

אסתר רותם סבח

ש. לידה: 1992 נייד: 050-7205656 מייל: esterrotem1@gmail.com

השכלה

2014 – 2018: תואר ראשון מנהל עסקים B.A וחשבונאות, הקריה האקדמית אונו

- סטודנטית מצטיינת

2007 – 2010: תעודת בגרות מלאה במגמת חשבונאות, תיכון בן צבי, קריית אונו

- בעלת תעודת הנהלת חשבונות סוג 2

ניסיון תעסוקתי

2023-2024: חשבת

- הכנה ועריכה של הדוחות הכספיים בחברה
- ניהול מחלקת הנהלת חשבונות
- ביצוע בקורות שוטפות- תקציבים, התאמות בנקים, התאמות אשראי
- ביצוע ניתוחים כלכליים
- מעורבות בפעילות העסקית והכספית של החברה
- פיקוח ובקרה על פעולות פיננסיות במערכת הנהלת חשבונות

2019-2022: פירמת רו"ח BIG 4

- עבודה מול חברות ציבוריות ופרטיות
- עבודה מול חברות תעשייתיות, נדל"ן ותקשורת
- מיסוי, דוחות מס
- ביקורות דוחות כספיים שנתיים
- סקירה דוחות כספיים רבעוניים
- ניתוח דוחות הנהלה

2016 – 2018: טלרית, בנק לאומי

- עבודה בקופות הבנק, שירות לקוחות במגוון שירותים פיננסיים

2013 – 2015: מנהלת חשבונות, גו אקטיב

- אחריות על 11 סניפי הרשת בביצוע סגירת דוחות, רכוש קבוע, התאמות ועוד
- עבודה והתנהלות מול בנקים כמו פיקדונות, הלוואות, ערבויות ועוד
- פיקוח ובקרה על ההתנהלות הכספית בחברה ומתן מענה לבעיות בהתאם
- הזנת נתונים כספיים למערכות החברה
- אחריות על נושאים בתחום הכספים והחשבונאות בארגון
- העברת הדרכות לאנשי הכספים בחברה, כתיבת נהלי עבודה

שרות צבאי

2010–2012: **משרד הביטחון, תפקיד מסווג, שחרור בדרגת סמל**

שפות

עברית – שפת אם, אנגלית – ברמה גבוהה

יישומי מחשב

שליטה בתוכנות Office, Priority, SAP, חשבשבת, רם ניהול, בוגרת קורס אקסל מתקדם, אקסל בשליטה גבוהה.