

קורות חיים איירין רז

נייד: 052-6618871 / E-Mail: lrine2818@gmail.com / עיר מגורים: לוד

קצת על עצמי:

בעלת יכולת עבודה ועמידה ביעדים אשר ממקדים אותי לתכנון לוחות זמנים וקביעת מטרות על במסגרת הזמן הקצוב.
ליואלית למערכת בה אני נמצאת, עם ראייה מערכתית ויכולת קבלת החלטות בעלות תיעדוף לצרכיה. נהנת מעבודה בסביבה צעירה ודינאמית, בעלת יחסי אנוש טובים, בעלת יכולת עבודה ציונית תוך הקשבה לדעותיהם של אחרים ולמידה עצמית תוך כדי עבודה.

ניסיון מקצועי:

2021-2024: סטפני דיזיין – החממה.

במסגרת התפקיד עסקתי בניהול הזמנות הלקוחות מקבלת העסקה ועד ליומה.
ניהול יבוא משלוחים המתקבלים מחו"ל עד אכסונם במחסני החברה, התקשרות מלאה מול ספקים וצרכנים בעברית ובאנגלית (כתב בלבד), תוך הוצאת חשבוניות הספקה ורכש.
בפן העסקי- עסקתי גם בניהול תשלום הספקים, בדיקת חשבוניות מכס ותיקוף תקנים למוצרים מול רשות התקנים.

2018-2024: מנהלת רכש ויבוא בחברת אל-גב אלקטרוניקה בע"מ.

אחריות כוללת על תהליך העבודה מול הלקוח, המשלבת קבלת הזמנה ועד קבלת הסחורה והתשלום לספק.
ניהול משא ומתן מול הספקים בארץ ובחו"ל הכוללת תכתובת באנגלית, הוזלת עלויות וזמני אספקה אופטימליים ללקוח.
תמיכה באנשי המכירות מול מערכת SAP – הכנת דוחות, הצעות מחיר, הגשת מכרזים למשרד הביטחון ופתיחת הזמנות.
אחריות לוגיסטית על שרשרת האספקה מרגע מוכנות הסחורה אצל הספק ועד הגעתה למחסני הלקוח – מעקב אחר משלוחים תוך קשר שוטף מול ספקים, יצרנים, עמילות מכס, חברות תובלה והנהלת חשבונות.
תזמון הגעת סחורה ע"פ דרישת הלקוח, בדיקת תקינות ניירת היבוא, הפקת הצהרות ומתן הסברים למכס ישראל.

2018: מוסך מרצדס – מנהלת אדמיניסטרטיבית.

אחריות מלאה בניהול משק המוסך: ניקיון, נראות, הזמנות מלאי למטבח, סידור עבודה.
מענה טלפוני מול לקוחות והתאמת הטיפול נדרש מול המוסך התפעולי.
ניהול צוות העובדים, פיקוח על סדר וארגון סביבת העבודה בין קבלת הרכבים, בקרה על נהלי בטיחות במהלך העבודה השוטפת.
עבודה מול גורמי חוץ: משרד התחבורה, מכוני רישוי, ספקים בארץ ובעולם.

2009-2017: אחראית כיתה במעוני היום – נעמת.

טיפול וחינוך בילדים, ניהול "משברים" בין ילדים ומציאת פתרון יצירתי וחינוכי הוגן כלפי שני הצדדים.
פיתוח יחסי עבודה תקינים עם שאר הצוותים ושמידה על אקלים רגשי וחיובי הכולל הכנת ימי גיבוש, יצירת תכנים ומערכי שיעור משותפים העוזרים לפיתוח וחיזוק הקשר בין הילדים לצוות הכיתות.
השתתפות בפגישות והדרכה בהשתלמויות.

השכלה:

12 שנות לימוד מלאות + התמחות בתקשורת – מקיף ו' אשדוד.
קורס הנהלת חשבונות 2+1 – המכללה למנהל אשדוד.
קורס גישור.
קורס מטפלות סוג 1.

המלצות יינתנו לפי דרישה.