

زمינות מיידית!

אדל מלמד

פרטי התקשרות: a.melamed7759@gmail.com

  0584160245

גיל: 20

אזור: קריית ים

משרה: מלאה/חלקית

לא שבתות וחגיגות העדפה ללאימי שישי או ללאימי ראשון.

השכלה: 12 שנים לימוד+בגרות מלאה+

שפות: עברית-שפט אם, אנגלית-A1

תכוונות: יכולת למידה מהירה, מומחית לסדר וארגון,
שירותת, יכולת עבודה מול לקוחות, יכולת עבודה פיזית, יצירתיות, נסיען עבודה עם ילדים, סבלנות, אחריות.

ניסיונו תעסוקתי:

• **טרగט מרכט**

3.8.2021-21.2.2022

משרה: אשת צוות בפרויקט קורונה.

בפועל: לקיחת דגימות, סידור מחסנים, שירות לקוחות, רישום פרטי לקוחות במערכת, ספירת מלאי, סידור של דגימות רפואיות בצדניות לפני שליחה למעבדה, עבודה תחת לחץ, עבודה בצוותים מגוונים, שמירה על אזור ודרך עבודה סטריליים. סיום העסקהعقب סגירת הפרויקט.

• **סל שירותי סיעוד ורפואה**

24.2.2022-19.5.2022

משרה: לוקחת דגימות,

בפועל: לקיחת דגימות רפואיות, סידור וניקוי עדמה, ספירת מלאי, אחריות, עבודה תחת מעסיק בפלאפון בזוגות, שירות לקוחות, רישום פרטי לקוחות+עבודה עצמאית עם לקוחות, שמירה על סטריליות, עבודה תחת לחץ.

סיום העסקהعقب סגירת הפרויקט.

• **גן שולחן**

3.9.2022-24.12.2022

משרה: ס"י עת בمعון פרטי 2-0

בפועל: טיפול, סידור ארגון וניקיון, שירות לקוחות/הורם, אחריות, שמירה על תינוקות, האכלת החתלה, יצירת פעילות, שיתוף ושיתופים עם ההורים, הקשבה והכללה, הרמת משקלים כבדים, עבודה ייחד עם בעלת העסן.

התפטרות.

• **הגן של אביה**

28.12.2022-17.5.2023

משרה: אשת צוות בمعון פרטי 3-0

בפועל: הקשבה, הכללה, שקייפות ושיתוף עם ההורים, בישול אוכל בסיסי, האכלת החתלה, טיפול, ניקיון, אחריות, הרמת משקלים כבדים, עבודה בצוותים קטנים ואף לעיתים בלבד, הפעלת ילדים יצירתיות(ציבור, מדיטאציה, שירים ותנויות, משחקים, שיטות שתילים וכו..), צילום, סידור וארגון ונקיון

קניית מוצרים לעסק, שקייפות עם בעלת העסן.

התפטרותعقب מעבר דירה.

