

## קורות חיים

**שם:** ויקי בנצור  
**כתובת:** תירוש 9 שוהם  
**תאריך לידה:** 06/06/1974  
**טלפון:** 054-2575221  
**מייל:** [vikibentsur3@gmail.com](mailto:vikibentsur3@gmail.com)

### השכלה

- 9/17-5/18: קורס של יישום והטמעה של תוכנת פריוריטי ERP, מכללת אין ליין (חניכה מצטיינת).
- 3/06-9/06: קורס חשבי שכר בכירים שכלל: מכפל, דיני עבודה ומס הכנסה, תעודת לשכת רו"ח.
- 7/02-5/01: קורס הנה"ש סוג 2-3 במכללה למנהל, תעודת משרד העבודה.
- 9/96-3/96: קורס ניהול משרד ממוחשב שכלל לימוד תוכנות: EXCEL, WORD.
- תיכונית: בית ספר תיכון, תעודת בגרות מלאה, ממוצע גבוה.

### עבר תעסוקתי

- **2021 -** עד עכשיו מנהלת חשבונות ראשית וחשבת שכר בחברה יבוא ושיווק מוצרי פנאי, במסגרת תפקידי דוחות להנהלה, עבודה מול לקוחות, העברות, התאמת כרטסות, זיכויים במערכת, באחריות בנקים, ספקים, תשלומי מסבים, דיווחים למוסדות כגון ביטוח לאומי, מס הכנסה, מעמ מקוון, הגשת חומר למאזן, חשבות שכר-הקמה מאפס, כולל דיווח נוכחות, קניית תוכנה, הטמעת מערכת ל-50 עובדים מא' עד ת', עבודה מול סוכן מתפעל, חברות ביטוח וכו'.
- **2017 - 2020:** מנהלת חשבונות וחשבת שכר עצמאית בחברת יבוא ושיווק אביזרי חשמל, עבודתי כוללת כל תחומי הנהלת חשבונות עד המאזן בחברה, התאמות בנקים, התאמות ספקים ולקוחות, תשלומים לספקים בארץ ובחו"ל, טיפול במוסדות מקוון, התחשבות בין חברתיות, ביצוע חישובי שכר בתוכנת מכפל, טיפול בדוח אחיד, העברת משכורות לבנקים, טיפול בגמל וביטוחים אחרים.
- בנוסף עזרה ביישום והקמה של תהליכים מערכת בתוכנת פריוריטי כולל כספים, רכש ומלאי.
- **2011 - 2017:** מנהלת חשבונות בחברת "דומיסיל" למוצרי מטבח ואמבטיה. במסגרת תפקידי: תשלומים למוסדות, הכנת דו"ח תזרים מזומנים, אחראית על תשלומים לספקים בארץ ובחו"ל (בעיקר סין ואיטליה), קשר עם ספקים, התאמות כרטסות, יבוא, אחריות על כל נושא של הבנקים כולל מטבע חוץ והתאמות, אחריות על תהליך קליטת חשבוניות, ביטוחים, קופות קטנות, כ.אשראי. שותפה בתהליך יישום של תוכנת SAP Busniess one.
- **2009 - 2011:** מנהלת חשבונות בחברת "אלבס מוצרי גומי". חברה ליצור ושיווק מוצרי שונים מגומי בארץ בחו"ל. במסגרת תפקידי ביצע כל משימות של הנהלת החשבונות: פקודות יומן, תשלומים לספקים בארץ ובחו"ל, התאמות ספקים, לקוחות, תשלום משכורות, דוחות מע"מ, ביטוח לאומי.
- **2006 - 2003:** מנהלת חשבונות ב"מאיר חברה למכונות". במסגרת המשרה: קליטת חשבוניות, התאמות ספקים ולקוחות, התאמות בנקים, מימון אשראי, הזמנות רכש ומגוון תהליכים חשבונאיים.

### ידע מקצועי

מנהלת חשבונות מדופלמת ועצמאית עד המאזן (23 שנות ניסיון), הגשת דיווחים מקוונים, מע"מ, מס הכנסה, מקדמות, ספקים, לקוחות. ניסיון וידע מעמיק במודול כספים בפריוריטי ברמת משתמש וידע טוב מאוד גם ברמת מיישם. ידע טוב בפריוריטי בניהול מלאי, שיווק ומכירות, רכש, מנהל מערכת, הסבת נתונים. ראש פתוח, מוסר עבודה גבוה מאוד, אחראית, קליטה מהירה, אמינה, יחסי אנוש טובים מאוד, דייקנית, מסודרת, ייצוגית, בעלת גישה טובה מאוד למחשב, יכולת לימוד עצמי, יכולת הסתגלות מהירה. בעלת רכב.

### שפות

עברית ורוסית ברמת שפת אם. שליטה טובה באנגלית.

### תוכנות מחשב

פריוריטי, COMAX, מכפל, SAP Busniess one, שקלולית, חשבשבת, מכפל, וורד, אקסל