

קורות חיים

פרטים אישיים

שם: **בלה בידוס**

ארץ לידה: ברה"מ לשעבר

כתובת: הרדוף 2 רמת גן

טלפון : **0522593381**

Bella88888@walla.co.il

נסיון תעסוקתי

2015 - עד היום **מנהלת חשבונות ראשית** בחברת רהיטים ברמת גן. **ניהול מלא** של ספרי הנהלת חשבונות ,

טיפול במסמכי יבוא, דיווחים ותשלומים מקוונים לרשויות, הכנת שכר ל כ – 30 עובדים , דוחות

תזרימי מזומנים, **הכנת החומר למאזן סוף שנתי**.

2010 – 2015 **מנהלת חשבונות יחידה** בחברת "סנפלט בע"מ".

במסגרת תפקידי : ניהול ספרי הנהלת חשבונות של החברה מא' עד ת'

הפקת כל מסמכי הנהלת חשבונות (חשבוניות מס, קבלות, הפקדות, חשבוניות רכש וכו'),

גבייה מלקוחות, חישובי מדדים, הכנת תשלומים לספקים, עבודה מול הבנקים וחב' ביטוח,

קליטת חומר שוטף, ניתוחי כרטיסים, התאמות בנקים וכרטיסי אשראי,

דוח"ת נסיעה לחו"ל, ניהול ק. קטנה, טיפול ברשומות יבוא/יצוא, הכנת תזרימי מזומנים,

דיווחים למוסדות (דוחות מקוונים).

הכנת משכורות , חישובי פיצויים, חופשה, מחלה, הבראה וכו', הכנת טופסי 102 לביטוח לאומי

ומס הכנסה, בדיקת והפקת דוחות 126 ו – 856 בסוף שנה.

ביקורת והכנת החומר למאזן סוף שנתי

2006 – 2009 **מנהלת חשבונות ראשית** בחברת "צומת סביון בע"מ".

טיפול בכל תחומה של הנהלת חשבונות כולל שכר של החברה וחברות קשורות .

ביקורת פנימית והכנת חומר למאזן השנתי.

1996 – 2005 **מנהלת חשבונות עד המאזן** במשרד רו"ח אברהם לוי .

נסיון בחברות יצרניות, מסחריות וקבלניות – הנהלת חשבונות כפולה וחד צידית .

1992 - 1995 **עוזרת למנהל** בחברת "מיס לגוט בע"מ".

השכלה:

2015 קורס חשב שכר בכיר – מכללת משלב

2014 - 2015 קורסי השתלמות בתחומי מיסים, חשבונאות, דיני עבודה – אוניברסיטת בר אילן.

2000 - 2005 תואר B.A במדעי החברה – האוניברסיטה הפתוחה.

1991 – 1992 קורס הנהלת חשבונות + חשב שכר – תעודות של משרד העבודה

1979 – 1990 ב"ס תיכון ברוסיה – בגרות מלאה.

תוכנות: חשבשבת, WORD, EXCEL, SAP, טופיק, מיכונים, שיקלולית של טמל, מכפל.

שפות: עברית – שליטה מלאה, רוסית – שפת אם, אנגלית – שליטה ברמה טובה.

שונות: מוסר עבודה גבוה, אמינה, מקצועית, אחראית ומסודרת, יחסי אנוש מעולים, בעלת מוטיבציה, "ראש גדול", כושר ויכולת למידה גבוהים. המלצות – לפי הדרישה.