

נסיון תעסוקתי

2021 – היום: משרד רו"ח - ביג פור – דרגת סופרווייזר

- ביצוע ביקורת דוחות כספיים ודוחות לצורכי מס הכנסה של חברות בהיקפים שונים וגדולים באופן עצמאי כולל התנהלות שוטפת מול חשבי ומנכלי החברות, פגישות עם לקוחות.
- ריכוז תיקי ביקורת – אחריות על תיק ביקורת, כולל סקירות דוחות וקבצי ביקורת.
- ניהול והכוונת צוות ביקורת – בניית תקציבים ותוכניות עבודה, סטטוסים, חלוקת מטלות, מתן מענה מקצועי ונתינת משוב מסכם בסיום הביקורת.
- הכנת אישורים מיוחדים.
- חניכת מתמחים חדשים וליווי שוטף.

2020-2021: משרד רו"ח

- ביצוע ביקורת לחברות שונות.
- הכנת דוחות לעצמאים וחייבי הגשה.
- הכנת הצהרות הון.
- טיפול בנושאים שונים והתנהלות מול רשויות המס השונות.

השכלה

2018-2021: לימודי ראיית חשבון במכון בית יעקב למורות לקראת קבלת רשיון מטעם מועצת רואי חשבון.
תעודת חשב שכר בכיר מטעם לשכת רואי חשבון.

2014-2018: לימודי תיכון במכון בית יעקב למורות, מעבר בחינות סאלד בהצטיינות (מקביל לבחינות בגרות).
תעודת הנהלת חשבונות 1+2 מטעם משרד הכלכלה.

יישומי מחשב

שליטה בתוכנות office : word, excel, access, power point.
קונטו, חיסולית, הצהרונית, ארדני, פריוריטי זום, חשבשבת, רווחית, עוקץ-טריו, רמניהול.
הבנה וקליטה מהירה ביישומי מחשב.

שפות

עברית – שפת אם.
אנגלית – שליטה ברמה גבוהה.

כישורים אישיים

בעלת מוטיבציה, תודעת שירות ומוסר עבודה גבוה, עמידה ביעדים ובלוחות זמנים, אחריות ויעילות, בעלת ראש גדול,
יכולת עמידה במצבי לחץ, סדר וארגון, יכולת למידה מהירה וביצוע מספר משימות בו זמנית, יחסי אנוש מעולים.