

## קורות חיים- טל ארליכסון דוד

### פרטים אישיים:

שם: טל ארליכסון דוד

ת.לידה: 24/7/81

ת"ז: 043138122

כתובת: ויצמן 36/18, יהוד, טלפון: 054-4607080, [erlichson@gmail.com](mailto:erlichson@gmail.com)

### השכלה:

9/95-6/99: תיכון מקיף יהוד, תעודת בגרות מלאה - מגמת פסיכולוגיה/סוציולוגיה, 12 שנות לימוד בגרות עיונית מלאה.

2007 קורס מנהלי רכש ותפעול בכירים- משלב

### ניסיון תעסוקתי:

**9/2018 עד 8/2022 חברה ביטחונית ביטחון (דיסקרטי):** קניינית רכש חו"ל/ מקומי של אלקטרוניקה, זיודים, חומרי גלם שונים, רכש מחשוב על כל סוגיו, ניהול כל תחום עצי מוצר והנדסה במערכת הפריורטי עבודה שוטפת מול השוק במזרח הרחוק, אירופה וארה"ב, במסגרת תפקידי ניהול מו"מ וסגירת חוזים ומכרזים, איתור ספקים, טיפול בתשלומים לספקים. עבודה שוטפת עם כלל המחלקות בחברה, תפ"י, הנדסה, פיתוח, מכירות ומנכ"ל החברה רכש בהיקפים גדולים .

**2014-2018 מפעל ייצור ברזים אלקטרוניים:** קניינית רכש חו"ל/ מקומי של חו"ג ומתכות, אלקטרוניקה, זיודים, יציקות והזרקות חומרי גלם שונים, עבודה שוטפת מול השוק במזרח הרחוק, אירופה וארה"ב, ניהול מו"מ וסגירת חוזים ומכרזים, איתור ספקים, טיפול בתשלומים לספקים. עבודה שוטפת עם כלל המחלקות בחברה, תפ"י, הנדסה, פיתוח, מכירות ומנכ"ל החברה.

2011-2013 **סיניבר שילובים (מקבוצת קטרפילר/ זוקו):** מנהלת רכש חומרי גלם, יציקות בארץ ובחו"ל (מזרח הרחוק/ אירופה וארה"ב), ניהול מו"מ וסגירת חוזים מול ספקים בארץ ובחו"ל, איתור ספקים, עבודה שוטפת מול מחלקת תפ"י וקווי הייצור במפעל, מהנדסים, צוותי שטח ומכירות החברה,

2009-6/2011 **ח. מר בע"מ:** קניינית רכש חומרי גלם וברזל לתשתיות תקשורת בארץ ובחו"ל, מו"מ מול ספקים, טיפול בתשלומים לספקים, איתור ספקים חדשים. עבודה שוטפת וחופפת מול צוות תפ"י, עובדי שטח, מהנדסי החברה וצוות המכירות.

2008-10/2007-1 **חברת אלווריון:** קניינית רכש+ ניהול פרויקטים: ניהול מערך רכש חו"ל/ מקומי מכניקות, אלקטרוניקה וכו'... ניהול פרויקטים חוצי חברה המשמשים את הנהלת החברה מול לקוחות אסטרטגיים וספקים גדולים, הקמת תהליכי עבודה וכתובת נהלים, משא ומתן עם ספקים, טיפול בחוזים משפטיים, תשלומים לספקים, עבודה שוטפת בשפה אנגלית מול לקוחות, ספקים ועובדי החברה והפקת דוחות ניהוליים.

2007-1/2005 **פאוור פייפר:** מנהלת אדמיניסטרטיבית בחברת היי טק: ניהול מערך הרכש בחברה+ משא ומתן עם ספקים, טיפול בחוזים משפטיים, תשלומים לספקים, הדרכת עובדים, זימון מועמדים, ארגון רווחה פנים ארגונית של 190 עובדים, ניהול כל תחום התיירות+ טיסות לחו"ל של החברה. עבודה שוטפת בשפה אנגלית מול לקוחות וספקים מכל העולם.

2005-2003 **גלאקסי תקשורת:** פרויקטים מיוחדים: הטמעת מערכת ה-ERP, הקמת מערך רכש ריכוזי.

עזרת סמנכ"ל תפעול: קניינות, ניהול צי רכב, תפעול מערכת המידע (פריוריטי), תפעול מערכות התקשורת הקווית והסלולארית, הפקת דוחות ניהוליים

**שירות צבאי:** 1/00-12/00: חיל מודיעין/ בחיל רפואה.

**שפות:** עברית: שפת אם, אנגלית: קריאה, כתיבה ודיבור- ט"מ.

**סביבת עבודה ותוכנות:** WinXP, אופיס, חשבשבת, OUTLOOK, פריוריטי, MFG PRO, AGILE, אינטרנט, מג'יק, פוטושופ, ויזיו.