

אפרת טמשט

ת.ז. 212414353 | רח' רובין 40 רמות, ירושלים

נייד: 0548425341 | מייל: efrat5341@gmail.com

פרופיל

בעלת ניסיון בניהול משרד וניהול שוטף לעסק הכולל: הזמנות, לקוחות, גביה, רכש וספקים. ניסיון וידע רב בתוכנות המחשב, ניהול משרד, אדמיניסטרציה ותוכנות האופיס. בוגרת לימודי הנדסאי עיצוב מדיה הכולל שיווק, ואסטרטגיות פרסום, עיצוב אתרים, עריכת וידאו וגרפיקה כללית.

נסיון תעסוקתי

2023-2024

מנהלת שוטפת לעסק לשיווק לחמים ומאפים:

- הזמנות, לקוחות, גביה ושירות.
- רכש, ספקים, ותפעול כללי.

2022-2023

מזכירה, עורכת ומעצבת מדיה בפורטל 'חוט של חסד' כולל:

- עבודות משרד, יישומי מחשב ואדמיניסטרציה
- עבודות גרפיקה ועריכת ווידאו בשילוב שפות מגוונות: עברית, אנגלית, ספרדית, צרפתית ורוסית.

2019-2021 - במקביל ללימודים

- בעריכת הזמנות, מודעות פרסום וכו....
- בשירותי משרד, אדמיניסטרציה ותוכנות
- בהסרקות ובצילום.
- בעריכת קליפים של סרטי תדמית, בת מצוות, יומולדת, משפחה, ועוד.....

השכלה

2019-2022

- לימודי הנדסאי עיצוב מדיה במוסד בית יעקב למורות (החדש) -תעודה מטעם מה"ט
- לימודים לתעודת מורה מוסמכת בכירה.

עד 2018

- לימוד שפת VISUAL BASIC
- 14 שנות לימוד ומבחני סאלד בהצטיינות.

שפות

עברית – שפת אם אנגלית – ברמה גבוהה

תוכנות

שליטה מלאה בתוכנות גרפיות + שליטה בתוכנות OFFICE (WORD וEXCEL) שליטה בתוכנת OUTLOOK ויישומיה. הקלדה בשיטה עיוורת + קליטה מהירה של תוכנות חדשות.

קצת על עצמי

יסודיות ואחריות, כישורי אנוש מעולים, יכולת ניהול קבוצה וצוות, קליטה מהירה ועמידה בתנאי לחץ בעלת כושר ארגון וסדר בבצוע משימות תוך כדי עמידה בל"ז, יסודית חריזה..