



- ⇨ ייצוגית, חרוצה, יכולה למדוד מהירה, משימתית, בעלת יכולות ארגון וסדר, אמינה ונאמנה.
- ⇨ בעלת שפה רהוטה, יחס אונש מעולים
- ⇨ בעלת תודעת שירות מפותחת ובוגהה

**ניסע תעסוקתי:**

2023

**מנהל אדמיניסטרטיבית לנדרובר יגואר**

- מענה לבקשות פרימיום, טלפון ופרונטליית אוריינטציה מכירתיות, תומכת מכירה
- מענה טלפוני לבקשות, תיאום מועד מסירת רכב חדש, פיתרון קונפליקטים

2021-2023

**שירות צבאי מלא, משקי"ת ביטחון ו מידע, צה"ל**

- חיל המודיעין – אחראית על כלל סיוגי צה"ל
- עמידה בלוח זמנים של MERCHANTABILITY, ביצוע פיקוח ובקירה
- עבודה צוות
- עבודה עצמאית

2021-2022

**מארחת, בר מסעדה בהרצליה פיתוח**

2018-2020: **פקידת קבלה, מרכז רפואי שר"פ פלאט**

\* קבלת פרטיים לרופאות פרטיות

\* מענה טלפוני

\* ניהול יומי תורים של רופאים

**השכלה:** בגרות מלאה  
**שפות:** עברית- שפט אם | אנגלית- טובہ  
**מחשב:** Office , עבודה בסביבה ממוחשבת