמת כימיה ופיסיקה, בית ספר מקיף א' מג'אר.

מתמטיקה, כימיה 5 יחידות: 97  
פיסיקה, אנגלית 5 יחידות: 90  
ממוצע בגרות: 113.35  
ציון פסיכומטרי: 675 (ציון כמותי: 145/150)

**נסיון תעסוקתי**

2021 ועד 2023 – עבודה כרו"ח מבקר ומנהל צוות מנהלי חשבונות, חשבי ובודקי שכר, מתמחים בחשבונאות בקבוצת עלמא – Alma Group .  
2020 – עבודה כרו"ח במחלקת הביקורת בחברת RSM – שיף הזנפרץ ושות', ( Big 6 ) .  
2019 – עבודה כמנהל כספים ברשת מזון / סופר .  
2017 ועד 2019 – סיום התמחות /סטאז' בראיית חשבון .

**העבודה שלי כללה ( מ – 2017 ועד היום ) :**

\* עבודה מול לקוחות , בעלים ושותפים , מנהלי צוותים ועובדים בדרגים שונים .  
\* ניהול צוות של 10 עובדים : מנהלי חשבונות , חשבי ובודקי שכר , מתמחים בחשבונאות.  
\* עבודה בביקורת חברות פרטיות ( הייטק , תעשייה , מו"פ , קמעונאות ומסחר ) , עמותות , רשויות מקומיות לפי התקנה הישראלית עד מחזור שנתי של 100 מיליון ₪.  
\* בקרה תקציבית , ניהול תזרים מזומנים , ניתוח פיננסי ותמחיר .  
\* תכנון ויעוץ מס , יעוץ עסקי , הצהרות הון ועריכת דוחות כספיים.  
\* החזרי מס לשכירים ובעלי מניות , שליטה מלאה בהנהלת חשבונות ( חד צידית וכפולה ) , התאמות בנקים וסגירת דוחות עד המאזן , חשבות וניהול שכר ( הכנת משכורות והפקת תלושי שכר לעובדים , תוך מתן דגש על עמידה בכל דרישות החוק ודיווחים חודשיים למוסדות , הכנת מאזנים מ- א' עד ת' , דיווחים שוטפים ושנתיים וטיפול מול רשויות ( מע"מ , מס הכנסה וביטוח לאומי ) .  
\* הכנה ושידור דוחות אישיים לשכירים , לעצמאיים , לבעלי מניות , לחברות פרטיות ועמותות.  
\* הכנת טפסים כמו: 102 , 126 , טופס י"א- פחת (1342) , ניכוי בשל פחת , הפסדים מועברים (1344) , רווח/הפסד הון, נספח ג (רווח הון מני"ע סחירים) , נספח ד ( הכנסות מחו"ל) , שווי ריבית לפי סעיפים 3ט"י , פטור ממס על הלוואת בעלים , טופסי 1215/1214 , 6111 , 1214ב' , 901א' , 973 , 1385 ו- 150 .

עבודה במערכות: שע"מ , ביטוח לאומי , רם פלוס , רם ניהול , רקפת , קונטו , חשבשבת , פריורטי , מכפל , כל נתון , פנקסית (ארז) .  
תוכנות ט.מ.ל : עצמאית , שקלולית וחיסולית .

### קורסים והשתלמויות:

- 2023 - תעודת יועצים עסקיים – ATHENA - אקדמיית רו"ח של ישראל .  
תעודת חשבים מנהלי כספים עפ"י תכנית C.F.O – מכללת מישלב.
- 2022 - תעודת חשב מלווה ברשויות מקומיות – משרד הפנים .  
תעודת גיוס תמריצים מענקי מדינה – ATHENA - אקדמיית רו"ח של ישראל .  
תעודת כלכלן פרקטי - מכון ההכשרה המקצועי לכלכלנים ורו"ח .  
לימוד ועבודה במערכות : SQL , BI , ERP , ואקסל ( למתקדמים ) .  
תעודת הערכת שווי חברות – המרכז הארצי להכשרת דירקטורים .
- 2021 - תעודת רו"ח חשים פרקטיקה לעצמאות – לשכת רואי חשבון .  
תעודת דירקטורים – המרכז הארצי להכשרת דירקטורים .

### יישומי מחשב:

שליטה מלאה בתוכנות האופיס , שליטה מלאה באינטרנט .  
הקלדה מהירה בשלוש שפות ( עברית , אנגלית וערבית ) .  
שליטה באקסל כולל פונקציות מורכבות וטבלאות ציר ( Pivot Tables ) .

### שפות

ערבית : שפת אם  
עברית : ברמת שפת אם  
אנגלית : ברמה טובה מאוד

### פרטים נוספים

רישיון נהיגה  
נכונות למשרה חלקית  
נכונות להעסקת מגורים  
המלצות יינתנו לפי דרישה