

קורות חיים

דפנה עובד בהרי
מייל: daphna27@gmail.com
נייד: 053-5244454
רישיון נהיגה דרגה B

תכונות אישיות ורקע כללי:

בעלת ניסיון בניהול מערך אדמיניסטרטיבי. יכולת ארגון וסדר ברמה גבוהה מאוד, אחראית, מסתגלת במהירות לסביבה, עומדת בתנאי לחץ, יסודית, יכולת למידה עצמית גבוהה ומוח חוקר, קיימת תודעת שירות גבוהה מאוד.

השכלה:

- תיכון "בליך" רמת גן- מגמה הומנית, 12 שנות לימוד
- 1990- קורס קוסמטיקה מקצועי הכוללת תעודה ורישיון ממשרד העבודה
- 1999- קורס הנהלת חשבונות סוג 1+2 בעלת תעודת ממשרד העבודה

ניסיון תעסוקתי:

1991-1995 ניהול מכון קוסמטי

- שיווק ומכירה של מוצרים קוסמטיים
- הקמת מערך טיפולים מגוונים בקליניקה
- פיתוח עסקי של הקליניקה

2003-1999 מנהלת אדמיניסטרטיבית בחברה להובלת דלק

- הנהלת חשבונות של החברה עם תכנת חשבשבת.
- אחראית ניהול מלאי
- גבייה מלקוחות
- שירות לקוחות
- ניהול צוותי נהגים
- פיתוח עסקי ושיווקי מול חברת דלק
- הפעלת סוכנים

2008-2022 מנהלת משרד באביגדור בגדי ילדים

- הנהלת חשבונות לקוחות
- אחראית ניהול מלאי ושימוש בתכנת "אופנת תכנה"
- עבודה מול מרכזים לוגיסטיים
- עבודה מול סוכנים וממשקים מרובים
- גבייה מלקוחות
- ניהול צוות משרד ומחסן המונה בין 4-6 אנשים

מחשבים:

שליטה טובה ביישומי Office (Word, Excel, Outlook, Gmail).

שפות:

עברית- שפת אם
אנגלית – שליטה גבוהה

